



Javni sklad malega gospodarstva Goriške
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica
Tel.: +386 5 33 50 367

LETNO POROČILO
JAVNEGA SKLADA MALEGA GOSPODARSTVA GORIŠKE
ZA LETO 2022

Nova Gorica, februar 2023

1	LETNO POROČILO	1
2	POSLOVNO POROČILO	2
2.1	Status JSMGG	2
2.2	Osnovni podatki	2
2.3	Organi JSMGG	3
2.4	Pravne podlage	3
2.5	Pregled nakazanih posojil	4
2.5.1	Poročilo o javnih razpisih neposrednih posojil za področje gospodarstva in kmetijstva	4
2.5.2	Javni razpis neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil za pospeševanje razvoja gospodarstva	7
2.5.3	Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja	10
2.5.4	Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za ublažitev posledic epidemije COVID-19	12
2.5.5	Javni razpis neposrednih posojil za področje kmetijstva v letu 2022	13
2.6	Pregled posojil po občinah	15
2.6.1	Občina Brda	15
2.6.2	Občina Kanal ob Soči	16
2.6.3	Občina Miren - Kostanjevica	17
2.6.4	Mestna občina Nova Gorica	18
2.6.5	Občina Renče - Vogrsko	19
2.6.6	Občina Šempeter - Vrtojba	20
2.7	Pregled poslovnih ciljev JSMGG	21
2.7.1	Sodelovanje s podpornimi subjekti	21
2.7.2	Zunanje komuniciranje	21
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	22
3.1	Realizacija finančnega načrta za leto 2022	22
3.2	Obrazložitev ostalih finančnih podatkov	24
3.3	Bilanca stanja	25
3.4	Izkaz prihodkov in odhodkov	26
3.5	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	28
3.6	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	29
3.7	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	30
3.8	Izkaz računa financiranja	31
3.9	Vrednotenje postavk v računovodskih izkazih	32
3.9.1	Vrednotenje in izkazovanje računovodskih kategorij v bilanci stanja	32
3.9.2	Vrednotenje in izkazovanje računovodskih kategorij v izkazu prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov	34
3.10	Pojasnila k bilanci stanja	36
3.11	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov	40

3.12	Pojasnila k stanju in gibanju neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev	42
3.13	Pojasnila k stanju in gibanju dolgoročnih finančnih naložb in posojil	43
3.14	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb	44
3.15	Pojasnilo k izkazu računa financiranja	45
3.16	Presežek v skladu z zakonom o fiskalnem pravilu	46
3.17	Revizorjevo poročilo	47

1 LETNO POROČILO

Javni sklad malega gospodarstva Goriške je pripravil letno poročilo za leto 2022 v skladu z določili veljavnih predpisov za predlaganje letnih poročil drugih uporabnikov enotnega kontnega načrta. Drugi uporabniki so vsi neposredni proračunski uporabniki: državni in občinski proračuni, državni in občinski organi in organizacije ter ožji deli lokalnih skupnosti, ki imajo status pravne osebe. Mednje spadajo tudi javni skladi, ki so jih ustanovile občine ali država.

Letno poročilo 2022 je pripravljeno na podlagi:

- Zakona o javnih financah (ZJF),
- Zakona o računovodstvu (ZR),
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (odslej Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju),
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (v nadaljevanju Pravilnik o EKN),
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (v nadaljevanju Pravilnik o usklajevanju po 37. členu),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (v nadaljevanju Pravilnik o sestavljanju letnih poročil),
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (v nadaljevanju Navodilo o pripravi zaključnega računa in metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih),
- Navodila o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (v nadaljevanju Navodilo o predložitvi),
- Zakona o fiskalnem pravilu,
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223),
- Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Uradni list RS, št. 21/2016),
- Pogodbe o financiranju delovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za leto 2021 (410-15/2018-18 z dne 14. 6. 2022),
- Pogodba o vplačilu deležev za povečanje namenskega premoženja v Javni sklad malega gospodarstva Goriške za leto 2022 (410-14/2013-59 z dne 14. 6. 2022).

Vsebinsko letnega poročila uporabnikov EKN določajo 21. člen ZR, Pravilnik o sestavljanju letnih poročil in Navodilo o pripravi zaključnega računa. Letno poročilo sestavljata poslovno in računovodsko poročilo.

Obračunsko oziroma poslovno leto določeni in drugi uporabniki sklenemo ob koncu koledarskega leta.

Vsi drugi uporabniki, ki so neposredni uporabniki državnega proračuna, letno poročilo za preteklo leto skupaj s pojasnili predložijo pristojnemu ministrstvu. Posredni uporabniki občinskega proračuna ga oddajo županu; glede na to, da je sklad ustanovilo šest občin, bomo letno poročilo predložili vsem županom oz. občinskim svetom občin ustanoviteljic sklada.

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Status JSMGG

Javni sklad malega gospodarstva Goriške (JSMGG) je leta 1992 ustanovila občina Nova Gorica z namenom pospeševanja razvoja in ustanavljanja podjetij, obrtnih zadrug in zasebnikov, ki opravljajo gospodarsko dejavnost.

JSMGG je pravna oseba javnega prava, ustanovljena kot sklad po Zakonu o javnih skladih. Z uveljavitvijo Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) se je JSMGG preoblikoval v javni finančni sklad in se vpisal v sodni register. Odlok o ustanovitvi JSMGG so sprejele mestna občina Nova Gorica, občina Brda, občina Miren - Kostanjevica in občina Šempeter - Vrtojba. V letu 2003 je k JSMGG pristopila občina Kanal ob Soči, v letu 2006 pa tudi občina Renče - Vogrsko z delitvijo mestne občine Nova Gorica.

Z novelo Zakona o javnih skladih – ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/2008; v nadaljnjem besedilu ZJS-1) je bilo določeno, da se javni skladi občin, ki ne razpolagajo s predpisano višino kapitala, pripojijo drugi pravni osebi javnega prava ali se statusno preoblikujejo v javni zavod, javno agencijo ali ustanovo. Dana pa je bila tudi možnost, da lahko občina, ki je ustanovitelj javnega sklada, in ne razpolaga z zadostnim kapitalom, v roku enega leta od uveljavitve zakona sprejme sklep, da bo ta javni sklad združila s sorodnimi občinskimi skladi na nivoju pokrajine, ko se bodo ti ustanovili. Za to možnost so se odločile občine ustanoviteljice JSMGG in v letu 2010 so vsi občinski sveti občin ustanoviteljic in mestni svet mestne občine Nova Gorica tak sklep tudi sprejeli. JSMGG v skladu s 3. odstavkom 53. člena ZJS-1 nadaljuje z delom ne glede na višino kapitala. Zaradi sprememb, ki jih je uvedel ZJS-1, so mestni in občinski sveti sprejeli Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške, ki je bil objavljen dne 18. 3. 2016 v Uradnem listu RS, št. 21/2016.

JSMGG izvaja finančne spodbude v obliki:

- ugodnih neposrednih in posrednih posojil za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- garancij oziroma poroštev za najete kredite za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- subvencij obrestnih mer, stroškov kreditiranja in stroškov garancij;
- subvencij za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- drugih oblik spodbud in pomoči skladno s predpisi.

2.2 Osnovni podatki

Sedež Sklada: Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica
Registriran pri okrožnem sodišču v Novi Gorici dne 16. 5. 2003
Matična številka: 562884900
Davčna številka: 23614803
Šifra uporabnika: 97.519
Glavna dejavnost: 64.920 – drugo kreditiranje

2.3 Organi JSMGG

Organa JSMGG sta nadzorni svet in direktor.

Nadzorni svet sestavljajo trije predstavniki mestne občine Nova Gorica in po en predstavnik iz ostalih občin ustanoviteljic. V letu 2022 so nadzorni svet sestavljali:

- predsednik: Mark Jakin;
- namestnik predsednika: Anton Benko;
- člani: Uroš Saksida, David Srebrnič, Vinko Jarc, Andreja Brecej Silič, Nevenka Gorjup in Vanda Colja.

Od 1. 1. 2017 JSMGG vodi direktorica, mag. Iris Podobnik.

2.4 Pravne podlage

JSMGG deluje skladno z veljavnimi predpisi in sprejetim letnim poslovnim načrtom. Pomembnejše pravne podlage so:

- Zakon o javnih skladih – ZJS (Uradni list RS, št. 22/2000), Zakon o javnih skladih – ZJS-1 (Uradni list RS, št. 77/2008, 8/2010) in sklepa ustanoviteljev: Odlok o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO – Uradne objave, št. 14/2003) ter Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Uradni list RS, št. 21/2016 z dne 18. 3. 2016);
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU 352 z dne 24. 12. 2013);
- Uredba komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU 193 z dne 1. 7. 2014);
- Uredba komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (Uradni list EU 352 z dne 24. 12. 2013);
- Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (objavljeno na spletni strani www.jsmg-goriska.com);
- Mnenje o skladnosti sheme *de minimis* pomoči »Finančne spodbude Javnega sklada malega gospodarstva Goriške« (št. priglasitve M001 - 5628849 - 2014);
- Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2016–2020 (Uradni list RS, št. 98/2015 in 4/2016);
- Mnenje o skladnosti sheme pomoči *de minimis* Finančne spodbude Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v kmetijstvu za obdobje 2015–2020 (št. priglasitve M001 - 5628849 - 2015).

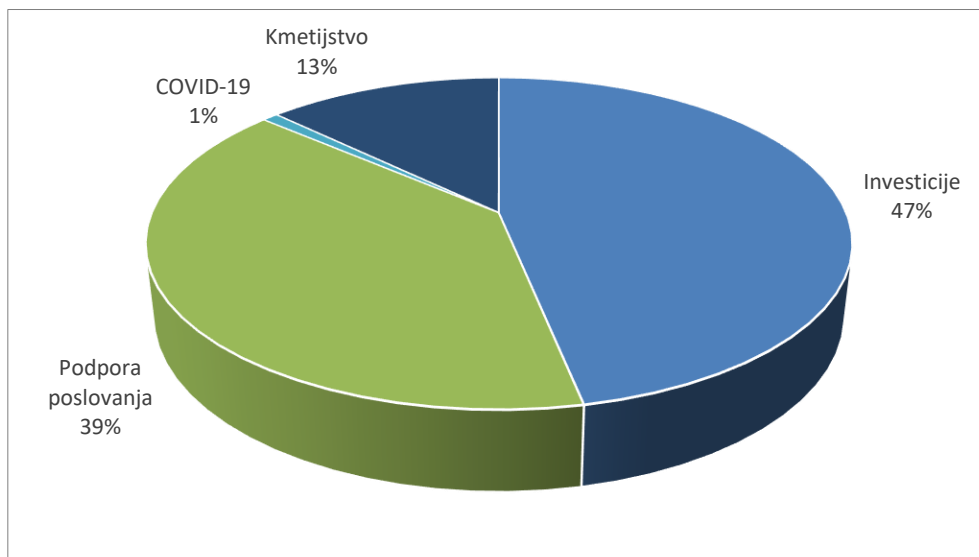
2.5 Pregled nakazanih posojil

2.5.1 Poročilo o javnih razpisih neposrednih posojil za področje gospodarstva in kmetijstva

V letu 2022 smo izvajali sedem razpisov; štiri, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS, številka 93/2021 dne 4. 6. 2021, in tri, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS, številka 85/2022 dne 17. 6. 2022. Zaključili oz. nakazali smo tudi posojilo, odobreno v okviru razpisa za investicije iz leta 2020, saj je posojilojemalec potreboval daljši čas za ureditev zavarovanja.

49 posojilojemalcem smo nakazali 2.313.460 EUR posojil. 1.082.450 EUR je bilo nakazanih za potrebe investicij, 913.650 EUR za obratna sredstva znotraj razpisa za podporo poslovanja, 20.000 EUR za ublažitev posledic epidemije COVID in 297.360 EUR za kmetijstvo.

