



Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list 110/2025) ter Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list 134/2023 in 5/2025) objavlja Mestna občina Nova Gorica

JAVNI RAZPIS za spodbujanje zagona novoustanovljenih inovativnih podjetij v letu 2026

I. SOFINANCER : Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju sofinancer)

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje zagona, razvoja in rasti novoustanovljenih inovativnih podjetij v letu 2026. Sofinanciranje je namenjeno inovativnim podjetjem, ki niso ustanovljena več kot 36 mesecev od dneva objave razpisa (upošteva se datum registracije podjetja). Inovativno podjetje je podjetje, ki razvija nove proizvode, uvaja nove procese in storitve z visoko vsebnostjo lastnega znanja, namenjene trženju na mednarodnem trgu, in se na inovativen način odziva na zahteve trgov.

III. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa je sofinanciranja novoustanovljenih inovativnih podjetij in na ta način prispevati k uspešnemu prenosu razvojnih idej, projektov v tržno uspešne produkte ter ustvariti inovativno naravnana podjetja s potencialom rasti, s poudarkom na razvoju in komercializaciji proizvodov, procesov in storitev.

IV. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev; za izvedbo razpisa je za spodbujanje zagona novoustanovljenih inovativnih podjetij v letu 2026 namenjenih 20.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 1402/09.073 – Finančne spodbude podjetnikom – zagon novoustanovljenih inovativnih podjetij.

V. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

5.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo:

1. Podjetja, ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki in imajo na dan objave razpisa najmanj 1 zaposlenega ter največ 20 zaposlenih ter letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR. Kot zaposlena oseba se pri samostojnih podjetnikih upošteva tudi nosilec dejavnosti, če je to njegova edina podlaga za zavarovanje in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s



pogodbo o poslovanju po zavarovalni podlagi 112, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

2. Skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se upošteva definicija enotnega podjetja. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:
 - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
 - podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno.
3. Podjetja ne smejo opravljati nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
 - predelava in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
 - primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov,
 - predelava in trženje kmetijskih proizvodov kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje ali kadar je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce.
4. Podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.
5. Podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica.
6. Podjetje ima poravnane vse davke in prispevke.
7. Podjetje ne krši obveznosti iz socialnega, okoljskega in delovnega prava.

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 2023/2831):

1. Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Mestna občina Nova Gorica upoštevala, da:
 - pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki povezanimi z izvozno dejavnostjo,
 - pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,
 - skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
 - v skladu z 8. in 9. točko 3. člena Uredbe 2023/2831 se v primeru združitve ali pripojitve vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij udeleženih v združitvi upošteva pri ugotavljanju ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.





- če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis« dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je to načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve,
 - pomoč »de minimis« ne kumulira z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
 - pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije(EU) št.2023/2831 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije(EU) št.1408/2013 in (EU) ŠT. 717/2014 do ustrezne zgornje meje, določene v 2.točki 3.člena Uredbe (EU) 2023/2831.
2. Mestna občina Nova Gorica bo pisno obvestila prejemnika pomoči:
 - da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št.2023/ 2831 z dne 13. 12. 2023 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči »de minimis« (UL L. 2023/2831, 15.12. 2023), o znesku »de minimis« pomoči.
 3. Mestna občina Nova Gorica bo hranila evidence individualnih pomoči »de minimis« še 10 let od datuma odobritve pomoči.

