

GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA
REJČEVA ULICA 2
5000 NOVA GORICA

LETNO POROČILO ZA LETO 2016
GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA

Odgovorna oseba: ESTER KOŠIČEK

KAZALO

UVOD.....	1
OSEBNA IZKAZNIC ZAVODA.....	2
PREDSTAVITEV ZAVODA.....	3
POSŁANSTVO.....	3
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA.....	4
VODSTVO ZAVODA.....	6
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016.....	7
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA.....	9
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA.....	10
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV.....	10
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	11
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV.....	11
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	11
4.2.1 FINANČNI PREGLED POSLOVANJA.....	11
4.2.2 ODPRTJE LEKARNIŠKE PODRUŽNICE RENČE.....	12
4.2.4 INFORMACIJSKI SISTEM.....	12
4.2.5 VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMLJANJE LEKARN.....	12
4.2.6 PROMOCIJA ZDRAVJA IN PREVENTIVNI PROGRAMI.....	12
4.2.7 GORIŠKA LEKARNA-UČNI ZAVOD.....	13
4.3. POSLOVNI IZID.....	14
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI.....	14
NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA.....	14
DELA.....	14
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	14
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI.....	14
POSLOVANJA.....	14
7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA.....	15
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	15
9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI.....	15
NISO BILI DOSEŽENI.....	15
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	16
11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO.....	16
KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O.....	16
INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	16
11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	16
11.1.1. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE.....	16
11.1.2. OSTALE OBLIKE DELA.....	16
11.1.3. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJA IN PRIPRAVNIŠTVO.....	16
11.1.4. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM.....	17
11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2016.....	17
11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2016.....	17
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016.....	18
1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2016.....	20
1.1. PRIMERJAVA DOSEŽENIH REZULTATOV V LETU 2016 S.....	20
PLANIRANIMI IN S PRETEKLIMI LETI.....	20
1.1.1 PRIHODKI.....	20
1.1.2 ODHODKI.....	22

1.1.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	23
1.2. DELITEV NA JAVNO SLUŽBO IN TRG	24
1.2.1 ZAKONSKA PODLAGA	24
1.2.2 DELITEV NA JAVNO SLUŽBO IN TRG V LETU 2016	24
1.3. STRUKTURA REALIZACIJE PO VRSTI PRIHODKOV	26
1.3.1 PRODAJA NA RECEPT	26
1.3.2 PRODAJA V ROČNI, NA NAROČILNICE IN OSTALI PRIHODKI IZ POSLOVANJA	27
1.3.3 GALENSKI LABORATORIJ	27
1.4 DELEŽI POSAMEZNIH LEKARN IN GALENSKEGA LABORATORIJA	27
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN	28
ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU	28
DENARNEGA TOKA	28
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V	28
SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA	28
4. PREDLOG INVESTICIJ V LETU 2017	30
POJASNILA IN RAZKRITJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV ZA	31
LETO 2016	31

UVOD

Leto 2016 je za Goriško lekarno uspešno, tako v poslovnem smislu kot tudi pri razvoju lekarniške dejavnosti.

Letno poročilo za leto 2016 je dokument, ki predstavlja delovanje Goriške lekarne Nova Gorica v letu 2016 in je izdelano na podlagi predloge, ki jo je izdalo Ministrstvo za zdravje in Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike ter druge osebe javnega prava.

OSEBNA IZKAZNIC ZAVODA

IME:

Goriška lekarna Nova Gorica

SEDEŽ:

Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

MATIČNA ŠTEVILKA:

5054532000

DAVČNA ŠTEVILKA:

SI 35629711

ŠIFRA DEJAVNOSTI:

47.730

ŠIFRA UPORABNIKA:

27545

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

01284-6030275474

TELEFON, FAX:

+386 5 330 34 50 +386 5 330 34 49

SPLETNA STRAN:

www.goriskalekarna.si

USTANOVITELJI:

Mestna občina Nova Gorica, Občine Šempeter-Vrtojba, Kanal ob Soči, Brda,
Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko.

DATUM USTANOVITVE:

6.7.1993

DEJAVNOSTI:

Osnovna dejavnost zavoda, ki se izvaja kot javna služba, obsega preskrbo prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in organizacij z zdravili in obsega izdajo zdravil na recept in brez recepta ter magistralno pripravo zdravil.

Poleg osnovne lekarniške dejavnosti:

- izvajamo svetovanje in preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja, prehranskimi izdelki in dopolnili ter predmeti splošne rabe povezanimi z zdravljenjem,
- vključeni smo v sistem farmakovigilance,
- izdajamo veterinarska zdravila,
- izdelujemo zdravila, kozmetiko, prehranska dopolnila in pomožna zdravilna sredstva,
- preverjamo kakovost zdravil, kozmetike, prehranskih dopolnil in pomožnih zdravilnih sredstev,
- svetujemo pri predpisovanju, uporabi in optimiranju zdravljenja z zdravili,
- svetujemo pri optimiranju samozdravljenja in kombinacijah zdravil, prehranskih dopolnil in hrane,
- izvajamo izobraževalno in mentorsko dejavnost,

- izvajamo informativno in promocijsko dejavnost na področju zdravja in zdravega načina življenja,
- izvajamo neprekinjeno dežurno službo v Lekarni Nova Gorica, s to dejavnostjo pokrivamo celotno območje Severno Primorske regije in Kras. Najbližji dežurni lekarni sta v Kopru in Ljubljani.

V zavodu poteka priprava zahtevnejših magistralnih zdravil za paciente s širšega območja Goriške, npr. priprava analgetičnih mešanic, očesnih kapljic, praškov in drugih.

Zavod ima status učnega zavoda. Organizirana je mentorska služba za usposabljanje pripravnikov magistrov farmacije, farmacevtskih tehnikov in obvezna študijska praksa za študente Fakultete za farmacijo in dijake Srednje šole za farmacijo, zdravstvo in kozmetiko.

Zavod se usmerja tudi v promocijo zdravja. V enotah Goriške lekarne potekajo informativne meritve koncentracije glukoze v krvi in meritve krvnega tlaka. Ob teh akcijah poteka tudi osveščanje ljudi o zdravem načinu življenja in o zdravilih za dotične bolezni.

V zavodu poteka izdelava galenskih izdelkov, kar v območje goriške prinaša znanja, ki so potrebna za izdelavo zdravil.

Enota za upravljanje in kontrolo kakovosti v Goriški lekarni skrbi za nadzor nad kakovostjo delovanja lekarn in lekarniških izdelkov.

Najpomembnejši razlogi za obstoj Goriške lekarne Nova Gorica, izhajajo iz racionalne organizacije lekarniške dejavnosti na širšem območju Goriške, povečani dostopnosti do zdravil, medicinskih pripomočkov in lekarniških storitev tudi izven samega mesta in vse večje potrebe po specializiranih znanjih različnih področij farmacije in medicine.

ORGANI ZAVODA:

- svet javnega zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

PREDSTAVITEV ZAVODA

POSŁANSTVO

Poslanstvo Goriške lekarne je posredovanje najsodobnejših spoznanj s področja zdravil, zdravljenja in ohranjanja zdravja pacientom, zdravnikom in drugim zdravstvenim delavcem ter kakovostna, varna in učinkovita oskrba z zdravili in drugimi izdelki za podporo zdravljenju, ohranitev in izboljšanje zdravja v korist uporabnikov.

VIZIJA

- Zagotavljamo enakomerno dostopnost do lekarniških storitev in izdelkov, kjer je to v skladu s potrebami prebivalcev, tehničnimi in finančnimi zmožnostmi.
- Imamo zgledno urejeno lekarniško dejavnost, primerljivo z najboljšimi praksami.
- Zaposlujeemo najboljše strokovnjake s področja farmacije in drugih relevantnih strok.
- Smo najpomembnejši verodostojen vir znanja, svetovanja in informacij o zdravilih in drugih izdelkih za podporo zdravljenju.
- Z znanjem in kakovostnim izvajanjem osebne farmacevtske obravnave smo ključni partner uporabnikom pri svetovanju o uporabi zdravil, samozdravljenju in preventivi.
- Uvajamo nove pristope prodaje storitev in izdelkov.
- Razvijamo partnerske odnose z uporabniki, ustanovitelji, zavarovalnicami in drugimi deležniki za uresničevanje poslanstva Goriške lekarne.

- Razvijamo, proizvajamo in prodajamo lastne izdelke.
- Izobražujemo mlade strokovnjake.
- Z ustvarjanjem dodane vrednosti za uporabnike si zagotavljamo ekonomsko blagostanje in razvoj dejavnosti.

VREDNOTE

- Dostopnost lekarniških storitev z geografskega, časovnega in finančnega vidika za vse uporabnike,
- Učinkovitost, varnost, kakovost izdelkov in storitev,
- Kompetentnost in etičnost,
- Diskretnost,
- Zaupanje med izvajalci in uporabniki.

POSLOVNA NAČELA

- Osredotočenost na uporabnike in kakovost storitev Goriške lekarne,
- Inovativnost in odprtost za nove ideje,
- Kompetentnost in etičnost,
- Usmerjenost na cilje in rezultate,
- Vzajemno sodelovanje, odkritost in zaupanje,
- Zanesljivost, verodostojnost in lojalnost.

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

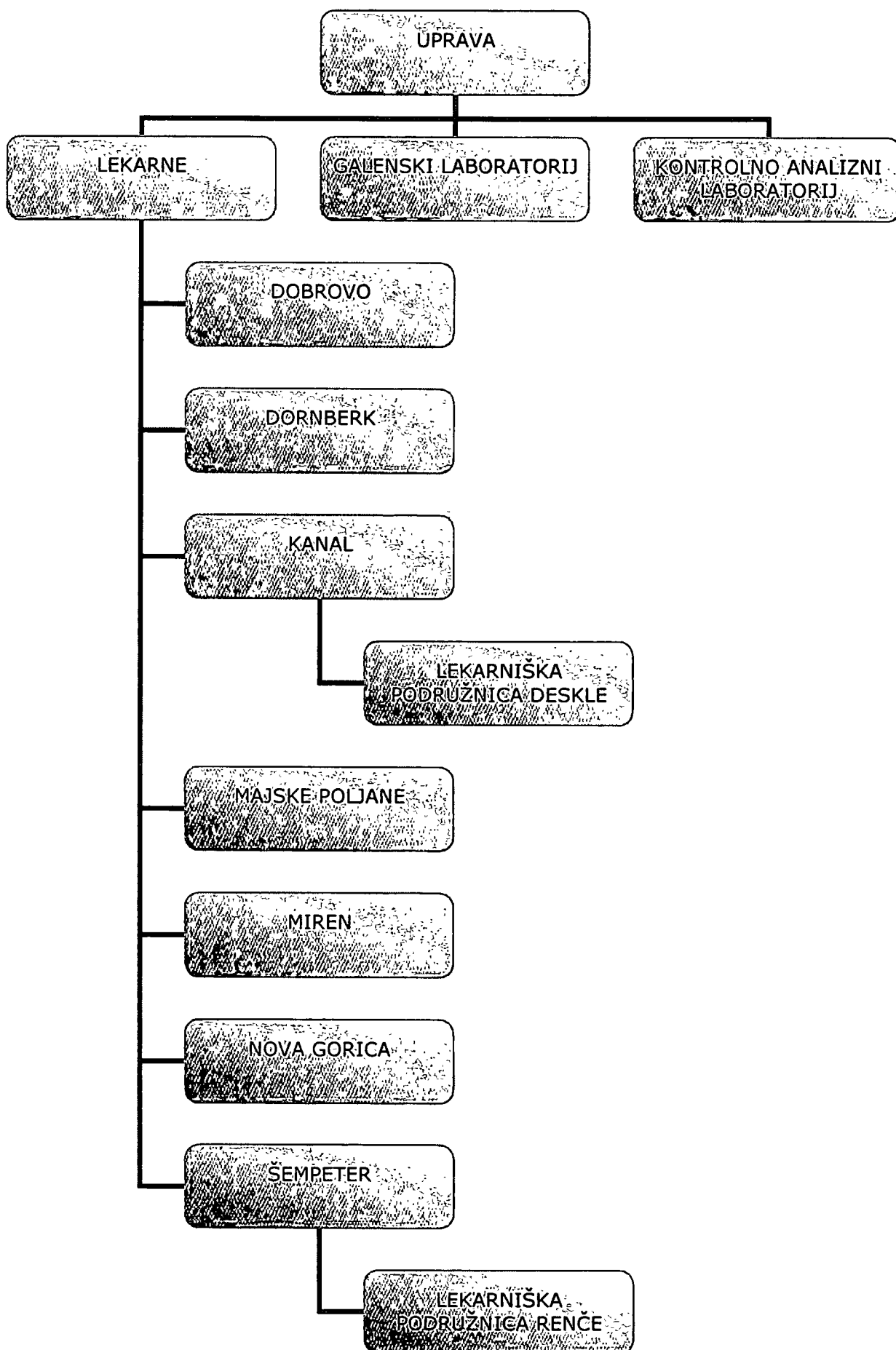
Notranjo organizacijo zavoda sestavljajo naslednje organizacijske enote:

- Uprava;
- Galenski laboratorij;
- Kontrolno analizni laboratorij;
- Lekarna Nova Gorica;
- Lekarna Majske poljane;
- Lekarna Šempeter;
- Lekarna Dobrovo;
- Lekarna Dornberk;
- Lekarna Miren;
- Lekarna Kanal;
- Lekarniška podružnica Deskle;
- Lekarniška podružnica Renče.

Organizacijske enote in službe vodijo delavci, ki poleg splošnih pogojev izpolnjujejo pogoje določene z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost ter aktom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Notranjo organizacijo javnega zavoda, organizacijske enote ter lokacije, na katerih javni zavod organizira izvajanje dejavnosti določa statut in splošni akt o notranji organizaciji Goriške lekarne Nova Gorica.

ORGANIZACIJSKA SHEMA GORIŠKE LEKARNE NOVA GORICA



VODSTVO ZAVODA

Javni zavod upravlja svet javnega zavoda, ki ima 13 članov. Pristojnosti sveta zavoda so določene v odloku.

Poslovodni organ javnega zavoda je direktor, ki ga na podlagi javnega razpisa imenuje svet javnega zavoda s soglasjem ustanoviteljic. Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje javnega zavoda, predstavlja in zastopa javni zavod ter odgovarja za zakonitost dela. Direktor vodi tudi strokovno delo zavoda.

Lekarno vodi vodja, ki odgovarja za njeno poslovanje, strokovnost in organizacijo dela ter naročanje in prodajo blaga v okviru plana in sklenjenih generalnih pogodb.

Vodje drugih organizacijskih enot in služb imajo enaka pooblastila kot vodja lekarne, razen za zadeve, ki se opredelijo v aktu o organizaciji dela.

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ javnega zavoda, ki obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih s področja dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja, daje svetu javnega zavoda in direktorju mnenja, predloge in usmeritve glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge naloge, določene s predpisi in splošnimi akti javnega zavoda.

GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA
REJČEVA ULICA 2
5000 NOVA GORICA

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016

Odgovorna oseba: ESTER KOŠIČEK

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04; 85/2016),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 39/06),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2016 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2016 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15, 46/16 in 80/16 – ZIPRS1718),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14 in 100/15),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12 in 100/15),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 103/15),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 012-11/2011-20 z dne 15. 12. 2010)

c) Interni akti zavoda

- Statut Javnega zavoda Goriška lekarna Nova Gorica

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni cilji so skladni z namenom ustanovitve, poslanstvom in vizijo Goriške lekarne Nova Gorica.

- zadovoljni pacienti in drugi uporabniki storitev in izdelkov,
- zagotoviti enakomerno dostopnost do lekarniških storitev in izdelkov, kjer je to v skladu s potrebami prebivalcev, tehničnimi in finančnimi zmožnostmi,
- biti najpomembnejši verodostojen vir spoznanj o zdravilih in drugih izdelkih za podporo zdravljenju,
- z znanjem in kakovostnim izvajanjem osebne farmacevtske obravnave biti ključni partner uporabnikom pri svetovanju o uporabi zdravil, samozdravljenju in preventivi,
- razvoj, proizvodnja in prodaja lastnih izdelkov in storitev,
- zaposliti najboljše strokovnjake s področja farmacije in drugih relevantnih strok,
- izobraževati mlade strokovnjake in zagotoviti stalno izobraževanje zaposlenih.

Dodana vrednost za uporabnike bo tudi v bodoče predstavljala glavni vir zaslužka, vir financiranja investicij in nagrajevanja zaposlenih za opravljanje tako javne službe kot dejavnosti izven nje.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Letni cilji Goriške lekarne v letu 2016:

- Pozitivno poslovanje,
- Izpolnjevanje programa dela,
- Nakup prostorov in pridobitev gradbene dokumentacije za Lekarno Šempeter,
- Odprtje Lekarniške podružnice Renče,
- Vpeljava kognitivnih storitev,
- Notranja revizija poslovanja na določenem segmentu,
- Vzdrževanje certifikatov na področju kakovosti.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Tabela 1: Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 3

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
Pozitivno poslovanje	Realizirano, rezultati so predstavljeni pod točko 4.3		
Izpolnjevanje programa dela	Realizirano		
Nakup prostorov in pridobitev gradbene dokumentacije za Lekarno Šempeter	Realiziran nakup prostora	Pridobitev gradbene dokumentacije	
Odprtje Lekarniške podružnice Renče	Realizirano		
Vpeljava kognitivnih storitev	Realizirano		
Notranja revizija poslovanja na določenem segmentu	Realizirano		
Vzdrževanje certifikatov na področju kakovosti	Realizirano		

Zastavljene naloge so bile skoraj v celoti realizirane.

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

4.2.1 FINANČNI PREGLED POSLOVANJA

Realizacijo delovnega programa ugotavljamo s številom receptov in številom storitev.

Tabela 2: Realizacija delovnega programa

ŠTEVILO	2015	PLAN 2016	REALIZACIJA 2016	REALIZACIJA/PLAN
RECEPTOV	403.554	403.554	384.658	95,32
STORITEV NA RECEPT	299.259	297.805	294.507	98,89
STORITEV NA OSTALO	76.577	76.577	74.332	97,07

V letu 2016 smo realizirali za 4,68% manj receptov in 1,11% manj storitev na recept glede na plan. Število storitev na ostalo (dobavnice in blagajno) je nižje od planiranega za 2,93%. Finančno poslovanje je boljše od planiranega in slabše od poslovanja v letu 2015 (točka 4.3).

4.2.2 ODPRTJE LEKARNIŠKE PODRUŽNICE RENČE

V letu 2016 smo odprli Lekarniško podružnico Renče. Dolgo časa smo skupaj s Krajevno skupnostjo Renče in Občino Renče-Vogrsko iskali najcenejšo rešitev za to podružnico. Vrednost investicije v Lekarniško podružnico Renče je v celoti znašala skupaj 32.561 EUR: 5.541 EUR smo vložili v računalniške licence, v računalniško strojno opremo 6.780 EUR, v opremo prostora 20.050 EUR in 189 EUR za drobní inventar. Lekarniška podružnica je bila verificirana in odprta septembra 2016.

4.2.3 NAKUP PROSTOROV ZA LEKARNO ŠEMPETER

Od leta 2010 do 2015 je trajal postopek urejanja lastništva na nepremičnini Lekarne Šempeter. Med tem časom se je spraznil sosednji prostor in pričeli smo s postopkom nakupa s ciljem povečati Lekarno Šempeter. Lekarna Šempeter je za obseg dejavnosti premajhna in že nekaj let smo načrtovali povečanje lekarne. Javna dražba je bila nekajkrat prestavljena in končno smo odkupili prostore od SGP Gorica- v stečaju v juliju 2016. Vrednost prostorov je znašala 99.671 EUR. Oktobra 2016 smo pričeli s postopki pridobivanja dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vendar računamo, da bomo soglasja za vložitev gradbenega dovoljenja dobili šele do konca februarja 2017. Vsekakor pa računamo, da bomo poleti 2017 pričeli s prenovo.

4.2.4 INFORMACIJSKI SISTEM

V letu 2016 smo vložili 22.474 EUR v nove računalniške programe in licence: za vpeljavo kognitivnih storitev smo nabavili program v vrednosti 7.355 EUR, za odprtje Lekarniške podružnice Renče smo nabavili licence in programe v vrednosti 5.541 EUR, za program spletne lekarne smo porabili 2.680 EUR, vložek v program za registracijo delovnega časa je bil 2.723 EUR, stroški programov za vpeljavo e-računov so znašali 1.456 EUR in druge licence 2.719 EUR.

V strojno računalniško opremo smo vložili 6.780 EUR za Lekarniško podružnico Renče, za nadomestno in okvarjeno opremo 6.688 EUR, za terminale za registracijo delovnega časa 6.453 EUR, čitalce za izvajanje kognitivnih storitev in odčitavanje zdravstvenih kartic 2.883 EUR. Skupaj smo vložili v strojno računalniško opremo 22.804 EUR.

Vlaganja v programsko in strojno opremo se bodo nadaljevala, saj je nadaljnja modernizacija nujna zaradi velikega obsega podatkov. Ocenjene vrednosti so podane v planu investicij.

4.2.5 VZDRŽEVALNA DELA IN OPREMLJANJE LEKARN

V tehtalno opremo smo investirali 5.150 EUR, v nakup opreme za shranjevanje za Lekarno Majske poljane 2.012 EUR. Nakup opreme za shranjevanje zdravil za Lekarno Nova Gorica je prestavljen na leto 2017.

Vzdrževalna dela so bila realizirana v višini 53.262 EUR: beljenje stavbe v Novi Gorici 16.921 EUR, vzdrževanje opreme 9.378 EUR, vzdrževanje varnostnih sistemov 8.913 EUR in ostali stroški vzdrževanja 18.050 EUR.

4.2.6 PROMOCIJA ZDRAVJA IN PREVENTIVNI PROGRAMI

V letu 2016 smo imeli v enotah lekarne Nova Gorica 49 meritev. Meritve so bile organizirane v lekarni Nova Gorica, Dobrovo, Majske poljane, Kanal, Miren, Dornberk, podružnici Deskle in v lekarniški podružnici Renče. Vodja projekta je Magda Mugerili-Vesnič, mag.farm. Vseh meritev po enotah se je udeležilo 772 ljudi. Od udeleženihi je bilo že zdravljenih diabetikov 75. Iz podatkov meritev smo ugotovili, da je kar 27 oseb slabo urejenih, kar znaša 36%. Število ljudi s povišano koncentracijo glukoze, za katero niso vedeli, glede na podane smernice je bilo 21, kar znaša 3,01%. V primeru odstopanja glede na veljavne smernice smo paciente napotili k osebnemu zdravniku in nato k diabetologu. Pri nekaterih bolnikih je prišlo zato do korekcije

terapije in izboljšanja stanja.

