

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Zadeva: 430-3/2012-3

Datum: 2.3.2012

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»Dobava in montaža notranje opreme za Osnovno šolo Ledine v Novi Gorici«

Številka JN	430-3/2012
Naročnik:	MESTNA OBČINA NOVA GORICA Trg Edvarda Kardelja 1 5000 Nova Gorica
Predmet razpisa:	Dobava in montaža pohištvene opreme in kuhinje za šolske prostore ter pisarne in pohištvene ter športne opreme za telovadnico za OŠ Ledine v Novi Gorici«
Vrsta postopka oddaje JN:	Odprti postopek
Vodja javnega naročila:	Vladimir Peruničič, univ.dipl.inž.arh.
Objava :	Uradni list JN EU in Portal JN RS pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica www.nova-gorica.si

Razpisno dokumentacijo, potrebno za izdelavo ponudbe, ponudniki pridobijo na spletni strani naročnika www.nova-gorica.si.

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Številka: 430-3/2012

Datum: 2.3.2012

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011; v nadaljevanju: ZJN-2)

vabim vse zainteresirane ponudnike,

da v skladu z navodili za izdelavo ponudbe iz razpisne dokumentacije, predložijo **ponudbe za dobavo in montažo:**

sklop 1: pohištvena oprema za šolske in pisarniške prostore ter telovadnico

sklop 2: tehnologija kuhinje

sklop 3: športna oprema za telovadnico

za obnovljeno in dozidano OŠ Ledine (I. triada) v Novi Gorici.

Rok za oddajo ponudbe je četrtek 12. 04. 2012 do 10.00 ure na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, glavna pisarna 38/I. nadstropje, priporočeno po pošti ali osebno. Po pošti poslana ponudba (ne glede na vrsto pošiljke) mora prav tako prispeti na naslov naročnika do navedenega datuma in ure.

Javno odpiranje ponudb bo v četrtek, 12.04. 2012 ob 10.30 uri, v zeleni dvorani 1. nadstropje Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

**Župan
Matej Arčon, l.r.**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

- 2.1 Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila
 - 2.2 Objava v uradnih glasilih
 - 2.3 Opis storitve
 - 2.4 Način priprave ponudbe
 - 2.5 Pogoji kakovosti in izvajanja razpisnih del
 - 2.6 Zahtevani garancijski rok
 - 2.7 Rok izvedbe javnega naročila
 - 2.8 Viri sredstev
 - 2.9 Pogoji za popolno ponudbo
 - 2.10 Stroški za izdelavo ponudbe
 - 2.11 Pojasnjevanje razpisne dokumentacije
 - 2.12 Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije
 - 2.13 Jezik v ponudbi
 - 2.14 Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika
 - 2.15 Ponudbena cena in določitev valute
 - 2.16 Rok plačila in način obračunavanja del
 - 2.17 Prezem opreme
 - 2.18 Veljavnost ponudbe
 - 2.19 Garancija za resnost ponudbe
 - 2.20 Variantne ponudbe
 - 2.21 Oblika in podpisovanje ponudb
 - 2.22 Način, kraj in rok za predložitev ponudb
 - 2.23 Nepravočasno dostavljene ponudbe:
 - 2.24 Spremebe, dopolnitve in umik ponudbe
 - 2.25 Javno odpiranje ponudb
 - 2.26 Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila
 - 2.27 Zaupnost podatkov
 - 2.28 Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije
 - 2.29 Zavarovanje odgovornosti
 - 2.30 Pogodbena kazen
 - 2.31 Dopustne dopolnitve ponudb
 - 2.32 Odločitev o oddaji naročila
 - 2.33 Preveritev ponudbe
 - 2.34 Tuji ponudniki
 - 2.35 Sklenitev pogodbe
 - 2.36 Garancija za dobro izvedbo del
 - 2.37 Garancija za odpravo napak v garancijski dobi
 - 2.38 Zahtevek za revizijo
- ### **3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**
- 3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti:
 - A Osnovna sposobnost
 - B Poklicna sposobnost
 - C Ekonomska in finančna sposobnost
 - D Tehnična in kadrovska sposobnost

PONUDBA OBR-1 in OBR-1A

OBRAZCI IN DRUGA DOKAZILA (OBR 2-13

4. NAVEDBE VRSTE FINANČNIH ZAVAROVANJ

- 4.1 Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe
- 4.2 Izjava banke OBR14

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica

- 4.3 Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del
- 4.4 Izjava banke OBR-15
- 5. POPIS DEL, v prilogi**
- 6. VZOREC POGODBE**

OZNAČBA PONUDBE (Priloga A)

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Pravna podlaga za izvedbo postopka javnega naročila

Javno naročilo se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10 in 18/11, v nadaljevanju: ZJN-2) in druge veljavne zakonodaje s področja javnega naročanja, javnih financ, ter področja, ki je predmet javnega naročila.

2.2 Objava v uradnih glasilih

Javni razpis je objavljen v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil RS ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

2.3 Opis storitve

Predmet javnega naročila je dobava in montaža pohištvene opreme in kuhinje za šolske prostore s pisarnami in pohištvene ter športne opreme za telovadnico v sklopu rekonstrukcije in dozidave obstoječih prostorov Osnovne šole Ledine – v nadaljevanju OŠ Ledine (I. triada), Cankarjeva ulica 26, Nova Gorica. Ponudba mora vključevati tudi vsa pomožna dela (npr. vnos in razvrstitev opreme v prostore) in droben montažni material. Ponudnik mora upoštevati splošne pogoje za dobavo in montažo pohištva ter športne opreme. Tehnična dokumentacija in popisi opreme s splošnimi navodili in vsemi zahtevami so v prilogi razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih nabav blaga javno naročilo odda prvotnemu izvajalcu, če bodo za to izpolnjeni pogoji iz 29. čl. ZJN-2.

Ponudnik mora ponuditi vsa dela in opremo po priloženem popisu, vključno s splošnimi navodili in priporočili ter upoštevanju vseh določil te razpisne dokumentacije.

2.4 Način priprave ponudbe

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop, dva sklopa ali vse sklope. Ponudnik mora v obrazcu 1 (OBR-1) navesti, ali se njegova ponudba nanaša na celotno naročilo ali le na posamezen sklop. Če to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklope, za katere je podal ceno.

2.4.1 Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

2.4.2 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezní akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti naloge in odgovornosti posameznih partnerjev za izvedbo javnega naročila. Določiti mora tudi nosilca posla, ki skupino zastopa v razmerju do naročnika in ki z naročnikom sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ter predloži ustrezne bančne garancije.

V primeru predložitve skupne ponudbe mora pogoje za priznanje sposobnosti pod 3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti od A do C izpolnjevati vsak partner posamezno, tehnična in kadrovska sposobnost (D) pa se upošteva kot seštevek partnerjev v skupni ponudbi.

Podatke o ponudniku (OBR-1) izpolni ponudnik, pri skupni ponudbi pa vsak partner posebej OBR-1A. Pri skupni ponudbi vsak partner navede dela in vrednost del, ki jih prevzame v izvedbo.

2.4.3 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma montažo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem; podizvajalec pa mora predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila: vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Ponudnik mora svojemu računu obvezno priložiti račune oz. situacije podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Podizvajalec ne sme pričeti z deli, dokler ne sklene pogodbe z izvajalcem.

Za potrebe neposrednih plačil podizvajalcem se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (izbranim izvajalcem), v petih (5) dneh od njene sklenitve.

Ponudnik (izvajalec) in podizvajalec lahko izpolnujeta kumulativno kadrovske in tehnične pogoje. V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti pisni dogovor s podizvajalcem, sklenjen za ta namen.

Neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN-2 so obvezna.

V primeru navajanja podizvajalcev ponudnik izpolni obrazec (OBR-3) vključno z navedbo, ali podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Ponudnik mora predložiti tudi izpolnjen OBR-6 za vse podizvajalce. V primeru, da pri navedenem podizvajalcu gre za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik za takšnega podizvajalca predložiti izpolnjen OBR-3A in OBR-6A za povezanega podizvajalca, ki bo oddal dela svojim podizvajalcem oz. izjavo (OBR-9), da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Poleg tega je treba za vsakega podizvajalca predložiti še izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-2/P). V primeru, da ponudnik oziroma povezani podizvajalec na razpisanem javnem naročilu ne bo angažiral podizvajalcev, mora podpisati IZJAVO-OBR-9, da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev

Naročnik ima pravico, da za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) kadarkoli kasneje preveri izpolnjevanje zahtevanih pogojev. V kolikor podizvajalci pogojev ne izpolnjujejo, jih naročnik ne bo potrdil .

2.5 Pogoji kakovosti in izvajanja razpisanih del

Izvajalec mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi), ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom. Zahteva se stalna prisotnost odgovornega vodje del na delovišču.