5.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev

1. Podjetja, ki se prijavljajo na razpis mora biti na dan objave razpisa skladno z veljavnim Pravilnikom o partnerstvu pri izgradnji start-up skupnosti Primorskega tehnološkega parka vključena v program pred inkubacije ali v program start up inkubacije,
2. Podjetja, ki se prijavljajo na razpis za zagon novih inovativnih podjetji ne smejo biti ustanovljena več kot 36 mesecev od dneva objave razpisa in morajo imeti vsaj enega zaposlenega,
3. Razvoj mora potekati v podjetju: izjemoma je mogoče za področje, ki ga v podjetju ne zmorejo/znajo razvijati, dovoljeno uporabiti tudi znanje zunanjih strokovnjakov, institucij,
4. Podjetje, ki se prijavlja na razpis mora imeti ima sedež dejavnosti na dan objave razpisa na območju Mestne občine Nova Gorica ali na naslovu Primorskega tehnološkega parka Mednarodni prehod 6, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici (poslovna stavba Primorskega tehnološkega parka). V kolikor se na razpis prijavlja podjetje, ki ima na območju Mestne občine Nova Gorica ali v poslovni stavbi Primorskega tehnološkega parka poslovno enoto, sedež dejavnosti podjetja pa je izven območja upravičenega do sredstev iz razpisa, mora podjetje izkazati, da dejansko posluje v registrirani poslovni enoti (najeti ali lastni prostori za poslovanje). Poslovna enota mora biti registrirana vsaj tri mesece pred dnevom objave razpisa,
5. na razpis za zagon novoustanovljenih inovativnih podjetij lahko podjetje kandidira le enkrat,
6. prijavitelj mora imeti zagotovljena sredstva za kritje finančne konstrukcije za izvedbo investicije in zagotovljena sredstva za financiranje, dokler ne bodo nakazana nepovratna sredstva.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov, sofinancer odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že



izplačanih sredstev v realni vrednosti. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Mestne občine Nova Gorica.

VI. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so:

- stroški dela do največ 50% vseh upravičenih stroškov bruto plače zaposlenih v podjetju ki delajo na projektu prijavitelja. Sofinancer bo priznal strošek mesečne plače v višini povprečne bruto mesečne plače za november 2025, v višini 2.591,17 EUR. Prijavitelji strošek plače dokazujejo s plačilno listo in pogodbo oziroma z aneksom k pogodbi o zaposlitvi delavca na projektu prijavitelja. Če zaposleni dela celotni delovni čas na projektu prijavitelja je upravičena celotna njegova plača (vključno s prazniki, dopusti in bolniškimi odsotnostmi v kolikor delodajalcu niso povrnjeni). Če zaposleni dela na projektu prijavitelja le del svojega delovnega časa pa osnovo za določanje upravičenih stroškov osebja predstavlja mesečno število opravljenih ur za potrebe projekta in urna postavka. Za izračun urne postavke se pripravi časovnica na podlagi s tem razpisom določenega zneska mesečne bruto plače. Tudi v primeru, ko zaposleni dela na projektu le del svojega delovnega časa in osnovo za določanje upravičenih stroškov predstavljata mesečno število opravljenih ur za potrebe projekta in urna postavka, bo sofinancer upošteval, da strošek mesečne plače lahko znaša največ v višini povprečne bruto mesečne plače v mesecu novembra preteklega leta. Izdatek za delo ni upravičen, če se delo nanaša na izvajanje vsakodnevnih rednih dejavnosti znotraj same organizacije nosilca projekta. Sofinancer ne upošteva druge oblike izplačil (avtorske pogodbe, honorarje, drugi dohodki iz delovnega razmerja idr.). **Samostojni podjetniki kot nosilci dejavnosti niso upravičeni do povračila stroškov plač in drugih prispevkov, ker si ne izplačujejo plače,**
- stroški promocije; stroški udeležbe na sejmi in konferencah (stroški najema, postavitve in delovanja stojnice na sejmu ali razstavi doma ali v tujini, stroški prevoza izdelkov na sejem tudi stroški v primeru obiska sejma brez lastne stojnice, upravičen strošek so tudi vstopnice za obisk sejma, stroški oglaševanja in izdelave promocijskih materialov (oglaševanje na spletnih platformah, izdelava bannerjev, video vsebin, drugih digitalnih promocijskih vsebin, stroški izdelave tiskanih vsebin). Sofinancer bo priznal do največ 3.000,00 EUR (brez DDV) vseh upravičenih stroškov promocije,
- stroški nakupa ali najema opreme za realizacijo projekta v podjetju: stroški nakupa in/ali najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa (materialna investicija za nakup opreme strojev, ki so namenjeni opravljanju dejavnosti za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja). Pri tem se strošek opreme lahko izkazuje z več računi, v kolikor oprema na računu sestavlja celoto oz. se nanaša na isto osnovno sredstvo. Sofinancer bo priznal do največ 5.000,00 EUR (brez DDV) vseh upravičenih stroškov,
- stroški najema poslovnih prostorov; za kritje stroškov najemnine lahko podjetje pridobi maksimalno 6 EUR/m² in se izplača na podlagi podatkov iz najemne pogodbe,
- stroški strokovnega izobraževanja in dodatnega usposabljanja ter udeležbe na strokovnih konferencah; stroški kotizacij, prevoza, bivanja v času trajanja aktivnosti. Strošek je upravičen, če je aktivnost potrebna za realizacijo novega poslovnega programa in/ali vzpostavljanje kontaktov za vstop na trg. Sofinancer bo priznal do največ 1.000,00 EUR (brez DDV) vseh upravičenih stroškov,
- materialni stroški, ki so namenjeni razvoju storitev oz. proizvodov ter stroški izdelave prototipa do največ 5.000,00 EUR (brez DDV) vseh upravičenih stroškov,
- nematerialni stroški v povezavi z razvojem proizvoda/storitve/procesa: nematerialni stroški zajemajo pridobitev certifikatov in standardov, zaščito pravic intelektualne lastnine, nakupi patentov, licenc, nepatentiranega znanja, ki ima uradno potrdilo ali