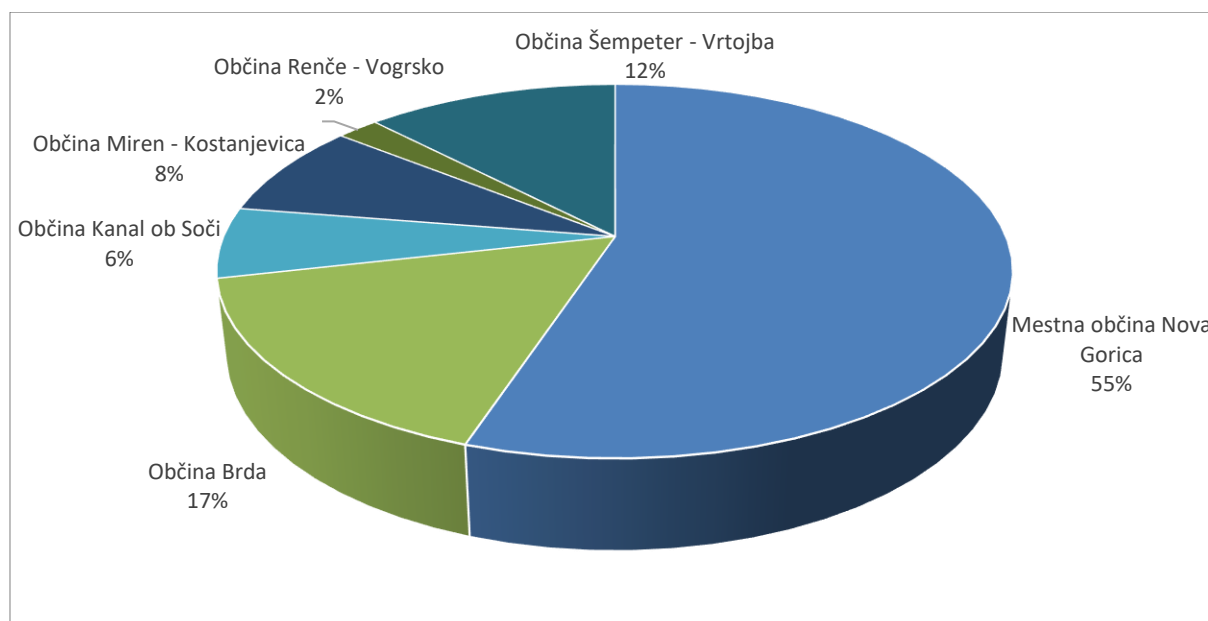
Razpis	Nakazana posojila v EUR
Investicije 2020	40.000
Investicije 2021	353.750
Investicije 2022	688.700
Podpora poslovanja 2021	490.900
Podpora poslovanja 2022	422.750
COVID-19 (2021)	20.000
Kmetijstvo 2021	176.060
Kmetijstvo 2022	121.300
SKUPAJ	2.313.460



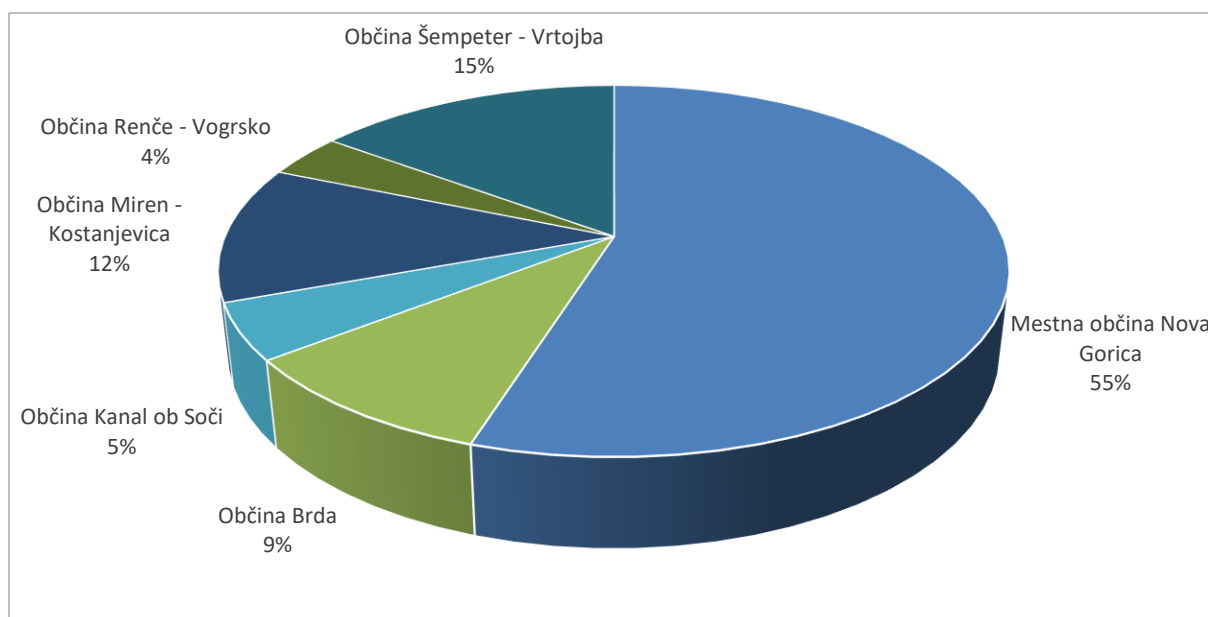
Razpršenost posojilojemalcev glede na njihov uradni naslov in prejeti znesek posojila je prikazana v spodnji tabeli:

Občina	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Mestna občina Nova Gorica	27	1.270.200
Občina Brda	8	221.860
Občina Kanal ob Soči	3	112.850
Občina Miren - Kostanjevica	4	275.550
Občina Renče - Vogrsko	1	88.000
Občina Šempeter - Vrtojba	6	345.000
Skupaj	49	2.313.460

Največ vlog smo prejeli iz mestne občine Nova Gorica, kamor smo 27 posojilojemalcem nakazali 1.270.200 EUR oz. 55 % vseh posojil. Šestim posojilojemalcem iz občine Šempeter – Vrtojba je bilo nakazanih 15 % vseh posojil, sledita občini Miren – Kostanjevica, kamor smo štirim posojilojemalcem nakazali 12 % vseh posojil, in občina Brda, kamor smo 8 posojilojemalcem nakazali 9 % vseh posojil. V občino Kanal ob Soči je bilo trem posojilojemalcem nakazanih 112.850 EUR, kar predstavlja 5 % vseh posojil, in v občino Renče - Vogrsko 88.000 EUR, kar predstavlja 4 % vseh nakazanih posojil.



Prikaz razpršenosti vlog po občinah



Prikaz razpršenosti nakazanih posojil po občinah

2.5.2 Javni razpis neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil za pospeševanje razvoja gospodarstva

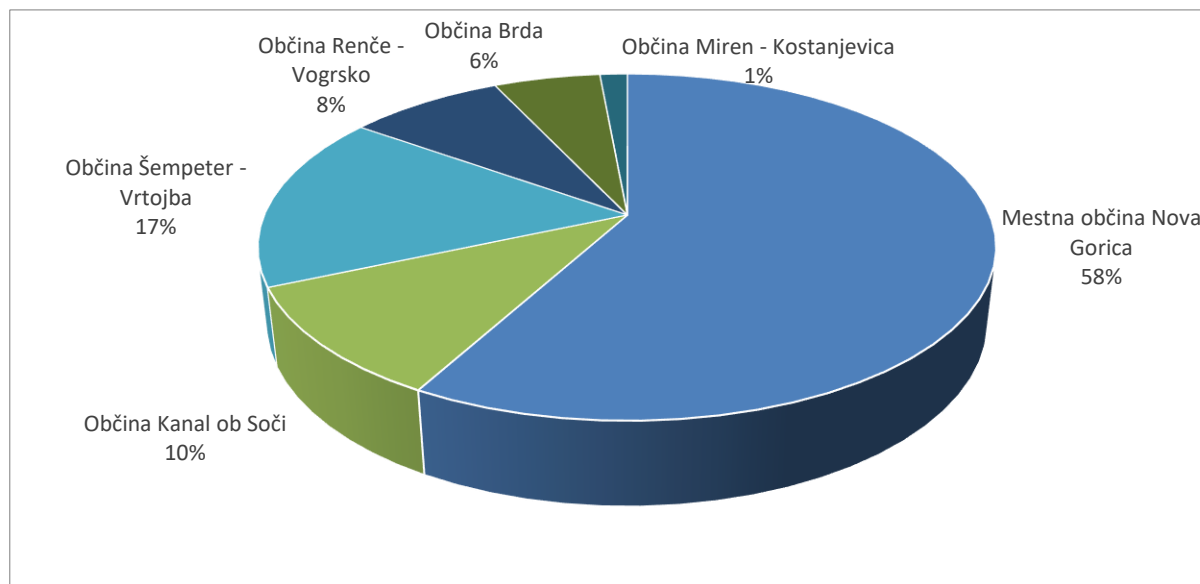
V okviru razpisa neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil lahko podjetja in samostojni podjetniki pridobijo posojila, namenjena za:

- Materialne investicije: nakup opreme, gradnjo, adaptacijo in/ali nakup poslovnega objekta, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč za poslovno dejavnost in nakup zemljišč, v neposredni povezavi z namenom investicije (max. 10 % vseh upravičenih stroškov).
- Nematerialne investicije: stroški za prenos tehnologije v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja.

Višina posojila se giblje med minimalno 4.000 EUR in maksimalno 100.000 EUR. Odplačilna doba znaša od 3 do 9 let.

V letu 2022 smo 22 posojilojemalcem nakazali 1.082.450 EUR posojil za investicije, kar predstavlja dobrih 88 % več posojil, kot smo jih za iste namene nakazali v letu 2021.

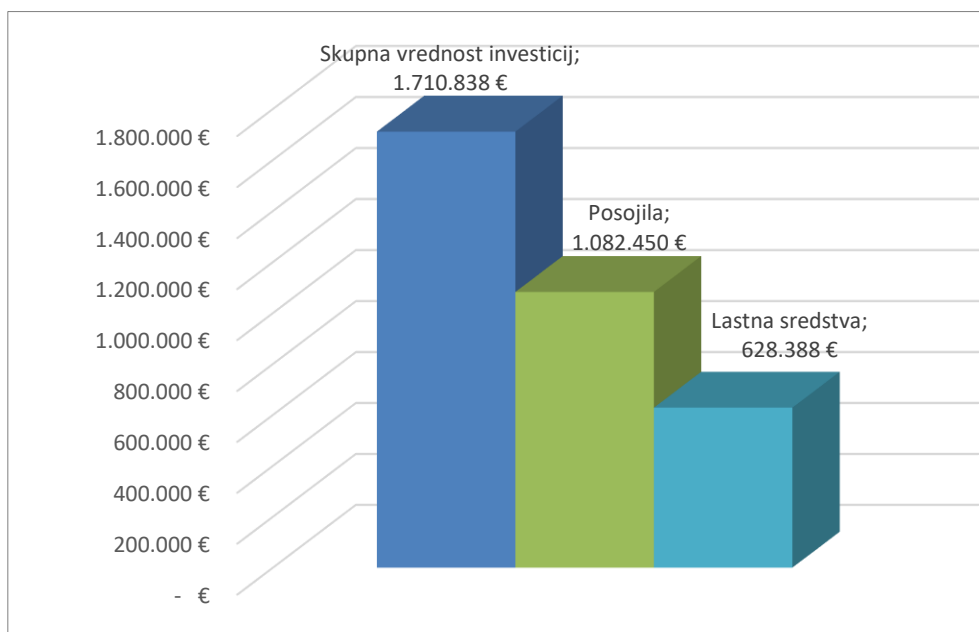
Občina	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Mestna občina Nova Gorica	12	627.850
Občina Kanal ob Soči	3	112.850
Občina Šempeter - Vrtojba	3	178.000
Občina Renče - Vogrsko	1	88.000
Občina Brda	2	60.200
Občina Miren - Kostanjevica	1	15.550
Skupaj	22	1.082.450



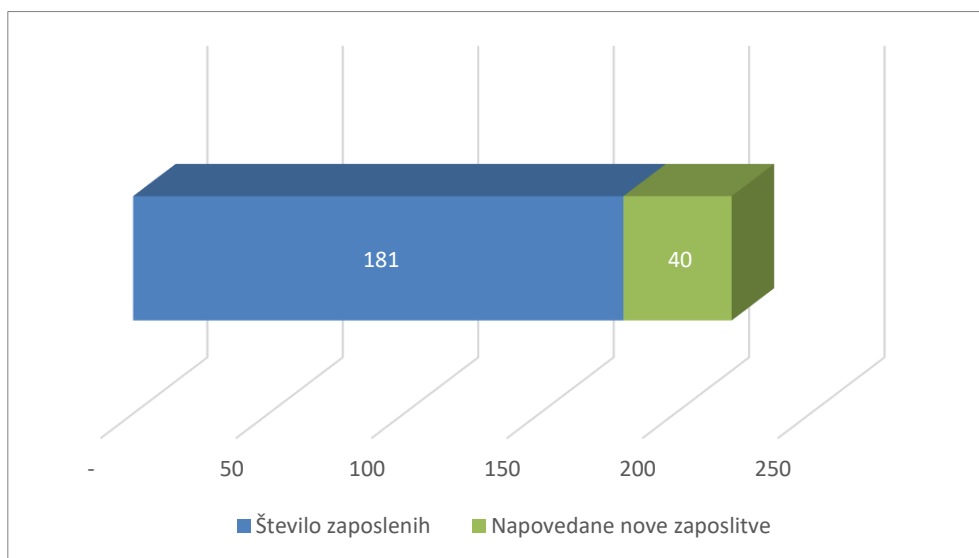
Dvanajstim posojilojemalcem iz mestne občine Nova Gorica je bilo nakazanih 627.850 EUR oz. 58 % vseh posojil, namenjenih investicijam. 178.000 EUR oz. 17 % je bilo nakazanih trem posojilojemalcem iz občine Šempeter – Vrtojba in 112.850 EUR oz. 10 % trem posojilojemalcem iz občine Kanal ob Soči. Enemu posojilojemalcu iz občine Renče – Vogrsko je bilo nakazanih 88.000 EUR oz. 8 % vseh

investicijskih posojil. V občino Brda je bilo dvema posojilojemalcem nakazanih 60.200 EUR oz. 6 % vseh posojil in enemu posojilojemalcu iz občine Miren – Kostanjevica 15.500 EUR oz. 1 % posojil.

