

Razpisni obrazec za sofinanciranje izvajalcev otroških in mladinskih programov in projektov v letu 2023

PRIJAVA – OTROCI, MLADINA (PROGRAM) 2023

Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na predpisanih obrazcih v čitljivi obliki.

I. OSNOVNI PODATKI O IZVAJALCU

PODATKI O IZVAJALCU	VPIŠI PODATKE V TABELO
NAZIV IZVAJALCA (naziv v pravnem prometu)	*
NASLOV SEDEŽA IZVAJALCA	*
POŠTNA ŠTEVILKA IN KRAJ	*
TELEFONSKA ŠTEVILKA	*
ŠTEVILKA FAKSA	*
E-POŠTA	*
NASLOV SPLETNE STRANI	*
DELOVANJE IZVAJALCA V JAVNEM INTERESU	DA NE
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA IN BANKA	*
DAVČNI ZAVEZANEC (ustrezno označi!)	DA NE
MATIČNA ŠTEVILKA	*
DAVČNA ŠTEVILKA	*
STATUS IZVAJALCA (ustrezno vpiši!) <i>društvo, mladinski svet, zavod, gospodarska družba, zasebnik,</i>	*

	IME IN PRIIMEK	TELEFON ALI GSM	ELEKTRONSKA POŠTA
PREDSEDNIK IZVAJALCA	*		
KONTAKTNA OSEBA	*		

* Obvezno izpolniti

Žig pravne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

II. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RESNIČNOSTI TER TOČNOSTI PODATKOV

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da smo seznanjeni in sprejemamo:

- pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,
- merila za izbor programov,
- vsebino Pogodbe o sofinanciranju otroških in mladinskih programov in projektov v letu 2023,
- druge sestavine in zahteve razpisne dokumentacije.

Izjavljamo, da so vsi podatki v prijavnem obrazcu in prilogah resnični in ustrezajo dejanskemu stanju, vse fotokopije ustrezajo originalom.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo da:

- v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav na javni razpis nismo imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec.
- dovoljujemo objavo podatkov o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

ŽIG

1. Ocena potreb po izvedbi programa (navedite ugotovljene potrebe otrok in mladih po izvedbi programa – utemeljenost in pomen):

2. Opišite kako program pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe:

3. Utemeljite izvirnost in inovativnost programa:

4. Navedite s katerimi izvajalci se povezujete pri izvajanju programa:

IV. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA

Vrednost programa v celoti v EUR

Zaprošena sredstva iz tega razpisa v EUR

(Znesek zaprošenih sredstev je lahko **max. 60%** od celotne vrednosti programa).

Finančni obračun (predvideni prihodki in odhodki) programa:

PRIHODKI	V LETU 2023
Mestna občina Nova Gorica (iz tega razpisa)	
*Lastna sredstva	
Urad RS za mladino	
Druga ministrstva (katera):	
Lastni prihodki/sredstva vlagatelja	
Prostovoljno delo (max. 10% predvidenih lastnih sredstev)	
Donacije in pomoči fizičnih in pravnih oseb	
Prispevki uporabnikov	
Drugo – obvezno navedi	
SKUPAJ	

ODHODKI	V LETU 2023
Stroški dela (pogodbe o delu, avtorski honorarji,.....)	
Pisarniški material, telefon, PTT, itd.	
Najem prostorov in tekoči stroški	
Najem tehničnih sredstev	
Stroški prevozov	
Stroški bivanja	
Administrativni stroški	
Drugo – obvezno navedi	
SKUPAJ	

Društva, ki delujejo na območju več občin (medobčinska društva) morajo prikazati program delovanja in finančno konstrukcijo samo za otroke in mladostnike iz Mestne občine Nova Gorica.

Zneski morajo biti izraženi v evrih. Znesek prihodkov se mora ujemati z zneskom odhodkov.

Mestna občina bo sofinancirala le upravičene stroške, ki izpolnjujejo vse spodaj navedene pogoje:

- stroški, ki jih prijavitelj navede v prijavi na javni razpis in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega programa (hrana in pijača največ v višini 20% vrednosti celotnega odobrenega programa),
- stroški, vezani na delovanje izvajalca (stroški vodenja bančnih računov, računovodske storitve, voda, elektrika, ipd.) največ v višini 20% vrednosti celotnega odobrenega programa,
- stroški dela izvajalcev programa se upoštevajo največ v višini 30% vrednosti celotnega odobrenega programa,
- so dejansko nastali, so prepoznavni in preverljivi ter podprti z dokazili o namenski porabi sredstev.

