



OSNOVNA ŠOLA SOLKAN
SVET ZAVODA
Šolska ulica 25
5250 SOLKAN

Telefon: 05/330 77 00
Fax: 05/300 55 14
e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si
www.sola-solkan.si

Matična številka: 508 904 2000
Številka za DDV: SI 15978346
Podračun pri UJP: 01284-6030671913

Številka: 900-1/2024-4-4

Datum: 9. 4. 2024

MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

**ZADEVA: PROŠNJA ZA IZDAJO SOGLASJA USTANOVITELJA K IZPLAČILU
DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJA OŠ SOLKAN GORANA BEZJAKA
- DOPOLNITEV VLOGE**

Spoštovani!

Zaprosamo vas za izdajo soglasja ustanovitelja OŠ Solkan, k izplačilu redne delovne uspešnosti ravnatelja Gorana Bezjaka v višini 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Obrazložitev:

1. Svet zavoda OŠ Solkan je na svoji seji dne 29. 2. 2024, ocenil ravnateljevo delo s 100 % dosegom vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti ter sprejel sklep, da se Goranu Bezjaku, ravnatelju OŠ Solkan, izplača delovna uspešnost za leto 2023 v višini 5 % letne mase njegove plače. Zgoraj navedeno je razvidno iz Zapisnika seje sveta zavoda, ki smo vam ga poslali 5. 3. 2024. Izpolnjen obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja in obr. rdu_1 smo vam poslali 6. 3. 2024.

2. Na podlagi Dopolnitve vloge za izdajo soglasja k redni delovni uspešnosti ravnatelja (priloga št. 1), so člani Sveta zavoda OŠ Solkan na dopisni seji dne 5. 4. 2024 potrdili naslednji sklep:

Sklep št. 1

Svet zavoda potrjuje Dopolnitev vloge za izdajo soglasja k redni delovni uspešnosti ravnatelja (št. 900-1/2024-4-1).

Potrditev zgoraj navedenega sklepa je razvidna iz Zapisnika dopisne seje sveta zavoda z dne 5. 4. 2024, ki smo vam ga poslali 9. 4. 2024.

Lepo pozdravljeni



Nina Žbona Kuštrin
predsednica Sveta zavoda OŠ Solkan

Priloga: - Dopolnitev vloge za izdajo soglasja k redni delovni uspešnosti ravnatelj (priloga št. 1)



OSNOVNA ŠOLA SOLKAN
SVET ZAVODA
Šolska ulica 25
5250 SOLKAN

Telefon: 05/330 77 00
Fax: 05/300 55 14
e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si
www.sola-solkan.si
Matična številka: 508 904 2000
Številka za DDV: SI 15978346
Podračun pri UJP: 01284-6030671913

Številka: 900-1/2024-4-1

Datum: 5.4.2024

Dopolnitev vloge za izdajo soglasja k redni delovni uspešnosti ravnatelja

Svet zavoda Osnovne šole Solkan je na redni seji dne 29. 2. 2024 razpravljal in potrdil poslovno poročilo za leto 2023 in na podlagi predstavitve sprejel sklep, da se ravnatelju nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja. Sklep in vloga sta bila ustanovitelju že posredovana, vloga se dopolnjuje še z utemeljitvijo meril.

5. odstavek 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju nalaga, da mora vloga za izdajo soglasja vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Svet zavoda je na seji odločitev utemeljil z besedami, da delo ravnatelja ocenjujejo kot odlično, šola se vključuje v več projektov, trdo delo se vidi. Opažajo, da zna dejavnost šole in vrtca oplemenititi, zmožen se je boriti za šolo. Sodelovanje med Svetom staršem in ravnateljem je zgledno. Tudi zaposleni opažajo, da se trudi, veliko vlaga v odnose, tako med učenci kot kolektivom ter povezovanjem vseh udeležencev. Prav je, da je njegov trud in doprinos opažen in tudi ovrednoten.

Svoje delo po kriterijih je ravnatelj pojasnil v poslovnem poročilu, iz katerega je razvidna izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda in sicer:

1. Realizacija obsega dela

Iz poročila in predstavitve je razvidno, da je bila realizacija letnega delovnega načrta v letu 2022/2023 izpeljana po predvidenem planu. Odnosi otrok in zaposlenih so še vedno ena od prioritarnih nalog šole. Strokovni delavci vrtca in šole so se sestajali na rednih sestankih aktivov, kjer so načrtovali in evalvirali svoje

delo, se posvečali aktualni problematiki in reševanju organizacijskih problemov. Celotna realizacija pouka v letu 2023 je bila okrog 99,41%. Obvezni program je bil realiziran 99,88%, izbirni predmeti in neobvezni izbirni predmeti 87,75% in dopolnilni/dodatni 100%. Interesne dejavnosti so bile realizirane po planu, vendar jim ostaja na razpolago še velik delež ur, ki bi jih bilo smotrno izkoristiti za ponudbo različnih dejavnosti učencem, čemur se namenja največ pozornosti.