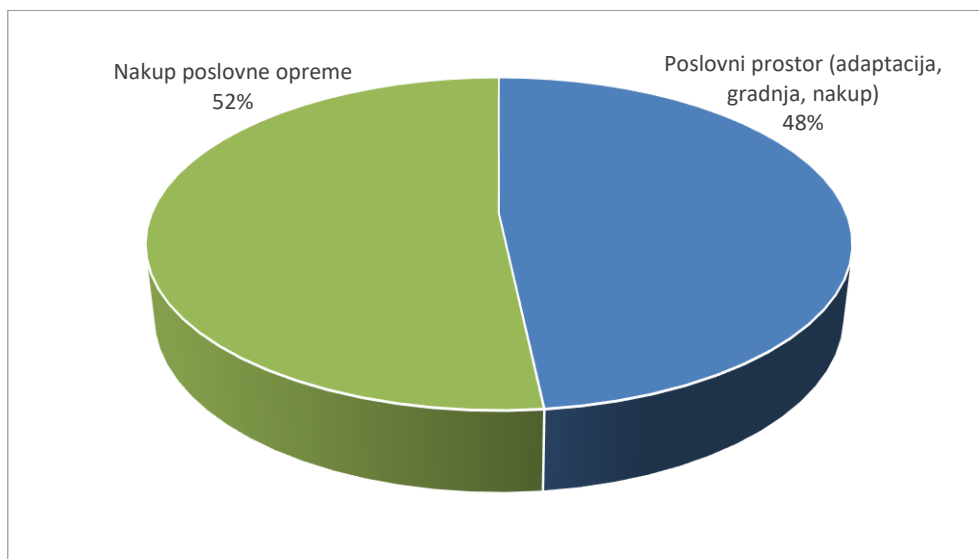
Skupna višina investicij, ki bodo izvedene s posojili v višini 1.082.450 EUR, znaša 1.710.838 EUR. Lastna sredstva v višini 628.388 EUR tako predstavljajo 36,7 % vrednosti investicij. V primerjavi z letom 2021 je ta delež padel, saj je takrat znašal 48 %.



Prejemniki posojil zaposlujejo 181 ljudi in napovedujejo 40 novih zaposlitev v treh letih po zaključku investicij, kar predstavlja 22 % povečanje obstoječih zaposlitev. Tudi tu je opaziti zadržanost v primerjavi s predhodnim letom, ko je napoved znašala slabih 30 % obstoječih zaposlitev.



Za nakup poslovne opreme je bilo petnajstim posojilojemalcem nakazanih 559.650 EUR posojil, za gradnjo, nakup in adaptacijo poslovnega prostora pa sedmim posojilojemalcem 522.800 EUR.



2.5.3 Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja

Razpis neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja omogoča pridobiti posojilo za obratna sredstva, in sicer za pokrivanje stroškov:

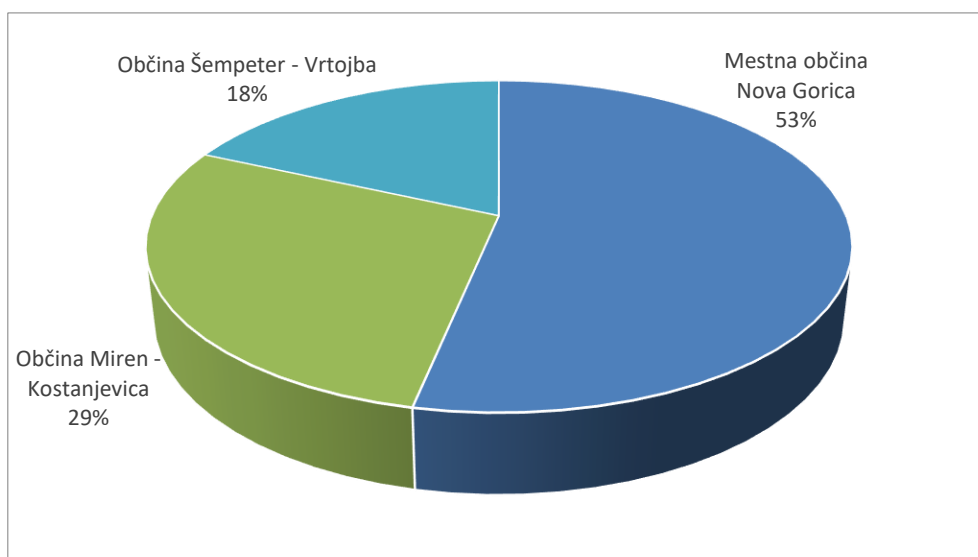
- Storitve.
- Materiala in blaga.
- Najemnine za poslovne prostore in opremo.
- Plač.

Višina posojila, ki ga lahko pridobijo posojilojemalci, znaša med minimalno 4.000 EUR in maksimalno 100.000 EUR. Odplačilna doba znaša od 3 do 9 let.

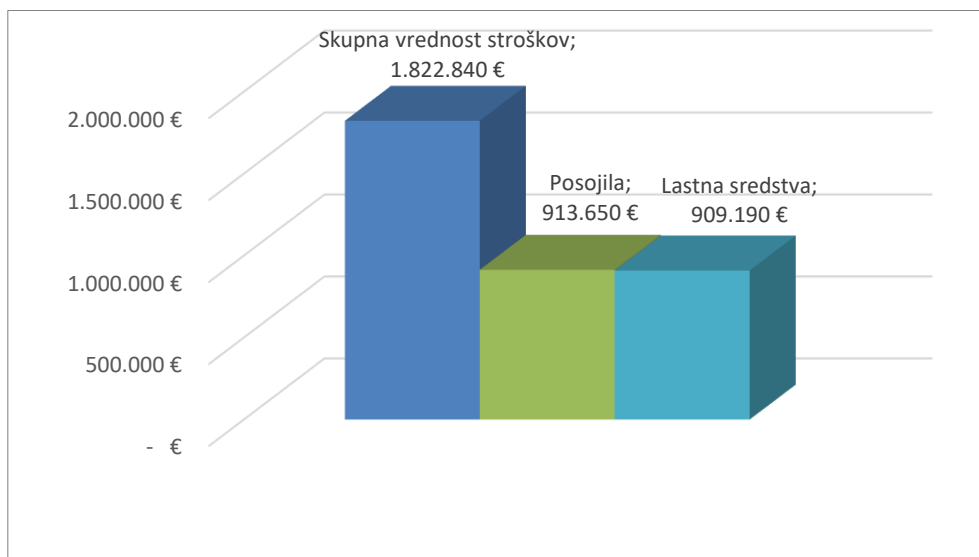
V letu 2022 je bilo v okviru tega razpisa petnajstim posojilojemalcem nakazanih 913.650 EUR posojil, kar predstavlja skoraj 100 % povečanje v primerjavi s predhodnim letom. 486.650 EUR je bilo nakazanih devetim posojilojemalcem v občino Nova Gorica, kar predstavlja 53 % vseh posojil za namene podpore poslovanja. 260.000 EUR je bilo nakazanih trem posojilojemalcem v občino Miren – Kostanjevica, kar predstavlja 29 % posojil, in 167.000 EUR oz. 18 % posojil trem posojilojemalcem v občino Šempeter – Vrtojba.

Iz ostalih občin vlog za obratna sredstva ni bilo.

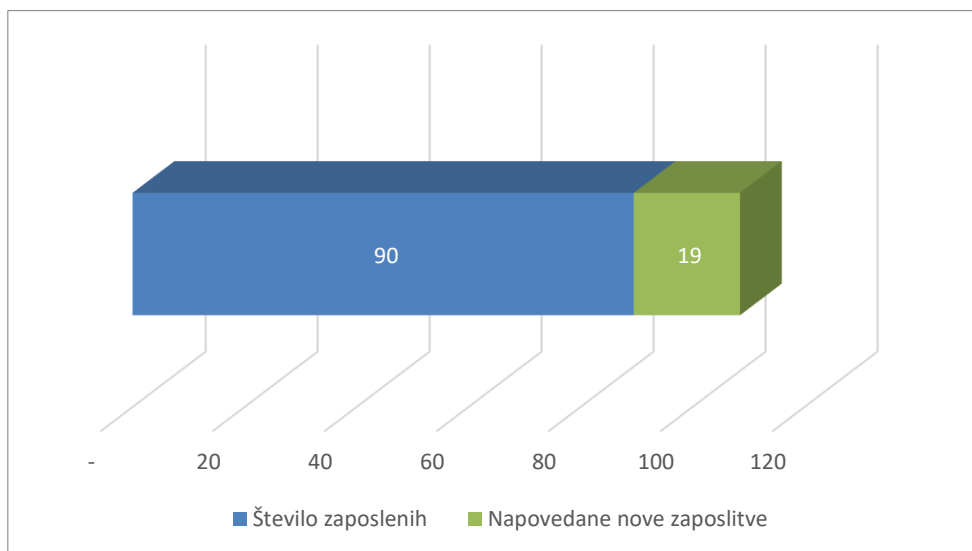
Občina	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Mestna občina Nova Gorica	9	486.650
Občina Miren - Kostanjevica	3	260.000
Občina Šempeter - Vrtojba	3	167.000
Skupaj	15	913.650



Z nakazanimi posojili bodo posojilojemalci pokrivali stroške v višini 1.822.840 EUR. Posojila predstavljajo 50,12 % vrednosti stroškov. V primerjavi s predhodnim letom je ta delež nižji, saj je v 2021 znašal 68 %.



Prejemniki posojil za obratna sredstva so napovedali devetnajst novih zaposlitev v štirih letih po prejemu posojila, kar znaša 21 % obstoječih zaposlitev.



2.5.4 Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za ublažitev posledic epidemije COVID-19

V prvi polovici leta 2022 se je izvajal tudi razpis neposrednih dolgoročnih posojil za ublažitev posledic epidemije COVID-19, objavljen v juniju 2021. Podjetja in samostojni podjetniki so lahko pridobili posojila, namenjena za obratna sredstva, in sicer za:

- Nakup materiala in trgovskega blaga.
- Nakup storitev.
- Stroške najemnine poslovnih prostorov in opreme.
- Stroške plač.

Upravičeni so bili stroški, ki so nastali v obdobju razglašene epidemije do zadnjega dne tretjega meseca po razglasitvi konca epidemije. Višina posojila se je gibala med minimalno 4.000 EUR in maksimalno 20.000 EUR. Odplačilna doba je znašala do 3 leta. Kot dodatno pomoč podjetnikom je JSMGG kril ½ stroškov zavarovanja posojila.

V začetku leta 2022 je bilo v okviru razpisa za ublažitev posledic epidemije COVID-19 odobreno in nakazano posojilo v višini 20.000 EUR družbi iz Mestne občine Nova Gorica.

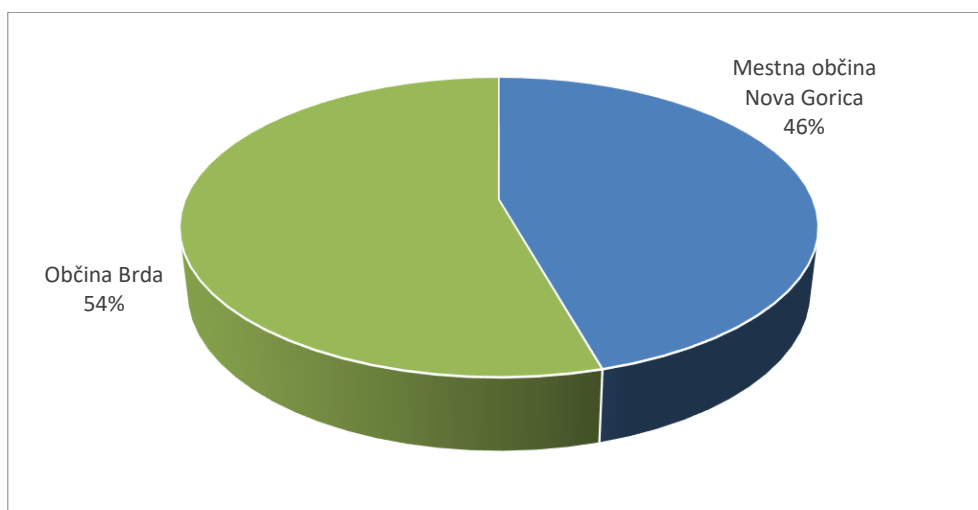
Občina	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Mestna občina Nova Gorica	1	20.000 €
Skupaj	1	20.000 €

2.5.5 Javni razpis neposrednih posojil za področje kmetijstva v letu 2022

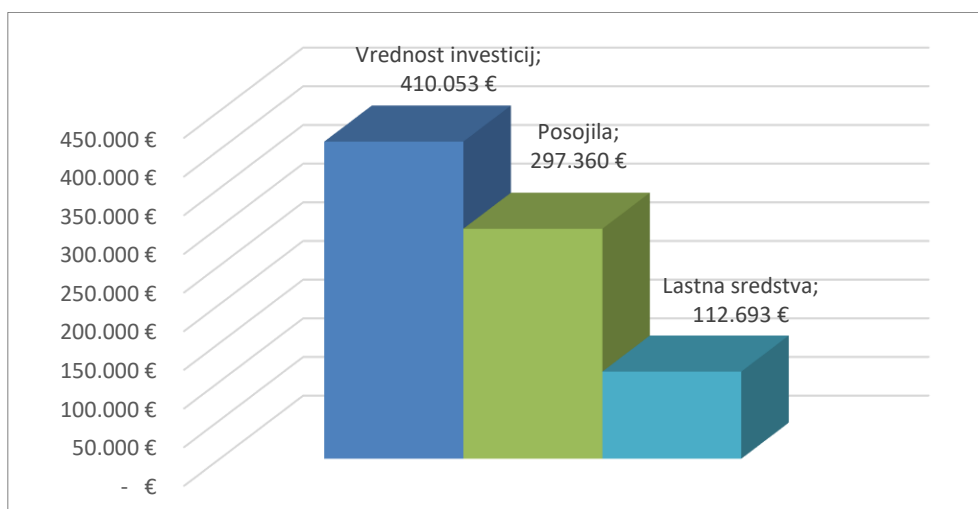
V letu 2022 je bilo za področje kmetijstva nakazanih 11 posojil v skupni vrednosti 297.360 EUR, kar predstavlja slabih 73 % posojil, nakazanih v letu 2021.