Glede na zanimanje udeležениh smo sladkornim bolnikom, predvsem tip 2 in vsem, ki imajo povišano mejno glukozo in moteno toleranco glukoze, ponudili možnost drugačnega sodelovanja. Najprej smo jih seznanili z zdravim načinom življenja, zdravo in pravilno prehrano, oskrbeli smo jih z potrebnimi brošurami, priporočali aktivno vključitev v društvo, kjer so organizirane razne dejavnosti (predavanja, športne aktivnosti, pohodi, telovadba...). Poseben poudarek smo namenili samokontroli doma. Oskrbeli smo jih z merilniki, dnevniki, brošurami. Ponudili smo jim izdelavo osebne kartice pacienta, kjer smo z njihovim soglasjem pregledali terapijo jemanja vseh zdravil, vpisali meritve konc. glukoze, holesterola, pritiska, glikiranega hemoglobina. Predvsem želimo spodbuditi ljudi k večji odgovornosti do zdravja in bolezni, hkrati pa jih ozaveščati in podrobno seznaniti z samo sladkorno boleznijo, možnimi zapleti, pravilnim jemanjem zdravil, neželenimi učinki zdravil in pravilnim izvajanjem samokontrole v domačem okolju. Vse aktivnosti v enotah Goriške lekarne so objavljene tudi na naši spletni strani. Odziv ljudi na akcije je pozitiven. V zdravstvenem sistemu bi bilo potrebno sistemsko okrepiti vlogo farmacevta, kot najlažje dostopnega zdravstvenega delavca, predvsem zato, da bi se povečalo z navodili skladno jemanje zdravil in v smislu kontrole ter predlogov morebitnih popravkov terapije, pa tudi v smislu edukatorjev zdravega načina življenja in preventivnih akcij. Vse to vodi v izboljšanje zdravstvenega stanja celotne populacije.

4.2.7 GORIŠKA LEKARNA-UČNI ZAVOD

Goriška lekarna je od Ministrstva za zdravje pridobila naziv učni zavod z odločbo številka 1611-54/2011-4. V zavodu je organizirana mentorska služba za usposabljanje študentov Fakultete za farmacijo in Srednje šole za farmacijo in kozmetiko. V letu 2016 so v zavodu opravljali pripravništvo štirje farmacevtski tehniki. Praktični del študija sta opravljala dva študenta Fakultete za farmacijo.

4.2.8 KAKOVOST V ZAVODU

V letu 2016 je Ministrstvo za zdravje verificiralo Lekarno Šempeter.

Izvedli smo interne strokovne nadzore v Lekarni Kanal, Šempeter, Nova Gorica, Dobrovo, Dornberk, Miren, Majske poljane in Lekarniški podružnici Dešklet in Renče ter Galeškem in Kontrolno analiznem laboratoriju. Zaključki internih strokovnih nadzorov so, da so enote urejene skladno z Zakonom o lekarniški dejavnosti in pripadajočimi podzakonskimi akti.

Februarja 2016 smo pridobili certifikat Integriranega sistema kakovosti ISO 9001 in OHSAS 18001.

4.2.9 LEKARNIŠKE STORITVE

V letu 2016 smo računalniško podprli izvajanje farmacevtskih storitev izdelavo osebne kartice zdravil, pregled uporabe zdravil in farmakoterapijski pregled. V letu 2016 smo pridobili 118 uporabnikov in 100 pacientov je koristilo farmacevtske storitve. Odzivi pacientov, ki koristijo farmacevtske storitve so pozitivni. V bodoče računamo na večje koriščenje farmacevtskih storitev tudi s strani zdravnikov.

Na tak način bomo farmacevti bistveno več pripomogli h kakovosti v zdravstvu kot doslej, saj je racionalna uporaba in raba zdravil eden od pogojev za kakovostno zdravljenje in racionalno porabo sredstev za zdravila in zdravljenje ter izboljšanje kakovosti življenja.

4.3. POSLOVNI IZID

Tabela 3: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2015	FN 2016	LETO 2016	INDEKS Real. 2016 / Real. 2015	INDEKS Real. 2016 / FN 2016
CELOTNI PRIHODKI	12.637.145	12.628.701	13.141.131	1,0399	1,0406
CELOTNI ODHODKI	12.339.010	12.436.347	12.904.288	1,0458	1,0376
POSLOVNI IZID	298.135	192.354	236.843	0,7944	1,2313
Davek od dohodka pravnih oseb	28.606	18.000	19.759	0,6907	1,0977
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	269.529	174.354	217.084	0,8054	1,2451
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	0,021	0,014	0,017	0,8095	1,2143

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2016 je Goriška lekarna poslovala stabilno in dosegla planiran finančni izid kljub padcu števila receptov in števila storitev. Padec števila receptov in storitev je posledica uvedbe e recepta in velikih težav ob uvedbi na strani vseh zdravstvenih izvajalcev. Elektronsko naročanje receptov pa pomeni, da lekarne ob zdravstvenih domovih izgubljajo na pomenu proti lekarnam ob trgovskih centrih, kjer je množica ljudi, ki dviguje zdravila. Tak trend lahko pričakujemo tudi v bodoče.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Letni cilji so bili v letu 2016 realizirani z izjemo izdaje gradbenega dovoljenja za Lekarno Šempeter. Vzrok kasnitve je zakasnitev javne dražbe, ki se je premaknila na julij 2016.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Standardov in meril za oceno gospodarnosti in učinkovitosti pristojno ministrstvo ni predpisalo, zato lahko učinkovitost in gospodarnost poslovanja ocenjujemo le splošno izhajajoč iz finančnih podatkov poslovnega poročila. Finančni kazalniki poslovanja so podani v poglavju 7.1. Iz poročila je razvidno, da je zavod posloval racionalno, učinkovito in uspešno. Zavod zagotavlja vse storitve na področjih, za katera je ustanovljen in je pri tem uspešen. V letu 2016 je zavod pridobil certifikat kakovosti 9001 in OHSAS 18001 za Dejavnost lekarn in Proizvodnje v Galenskem laboratoriju.

7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 4: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2015	LETO 2016
1. Kazalnik celotne gospodarnosti	1,0242	1,018
2. Kazalnik stopnje čiste donosnosti	0,021	0,017
3. Kazalnik produktivnosti	7.369	7.093
4. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,0083	0,0078
5. Dnevi vezave zalog materiala	37,72	38,06

1. Kazalnik celotne gospodarnosti je razmerje med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki.
2. Kazalnik stopnje čiste donosnosti je razmerje med presežkom prihodkov in celotnim prihodkom.
3. Kazalnik produktivnosti je razmerje med številom opravljenih storitev in številom zaposlenih iz ur.
4. Delež amortizacije v celotnem prihodku je razmerje med amortizacijo in celotnimi prihodki.
5. Dnevi vezave zalog materiala je razmerje med stanjem zalog in njihovo porabo, pomnoženo s 365.

Kazalnik celotne gospodarnosti in kazalnik čiste donosnosti sta višja od planiranega, kar je posledica višjih prihodkov in boljšega poslovnega izida od planiranega. Kazalnik produktivnosti pa je nižji od planiranega zaradi manjšega števila opravljenih storitev od planiranih.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Ocena je narejena na osnovi Metodologije za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ k Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, 10. člen točka 8 in 16. člen točka 8 (Ur.l. RS. Št. 12/01, 10/06 in 8/07).

Za storitve notranjega revidiranja smo za leto 2016 sklenili pogodbo z revizijsko hišo ABC revizija d.o.o. V letu 2016 je družba opravila revidiranje in svetovanje na področju povračila stroškov v zvezi z delom, kadrovskih evidenc in potnih nalogov in uporabe službenih vozil. V zaključku revizijskega poročila je ugotovljeno, da so notranje kontrole na revidiranih področjih Goriške lekarne Nova Gorica ustrezno vzpostavljene in so ključna tveganja obvladovana. Svoje ugotovitve in priporočila so podali v poročilu.

V izdelavi je register poslovnih tveganj, tveganja prepoznana v notranje revizijskih pregledih določenih segmentov poslovanja redno upoštevamo in pomanjkljivosti sproti odpravljamo. Priporočila notranje revizije na področju plač, ki so bila podana v letu 2015 smo v glavnem upoštevali, realizacija nekaterih pa je še v teku.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je podana na osnovi ocene notranje revizijske službe.

Priloga: - Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Cilji so bili v celoti doseženi.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Goriška lekarna s svojo strokovnostjo in ekonomsko uspešnostjo zagotavlja dobro dostopnost do lekarniških storitev na področju občin, ki jih pokriva. Občinam ustanoviteljicam zato ni potrebno usmerjati sredstev v zagotavljanje in širitev lekarniške dejavnosti.

S svojo dejavnostjo in usmeritvijo zavod prispeva k pravilni in racionalni uporabi zdravil, z navodili skladnemu jemanju zdravil in osveščanju prebivalstva o rizičnih dejavnikih za razvoj različnih obolenj na področju Goriške in s tem k zmanjševanju stroškov za zdravstvo in k izboljšanju zdravstvenega stanja populacije.

Z novimi storitvami lahko pomembno prispevamo k boljši kvaliteti življenja pacientov na območju, ki ga Goriška lekarna pokriva.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

11.1.1. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2016

Število zaposlenih je na 1.1.2017 manjše od planiranega v Finančnem načrtu za leto 2016. V letu 2016 je bila predvideno še ena zaposlitev zaradi odprta Lekarniške podružnice v občini Renče-Vogrsko, kar pa nismo realizirali. Število zaposlenih na dan 31.12.2016 ostaja enako številu na dan 31.12.2015. Iz tabele (II. del), ki kaže financiranje kadrov po virih financiranja, tudi ne dosegamo plana, ker nimamo zaposlenih pripravnikov na dan 31.12.2016.

11.1.2. OSTALE OBLIKE DELA

Pogodbeno ne zaposlujeemo zunanjih sodelavcev.

11.1.3. IZOBRAŽEVANJE, SPECIALIZACIJA IN PRIPRAVNIŠTVO

Tabela 1: Izobrazbena struktura zaposlenih v Goriški lekarni na 31.12.2016

	Stopnja izobrazbe								
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Skupaj
Število zaposlenih	0	8	0	1	13	1	27	4	54
Delež v %	0,0%	14,8%	0,0%	1,9%	24,0%	1,9%	50,0%	7,4%	100,0%

Goriška lekarna že vsa leta skrbi za optimalno kadrovsko strukturo v zavodu. Izobrazbena struktura je navedena v tabeli 1. Skladno s potrebami stroke in z izobrazbeno strukturo je zaposlenim omogočeno izobraževanje preko Lekarniške zbornice Slovenije, Slovenskega farmacevtskega društva, Zdravniškega društva, Fakultete za farmacijo, tujih strokovnih farmacevtskih in lekarniških združenj in tudi proizvajalcev izdelkov, ki skrbijo predvsem za izobraževanje na svojih programih. V letu 2016 je Goriška lekarna tudi sama organizirala interna izobraževanja za svoje zaposlene. V letu 2016 je bila zaključena ena

specializacija iz preizkušanja zdravil. Potekala je ena specializacija iz klinične farmacije in ena iz oblikovanja zdravil. Goriška lekarna omogoča izobraževanja tudi zaposlenim drugih relevantnih strok.

Zaposleni v Goriški lekarni imajo dobre pogoje za delo. Skladno z zakonodajo je zaposlenim zagotovljena tako socialna varnost kot tudi varno in zdravo delovno okolje.