2.6 Zahtevani garancijski rok za pogodbena dela je:

Ponudnik se zaveže, da nudi najmanj tri (3) letni garancijski rok za pogodbena dela.

Zahtevani garancijski rok se šteje od datuma primopredajnega zapisnika izvedenih del.

Ponudnik lahko ponudi tudi daljši garancijski rok.

Ponudnik mora zagotavljati servis v garancijskem in izven garancijskem roku, na lokaciji na področju Slovenije.

Odzivni čas za odpravo napak v garancijskem času je:

- 36 ur.

Čas za odpravo napake mora biti:

- 48 ur.

Odzivni čas je čas od prijave napake do prihoda serviserja.

V primeru, da okvare ni možno odpraviti v navedenih časih, mora izvajalec naročniku brezplačno nadomestiti okvarjeno opremo z enakovredno za čas trajanja popravila.

Rezervni deli za ponujeno opremo morajo biti na voljo vsak delovni dan med 7.00 in 16.00 uro.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob prevzemu dobavljene opreme začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema nadomestne opreme.

V primeru, da se izvajalec ne bo odzval na odpravo napak oziroma pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

2.7 Rok izvedbe javnega naročila

Rok izvedbe razpisanih del je **štirinajst koledarskih dni (14) dni** od dneva uvedbe v delo, predvidoma v terminu od **10.08.2012 do 31.08.2012** za pohištveno opremo šolskih prostorov (učilnice in pisarne) in od **10.10.2012 do 31.10.2012** za pohištveno in športno opremo telovadnice, za kuhinjo pa **osem (8) koledarskih dni**, predvidoma v roku od **23.06. do 30.06**

2012, glede na terminski plan izvajalca gradbeno obrtniških del z zunanjo ureditvijo. V času tega razpisa GOI dela še niso dokončana.

Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in naročnik izroči izvajalcu projektno dokumentacijo in prostore v objektu, pripravljene za dobavo in montažo opreme.

2.8 Viri sredstev

Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev na pror. postavki 19/ 10.12

2.9 Pogoji za popolno ponudbo

Za formalno popolnost in pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti:

- originalno razpisno dokumentacijo, ki je podpisana in žigosana na vsaki strani s strani ponudnika,
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe z obveznimi prilogami
- izpolnjene, podpisane in žigosane izjave oziroma dokazila (OBR-2 do 15) ter druga zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije,
- izpolnjen, podpisan in žigosan popis del oz. predračun natisnjen in v digitalni obliki,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano rekapitulacijo popisa del oz. predračuna,
- izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe,
- bančno garancijo za resnost ponudbe in originalno izjavo banke, da bo izdala bančno garancijo za dobro izvedbo posla in odpravo napak v garancijski dobi,
- parafirana vprašanja in odgovori naročnika, ki so bili objavljeni na portalu javnih naročil.

Bančna garancija za resnost ponudbe je pogoj za sodelovanje na javnem razpisu in ni predmet formalnega dopolnjevanja ponudbene dokumentacije.

Ponudnik mora v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta z različnimi tiskanimi črkami. Razpisna dokumentacija mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika pravne osebe (**v primeru, da je podpisnik pooblaščen oseba, mora biti priloženo originalno ali pri notarju overjeno pooblastilo**) in žigosana z žigom ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe.

2.10 Stroški za izdelavo ponudbe

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker njegova ponudba ni bila sprejeta in v primeru, da naročnik v skladu z ZJN-2 ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopi od predmeta javnega naročanja.

2.11 Pojasnjevanje razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati pisno preko vprašanj na Portalu javnih naročil RS. Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, pojasnila in druge informacije o javnem naročilu objavljala v Uradnem listu EU, na Portalu javnih naročil RS in na spletni strani naročnika www.nova-gorica.si.

Skrajni rok, do katerega prijavitelj še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo je šest dni pred rokom za oddajo ponudbe.

Odgovor bo posredovan najkasneje 4 (štiri) dni pred iztekom roka za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo naročnik pravočasno prejel zahtevo za dodatna pojasnila.

Vsako tako objavljeno pojasnilo postane del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora podpisano in žigosano kopijo vsakega pojasnila predložiti k svoji ponudbi kot sestavni del ponudbene dokumentacije.

2.12 Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, vendar ne pozneje kot **šest** dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo in to objaviti na portalu javnih naročil in svoji spletni strani. Podpisano kopijo vsake spremembe oz. dopolnitve morajo ponudniki priložiti svoji ponudbi kot sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po potrebi **podaljšal rok za oddajo prijav**, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2.13 Jezik v ponudbi

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.14 Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najnižja cena za posamezen sklop. Naročnik bo izbiro najugodnejšega ponudnika opravil na osnovi prejetih ponudb, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

Po ocenitvi ponudb po posameznih sklopih in ocenitvi ponudb za vse sklope skupaj bo naročnik sklenil pogodbo z enim ali več ponudniki, z najugodnejšo kombinacijo ponudb.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oz. so predložili popolno ponudbo, bo naročnik pred odločitvijo o oddaji javnega naročila najugodnejšemu ponudniku, predhodno s tema oz. temi ponudniki izvedel pogajanja glede cene.

2.15 Ponudbena cena in določitev valute

Ponudba mora biti izdelana po načelu **»ključ v roke«**.

Določba **»ključ v roke«** po tej ponudbi pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati elemente, iz katerih so sestavljene. Cene za izvedbo razpisanih del morajo biti fiksne in dokončne do zaključka izvedbe javnega naročila. Ponudnik ni upravičen do podražitev.

Cene na enoto ne smejo vsebovati davka. **Davek na dodano vrednost mora biti prikazan ločeno na koncu v rekapitulaciji ponudbe..**

Cene ponujenih oziroma montiranih artiklov morajo vključevati vse stroške, povezane z realizacijo predmeta javnega naročila, upošteva kraj dobave.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ceno ponudbe. Popust se lahko predloži le do izteka roka za predložitev ponudb in mora biti naveden v odstotkih (%) od cene ponudbe.

Če bo po presoji naročnika ponudnik ponudil neobičajno nizko ceno, bo naročnik ravnal skladno z določili 49. čl. ZJN-2, preden bo takšno ponudbo zavrnil.

2.16 Rok plačila in način obračunavanja del

Naročnik bo pogodbeno dela plačal 30. dan po uradno prejetem in potrjenem računu na podlagi zapisnika o kvalitetnem in količinskem prevzemu dobavljene in vgrajene opreme. Rok za plačilo prične teči naslednji dan po prejemu računa.

Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec bo naročniku dostavil račun v 4-ih izvodih v roku 15 dni po uspešno opravljeni primopredaji del.

Naročnik bo skladno z 71. členom ZJN-2 podizvajalcem sam neposredno izvedel plačila.

2.17 Prevzem opreme

Kvalitetni in količinski prevzem opreme se izvrši zapisniško po dobavi opreme in izvedbi storitev, na lokaciji naročnika. Zapisnik o prevzemu podpišeta pooblaščen predstavnik izvajalca in naročnika.

Izvajalec mora ob prevzemu opreme oziroma zaključku prevzete obveznosti naročniku predložiti servisno-tehnično dokumentacijo dobavljene opreme v slovenskem jeziku, garancijske liste in bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Brez predložitve servisno-tehnične dokumentacije, navodil za uporabo, garancijskih listov in bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, prevzem opreme ni opravljen.

V primeru količinskih in kakovostnih odstopanj, ki se ugotovijo z zapisnikom o prevzemu, se izvajalec obveže napake odpraviti brezplačno v roku 5 koledarskih dni. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je izvajalec dolžan dostaviti naročniku v nadaljnjih petih koledarskih (5) dneh novo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost in unovči bančno garancijo za dobro izvedbo del. V vseh primerih je izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

2.18 Veljavnost ponudbe

Ponudba brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen mora veljati do: **15. 07. 2012.**

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

2.19 Garancija za resnost ponudbe

Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe garancijo za resnost ponudbe za posamezen sklop v naslednjih vrednostih:

Sklop 1 15.000 EUR
Sklop 2 3.500 EUR
Sklop 3 12.000 EUR.

Garancija je lahko skupna za ponujene sklope ali pa ločeno za vsak sklop posebej.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v obliki bančne garancije ter izdana od:

- a) banke v državi naročnika ali
- b) tuje banke, preko korespondenčne banke v državi naročnika.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji in garancijo pridobijo pri ustanovah iz tujine, morajo h garancijam priložiti tudi uradni prevod dokumenta v slovenski jezik.

Oblika garancije mora biti v skladu z vzorcem bančne garancije v prilogi.

Garancija za resnost ponudbe mora biti brezpogojna in nepreklicna ter unovčljiva na prvi poziv, veljavna do: **15. 07. 2012.**

Kadar nastopa kot ponudnik skupina izvajalcev - skupna ponudba, mora biti naročnik garancije v garanciji za resnost ponudbe eden od partnerjev v skupini izvajalcev, praviloma vodilni partner.