Občina	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Mestna občina Nova Gorica	5	135.700
Občina Brda	6	161.660
Skupaj	11	297.360

Šestim posojilojemalcem iz občine Brda so bila nakazana posojila v višini 161.700 EUR, kar predstavlja 54 % vseh nakazil in hkrati slabih 70 % posojil iz leta 2021. Posojilojemalci iz Mestne občine Nova Gorica so skupaj prejeli 135.700 EUR oz. 46 % nakazanih posojil, kar predstavlja povišanje v višini 41 % v primerjavi z letom 2021.

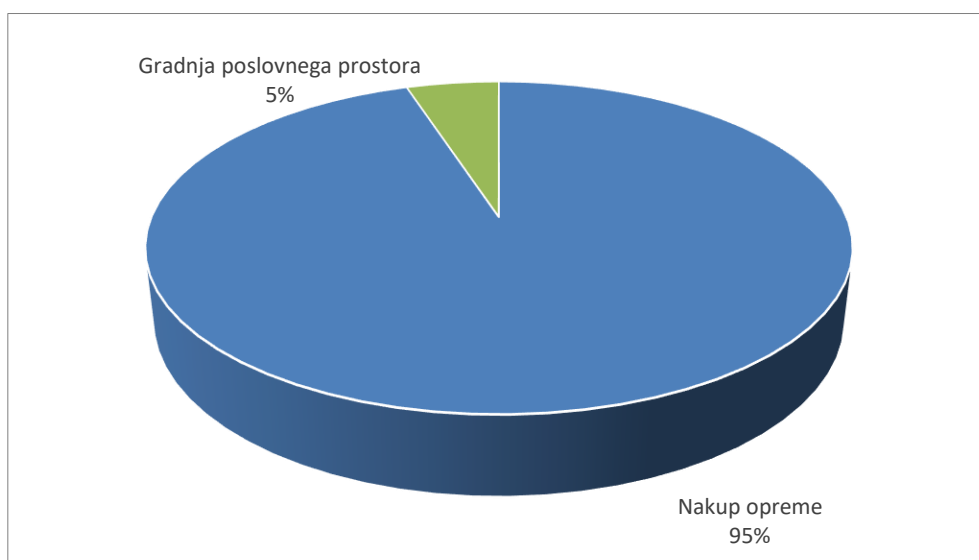


S posojili v višini 297.360 EUR bodo izvedene investicije v skupni vrednosti 410.053 EUR. Lastna sredstva posojilojemalcev v višini 112.693 EUR tako predstavljajo 27,5 % vrednosti investicij.



Večina danih posojil, kar 95 %, je namenjenih za nakup nove opreme in zgolj 5 % za gradnjo poslovnega prostora.

Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
Nakup opreme	10	282.360 €
Gradnja poslovnega prostora	1	15.000 €
Skupaj	11	297.360 €

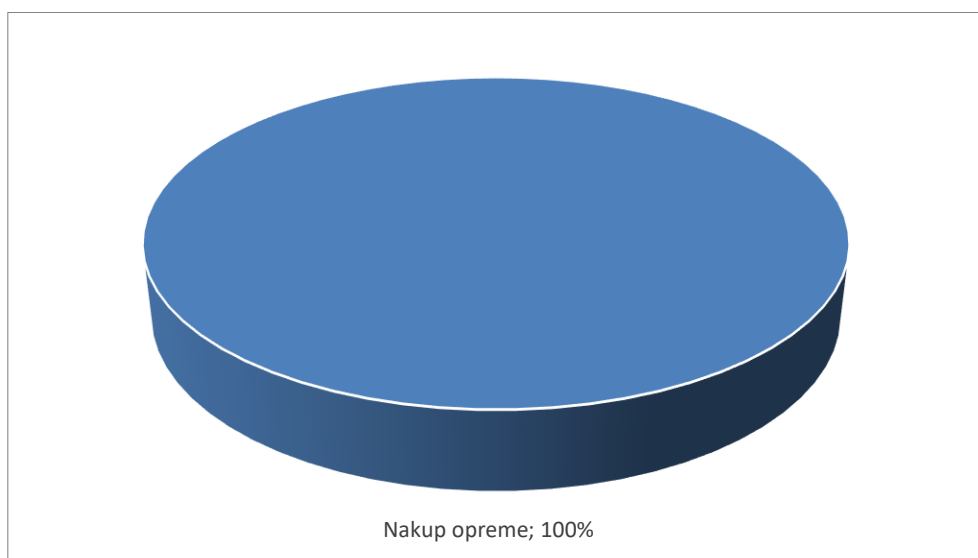


2.6 Pregled posojil po občinah

2.6.1 Občina Brda

Osmim posojilojemalcem iz občine Brda je bilo v letu 2022 nakazanih skupno 221.860 EUR posojil, od tega dvema posojilojemalcema 60.200 EUR na področju gospodarstva, kar predstavlja 27 % nakazanih posojil. Večino nakazanih posojil - 161.660 EUR oz. 73 % so prejeli kmetje. Vsa posojila so namenjena nakupu opreme.

Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	Investicije	Nakup opreme	2	60.200
KMETIJSTVO	Investicije	Nakup opreme	6	161.660
Skupaj			8	221.860



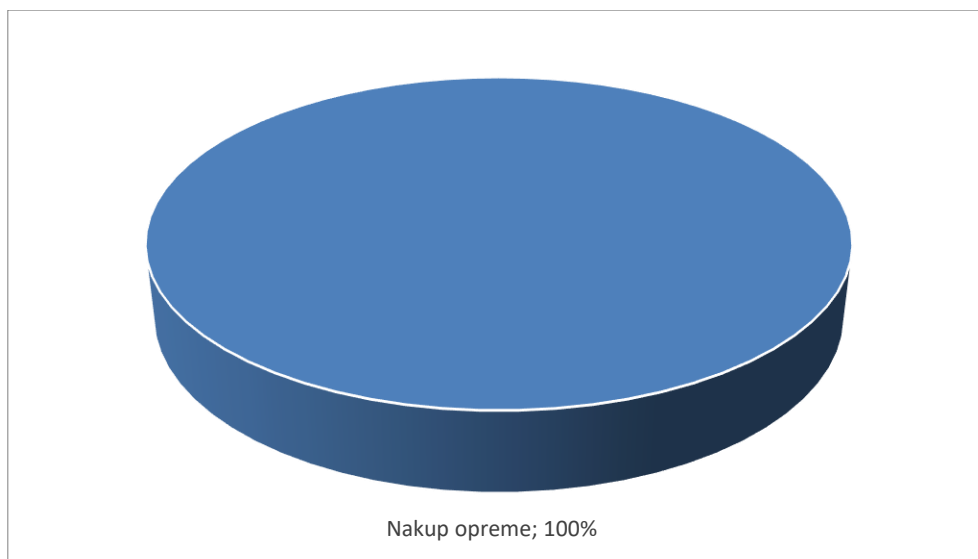
Dvema poslovnima subjektoma, sicer z naslovom v Mestni občini Nova Gorica, sta bili odobreni in nakazani posojili v skupni višini 200.000 EUR za investicije, ki se bodo izvajale v občini Brda.

V decembru 2022 smo posojilojemalcu iz občine Brda odobrili posojilo v višini 59.300 EUR za področje kmetijstva, ki je bilo nakazano v januarju 2023.

2.6.2 Občina Kanal ob Soči

Trije prejemniki posojil iz občine Kanal ob Soči so prejeli posojila skupni višini 112.850 EUR, in sicer za vlaganja v opremo na področju gospodarstva.

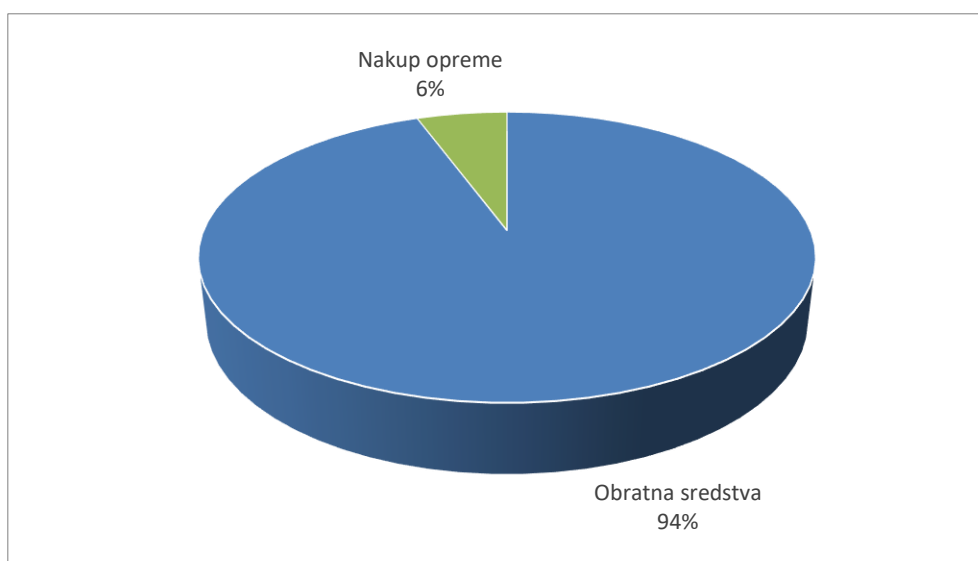
Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	Investicije	Nakup opreme	3	112.850
Skupaj			3	112.850



2.6.3 Občina Miren - Kostanjevica

Štirim prejemnikom s področja gospodarstva iz občine Miren - Kostanjevica smo nakazali 275.550 EUR posojil, kar predstavlja 9,8 % povečanje v primerjavi s predhodnim letom. 6 % nakazanih posojil je namenjenih nakupu opreme, vsa ostala posojila pa poslovni subjekti potrebujejo za pokrivanje potreb po obratnih sredstvih.

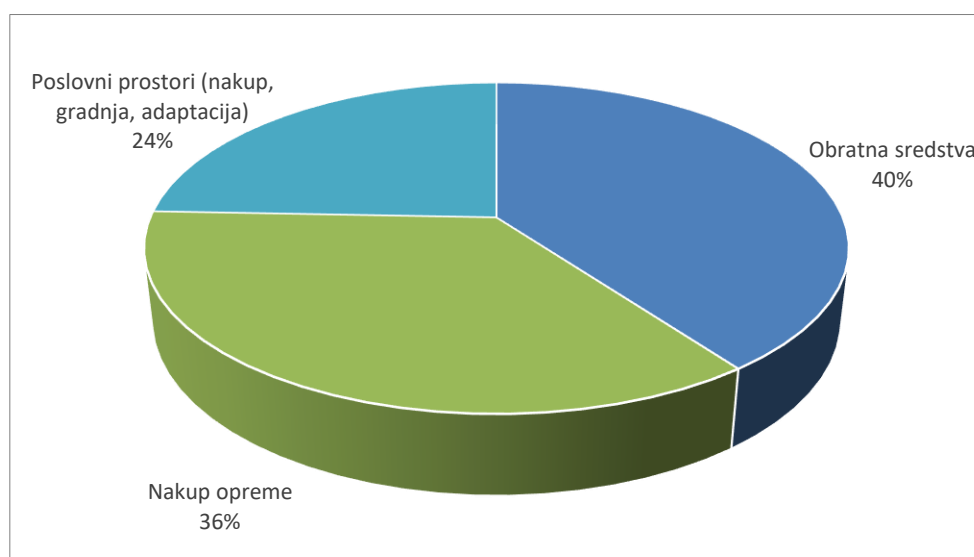
Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	Podpora poslovanja	Obratna sredstva	3	260.000
GOSPODARSTVO	Investicije	Nakup opreme	1	15.550
Skupaj			4	275.550



2.6.4 Mestna občina Nova Gorica

Sedemindvajsetim posojilojemalcem iz Mestne občine Nova Gorica je bilo v letu 2022 skupno nakazanih 1.270.200 EUR posojil, kar predstavlja 45 % porast v primerjavi s posojili iz leta 2021. Večina sredstev, 1.134.500 EUR oz. 89 % nakazanih posojil, je za področja gospodarstva, 135.700 EUR oz. 11 % pa za področje kmetijstva. Od tega je 506.650 EUR namenjenih za pokrivanje potreb po obratnih sredstvih, 453.750 EUR za nakup poslovne opreme in 309.800 EUR za nakup, gradnjo ali adaptacijo poslovnega prostora.

Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	COVID-19	Obratna sredstva	1	20.000
GOSPODARSTVO	Podpora poslovanja	Obratna sredstva	9	486.650
GOSPODARSTVO	Investicije	Nakup opreme	8	333.050
GOSPODARSTVO	Investicije	Poslovni prostori	4	294.800
KMETIJSTVO	Investicije	Nakup opreme	4	120.700
KMETIJSTVO	Investicije	Poslovni prostori	1	15.000
Skupaj			27	1.270.200

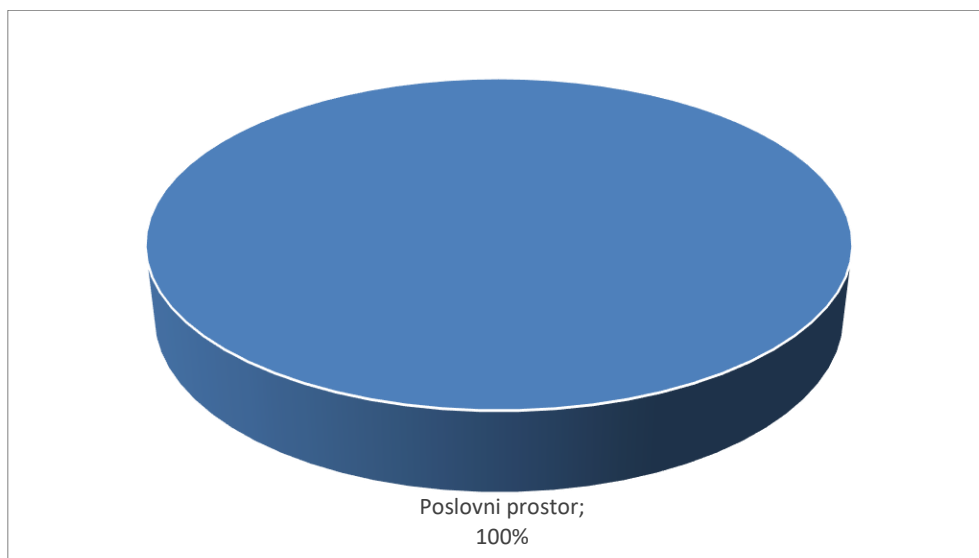


Na dan 31. 12. 2022 smo imeli odobrena še posojila skupni višini 220.000 EUR za posojilojemalce iz Mestne občine Nova Gorica, in sicer 90.000 EUR za potrebe po obratnih sredstvih, 50.000 EUR za investicije v gospodarstvu in 80.000 EUR za investicije v kmetijstvu, ki smo jih nakazali v začetku leta 2023 po ureditvi primerne zavarovanja.

2.6.5 Občina Renče - Vogrsko

Enemu prejemniku iz občine Renče - Vogrsko smo nakazali 88.000 EUR za nakup poslovnega prostora.

Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	Investicije	Poslovni prostor	1	88.000
Skupaj			1	88.000

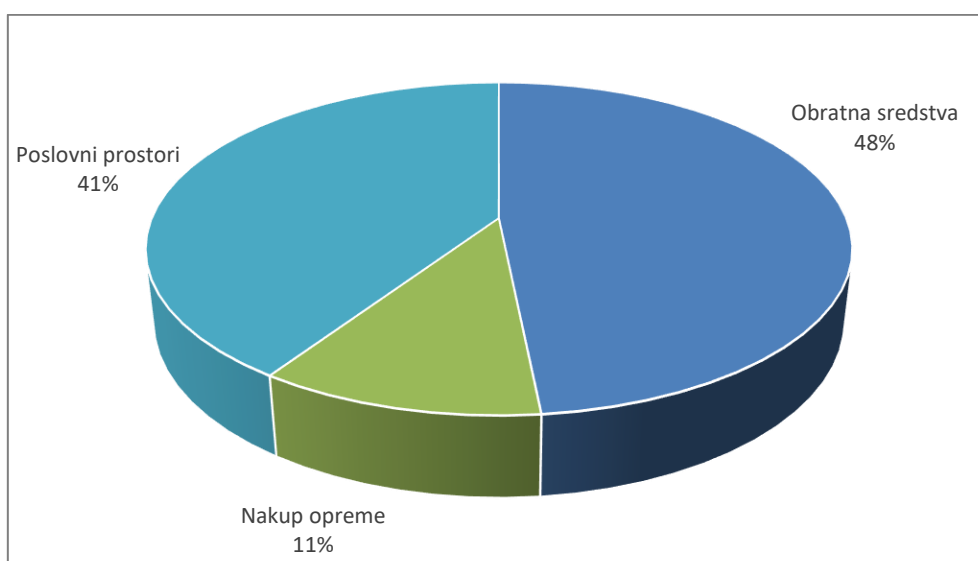


V decembru 2022 smo prejeli še dve vlogi; s področja gospodarstva za 100.000 EUR in s področja kmetijstva za 60.000 EUR. Obe vlogi sta bili odobreni in posojili nakazani v začetku leta 2023.

2.6.6 Občina Šempeter - Vrtojba

Šestim prejemnikom iz občine Šempeter – Vrtojba, vsem s področja gospodarstva, smo nakazali skupno 345.000 EUR, kar je skoraj 100 % povečanje v primerjavi z letom 2021. 52 % nakazanih posojil oz. 178.000 EUR je namenjenih investicijam, preostanek v višini 167.000 EUR pa pokrivanju potreb po obratnih sredstvih.

Področje	Razpis	Namen	Število vlog	Nakazana posojila v EUR
GOSPODARSTVO	Podpora poslovanja	Obratna sredstva	3	167.000
GOSPODARSTVO	Investicije	Nakup opreme	1	38.000
GOSPODARSTVO	Investicije	Poslovni prostori	2	140.000
Skupaj			6	345.000



V letu 2022 smo še enemu posojilojemalcu odobrili posojilo v višini 100.000 EUR za obratna sredstva, ki pa bo nakazano v letu 2023 po ureditvi ustreznega zavarovanja.

2.7 Pregled poslovnih ciljev JSMGG

2.7.1 Sodelovanje s podpornimi subjekti

V letu 2022 je JSMGG sodeloval z ostalimi pomembnimi podpornimi subjekti v okolju in jih tekoče obveščal o novih razpisih in razpoložljivih sredstvih.

2.7.2 Zunanje komuniciranje

Vse informacije o javnih razpisih in prijavnih rokih smo v letu 2022 objavljali na lastni spletni strani, spletnih straneh občin ustanoviteljic in njihovih Facebook straneh.

Gospodarske subjekte smo o razpisih obveščali tudi neposredno na njihove elektronske naslove.

V drugi polovici leta smo pripravili celostranski članek o naših posojilih in ga objavili v glasilih občin ustanoviteljic.

O razpisih za kmetijstvo obveščamo poleg občin tudi kmetijske svetovalce, ki informacije posredujejo kmetom. Zaradi varstva osebnih podatkov ne moremo pridobiti seznama kmetov in jih tako neposredno kontaktirati po pošti.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Realizacija finančnega načrta za leto 2022

Finančni načrt za leto 2022 je sprejel Nadzorni svet JSMGG na podlagi 16. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/2008) in 11. člena Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis Oko, Uradne objave, št. 14/2013, in Uradni list RS, št. 21/2016). Finančni načrt je potrdilo vseh šest občinskih svetov občin ustanoviteljic JSMGG.

JSMGG je skladno s 3. členom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2) sicer davčni zavezanec, vendar je uvrščen med nepridobitne organizacije, čeprav ga 9. člen ZDDPO-2 ne izrecno omenja, ampak ga obravnava Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/2007, 68/2009 in 137/21). To pomeni, da JSMGG vsako leto pripravlja in oddaja obračun DDPO, vendar posluje v celoti kot nepridobitna dejavnost, saj ne izpolnjuje pogojev pridobitne dejavnosti. Posledično tudi davka od dohodka ne izkazuje. Vsi prihodki kakor tudi odhodki so namreč vezani na nepridobitno dejavnost.

Načrtovane skupne prihodke v višini 212.372,00 EUR je JSMGG presegel za 21.649,21 EUR (10%), znašali so 234.021,21 EUR. Vsi ti prihodki se uvrščajo med nedavčne prihodke.

Prihodki od obresti v višini 4.769,90 EUR so višji od načrtovanih 500,00 EUR za 4.269,90 EUR. Glavni del prihodkov od obresti predstavljajo obresti za prosta denarna sredstva na obeh podračunih pri UJP v višini 3.086,69 EUR. Tovrstne obresti se niso obračunavale od leta 2014 pa vse do septembra 2022, ko smo po osmih letih prejeli prvi obračun z obrestno mero v višini 0,32 % na letni ravni. Višina obrestne mere za prosta denarna sredstva pri UJP se je iz meseca v mesec zviševala in znašala za mesec oktober 0,65 %, v novembru 1,37 %, v decembru pa že 1,57 % na letni ravni. Obresti v višini 17,19 EUR se nanašajo na obresti prostih denarnih sredstev iz naslova kratkoročnih depozitov plasiranih pri bankah. Zaradi nizke bančne obrestne mere - največ 0,01 % na letni ravni, je JSMGG od septembra 2022 dalje presežek prostih denarnih sredstev ohranil na računu UJP kot sredstva na vpogled. Prihodki od obresti v višini 1.666,02 EUR pa se nanašajo na plačane zamudne obresti posojilojemalcev, ki so jim bile obračunane zaradi zamude pri plačevanju obrokov posojil.

Drugi nedavčni prihodki v višini 57.044,70 EUR so za 32.044,70 EUR (128 %) višji od planiranih 25.000,00 EUR. Sestavljeni so iz povračil zavarovalnih premij v višini 55.500,49 EUR in prihodkov na podlagi preplačil in že odpisanih izterjav v višini 1.544,21 EUR. Obseg tovrstnih prihodkov je težko vnaprej predvideti, saj so predvsem prihodki iz naslova zavarovalnih premij odvisni izključno od vrste zavarovanja, ki si jo izbere posamezen posojilojemalec oziroma od višine zavarovalne premije in od višine podeljenih posojil. V letu 2022 smo podelili rekordni znesek posojil, kar se je odrazilo tudi na višini zavarovalnih premij.

Transferni prihodki so znašali 172.206,61 EUR in so za 14.665,39 EUR nižji od načrtovanih v znesku 186.872,00 EUR.

Realizirani tekoči odhodki so v letu 2022 znašali 233.968,49 EUR, kar znaša za 10 % več od planiranih odhodkov v višini 211.872,00 EUR.

Realizirane plače in drugi izdatki zaposlenim v višini 121.120,19 EUR so za 10.079,81 EUR nižji od planiranih 131.200,00 EUR.

Izdatki za blago in storitve so bili realizirani v višini 83.722,00 EUR oz. 44 % višji glede na planiranih 58.172,00 EUR. Do presežka v višini 25.550,00 EUR je prišlo zaradi zavarovalnih premij, ki so bile v

nadaljevanju prefakturirane posojilojemalcem in jih posledično najdemo tudi med prihodki, in povečanja rezervacije za kreditna tveganja za 6.924,41 EUR, ki se oblikujejo na podlagi odprtih terjatev.

Investicijskih odhodkov v letu 2022 nismo načrtovali. Do realizacije v višini 3.135,57 EUR je prišlo zaradi nujnega nakupa novega računalnika, saj se je obstoječi med letom pokvaril, in nabave drobnega inventarja.

Dejanski presežek prihodkov nad odhodki znaša 52,72 EUR in je nižji od planiranih 500,00 EUR za 447,28 EUR.

Prejeta vračila danih posojil so ob koncu leta 2022 znašala 1.603.055,59 EUR in so za 21 % oz. 278.055,59 EUR višja od načrtovanih v višini 1.325.000,00 EUR. Vzrok temu je dosledna izterjava, nepričakovana predčasna vračila posojil zaradi različnih vzrokov (zaprtje podjetja, izbris hipoteke, ipd.) ter predčasno plačevanje obrokov, ki zapadajo prve dni januarja 2023.

V juniju 2022 smo objavili tri nove razpise v skupni višini 1.800.000,00 EUR, in sicer:

- Javni razpis neposrednih posojil za pospeševanje razvoja kmetijstva v višini 500.000,00 EUR (Uradni list RS, št. 85/2022 dne 17. 6. 2022);
- Javni razpis neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil v znesku 650.000,00 EUR (Uradni list RS, št. 85/2022 dne 17. 6. 2022);
- Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja v vrednosti 650.000,00 EUR (Uradni list RS, št. 85/2022 dne 17. 6. 2022);

Konec koledarskega leta smo zaradi velikega povpraševanja po posojilih višino razpisanih posojil za gospodarstvo skorajda podvojili, tako da skupna višina razpisanih posojil v letu 2022 znaša 3.100.000,00 EUR. Popravek višine smo javno objavili:

- Javni razpis neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil v znesku 1.300.000,00 EUR (Uradni list RS, št. 161/2022 dne 23. 12. 2022);
- Javni razpis neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja v vrednosti 1.300.000,00 EUR (Uradni list RS, št. 161/2022 dne 23. 12. 2022).

V finančnem načrtu smo v letu 2022 planirali izplačati posojilojemalcem 1.650.000,00 EUR sredstev, dejansko pa smo izplačali največ odkar sklad deluje - 2.313.460,00 EUR posojil, kar je za 663.460,00 EUR oziroma za 40 % več od načrtovanih. S tem smo bistveno presegli naš glavni cilj delovanja.

V letu 2022 so občine ustanoviteljice sklada vplačale 232.985,11 EUR sredstev za povečanje namenskega premoženja.

3.2 Obrazložitev ostalih finančnih podatkov

Računovodska izkaza drugih uporabnikov EKN, kamor spada JSMGG, sta skladno z 20. členom Zakona o računovodstvu:

- Bilanca stanja ter
- Izkaz prihodkov in odhodkov.

Obliko in vsebino bilance stanja ter izkaza prihodkov in odhodkov določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil. Ta določa tudi obvezni prilogi k bilanci stanja, ki sta:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Sestavna dela izkaza prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov sta skladno z drugim odstavkom 9. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil:

- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb ter
- Izkaz računa financiranja.

3.3 Bilanca stanja

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek v EUR	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	5.355.718	4.867.295
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	23.302	23.302
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	17.851	13.190
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	10.343	7.207
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	7.509	4.959
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	5.344.322	4.851.824
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	3.111	3.111
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	3.299.571	3.552.155
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.549.503	1.919.919
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	29.602	29.484
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	1.702.811	1.584.905
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	3.081	3.221
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	14.574	14.626
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	8.655.289	8.419.450
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	47.258	47.331
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	10.941	9.623
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.192	3.231
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.471	1.405
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	971	621
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	32.683	32.451
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	8.608.031	8.372.119
91	REZERVNI SKLAD	046	206.949	200.000
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	9.111.434	8.755.595
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	710.352	583.476
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	8.655.289	8.419.450
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

3.4 Izkaz prihodkov in odhodkov

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek v EUR	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (102+153+166+176+192)	101	234.021	204.661
	TEKOČI PRIHODKI (103+140)	102	61.815	36.878
71	NEDAVČNI PRIHODKI (141+145+148+149+150)	140	61.815	36.878
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA (142+143+144)	141	4.770	617
7102	Prihodki od obresti	143	4.770	617
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI (151+152)	150	57.045	36.261
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	57.045	36.261
74	TRANSFERNI PRIHODKI (177+183)	176	172.206	167.783
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ (178+179+180+181+182)	177	172.206	167.783
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	0	5.410
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	179	172.206	162.373
	II. SKUPAJ ODHODKI (222+266+295+907+921)	221	233.968	200.391
40	TEKOČI ODHODKI (223+231+237+248+254+260+932)	222	230.832	200.391
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (224+225+226+227+228+229+230)	223	121.120	122.652
4000	Plače in dodatki	224	108.031	111.820
4001	Regres za letni dopust	225	5.046	4.200
4002	Povračila in nadomestila	226	5.444	4.946
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	2.599	1.686
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (232+233+234+235+236)	231	19.041	19.254
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	9.007	9.159
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	7.945	8.054
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	153	150
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	112	114
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	1.824	1.777
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE (238+239+240+241+242+243+244+245+ 246+247)	237	83.722	58.485
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	7.243	8.131
4021	Posebni material in storitve	239	114	0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	670	1.023
4024	Izdatki za službena potovanja	242	110	177
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	10.676	9.946
4029	Drugi operativni odhodki	247	64.909	39.208

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek v EUR	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
409	REZERVE (261+262+263+264+265)	260	6.949	0
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	265	6.949	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (296)	295	3.136	0
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV (297+298+299+900+901+902+903+904+ 905+906)	296	3.136	0
4202	Nakup opreme	299	3.136	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (101-221)	927	53	4.270
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (221-101)	928	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	4	4
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

3.5 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	28.561	16.202	2.149	0	0	0	6.223	8.285	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	23.302	13.190	0	0	0	0	4.660	5.452	0	0
F. Oprema	714	5.259	3.012	2.149	0	0	0	1.563	2.833	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Vsi zneski so navedeni v EUR.

3.6 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	6.336.728	0	2.313.460	0	1.603.055	0	7.047.133	0	7.047.133	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	6.336.728	0	2.313.460	0	1.603.055	0	7.047.133	0	7.047.133	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	2.566.860	0	858.510	0	633.815	0	2.791.555	0	2.791.555	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	3.769.868	0	1.454.950	0	969.240	0	4.255.578	0	4.255.578	0
III. Skupaj (800+819)	836	6.336.728	0	2.313.460	0	1.603.055	0	7.047.133	0	7.047.133	0

Vsi zneski so navedeni v EUR.

3.7 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek v EUR	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (302+313+319+320)	301	1.603.055	1.188.049
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (303+304+305+306+307+308+309+310+311+312)	302	1.603.055	1.188.049
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	303	633.815	452.929
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	307	969.240	735.120
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (314+315+316+317+318)	313	0	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	319	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (322+333+340+344+347)	321	2.313.460	1.775.795
440	DANA POSOJILA (323+324+325+326+327+328+329+330+331+332)	322	2.313.460	1.775.795
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	323	858.510	858.500
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	327	1.454.950	917.295
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB (334+335+336+337+338+339)	333	0	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE (341+342+343)	340	0	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI (345+346)	344	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (301-321)	348	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (321-301)	349	710.405	587.746

3.8 Izkaz računa financiranja

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek v EUR	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (352+358)	351	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE (353+354+355+356+357)	352	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI (359+360+361+362+363)	358	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (365+371)	364	0	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA (366+367+368+369+370)	365	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO (372+373+374+375+376)	371	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (351-364)	377	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (364-351)	378	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (927+348+377)-(928+349+378)	379	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (928+349+378)-(927+348+377)	380	710.352	583.476

3.9 Vrednotenje postavk v računovodskih izkazih

3.9.1 Vrednotenje in izkazovanje računovodskih kategorij v bilanci stanja

Pri sestavljanju bilance stanja se upoštevajo vrste sredstev in obveznosti ter ročnost sredstev in obveznosti na podlagi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava ter drugimi predpisi.

Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva ter dolgoročne aktivne časovne razmejitve.

Opredmetena osnovna sredstva in nepremičnine sklad vrednoti po nabavni vrednosti, oziroma po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana.

Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem računu ne presega 500 EUR, se izkazuje kot drobn inventar. Opredmetena osnovna sredstva se lahko po sodilu istovrstnosti uvrščajo tudi med opremo, ne glede na posamično vrednost, ki je lahko večja ali manjša od 500 EUR.

V nabavno vrednost se vštevajo:

- nakupna cena po dobaviteljevem računu (z upoštevanjem morebitnih popustov);
- uvozne in nevračljive dajatve (DDV, ki se ne povrne);
- vsi odvisni stroški povezani z nabavo in usposobitvijo opredmetenega osnovnega sredstva;

Stroški, ki sestavljajo nabavno vrednost opredmetenega in neopredmetenega sredstva, se priznavajo kot investicijski odhodki v obdobju, ko so bili plačani.

Nabavna vrednost brezplačno pridobljenih opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, za katere ni dokumentacije o stroških pridobitve ali je nepopolna, se določi s cenitvijo.

Redni odpis je oblikovanje popravkov vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev v poslovnih knjigah za znesek popravka vrednosti, obračunane po letnem obračunu v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

V skladu s 45. členom zakona o računovodstvu se drobn inventar odpiše enkratno v celoti ob nabavi.

Izreden odpis se opravi v primeru odtujitve ali uničenja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, trajne izločitve iz uporabe, znižanja tržnih cen za istovrstna sredstva ter v primeru skrajšanja predvidene življenjske dobe, ki je bila upoštevana za izračun stopnje za odpis. Izredni odpis se opravi na podlagi sklepa direktorja sklada v primeru odtujitve neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, trajne izločitve iz uporabe in prevrednotenja zaradi oslabitve.

Denarna sredstva

Kot denarna sredstva se izkazujejo denarna sredstva na odpoklic pri bankah ter sredstva na transakcijskih računih (UJP).

Sklad ima pri organizaciji, ki opravlja plačilni promet (UJP) ločeno odprt:

- podračun za upravljanje in razpolaganje z namenskim premoženjem;
- podračun za delovanje sklada.

Na skladu se blagajna ne vodi.

Terjatve in finančne naložbe

Terjatve se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Terjatve se izkazujejo v poslovnih knjigah kot dolgoročne in kratkoročne ter posebej tiste do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skladu z enotnim kontnim načrtom.

Finančne naložbe se izkazujejo v knjigah kot dolgoročne in kratkoročne.

Obveznosti

Obveznosti se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku. Obveznosti se izkazujejo v poslovnih knjigah kot dolgoročne in kratkoročne ter posebej tiste do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skladu z enotnim kontnim načrtom.

Kratkoročne časovne razmejitve

Za aktivne časovne razmejitve se štejejo:

- kratkoročno odloženi stroški ali odhodki;
- prehodno nezaračunani prihodki;
- druge časovne razmejitve.

Za pasivne kratkoročne časovne razmejitve se štejejo:

- vnaprej vračunani odhodki;
- kratkoročno odloženi prihodki;
- druge pasivne časovne razmejitve.

Neplačani prihodki in neplačani odhodki

Zneski prihodkov in odhodkov se od nastanka poslovnega dogodka, ki je podlaga za njihovo izkazovanje, do izpolnitve pogojev za njihovo pripoznanje po načelu denarnega toka (plačane realizacije) izkazujejo kot posebna postavka časovnih razmejitev, in sicer kot neplačani prihodki in neplačani odhodki.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastne vire sestavljajo: sklad namenskega premoženja in rezervni sklad.

Sklad namenskega premoženja sestavljajo: sklad namenskega premoženja v finančnih skladih, sklad namenskega premoženja v javnih skladih za unovčena poročta, sklad za dane kredite in garancije, sklad za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva ter sklad namenskega premoženja v javnih skladih za drugo.

Sklad namenskega premoženja v finančnih skladih izkazuje vrednost kapitala sklada, ki je vpisana v sodni register in se nanaša na vplačila namenskega premoženja občin ustanoviteljic sklada.

Sklad za unovčena poročta izkazuje knjigovodsko vrednost terjatev iz naslova zahtevkov za unovčena poročta, ki so bila poravnana iz sredstev, ki jih je sklad pridobil z opravljanjem dejavnosti, za katero je bil ustanovljen in njihova vrednost ni vpisana v kapital sklada.

Sklad za dane kredite izraža stanje podeljenih posojil.

Sklad za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva izkazuje dejansko vrednost le- teh.

Sklad namenskega premoženja za drugo je presežek prihodkov nad odhodki oziroma presežek odhodkov nad prihodki, dosežen z opravljanjem dejavnosti sklada, zmanjšan za znesek sklada za unovčena poročta.

Prevrednotenje lastnih virov se ne opravlja.

Rezervni sklad se oblikuje skladno s sprejetim Pravilnikom za ocenjevanje, spremljanje in obvladovanje kreditnega tveganja. Sklad oblikuje rezervacije za kreditno tveganje v skladu z razvrstitvijo tveganih aktivnih bilančnih in zunajbilančnih terjatev. Rezervacije se oblikujejo v odstotku od višine terjatve, in sicer praviloma za terjatve razvrščene:

- v skupino A, v višini 1%
- v skupino B, v višini 15%
- v skupino C, v višini 37,5%
- v skupino D, v višini 75%
- v skupino E, v višini 100%

Oblikuje se v breme ustreznih odhodkov praviloma konec leta.

Dolgoročne obveznosti sestavljajo dolgoročne finančne obveznosti, druge obveznosti iz poslovanja in obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Izvenbilančna evidenca

V izvenbilančni evidenci so zajeti poslovni dogodki, ki ob nastanku še nimajo bilančnih postavk.

V tej evidenci izkazujemo:

- znesek prejetih in izdanih garancij;
- drugo.

3.9.2 Vrednotenje in izkazovanje računovodskih kategorij v izkazu prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov

Prihodki

Prihodki se prepoznavajo po načelu denarnega toka. To pomeni, da se prihodek pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja in sicer, da je poslovni dogodek, ki ima za posledico izkazovanje prihodka, dejansko nastal in je prišlo do izplačila denarja.

Prihodki se razčlenjujejo v skladu z določbami zakona o računovodstvu, podzakonskimi akti ter z računovodskimi standardi.

Prihodki se delijo na:

- nedavčne prihodke;
- kapitalske prihodke;
- prejete donacije;
- transferne prihodke.

Med nedavčne prihodke uvrščamo: udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja in tisti del prihodkov, ki je ustvarjen na trgu s prodajo blaga in storitev.

H kapitalskim prihodkom sodijo prihodki pridobljeni iz naslova prodaje opreme, drugih osnovnih sredstev in nematerialnega premoženja.

Med transfernimi prihodki se izkazujejo vsa sredstva prejeta iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz občinskih proračunov občin soustanoviteljic sklada ali iz drugih javnofinančnih institucij.

Prihodki se evidentirajo na analitičnih kontih določenih v skladu s potrebami sklada na osnovi enotnega kontnega načrta.

Vsak analitični konto prihodkov ima v evidenci pripadajočo šifro stroškovnega nosilca.

Odhodki

Odhodki se prepoznavajo po načelu denarnega toka. To pomeni, da se odhodek pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja in sicer, da je poslovni dogodek, ki povzroči izkazovanje odhodka, dejansko nastal in je prišlo do izplačila denarja.

Prihodki se razčlenjujejo v skladu z določbami zakona o računovodstvu, podzakonskimi akti ter z računovodskimi standardi.

Odhodki se delijo na tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere. Tekoči odhodki so odhodki, ki zajemajo plačila nastala zaradi stroškov dela, stroškov materiala in drugih izdatkov za blago in storitve, plačilo obresti ter rezervacije za kreditna tveganja (rezervni sklad).

Med tekočimi transferi se izkazujejo vsa nepovratna plačila za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materialnega ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev ne opravi nikakršne storitve.

Investicijski odhodki so plačila namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih sredstev, premoženja in opreme.

Med investicijski transferi se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev.

Odhodki so razčlenjeni tako, da omogočajo vpogled v strukturo stroškov po njihovih naravnih vrstah: stroški dela, stroški materiala, stroški storitev in drugi stroški. V okviru skupin naravnih vrst stroškov se posamezne vrste stroškov knjigovodsko evidentirajo na analitičnih kontih določenih v skladu s potrebami sklada na osnovi enotnega kontnega načrta. Vsak analitični konto stroškov ima v evidenci pripadajočo šifro stroškovnega nosilca. Stroškovni nosilci predstavljajo namenska in nenamenska sredstva, po katerih se spremljajo stroški.

Prejemki in izdatki

Prejemki, ki se nanašajo na finančne naložbe, predstavljajo prejeta vračila danih posojil. Med prejetimi vračili danih posojil izkazujemo vsa sredstva pridobljena iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev posameznikom in gospodarskim družbam.

Sem sodijo tudi pridobljena sredstva iz naslova prejetih vračil v tekočem letu unovčenih poroštev iz preteklih let.

Izdatki se nanašajo na finančne naložbe in najemanje posojil in se priznajo ob nakazilu posojila, nakazilu unovčenega jamstva ter plačilih kupnine za kapitalski delež.