11.1.4. DEJAVNOSTI, ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM

Zunanje izvajalce imamo najete za računalniške storitve, varstvo pri delu, notranje revidiranje, pravne storitve, storitve na področjih vpeljave in vzdrževanja kakovosti, storitve varovanja in prevoza denarja, čiščenje Lekarne Miren in okolice ter občasno čiščenje ob dolgotrajnih izpadih delovne sile ter za pranje oblek. Razmerja so urejena s pogodbami. Za te dejavnosti nimamo zaposlenih lastnih ljudi. Stroški za opravljanje omenjenih storitev znašajo v letu 2016 89.063 EUR.

11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2016

Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2016

Poročilo o realizaciji investicij v letu 2016 je podano v točki 3 Računovodskega poročila.

11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2016

Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2016

Izvedena so bila vsa predvidena vlaganja.



GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA
REJČEVA ULICA 2
5000 NOVA GORICA

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: NATAŠA SAKSIDA

Odgovorna oseba: ESTER KOŠIČEK

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE, ki so priložene na koncu računovodskega poročila:

1. Dodatne priloge vezane na pojasnila v Računovodskem poročilu:
 - Izkaz poslovnega izida za leto 2016 –primerjava s podatki predhodnega leta in planom za leto 2016 (str. 33)
 - Finančni pregled doseženega programa dela za leto 2016- realizacija prodaje po lekarnah (str. 34)
2. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
3. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2016
 - Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2016
 - Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2016
4. Prilogi:
 - Izjava o oceni notranjega nadzora
 - Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2016

Pravni okvir za pripravo računovodskega poročila je:

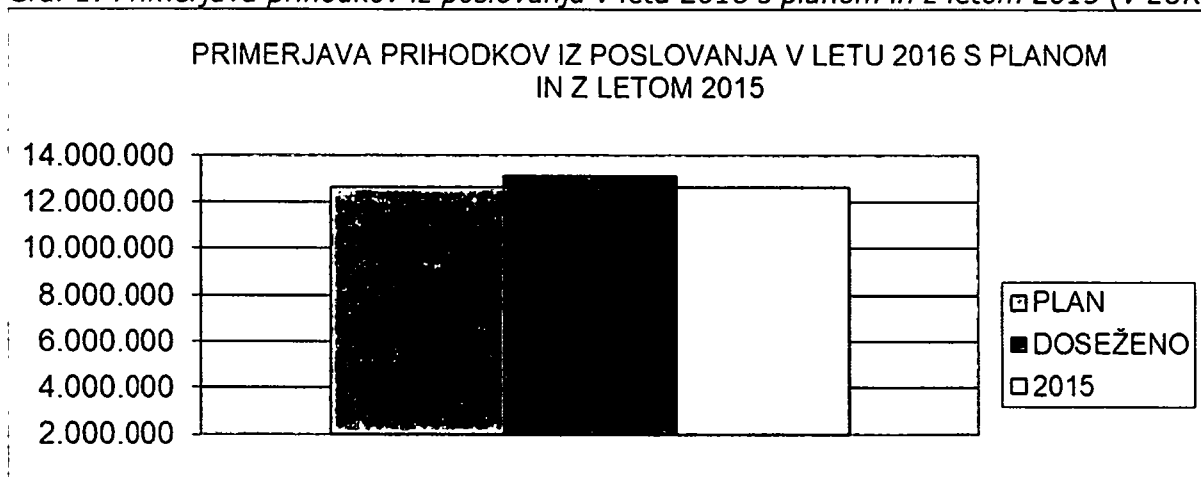
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C)
- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-5348, 14/07-600, 64/08, 109/08, 49/09, 107/10 in 101/2013)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, popr. 60/10, 104/10 in 104/11)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)
- Slovenski računovodski standardi

1.1. PRIMERJAVA DOSEŽENIH REZULTATOV V LETU 2016 S PLANIRANIMI IN S PRETEKLIMI LETI

1.1.1 PRIHODKI

Rezultate primerjamo s planiranimi in s preteklim letom na osnovi priloženega izkaza poslovnega izida za leto 2016.

Graf 1: Primerjava prihodkov iz poslovanja v letu 2016 s planom in z letom 2015 (v EUR)



Prihodki od poslovanja so za 4,08% višji od planiranih in za 4,02% višji kot v letu 2015.

V prodaji na recept je realizacija višja od planirane za 4,28% in za 4,23% višja kot v letu 2015. Rast je posledica predvsem višanja nabavnih cen zdravil. V letu 2016 je bilo izdanih 384.658 receptov, kar je za 4,68% manj kot v letu 2015. Opravljenih je bilo 1,69% manj storitev (307.120 točk) glede na leto 2015 (312.412 točk).

Rast prihodkov od pavšala za dežurstvo v primerjavi z letom 2015 znaša 1,24%.

Prihodki od prodaje v ročni (prodaja maržnega blaga in zdravil brez recepta), ter na dobavnice in ostalih prihodkov so višji za 3,73% od lanskoletnih prihodkov. Plan za našteje prihodke pa je presežen za 3,87%. V letu 2016 smo realizirali v ročni 59.118 storitev, v letu 2015 pa 60.277 storitev. Število storitev se je tako v letu 2016 zmanjšalo za 1,92% glede na leto 2015. Na rast v ročni so vplivali dvig nabavnih cen in višja točka storitve v ročni. Omenjeni prihodki zajemajo tudi samoplačniški delež pacientov za zdravila. V letu 2016 je znašal samoplačniški delež na izdano vrednost zdravil 5,44%, v letu 2015 pa 5,51%. V letu 2016 smo med temi

prihodki evidentirali tudi povračila stroškov za delo pripravnikov s strani ZZSZ. Teh prihodkov je bilo za 20.641,43 EUR.

V poglavju 1.3 Struktura realizacije po vrsti prihodkov smo podrobneje analizirali rast prihodkov v ročni.

Prihodki iz prodaje galenskih izdelkov predstavljajo 101,68% lanskih prihodkov. Plan je presežen za 0,88%.

Leta 2016 se srečamo z rastjo prihodkov od poslovanja. Realno so se prihodki v letu 2016 povečali za 3,52% v primerjavi z letom 2015. Pri izračunu smo upoštevali inflacijo v letu 2016 (0,5%).

Graf 2: Gibanje prihodkov od poslovanja v zadnjih štirinajstih letih (v EUR)

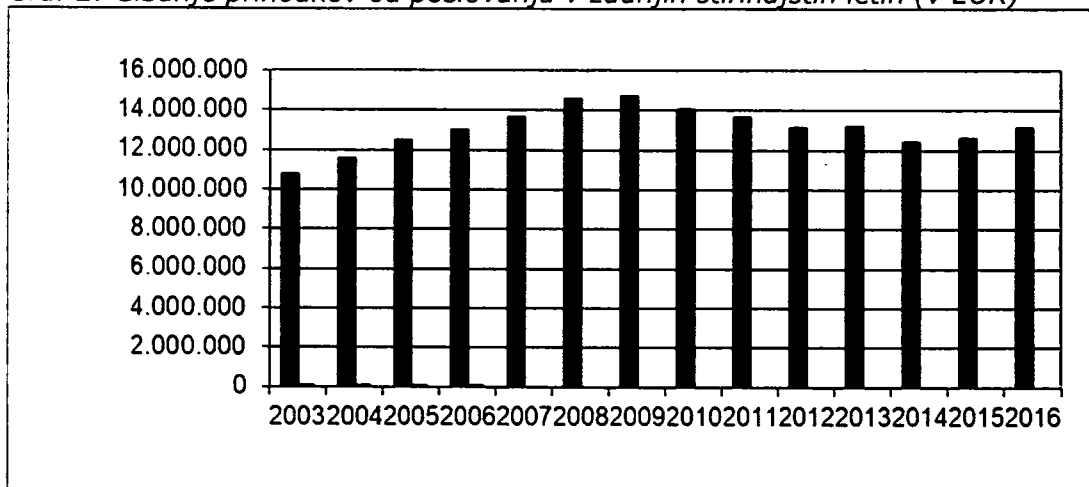


Tabela 1: Pregled prihodkov od poslovanja v letih 2003 – 2016 in njihove rasti v primerjavi s predhodnim letom

Leto	Prihodki iz poslovanja EUR	Rast v % na predhodno leto
2003	10.763.800	14,40
2004	11.561.526	7,41
2005	12.448.055	7,67
2006	13.032.190	4,69
2007	13.675.417	4,94
2008	14.595.614	6,73
2009	14.683.143	0,60
2010	14.050.409	-4,31
2011	13.679.851	-2,64
2012	13.150.998	-3,87
2013	13.169.568	0,14
2014	12.387.972	-5,93
2015	12.629.601	1,95
2016	13.137.299	4,02

Finančni prihodki iz naslova prejetih obresti in drugih prihodkov znašajo 867 EUR. Predstavljajo obresti za depozite.

Drugi prihodki v letu 2016 v višini 2.931 EUR so odškodnine prejete od zavarovalnice za premoženjske škode in povračilo stroškov preteklega leta.

Prevrednotovalni prihodki znašajo 34 EUR in predstavlja vrednost, priznane terjatve v stečajnem postopku.

Skupaj so prihodki za 3,99% višji od prihodkov v letu 2015, in za 4,06% višji od planiranih.

1.1.2 ODHODKI

Odhodki iz poslovanja so višji od planiranih za 3,76% in višji za 4,58% glede na leto 2015.

Stroški materiala vključujejo stroške elektrike, ogrevanja, materiala za čiščenje, stroške pisarniškega materiala... in so za 6,41% višji glede na leto 2015 zaradi višjih stroškov drobnega inventarja, elektrike in stroškov iz varstva pri delu. Znižali pa smo stroške pisarniškega materiala, kuriva za ogrevanje.

Stroški storitev so za 12,02% višji od predhodnega leta. Med omenjene stroške uvrščamo stroške za najemnino prostorov za lekarno v Supernovi, stroške storitev za sprotno vzdrževanje, stroške vzdrževalnih pogodb za računalniške programe, stroške provizij za plačilne kartice, stroške storitev za potrebe strokovnega izobraževanja, stroške reklame in propagande... Narasli so stroški storitev za sprotno vzdrževanje, stroški izobraževanj, stroški najemnin, stroški za vzdrževanje računalniških programov. Storitve za sprotno vzdrževanje so višji zaradi stroškov beljenja upravne stavbe.

Stroški amortizacije so nižji od planiranih za 7,06% in za 3,46% od stroškov amortizacije za leto 2015. Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 195.223 EUR. Od tega znaša del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno 101.875 EUR (končni rezultat skupine 462), preostanek pa je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v višini 93.348 EUR (podskupina 980).

Stroški dela so od planiranih nižji za 0,53% in za 7,12% višji glede na leto 2015. Konec leta 2016 sta dve sodelavki začeli s porodniškim. Zato smo konec leta 2016 zaposlili dve magistri farmacije za določen čas za nadomeščanje. V letu 2016 se je ena zaposlena upokojila. Štiri farmacevtske tehnice so v zavodu opravljale pripravništvo.

V letu 2016 so stroški plač višji od predhodnega leta zaradi:

- sprostitev napredovanj s 1.12.2015,
- s 1.9.2016 se je začela ponovno uporabljati plačne lestvice iz Priloge 1 ZSPJS,
- spremembe vezane na izplačilo regresa
- sprejetje Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (UL RS št.105/2015), ki spreminja uvrstitev v plačne razrede skupine J.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2016 je znašalo 52,09 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2015 (50,78) povečalo za 1,31 zaposlena.