- certifikat s strani pooblaščenih institucij. Sofinancer bo priznal do največ 3.000,00 EUR(brez DDV) vseh upravičenih stroškov,
- stroški storitev zunanjih strokovnjakov/ekspertov za realizacijo novega projekta/poslovnega programa: stroški finančnih in davčnih svetovalcev, ekspertov iz področja digitalnega marketinga, stroški izdelave spletne strani itd.; do največ 3.000,00 EUR (brez DDV) vseh upravičenih stroškov.

Nabava opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške (razen plač), je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana (lastniški delež) s podjetjem – upravičencem. Pravne osebe, ki nabavijo opremo in/ali opravijo storitev za upravičenca morajo izpolnjevati vse pogoje, ki jih določa veljavna zakonodaja za opravljanje dejavnosti oziroma storitve za upravičenca.

Neupravičeni stroški so:

- stroški za storitve za dejavnosti za katere je registriran prijavitelj sam,
- stroški nakupa in/ali najema prevoznih sredstev
- nakup, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč,
- gradnja in/ali nakup objekta,
- za nakup opreme poslovnih prostorov in proizvodnih prostorov (npr. pohištvo, klimatske in ogrevalne naprave, oprema za varovanje objektov, LCD televizorji, alarmne naprave)
- nakup drobnega inventarja in materiala (Slovenski računovodski standardi 1, Uradni list RS 18/05, Računovodski standard 1 – točka 1.47),
- nakup osebnih računalnikov in prenosnikov ter tiskalnikov
- nakup osnovnih pisarniških programov in operacijskih sistemov (npr. Windows Office ipd.) ter poslovnih informacijskih sistemov (kot npr. sistemi za izvajanje naročil, dobav, vodenje računovodstva)
- stroški usposabljanja in izobraževanja,
- najem programske opreme,
- franšizna pogodba oziroma plačilo obveznosti, ki izhajajo iz franšizne pogodbe
- stroški postavitve ali obnove spletne strani
- nakup na leasing

Nakup opreme in/ali storitev tudi ni upravičen strošek, kjer gre za nakup oz. opravljanje storitev:

- med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebama ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem,
- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo – če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe,
- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo,
- med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

Sofinancer si pridružuje pravico, da pozove prijavitelja na dodatno obrazložitev in dokazila o posameznem strošku. Če se izkaže, da strošek ni realen oz. nujno potreben za zagon novoustanovljenega inovativnega podjetja ga lahko tudi izloči.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV.





