



GO - SLO - EU

MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 71  
FAX: +386 (0)5 302 12 33

Urad direktorja  
občinske  
uprave  
PROJEKTNA PISARNA

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica na podlagi 1. odstavka 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in 1. odstavka 46. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14,) objavlja

## JAVNO ZBIRANJE PONUDB za oddajo nepremičnin v najem – nekdanji mejni prehod Solkan

### I. Splošni del

Mestna občina Nova Gorica je pridobila objekt na nekdanjem mejnem prehodu v Solkanu v katerem želi urediti turistično-informacijsko točko.

V objektu želi občina urediti večnamenski prostor, ki bo obiskovalcem ponudil pestro turistično-gostinsko ponudbo. Prostor bo služil kot turistična informacijska točka, saj bo urejen tudi poseben kotiček za promocijski material.

### II. Namen razpisa

Namen razpisa je urediti turistično-informacijsko točko v nekdanjem objektu obmejnega prehoda v Solkanu s ciljem promocije Mestne občine Nova Gorica. Promocija se bo izvajala preko informacijske točke, gostinske ponudbe, različnih prireditev in drugih programov, ki bodo spodbujali turističen razvoj Mestne občine Nova Gorica

### III. Predmet najema

Predmet najema so naslednje nepremičnine:

- nekdanji obmejni objekt v Solkanu, parc. št. 22 k. o. Nova Gorica, ki v naravi predstavlja poslovno stavbo v izmeri 58 m<sup>2</sup>, dvorišče v izmeri 71 m<sup>2</sup> in travnik v izmeri 103 m<sup>2</sup> k. o. Nova Gorica.

### IV. Pogoji za prijavitelja:

- na razpis se lahko prijavi pravna ali fizična oseba, ki opravlja poslovno dejavnost,
- prijavitelj mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa,
- zoper prijavitelja ne sme biti uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,
- prijavitelj mora imeti poravnane vse obveznosti do države in Mestne občine Nova Gorica.

### V. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja pisnih ponudb

Ponudba mora vsebovati:

- izpolnjene in podpisane obrazce razpisne dokumentacije,
- reference prijavitelja o dosedanjih aktivnostih s področja namena razpisa,
- ponujeno višino mesečne najemnine,
- dokazila o poravnanih davčnih obveznostih (potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni na dan predložitve ponudbe),
- potrdilo o vplačani varščini v višini 100 evrov,
- program dejavnosti, ki se bo odvijal v poslovnem prostoru,
- pisno o nameri (v primeru sodelovanja z okoljem in partnerji),
- popis morebitnih vlaganj v prostor.

Ponudniki morajo varščino v višini 100,00 EUR plačati na podračun Mestne občine Nova Gorica št. 01284-01000-14022, sklic 00 75833-710301-2014. Varščina se ne obrestuje. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino. Vsem neizbranim ponudnikom bo varščina vrnjena v roku 15 dni od izbire najugodnejšega ponudnika. Rok vezanosti ponudnika na ponudbo mora biti do 31.12.2014.

## **VI. Pogoji najema**

- Prostori se oddajajo v najem za določen čas do 31.12.2019. Najemnik nima pravice oddati prostora v podnajem ali uporabo. Najemnik lahko uporablja prostor izključno za namene, določene v tem pozivu.
- Poslovni prostor je neopremljen in ga najemnik opremi sam, na svoje stroške. Stroški opremljanja se ne poračunavajo z najemnino.
- Najemnik lahko posega v nepremičnine (investicijska vlaganja, večja popravila, ipd.) le na podlagi predhodnega pisnega soglasja najemodajalca. Z najemnino se poračunavajo le tista vlaganja najemnika, ki so tudi v interesu najemodajalca in ki jih najemodajalec pred pričetkom izvedbe pisno potrdi. Način poračunavanja se določi z najemno pogodbo.
- Najemnik mora na svoje stroške pridobiti vsa predpisana dovoljenja, ki jih potrebuje za opravljanje dejavnosti v najetih nepremičninah in za morebitna vlaganja iz prejšnje alineje. Obratovalni stroški, stroški rednega vzdrževanja, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, druge morebitne javne dajatve in zavarovanje nepremičnin in opreme niso vključeni v najemnino in bremenijo najemnika. Najemodajalec bo za nepremičnine, ki so predmet najema, izstavljal mesečne račune za najemnino do 15. v mesecu za tekoči mesec. Najemnik je dolžan plačati najemnino v roku 8 dni od izstavitve računa, v nasprotnem primeru najemodajalec zaračuna zakonite zamudne obresti. Najemnina se mesečno revalorizira v skladu z rastjo cen življenjskih potrebščin v RS.
- Urnik delovanja turistično-informacijske točke se določi v dogovoru z Mestno občino Nova Gorica.
- Najemnik mora Mestni občini Nova Gorica omogočiti brezplačno uporabo v najem danih nepremičnin za izvajanje dogodkov in drugih dejavnosti, ki jih Mestna občina Nova Gorica predhodno najavi najemniku.
- Najemnik mora vse dejavnosti, ki jih bo izvajal v najetih nepremičninah pred pričetkom izvajanja uskladiti z Mestno občino Nova Gorica.
- Najemnik mora biti registriran za izvajanje gostinske dejavnosti ter vseh drugih dejavnosti, ki jih bo izvajal v nepremičninah, ki so predmet najema.
- V najeti nepremičnini mora najemnik opravljati dejavnosti, ki direktno prispevajo k krepitvi turistične ponudbe.

## **VII. Postopek izbire**

- Postopek izbire ponudb bo vodila komisija, ki jo je s sklepom št. 478-518/2014-1 z dne 1.10.2014 imenoval župan.
- Pravočasne in popolne ponudbe se ocenijo na podlagi meril. Kot najugodnejša se šteje ponudba, ki na podlagi ocenjevanja prejme največ točk.
- Nepopolne in prepozne ponudbe bo komisija izločila in o tem obvestila ponudnika.
- Mestna občina Nova Gorica lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti začeti postopek javnega zbiranja ponudb ustavi do sklenitve najemne pogodbe .
- Vse stroške v zvezi s pripravo ponudb nosijo ponudniki.

Izbor najugodnejšega ponudnika opravi na predlog komisije župan. Ponudnik bodo obveščeni o izboru v roku 30 dni po odpiranju ponudb.

Če bo med prejetimi ponodbami več najugodnejših bo komisija, ki vodi postopek javnega zbiranja opravila z najugodnejšimi ponudniki pogajanja.

Z najugodnejšim ponudnikom se sklene najemna pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v tem roku, lahko občina podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, občina zadrži njegovo varščino.

#### **VIII. Merila**

- Ponujena mesečna najemnina (do 20 točk)
- Kakovost programa izvajanja turistično-informacijske točke:
  - opis in navedba prireditev, ki jih bo ponudnik izvedel v prostorih, do 10 točk
  - pestrost kulinarčne ponudbe, do 10 točk
  - umeščenost turistične promocije Mestne občine Nova Gorica, do 10 točk
  - sodelovanje z okoljem in partnerji (predložiti je potrebno pismo o nameri), do 10 točk

Vsak član komisije oceni ponudbo na podlagi zgornjih meril, svojo oceno pa pisno utemelji. Število točk, ki ga prejme posamezna ponudba je povprečna ocena vseh članov komisije.

#### **IX. Način oddaje ponudbe in rok za oddajo ponudbe**

Ponudba mora prispeti po pošti oziroma biti osebno oddana do dne 30.10.2014 do 12. ure v zaprti kuverti na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, 1. nadstropje, soba 36 z obveznim pripisom: "**Ponudba za najem prostorov -MP SOLKAN- NE ODPIRAJ**". Odpiranje ponudb bo dne 3.11.2014 ob 10. uri v stekleni dvorani Mestne občine Nova Gorica.

#### **X. Informacije**

Kontaktna oseba je svetovalec projektne pisarne Matej Jakin. Vsa pojasnila v zvezi s predmetom najema dobite vsak delovni dan od 9. ure do 14. ure na tel. št. 05 3350177 ali na elektronskem naslovu [matej.jakin@nova-gorica.si](mailto:matej.jakin@nova-gorica.si)

Nepremičnine, ki so predmet najema si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru.

Datum: 7.10.2014

Številka: 478-518/2014-2

ŽUPAN  
Matej Arčon