Naročnik bo ponudnikom na njihovo pisno zahtevo vrnil garancije za resnost ponudbe po objavi obvestila o oddaji javnega naročila.

Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi
b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne vrne podpisane pogodbe naročniku v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe
- ne predloži oziroma zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo del v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe
- ne predloži pogodbe o skupnem nastopanju v primeru skupne ponudbe najjasneje skupaj z vračilom pogodbe o oddaji javnega naročila.

2.20 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.21 Oblika in podpisovanje ponudb

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z navodili in na obrazcih te razpisne dokumentacije.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudniku je prepovedano kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisno dokumentacijo. V nasprotnem primeru je materialno in kazensko odgovoren.

Ponudnik mora skrbno izpolniti, podpisati in požigosati natisnjeno razpisno dokumentacijo. Ponudnik natisne razpisno dokumentacijo, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, v PDF obliki in jo izpolni.

Popis del ponudnik izpolni v excel programu in ga natisnjene, podpisanega in žigosanega priloži ponudbi. Ponudbeni predračun priloži ponudbi tudi v digitalni obliki.

V primeru neskladja med ponudbenim predračunom v excel programu (opis postavke, enota mere in količina) ter natisnjeni obliki, velja ponudbeni predračun v natisnjeni obliki, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Če cena v ponudbi (OBR 1) ni enaka ceni iz dokumenta v natisnjeni obliki, velja kot ponudbena cena tista cena, ki je navedena v obrazcu ponudbe.

Vsa razpisna dokumentacija mora biti zložena po vrstnem redu, pravilno in čitljivo izpolnjena, parafirana, podpisana in žigosana, kot se zahteva v razpisni dokumentaciji.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti zvezana z vrvico v celoto ali zapečaten ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti,

odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata, ter da je omogočeno listanje tako opremljene dokumentacije.

Obrazci morajo biti med seboj ločeni z vmesnimi kartoni.

2.22 Način, kraj in rok za predložitev ponudb

Ponudnik mora oddati ponudbeno dokumentacijo v pisni obliki v mapi, popise pa tudi na zgoščenki v digitalni obliki. V primeru razhajanj velja ponudba v pisni obliki.

Zaprte kuverte je potrebno oddati opremljene z etiketo za naslavljanje ponudbe iz razpisne dokumentacije (**Priloga A**)

Za pravočasno oddano ponudbo se šteje ponudba, ki prispe po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno **do četrta 12. 04. 2012 do vključno 10.00 ure** v glavno pisarno Mestne občine Nova Gorica.

V kolikor ovoj ni zapečaten oziroma ustrezno zaprt in označen, kot je zgoraj navedeno, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odpiranje ponudbe.

2.23 Nepravočasno dostavljene ponudbe:

Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po izteku roka za oddajo ponudb, bo nepravočasna in se bo z navedbo, da je nepravočasna, neodprta vrnila pošiljatelju.

2.24 Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe

Ponudnik sme spremeniti, dopolniti ali umakniti ponudbo po predložitvi ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe pred skrajnim rokom za predložitev ponudb. Na ovoju, ki mora biti opremljen kot velja za ponudbo, mora biti označeno tudi, da gre za spremembo, dopolnitev ali umik.

V primeru, da ponudnik pravočasno pošlje spremembo ali dopolnitev ponudbe, jo bo strokovna komisija odprla in prebrala pred odprtjem osnovne ponudbe.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe, kot tudi v primeru, ko ponudnik, kljub pozivu naročnika, ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2.25 Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo na dan četrta **12. 04. 2012 ob 10.30** v poslovnih prostorih naročnika, zelena dvorana v prvem nadstropju Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija, imenovana s sklepom župana.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju

Predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje, pooblastila ne potrebujejo. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

2.26 Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili 80. člena ZJN-2.

2.27 Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja. Javni podatki so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.28 Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katero koli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo, na katerega se nanaša razpis.

2.29 Zavarovanje odgovornosti

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.

2.30 Pogodbena kazen

Naročnik bo v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih del izvajalcu zaračunal pogodbeno kazen v višini 0,5% pogodbene cene (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% pogodbene cene z DDV.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000 EUR za vsako kršitev tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nederarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbena kazen.

Pogodbena kazen bo odšteta od pogodbenega zneska za izvedbo pogodbene obveznosti.

2.31 Dopustne dopolnitve ponudb

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe skladu z določili 78. člena ZJN-2. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.

Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

2.32 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnikom posredoval pisno odločitev o oddaji naročila z utemeljitvijo za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do neizbranega ponudnika.

2.33 Preveritev ponudbe

Naročnik bo najkasneje pred sklenitvijo pogodbe o oddaji javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je izbrani ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnjega postopka.

2.34 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik in notarsko overjeni.

V kolikor ima ponudnik sedež v tujini, mora v obrazcu 1 (ponudba) podatki o ponudniku, hkrati **navesti tudi pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji.**

2.35 Sklenitev pogodbe

Pogodba bo pripravljena v skladu z vzorcem pogodbe iz te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe v podpis.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Ponudnik mora predložiti s podpisano pogodbo tudi zavezujoč pravni akt o skupnem nastopanju, v kolikor ga ne predloži s ponudbo v primeru skupne ponudbe, sicer bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih (8) dni od prejema poziva naročnika, le-temu pred sklenitvijo pogodbe posredovati naslednje podatke, kot so opredeljeni v trinajstem odstavku 71. člena ZJN-2:

- o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določila zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

2.36 Garancija za dobro izvedbo del

Ponudnik mora razpisni dokumentaciji priložiti originalno izjavo banke, da bo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdala bančno garancijo pod pogoji iz **pogl. 4. Vrste finančnih zavarovanj, OBR-13.**

V roku 10 dni po sklenitvi pogodbe bo izvajalec dostavil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo del v vrednosti 10% pogodbene cene z DDV.

V primeru, da izvajalec ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo del, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancije v garanciji za dobro izvedbo del partner v skupini izvajalcev, ki je naveden v zavezujočem pravnem aktu o skupni izvedbi naročila.

2.37 Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

Izvajalec bo izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak najkasneje ob primopredaji izvedenih del oziroma pred potekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo del.

Ponudbi mora priložiti originalno izjavo banke (OBR-14), da bo za odpravo napak v garancijski dobi izdala nepreklicno bančno garancijo v vrednosti **10% pogodbene cene** z DDV, unovčljivo na prvi poziv z rokom veljavnosti do izteka najvišje ponujene garancije. Ta garancija mora biti veljavna še najmanj 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v pogodbi.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancije v garanciji za odpravo napak v garancijski dobi partner v skupini izvajalcev, ki je

naveden v zavezujočem pravnem aktu o skupni izvedbi naročila (glej 2.4.2 Skupna ponudba).

Dokler naročnik ne prejme bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, ne bo izplačal pogodbenega zneska za opravljeno delo

2.38 Zahtevki za revizijo

Vsak ponudnik, ki sodeluje v postopku oddaje javnega naročila, ima v skladu z ZJN-2 pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili ZJN-2.

Zahtevki za revizijo postopka se lahko vložijo na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/2011), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso za predrevizijski in revizijski postopek na račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprtem pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana

Navodila za sestavo sklica so objavljena na spletni strani Ministrstva za finance:

http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/sistem_javnega_narocanja/pravno_varstvo_v_postopku_javnega_narocila/

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A Osnovna sposobnost

- 3.1.1** -da ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2:
- hudodelsko združevanje,
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
 - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja;
- 3.1.2** da ponudnik, ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil v skladu z 2. odst. 42. člena ZJN-2 pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti;

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-4 izpolni podatke za vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

- 3.1.3** da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da ni opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil uveden katerikoli drug

postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež,

- 3.1.4** da posamezni člani posloводства, nadzornega organa ter zakoniti zastopniki, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudbe v postopku predmetnega javnega naročila niso bili družbeniki z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničarji z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali člani posloводства ali nadzornega organa ali zastopniki subjekta, nad katerim je bil začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.
- 3.1.5** da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, niso uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).
- 3.1.6** da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, ponudnik ne bo imel neporavnanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili:
- prispevkov za socialno varnost in
 - davkov
- v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež oz. določbami države naročnika.
- 3.1.7** da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.
- 3.1.8** da ni storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki mu je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji; kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca.
- 3.1.9** da ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal nepravilne podatke ali teh informacij ni zagotovil.

Ponudnike naprošamo, da zaradi skrajšanja postopka, v kolikor bodo izbrani kot najugodnejši ponudnik, sami pridobijo potrdili, ki se zahtevata pod 3.1.6 teh navodil.

Dokazila pod točko A: ponudnik predloži izjavo (OBR-2) z dokazili, če so zahtevana.

B. Poklicna sposobnost

3.1.10 Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

3.1.11 Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazila pod točko B: ponudnik predloži izjavo (OBR-2) z dokazili, če so zahtevana.