VII. VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV

Skupna višina odobrenih sredstev znaša največ 10.000,00 EUR in ne sme presegati 80% upravičenih stroškov celotne vrednosti vseh prijavljenih upravičenih stroškov. Pri določitvi celotne priznane vrednosti upravičenih stroškov bo sofinancer upošteval omejitve odobrenih zneskov upravičenih stroškov določene v prvi, drugi, tretji, peti, šesti, sedmi in osmi alineji točke VI. (Upravičeni stroški) tega javnega razpisa .

V primeru, da upravičenec v roku iz X. točke (Obdobje za porabo sredstev in posredovanje zahtevkov za sofinanciranje upravičenih stroškov) tega javnega razpisa odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot jo je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev s strani sofinancerja sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz odloka in tega javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpisanih proračunskih sredstev.

Sredstva se dodeljujejo do porabe razpisanih proračunskih sredstev za izvedbo tega javnega razpisa in sicer po vrstnem redu upravičencev glede na dosežene točke pri ocenjevanju po merilih javnega razpisa.

VIII. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA:

Upravičenec izgubi pravico do sorazmernega dela odobrenih sredstev, v kolikor v roku iz X. točke tega razpisa (Obdobje za porabo sredstev in posredovanje zahtevkov za sofinanciranje upravičenih stroškov) ne realizira v celoti prijavljenih aktivnosti za zagon novoustanovljenih inovativnih podjetij za katere so mu bila z odločbo sredstva odobrena.

V kolikor sredstva na razpisu ne bodo porabljena, se lahko s sklepom komisije prerazporedijo na ostale posamezne javne razpise, ki jih naročnik objavi v skladu s sprejetim odlokom.

IX. MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV, KI IZPOLNJUJEJO POGOJE

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo ocenila komisija za spodbujanje podjetništva na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv merila	Št. možnih točk	Dosežene točke
1.	Faza oz. stopnja razvoja izdelka/storitve v podjetju	50	
1.1.	Izdelek/storitev se ustaljeno prodaja po znanem prodajnem kanalu (obvezno priložiti pogodbo oziroma sporazum o sodelovanju, ali katero drugo dokazilo ki izkazuje ustaljeno prodajo)	50	
1.2.	Izdelek/storitev je že bil prodan prvim kupcem, ki so z nakupom potrdili, da obstaja zanimanje (obvezno priložiti račun, izdano dobavnico)	40	



1.3.	Izdelek/storitev je pripravljen za uporabo v poslovnem procesu (obvezno priložiti dokazila, da se lahko izdelek/storitev uporablja v poslovnem procesu)	20	
1.4.	Izdelek/storitev je v fazi ideje in raziskav.(obvezno priložiti, skice, načrte, izsledke raziskav)	10	
1.5	Iz vloge ni mogoče razumeti v kakšni je fazi oz. stopni razvoja je izdelek/storitev*	0	
2.	Potencial izdelka/storitve v kombinaciji s poslovnim modelom	30	
2.1.	Predstavljen izdelek/storitev in oblika poslovnega modela jasno izkazuje potencial prodaje na mednarodnem trgu na katerem so že uspešno izvedli prodajo(obvezno priložiti račun in izdano dobavnico)	30	
2,2	Predstavljen izdelek/storitev in oblika poslovnega modela jasno izkazuje potencial prodaje na trgih sosednjih držav na katerem so že uspešno izvedli prodajo(obvezno priložiti račun in izdano dobavnico).	20	
2.3	Predstavljen izdelek/storitev in oblika poslovnega modela jasno izkazuje potencial prodaje na slovenskem trgu na katerem so že uspešno izvedli prodajo. (obvezno (priložiti račun in izdano dobavnico)	10	
3.	Izdelek/storitev je plod lastnega znanja in razvoja	20	
3.1.	Izdelek/ storitev je plod lastnega razvoja, ključni deli izdelka/storitve se proizvajajo v okviru podjetja prijavitelja	20	
3.2.	Izdelek/storitev je le delno plod lastnega razvoja, ključni deli izdelka/storitve se le v manjši meri proizvajajo v okviru podjetja prijavitelja.	10	
3.3.	Izdelek/ storitev ni plod lastnega razvoja, ključni deli izdelka/storitve v okviru podjetja prijavitelja le pakirajo ali prodajajo.	5	
3.4.	Iz vloge ni mogoče razumeti ali je izdelek/storitev plod lastnega znanja in razvoja*	0	
	SKUPAJ	100	