Neupravičeni stroški programa vedno predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec. Potni stroški so upravičeni strošek za refundacijo, vendar samo v primeru, da bo iz poročila nedvoumno razvidno kdaj in za kateri namen so nastali.

V. PROSTOVOLJNO DELO

Prostovoljstvo so aktivnosti, ki jih po svoji svobodni odločitvi in brez pričakovanja materialnih koristi zase opravlja posameznik v lastno dobro, dobro drugih, ali za skupno javno korist v okviru nepridobitnih dejavnosti in so vezane na izvajanje prijavljenega programa.

Za organizirano prostovoljno delo se šteje delo, ki se izvaja v okviru dejavnosti pravnih oseb, katerih delovanje je v skladu z zakonom opredeljeno kot nepridobitno, in drugih organizacij, ki imajo status humanitarne organizacije, in ga posameznik izvaja najmanj 24 ur letno.

Pri prikazovanju prostovoljnega dela mora prijavitelj upoštevati naslednje:

- vrednost ene ure prostovoljnega dela se določi glede na vrsto opravljenega prostovoljskega dela, kot to določa 21. člen Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisnika s spremembami in sicer za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR,
- **celotna vrednost prostovoljnega dela ne more presegati 10 % predvidenih lastnih sredstev prijavljenega programa,**
- prostovoljno delo mora biti prikazano realno, kot dokazilo je potrebno priložiti sklenjen dogovor oz. pogodbo o opravljanju prostovoljnega dela za prijavljen program med prijaviteljem in prostovoljcem.

Ime in priimek	Datum rojstva	Vrsta opravljenega prostovoljnega dela (organizacijsko delo, vsebinsko delo, drugo prostovoljno delo)	Vrednost 1 ure	Št. ur	Znesek v EUR
SKUPAJ					

VI. OBVEZNE PRILOGE

1. Fotokopija obvestila AJPES-a o identifikaciji in razvrstitvi dejavnosti.*
2. Fotokopijo temeljnega akta prijavitelja.*
 - a) Akt o ustanovitvi, pravila, statut, itd..
3. Fotokopijo zadnje odločbe Upravne enote Nova Gorica o vpisu v register društev.*
4. Dokazilo o številu članov iz Mestne občine Nova Gorica, v kolikor prijavitelj nima sedeža oz. izpostave ali enote v mestni občini (seznam evidentiranih članov, iz katerega mora biti razvidno, da gre za občane mestne občine; prijavitelj mora imeti za prijavo na razpis v članstvu najmanj 90 % otrok ali mladostnikov iz mestne občine in izvajati program na območju mestne občine).
5. Kopije podpisanih pogodb oz. dogovorov o opravljanju prostovoljnega dela za prijavljeni program.
6. En izvod parafiranega izvoda predloga pogodbe o sofinanciranju otroških in mladinskih programov in projektov v letu 2023.

S parafiranjem predloga pogodbe se prijavitelj vnaprej seznanja s pogoji razpisa in medsebojnimi pravicami in obveznostmi. Pogodba se parafira tako, da se odgovorna oseba prijavitelja podpiše na vsako stran pogodbe in sicer v spodnji levi kot.

***Priloge št. 1, 2. in 3. MORAJO obvezno priložiti društva, ki v letu 2022 niso bili sofinancirani s strani Mestne občine Nova Gorica na področju otroških in mladinskih programov in projektov oziroma se prvič prijavljajo na razpis. Ostali prijavitelji pa le ob vsakokratni spremembi le teh.**

Prilogo št. 5. MORAJO priložiti društva, če so v okviru finančne konstrukcije med lastnimi sredstvi navedli tudi prostovoljno delo.

Opozorilo:

Vloge morajo biti predložene izključno na razpisnih obrazcih Mestne občine Nova Gorica, čitljivo in pregledno, podpisane s strani zakonitega zastopnika in potrjene z žigom, skupaj z zahtevanimi prilogami. V primeru, da bodo vloge ne bodo dane na obrazcih razpisne dokumentacije oziroma bodo obrazci s strani prijavitelja spremenjeni, jih bomo izločili iz nadaljnje obravnave in vloge s sklepom zavrgli.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge.

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »DOPOLNITEV«),
- naziv in naslov prijavitelja.