C. Ekonomska in finančna sposobnost:

3.1.12 Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo vseh bank, pri katerih ima ponudnik odprte račune, iz katerih je razvidna morebitna blokada računov v zadnjih 6 (šestih) mesecih do datuma objave tega javnega naročila.

Velja originalno potrdilo banke, ki ga mora predložiti ponudnik.

Ponudniki s sedežem v tujini morajo predložiti dokazilo ali drugo enakovredno potrdilo, da niso imeli blokiranih TRR v zadnjih šestih mesecih do datuma objave tega naročila.

Če bo naročnik ugotovil, da so imeli ponudniki v tem obdobju blokiran katerikoli TRR, jih bo izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

4.1.13 Da nudi na montažo in dobavljeno blago najmanj 3-letno garancijo.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-8).

D. Tehnična in kadrovska sposobnost:

3.1.14 Tehnični in kadrovski pogoji:

a) Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi.

Dokazilo: ponudnik podpiše izjavo, OBR-2.

b) Seznam najpomembnejših dobav in montaž opreme- REFERENCE:

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja **za sklop 1 in 3 predložiti najmanj pet (5), za sklop 2 pa najmanj tri (3) primerljive reference** dobave in montaže notranje opreme glede na razpisani predmet javnega naročila (pohištena oprema in kuhinja ter športna oprema telovadnice za vrtce, šole in druge vzgojno izobraževalne ustanove), ki jih je v obdobju zadnjih treh (3) let do datuma objave tega naročila uspešno izvedel.

Vrednost posameznega izvedenega naročila brez DDV mora biti najmanj:

a) sklop 1: 150.000 EUR

b) sklop 2: 40.000 EUR

c) sklop 3: 120.000 EUR.

Priložena morajo biti originalna oziroma overjena potrdila naročnikov kot investitorjev za vsako referenco, ki jo ponudnik navaja, sicer navedene reference ne bodo priznane. Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja pravna oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi.

Ponudnik mora navesti referenčni objekt in njegovo vrednost ter predložiti potrjene reference s strani investitorja-naročnika, v skladu s priloženim obrazcem. Če so bili naročniki del po ZJN, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ, če pa naročniki niso bili po ZJN, potrdilo potrdi odgovorna oseba naročnika.

V primeru predložitve skupne ponudbe se tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kot seštevek partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudnik (izvajalec) in podizvajalec lahko izpolnjujeta kumulativno kadrovske in tehnične pogoje.

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti pisni dogovor, sklenjen za ta namen.

Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb ocenil, ali je sklicevanje na reference podizvajalca primerno in dopustno glede na okoliščine konkretnega primera. Če bo podizvajalec izvajal dela v obsegu, ki so glede na njegove reference nesorazmerna z vrednostjo naročila, se reference ne bodo upoštevale.

Naročnik si pridržuje preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih.

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN in niso predmet meril.

Dokazilo: ponudnik podpiše izjavo OBR-2 in priloži OBR - 10 s prilogami REF 1.

V primeru sklicevanja na kapacitete drugih gospodarskih subjektov obvezno priloži pisni dogovor, sklenjen za ta namen.

c) Izjava ponudnika, da mu ni bilo dokazano, da je v zadnjih treh letih storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročanja.

Dokazilo: ponudnik podpiše izjavo, OBR-2.

d) Prospektni material

Dokazilo: Ponudnik predloži prospektni material (OBR-11) v slovenskem jeziku..

e) Izjava o skladnosti (OBR- 12)

Dokazilo: Ponudnik podpiše izjavo (OBR-12)

Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Naročnik bo iz postopka oddaje naročila izločil kandidata ali ponudnika, če bo izpolnjen katerikoli pogoj iz 1. do 4. odstavka ter točk a do d 6. odstavka 42. člena ZJN-2.

Vodja javnega naročila

Vladimir Peruničič, univ. dipl. inž. arh., l. r

PONUDBNIK _____

PONUDBA št.....z dne

Ponudba se nanaša (*ustrezno obkrožite!*):

1) na celotno naročilo (vsi sklopi)

2) na posamezne sklope, in sicer:

a) SKLOP 1

b) SKLOP 2

c) SKLOP 3

1. PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma ime ponudnika	
Sedež	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka	
Davčna številka	
Številka telefona	
Številka telefaksa	
Vse številke transakcijskih računov z nazivi bank	_____ _____ _____ _____ _____
Pristojni davčni urad	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba ponudnika	
Št. mobil. telefona kontaktne osebe ponudnik	
Elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika	

2. PONUDBENA CENA

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo razpisana dela izvedli za naslednjo ponudbeno ceno (vpiše se ceno za vsak ponujeni sklop posebej)

:

SKLOP 1	
vrednost.(brez DDV _____	EUR
popust _____%	EUR
skupaj s popustom(brez DDV _____	EUR
znesek DDV (20%) _____	EUR
vrednost z DDV _____	EUR
z besedo: _____	
SKLOP 2	
Vrednost (brez DDV) _____	EUR
popust _____%	EUR
skupaj s popustom (brez DDV) _____	EUR
znesek DDV (20%) _____	EUR
vrednost z DDV _____	EUR
z besedo: _____	

SKLOP 3	
vrednost. (brez DDV) _____	EUR
popust _____ % _____	EUR
skupaj s popustom (brez DDV) _____	EUR
vrednost z DDV _____	EUR
z besedo: _____	

Ponudba je izdelana po načelu »ključ v roke«. Določba »ključ v roke« po tej ponudbi pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno. Cene so fiksne in nespremenljive ves čas izvajanja tega naročila in nismo upravičeni do podražitev.

3. ROK IZVEDBE DEL:

S pogodbenimi deli smo pripravljene pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku 14 koledarskih dni v terminu, ki bo določen v pogodbi, glede na dokončanje gradbeno obrtniških del. Zagotavljamo, da bomo vgrajevali opremo in materiale, ki so predvideni v popisu del.

Zaveujemo se, da bomo naročniku pravočasno predložili pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt v primeru oddaje skupne ponudbe.

Zaveujemo se, da bomo pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci (glej točko 2.4.3 Navodil).

4. VELJAVNOST PONUDBE:

Strinjamo se, da smo vezani s to ponudbo najmanj do **15.07.2012**. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje roka veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

Usklajen detajlni terminski in finančni plan izvedbe del bomo naročniku dostavili v roku 10 dni po podpisu pogodbe.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve (če ima ponudnik sedež izven Republike Slovenije): _____

Kraj in datum: _____

PONUDBNIK:

žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenca ponudnika)

OPOZORILO:

1. Sestavni del tega obrazca so tudi ponudbeni predračuni (izpolnjeni popisi del), ki jih ponudniki izpolnijo, parafirajo in žigosajo na vsaki strani, rekapitulacija del mora biti žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenca ponudnika, ter je sestavni del ponudbenega predračuna. Predračune ponudniki oddajo tudi v digitalni obliki.

2. Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno/.

PARTNER (skupna ponudba)

1. PODATKI O PARTNERJU

Firma oziroma ime ponudnika-partnerja	
Sedež	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik:	
Davčna številka oz. ID za DDV	
Vse številke transakcijskih računov z nazivi bank	_____ _____ _____
Številka telefona	
Številka telefaksa	
Kontaktna oseba partnerja	
Št. mobil. telefona kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

2. PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

SKLOP:1 _____

kar predstavlja _____ % razpisanih del, v vrednosti _____ EUR brez DDV

SKLOP 2 _____

kar predstavlja _____ % razpisanih del, v vrednosti _____ EUR brez DDV

SKLOP 3 _____

kar predstavlja _____ % razpisanih del, v vrednosti _____ EUR brez DDV.

3. ROK IZVEDBE DEL:

Razpisana dela bomo izvedli v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom, na podlagi pogodbe o skupnem sodelovanju z vodilnim partnerjem in pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki jo bo naročnik sklenil s ponudnikom - vodilnim partnerjem.

4. NAČIN IZVAJANJA DEL: (USTREZNO OBKROŽITE)

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzeta pogodbeno dela opravili:

- - brez podizvajalcev
- - s podizvajalci
- - s podizvajalcem, ki v razmerju do partnerja izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____ % pogodbenih del, podizvajalcem pa oddali _____ % pogodbenih del.

/Izpolnite v primeru podizvajalcev/

Zavezujemo se, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci. (Glej točko 2.4.3 Navodil.)

5. VELJAVNOST PONUDBE:

Strinjamo se, da smo vezani s to ponudbo najmanj do **15.07.2012.**

Kraj in datum: _____

PARTNER

žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenca

OPOZORILO:

1. Vsak partner v skupni ponudbi izpolni OBR-1A.

2 Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt.

3. Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno/.