2. Kakovost izvedbe programa

Šola je na nacionalnih preverjanjih dosegala primerljive rezultate, pokazatelj kakovosti pa so tudi odlični rezultati učencev na regijskih in državnih tekmovanjih.

Dejavnosti so bogatili z vključevanjem širše okolice v pouk, kot so na primer E-hiša, Mladinski center Nova Gorica, AMD Nova Gorica – starodobniki in s solkanskimi mizarji ter muzejem v sklopu tehniških dni. V letu 2023 so izboljšali pedagoško delo na račun prostorske posodobitve treh učilnic:

- multisenzorna soba,
- računalniška učilnica in
- razvojna učilnica.

Primarno delajo na kakovosti izvajanja programa, ki zahteva izboljšanje prostorskih pogojev kot tudi izobraževanje kadra.

3. Razvojna naravnost zavoda

Zavod se vključuje v številne projekte, katerih vodilo je napredek, predvsem pa dodana vrednost v dobrobit vseh udeležencev procesa vzgoje in izobraževanja.

Na nivoju projektov, ki so finančno ovrednoteni, je bil preskok pri Erasmus+ projektih, saj je šola vstopila v dva projekta; enega za šolo in enega za vrtec. Poteka tri leten projekt B-RIN, ki vključuje tako vrtec kot 1. triado OŠ. Zaradi problematike v vzgoji se vodi projekt Varno in spodbudno učno okolje, ki ga vodi ZRSSŠ. Nadaljuje se projekt Mreženje šol in vrtcev za kakovost, skozi katerega je postavljen celoten razvojni načrt šole. Ob tem se je v letošnjem letu pokazalo, da so razvojni timi pripomogli k boljšemu doseganju skupnih ciljev šole.

Med naštetimi projekti imajo pomemben doprinos tudi drugi projekti, kot so socialni kontekst kot dejavnik medvrstniškega nasilja, Poti za kulturo miru in sožitja, Kulturna šola, Zdrava šola, eTwinning, Potujem s knjigo, Rastem s knjigo, Franček in Naša mala knjižnica.

Prav tako so lani stopili v projekt Otroci z višjimi potenciali, ki se izvaja na otrocih vrtca. A kljub naravnosti projekta na otroke stare med 5-6 let, na šoli stalno delajo tudi za nadarjene učence, za katere izvajajo poseben program dodatnih vsebin.

Ravnatelj išče vedno nove poti za širjenje programa in vzpostavljanje pozitivnega delovnega in učnega okolja.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev

Šola je okrepila sodelovanje z lokalnimi podjetji. S podjetjem GOAP kot zunanjim partnerjem je vstopila v projekt B-RIN. Lokalna podjetja se je prosilo za donacijo z namenom nadstandarda oziroma nakupa 3D tiskalnikov. Ker je bil posluh za posodobitev tehnične učilnice na tehnološkem področju tako velik, je šola pridobljenimi sredstvi kupili tudi laserski rezalnik.

Po dvoletnem zatonu javnega nastopanja so izpeljali koncert Klic poletju v juniju in koncert Tisoč iskric smo prižgali v decembru v povezavi s šolskim skladom. Prav tako so otroci nastopali na prireditvi za upokojene zaposlene delavce OŠ Solkan.

Ravnatelj je skrbel, da je zavod ves čas posloval v skladu s finančnimi zmožnostmi. Potrebe zgradbe, ki je dotrajana so večje v primerjavi z drugimi, novejšimi zavodi na območju, kar predstavlja še poseben izziv. Kljub temu je bilo poskrbljeno, da so imeli učenci in zaposleni zagotovljene vse potrebne, pa tudi nadstandardne učne in delovne pripomočke, pridobivala so se sredstva za prepotrebne posodobitve opreme in zgradbe. Kljub 10% povišanju materialnih stroškov in 19% povišanju stroškov storitev v primerjavi s predhodnim letom, kar je terjalo hitre reakcije in spremembe pri poslovanju, je ravnatelj poskrbel za optimalno poslovanje. Zavod je leto zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki, kar bo omogočilo investicije za obogatitev dejavnosti tudi v letu 2025.



Predsednica Sveta zavoda OŠ Solkan

Nina Žbona Kuštrin

Nina Ž. Kuštrin

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Zavod: OSNOVNA ŠOLA SOLKAN

Ravnatelj oz. ravnateljji: GORAN BEZJAK

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2023 do: 31.12.2023 Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 29. 2. 2024 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

29. 4. 2024



Predsednik sveta zavoda:

[Handwritten signature]