* vloga prijavitelja, ki pri merilih pod zaporedno številko 1, ali 3 pridobi 0 točk (točka 1.5, in/ali 3.4) . ne more pridobiti sofinanciranja

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 30 ali več točk. V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj kot 30 točk ne more pridobiti sofinanciranja.

Obrazložitev posameznih meril

Merilo; Faza oz. stopnja izdelkov/storitev v podjetju

Prijavitelj mora skozi vlogo opisati nov(e) izdelke/storitve. Točke pridobi prijavitelj le, če v vlogi jasno in na podlagi predloženih dokazil obrazloži v kakšni fazi je izdelek ali storitev, ki jo razvija.

Prijavitelj prejme 50 točk v primeru, da je iz prijavnice oz. prilog razvidno, da se izdelki/storitve prijavitelja ustaljeno ali ponavljajoče prodajajo po znanem prodajnem kanalu, iz česar je mogoče sklepati, da gre za delujoči prodajni kanal (priložiti pogodbo, sporazum ali drugo dokazilo o ustaljeni prodaji). Prijavitelj prejme 40 točk v primeru, da je/so izdelki/storitve prijavitelja že bili prodan prvim kupcem (priložiti račun in izdano dobavnico).



Prijavitelj prejme 20 točk, če na podlagi dokazil utemelji, da so izdelki oziroma storitve pripravljeni za uporabo v poslovnem procesu (priložiti dokazila o uporabi izdelka/storitve v poslovnem procesu.).

Prijavitelj prejme 10 točk, če so izdelki/storitve v fazi ideje in raziskav (priložiti dokazila o izvedbi raziskav, idejne načrte).

V kolikor iz vloge in na podlagi priloženih dokazil Komisija ne bo mogla ugotoviti v kakšni fazi je izdelek oziroma storitev bo prijavitelj prejel nič točk in bo izločen iz nadaljnjega ocenjevanja vloge ter sofinanciranja. To velja tudi v primeru, če tudi po pozivu sofinancerja ne bo priložil nobenih dokazil, na podlagi katerih bi sofinancer lahko ocenil vlogo po tem merilu.

Merilo: Potencial izdelka/storitve v kombinaciji s poslovnim modelom

Prijavitelj mora skozi vlogo opisati izdelek/storitev ter poslovni model po katerem bo izdelek/storitev prodajal. Točke pridobi prijavitelj le, če v vlogi jasno in strokovno smiselno s konkretnimi podatki opredeli poslovni model. Kot poslovni model se razume prodajno marketinška strategija, uporabljeni kanali in vse ostali podatki s katerimi je moč ugotoviti smiselnost in izvedljivost poslovnega modela.

