***4. OBRAZCI***  ***(OBR-1)***

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_**

1. **SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv  |  |
| Naslov in sedež  |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |
| Kontaktna oseba pooblaščena za tolmačenje ponudbe |  |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.:  | faks št.: |
| E-mail |  |
| Transakcijski računi |  |
|  |
|  |
|  |
| Matična številka  |  |
| Pristojni davčni urad |  |
| ID številka za DDV |  |

**Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\***

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek osebe | Funkcija |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*Ponudnik mora za vse te osebe v ponudbi priložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence glede kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3

**REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI PONUDNIKA**

|  |
| --- |
| **Registrski podatki** |
| **Popolna firma**  |  |
|  | **Številka** | **Datum** | **Registrsko sodišče** |
| **Prva registracija** |  |  |  |
| **Zadnja sprememba** |  |  |  |
| **Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register** |
| **Opis** |  |
| **Dejavnosti** |
| **Klasifikacijska oznaka po NACE**  | **Opis dejavnosti** |
|  |  |
|  |  |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENA CENA (brez DDV) | **…………………………………..EUR** |
| DDV 22% | **…………………..………………EUR** |
| SKUPAJ | **…………………………………..EUR** |

(z besedo: ……………………………………………………………………………………………).

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
	+ S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR-1A
	+ S podizvajalci
	+ S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, partner \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

1. **ROK IZVEDBE DEL**

S pogodbenimi deli smo pripravljeni pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku \_\_\_\_\_\_\_ dni od uvedbe v delo.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

Priloge:

* Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

* Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila/

* 1. ***(OBR-1A)***
1. **PODATKI O PARTNERJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv  |  |
| Naslov in sedež  |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.:  | faks št.: |
| E-mail |  |
| Transakcijski računi  |  |
|  |
|  |
|  |
| Matična številka  |  |
| ID številka za DDV |  |

1. **PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL**

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kar predstavlja \_\_\_\_\_\_\_\_\_% razpisanih del, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
	+ S podizvajalci
	+ S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

OPOZORILO:

* Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1
* Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo ( original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila)
	1. ***(OBR-2)***

**PONUDNIK**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatki o podizvajalcih, **ki jim bo ponudnik** oddal posel v podizvajanje

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Podizvajalec(naziv, polni naslov) | Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedelpodizvajalec oz. dobavljenega materiala  | Vrednost del v EUR-brez DDV |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3 mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

**V primeru večjega števila podizvajalcev, se ta obrazec fotokopira**

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 3A, B in C dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nasprotnem primeru bo naročnik podizvajalca, ki ne izpolnjuje teh pogojev zavrnil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu najkasneje v roku 5 dni po spremembi predložiti vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ponudnik**

 **Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe**

* 1. ***(OBR-3)***

**Ponudnik/partner**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-4)***

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Za javno naročilo za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. faza« naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznosti zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega števila podizvajalcev se ta obrazec fotokopira.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PODIZVAJALEC**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-5)***

 Ločeno izpolnijo ponudnik, partner in podizvajalec

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

partner\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

**Ponudnika/partnerja/podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza

**IZJAVLJAMO:**

1. da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
2. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ter da naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
3. da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
4. da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
5. da v zvezi z nami ni podano nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
6. da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja - v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
7. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
8. da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC:**

 (žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe)

* 1. ***(OBR-6)***

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI DODATNIH POJASNIL V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Izjavljamo, da:

* Smo upoštevali vsa dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, posredovano preko Portala javnih naročil, ki postanejo del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
* Smo objavljena pojasnila predložili k svoji ponudbi kot sestavni del ponudbene dokumentacije.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-7)***

**Podizvajalec:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopniki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rok izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predviden termin izvajanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količina del / v odstotku:\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR DDV-ja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV

Datum in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

**OPOZORILO**

**Obrazec 7 izpolni vsak podizvajalec posebej**

**Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.**

* 1. ***(OBR-8)***

**Ponudnik** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje partnerjem/podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR-1A IN OBR-2 in zanje priložil podatke OBR-7 ter zahtevo za neposredno plačilo OBR-4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za

»Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-9)***

**SOGLASJE PARTNERJA/PODIZVAJALCA**

Partner/Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Soglašam**, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PARTNER**/**PODIZVAJALEC:**

 **(žig in podpis odgovorne osebe partnerja/podizvajalca)**

**Opozorilo:**

**Vsak partner/podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.**

* 1. ***(OBR-10)***

***REFERENCE PONUDNIKA***

***Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**IZJAVA**

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih od dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Naročnik izvedbe**  | **Predmet referenc** | **Datum dokončanja** | **Vrednost EUR brez DDV** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj eno (1) referenco izvedbe nizke gradnje, v vrednosti najmanj 200.000 EUR brez DDV, ki jo je v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila uspešno izvedel.

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN.

Velja potrdilo iz katerega so jasno razvidni zahtevani podatki.

**Kraj in datum:**

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl.osebe)**

* 1. ***(OBR-11)***

**P O T R D I L O**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_na objektu/projektu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvedel sledeče referenčno delo (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbena dela v pogodbenem roku in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL –

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-12)***

 **REFERENCE VODJE DEL**

PONUDNIK

PODATKI O VODJI DEL

**Vodja del**

Ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS

Identifikacijska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe  | Predmet referenc | Datum dokončanja | Vrednost EUR brez DDV |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Predložiti mora najmanj eno (1) referenco, ki izkazuje, da je v zadnjih 5 letih od objave tega javnega naročila opravljal funkcijo odgovornega vodje del pri izvedbi nizke gradnje, v vrednosti najmanj 200.000 EUR brez DDV.

**Kraj in datum:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-13)***

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je **vodja del** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_na objektu/projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bil imenovan kot odgovorni vodja del za referenčno delo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je odgovorni vodja del delo opravil po predpisih stroke, pravočasno, skladno s pogodbo in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-14)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza» kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-15)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica**, **Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(10% vrednosti ponudbe z vključenim DDV)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

* 1. ***(OBR-16)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«, kot najugodnejši ponudnik, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv v vrednosti 5% od vrednosti pogodbe z vključenim DDV, v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-17)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

**Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (*kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *nobena*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

* 1. ***VZOREC POGODBE (OBR-18)***

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA**, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka 5881773, ID za DDV: SI53055730, ki jo zastopa župan Matej Arčon (v nadaljevanju naročnik)

in

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (v nadaljevanju izvajalec)

sklepata naslednjo

**GRADBENO POGODBO ZA**

**UREDITEV VARNE POTI V ŠOLO BRANIK – I. FAZA, PODFAZA 1-1**

**I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

* da je naročnik Mestna občina Nova Gorica izvedla javno naročilo za objekt Varna pot v šolo – Branik-I.faza, podfaza 1.1 , ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* da je bil izvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za razpisana dela izbran za najugodnejšega ponudnika po ponudbi št. \_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga in sestavni del te pogodbe,
* da je naročnik investitor v dograditev varne poti v šolo Branik,
* da se dela izvajajo kot vzdrževalna dela v javno korist;
* da so sredstva za izvedbo predmeta pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka 07307 varna pot v šolo Branik., in 07109komunalni objekti v KS-pokopališča in poslovilni objekti
* da je naročnik skladno z navodilom MONG evidentiranju naročilnic, pogodb in sklepov župana izdal zahtevek za izdajo pogodbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. PREDMET POGODBE**

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvedbo ureditev

Varna pot v šolo Branik – I. faza na podlagi:

* dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in pogojih te pogodbe,
* PZI projektne dokumentacije Varna pot v šolo – Branik (I. in II. faza) – podfaza1.1, (PZI št. 583/17, IPOD d.o.o., avgust 2018),
* ponudbe izvajalca št. ………………………………… z dne …………………….­­­­­­­­­­­­­
* pisnega tolmačenja nadzornika in vodje projekta v primeru nejasnosti,
* zakonov in predpisov s področja graditve objektov, varstva pri delu in varstva pred požarom, tehničnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo izvajanje pogodbenih del,
* terminskega in finančnega plana izvajanja del, ki ga potrdi naročnik,
* drugih določb te pogodbe.