Ločeno izpolnita ponudnik in partner v skupni ponudbi

Ponudnik: _____ **OZ.**
Partner: _____

IZJAVA

Ponudnika/partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

A. Osnovna sposobnost:

1. da nismo bili pravnomočno obsojeni (ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik) zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2:

- hudodelsko združevanje

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanja daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,

- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja;

2. da ponudnik, ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil v skladu z 2. odst. 42. člena ZJN-2 pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti;

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-4 izpolni podatke za vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

3.1.3 da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da ni opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež,

3.1.4 da posamezni člani posloводства, nadzornega organa ter zakoniti zastopniki, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudbe v postopku predmetnega javnega naročila niso bili družbeniki z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničarji z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali člani posloводства ali nadzornega organa ali zastopniki subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.

3.1.5 da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).

3.1.6 da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, ponudnik ne bo imel neporavnanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili:

- prispevkov za socialno varnost in
- davkov

v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež oz. določbami države naročnika.

Ponudnika, ki bo izbran, naprošamo da sam pridobi obe potrdili, v nasprotnem primeru pa navede, v kateri evidenci in kateri državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco o izpolnjenih obveznostih;

3.1.7 da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

3.1.8 da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki nam je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji. Kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca.

3.1.9 Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, najkasneje pa ob vračilu podpisane pogodbe, le temu posredoval podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: izjava o posredovanju podatkov. (OBR-13)

Dokazila pod točko A: ponudnik predloži izjavo (OBR-2) z zahtevanimi dokazili.

B. Poklicna sposobnost

3.1.10 Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

3.1.11 Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazila pod točko B: ponudnik predloži izjavo (OBR-2) z zahtevanimi dokazili.

C. Ekonomska in finančna sposobnost:

3.1.12 Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo vseh bank, pri katerih ima ponudnik odprte račune, iz katerih je razvidna morebitna blokada računov v zadnjih 6 (šestih) mesecih do datuma objave tega javnega naročila.

Velja originalno potrdilo banke, ki ga mora predložiti ponudnik.

Ponudniki s sedežem v tujini morajo predložiti dokazilo ali drugo enakovredno potrdilo, da niso imeli blokiranih TRR v zadnjih šestih mesecih do datuma objave tega naročila.

Če bo naročnik ugotovil, da so imeli ponudniki v tem obdobju blokiran katerikoli TRR, jih bo izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

3.1.13 Da nudi na montažo in dobavljeno blago najmanj 3-letno garancijo.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-8).

D. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, licence, reference, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Dokazilo: Podpisana izjava OBR-10 in REF 1.

V primeru, da se ponudnik oz. partner sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov (partner/podizvajalec), mora ponudbi priložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora obvezno priložiti pisni dogovor, sklenjen za ta namen.

Izjavljamo, da ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave oziroma da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče oziroma da nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju. Naročnik bo preveril zgoraj navedene podatke najkasneje pred sklenitvijo pogodbe in v kolikor bo izpolnjen kateri koli pogoj, bo ponudnika izločil iz postopka oddaje naročila.

IZJAVA o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da smo skrbno preučili razpisno dokumentacijo, da smo seznanjeni z vsemi določili Povabila in Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe ter pogoji za udeležbo v postopku javnega naročila, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo **izjavljamo**, da nismo uvrščeni na seznam subjektov, s katerimi na podlagi Sklepa o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije, ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKar in na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe nismo izločeni iz postopkov JN zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN oziroma 81.a člena ZJNVETPS.

Do naročnika ne bomo uveljavljali nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, kot tudi v primeru, da bo naročnik ustavil postopek, zavrnil vse ponudbe ali odstopil od javnega naročila v skladu z določili ZJN-2.

IZJAVLJAMO,

da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Naročnika pooblaščamo, da podatke iz javnih evidenc pridobi sam, v kolikor ne bodo priloženi ponudbi.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER:

(žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenice osebe)

IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Podizvajalec _____
Sedež (točen naslov): _____
Država registracije _____
Matična številka : _____
Davčna številka _____
Vse številke TRR z navedbo bank, pri katerih so odprti: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

A. Osnovna sposobnost:

- 1.) da nismo v stečajni postopki;
- 2.) da podizvajalčev član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začeta stečajna postopki ali postopki prisilne poravnave ali postopki prisilnega prenehanja;
- 3.) da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež ali določbami države naročnika;
- 4.) da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika;
- 5.) da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki nam je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeno dokazati z ustreznimi potrdili. Pod točko 3. in 4. mora podizvajalec priložiti ustrezno potrdilo oziroma navesti, pri katerem organu se vodi uradna evidenca o teh dejstvih.

B. Poklicna sposobnost

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

1. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa:

- v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____ (velja za ponudnike iz Republike Slovenije)
- v drug register, v skladu s predpisi države: _____

(velja za tuje podizvajalce)

2. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi

Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani organizacije: _____
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije - zbornice, združenja itd.).

3. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

C. Ekonomska in finančna sposobnost

1. Izjavljamo, da v zadnjih treh (3) mesecih do datuma objave tega javnega naročila nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa ali računov

D. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, reference, licence, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

IZJAVA o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika.

Izjavljamo, da ima ponudnik do nas poravnane vse svoje obveznosti, zapadle do dneva oddaje ponudbe.

IZJAVA o resničnosti navedb podatkov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki ter ostali podatki navedeni v ponudbeni dokumentaciji točni in resnični ter da se obvezujemo, da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili ustrezno dokazilo, iz katerega bo izhajala resničnost navedb v ponudbi, oz. pooblaščamo naročnika, da si podatke iz uradnih in drugih evidenc pridobi sam.

Obvezna priloga: Podizvajalska pogodba ali dogovor o skupnem nastopanju, če se izvajalec sklicuje na reference podizvajalca.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

PONUĐNIK

Podatki o podizvajalcih, ki jim bo ponudnik oddal posel v podizvajanje

	Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah DA / NE	Vrednost del v EUR- brez DDV
1				
2				
3				
4				
5				
6				

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.

Vsak navedeni podizvajalec mora izpolniti obrazce 2/P in 6. **Podatki bodo sestavni del pogodbe.**

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za izpolnjevanje sposobnosti (ekonomsko finančni in kadrovske tehnični pogoji) se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavljajo za ponudnika in podizvajalca posebej.

Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem navedenim v pogodbi.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse neposredne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica

Podizvajalec mora podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava terjatve neposredno podizvajalcu (OBR-7).

Naročnik bo v pogodbo z izbranim izvajalcem vnesel določilo, da izvajalec pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Kraj in datum: _____

Ponudnik
Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenice osebe

(IZPOLNITI V PRIMERU PODIZVAJALCEV-POVEZANA DRUŽBA)

PODIZVAJALEC _____

Seznam PODIZVAJALCEV, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila

Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Vrednost podizvajalskega dela v EUR brez DDV

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.

Kraj in datum: _____

**Podizvajalec(povezana družba)
Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenice osebe**

Ponudnik/Partner _____

POOBLASTILO IZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po odprtem postopku, objavljenim v Uradnem listu EU in na Portalu RS pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine v Novi Gorici pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) oziroma partnerja in njegove(ga) zakonite(ga) zastopnike(a), pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščen za zastopanje:

1.	PONUĐNIK/PARTNER	
	Ulica, številka	
	Poštna št. in kraj	
	Davčna številka	
	Matična številka	
	Št. vložka- sodni reg.	
1.	ZAKONITI ZASTOPNIK 1	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
2.	ZAKONITI ZASTOPNIK 2	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
3.	ZAKONITI ZASTOPNIK 3	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	

1. Podpis prvega zakonitega zastopnika: _____
 2. Podpis drugega zakonitega zastopnika : _____
 3. Podpis tretjega zakonitega zastopnika : _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica

zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo pa mora ponudnik priložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj in datum _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščenca ponudnika/partnerja)

(Če je večje število zakonitih zastopnikov, se ta obrazec kopira)

Podizvajalec _____
/navedite točen naziv/

/naslov/
Matična številka: _____ Davčna številka: _____

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH IN DRUGIH EVIDENC**

Pooblaščamo naročnika, da lahko za namene javnega naročila po odprtem postopku, objavljenim v Uradnem listu EU in na Portalu JN RS pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine v Novi Gorici, **v primeru, da ne bomo sami dostavili zahtevanih podatkov**, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na podizvajalca, v kolikor jih ne bomo sami dostavili.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe ponudnika, s katero se prijavlja na javni razpis.

Kraj in datum _____

PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščene osebe)

Vsak podizvajalec izpolni to pooblastilo.

Ponudnik _____

P O O B L A S T I L O

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel v OBR 3 IN 3/A - Podizvajalci in zanje priložil podatke OBR-6 in OBR-6A.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine v Novi Gorici.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

Podizvajalec: _____ povezana družba: DA NE (označi)
PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka (v državi ponudnika) _____

Davčna številka (v državi ponudnika) _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Sklop 1: _____

Sklop 2: _____

Sklop 3: _____

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku: _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

Sklop 1:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Sklop2:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Sklop 3:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe)

OPOZORILO

Obrazec 6 se izpolni za vsakega podizvajalca posebej, tudi za podizvajalce, ki izpolnjujejo kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe in izvajanje dela pogodbenih obveznosti dejansko poverijo drugim pravnim ali fizičnim osebam.

Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.

Podatki o podizvajalcih, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka (v državi ponudnika) _____

Davčna številka (v državi ponudnika) _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Sklop 1: _____

Sklop 2: _____

Sklop 3: _____

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku/ _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

Sklop 1:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Sklop2:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Sklop 3:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca)

OPOZORILO

Obrazec 6/A se izpolni za vsakega podizvajalca posebej, ki bo dejansko izvajal dela za podizvajalca, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Podizvajalec-povezana družba mora skleniti ustrezno pogodbo s svojim podizvajalcem.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____

Soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. _____ pri banki _____ na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, , ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:
(žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opozorilo:

Vsak podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.

PONUĐNIK: _____

**IZJAVA
o garanciji na izvedena dela**

(ustrezno dopolnite)

Izjavljamo, da nudimo _____ letno garancijo na dobavo in montažo :

Ponudite lahko najmanj tri leta (3).

Ta pogoj ni sestavni del meril za izbiro najugodnejše ponudbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga naše ponudbe na Javni razpis za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(žig in podpis odgovorne oz. pooblaščene osebe)

Ponudnik/partner _____

oziroma

Povezani podizvajalec _____

IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajali sami in na razpisanih delih za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine v Novi Gorici ne bomo angažirali podizvajalcev.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER oz. POVEZANI PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

OPOZORILO:

To izjavo izpolnijo ponudniki/partnerji v skupni ponudbi, ki ne bodo angažirali podizvajalcev in povezani podizvajalci, ki ne bodo angažirali podizvajalcev.

Ponudnik: _____
partner oz podizvajalec (označiti)

I Z J A V A

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih do dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva razpisanim, za naslednje naročnike:

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet in obseg referenc	Leto izvedbe	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				

Navesti je potrebno najmanj 5 (pet) referenc za sklop 1 in 3 ter najmanj 3 (tri) reference za sklop 2 uspešno izvedenih enakih ali podobnih del (pohištvena oprema, kuhinje, športna oprema) oprema za vrtce, šole, druge vzgojno izobraževalne ustanove) v zadnjih treh letih do dneva objave predmetnega naročila in sicer za vsak sklop: Glej Navodila pod D, 3.1.14. b., stran 17 te razpisne dokumentacije.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN.

Za navedene reference morajo biti priložena potrdila naročnikov – REF 1 v originalu ali overjeni kopiji.

P O T R D I L O

Naročnik: _____

Odgovorna oseba naročnika: _____

Telefon odgovorne osebe naročnika: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec:

v letu _____ na objektu _____
izvedel dobavo in montažo opreme (pohištvo in druga notranja oprema, oprema telovadnic)

v vrednosti _____ EUR(brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku v naslednji kvaliteti:

a) zelo dobro

b) dobro

(ustrezno obkrožiti)

in da **nismo** zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: _____

Naročnik
(podpis in žig odgovorne osebe)

OPOZORILO!

Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL – 5 REFERENC ZA SKLOP 1 IN 3 TER 3 REFERENCE ZA SKLOP 2 v zadnjih treh letih do dneva objave predmetnega naročila. Glej pogl.3. D, Tehnična in kadrovska sposobnost, 3.1.14

Velja originalno potrdilo ali overjena kopija.

PROSPEKTNI MATERIAL PONUJENEGA BLAGA

Ponudnik mora temu obrazcu predložiti prospektni material za vso ponujeno opremo.

Prospektom, ki bodo predloženi v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti tudi **slovenski prevod sodnega tolmača**. Naročnik ne bo upošteval prospektov, ki bodo priloženi v tujem jeziku in ne bodo imeli slovenskega prevoda.

Za prospekt se šteje listina, ki ustrezno označuje vrsto artikla, njegov opis in tehnične podatke, fotografijo oziroma tehnično risbo ponujenega artikla, ter v primeru, da ponudnik sam ni proizvajalec tega artikla, še ime proizvajalca.

Vsi priloženi dokumenti morajo biti skladni in veljavni za ponujeno blago.

Ponudnik _____

IZJAVA O SKLADNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bo vsa dobavljena in montirana oprema za OŠ Ledine v Novi Gorici v skladu z zahtevami standardov ali dokumentov, ki veljajo v Republiki Sloveniji za program pohištva oziroma pisarniško opremo, kuhinjo in športno opremo, kot izhaja iz popisov.

Ponudnik mora predložiti vse certifikate o skladnosti za dobavljeno blago oziroma za vgrajene materiale, ki ustrezajo zahtevam naročnika. Vsi certifikati morajo biti veljavni.

Certifikatom, ki bodo predloženi v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti tudi **slovenski prevod sodnega tolmača**. Certifikatov, ki bodo priloženi v tujem jeziku in ne bodo imeli slovenskega prevoda, naročnik ne bo upošteval.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

IZJAVA

(ime in sedež izbranega ponudnika za dobavo blaga ali storitev)

Kot sklenitelj pogodbe s pravno osebo iz javnega sektorja, v skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

izjavljam

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5-% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime in priimek	Naslov prebivališča	Lastniški delež

Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime poslovnega subjekta- pravne osebe	Sedež	Matična št.	Lastniški delež

Izjavljamo, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

Datum:

Žig in podpis ponudnika

OPOZORILO: Podpisano in žigosano izjavo obvezno pošljite naročniku kot prilogo k podpisani pogodbi.

4. NAVEDBE VRSTE FINANČNIH ZAVAROVANJ

Ker je možno oddati ponudbo za vse sklope ali le za posamezen sklop, bo ponudnik praviloma predložil za vsak v ponudbi naveden sklop, samostojno bančno garancijo. V primeru, da bo ponudnik predložil bančno garancijo za resnost ponudbe za vse sklope skupaj, uspel pa bo le pri posameznem sklopu, mu ne bo možno vrniti bančne garancije oziroma bo v celoti prenehala veljati s sklenitvijo pogodbe in predložitvijo bančne garancije za dobro izvedbo del.

Naročnik bo zahteval bančno garancijo za resnost ponudbe in sicer že kot pogoj za veljavnost ponudbe ter bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku .

Bančne garancije morajo biti skladne s priloženimi vzorci.

V kolikor bo ponudnik predložil garancijo ali izjavo o pridobitvi garancije, ki ne ustreza prej navedenemu kriteriju, bo ponudba zavrnjena kot nepravilna. Prav tako bodo kot nepravilne zavrnjene vse ponudbe, kjer vsebina garancije oz. izjave o pridobitvi garancije ne bo ustrezala v nadaljevanju te točke navedenim zahtevam.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v obliki bančne garancije ter izdana od:

- a) banke v državi naročnika ali
- b) tuje banke, preko korespondenčne banke v državi naročnika.

V primeru, da bančna garancija ni v slovenskem jeziku, morajo ponudniki h garancijam priložiti tudi uradni prevod dokumenta v slovenščino.

Bančne garancije, ki morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv, morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku 10 koledarskih dni od sklenitve pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene cene z DDV. Pogodba bo sklenjena z odložnim pogojem in bo postala veljavna šele s predložitvijo garancije. **Bančna garancija za dobro izvedbo del mora veljati še 30 dni od datuma dokončanja del oziroma do predložitve naročniku garancije za odpravo napak v garancijskem roku.** V kolikor se med trajanjem pogodbe spremenijo izvedbeni roki razpisanih del, je izvajalec dolžan temu ustrezno predložiti tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v skupni višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), veljavni še najmanj 30 (trideset) dni po poteku garancijskega roka, pred potekom bančne garancije za dobro izvedbo del oz. na dan obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika.

Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak rok tudi rok trajanja garancije.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- bančno garancijo za resnost ponudbe kot pogoj za veljavnost ponudbe,
- izjavo banke, da mu bo le-ta v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, izdala bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- s strani ponudnika in banke parafiran oz. podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjavo banke, da mu bo izdala bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku,
- s strani ponudnika in banke parafiran oz. podpisan in žigosan vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku.

4.1. VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE ŠT.

v skladu z javnim razpisom za dobavo in montažo notranje opreme za OŠ Ledine v Novi Gorici, objavljen v Uradnem listu javnih naročil EU in na Portalu javnih naročil RS pod pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012, je ponudnik dolžan priskrbeti naročniku bančno garancijo za resnost ponudbe po sklopih:

- a) SKLOP 1 15.000 EUR
- b) SKLOP 2 3.500 EUR
- c) SKLOP 3 12.000 EUR.