Prijavitelj prejme 30 točk v primeru, da skozi poslovni model jasno izkazuje potencial prodaje na mednarodnem trgu in dokaže, da je na enem izmed mednarodnih trgov že uspešno izvedel prodajo. Za mednarodni trg se ne štejejo trgi, ki mejijo na Slovenijo. Prijavitelj mora predložiti dokazila o prodaji (npr. prodajna pogodba, zavezujoče naročilo, pri čemer so lahko zneski in podatki o kupcu zakriti, razvidna mora biti država kupca). Prijavitelj prejme 20 točk v primeru, da skozi poslovni model jasno izkazuje potencial prodaje na trgih sosednjih držav ter dokaže, da je na enem izmed trgov, ki mejijo na Slovenijo že uspešno izvedel prodajo. Prijavitelj mora predložiti dokazila o prodaji (npr. prodajna pogodba, zavezujoče naročilo, izdani račun, pri čemer so lahko zneski in podatki o kupcu zakriti, razvidna mora biti država kupca).

Prijavitelj prejme 10 točk v primeru, da skozi poslovni model jasno izkazuje potencial prodaje na slovenskem trgu in dokaže, da je na slovenskem trgu že uspešno izvedel prodajo. Prijavitelj mora predložiti dokazila o prodaji (npr. prodajna pogodba, zavezujoče naročilo, izdani račun, pri čemer so lahko zneski in podatki o kupcu zakriti, razvidna mora biti država kupca).

Merilo; Izdelek/storitev je plod lastnega znanja in razvoja

Iz vloge mora biti razvidno, v kakšni meri je izdelek/storitev plod lastnega znanja in razvoja. Točke pridobi prijavitelj le, če v vlogi jasno in strokovno smiselno s konkretnimi podatki opredeli kaj predstavlja lastni razvoj in kaj so komponente, deli ali znanja, ki so pridobljene iz tretjih strani. Lasten razvoj se v določeni meri razume tudi inovativna uporaba že znanih komponent, delov, produktov ali znanj.

V kolikor prijavitelj na podlagi priloženih dokazil utemelji, da je proizvod/storitev oziroma ključni deli proizvoda/storitve plod lastnega razvoja prejme 20 točk.

Če je proizvod/ali storitev na podlagi priloženih dokazil in obrazložitve prijavitelja le delno plod lastnega razvoja (ključni deli proizvoda/storitve se le v manjši meri proizvajajo oziroma pripravljajo pri prijavitelju, prejme prijavitelj 10 točk)

Za proizvode /storitve prijavitelja, ki niso plod lastnega razvoja temveč se proizvodi/storitve le pakirajo in prodajajo pri prijavitelju, vloga prejme pet točk.

V kolikor iz vloge in na podlagi priloženih dokazil komisija ne bo mogla ugotoviti ali je izdelek/storitev v celoti ali delno oziroma ni plod lastnega razvoja, bo prijavitelj pri tem merilu prejel nič točk in bo izločen iz nadaljnjega ocenjevanja vloge ter sofinanciranja. To velja tudi v primeru, če tudi po pozivu sofinancerja prijavitelj ne bo priložil nobenih dokazil, na podlagi katerih bi sofinancer lahko ocenil vlogo po tem merilu.



Končna ocena

Najvišje možno število točk v skladu s postavljenimi merili je 100 točk.

Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in ustrezne vloge in ga poda pristojnemu organu Mestne občine Nova Gorica za sprejetje odločitve o odobritvi sofinanciranja odobrene vloge. Na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov odobrene vloge prejme podjetje državno pomoč skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko V. (Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu) ter točko VI. (Upravičeni stroški) tega razpisa.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijave, ki so pridobile več točk pri merilu Faza oz. stopnja razvoja izdelka/storitve v podjetju, nato pri merilu Izdelek/storitev je plod lastnega znanja in razvoja nato pri merilu potencial izdelka/storitve v kombinaciji s poslovnim modelom. V primeru enakega števila točk tudi po zgoraj navedenem vrstnem redu meril, bodo imele prednost vloge, ki so bile oddane prej.

Najvišji delež sofinanciranja znaša 10.000 EUR ne glede na višino prijavljenih upravičenih stroškov zagona novoustanovljenega inovativnega podjetja. Kot upravičeni stroški se štejejo neto stroški zagona novoustanovljenega podjetja (brez DDV) razen v primeru, ko prijavitelj ni davčni zavezanec.

Sredstva se dodeljujejo do porabe razpisanih proračunskih sredstev za izvedbo tega javnega razpisa in sicer po vrstnem redu upravičencev glede na dosežene točke pri ocenjevanju po merilih javnega razpisa.

X. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV IN POSREDOVANJE ZAHTEVKOV ZA SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV

Obdobje za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva iz točke IV. je proračunsko leto 2026 Sredstva bodo dodeljena tistim novoustanovljenim inovativnim podjetjem katerih upravičeni stroški za zagon razvojnega projekta bodo realizirani v času od 30.10.2025 do najkasneje 30. 10. 2026 in za katere bodo prijavitelji priložili dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov, ki so nastali v obdobju od 30.10.2024 do vključno 30.10.2025.

Osnova za sklenitev pogodbe in izplačilo sredstev po tem javnem razpisu je zahtevek za izplačilo. Zahtevek z vsemi pripadajočimi prilogami se lahko posreduje na Mestno občino Nova Gorica tudi pred skrajnim rokom za realizacijo prijavljene in odobrene vloge za zagon novoustanovljenega podjetja (30.10.2026) oziroma kadarkoli v roku petnajstih (15) dni od prejete pravnomočne odločbe o odobritvi sredstev prijavitelju ter na podlagi priloženih dokazil o realizaciji stroškov zagona novoustanovljenega podjetja.

Obvezne priloge zahtevka za podpis pogodbe (dokazila o realizaciji stroškov zagona novonastalega podjetja) in izplačilo so:

- fotokopije računov
- dokazila o plačilu računov
- dokazna gradiva o realizaciji upravičenih stroškov zagona novonastalega inovativnega podjetja (slikovno gradivo, dobavnice, potrdilo o udeležbi na usposabljanju, izobraževanju, sejmu...)





XI. VLOGE, RAZPISNA DOKUMENTACIJA, NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

Javni razpis je odprt do vključno 19.3. 2026. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 19.3. 2026 do 12.00 ure osebno oddana na naslov: MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna Mestne občine Nova Gorica, pritličje desno). Če se vloga pošlje **priporočeno po pošti**, se za dan, ko je Mestna občina Nova Gorica prejela vlogo, šteje dan oddaje na pošto (poštni žig). Če se vloga pošlje z **navadno pošiljko** se za dan, ko je Mestna občina Nova Gorica prejela vlogo, šteje dejanski dan prejema in ura prejema vloge.

Prepozne vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrže pristojni organ.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesečno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE ZAGONA NOVO USTANOVLJENIH INOVATIVNIH PODJETIJ V LETU 2026** in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prispelih vlog bo Odpiranje vlog ni javno. Pristojni organ bo v roku 8 (osmih) delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je vsebina prijave skladna s predmetom razpisa oziroma v javnem razpisu opredeljenimi upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 60 dneh od zaključka razpisa.

XII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za pripravo vloge je na voljo na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. št. 05 33 50 105 (Tatjana Gregorčič). Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: tanja.gregorcic@nova-gorica.si

XIII. MOŽNOST PRITOŽBE

Zoper odločbo je možna pritožba v roku 21 dni od prejema odločbe na naslov Mestna občina Nova Gorica, trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi podjetji. Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti



pritožbene razloge. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči župan v roku 21 dni od pravnomočnosti pritožbe.

XIV. INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o odobreni vlogi in prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo sofinancer lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 –UPB besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) Mestna občina Nova Gorica ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri Mestni občini Nova Gorica opravlja funkcijo ali njegov družinski član posloводства, ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved smiselno velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnika Mestne občine Nova Gorica ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Številka: 302-0002/2026

Datum: 6.2. 2026



Samo Turel
ŽUPAN