Povprečna bruto plača je znašala 2.242,75 EUR.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bila izplačana za 3.245 delovnih ur, v breme ZZZS 966 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 3,64 % obračunanih delovnih ur.

Izplačila delovne uspešnosti so določena z Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitve na trgu (UL RS št. 41/2012), ki določa, da se lahko izplača 50% razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

Stroški pripravnikov so višji glede na predhodno leto zato ker smo v letu 2016 imeli zaposlene štiri pripravnike.

Stroški prodanih zalog imajo v strukturi celotnih odhodkov največji delež, to je 82,80%. Zato je njihovo spreminjanje poglobitnega pomena za delovanje zavoda. V letu 2016 so za 4,14% višji od predhodnega leta, kar je posledica višanja nabavnih cen.

Drugi stroški predstavljajo stroške prispevkov Lekarniški zbornici, za uporabo stavbnega zemljišča, stroške časopisov, stroške za pridobitev ISO 9001, stroške validacij, mikrobioloških preizkusov, pregledov gasilnih aparatov, stroške ureditve okolice, stroški takš. V letu 2016 so omenjeni stroški nižji od predhodnega leta za 12,69%.

Finančni odhodki predstavljajo plačane zamudne obresti do zaposlenih in zamudne obresti za nepravočasno plačilo DDV.

Drugi odhodki v višini 10 EUR predstavljajo vrednost ponarejenega bankovca.

Skupni odhodki so višji od planiranih za 3,76% in višji od predhodnega leta za 4,58%.

1.1.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki pred odbitkom davka je za 23,13% višji od planiranega in za 20,56% nižji od presežka v letu 2015.

Davek od dohodkov pravnih oseb se v letu 2016 plačuje v višini 17% od ugotovljene davčne osnove. V letu 2016 je za 9,77% višji od planiranega in za 30,93% nižji od davka za leto 2015. Pri ugotavljanju davka od dohodkov pravnih oseb se upošteva Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS št.109/07, 56/08, 76/08, 68/2009).

Čisti presežek prihodkov nad odhodki znaša 217.084 EUR, in je tako za 24,51% višji od planiranega in za 19,46% nižji od leta 2015.

1.2. DELITEV NA JAVNO SLUŽBO IN TRG

1.2.1 ZAKONSKA PODLAGA

Lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti ureja **Zakon o lekarniški dejavnosti** (Uradni list RS št.36/07, UPB-1). Zakon določa, da lekarne zagotavljajo preskrbo prebivalcev in zdravstvenih ter drugih organizacij z zdravili kot javno službo, poleg tega pa lahko opravljajo še druge dejavnosti: izdajo zdravil, ki se lahko izdajajo v lekarnah in specializiranih trgovinah, izdajo veterinarskih zdravil, prodajo trgovskega blaga, prodajo medicinskih pripomočkov, izdelovanje galenskih izdelkov, opravljanje lekarniških storitev, ki niso sestavni del cene zdravila.

Po pojasnilih Ministrstva za zdravje pomeni za lekarne opravljanje javne službe prodaja zdravil na recepte, kot tudi prodaja zdravil brez recepta, ki se lahko izdajajo samo v lekarni ter magistrhalno pripravo zdravil.

V zavodu upoštevamo določila ZIPRS1617, ki je razširil obveznost uporabe sodil po Zakonu o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1-Uradni list RS št. 33/11) za zagotovitev ločenega računovodskega spremljanja dejavnosti na vse posredne uporabnike proračuna, ki financirajo plače zaposlenih iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

1.2.2 DELITEV NA JAVNO SLUŽBO IN TRG V LETU 2016

Sodila za delitev prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost

Kot poslovne prihodke javne službe izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil za humano rabo na recept,
- izdaje zdravil za humano rabo brez recepta, ki se lahko prodajajo le v lekarni,
- prihodke iz naslova povračil stroškov pripravnikov,
- prihodke iz naslova dežurne službe v breme ZZZS.

Kot poslovne prihodke tržne dejavnosti izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil brez recepta, ki se lahko prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah in pomožnih zdravilnih sredstev,
- prodaje medicinsko tehničnih pripomočkov,
- prodaje galenske proizvodnje,
- prodaje veterinarskih zdravil,
- prodaje ostalega tržnega blaga,
- provizij za storitve zavarovalnicam dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- drugih storitev, ki niso sestavni del cene zdravila.

Ostali neposlovni prihodki se delijo na dejavnost javne službe in tržno dejavnost v enakem razmerju, kot je razmerje med poslovnimi prihodki. Delež prihodkov javne službe v poslovnih prihodkih za leto 2016 je 77,21%.

Sodila za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost

Zavod deli odhodke na dejavnost javne službe in tržno dejavnost v enakem razmerju, kot je razmerje med poslovnimi prihodki obeh dejavnosti, z izjemami:

- če so podatki po vrstah dejavnosti razvidni iz dokumentacije, se odhodki razporedijo neposredno na dejavnost v katero sodijo oziroma iz katere izvirajo,
- nabavne vrednosti prodanega blaga, ki se deli na javno službo in tržno dejavnost v %, ki se oblikuje neposredno na to, v katero dejavnost strošek blaga sodi. Nabavna vrednost v javni službi znaša 80,06% celotne nabavne vrednosti.,
- nabavno vrednost galenske proizvodnje, ki se v celoti izkaže kot stroški tržne dejavnosti,
- stroškov bruto delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti in dajatev nanjo, ki se v celoti izkažejo kot stroški tržne dejavnosti,
- stroškov dela pripravnikov, ki se v celoti izkažejo kot stroški javne službe,

- stroškov bruto plač iz naslova dežurstva, ki se v celoti izkažejo kot stroški javne službe,
- davka od dohodkov pravnih oseb, ki se deli na javno službo in tržno dejavnost v razmerju obdavčljivih prihodkov obeh dejavnosti.

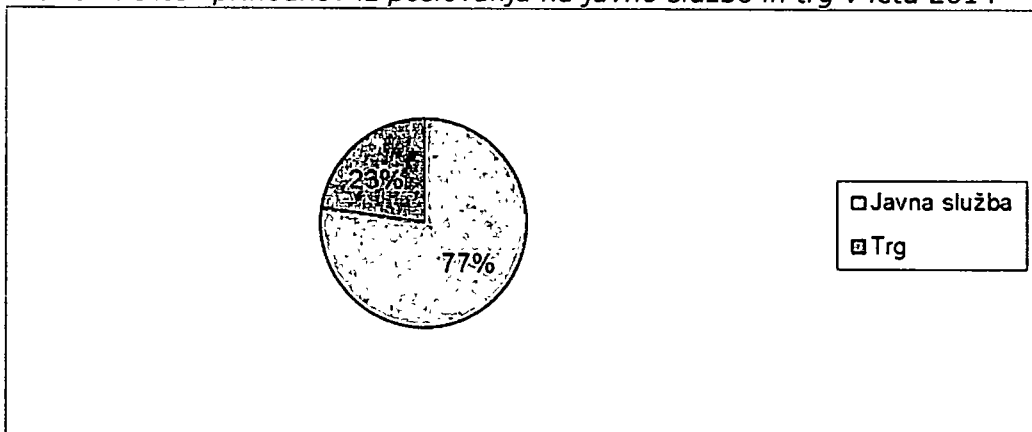
Delitev prihodkov in odhodkov na javno službo in trg je prikazana v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Delež prihodkov iz javne službe je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 porasel in sicer znaša 77,21% vseh prihodkov iz poslovanja. V letu 2015 je predstavljal 77,00% prihodkov iz poslovanja.

Tabela 2: Prihodki iz poslovanja iz opravljanja javne službe in na trgu v letu 2016 v EUR

	v EUR	delež v %
Javna služba	10.143.068	77,21%
Trg	2.994.231	22,79%
Skupaj	13.137.299	100,00%

Graf 3: Delitev prihodkov iz poslovanja na javno službo in trg v letu 2014



Zaradi nižje razlike v ceni v prihodkih iz javne službe, je presežek prihodkov v javni službi relativno nižji kot presežek prihodkov na trgu. V javni službi je presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka znašal 6,80%, na trgu pa 93,20% celotnega presežka.

V letu 2016 je bilo izplačanih 166.821 EUR za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kar znaša 90,38 % dovoljenega obsega sredstev od dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2016.

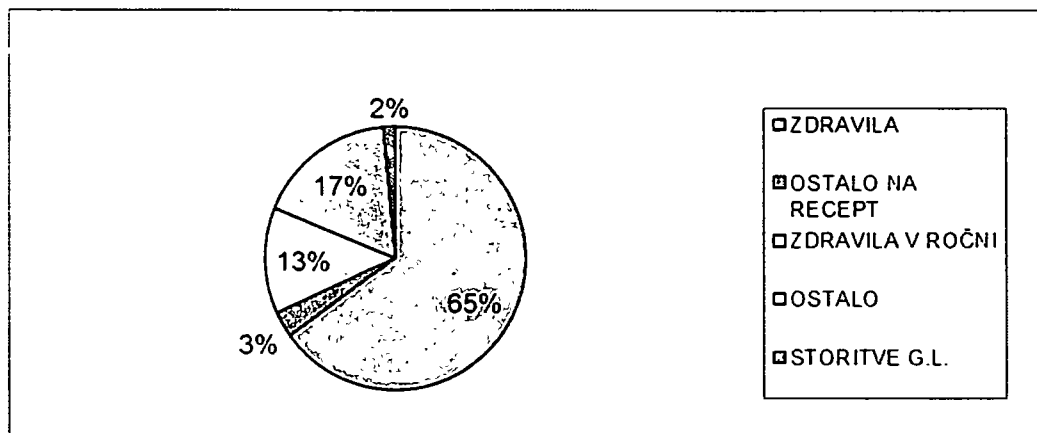
Prilagamo obrazec Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (glede na 8. člen Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, Uradni list RS, št. 97/09, 41/12).

1.3. STRUKTURA REALIZACIJE PO VRSTI PRIHODKOV

Tabela 3: Struktura prihodkov od poslovanja po vrsti realizacije v letu 2016

Prihodki od poslovanja	v EUR	delež 2016	delež 2015
1. PRODAJA NA RECEPT	8.952.544	68,15%	68,01%
- Zdravila	8.532.208	64,95%	64,78%
- Ostalo na recept	420.336	3,20%	3,23%
2. PAVŠAL, PRODAJA V ROČNI, DOBAVNICE IDR.	3.993.086	30,40%	30,50%
- Zdravila v ročni	1.713.586	13,04%	13,15%
- Ostalo	2.279.500	17,35%	17,35%
3. GALENSKI LABORATORIJ	191.669	1,46%	1,49%
SKUPAJ	13.137.299	100,00%	100,00%

Graf 4: Struktura prihodkov od poslovanja v letu 2016 (Vir: Finančni pregled doseženega programa dela za leto 2016 in Izkaz poslovnega izida za leto 2016)



1.3.1 PRODAJA NA RECEPT

Prihodki iz prodaje na recept zajemajo izdajo na recept (tako zdravil kot medicinsko tehničnih pripomočkov) v breme obveznega in dodatnega zdravstvenega zavarovanja ter izdajo za ambulantno za zdravljenje odvisnosti.