Za vsak sklop se praviloma izda ločeno bančno garancijo.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne vrne podpisane pogodbe naročniku v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe
- ne predloži oziroma zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo del v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe

ali

- ne predloži pogodbe oz. dogovora o skupnem nastopanju (če ponudnik nastopa s skupno ponudbo) v roku, ki je določen v teh navodilih, točka 2.4.2.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije števil.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo posla; vendar najkasneje do roka izteka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne sprejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska **do 15.07.2012**, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena. Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Banka
(Žig in podpis)

4.2. IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

Na podlagi vloge ponudnika _____, s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis Mestne občine Nova Gorica za dobavo in montažo notranje opreme za Osnovno šolo Ledine, objavljen v Uradnem listu EU in Portalu javnih naročil RS pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca

(naziv in sedež banke)

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik _____ izbran na javnem razpisu za dobavo in montažo opreme za Osnovno šolo Ledine v Novi Gorici, objavljenim v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil RS pod št. JN pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012, kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv.

**Banka
(žig, podpis)**

4.3 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila)in (naziv izvajalca)v skladu z javnim razpisom za dobavo in montažo notranje opreme za Osnovno šolo Ledine v Novi Gorici, objavljenim v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil RS pod št. pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012, dajemo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10% pogodbene vrednosti kar znaša _____EUR.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bo izvajalec svojo pogodbeno obveznost izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količinah in rokih, v nasprotnem primeru bomo na vaš prvi pisni poziv plačali 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____EUR, če naročilo ne bo izvedeno v roku, kvaliteti ali količini, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam in v primeru, da izvajalec ne ravna v skladu s pogodbo, kar ima za posledico naročnikovo odločitev o odstopu od pogodbe.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom,
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

**Banka
(žig, podpis)**

4.4 IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

Na podlagi vloge ponudnika _____, s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis Mestne občine Nova Gorica, ki je bil objavljen V Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil RS pod št. pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 za dobavo in montažo notranje opreme za Osnovno šolo Ledine.

(naziv in sedež banke)

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik _____ izbran na javnem razpisu za dobavo in montažo opreme za Osnovno šolo Ledine v Novi Gorici kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v skupni višini _____ € (10 % pogodbene vrednosti – z vključenim DDV), plačljivi na prvi poziv, z rokom veljavnosti do izteka ponujene garancije. Ta garancija mora biti veljavna še najmanj 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v pogodbi.

Banka
(žig, podpis)

4.5 Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) _____, sklenjeno med upravičencem Mestno občino Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica in (naziv izvajalca) _____ v skladu z javnim naročilom po odprtem postopku, objavljen v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil RS pod št. pod št. JN2377/2012 z dne 2.3.2012 za dobavo in montažo notranje opreme za Osnovno šolo Ledine v Novi Gorici, dajemo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% končne pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo na vaš prvi poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika garancije izplačali znesek največ v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma roku, kot je opredeljen za odpravo pomanjkljivosti in napak v osnovni pogodbi, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije številka

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku pogodbeno dogovorjene najdaljše garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

**Banka
(žig, podpis)**

5. POPIS DEL - v prilogi

Dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in normativi z upoštevanjem predpisov iz varstva pri delu ter projektne dokumentacije.

Tehnični opis in popis predmeta javnega naročila je prikazan v Načrtu opreme šolskih prostorov, projektanta Studio UR.A.D. d.o.o., št. načrta 1908A-oprema, januar 2012, Tehnološkem načrtu za kuhinjo GT-05/2012-PZI, ki ga je izdelal Tilen Vidmar, s.p. in načrta športne opreme za telovadnico projektanta Studio UR.A.D. d.o.o., št. načrta 1908A-oprema, januar 2012.

Kjer se tehnične specifikacije sklicujejo na posamezno znamko, ker predmeta naročila ni mogoče drugače opisati, bo upoštevano tudi enakovredno blago.

Za vso opremo je pred izvedbo potrebno preveriti točnost dimenzij na objektu!

Za vso opremo morajo ponudniki predložiti certifikat o skladnosti s standardi

6. VZOREC POGODBE

Mestna občina Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan Matej Arčon, v nadaljnjem besedilu: naročnik
matična številka: 5881773, identifikacijska številka za DDV: SI 53055730
in

_____, s sedežem v _____ ki ga
zastopa zakoniti zastopnik (direktor/preds. upr. odbora, drugo) _____ v
nadaljnjem besedilu: izvajalec,
matična številka: _____, ID za DDV: SI _____,
št. TRR _____ pri banki _____
sklepata naslednjo

P O G O D B O **o dobavi in montaži notranje opreme za** **OŠ Ledine v Novi Gorici**

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Izvajalec je bil izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka javnega naročanja, v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja, z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____,

Finančna sredstva za plačilo po tej pogodbi so zagotovljena v proračunu MONG za leto 2012, pror. postavka 19/10.12.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je naslednja dobava in montaža: pohištva (notranja oprema) za osnovno šolo in telovadnico, kuhinje za osnovno šolo in športne opreme za telovadnico. Izvajalec bo naročniku dobavil opremo in izvedel vsa montažna dela v skladu s ponudbo št. _____ z dne _____ in projektom opreme v skladu s to pogodbo. Pogodbeno obveznost bo izvajal sam brez podizvajalcev, kot izhaja iz ponudbenega obrazca oz. v skupini s partnerji oziroma s podizvajalci.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel po načelu »ključ v roke« na osnovi popisa in projekta opreme št. _____ z dne _____, ki ga je izdelal

Določba »ključ v roke« po tej pogodbi pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.

Pogodbeno načelo »ključ v roke« tudi pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del. Prav tako pomeni, da bo izvajalec po končanih delih na lastne stroške odstranil vso embalažo in drug odpadni material in počistil za seboj.

ROK IZVEDBE DEL

3. člen

Izvajalec bo pričel z izvedbo del takoj po uvedbi v delo.

Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in naročnik izroči izvajalcu projektno dokumentacijo in prostore v objektu, pripravljene za dobavo in montažo opreme. O uvedbi v delo se sestavi zapisnik.

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica

Izvajalec bo dobavil in montiral opremo po tej pogodbi predvidoma v terminu od **10.08.2012 do 30.08.2012 pohištvo za prostore osnovne šole, od 23.6.2012 do 30.6.2012 kuhinjo in od 10.10.2012 do 31.10.2012 pohištvo in športno opremo za telovadnico**. Rok fizične izvedbe pogodbenih del je štirinajst (14) koledarskih dni za sklop 1 in 3, za sklop 2 pa osem (8) koledarskih dni. Izvajalec bo vso opremo dobavil in montiral na lokaciji, določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo o pričetku montaže opreme, ki je predmet te pogodbe, pravočasno obvestil izvajalca. Ta rok praviloma ne more biti krajši od 5 delovnih dni pred pričetkom montaže.

Dobavni rok se lahko podaljša le zaradi objektivnih razlogov in ne zaradi razlogov na strani izvajalca. Morebitno podaljšanje dobavnega roka stranki potrdita s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Vrednost pogodbenih del iz 2. člena te pogodbe znaša:

Vrednost brez DDV:	€
DDV (20%)	€
SKUPAJ:	€

(z besedo: _____ evrov ____/100)

Pogodbeni cena je fiksna ves čas trajanja pogodbe in je določena na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____ z dne _____.

V ceni so upoštevani vsi stroški povezani z dobavo in montažo predmeta javnega naročila na lokaciji v Novi Gorici, Cankarjeva ulica 26.

PLAČILNI POGOJI

5. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal po dobavi in montaži vse opreme z izstavitvijo dveh računov.

Naročnik bo plačal račun v dveh fazah, posebej za dobavo in montažo opreme za šolo in telovadnico.

Potrjene račune podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojim računom za opravljeno pogodbeno delo. Izvajalec mora račune podizvajalcev pregledati in potrditi v roku 15 dni od prejema oziroma jih zavrniti. Izvajalec mora zavrnjen račun podizvajalca obrazložiti.

Pogoj za izstavitvev računa je uspešna kvalitetna in količinska primopredaja dobavljene opreme ter izvedba montaže. Račun se pošlje na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Naročnik je dolžan vse prejete račune izvajalca in podizvajalcev pregledati v roku 14 dni po prejemu in jih potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 14 dni po prejemu računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Rok plačila računov je 30. (trideseti) dan po prejemu računa, če bo račun s priloženimi računi podizvajalcev potrdil odgovorni nadzornik. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik

Naročnik bo potrjeni račun izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca številka _____ pri _____.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na TRR št. pri banki.....

Izstavitev računa mora biti skladna z dejanskim obsegom izvedenih del, račun pa lahko izvajalec izstavi po predhodno izvedenem kvalitetnem in količinskem prevzemu del, v nasprotnem primeru ga bo naročnik zavrnil, roki za plačilo pa bodo tekli od dneva, ko bo prejel izvajalčev nov račun.

DOBAVA IN MONTAŽA

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvedel pogodbeno dela iz 2. člena te pogodbe strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, pravočasno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami tako, da bo zagotovljena varnost in funkcionalnost,
- ob uvedbi v delo predal odgovornemu nadzorniku naročnika izvod fotokopije celotne ponudbene dokumentacije
- sodeloval s pooblaščenim predstavnikom naročnika,
- pred vgradnjo dostavil vsa dokazila in vse vzorce opreme oz. materialov v potrditev odgovornemu vodji projekta in pooblaščenim osebi naročnika,
- upošteval strokovne ocene in pripombe odgovornega nadzornika naročnika glede kvalitete izvedenih del in med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere se ga opozori,
- naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- za vsak predlog sprememb pri izvajanju predmeta te pogodbe dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika.

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.

Izvajalec je naročniku odgovoren za vso morebitno povzročeno škodo, ki pri izvajanju pogodbe nastane po njegovi krivdi.

Po izvršeni dobavi in montaži opreme ter izročitvi vseh garancijskih listov za opremo, ki je predmet te pogodbe in certifikatov, se sestavi primopredajni zapisnik. Primopredajni zapisnik mora biti podpisan s strani pooblaščenih predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Izvajalec mora ob opravljeni primopredaji izročiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku po vzorcu iz razpisne dokumentacije in sicer v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV). Rok trajanja garancije je za 30 dni daljši kot je garancijski rok določen s to pogodbo. Garancija služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predložene bančne garancije primopredaja ni opravljena.

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita rok za odpravo napak, če to ni mogoče, ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa tako, j ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v dogovorjenem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

7. člen

Izvajalec mora zagotavljati servis v garancijskem in izven garancijskem roku, na lokaciji na področju Slovenije.

Odzivni čas za odpravo napak v garancijskem času je:

- 36 ur

Čas za odpravo napake mora biti:

- 48 ur

Odzivni čas je čas od prijave napake do prihoda serviserja.

V primeru, da okvare ni možno odpraviti v navedenih časih, mora izvajalec naročniku brezplačno nadomestiti okvarjeno opremo z ekvivalentno za čas trajanja popravila.

Rezervni deli za ponujeno opremo morajo biti na voljo vsak delovni dan med 7.00 in 16.00 uro.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob prevzemu dobavljene opreme začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema nadomestne opreme.

V primeru, da se izvajalec ne bo odzval na odpravo napak oziroma pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Izpolni se v primeru podizvajalcev

8. člen

Investitor bo skladno z 71. členom ZJN-2 podizvajalcem direktno izvršil plačila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča investitorja, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Vsak podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega investitor namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Pri izvedbi teh pogodbenih del bodo sodelovali naslednji podizvajalci:

1.

-
(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:
(predmet, količina, kraj in rok izvedbe teh del)

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi pogodbenih obveznosti zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,

- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

9. člen

V primeru, da ponudnik v ponudbi navede, da nastopa samostojno in se ob izvajanju pogodbenih del izkaže, da so v posel vključeni tudi podizvajalci ali če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni obvestil naročnika v skladu z zadnjim odstavkom prejšnjega člena, si naročnik pridržuje pravico, da ali odstopi od pogodbe in unovči bančno garancijo za dobro izvedbo posla ali zahteva od ponudnika, da tudi za podizvajalce izkaže izpolnjevanje vseh pogojev v skladu z razpisno dokumentacijo in sklene aneks k tej pogodbi.

Vso morebitno škodo, ki bi nastala naročniku zaradi takega ravnanja ponudnika, nosi izbrani izvajalec.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega izvajalca/podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

V primeru, da naročnik ugotovi, da dela izvajajo podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi oziroma ga o tem dejstvu izvajalec ni pravočasno obvestil, bo naročnik zaračunal, če se ne bo odločil za razdrtje pogodbe, posebno pogodbeno kazen za vsako tako kršitev v višini 1000,00 EUR.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Naročnik bo v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih del izvajalcu zaračunal pogodbeno kazen v višini 0,5% pogodbene cene (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% pogodbene cene z DDV.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani izvajalca ali višje sile, je izvajalec dolžan naročniku takoj v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok dobave/izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000 EUR za vsako kršitev tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbeno kazen.

Pogodbena kazen se obračuna pri poravnavi pogodbenih obveznosti oz. plačilu računa.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodben kazni. V kolikor naročnik ugotovi, da dela ne potekajo skladno s pogodbenimi določili in zato izvajalec pogodbene obveznosti ne more dokončati v pogodbenem oziroma sporazumno podaljšanem roku, ter dogovorjeni kakovosti, bo lahko naročnik dokončanje del oddal drugemu na račun izvajalca.

GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV

11. člen

Izvajalec jamči, da bo vsa pogodbeno dela izvedel v skladu s to pogodbo, veljavnimi predpisi ter pravili stroke in da bodo brez pomanjkljivosti, ki bi onemogočale ali zmanjšale njihovo vrednost oziroma njihovo primernost za redno delo.

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 koledarskih dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), t.j.EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo izpolnjene v dogovorjeni kvaliteti, količinah in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbene roka za izvedbo del, oziroma novo bančno garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

V kolikor izvajalec v določenem roku ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

12. člen

Za opremo in montažna dela po tej pogodbi daje izvajalec tri (3) letno garancijo. Garancijski rok teče od dneva uspešne primopredaje dobavljene in montirane opreme.

Potrjene garancijske liste proizvajalca opreme oz. druge listine – to je navodila za uporabo in vzdrževanje opreme, na osnovi katerih bo lahko investitor uveljavljal garancijo, preda izvajalec investitorju na kvalitetnem in količinskem prevzemu opreme. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in vzdrževanja.

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na dobavljeni opremi, v roku, določenem v tej pogodbi. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave. Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem po predhodnem pismenem obvestilu in unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

JAMSTVA IZVAJALCA

13. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da bo dobavljena in montirana oprema nova,
- da oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak,
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne dokumentacije in so priloge te pogodbe.

PREVZEM DEL

14. člen

Pogodbene stranke bodo v roku 5 dni od dobave in montaže opreme opravile kvaliteten in količinski pregled in prevzem z zapisnikom, ki ga bodo podpisale odgovorne osebe pogodbenih strank.

Dobava in montaža notranje opreme za OŠ Ledine Nova Gorica

Naročnik si po tej pogodbi pridržuje pravico naknadno preveriti kvaliteto dobavljene in montirane opreme z naročilom pregleda skladnosti dobavljene opreme s pogodbenim obsegom in z zahtevano kvaliteto opreme ter njeno skladnostjo s standardi ter o tem pridobiti uradno poročilo od pooblaščenice institucije. V primeru kvalitetnih odstopanj dobavljene opreme, nosi stroške pregleda in izdaje testnega poročila ter posledične zamenjave opreme z ustrežno opremo izvajalec, v nasprotnem primeru krije stroške pregleda in izdaje testnega poročila naročnik. Morebitne pomanjkljivosti, ugotovljene ob primopredaji oz. kvalitetnem pregledu, bo izvajalec odpravil v roku 5 dni od datuma kvalitetnega pregleda montaže in dobavljene opreme.

ODGOVORNE OSEBE POGODBENIH STRANK

15. člen

Pooblaščenca oseba investitorja in skrbnik pogodbe je Vladimir Peruničič, vodja JN.
Za nadzor nad deli na strani naročnika je pooblaščen _____.
Pooblaščenca oseba izvajalca je _____.

POSEBNI POGOJI ZA IZVAJANJE IN OBRAČUN POGODBENIH DEL

16. člen

Izvajalec bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov. Za posledice njihove morebitne opustitve prevzema popolno odgovornost.

17. člen

Izvajalec s sklenitvijo pogodbe potrjuje, da je seznanjen z vsemi zahtevami za celotno izvedbo pogodbenih del in da je, ne glede na besedilo popisa in predračuna del, v ceno pogodbenih del, ki je izražena v skupnem znesku, všteli vse potrebne elemente (opremo in delo) za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec kasni s pogodbenimi deli (v celoti ali delno) za več kot 10 koledarskih dni.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru, da izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbeni dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo) oziroma jih je zamenjal brez vednosti in soglasja naročnika.

SPREMEMBA POGODBE

19. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Pogodbeni stranki bosta morebitna nesoglasja in spore reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bosta uspeli rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

20. člen)

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

KONČNA DOLOČBA

21. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 10 (deset) dni od sklenitve pogodbe garancijo za dobro izvedbo del

Če izvajalec ne bo izpolnil zahtevanih obveznosti iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči bančno garancijo za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru, ob izpolnitvi pogoja prvega odstavka tega člena, pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec dva izvoda, naročnik pa tri izvode.

Številka:

Datum:

Naročnik

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Številka:

Datum:

Izvajalec