Ugotovitev poslovnega izida

Na kontih ugotavljanja poslovnega izida se knjižijo:

- preneseni prihodki in odhodki iz izkaza prihodkov in odhodkov;
- preneseni prejemki in izdatki iz izkaza računa finančnih terjatev in naložb;
- preneseni prejemki in izdatki iz izkaza računa financiranja.

Ugotovljeni poslovni izid se prenese med obveznosti do lastnega vira sredstev.

3.10 Pojasnila k bilanci stanja

Bilanca stanja je računovodski izkaz, sestavni del računovodskega poročila, ki izkazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Sredstva in obveznosti do njihovih virov morajo biti razčlenjena glede na vrste in ročnost. To pomeni, da je potrebno tisti del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni od datuma bilance stanja, izkazati kot kratkoročne terjatve in kratkoročne obveznosti. V poslovnih knjigah pa se ta del dolgoročnih terjatev oziroma obveznosti, ki bo zapadel v plačilo v naslednjem obračunskem obdobju, ne prenese na konte kratkoročnih terjatev oziroma obveznosti.

VIRI SREDSTEV JSMGG

Dolgoročna sredstva

			2022	2021	indeks
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	5.355.718	4.867.295	110
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	23.302	23.302	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	17.851	13.190	135
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	10.343	7.207	144
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	7.509	4.959	151
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	5.344.322	4.851.824	110
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	3.111	3.111	100

Dolgoročna sredstva znašajo **5.355.718,61 EUR**.

Neopredmetena sredstva v višini 23.302,00 EUR se nanašajo na program za posojila, dan v uporabo v letu 2019, v višini 22.204,00 EUR ter v letu 2020 kupljeno licenco za arhiviranje zadev - modul ODOS v višini 1.098,00 EUR. Oboje smo v letu 2022 amortizirali v višini 4.660,44 EUR skladno s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Skupna amortizacija neopredmetenih sredstev predhodnih let (13.190,23 EUR) in letošnjega leta znaša 17.850,67 EUR.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v višini 10.342,72 EUR se nanašajo na neodpisano vrednost opreme, pohištva in drobní inventar. Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 4.575,30 EUR, popravek vrednosti drobnega inventarja pa 2.933,57 EUR, skupen znesek popravka vrednosti je 7.508,87 EUR.

V letu 2022 smo zaradi okvare nabavili nov prenosni računalnik v znesku 2.148,80 EUR. Zaradi dotrajanosti smo ob menjavi oken nabavili nove lamelne zaves v vseh treh pisarnah v skupni višini 697,77 EUR. Kupili smo tudi nov pisarniški stol v znesku 289,00 EUR. Pokvarjen računalnik, stare zaves in stol smo vrnili lastnici, Mestni občini Nova Gorica. Skupni investicijski odhodki so znašali 3.135,57 EUR.

Vsa osnovna sredstva in drobní inventar je popisala inventurna komisija, stanje je usklajeno s knjigovodskim stanjem.

JSMGG je konec leta 2022 izkazoval v poslovnih knjigah 5.344.322,26 EUR dolgoročno danih posojil, od tega je bilo 3.219.232,57 EUR namenjenih gospodarskim družbam, 1.218.033,32 EUR zasebnikom ter

907.056,37 EUR kmetom. Navedeni podatki se nanašajo zgolj na tisti del posojil, ki bodo vrnjena vključno od leta 2024 dalje.

Med dolgoročnimi terjatvami so še terjatve za unovčena poroštva v višini 3.111,17 EUR, ki se nanašajo na vzpostavljene terjatve iz leta 2003 in 2004. Izterjava poteka preko odvetnice.

Kratkoročna sredstva

			2022	2021	indeks
B	KRA TKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	3.299.571	3.552.155	93
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.549.503	1.919.919	81
14	KRA TKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	29.602	29.484	100
15	KRA TKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	1.702.811	1.584.905	107
16	KRA TKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	3.081	3.221	96
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	14.574	14.626	100

Kratkoročna sredstva znašajo **3.299.569,99 EUR**.

JSMGG izkazuje na dan 31. 12. 2022 na podračunu namenskih sredstev 1.500.253,18 EUR, na podračunu nenamenskih sredstev za delovanje pa 49.249,56 EUR; skupaj je na obeh računih 1.549.502,74 EUR. Vsa navedena sredstva so pri upravljalcu sredstev sistema enotnega zakladniškega računa, skladno s predpisi, ki urejajo javne finance. Stanje je usklajeno na dan 31. 12. 2022 z izpiski odprtih postavk.

Med kratkoročnimi terjatvami konec leta 2022 v višini 29.601,98 EUR izkazujemo terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kamor uvrščamo kratkoročne terjatve za izstavljene in še neplačane zahtevke občinam ustanoviteljicam za delovanje v višini 27.544,24 EUR ter terjatve iz naslova obračunanih obresti za prosta denarna sredstva na podračunu v višini 2.057,74 EUR. Občine ustanoviteljice plačujejo zahtevke v roku 30 dni od izstavitve. Navedeni znesek se nanaša na zadnja dva izdana neplačana zahtevka za mesec november in december 2022.

Stanje navedenih terjatev na dan 31. 12. 2022 je usklajeno z IOP obrazci z vsemi občinami ustanoviteljicami.

Konec leta 2022 znašajo kratkoročne finančne naložbe 1.702.810,71 EUR. Nanašajo se na tisti del posojil, ki bodo zapadla v plačilo v letu 2023, in sicer se delijo na pričakovana vračila posojil gospodarskih družb v višini 1.036.345,17 EUR, samostojnih podjetnikov v znesku 359.674,89 EUR ter kmetov v višini 306.790,65 EUR.

Kratkoročne terjatve iz financiranja znašajo 3.080,60 EUR in so sestavljene iz neplačanih zamudnih obresti danih posojil v višini 2.830,41 EUR ter iz terjatev iz naslova obresti od unovčenih garancij 250,19 EUR.

Neplačani odhodki v višini 14.573,96 EUR zajemajo obračunane in še neizplačane bruto plače za december 2022 v višini 12.411,02 EUR ter prejete račune v skupni višini 2.162,94 EUR, ki zapadejo v plačilo januarja 2023.

Aktiva skupaj znaša **8.655.288,60 EUR**.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV JSMGG

Kratkoročni viri

			2022	2021	indeks
D	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	47.258	47.331	100
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	10.941	9.623	114
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.192	3.231	37
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.471	1.405	105
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	971	621	156
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	32.683	32.451	101

JSMGG je na dan 31. 12. 2022 izkazoval med kratkoročnimi viri 47.256,54 EUR, od tega 10.940,37 EUR kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, 1.191,64 EUR obveznosti do dobaviteljev, 1.470,65 EUR obveznosti za dajatve, za 971,30 EUR obveznosti do neposrednih uporabnikov države ter 32.682,58 EUR neplačanih prihodkov. Slednji se nanašajo na neplačane transferne prihodke v višini 27.544,24 EUR ter neplačane prihodke iz naslova zamudnih obresti posojilojemalcev v znesku 3.080,60 EUR ter za 2.057,74 EUR neplačanih prihodkov za sredstva na vpogled.

Dolgoročni viri

			2022	2021	indeks
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	8.608.031	8.372.119	103
91	REZERVNI SKLAD	046	206.949	200.000	103
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	9.111.434	8.755.595	104
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	710.352	583.476	122

Lastni viri in dolgoročne obveznosti na dan 31. 12. 2022 znašajo 8.608.032,06 EUR.

Na kontu podskupine 91 JSMGG izkazuje oblikovanje rezervnega sklada oziroma rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih. Po 36. členu ZJS-1 mora sklad obvladovati kreditna tveganja z oblikovanjem zadostnih rezervacij za kreditna tveganja in pri tem smiselno uporabljati predpise Banke Slovenije, ki veljajo za banke. Na zadnji dan leta 2022 smo rezervo uskladili skladno s Pravilnikom za ocenjevanje, spremljanje in obvladovanje kreditnih tveganj. Na podlagi stanja posojil posameznih kreditnojemalcev, ki zamujajo s plačili in povišane podeljene mase posojil smo ocenili, da se višina rezervnega sklada poviša na 206.949,41 EUR. Sredstva za rezervni sklad so na podračunu namenskih sredstev JSMGG.

Sklad namenskega premoženja v javnih skladih znaša 9.111.434,34 EUR.

V skladu namenskega premoženja v podskupini 940 JSMGG izkazuje:

- Sklad namenskega premoženja v finančnih skladih – 9401,
- Sklad namenskega premoženja za unovčena poroštva – 9402,
- Sklad namenskega premoženja za drugo – 9403,
- Sklad za neopredmetena in opredmetena OS in DI – 940320.

Znesek premoženja na kontu 9401 – Sklad namenskega premoženja znaša 6.287.333,33 EUR. V letu 2022 so občine ustanoviteljice skladno s sprejetim finančnim načrtom za leto 2022 ter pogodbo o vplačilu deležev za povečanje namenskega premoženja v Javni sklad malega gospodarstva Goriške za leto 2022 vplačale za 232.985,11 EUR namenskega premoženja. Delež posameznih občin ustanoviteljic na dan 31. 12. 2022 je prikazan v tabeli:

konto	OBČINE USTANOVITELJICE	Stanje na dan 31.12.2021	Vplačila v letu 2022	Stanje na dan 31.12.2022	Delež v %
94011	namensko premoženje MONG	3.239.823,56	121.716,00	3.361.539,56	53,47
94012	namensko premoženje BRDA	560.311,32	23.298,51	583.609,83	9,28
94013	namensko premoženje KANAL OB SOČI	596.299,53	27.958,21	624.257,74	9,93
94014	namensko premoženje MIREN- KOSTANJEVICA	511.533,62	18.638,51	530.172,13	8,43
94015	namensko premoženje ŠEMPETER-VRTOJBA	708.081,47	24.838,89	732.920,36	11,66
94015	namensko premoženje RENČE- VOGRSKO	438.298,72	16.534,99	454.833,71	7,23
9401	NAMENSKO PREMOŽENJE v EUR	6.054.348,22	232.985,11	6.287.333,33	100

Vsa vplačana namenska sredstva občin so v skladu z ZJS-1 vpisana v Sodni register.

Sklad za unovčena poročstva -9402 znaša 3.111,17 EUR.

Sklad namenskega premoženja za drugo – 9403 v višini 2.110.638,15 EUR zajema:

- sklad za dana posojila, ki na dan 31. 12. 2022 znaša 7.047.132,97 EUR in predstavlja celoten znesek neodplačanih glavnih dolgoročno danih posojil. Nanaša se na vsa posojila, ki se v aktivni bilanci stanja izkazujejo med dolgoročnimi – 07 in kratkoročnimi sredstvi – 15.
- sklad za neopredmetena in opredmetena OS in DI zajema v aktivni bilanci stanja konte – 00, – 04 in – 05 in znaša 8.285,18 EUR.
- presežek prihodkov nad odhodki preteklih let, ki je ob zaključku poslovnega leta 2021 znašal 1.917.794,11 EUR.
- presežek odhodkov nad prihodki preteklih let je ob koncu leta 2021 znašal 6.152.222,42 EUR. Skupaj z rezultatom leta 2022 v višini 710.351,69 EUR le-ta znaša 6.862.574,11 EUR.

Pasiva skupaj znaša **8.655.288,60 EUR**.

3.11 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

			2022	2021	indeks
I.	SKUPAJ PRIHODKI	101	234.021	204.661	114
	TEKOČI PRIHODKI	102	61.815	36.878	168
71	NEDAVČNI PRIHODKI	140	61.815	36.878	168
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	141	4.770	617	773
7102	Prihodki od obresti	143	4.770	617	773
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	150	57.045	36.261	157
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	57.045	36.261	157
74	TRANSFERNI PRIHODKI	176	172.206	167.783	103
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	177	172.206	167.783	103
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	0	5.410	
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	179	172.206	162.373	106

Prihodki JSMGG so v letu 2022 znašali 234.021,21 EUR.

Prihodke sestavljajo:

- prihodki od obresti v višini 4.769,90 EUR; od tega so obresti iz naslova bančnih depozitov znašale 17,19 EUR, obresti na prosta denarna sredstva pri UJP 3.086,69 EUR ter skupne zamudne obresti posojilojemalcev v višini 1.666,02 EUR.
- drugi nedavčni prihodki so znašali 57.044,70 EUR. Prihodki iz naslova prefakturiranja zavarovalnih premij posojilojemalcem, ki so se odločili za zavarovanje kredita pri zavarovalnici, znašajo 55.500,49 EUR, prihodki iz naslova preplačil in izterjave pa 1.544,21 EUR.
- transferni prihodki iz občinskih proračunov v višini 172.206,61 EUR predstavljajo nakazila občin ustanoviteljic za izdane in zapadle zahteve na podlagi pogodbe o financiranju delovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške. Predmet pogodbe je zagotavljanje sredstev za delovanje JSMGG v skladu z 22. členom odloka. V skladu s prvim odstavkom 32. člena odloka občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za delovanje sorazmerno z ugotovljenim namenskim premoženjem posamezne občine, vpisanim v sodni register. JSMGG je prejela sredstva za delovanje koristil skladno s sprejetim Poslovnim in finančnim načrtom za leto 2022.

			2022	2021	indeks
II.	SKUPAJ ODHODKI	221	233.968	200.391	117
40	TEKOČI ODHODKI	222	230.832	200.391	115
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	223	121.120	122.652	99
4000	Plače in dodatki	224	108.031	111.820	97
4001	Regres za letni dopust	225	5.046	4.200	120
4002	Povračila in nadomestila	226	5.444	4.946	110
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	2.599	1.686	154
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	231	19.041	19.254	99
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	9.007	9.159	98

4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	7.945	8.054	99
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	153	150	102
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	112	114	98
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	1.824	1.777	103
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	237	83.722	58.485	143
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	7.243	8.131	89
4021	Posebni material in storitve	239	114	0	
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	670	1.023	65
4024	Izdatki za službena potovanja	242	110	177	62
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	10.676	9.946	107
4029	Drugi operativni odhodki	247	64.909	39.208	166
409	REZERVE	260	6.949	0	
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	265	6.949	0	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	295	3.136	0	
4202	Nakup opreme	299	3.136	0	

Odhodki so znašali 233.968,49 EUR. Razvrščamo jih na tekoče in investicijske odhodke.

Tekoči odhodki v višini 230.832,92 se delijo na:

- plače in druge izdatke za štiri zaposlene v skupni višini 121.120,19 EUR. Vanje uvrščamo plače in dodatke v višini 108.030,85 EUR, regres za letni dopust v znesku 5.046,13 EUR, 5.443,74 EUR povračil in nadomestil zaposlenim ter sredstva za delovno uspešnost v višini 2.599,47 EUR.
- prispevke delodajalca za socialno varnost zaposlenih v skupni višini 19.041,32 EUR, kamor spadajo prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (9.007,20 EUR), prispevek za zdravstveno zavarovanje (7.945,18 EUR), prispevek za zaposlovanje (152,62 EUR), prispevek za starševsko varstvo (112,05 EUR) ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (1.824,27 EUR).
- izdatke za blago in storitve v višini 83.722,00 EUR. Izdatke za blago in storitve pa sestavljajo stroški pisarniškega materiala in oglaševalskih storitev v višini 7.242,71 EUR, poštna storitve v znesku 670,32 EUR, posebni material in storitve 114,59 EUR, izdatki za službena potovanja v višini 109,62 EUR, poslovne najemnine in zakupnine v višini 10.675,80 EUR in drugi operativni odhodki v višini 64.908,96 EUR. Drugi operativni stroški zajemajo stroške sejnin 1.062,54 EUR, odvetniške stroške v višini 1.762,74 EUR, stroške plačilnega prometa v višini 30,47 EUR, stroške informacijskega pooblaščenca 2.159,40 EUR ter prejete račune za zavarovanje posojil v višini 59.893,81 EUR, ki jih v nadaljevanju prefakturiramo posojilojemalcem.
- povečanje rezervacije za kreditna tveganja v višini 6.949,41 EUR.

Investicijski odhodki v višini 3.135,57 EUR se nanašajo na nabavo novega osnovnega sredstva in drobnega inventarja.

Prihodki v letu 2022 so za 52,82 EUR višji od odhodkov.

3.12 Pojasnila k stanju in gibanju neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev

Program za vodenje kreditov v nabavni vrednosti 22.204,00 EUR ter program modul ODOS v znesku 1.098,00 EUR, skupaj znaša nabavna vrednost 23.302,00 EU, smo amortizirali skladno s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v višini 4.660,44 EUR. Skupen popravek vrednosti obeh programov, upoštevajoč predhodna leta, pa znaša 17.850,67 EUR. Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2022 znaša 5.451,33 EUR.

Znesek vrednosti opreme je na dan 1. 1. 2022 znašal 5.260,35 EUR, tekom koledarskega leta smo nabavili le eno osnovno sredstvo v višini 2.148,80 EUR, amortizacija opreme v letu 2022 je znašala 1.562,83 EUR, seštevek vseh obračunanih popravkov vrednosti pa 4.575,30 EUR. Neodpisana vrednost opreme na dan 31. 12. 2022 znaša 2.833,85 EUR.

Znesek neodpisanih neopredmetenih in opredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2022 znaša 8.285,18 EUR.

2022								
Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31. 12.)
Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	28.561	16.202	2.149	0	0	6.223	8.285
Druga neopredmetena sredstva	711	23.302	13.190	0	0	0	4.660	5.452
Oprema	714	5.259	3.012	2.149	0	0	1.563	2.834

3.13 Pojasnila k stanju in gibanju dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil je preglednica spreminjanja stanja dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih posojil, kamor spadajo tudi dolgoročni depoziti, ki pa jih ob zaključku koledarskega leta 2022 nismo izkazovali. V obrazec uporabniki vpisujemo tudi zneske dolgoročnih posojil, ki zapadejo v plačilo v naslednjem obračunskem obdobju (v letu 2023), čeprav jih v bilanci stanja izkazujemo med kratkoročnimi.

Med obračunskim letom smo podelili 2.313.460,00 EUR posojil, kar se v Stanju in gibanju dolgoročnih finančnih naložb in posojil izkazuje kot znesek povečanja naložb in danih posojil in se prišteje začetnemu stanju na dan 1. 1. 2022. JSMGG je na dan 1. 1. 2022 izkazoval 6.336.728,56 EUR dolgoročnih podeljenih posojil, od tega 2.566.860,52 EUR posameznikom (samostojnim podjetnikom in kmetom) ter 3.769.868,04 EUR gospodarskim družbam.

Vračila danih posojil v letu 2022 v višini 1.603.055,59 EUR beležimo kot znesek zmanjšanja naložb in danih posojil, kar pomeni, da ta znesek od začetnega stanja posojil in povečanja danih posojil med letom odštejemo. Končno stanje posojil na dan 31. 12. 2022 znaša 7.047.132,97 EUR; znesek izkazujemo med zneskom naložb in danih posojil (31. 12.) in je enak knjigovodski vrednosti naložb in danih posojil na dan 31. 12. 2022.

2022							
Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31. 12.)	
Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	6.336.728	2.313.460	1.603.055	7.047.133	7.047.133	
Dolgoročno dana posojila	820	6.336.728	2.313.460	1.603.055	7.047.133	7.047.133	
Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	2.566.860	858.510	633.815	2.791.555	2.791.555	
Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	3.769.868	1.454.950	969.240	4.255.578	4.255.578	
Skupaj	836	6.336.728	2.313.460	1.603.055	7.047.133	7.047.133	

3.14 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb za leto 2022 izkazuje prejeme v višini 1.603.055,59 EUR in izdatke v višini 2.313.460,00 EUR.

			2022	2021	indeks
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	301	1.603.055	1.188.049	135
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	302	1.603.055	1.188.049	135
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	303	633.815	452.929	140
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	307	969.240	735.120	132

V letu 2022 znašajo prejeta vračila danih posojil 1.603.055,59 EUR. Nanašajo se na vračila danih posojil posameznikov v višini 633.815,29 EUR in vračila posojil gospodarskih družb v višini 969.240,30 EUR.

Posojilojemalce, ki so zamujali s plačili zapadlih obrokov posojil, smo opominjali skladno s sprejetim Pravilnikom za ocenjevanje, spremljanje in obvladovanje kreditnega tveganja ter skladno z vrsto zavarovanj, sklenjenih za posamično posojilo. Posojilojemalcem smo po vsakem neplačanem zapadlem obroku pošiljali obvestila o zamudi – opomine, opominjali pa smo tudi preko elektronske pošte kakor tudi po telefonu. Prav z vsemi zamudniki smo se sproti dogovarjali o ročnosti plačil zapadlih obveznosti.

V letu 2022 smo imeli na sodišču v izvršbi ali v sodnih postopkih sedem posojilojemalcev, eno izvršbo smo uspešno zaključili, ostalih šest pa rešujemo skupaj z odvetnico.

Za predčasno vračilo posojila se je v letu 2022 odločilo šest posojilojemalcev. Trije posojilojemalci so se odločili, da zaradi uspešnega poslovanja posojilo vrnejo pred iztekom. Ena podjetnica je vrnila posojilo zaradi nedostavljenih dokazil o namenski porabi. Dva posojilojemalca pa sta posojilo vrnila zaradi izbrisa hipoteke oziroma zaprtja podjetja.

			2022	2021	indeks
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	321	2.313.460	1.775.795	130
440	DANA POSOJILA	322	2.313.460	1.775.795	130
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	323	858.510	858.500	100
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	327	1.454.950	917.295	159

V letu 2022 smo izplačali 50¹ posojil v skupni višini 2.313.460,00 EUR. Posameznikom je bilo izplačanih 858.510,00 EUR, in sicer samostojnim podjetnikom 11 posojil v znesku 561.150,00 EUR in kmetom 11 posojil v višini 297.360,00 EUR. Gospodarskim družbam je bilo nakazanih 28 posojil v skupnem znesku 1.454.950,00 EUR.

Posojil v letu 2022 nismo odpisovali.

Razlika med prilivi in odlivi v izkazu računa finančnih terjatev in naložb izkazuje več izplačanih kot odplačanih posojil v višini 710.404,41 EUR.

¹ Zaradi kombinacije dveh oblik zavarovanja smo pri enem posojilojemalcu odobreni znesek razdelili na dva dela in se računovodsko vodi kot dve ločeni posojili, kar je privedlo do tega, da je 49 posojilojemalcev prejelo 50 posojil.

3.15 Pojasnilo k izkazu računa financiranja

JSMGG se v letu 2022 ni zadolževal ali odplačeval dolga.

Rezultat vseh treh bilanc: izkaza prihodkov in odhodkov, izkaza računa finančnih terjatev in naložb ter izkaza računa financiranja izkazuje zmanjšanje sredstev na računih za 710.351,69 EUR. Zmanjšanje sredstev izhaja iz razlike med več podeljenimi posojili kot vrnjenimi v višini 710.404,41 EUR in razlike med višjimi prihodki nad odhodki v višini 52,72 EUR.

JSMGG je razliko pokrival iz vplačila namenskega premoženja občin ustanoviteljic in lastnih prostih denarnih sredstev.

3.16 Presežek v skladu z zakonom o fiskalnem pravilu

V skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu javni skladi izračunavajo zbrane presežke preteklih let po denarnem toku in jih zmanjšujejo za neplačane obveznosti, razen za neplačane obveznosti iz naslova odplačila glavnice dolga ter za neporabljene donacije in za neporabljena namenska sredstva.

Presežek po denarnem toku izhaja iz Izkaza prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov, kamor spada tudi JSMGG in je njihov temeljni poslovni izid. Za druge uporabnike 19. člen ZR določa, da se v izidu poslovanja ugotavlja presežek prihodkov nad odhodki ali odhodkov nad prihodki. Presežek se razporeja v skladu z zakonom, ki ureja status uporabnika, in odločitve ustanovitelja. Ker pa so za druge uporabnike pomembni tudi prejemki in izdatki, ki jih izkazujejo v Izkazu računa finančnih terjatev in naložb ter v Izkazu računa financiranja, pri izračunu presežka prihodkov (in prejemkov) po denarnem toku upoštevajo tudi ta dva izkaza. Javni skladi evidenčno knjižimo prihodke in odhodke ter prejemke in izdatke. Presežek vseh izkazov je osnova za izračunavanje presežka po fiskalnem pravilu.

JSMGG v letu 2022 ne izkazuje presežkov, rezultat je razviden iz Izkaza računa financiranja, zato za obračunsko leto 2022 ne prikazujemo izračuna presežkov v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Občinam ustanoviteljicam Javnega sklada malega gospodarstva Goriške

Poročilo o računovodskih izkazih

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze **Javnega sklada malega gospodarstva Goriške**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022 in izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov, izkaz financiranja terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil za tedaj končano leto in priloge s pojasnili k izkazom.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi **Javnega sklada malega gospodarstva Goriške** na dan 31. decembra 2022 v vseh pomembnih pogledih pošteno pripravljeni v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi ter Zakonom o javnih skladih.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od javnega sklada in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druga zadeva

Opozarjamo na dejstvo, da računovodski izkazi javnega sklada, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31.12.2021 in izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov, izkaz financiranja terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil za tedaj končano leto ter druge pojasnjevalne informacije, niso bili revidirani, zato o njih ne izražamo mnenja.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila **Javnega sklada malega gospodarstva Goriške**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja javnega sklada in njegovega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

GM REVIZIJA, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Davčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.
Osnovni kapital 7.500,00 EUR;
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi, Zakonom o javnih skladih in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov javnega sklada odgovorno za oceno njegove sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство javni sklad likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov, občine ustanoviteljice pa za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadosten in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol v javnem skladu;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost javnega sklada, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje javnega sklada kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

GM REVIZIJA, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Davčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.
Osnovni kapital 7.500,00 EUR;
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Skladno z zahtevami Zakona o javnih skladih (ZJS) smo dolžni poročati o tem, ali javni sklad:

- zagotavlja skladnost naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom Zakona o javnih skladih (ZJS) in prevzetih obveznostih z 29. členom (poročstva in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS,
- oblikuje rezervacije skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS ter
- izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Poslovodstvo javnega sklada je odgovorno za zagotavljanje skladnosti naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom Zakona o javnih skladih (ZJS) in prevzetih obveznostih z 29. členom (poročstva in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS, za oblikovanje rezervacij skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS ter za izpolnjevanje pravil o obvladovanju kreditnih tveganj.

Naša odgovornost je preveriti ali sklad spoštuje in zagotavlja skladnost naložb premoženja in prevzetih obveznosti, ali oblikuje rezervacije ter izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov, poročamo, da so naložbe in prevzete obveznosti javnega sklada skladne s 26. in 28. členom ZJS ter 29. in 37. členom ZJS ter da sklad izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

GM revizija, d.o.o.



GM revizija, d.o.o.

Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

Ljubljana, 23. februar 2023

GM REVIZIJA, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Davčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.
Osnovni kapital 7.500,00 EUR;
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

Nova Gorica, 23. 2. 2023



mag. Iris Podobnik
direktorica