V letu 2016 je bilo obdelanih 384.658 receptov, kar je za 4,68 % manj kot v letu 2015. Pri izdaji na recept smo realizirali 294.507 točk, kar je za 1,59% manj kot v letu 2015. V letu 2016 smo prejeli s strani zavarovalnice za 1,81% več sredstev za opravljene storitve kot v letu 2015. Vrednost točke na recept je bila v letu 2016 (povprečna 2,81 EUR) višja od leta 2015 (povprečna 2,71 EUR) za 3,69%. S pripravo metadona smo v letu 2016 realizirali 12.613 točk, v letu 2015 pa 13.153 točk.

Prihodki iz prodaje na recept so za 4,23% višji kot v letu 2015. Delež prihodkov iz prodaje na recept predstavlja 68,15% vseh prihodkov iz poslovanja in se je povečal glede na leto 2015 za 0,14%.

Ostalo na recept zajema prodajo medicinsko pripomočkov. Obdelali smo za 7,12% manj naročilnic in prodajna vrednost se nam je povečala za 3,33% glede na leto 2015, zaradi višjih nabavnih cen. V letu 2016 je bilo obdelanih 9.221 naročilnic, v letu 2015 pa 9.928.

1.3.2 PRODAJA V ROČNI, NA NAROČILNICE IN OSTALI PRIHODKI IZ POSLOVANJA

Prodaja v ročni predstavlja prodajo samoplačniških zdravil in maržnega blaga. Prodaja na naročilnice se vrši preko dobavnic pravnim osebam. Ostali prihodki pa predstavljajo pavšal za dežurstvo, prihodki iz provizij, ki jih fakturiramo prostovoljnimi zavarovalnicam po pogodbah, ...

V primerjavi z letom 2016 se je število točk v izdaji brez recepta in na naročilnice zmanjšalo, in sicer za 2,68%. V letu 2016 smo realizirali 61.719 točk v izdaji zdravil brez recepta in na naročilnice, v letu 2015 pa 63.420 točk.

1.3.3 GALENSKI LABORATORIJ

Tabela 4: Gibanje prodaje galenskih izdelkov v zadnjih petih letih (v EUR)

	2016	2015	2014	2013	2012	2016/2015 v %
Zunanji kupci	195.116	192.010	183.814	184.416	197.179	101,62
Notranji kupci	143.084	146.242	138.242	155.574	162.914	97,84
Skupaj	338.200	338.252	322.056	339.990	360.093	99,98

Prihodki iz tega naslova so se znižali za 0,02% glede na lani.

Med prihodki –realizacija galenskega laboratorija se izkazuje vrednost materiala in storitev za zunanje kupce, za notranjo prodajo pa se prihodki realizirajo, ko je blago prodano končnemu kupcu in se zajemajo pod prihodki –prodaja v ročni.

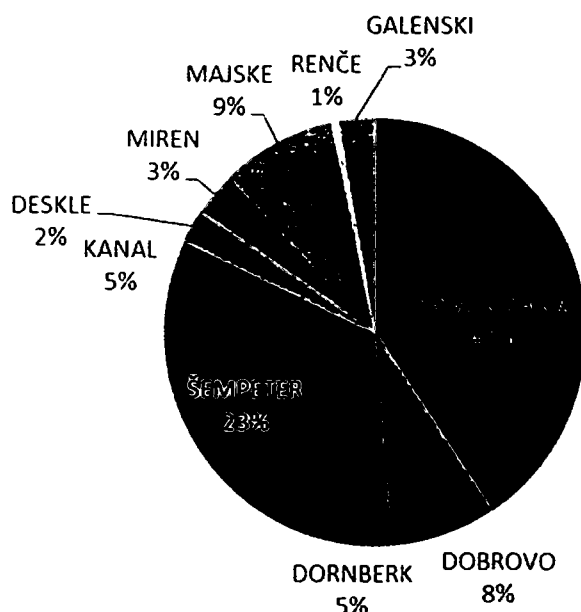
1.4 DELEŽI POSAMEZNIH LEKARN IN GALENSKEGA LABORATORIJA

V prihodkih za galenski, je poleg prodaje zunanjim kupcem zajeta še prodaja notranjim kupcem in vrednost storitev za pripravo magistrálnih zdravil, ki jih izdelava galenski laboratorij.

Tabela 5: Struktura iz poslovanja po enotah v letu 2016 (Vir: Finančni pregled doseženega programa dela in Izkaz poslovnega izida)

Prodajna vrednost	v EUR	delež 2016	delež 2015
Dobrovo	1.049.192	8,01%	7,57%
Dörnberk	717.650	5,48%	5,38%
Šempeter	3.035.985	23,17%	23,17%
Kanal	617.229	4,71%	4,77%
Deskle	320.216	2,44%	2,65%
Miren	447.868	3,42%	3,88%
Majske poljane	1.161.753	8,86%	7,73%
Renče - Vogrsko	64.868	0,49%	0,00%
Galenski	369.604	2,82%	2,91%
Nova Gorica	5.321.260	40,60%	41,94%
SKUPAJ	13.105.625	100,00%	100,00%

Graf 5: Delež enot v prodaji za leto 2016 (Vir: Tabela 6)



2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 38.701 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov razlikuje za 255.785 EUR. Razliko predstavljajo terjatve, ki so zapadle v januarja 2017.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda je s sprejetjem Letnega poročila za leto 2015 na 7. seji, dne 11.3.2016 potrdil, da se za investicijska vlaganja iz presežka v letu 2016 nameni 272.000 EUR.

V letu 2016 smo nabavili osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva v skupnem znesku 184.716 EUR.

Tabela 6: Predlog investicij v letu 2016 (Letno poročilo 2015)(v EUR)

OSNOVNA SREDSTVA	Planirana vrednost	Dejanska vrednost
Nakup programov in licenc	32.000	22.474
Investicija v računalniško opremo	20.000	15.041
Investicija v Lekarno Šempeter	150.000	99.671
Investicija v Lek.podružnico Renče	10.000	10.000
Osebno vozilo za prevoz zdravil	10.000	9.990
Oprema lekarn	50.000	26.190
Vlaganje v zgradbe		1.350
SKUPAJ	272.000	184.716

Dolgoročne premoženjske pravice so stroški programa za vpeljavo kongnitivnih storitev (7.355 EUR), stroški nakupa licenc in programov za lekarniško podružnico Renče (5.541 EUR), nakup program RIS- registracija delovnega časa in licence (2.723 EUR), stroški nakup dodatnih licenc (2.719 EUR), stroški nakup programa spletne trgovine (2.680 EUR), stroški za dograditev programa za avtomatsko pošiljanje e-računov na DURS (752 EUR) in stroški nadgraditev programa za hitrejše tiskanje e-računov (704 EUR).

Med zgradbami predstavlja največjo naložbo nakup prostora za Lekarno Šempeter v višini 99.671 EUR. Dodatne inštalacije na stavbah zaradi vzpostavitev registracije delovnega časa predstavljajo še razliko 1.108 EUR v nabavi zgradb.

Med opremo predstavlja največji delež nakup opreme za lekarniško podružnico Renče v višini 26.832 EUR. V letu 2016 smo nabavili še službeno vozilo (9.990 EUR), računalnike in tiskalnike (6.688 EUR), terminale za registracijo delovnega časa po enotah (6.453 EUR), tehnice (5.150 EUR), čitalce za izvajanje kongnitivnih storitev (2.140 EUR), omaro za Lekarno Majske poljane (2.012 EUR), čitalnike v višini (743 EUR) in grelnik vode (257 EUR) in naložbe v tuja osnovna sredstva v višini 243 EUR.

Drobni inventar predstavlja opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična vrednost po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR, in njegova vrednost se odpiše v celoti ob nabavi. V letu 2016 smo nabavili tri UPSe, sesalnik in telefonski aparat za Lekarno Šempeter, stopnico (slonova noga) in en GSM.

Tabela 7: Nabave osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2016 (v EUR)

Dolgoročne premoženjske pravice	22.474
Oprema	60.508
Zgradbe	100.779
Drobni inventar	955
Skupaj	184.716

4. PREDLOG INVESTICIJ V LETU 2017

Tabela 8 : Načrt investicij v letu 2017(v EUR)

Opis investicije	Vrednost EUR	Vir financiranja		Vračilo kreditov	Neto Zadolževanje
		Lastna sredstva	Kredit		
Lekarna Šempeter	420.000	420.000			
Lek. podružnica Renče	180.000	180.000			
Informacijski sistem	35.000	35.000			
Razna popravila in nabava nadomestne opreme	50.000	50.000			
Skupaj	685.000	685.000			

V letu 2017 načrtujemo nadaljevanje investicije v Lekarno Šempeter in pričetek investicije v Lekarniško podružnico Renče, za katere smo sredstva rezervirali že v preteklih letih.

Za Lekarno Šempeter imamo že rezerviranih 220.328,98 EUR. Ob pripravi načrtov je bilo ugotovljeno, da potrebujemo zaradi dodatnih del še 200.000 EUR. Za lekarniško podružnico Renče imamo rezerviranih 180.000 EUR.

V letu 2017 bomo izvedli migracijo SQL strežnikov v enotah in upravi. Nove licence in instalacija predstavlja strošek v višini 25.000 EUR. Vendar je potrebno zamenjati še strežnike na enotah v višini 10.000 EUR.

Pod nadomestno opremo upoštevamo opremo za skladiščenje zdravil v Lekarni Nova Gorica, tehniko in drugo opremo, ki jo bomo tekom leta potrebovali. Gre za ocenitev na podlagi izkušenj preteklih let.

Vir financiranja so presežki tekočega in preteklih let.

Nova Gorica, 26.2.2017

Podpis pooblaščenega računovodja
Saksida Nataša

Saksida Nataša

Direktorica
Košiček Ester mag.far.spec.

Košiček Ester



POJASNILA IN RAZKRITJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV ZA LETO 2016

Preglednice, ki pojasnjujejo podatke iz izkazov, so:

1. Priloge bilanci stanja:
 - Preglednica Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
 - Preglednica Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
2. Priloga k izkazu prihodkov in odhodkov:
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Evidenčni izkazi:
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava smo zavezani še k drugim razkritjem računovodskih informacij:

Sodila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na javno službo in trg smo predstavili že Računovodskem poročilu v točki 1.2.2. Delitev na javno službo in trg v letu 2016.

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

Metode vrednotenja zalog Zavod vodi zaloge blaga po lekarnah po dejanskih nabavnih cenah. Za zmanjševanje količin zalog blaga pa uporablja metodo FIFO. Zaloge izdelkov in nedokončane proizvodnje v galenskem laboratoriju vodi po proizvodjalnih stroških v ožjem pomenu.

Neporavnane terjatve znašajo na dan 31.12.2016 skupaj 167.295,64 EUR. Največjo terjatev v višini 164.879,96 predstavlja terjatev do ZZZS, ki je bila poravnana 3.1.2017. Tudi preostale terjatve so bile poravnane v začetku leta 2017.

Neporavnane že zapadle obveznosti na dan 31.12.2016 znašajo -24.912,89 EUR (dobropisi) in so bili poravnani v začetku leta 2017.

Viri sredstev za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva so presežki prihodkov nad odhodki.

Prosta denarna sredstva v letu 2016 smo nalagali v depozite poslovnih bank. Na dan 31.12.2016 smo imeli sklenjene tri kratkoročne pogodbe v skupni vrednosti 500.000 EUR.

Bilanca stanja Na dan 31.12.2015 v bilanci stanja nimamo sprememb.

Spremembe stalnih sredstev smo pojasnili v preglednici Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter v Računovodskem poročilu v točki 3- Poročilu o porabi sredstev poslovnega izida v skladu s sklepi sveta zavoda.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovana sredstva izkazuje konto 980. Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva znaša na dan 31.12.2016 3.225.803,59 EUR in je za 1.120.328,98 EUR višje od sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja sredstva, ki so rezervirana za tri večje investicije (Lekarno Nova Gorica, Lekarno Šempeter in Lekarniško podružnico Renče).