**III. VREDNOST POGODBENIH DEL**

3. člen

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. ……………………………….. z dne …………………………v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:

brez DDV

………………………….,………. EUR

(z besedo; ………………………………………………………….. EUR in …./100)

DDV:

………………………………….,……… EUR

(z besedo: ……………………………………………………… EUR in …/100)

z DDV

………………………………………,…. EUR

 (z besedo; ……………………………………………………….. EUR in …./100)

Pogodbena vrednost zajema vrednost vseh s projektno dokumentacijo predvidenih del, ki jih je potrebno opraviti za usposobitev objekta v skladu s predmetom in namenom te pogodbe.

V pogodbeni vrednosti del so vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene na enoto fiksne in nespremenljive do zaključka in uspešnega prevzema pogodbenih del, ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca s ponudbenim popustom. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo dodatno naročenih del.

Dodatna, presežna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi, bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila naročnika po cenah iz ponudbe oziroma predhodno dogovorjenih cenah, pri čemer se upoštevajo veljavni predpisi o javnem naročanju.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili končno pogodbeno vrednost izvedenih del.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z izročeno dokumentacijo. Izvajalec je dolžan izvesti tudi dela, ki z izročeno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta (nujna nepredvidena dela).

Izključen je morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del na pogodbeno vrednost. Izvajalec je dolžan z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje ter končno očistil objekt, kar je vse všteto v pogodbeno vrednost iz prvega odstavka tega člena.

V ponudbenih cenah so prav tako zajeti stroški izdelave PID-a in vseh potrebnih dokazil iz 16. člena pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur.l. RS št. 7/2012),

V pogodbeni ceni so že upoštevana tudi vsa pomožna dela, ki obsegajo predvsem:

* obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
* zakoličenje obstoječih komunalnih vodov;
* izdelavo elaborata za prometno ureditev, vključno s postavitvijo začasne prometne signalizacije in ureditvijo obvozov;
* pridobitev dovoljenja za zaporo ceste;
* zagotovitev deponije za odlaganje viškov izkopanega materiala in plačilo vseh taks;
* sanacijo vseh zemljišč oz. vzpostavitev prvotnega stanja, upoštevajoč pri tem izvedbo del po tej pogodbi;
* zagotovitev higiensko tehničnih pogojev za izvedbo del;
* morebitna druga pomožna dela.

**IV. POGODBENI ROKI**

4. člen

Izvajalec se obvezuje z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del pričeti najkasneje v roku 10 (deset) koledarskih dni po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo in jih končati v roku 60 (šestdeset) koledarskih dni (fizična izvedba 50 koledarskih, odprava morebitnih pomanjkljivosti po komisijskem pregledu in primopredaja 10 koledarskih dni). Smatra se, da je izvajalec uveden v delo z dnem uveljavitve pogodbe in izročitvijo dveh izvodov potrjene projektne dokumentacije PZI Varna pot v šolo – Branik (I. in II.faza) – podfaza 1.1, (PZI št. 583/17, IPOD d.o.o., avgust 2018);

Trajanje izvedbe komisijskega pregleda na podlagi Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012) v trajanju 30 koledarskih dni se ne šteje v pogodbeni rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

Za vsa dela je izvajalec dolžan izdelati usklajen detajlni terminski in finančni plan, ki ga je dolžan predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika v roku 10 dni od uveljavitve te pogodbe. Izvajalec bo moral izvajati dela v predvideni dinamiki. Usklajen detajlni finančni in terminski plan, postane sestavni del te pogodbe.

Rok dokončanja pomeni predano dokazilo o zanesljivosti objekta, predaja gradbenega dnevnika, predaja navodil za obratovanje in vzdrževanje s potrebnimi meritvami, ustrezen geodetski posnetek izvedenega stanja in dokumentacija potrebna za vris izvedenih del v kataster gospodarske javne infrastrukture, pridobitev dovoljenja za izročitev cestnega odseka v neomejeno uporabo ter uspešno izvedena primopredaja naročniku.

5. člen

Izvajalec mora med potekom izvajanja del pisno obveščati naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev del.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 4. člena te pogodbe, je o tem dolžan obvestiti naročnika najkasneje v 7 dneh od začetka zamude in ga zaprositi za podaljšanje roka. Objektivnost in upravičenost razlogov podaljšanja roka oceni naročnik skupaj s pooblaščenim nadzorom. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Roki za izvedbo del po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:

* zaradi višje sile, ki jo definirajo zakonska določila,
* zaradi spremembe projektne dokumentacije,
* zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;
* iz drugih utemeljenih razlogov iz 42. člena Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

6. člen

Najkasneje v roku 15 koledarskih dni od sklenitve pogodbe mora izvajalec predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del, usklajen detajlni finančni in terminski plan v skladu s 3. odstavkom 4. člena in overjeno kopijo zavarovalne police kot dokazilo o zavarovanju gradbišča s strani izvajalca del.

Pooblaščeni zastopnik naročnika potrdi terminski in finančni plan izvajanja del v roku 7 koledarskih dni.

**V. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA**

7. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah za enoto iz ponudbenega predračuna ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije.

Izvajalec bo obračunal izvršena dela z mesečnimi situacijami, ki jih po potrditvi nadzornega organa izstavi naročniku do 10. v mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v roku 14 dni po uspešni končni primopredaji izvršenih del.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku v elektronski obliki (e-račun). Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe ……………

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 14 (štirinajst) dni po prejemu in jih v tem roku potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v tem roku situacij niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so situacije potrjene.

Naročnik bo pogodbena dela plačal 30. dan po uradno prejeti in od nadzornega organa potrjeni pravilno izstavljeni situaciji.

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite zamudne obresti.

Izvajalec mora svoji situaciji oziroma računu obvezno priložiti račune oz. situacije svojih partnerjev/podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

8. člen

Izvajalec mora naročnika pisno obvestiti o datumu dokončanja izgradnje. Če izvajalec ne izda končne situacije v roku določenem v 7. členu te pogodbe bo naročnik enostransko sam pripravil končni obračun.

Končna situacija mora vsebovati naslednje vsaj elemente:

* že izvršena plačila,
* končni znesek, katerega mora izvajalec še prejeti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
* eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
* podatek o zahtevi o plačilu pogodbene kazni ali kakršnekoli škode eni od strank,
* podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

Končna situacija za opravljena dela mora biti predhodno usklajena med izvajalcem in naročnikom. Sestavni del končne situacije je zapisnik o opravljenem pregledu izvedenih del, podpisan s strani izvajalca in naročnika.

Če bo pregled objekta pokazal, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, bo moral izvajalec v okviru pogodbenega roka in s to pogodbo dogovorjene cene, izvesti potrebne spremembe oziroma popravke.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela ter pristopi h končnemu obračunu.

**VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA**

9. člen

Naročnik se obvezuje:

* predati izvajalcu zemljišče, predvideno za gradnjo;
* takoj po uveljavitvi pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo investicije. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda objekt in zemljišče, projektno dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe,
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in kvalitetno,
* pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti,
* izpolniti plačilne obveznosti po tej pogodbi.
* opraviti komisijski pregled in prevzem del v 30 dneh po prejemu dokumentacije, ki jo zagotovi izvajalec po dokončanih delih v skladu s Pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS, št. 7/2012),
* potrdilo o prevzemu del izdati v 7 dneh po prejemu dovoljenja za neomejeno uporabo ceste.
1. **člen**

Izvajalec se obvezuje:

* pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo preko pooblaščenega nadzora posredoval naročniku, ki bo formalno vložil prijavo,
* kopijo prijave na gradbišču namestil na vidno mesto,
* Izvajalec mora izpolnjevati in upoštevati določila Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. [83/05](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2005-01-3626) in [43/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-2039) – ZVZD-1)
* v skladu z zakonom, ki ureja gradnjo objektov zagotoviti pogoje za začetek izvajanja del (izdelati ustrezen načrt organizacije gradbišča v skladu s pogoji pridobljenih dovoljenj, Pravilnikom o gradbiščih, varnostnim načrtom in posebnimi pogoji naročnika);
* ob pričetku del sklenil skupni dogovor med izvajalci del oz podizvajalci o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
* izdelal in naročniku pred pričetkom del predložil (s strani nadzornika potrjen) tehnološko-ekonomski elaborat za izvajanje del po tej pogodbi in plan tekoče kontrole kakovosti,
* pridobiti potrebno dokumentacijo za zaporo cest;
* redno voditi gradbiščno dokumentacijo, ki jo zahteva zakon iz prve alineje tega člena in podzakonskimi predpisi;
* pred pričetkom del podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in zemljišče ter naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,
* organizirati delo po potrjenem podrobnem terminskem planu izvedbe del;
* v roku 10 dni po uveljavitvi pogodbe dostaviti v potrditev naročniku detajlno shemo vseh začasnih dostopov do gradbišča ter foto dokumentacijo obstoječega stanja,
* izvršiti pogodbena dela v korist naročnika v pogodbenem roku, strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in ostalimi pogoji iz razpisa in pogodbe,
* pogodbena dela opraviti sam ali s svojimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnik z njimi soglaša,
* zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti,
* zagotoviti varen in nemoten dostop do stanovanjskih in drugih objektov,
* zagotoviti strokovni nadzor upravljavcev komunalnih naprav,
* v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela;
* sodelovati s pooblaščenim zastopnikom naročnika ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje;
* dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja nadzornega organa;
* opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
* upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
* pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno določenih rokov;
* da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
* izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
* zbrati tehnične podatke vseh sprememb pri gradnji in jih predati naročniku in projektantu za izdelavo projekta izvedenih del;
* prevzeti stroške pripravljalnih del, organizacije, prijave, ureditve in čuvanja gradbišča (glede na organizacijo gradbišča zagotoviti tudi 24 urni nadzor), tudi v primeru prekinitve del ter izdelave gradbiščne table, ustrezno zavarovati gradbišče in temu ustrezno urediti in zavarovati dostop do objekta. Navedeni stroški so zajeti v ceno pogodbenih del in se v nobenem primeru ne plačujejo posebej;
* izvršiti zavarovanje gradbišča (objektov, del in ljudi) za čas od začetka del do prevzema in izročitve objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščeni zavarovalni družbi;
* prevzeti stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
* prevzeti stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
* da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
* da bo pred naročilom predložil naročniku, vodji projekta in nadzorniku vzorce materiala z ustrezno dokumentacijo, ki ga bo vgradil ali montiral, na vpogled in pisno potrditev;
* za vgrajene materiale, naprave ter izvedena dela predložiti naročniku in nadzoru predpisane ateste, certifikate in meritve, ki so potrebni za pridobitev dovoljenja za izročitev cestnega odseka v neomejeno uporabo ter vse meritve in dokazila, ki so zahtevana ter jih predati naročniku, prav tako pa tudi izročiti vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (garantni listi, ipd), navodila za obratovanje in vzdrževanje del, ga ustno in pisno seznaniti z vgrajenimi napravami ter predložiti vse sheme, navodila in druge dokumente za uporabo in vzdrževanje objekta (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščene institucije),
* da bo na zahtevo naročnika pri pristojni organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo preiskava pokazala neustreznost materiala ali izvedenih del, nosi stroške takih preiskav izvajalec, sicer pa naročnik;
* med gradnjo skrbeti, da ne poškoduje drugih objektov in naprav, ki bodo med gradnjo v funkciji gradbišča, ter sproti vse morebitne poškodbe sanirati;
* zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
* med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost;
* z vpisom v gradbeni dnevnik in pisno izjavo nemudoma obvestiti pooblaščenega zastopnika naročnika, da je pogodbena dela dokončal;
* v določenem roku odpraviti vse morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o opravljenem pregledu izvedenih del, primopredaji oz. komisijskem pregledu;
* samo s soglasjem naročnika zamenjati morebitne podizvajalce, ki morajo izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za podizvajalce;
* na svoje stroške umakniti oz. odstraniti z gradbišča odpadni in preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudi začasne objekte, ki jih je postavil, urediti okolico in ceste, ki jih je uporabljal in vzpostaviti v prvotno stanje komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal. V primeru, da izvajalec teh del ne opravi, to izvrši naročnik na stroške izvajalca. Prav tako je izvajalec dolžan grobo čistiti gradbišče ter odstranjevati embalažo in druge nevarne ovire sproti, oziroma vsak dan po zaključku del;
* izdelal Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonskimi določili za področje gradnje ter pri izvajanju del ravnati v skladu z veljavno zakonodajo s področja ravnanja z gradbenimi odpadki ter voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov;
* izdelati dokazilo o zanesljivosti objekta, geodetski načrt novega stanja zemljišča ter navodila za uporabo;
* v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
* pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala, in strojnega parka po veljavnem zakonu in predpisih o varstvu pri delu;
* sodelovati na vseh sklicanih sestankih, v komisiji primopredaje in vseh drugih sestankih vezanih na objekt do izteka garancijskega roka;
* pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del ter da je objekt pripravljen za komisijski pregled v skladu s Pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah,
* Za vse vgrajene materiale bo izvajalec pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti. Po končani gradnji je izvajalec dolžan naročniku predati
* takoj po odpravi morebitnih pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijskem pregledu, odpravljene.
* po končanih delih (do končnega obračuna) dostaviti naročniku PID in dokazila v skladu s Pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012).

Izvajalec naročniku jamči, da izpolnjuje pogoje za izvajalca iz 14. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/2017 in 71/2017 – popr., v nadaljevanju GZ).

ALI

Izvajalec jamči naročniku, da je pred 1.junijem 2018 že opravljal dejavnost gradbeništva in torej zanj, skladno s 1. odstavkom 120. člena Gradbenega zakona, glede izpolnjevanja pogojev za izvajalca velja dvoletni uskladitveni rok (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr., v nadaljevanju: GZ).

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki jo s svojo dejavnostjo pri izvajanju te pogodbe povzroči tretji osebi.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbena dela s podizvajalcem, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

1. **člen**

Izvajalec in njegovi delavci morajo pri gradnji ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo tretji osebi.

1. **člen**

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotrebni material ter pri tem upoštevati veljavni predpis o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora zapustiti objekt in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

1. **člen**

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v petnajstih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje z veljavnostjo vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (brez DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da izvajalec v postavljenem roku finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka ne dostavi, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe.

Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi z možnostjo podaljšanja. Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.

Za dokončanje del se šteje izvršitev vseh obveznosti po tej pogodbi. Dela se zaključijo s primopredajnim zapisnikom, po uspešno izvedenem komisijskem pregledu na podlagi Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012), odpravi pomanjkljivosti po zapisniku o komisijskem pregledu in dostavi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi iz 22. člena pogodbe

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo bančno garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

**VII. POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI IN NADZOR**

1. člen

Pooblaščeni zastopnik naročnika po tej pogodbi je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Nadzornik naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_, univ.dipl.inž.grad.

Izvajalec določa za svoje zastopnike:

* pooblaščeni zastopnik je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* vodja del je:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Izvajalec lahko nadomesti vodjo del le s pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in z zakonom določene pogoje za vodjo del in predloži ustrezne reference.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani vodja del stalno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

Pooblaščeni zastopnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbeni stranki pisno obvestita.

**VIII. NADZORNI ORGAN NAROČNIKA**

1. člen

Nadzornik veljavno zastopa naročnika pri izvajanju pogodbenih del, ni pa pooblaščen za spremembe pogodbenih določil.

 Nadzornik kot predstavnik naročnika izvaja strokovni nadzor nad izvedbo pogodbenih del v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

Vsako neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti se ugotavlja z vpisom v gradbeni dnevnik izvajanja del. Na enak način se zahteva poročilo o ukrepih, ki jih bo izvajalec izvedel za sanacijo stanja. Strokovno utemeljeno poročilo o ukrepih mora izvajalec predložiti v treh delovnih dneh.

**IX. PODIZVAJALCI**

1. **člen**

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:

* o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
* o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
* izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 – ZJN-3) ter
* morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo

ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz tega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje naslednj-emu/im podizvajal-cu/cem:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del

V primeru, da podizvajalci iz tega člena ne zahtevajo neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

1. **člen**

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-……………………………,

- ……………………………

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnajo podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca, izvršijo plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune/situacije podizvajalc-a/ev, ki jih je predhodno potrdil.

**X. GARANCIJA. ODŠKODNINE IN POGODBENA KAZEN**

**18. člen**

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del po uspešnem prevzemu del.

Izvajalec jamči:

* da bo objekt zgrajen in opremljen tako, da bo v celoti in v vseh svojih delih ustrezal zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne objekte,
* da bo pri gradnji uporabil samo atestirane materiale ustrezne kvalitete in sodobne metode postopkov,
* da bodo njegove dobave in storitve v okviru pogodbe kompletne in tehnično brezhibne.
1. **člen**

Garancijska doba za odpravo napak v garancijski dobi znaša v skladu s ponudbo izvajalca 3 leta. Garancijski rok teče od datuma s strani naročnika podpisanega primopredajnega zapisnika izvedenih del.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

1. **člen**

Ob prevzemu izvedenih del sta izvajalec in naročnik ob prisotnosti nadzornika dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v zapisnik in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo.

1. **člen**

Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo ugotovljene pomanjkljivosti v teku realizacije te pogodbe in v garancijski dobi, odpraviti takoj oz. v dogovorjenem roku. V kolikor izvajalec v času garancijske dobe na naročnikovo zahtevo ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, bo naročnik unovčil finančno zavarovanjeza odpravo napak v garancijski dobi in ta dela izvedel z drugim izvajalcem

1. **člen**

Izvajalec je dolžan najkasneje v roku petnajstih koledarskih dni po prevzemu izvedenih del iz 24. člena pogodbe predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika finančno zavarovanje v višini 5% končne pogodbene vrednosti (brez DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer kot garancijo za odpravo napak, če se bodo pojavile v garancijskem roku. To zavarovanje mora veljati vsaj še 30 dni po preteku garancijskega roka.

Naročnik je pooblaščen unovčiti finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka za odpravo napak, ki so se pojavile v garancijskem roku in jih na njegov poziv izvajalec ni pravočasno odpravil v dogovorjenem roku.

Brez predložene garancije primopredaja (prevzem del) ni opravljena.

1. **člen**

V primeru prekoračitve s pogodbo dogovorjenega roka za izvedbo del se izvajalec obveže plačati pogodbeno kazen v višini 0,5% končne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan prekoračitve roka, vendar ne več kot 10% pogodbene cene (brez DDV).

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen zaradi zamude pri izvajanju del najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od končne situacije odbil tudi ta strošek.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000,00 EUR za vsako kršitev iz te pogodbe, tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbena kazen. Pogodbena kazen bo obračunana ob prvi naslednji začasni mesečni situaciji.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca tudi vso morebitno višjo škodo (ki presega 10% končne vrednosti pogodbenih del), ki bi mu bila povzročena zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca. Če bi škoda, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne ali prepozne izpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi povračilo celotne škode oziroma vse preostale škode do popolne odškodnine naročniku. Naročnik lahko tako od izvajalca zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki bi jo utrpel zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca, pri čemer mora izvajalec, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude ali neizpolnitve izvajalca.

**XI. PREVZEM DEL**

24. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela dokončana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

Prevzem del se opravi skladno s IV. Poglavjem Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah.

Končni prevzem del se izvede po komisijskem pregledu, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in komisijskim pregledom in pregledu objekta s strani prevzemnikov zgrajenega objekta. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik.

V prevzemnem zapisniku se natančno zabeleži predvsem:

* datum začetka in končanja del in datum prevzema del;
* ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
* kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del;
* dela, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za izvedbo teh del;
* morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave med predstavniki pogodbenih strank;
* druge ugotovitve in predajo atestov in morebitnih garancijskih listov.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela in izvrši primopredajo.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

Pred iztekom garancijskih rokov iz pogodbe bosta naročnik in nadzornik z izvajalcem opravila pregled objekta, s katerim se bo zapisniško ugotovilo morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del

1. **člen**

O skritih napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem roku, je po načelu dobrega gospodarja naročnik pooblaščen vnovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi in jih odpraviti z drugim izvajalcem.

**XII. ODSTOP OD POGODBE**

26. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko odstopi od te pogodbe:

* iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
* v primeru, kadar izvršitvena ali opustitvena ravnanja nasprotne stranke ogrožajo pravočasno, celovito in kvalitetno izpolnitev s to pogodbo prevzetih obveznosti in tako ravnanje pogodbene stranke vpliva na dokončanje prevzetih del po tej pogodbi (zamuda) in ima za posledico večjo materialno škodo.
1. **člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo del:

* če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da ima najmanj pet zaporednih dni blokiran katerikoli transakcijski račun,
* če izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od uvedbe v delo ne prične z deli,
* če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli iz potrjenega terminskega podrobnega plana več kot 7 dni, oziroma, če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
* če izvajalec preneha z deli na gradbišču (zaprtje gradbišča) za več kot sedem (7) zaporednih dni,
* če izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbena dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo),
* iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.

Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.

1. **člen**

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru če pride v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.

Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele potem, ko je dal naročniku primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, naročnik pa niti v tem roku ni izpolnil svojih obveznosti.

1. **člen**

Odstop od pogodbe mora pogodbena stranka, ki odstopa od pogodbe, pisno sporočiti nasprotni stranki najkasneje v roku 10 dni po nastanku razlogov, zaradi katerih odstopa od pogodbe.

Pisno izjavo o odstopu od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti, s priporočeno poštno pošiljko.

**XIII. REŠEVANJE SPOROV**

1. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, le-te rešuje pristojno sodišče v Novi Gorici.

**XIV. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

1. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla iz te pogodbe; ali
* za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
* za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. čl ZIntPK.

**XV. OSTALE DOLOČBE**

1. **člen**

Pogodbeni stranki bosta glede sprememb te pogodbe sklenili aneks k pogodbi.

Ta pogodba se lahko spremeni v:

* v primerih, ki so določeni v tej pogodbi;
* v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca;
* v primerih iz 95. člena ZJN-3;
* v primerih izvedbe dodatnih, presežnih ali nepredvidenih del;
* če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe;
* v primeru nepredvidenih okoliščin.
1. **člen**

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem, in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe finančno zavarovanjeiz 1. odstavka 6. člena te pogodbe.

Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredila s to pogodbo, niti niso urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

Skladno s 4. odstavkom 67. člena ZJN-3 ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva izvoda in izvajalec dva izvoda.

Priloge pogodbe:

* Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. ……………. z dne ………………..
* Ponudba izvajalca št. …………………. z dne ………………..
* PZI

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: 371-41/2017-24 | Številka:  |
| Datum: | Datum:  |
|  |  |
| **Naročnik:** | **Izvajalec:** |
| **MESTNA OBČINA** **NOVA GORICA** |  |
|  |  |
| **Župan** | **Direktor** |
| **Matej Arčon** |  |
|  |  |
|  |  |
| Žig in podpis: | Žig in podpis: |

* 1. ***(OBR-19)***

**IZJAVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZlntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

**izjavljamo**

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

**1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek | Naslov stalnega prebivališča | Lastniški delež |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. | Last. del. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Izjavljamo**, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.**

Datum: Žig in podpis ponudnika/partnerja

**Opomba:** Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

* 1. ***(OBR-20)***

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«, pridobi podatke iz kazenske evidence in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na gospodarski subjekt

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK (polno ime) |  |
| Sedež |  |
| Poštna številka in kraj |  |
| Občina sedeža ponudnika |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Številka vpisa v sodni register |  |

Kraj in datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika)**

* 1. ***(OBR-21)***

**POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMA POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

POOBLASTITELJ,

Ime in priimek\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ki ima v gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Matična številka gospodarskega subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Funkcijo osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zvezi z javnim naročilom »Ureditev varne poti v šolo Branik – I. in II. Faza«, izjavljam, da naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica dajem pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da mi ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK |  |
| EMŠO |  |
| Datum rojstva |  |
| Kraj rojstva |  |
| Občina rojstva |  |
| Ulica (naslov stalnega prebivališča) |  |
| Poštna številka in kraj  |  |
| Državljanstvo |  |
| Prejšnji priimek |  |

\*Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti za vse osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora podpisati oseba članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, na katero se izjava nanaša.

Kraj in datum:

 **POBLASTITELJ**

 **ime in priimek pooblastitelja in podpis**