



Komisija za mandatna vprašanja,  
volitve in imenovanja

Številka: 013-0001/2021-2  
Nova Gorica, 5. novembra 2021

JAVNIM ZAVODOM S SEDEŽEM V  
MESTNI OBČINI NOVA GORICA

ZADEVA: KADROVSKE ZADEVE

Spoštovani,

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: KMVVI) vas poziva k podaji predlogov za sledeče imenovanje:

**1. Imenovanje predstavnika v Svet zavoda GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica, s področja dela zavoda**

Skladno z 23. členom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica (Uradni list RS, št. 167/21) je svet zavoda sestavljen iz sedmih članov, od katerih:

- štiri člane imenuje ustanovitelj, od katerih morata biti dva strokovnjaka s področja financ in pravnih zadev, **in sicer enega s področja dela zavoda na predlog javnih zavodov, ki imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica**, in enega predstavnika zainteresirane javnosti na predlog Regionalnega stičišča nevladnih organizacij za Severno Primorsko/Goriško regijo;
- enega člana izvolijo zaposleni v zavodu izmed zaposlenih kot svojega predstavnika;
- dva člana imenuje župan ustanovitelja izmed zainteresirane javnosti v Republiki Italiji: enega na predlog predstavniškega telesa občine Gorica, enega na predlog krovnih organizacij slovenske narodne skupnosti v Italiji.

**Mandat članov sveta traja do prenehanja zavoda oziroma največ 5 let.**

**Pogoj članstva v svetu zavoda je aktivno znanje slovenskega jezika.**

Prvi svet se konstituira najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve odloka, in sicer na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče direktor oziroma vršilec dolžnosti direktorja, najkasneje v 30 dneh od imenovanja večine članov sveta zavoda.

Svet ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- sprejme letno poročilo zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, aktu o organizaciji dela, sistemizaciji delovnih mest, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja, razen, če je svet dal pobudo za razrešitev,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- oblikuje stalne ali začasne komisije ali druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti,
- daje pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi splošnimi akti.

**Prosimo vas, da predlog kandidature najkasneje do srede, 17. novembra 2021, posredujete na elektronski naslov [mestna.obcina@nova-gorica.si](mailto:mestna.obcina@nova-gorica.si), ali jih do tega dne, do 17. ure, vložite v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica, pisarna 12/pritličje.**

V primeru vprašanj v zvezi s kandidaturami se lahko obrnete na službo za mestni svet, dosegljivo na elektronskem naslovu [miran.ljucovic@nova-gorica.si](mailto:miran.ljucovic@nova-gorica.si) in telefonski številki 05/33 50 115.

Skladno z 72. členom Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica mora biti predlog kandidature sestavljen v pisni obliki in mora vsebovati:

- navedbo predlagatelja kandidature;
- navedbo funkcije oziroma organa, na katerega se nanaša kandidatura;
- osebne podatke kandidata (ime in priimek, datum rojstva, kraj rojstva, kraj stalnega bivališča);
- podatke o strokovni izobrazbi kandidata;
- pisna dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki/če so pogoj za izvolitev oziroma imenovanje;
- vnaprejšnjo pisno privolitev kandidata k izvolitvi oziroma imenovanju;
- podpis predlagatelja.

*Predlagamo, da predlogu kandidature **priložite življenjepis kandidata** ter dokazila o njegovih izkušnjah, opravljenih usposabljanjih in izobraževanjih.*

***Predlogu je potrebno priložiti tudi morebitne druge za posamezno imenovanje predpisane priloge oz. dokazila.***

Predloge kandidatur, ki bodo prispeli po izteku roka za vložitev kandidatur, ter predloge kandidatur, ki ne vsebujejo predpisanih elementov, določenih v tem pozivu, bo Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zavrгла in o tem obvestila predlagatelja.

S spoštovanjem,

Maja Erjavec  
PRESEDNICA