Izvenbilančnih postavk ne izkazujemo.

Preglednost finančnih odnosov. Zavod ni prejel javnih sredstev iz prvega odstavka 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1)- Uradni list RS št. 33/11.

Pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, ki so v celoti odpisana, pa se še uporabljajo, nimamo.

Nova Gorica, 26.2.2017

Podpis pooblaščenega računovodja
Saksida Nataša



Direktorica
Košiček Ester mag.far.spec.



IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016

	v EUR				
	2016	2015	plan 2016	INDEKS REAL./PLAN	INDEKS 2016/2015
	1	2	3	4	5
PRIHODKI					
1 Prodaja na recept	8.952.544	8.589.396	8.585.447	104,28	104,23
2 Pavšal za dežurstvo	92.286	91.158	91.000	101,41	101,24
3 Prod. v ročni, dobavnice idr.	3.900.800	3.760.554	3.755.554	103,87	103,73
4 Realizacija galenskega laboratorija	191.669	188.493	190.000	100,88	101,68
SKUPAJ PRIH. IZ POSLOVANJA	13.137.299	12.629.601	12.622.001	104,08	104,02
5 Obresti	867	1.731	1.700	51,00	50,09
6 Drugi prihodki od financiranja	0	0	0	0,00	0,00
FINANČNI PRIHODKI	867	1.731	1.700	51,00	50,09
DRUGI PRIHODKI	2.931	5.813	5.000	58,62	50,42
PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI	34	0	0	0,00	0,00
SKUPAJ PRIHODKI	13.141.131	12.637.145	12.628.701	104,06	103,99
ODHODKI					
7 Stroški materiala	86.597	81.379	85.000	101,88	106,41
8 Stroški storitev	248.611	221.929	206.000	120,68	112,02
9 Amortizacija	101.876	105.524	109.613	92,94	96,54
10 Stroški dela	1.750.458	1.634.136	1.759.734	99,47	107,12
11 Drugi stroški	31.294	35.843	36.000	86,93	87,31
12 Stroški prodanih zalog	10.685.231	10.260.199	10.240.000	104,35	104,14
SKUPAJ ODH. IZ POSLOVANJA	12.904.067	12.339.010	12.436.347	103,76	104,58
FINANČNI ODHODKI	211	0	0	0,00	0,00
DRUGI ODHODKI	10	0	0	0,00	0,00
PREVREDNOTEVALNI ODHODKI	0	0	0	0,00	0,00
SKUPAJ ODHODKI	12.904.288	12.339.010	12.436.347	103,76	104,58
PRESEŽEK PRIH. NAD ODHODKI PRED OBDAVČITVIJO	236.843	298.135	192.354	123,13	79,44
DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	19.759	28.606	18.000	109,77	69,07
ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	217.084	269.529	174.354	124,51	80,54

[Handwritten signature]

FINANČNI PREGLED DOSEŽENEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2016

LEKARNA	ŠT. RECEPTOV		ŠTEVILO TOČK		NABAVNA VREDNOST		VREDNOST MARŽE		VREDNOST STORITEV		PRODAJNA VREDNOST	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016
NOVA GORICA	186.842	170.665	179.183	170.526	4.565.649	4.597.105	214.001	212.972	550.822	546.034	5.330.472	5.356.111
DOBOVO	26.602	27.432	29.560	30.284	814.119	898.236	45.729	49.138	95.702	101.818	955.549	1.049.192
DORNBK	28.445	28.894	25.052	25.674	582.080	615.730	21.258	21.546	75.661	80.374	678.999	717.650
ŠEMPETER	86.971	80.036	71.266	67.041	2.605.589	2.722.521	96.632	92.757	224.028	220.707	2.926.249	3.035.985
KANAL	21.686	21.741	18.396	18.724	520.028	531.175	25.844	25.700	56.939	60.354	602.811	617.229
DESKLE	14.402	14.005	12.026	11.553	287.773	272.385	10.333	10.936	36.745	36.895	334.851	320.216
MIREN	22.167	18.587	17.614	15.709	426.910	388.342	10.868	10.418	52.781	49.108	490.559	447.868
MAJSKE POLJANE	16.439	20.925	22.739	27.218	787.928	939.293	101.152	115.535	87.487	106.925	976.567	1.161.753
RENČE		2.373		2.130		55.707		1.982		7.179		64.868
SKUPAJ LEKARNE	403.554	384.658	375.836	368.839	10.590.076	11.020.494	525.817	540.984	1.180.165	1.209.394	12.296.057	12.770.872

INDEKS 2016/2015				
LEKARNA	RECEPTI	TOČKE	NABAV.VRED.	PROD. VRED.
NOVA GORICA	91,34	95,17	100,69	100,48
DOBOVO	103,12	102,38	110,33	109,80
DORNBK	101,58	102,48	105,78	105,69
ŠEMPETER	92,03	94,07	104,49	103,75
KANAL	100,25	101,78	102,14	102,39
DESKLE	97,24	96,07	94,65	95,63
MIREN	83,85	89,18	90,97	91,30
MAJSKE POLJANE	127,29	119,70	119,21	118,96
RENČE				
SKUPAJ LEKARNE	95,32	98,14	104,06	103,86

EdZaviti



Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.105.475	2.115.461
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	166.238	144.153
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	127.162	121.935
02	NEPREMIČNINE	004	3.061.353	2.960.574
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.237.167	1.150.326
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.492.654	1.437.086
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.253.584	1.156.713
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	3.143	2.622
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	1.740.692	1.729.098
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	24.737	15.648
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	129.640	217.025
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	235.837	204.617
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	2.917	2.917
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	823.463	775.488
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	500.000	500.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	940	994
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	13.991	2.934
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	9.167	9.475
	C) ZALOGE	023	1.114.091	1.060.280

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	681	495
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.113.410	1.059.785
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	4.960.258	4.904.839
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	547.207	615.287
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	150.837	141.858
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	344.064	424.855
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	50.008	47.225
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.812	863
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	486	486
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	4.413.051	4.289.552
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	238
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.225.803	3.155.461
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.187.248	1.133.853
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	4.960.258	4.904.839
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK



Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	13.075.490	12.452.464
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	10.228.059	9.678.920
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	5.554.656	5.129.739
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	5.554.656	5.129.739
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	5.554.656	5.129.739
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	4.673.403	4.549.181
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	1.645.409	1.569.023
del 7102	Prejete obresti	422	818	1.213

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	3.027.176	2.978.945
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	2.847.431	2.773.544
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	2.846.649	2.771.763
del 7102	Prejete obresti	433	228	348
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	554	1.433
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	13.114.191	12.364.111
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	10.292.183	9.660.607
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.046.100	964.228
del 4000	Plače in dodatki	440	865.093	803.370
del 4001	Regres za letni dopust	441	26.121	15.003
del 4002	Povračila in nadomestila	442	53.789	54.481
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	90.794	88.653
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	10.303	2.721
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	154.263	139.382
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	83.298	73.197
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	67.020	62.375
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	637	562
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	956	884
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.352	2.364

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	8.899.510	8.508.873
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	8.567.202	8.202.776
del 4021	Posebni material in storitve	455	94.358	97.513
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	61.473	56.003
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.381	6.758
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.180	1.710
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	44.535	34.888
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	27.551	23.059
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	96.830	86.166
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	192.310	48.124
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	101.021	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	8.188	0
4202	Nakup opreme	473	83.101	32.859
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	15.265
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	2.822.008	2.703.504
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	448.139	433.117
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	70.694	67.666
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	2.303.175	2.202.721

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	88.353
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	38.701	0

Kraj in datum oddaje

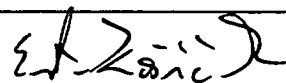
NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK




Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK



Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	88.353
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	38.701	0

Kraj in datum oddaje

NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK

Esther Košiček



Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	10.143.068	2.994.231
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	20.642	43.760
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	10.122.426	2.950.471
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	669	198
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.263	668
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	27	7
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	27	7
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	10.146.027	2.995.104
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	8.810.631	2.209.808
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	8.554.596	2.130.635
460	STROŠKI MATERIALA	673	66.862	19.735
461	STROŠKI STORITEV	674	189.173	59.438
	F) STROŠKI DELA	675	1.227.024	523.434
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	973.261	426.216
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	156.306	68.451
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	97.457	28.767
462	G) AMORTIZACIJA	679	57.384	44.492
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	24.162	7.132
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	163	48
468	L) DRUGI ODHODKI	683	8	2
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	10.119.372	2.784.916
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	26.655	210.188
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	11.887	7.872
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	14.768	202.316
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK




Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica
 Sedež uporabnika:
 Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545
 Šifra dejavnosti:
47.730
 Matična številka:
5054532000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) +8-9)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.557.618	2.444.779	184.716	0	6.831	6.831	195.223	2.102.332	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	41.672	39.999	0	0	0	0	295	1.378	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	102.047	81.503	22.474	0	936	936	5.321	37.697	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	433	433	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	22.773	0	0	0	0	0	0	22.773	0	0
E. Zgradbe	705	2.953.067	1.165.591	100.779	0	0	0	86.841	1.801.414	0	0
F. Oprema	706	1.153.633	982.834	61.049	0	5.235	5.235	78.652	153.196	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	283.993	174.419	414	0	660	660	24.114	85.874	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK



GORIŠKA
LEKARNA
Rojčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica
Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545
Šifra dejavnosti:
47.730
Matična številka:
5054532000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Ornak a za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika
GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica

Sedež uporabnika:
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
27545

Šifra dejavnosti:
47.730

Matična številka:
5054532000

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	13.137.299	12.629.601
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	64.402	34.675
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	13.072.897	12.594.926
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	867	1.731
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.931	5.813
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	34	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	34	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	13.141.131	12.637.145
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	11.020.439	10.563.507
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	10.685.231	10.260.199
460	STROŠKI MATERIALA	873	86.597	81.379
461	STROŠKI STORITEV	874	248.611	221.929
	F) STROŠKI DELA	875	1.750.458	1.634.136
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.399.477	1.318.204
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	224.757	206.673
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	126.224	109.259
462	G) AMORTIZACIJA	879	101.876	105.524
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	31.294	35.843
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	211	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	10	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	12.904.288	12.339.010
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	236.843	298.135
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	19.759	28.606
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	217.084	269.529
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	52	51
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

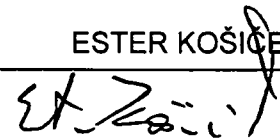
NOVA GORICA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

SAKSIDA NATAŠA

Odgovorna oseba

ESTER KOŠIČEK




Struktura zaposlenih		Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2016	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2016						INDEKS		
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016	
										1	2	3
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1	Zdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1.1	Specialist						0				#DEL/0!	#DEL/0!
1.2	Zdravnik brez specializacije z licenco						0				#DEL/0!	#DEL/0!
1.3	Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundarnatu						0				#DEL/0!	#DEL/0!
1.4	Specializant						0				#DEL/0!	#DEL/0!
1.5	Pripravniki / sekundarij						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Zobozdravniki skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
2.1	Specialist						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2.2	Zobozdravnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2.3	Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2.4	Specializant						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2.5	Pripravniki						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Zdravniki svetovalci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3.1	Višji svetnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3.2	Svetnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3.3	Primanj						0				#DEL/0!	#DEL/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	0			0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1	Svetovalec v ZN						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Samostojni strokovni delavec v ZN						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Koordinator v ZN						0				#DEL/0!	#DEL/0!
4	Koordinator promocijo zdravja in zdravstvene vzgoje						0				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Medicinska sestra za področja... ⁴						0				#DEL/0!	#DEL/0!
6	Profesor zdravstvene vzgoje						0				#DEL/0!	#DEL/0!
7	Diplomirana medicinska sestra						0				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku (I, II)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R, Z, D)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
10	Srednja medicinska sestra / babica						0				#DEL/0!	#DEL/0!
11	Bolničar						0				#DEL/0!	#DEL/0!
12	Pripravniki zdravstvene nega						0				#DEL/0!	#DEL/0!
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	39	40	35	1	0	37	0	2	94,87	92,50	
1	Farmacevti specialisti konzultanti		2	2			2				#DEL/0!	100,00
2	Farmacevti specialisti	1	1	1			1				100,00	100,00
3	Farmacevti	26	25	23	1		24		2	92,31	96,00	
4	Inženir farmacije						0				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Farmacevtski tehnik	9	9	9			9				100,00	100,00
6	Pripravniki	2	2				0				0,00	0,00
7	Ostali	1	1	1			1				100,00	100,00
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1	Konzultant (različna področja)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Analitik (različna področja)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Medicinski biokemik specialist						0				#DEL/0!	#DEL/0!
4	Klinični psiholog specialist						0				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
6	Socialni delavec						0				#DEL/0!	#DEL/0!
7	Sanitarni inženir						0				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Radiološki inženir						0				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Psiholog						0				#DEL/0!	#DEL/0!
10	Pedagog / Socialni pedagog						0				#DEL/0!	#DEL/0!
11	Logoped						0				#DEL/0!	#DEL/0!
12	Fizioterapevt						0				#DEL/0!	#DEL/0!
13	Delovni terapevt						0				#DEL/0!	#DEL/0!
14	Analitik v laboratorijski medicini						0				#DEL/0!	#DEL/0!
15	Inženir laboratorijske biomedicine						0				#DEL/0!	#DEL/0!
16	Sanitarni tehnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
17	Zobotehnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
18	Laboratorijski tehnik						0				#DEL/0!	#DEL/0!
19	Voznik reševalca						0				#DEL/0!	#DEL/0!
20	Pripravniki						0				#DEL/0!	#DEL/0!
21	Ostali						0				#DEL/0!	#DEL/0!
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁵	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00	
1	Ostali	1	1	1			1				100,00	100,00
V.	J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁶	13	14	12	2	0	14	0	0	107,59	100,00	
1	Administracija (J2)						0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Področje informatike						0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Ekonomsko področje	4	4	4			4				100,00	100,00
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje		1	1			1				#DEL/0!	100,00
5	Področje nabave						0				#DEL/0!	#DEL/0!
6	Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1			1				100,00	100,00
7	Področje prehrane						0				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Oskrbovalne službe	8	8	6	2		8				100,00	100,00
9	Ostalo						0				#DEL/0!	#DEL/0!
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	53	55	49	3	0	52	0	2	98,11	94,55	
VII.	Preostali zaposleni, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	1		2			2			200,00	#DEL/0!	
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0				#DEL/0!	#DEL/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI, KI IMAJO SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	54	55	51	3	0	54	0	2	100,00	98,18	

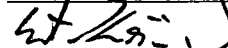
Opombe:

Od skupaj _____ zaposlenih preko javnih del, ima _____ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolni: SAKSIDA NATAŠA

Tel št. 05 33 03 446

Podpis odgovorne osebe: KOŠČER ESTER



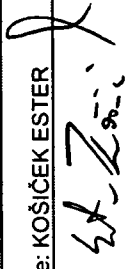

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2017 - Izdano soglasje občine	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2017	Real. 1. 1. 2017 / Real. 1. 1. 2016	Real. 1. 1. 2017 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2017
1. Državni proračun				#DEL/0!	#DEL/0!
2. Proračun občin				#DEL/0!	#DEL/0!
3. ZZS in ZPIZ	21,55	21,99	21,32	-1,07	-3,05
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristobine, koncesijne, RTV- prispevek)				#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	9,96	10,15	10,88	9,24	7,19
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	19,12	19,49	17,93	-6,22	-8,00
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DEL/0!	#DEL/0!
8. Sredstva za financiranje javnih del				#DEL/0!	#DEL/0!
9. Sredstva ZZS za zdravniške pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjena za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti (namenska sredstva)	2,00	2,00		-100,00	-100,00
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)				#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	52,63	53,63	50,13	-4,75	-6,53
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	21,55	21,99	21,32	-1,07	-3,05
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	31,08	31,64	28,81	-7,30	-8,94

Opombe:

Izpolnil: SAKSIDA NATAŠA

Podpis odgovorne osebe: KOŠIČEK ESTER

Tel. št.: 05 33 03 446



Goriška lekarna Nova Gorica
 GORIŠKA
 LEKARNA
 Rejkova ulica 2, 5000 Nova Gorica

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	532	32.000	22.474	4.224,44	70,23
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	532	32.000	22.474	4.224,44	70,23
2 Ostalo				#DELJ0!	#DELJ0!
II. NEPREMIČNINE	15.265	160.000	100.779	660,20	62,99
1 Zemljišča				#DELJ0!	#DELJ0!
2 Zgradbe	15.265	160.000	100.779	660,20	62,99
III. OPREMA (A + B)	28.278	80.000	61.463	217,35	76,83
A Medicinska oprema	14.316	10.000	8.142	56,87	81,42
1 Laboratorijska oprema	14.316	10.000	8.142	56,87	81,42
2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR)				#DELJ0!	#DELJ0!
3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR)				#DELJ0!	#DELJ0!
B Nemedicinska oprema	13.962	70.000	53.321	381,90	76,17
1 Informacijska tehnologija	8.698	20.000	22.529	259,01	112,65
2 Drugo	5.264	50.000	30.792	584,95	61,58
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	44.075	272.000	184.716	419,09	67,91

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	532	32.000	22.474	4.224,44	70,23
1 Amortizacija				#DELJ0!	#DELJ0!
2 Lastni viri (del presežka)	532	32.000	22.474	4.224,44	70,23
3 Sredstva ustanovitelja				#DELJ0!	#DELJ0!
4 Leasing				#DELJ0!	#DELJ0!
5 Posojila				#DELJ0!	#DELJ0!
6 Donacije				#DELJ0!	#DELJ0!
7 Drugo				#DELJ0!	#DELJ0!
II. NEPREMIČNINE	15.265	160.000	100.779	660,20	62,99
1 Amortizacija				#DELJ0!	#DELJ0!
2 Lastni viri (del presežka)	15.265	160.000	100.779	660,20	62,99
3 Sredstva ustanovitelja				#DELJ0!	#DELJ0!
4 Leasing				#DELJ0!	#DELJ0!
5 Posojila				#DELJ0!	#DELJ0!
6 Donacije				#DELJ0!	#DELJ0!
7 Drugo				#DELJ0!	#DELJ0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	28.278	80.000	61.463	217,35	76,83
A Medicinska oprema	14.316	10.000	8.142	56,87	81,42
1 Amortizacija				#DELJ0!	#DELJ0!
2 Lastni viri (del presežka)	14.316	10.000	8.142	56,87	81,42
3 Sredstva ustanovitelja				#DELJ0!	#DELJ0!
4 Leasing				#DELJ0!	#DELJ0!
5 Posojila				#DELJ0!	#DELJ0!
6 Donacije				#DELJ0!	#DELJ0!
7 Drugo				#DELJ0!	#DELJ0!
B Nemedicinska oprema	13.962	70.000	53.321	381,90	76,17
1 Amortizacija				#DELJ0!	#DELJ0!
2 Lastni viri (del presežka)	13.962	70.000	53.321	381,90	76,17
3 Sredstva ustanovitelja				#DELJ0!	#DELJ0!
4 Leasing				#DELJ0!	#DELJ0!
5 Posojila				#DELJ0!	#DELJ0!
6 Donacije				#DELJ0!	#DELJ0!
7 Drugo				#DELJ0!	#DELJ0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	44.075	272.000	184.716	419,09	67,91
1 Amortizacija	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!
2 Lastni viri (del presežka)	44.075	272.000	184.716	419,09	67,91
3 Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!
4 Leasing	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!
5 Posojila	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!
6 Donacije	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!
7 Drugo	0	0	0	#DELJ0!	#DELJ0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2016	Indeks	
				Real. 2016 / Real. 2015	Real. 2016 / FN 2016
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	105.323	105.523	101.875	96,73	96,54
II. Obračunana amortizacija	203.228	203.228	195.223	96,06	96,06
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	97.705	97.705	93.348	95,54	95,54
IV. Porabljena amortizacija				#DELJ0!	#DELJ0!

Opombe:

Izpolnil: SAKSIDA NATAŠA

Podpis odgovorne osebe: KOŠIČEK ESTER

Tel. št.: 05 33 03 446



Namen		Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2016 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)
Realizirana so bila naslednja vlaganja:		1 = 2 + 3	2	3
SKUPAJ:		53.262	53.262	0
1	BELJENJE	16.921	16.921	
2	VZDRŽEVANJE OPREME	9.378	9.378	
3	VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH SISTEMOV	8.913	8.913	
4	DRUGO	18.050	18.050	
5		0		
6		0		
7		0		
8		0		
9		0		
10		0		
11		0		
12		0		
13		0		
14		0		
15		0		
16		0		
17		0		
18		0		
19		0		
20		0		
21		0		
22		0		
23		0		
24		0		
25		0		
26		0		
27		0		
28		0		
29		0		
30		0		
31		0		
32		0		
33		0		
34		0		
35		0		
36		0		
37		0		
38		0		
39		0		
40		0		
41		0		
42		0		
43		0		
44		0		
45		0		
46		0		
47		0		
48		0		
49		0		
50		0		

Opombe:

Izpolnil: SAKSIDA NATAŠA

Podpis odgovorne osebe: KOŠIČEK ESTER

Tel. št.: 05 33 03 446



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica
Rejčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica

Šifra: 27545
Matična številka: 5054532000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja

POVRAČILO STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM, PREGLED KADROVSKE EVIDENCE, POTNI NALOGI IN UPORABA SLUŽBENIH VOZIL

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ..) za področja:

V / Na GORIŠKA LEKARNA Nova Gorica je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena. določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja.
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju.
- b) na pretežnem delu poslovanja.
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja.
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju.
- b) na pretežnem delu poslovanja.
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) z lastno notranjerevizijsko službo. .
- b) s skupno notranjerevizijsko službo.
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja.

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

ABC REVIZIJA

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja.

5662664000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2.086 mio evrov

☒ DA
☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je

31.12.2016

☒ d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

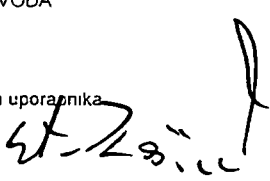
REGISTRACIJA DELOVNEGA ČASA

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

PRAVILNIK O VOLITVAH DELAVCEV V SVET ZAVODA

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika

ESTER KOŠIČEK



Datum podpisa predstojnika:

24.02.2017

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA
IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA
SEDEŽ UPORABNIKA

47.730
GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA
REJČEVA 2, NOVA GORICA

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU**
za leto 2016

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	202.316
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	166.821
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	369.137
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	184.569
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	17.748

Nova Gorica, 25.2.2017

Odgovorna oseba: Ester Košiček

Žig:

