



RRA severne Primorske
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

Kromberk, Cesta 25. junija 1F, 5000 Nova Gorica, Slovenija, E: rra.sp@rra-sp.si

LETNO POROČILO O DELU

RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica

za leto 2022

Šifra : 201/2023-143

Datum: 16.3.2023




Direktor
Črtomir Špacapan, univ.dipl.ekon.

KAZALO

<u>1. LOKALNI PROJEKTI</u>	3
PODPORA NA PODROČJU RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN VISOKO TEHNOLOŠKEGA GOSPODARSTVA	3
<u>2. IZVAJANJE VODENJA LAS V OBJEMU SONCA</u>	
Upravljanje, delovanje in animacija območja Lokalne akcijske skupine LAS V OBJEMU SONCA – izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD)	5
<u>2.1. Projekti LAS in projekti sodelovanja LAS</u>	11
Z ZNANJEM DO TRAJNOSTNE PRIHODNOSTI NARAVNIH VIROV	11
VZPOSTAVITEV DIGITALNE BAZE IZDELKOV IN PRIČEVANJ OBLIKOVALCA OSKARJA KOGOJA	12
TRŽNA ZNAMKA VIPASKA DOLINA	13
RAZVOJ NOVIH POTENCIALOV V VINOGRADNIŠTVU IN ENOTURIZMU SPODNJE VIPAVSKE DOLINE - ENOTOUR 2	15
VZPOSTAVITEV IN ZAGON CENTRA ZA KULTURO SADNJA KOJSKO - K.U.S.A.	15
HIŠA ALEKSANDRINK	16
PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO	16
<u>2.2. PROJEKTI</u>	17
INOVATIVNO PAERTNERSTVO SODOBNE UMETNOSTI ZA TRAJNOSTNO NARAVNAN TURIZEM	17
<u>3. REGIONALNI PROJEKTI</u>	18
REGIONALNE NALOGE – Splošne naloge, področje turizma in gospodarstva	18
INFORMACIJSKA TOČKA EUROPE DIRECT GORIŠKA	19
LESNI CENTER na SEVERNEM PRIMORSKEM	20
SPOT svetovanje Goriške regije 2018 - 2022	21
<u>4. PROJEKTNNA PISARNA</u>	22
4.1 PROJEKTI – prijave v letu 2022	22
4.2 IZVAJANJE MEDNARODNIH PROJEKTOV	23
4.3.1. Projekt TANGRAM	23
4.3.2. Projekt CIRCLE	23
4.3.3. Projekt GREVISLIN	24
4.3.4. Projekt ECO-CICLE	24
4.3.5. Projekt SUBTRACT	25
4.3.6. Projekt STARLIGHT	26
4.3.7. Projekt LODGE	26
4.3.8. Projekt E4F	27
4.3.9. Projekt JUST	27
<u>5. RAČUNOVODSKI DEL LETNEGA POROČILA DELA 2022</u>	28
5.1. PODATKI IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2022	28
5.2. PODATKI IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA V OBDOBJU OD 1.1. DO 31.12.2022	33
5.3. POJASNILA K IZKAZOMA	38

1. LOKALNI PROJEKTI

PODPORA NA PODROČJU RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN VISOKO TEHNOLOŠKEGA GOSPODARSTVA -

svetovanje, informiranje in ozaveščanje podjetnikov, organizacija delavnic, usposabljanj, mreženje in povezovanje

Rezultati:	<p>MESTNA OBČINA NOVA GORICA:</p> <p>Informiranje mikro in malih podjetij: V okviru projekta smo informirali ciljne skupine projekta o aktualnih nacionalnih in mednarodnih razpisih. Za izvedbo te aktivnosti smo uporabljali različne medijske kanale (družbeni mediji, mail). V prostorih RRA smo bili podjetnikom na voljo 20 ur tedensko, po predhodni najavi. Podjetniki so tako pri nas dobili ažurne in korektne informacije ali odgovore na vprašanja. Doseg: 50 oseb</p> <p>Organizacija dogodkov za mikro in mala podjetja: V okviru te aktivnosti smo organizirali tri dogodke za podjetnike v živo. 10. junij 2022: Internacionalizacija podjetij 30. avgust 2022: Socialno podjetništvo v Sloveniji in možnosti ustanovitve le-teh 10. november 2022: Digitalizacija podjetij kot temeljna usmeritev Evropske komisije in možnosti prijav na razpise</p> <p>Dogodke smo izvajali tudi virtualno, preko internetnih platform in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none">• 11. februar 2022: Vpliv prejete pomoči po interventni zakonodaji na računovodski in davčni izkaz za leto 2021• 16. februar 2022: Elektronsko poslovanje s finančno upravo s prikazom vloge najpogostejših dokumentov v živo v testnih e-davkih• 30. marec 2022: Omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu• 12. april 2022: Oddajanje nepremičnin v turistične namene Obdobje <p>Priprava tiskanih in digitalnih poslovnih orodij za optimizacijo poslovanja mikro in majhnih podjetij V okviru te aktivnosti smo za mikro in majhna podjetja pripravili naslednji poslovni orodji z namenom optimizacije poslovanja MMSP:</p> <ul style="list-style-type: none">• Priročnik za učinkovito digitalno marketinško strategijo• Strateški okvir delovanja podjetja• Glavni cilj te aktivnosti je bil izboljšanje uspešnosti poslovanja obstoječih MSP v različnih segmentih (npr. odnosi s strankami, prodaja, marketing, razvoj izdelkov itd.) in jim omogočiti prepoznavanje in odpravo napak, ki so najpogostejše pri poslovanju. <p>Izdelava akcijskega načrta Trajnostne urbane strategije Nova Gorica 2030: V okviru te aktivnosti smo organizirali 5 delavnic z deležniki na nivoju občine in izdelali dokument aktivnosti za izvedbo dvajsetih (20) ključnih projektov na območju Mestne občine Nova Gorica.</p> <p>OBČINA BRDA :</p> <ul style="list-style-type: none">• Svetovanje, povezovanje, usmerjanje, tehnična podpora in organizacija sestankov za potencialne investitorje v lokalnem okolju• Izvedeno redno informiranje o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva za različne ciljne skupine, objava informacij na spletnih straneh, Facebook-U, priprava in objavljane
-------------------	--

	<p>člankov o podjetniških temah v drugih medijih ter obveščanje ciljnih skupin in posameznikov po e-pošti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povezovanje turistične ponudbe za območje Brd, aktivnosti vezane na promocijo turizma, povezovanje turističnih ponudnikov, baza podatkov. • Pomoč in podpora pri usklajevanju z MZI za projekt Državno kolesarsko omrežje Goriške razvojne regije – kolesarska povezava Nova Gorica – (Italija) – Vipolže – Dobrovo.
<i>Ciljne skupine:</i>	Podjetniki MSP, potencialni podjetniki, kmetje, brezposelne osebe v programu samozaposlitve, študentje, dijaki, upokojenci in fizične osebe
<i>Vir / Poročanje:</i>	Občine ustanoviteljice
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Črtomir Špacapan, Simon Mokorel

2. IZVAJANJE VODENJA LAS V OBJEMU SONCA

UPRAVLJANJE, DELOVANJE IN ANIMACIJA območja Lokalne akcijske skupine LAS V OBJEMU SONCA – izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD) - Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, ukrep 19: Izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD), podukrep 19.4

<i>Rezultati:</i>	<p>Izvedeno upravljanje in delovanje LAS V OBJEMU SONCA:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Organizirano delovanje LAS, urejena dokumentacija in arhiv LAS, izvedeno pokritje operativnih stroškov (najemnina, čiščenje pisarne, telefon, poštnine, pisarniški material, stroški banke, članarina DRSP).2. Izvedeno vodenje članstva LAS, sodelovanje s člani.3. Urejeni dostopi za tri zaposlene na vodenju LAS do informacijskih sistemov za EKSRR in ESRR pred vlaganjem vlog in zahtevkov za izplačilo.4. Urejen dostop in aktivirana uporaba varnega elektronskega predala.5. Izvedeno sodelovanje z javnostmi in promocija LAS.6. Izvajanje petih operacij iz 2. javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja:<ul style="list-style-type: none">- izvedeno spremljanje izvajanja operacije POLETNI TABOR MC ZA MLADE;- priprava in dne 27. 1. 2022 oddaja 1. zahtevka za sofinanciranje stroškov operacije POLETNI TABOR MC ZA MLADE na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) ter priprava in oddaja dopolnitev 1. zahtevka za sofinanciranje stroškov na ARSKTRP, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve izplačila zahtevka;- priprava in dne 29. 6. 2022 oddaja prošnje za spremembe operacije POLETNI TABOR MC ZA MLADE na ARSKTRP, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve spremembe operacije;- izvedeno spremljanje izvajanja operacije MIRENSKI GRAD PRIBLIŽAJMO LJUDEM;- priprava in oddaja dokazil o ustreznosti označevanja operacije MIRENSKI GRAD PRIBLIŽAJMO LJUDEM na ARSKTRP;- priprava in dne 2. 11. 2022 oddaja prošnje za spremembe operacije MIRENSKI GRAD PRIBLIŽAJMO LJUDEM na ARSKTRP, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve spremembe operacije;- izvedeno spremljanje izvajanja operacije VSI CVETOVI BODOČNOSTI SO V SEMENU SEDANJOSTI;- priprava in dne 27. 7. 2022 ter dne 2. 9. 2022 oddaja prošnje za spremembe operacije VSI CVETOVI BODOČNOSTI SO V SEMENU SEDANJOSTI na ARSKTRP, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve spremembe operacije;- priprava in dne 22. 12. 2022 oddaja 1. zahtevka za sofinanciranje stroškov operacije VSI CVETOVI BODOČNOSTI SO V SEMENU SEDANJOSTI na ARSKTRP;- izvedeno spremljanje izvajanja operacije KAMP SELA NA KRASU;- priprava in oddaja dokazil o ustreznosti označevanja operacije KAMP SELA NA KRASU na ARSKTRP;- priprava in dne 22. 11. 2022 oddaja prošnje za spremembe operacije KAMP SELA NA KRASU na ARSKTRP, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve spremembe operacije;- izvedeno spremljanje izvajanja operacije DEDIŠČINA SZI NAŠE KAŠČE – NOVA ETNOLOŠKA ZBIRKA.7. Izvajanje šestih (6) operacij iz 2. javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega sklada za regionalni razvoj:<ul style="list-style-type: none">- izvedeno spremljanje izvajanja, podpora pri pripravi vmesnih in končnem poročilu operacije MIRENSKI GRAD MED KRASOM IN VIPAVO, priprava in oddaja zadnjega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022), podpora in priprava dopolnitev zadnjega zahtevka za sofinanciranje. Projekt je bil zaključen, odobreni in izplačani vsi zahtevki za sofinanciranje;- izvedeno spremljanje izvajanja operacije INOVATIVNO PARTNERSTVO SODOBNE UMETNOSTI, priprava in oddaja zadnjega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022), podpora in priprava dopolnitev zadnjega zahtevka za sofinanciranje. Projekt je bil zaključen, odobreni in izplačani vsi zahtevki za sofinanciranje;- izvedeno spremljanje izvajanja, podpora pri pripravi vmesnih poročil operacije MLADI PODJETNIKI, priprava in oddaja vmesnega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022),
-------------------	--

	<p>podpora in priprava dopolnitev zahtevka za sofinanciranje. Odobren in izplačan zahtevek za sofinanciranje;</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedeno spremljanje izvajanja, podpora pri pripravi vmesnih poročil operacije EKOKROG, priprava in oddaja vmesnega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022), podpora in priprava dopolnitev zahtevka za sofinanciranje. Priprava in oddaja prve spremembe na operaciji; - izvedeno spremljanje izvajanja, podpora pri pripravi vmesnih poročil operacije SUPANJE PO VIPAVI, priprava in oddaja zadnjega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022), podpora in priprava dopolnitev končnega zahtevka za sofinanciranje. Odobren in izplačan zahtevek za sofinanciranje; - spremljanje, komuniciranje in z vodilnimi partnerji operacij OBRNIMO SVET NA BOLJE, priprava in oddaja zadnjega zahtevka za sofinanciranje (oddan september 2022), podpora in priprava dopolnitev končnega zahtevka za sofinanciranje. Odobren in izplačan zahtevek za sofinanciranje. <p>8. Priprava operacij LAS, kjer je upravičenec (vodilni partner) LAS iz sklada EKSRP (podukrep 19.2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedeno usklajevanje vsebin in aktivnosti med partnerji, priprava operacije HIŠA ALEKSANDRINK kot operacije LAS, priprava vloge operacije, posredovanje izbirnega postopka za izbor operacije v potrditev v LEADER pisarno na MKGP, sodelovanje z MKGP pri potrditvi ustreznosti izbirnega postopka in dne 4. 5.2022 vložitev vloge na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP), priprava dopolnitev vloge, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve vloge, - priprava operacije KONJENIŠKE POTI kot operacije LAS: priprava vloge operacije. <p>9. Operacije LAS, kjer je upravičenec (vodilni partner) LAS iz sklada ESRR (podukrep 19.2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spremljanje izvajanja nalog v operaciji LAS VZPOSTAVITEV IN ZAGON CENTRA ZA KULTURO SADJA KOJSKO. Priprava predloga zamenjave partnerja. - Koordinacija, načrtovanje aktivnosti med partnerji, operacije ENOTOUR-2. Spremljanje, sodelovanje pri izvajanju operacije. - načrtovanje in spremljanje izvedbe aktivnosti VZ-TRAJNOST. Priprava, oddaja 1. spremembe izvajanja operacije (avgust 2022), oddan 1.Zzi. Izvajanje, koordinacija projektnih aktivnosti ter izvedba zaključka operacije. Podpora in priprava končnega zahtevka za sofinanciranje. Operacija LAS se je zaključila 30. 10. 2022. Odobren in izplačan zahtevek za sofinanciranje. - spremljanje izvedbe aktivnosti VZPOSTAVITEV DIGITALNE BAZE IZDELKOV IN PRIČEVANJ OBLIKOVALCA OSKARJA KOGOJA. Pripravljen in oddan 2. Zzi, podpora in priprava dopolnitev zahtevka za sofinanciranje v letu 2022. V letu 2022 odobreni in izplačani vsi oddani zahtevki. Operacija LAS se zaključi junija 2023. <p>10. Izvedba operacije LAS sodelovanja TRŽNA ZNAMKA VIPAVSKA DOLINA (vodilni partner LAS Vipavska doline) iz sklada ESRR (podukrep: priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja LAS):</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedba predvidenih aktivnosti skupaj s vodilnim partnerjem LAS Vipavska dolina ter priprava poročila (do 15.novembra 2022). Zahtevki za sofinanciranje so bili odobreni in izplačani. Operacija se je zaključila 15. 11. 2022. <p>11. Pripravljene štiri operacije sodelovanja LAS za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA in prijavljene na 6. javni razpis MKGP za podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja LAS za sofinanciranje iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedena koordinacija in usklajevanje vsebinskega in finančnega dela prijave med partnerji na območju LAS V objemu sonca in med sodelujočimi LAS za operacije: OKUSI PRIMORSKE, OD MEJE DO POTI, PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO in EKO VINOREJA; - izvedeno dopolnjevanje vloge PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO, sodelovanje s partnerji na območju LAS V objemu sonca in med sodelujočimi LAS ter ARSKTRP v postopku odobritve vloge te operacije LAS sodelovanja prijavljene na 6. JR. <p>12. Izvedeno sodelovanje z drugimi LAS.</p> <p>13. Izvedena koordinacija in usklajevanje dela organov LAS – nudena administrativna, strokovna in tehnična podpora, ki jo organi LAS potrebujejo za svoje delovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izveden obračun in izplačilo sejin organom LAS za leto 2021: Upravnemu odboru, Nadzornemu odboru; - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 3. 2. 2022 izvedba 23. redne seje Upravnega odbora LAS; - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 20. 4. 2022 izvedba 24. redne seje Upravnega odbora LAS;
--	--

- izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 21. 6. 2022 izvedba 25. redne seje Upravnega odbora;
 - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 27. 6. 2022 izvedba 11. korespondenčne seje Upravnega odbora;
 - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 5. 12. 2022 izvedba 26. redne seje Upravnega odbora;
 - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 6. 12. 2022 izvedba 11. redne seje Nadzornega odbora;
 - izvedeno načrtovanje, organizacija in dne 8. 12. 2022 izvedba 8. redne seje Skupščine LAS;
 - pripravljena vabila in gradiva za sejo, pripravljene zapisniki sej.
14. Pripravljene spremembe Strategije lokalnega razvoja (SLR) LAS V OBJEMU SONCA:
- pripravljena dopolnitev in razjasnitev 3. spremembe SLR in preglednica z obrazložitvijo in utemeljitvijo sprememb SLR na podlagi poziva na dopolnitev in razjasnitev SLR, vložitev dopolnitev in razjasnitev SLR na KO CLLD (za MKGP in MGRT), sodelovanje z MKGP v postopku odobritve sprememb SLR, dne 20. 4. 2022 pridobitev odločbe o spremembi SLR;
 - pripravljena in dne 29. 12. 2022 na KO CLLD na MKGP vložena 4. sprememba SLR.
15. Izvedeno upravljanje izvajanja SLR ter spremljanje SLR (zbiranje in obdelava podatkov).
16. Pripravljene zahtevke za sofinanciranje delovanja LAS in za animacijo 2021 v okviru Podukrepa M19.4: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije:
- pripravljene in oddane dopolnitve 15. zahtevka za izplačilo sredstev za obdobje 1. 8. do 30. 11. 2021, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve zahtevka, dne 22. 2. 2022 pridobljena sredstva za sofinanciranje stroškov;
 - pripravljen in dne 5. 5. 2022 oddan 16. zahtevk za izplačilo sredstev za obdobje 1. 12. 2021 do 31. 3. 2022, pripravljene in oddane dopolnitve zahtevka, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve zahtevka, dne 29. 7. 2022 pridobljena sredstva za sofinanciranje stroškov, pripravljen in dne 22. 8. 2022 oddan 17. zahtevk za izplačilo sredstev za obdobje 1. 4. do 31. 7. 2022, pripravljene in oddane dopolnitve zahtevka, sodelovanje z ARSKTRP v postopku odobritve zahtevka, dne 20. 9. 2022 pridobljena sredstva za sofinanciranje stroškov;
 - pripravljen in dne 29. 12. 2022 oddan 18. zahtevk za izplačilo sredstev za obdobje 1. 8. do 30. 11. 2022.
17. Pripravljena poročila o delu:
- za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 – letno in finančno poročilo,
 - za obdobje 1. 12. 2021 do 31. 3. 2022,
 - za obdobje 1. 1. do 31. 3. 2022,
 - za obdobje 1. 1. do 30. 4. 2022,
 - za obdobje 1. 4. do 31. 7. 2022,
 - za obdobje 1. 1. do 30. 9. 2022,
 - za obdobje 1. 8. do 30. 11. 2022.
18. Pripravljeno in na MKGP poslano Poročilo o doseganju ciljev SLR in izpolnjevanju obveznosti LAS pri ukrepu LEADER/CLLD za leto 2021- poročilo o izvedbi operacij in vodenju LAS
19. Poročanje na MGRT o izvedbi desetih operacij iz 1. javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega sklada za regionalni razvoj:
- priprava končnega poročila ob zaključku operacije (priloga 2) za operacijo INOVATIVNO PARTNERSTVO ZA RAZVOJ VINOGRADNIŠTVA IN ENOTURIZMA SPODNJE VIPAVSKE DOLINE;
 - priprava končnega poročila ob zaključku operacije (priloga 2) za operacijo ODPRAVLJANJE NESKLADIJ PRI ISKANIH POKLICIH NA TRGU DELA;
 - priprava končnega poročila ob zaključku operacije (priloga 2) za operacijo MEDGENERACIJSKI CENTER HIŠA NA KALU;
 - priprava končnega poročila ob zaključku operacije (priloga 2) za operacijo UTRJEVANJE ZELENEGA TURIZMA S Poudarkom na avtohtonih sortah in naravni danosti BRD;
 - priprava končnega poročila ob zaključku operacije (priloga 2) za operacijo RAZVOJ MREŽE HIŠ DOBRE VOLJE;
 - priprava letnega poročila (priloga 3) za operacijo USTVARI SVOJO PRIHODNOST;
 - priprava letnega poročila (priloga 3) za operacijo VZPOSTAVITEV GRADU RIHEMBERK KOT SREDIŠČA TRAJNOSTNEGA TURIZMA GORIŠKE;
 - priprava letnega poročila (priloga 3) za operacijo KULTURNO STIČIŠČE OBMOČJA LAS V OBJEMU SONCA;
 - priprava letnega poročila (priloga 3) za operacijo STIČIŠČE GENERACIJ MIRENSKI GRAD;

- priprava letnega poročila (priloga 3) za operacijo sodelovanja POT MIRU – DEDIŠČINA PRVE SVETOVNE VOJNE.
20. Pripravljen Letni načrt aktivnosti in finančni načrt LAS V OBJEMU SONCA za leto 2023, programsko obdobje 2014-2020.
21. Pripravljen Načrt aktivnosti in finančni načrt LAS za leto 2023: vzpostavitev LAS in priprava strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027.
22. Pripravljen finančni načrt za vodenje LAS za leta 2022, 2023 in 2024.
23. Udeležba na delavnicah, usposabljanjih, posvetih, sestankih organov upravljanja, srečanjih LAS,...
- dne 9. 3. 2022 udeležba na videokonferenčnem posvetu na temo LEADER/CLLD 2021-2027;
 - dne 20. 4. 2022 udeležba na videokonferenčnem posvetu »Izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (LEADER/CLLD) danes in jutri« v Državnem svetu;
 - dne 21. 4. 2022 udeležba na posvetu na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, na temo seznanitve s predlogom Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 - LEADER/CLLD 2021-2027;
 - od dne 2. do 7.10.2022 udeležba na strokovni ekskurziji, spoznavanje izvajanja programa LEADER v Grčiji z ogledom dobrih praks izvajanja operacij, izmenjava dobrih praks med člani LAS;
 - dne 13. 10. 2022 in 14. 10. 2022 udeležba na Slovenskih regionalnih dnevih 2022 – Spremembe kot regionalni razvoj, Regionalni razvoj v Sloveniji v obdobju 2021-2027 (Ptuj);
 - dne 19. 12. 2022 udeležba na delavnici na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, namenjeni zaključevanju programskega obdobja 2014-2022 in v pripravi na programsko obdobje do leta 2027.
24. Izvedeno upravljanje ločenega transakcijskega računa za LAS, izvrševanje vseh transakcij.
25. Izvedeno zagotavljanje preglednosti delovanja za LAS ter sledljivost, spremljanje prihodkov, odhodkov in nadzor nad porabo sredstev LAS.
26. Izvedeno vodenje ločenega računovodstva LAS.
27. Izvedena priprava na novo programsko obdobje 2021-2027:
- priprava in oddaja interesa za oblikovanje LAS V objemu sonca za obdobje 2021-2027,
 - priprava pripomb na Uredbo o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 in pripadajoče priloge.

Izvedena animacija območja LAS V OBJEMU SONCA:

1. Izvedeno svetovanje upravičencem operacij, ki so bile izbrane na 2. javnem pozivu za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja pri izvedbi, pri spremembah operacij, pri označevanju ter pri pripravi poročil oz. zahtevkov za sofinanciranje stroškov:
- izvedeno svetovanje za operacijo MIRENSKI GRAD PRIBLIŽAJMO LJUDEM,
 - izvedeno svetovanje za operacijo VSI CVETOVI BODOČNOSTI SO V SEMENU SEDANJOSTI,
 - izvedeno svetovanje za operacijo KAMP SELA NA KRASU,
 - izvedeno svetovanje za operacijo DEDIŠČINA SZI NAŠE KAŠČE – NOVA ETNOLOŠKA ZBIRKA,
 - izvedeno svetovanje za operacijo POLETNI TABOR MC ZA MLADE.
- Izvedena krepitev upravičencev za izvajanje operacij, vključno s spodbujanjem zmogljivosti njihovega upravljanja operacij.
2. Izvedeno Informiranje, animacija in motivacija ter sodelovanje z upravičenci pri pripravi vloge – vsebine in finančnega načrta operacij, ki so bile opredeljene kot operacije LAS, kjer je upravičenec LAS (vodilni partner LAS) iz sklada EKSRP (podukrep 19.2):
- izvedeno sodelovanje z upravičenci pri pripravi vloge in pri pripravi dopolnitev vloge operacije HIŠA ALEKSANDRINK;
 - izvedeno sodelovanje z upravičenci pri pripravi operacije KONJENIŠKE POTI.
3. Izvedeno svetovanje upravičencem operacij LAS HIŠA ALEKSANDRINK za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz EKSRP pri izvedbi in pri označevanju.
4. Izvedeno svetovanje upravičencem operacij, ki so bile izbrane na 2. javnem pozivu za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR LAS V OBJEMU SONCA iz Evropskega sklada za regionalni razvoj pri izvedbi, pri spremembah operacij, pri označevanju ter pri pripravi poročil oz. zahtevkov za sofinanciranje stroškov:

- izvedeno svetovanje za operacijo SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA MLADIH V LOKALNIH SKUPNOSTIH – NOVE ZAPOSLOTITVE IN PODJETNIŠKE PRILOŽNOSTI, izvedeno svetovanje za pripravo vmesnega poročila operacije, pripravljen vmesni zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo.
- izvedeno svetovanje za operacijo URBANI EKOKROG, pripravljen vmesni zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo. Pripravljen in oddana prošnja za spremembo na MGRT.
- izvedeno svetovanje za operacijo SUPANJE PO VIPAVI, izvedeno svetovanje za pripravo vmesnega poročila operacije, pripravljen zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo. Projekt se je zaključil.
- izvedeno svetovanje za operacijo OBRNIMO SVET NA BOLJE, pripravljen zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo. Projekt se je zaključil.
- izvedeno svetovanje za operacijo INOVATIVNO PARTNERSTVO SODOBNE UMETNOSTI ZA TRAJNOSTNO NARAVNAN TURIZEM, pripravljen končni zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo. Projekt se je zaključil.
- izvedeno svetovanje za operacijo MIRENSKI GRAD MED KRASOM IN VIPAVO, pripravljen končni zahtevek, dopolnitve zahtevka, po odobritvi je vodilni partner prejel plačilo. Projekt se je zaključil.

5. Izvedeno svetovanje upravičencem operacije kot operacija LAS, kjer je upravičenec (vodilni partner LAS) LAS iz sklada ESRR (podukrep 19.2):

- izvedeno svetovanje za pripravo vloge operacijo K.U.S.A., delo na dopolnitvi vloge (zamenjava partnerja). Projekt se zaključil v 2023.
- Izvedeno svetovanje za pripravo vmesnega poročila operacije VZ-TRAJNOST, pripravljena dva zahtevka, po odobritvi končnega zahtevka je partner prejel plačilo. Projekt se je zaključil.
- Izvedeno svetovanje za pripravo vmesnega poročila operacije OSKAR KOGOJ – življenje in delo, pripravljena dva zahtevka, po odobritvi je partner prejel plačilo. Projekt se zaključil v 2023.
- izvedeno svetovanje za pripravo vloge operacijo ENOTOUR-2, oddana vloga (junij 2022), partnerji izvajajo projekt. Projekt se zaključil v 2023.
- izvedeno svetovanje upravičencem za pripravo zahtevkov za sofinanciranje na MGRT, podpora in svetovanje pri izvajanju aktivnosti in nastalih stroškov. Izvedena priprava obrazca za vsebinsko poročilo, obrazca za finančno poročilo za z odločbo odobrene operacije in ostale priloge ter pošiljanje obrazcev in časovnic ter navodil za uveljavljanje stroškov nosilcem operacij.

6. Izvedeno Informiranje, animacija in motivacija ter sodelovanje z upravičenci LAS-I in partnerji območja LAS V objemu sonca, odobrene operacije LAS sodelovanja iz sklada EKSRP (podukrep 19.3) PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO (DOBRE VILE).

7. Izvedeno informiranje, obveščanje, promocija SLR na spletni strani LAS:

izvedeno urejanje spletne strani LAS, pripravljene in objavljene aktualne novice, pripravljene in objavljene druge informacije, namenjene večji informiranosti subjektov, izvedeno informiranje članov LAS, pripravljene in objavljene vsebine operacij, obveščanje o 6. JR za podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja LAS, obveščanje o dobljeni operaciji na JR, objava s potekom izvajanja aktivnosti na operacijah LAS iz sklada ESRR, objava vabil na delavnice, dogodke, ki se izvajajo v okviru operacij LAS.

8. Priprava gradiva za oddajo Ljudje in zemlja na TV Slovenija 1, snemanje oddaje 17. 2. 2022. Oddaja predvajana dne 27. 3. 2022.

9. Priprava članka »S sodelovanjem od spodaj navzgor« do razvoja podeželja in manjših urbanih središč« in objava članka v prilogi Primorskih novic Nova Gorica praznuje dne 10.9.2022.

10. Organizacija in izvedba strokovne ekskurzije – ogleda dobrih praks izvedbe operacij LAS V objemu sonca za LAS Loško pogorje, vodilni partner Razvojna agencija Sora.

11. Izvedeno sodelovanje z drugimi LAS :

- sodelovanje, komunikacija in usklajevanje planiranih aktivnosti operacij na območju LAS,
- usklajevanje, priprava dopolnitev ter odobritev vloge strani MGRT operacije LAS sodelovanja TRŽNA ZNAMKA VIPAVSKA DOLINA (sklad ESRR). (podukrep: priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja LAS) (oddana na MGRT v avgustu 2021), priprava ter vloga 1. spremembe operacije, izvedene aktivnosti operacije, pripravljen končni zahtevek, po odobritvi je partner LAS prejel plačilo. Projekt se je zaključil.
- pripravljeno letno poročilo (priloga 3) za operacijo sodelovanja POT MIRU – DEDIŠČINA PRVE SVETOVNE VOJNE (sklad ESRR),

	<ul style="list-style-type: none"> - priprava vsebin, koordinacija in usklajevanje vsebinskega in finančnega dela prijave med partnerji na območju LAS V objemu sonca za štiri operacije LAS sodelovanja prijavljene na 6. JR za podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja LAS: OKUSI PRIMORSKE, OD MEJE DO POTI, PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO, EKO VINOREJA, - sodelovanje, komunikacija in usklajevanje s upravičenci operacije na območju LAS V objemu sonca pri pripravi dopolnitev operacije PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO, - priprava vsebin dopolnitev in usklajevanje z vodilnim partnerjem operacije PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO, to je z LAS Vipavska dolina, pri oddaji dopolnitev operacije, - obveščanje upravičencev operacije na območju LAS V objemu sonca o odobritvi operacije PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO, - obveščanje partnerjev prijavljenih operacij OKUSI PRIMORSKE, OD MEJE DO POTI in EKO VINOREJA, o prejetju določbe in neodobritvi operacije. <p>12. Izvedena udeležba na podelitvi Evropske nagrade za razvoj podeželja (ARGE) za občino v okviru LAS V objemu sonca, prejemnik nagrade Občina Brda.</p> <p>Aktivnosti obveščanja, splošnega svetovanja, popisa idej ter usmerjanja razvojnih partnerstev se izvaja konstantno, preko telefona, elektronske pošte, sestankov in objav na spletni strani.</p>
<i>Ciljne skupine:</i>	Občine, drugi predstavniki javnega sektorja, predstavniki ekonomskega in zasebnega sektorja na območju LAS V objemu sonca.
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter občine
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Fabijana Medvešek, Nataša Jakopič, Amelija Skomina

2.1. Projekti LAS V objemu sonca in projekti sodelovanja LAS

<p><i>Naziv projekta:</i></p>	<p>Z ZNANJEM DO TRAJNOSTNE PRIHODNOSTI NARAVNIH VIROV (Varstvo, Znanje, Trajnost)</p> <p>(Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, CLLD – Izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020; Podukrep 19.2 »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«)</p>
<p><i>Rezultati:</i></p>	<p>Operacija se je izvajala v več fazah. V prvi fazi je bila izvedena analiza stanja varstva okolja na območju LAS V Objemu sonca, identificirani možni ukrepi s področja varstva okolja in narave na območju Občine Renče Vogrsko ter ključni deležniki, ki so bili vključeni v aktivnosti operacije.</p> <p>Zunanji izvajalci so izvedli so se postopki za pridobitev certifikatov v okviru Zelene sheme slovenskega turizma za destinacijo in namestitvev v sodelovanju z zunanjimi izvajalci. Izvedene so bile izobraževanja in ozaveščanja na temo varstva okolja in trajnostne rabe naravnih virov.</p> <p>Izvajala so se individualna svetovanja v procesu identifikaciji deležnikov za pridobitev znakov Zelene sheme slovenskega turizma v Občini Renče-Vogrsko. V občini se je tudi identificiral prostor za namene vzorčnega zeliščnega vrta.</p> <p>Kot podporo pri pridobitvi Zelenega znaka smo kot partner objavili tematske članke o Zeleni shemi, in sicer v treh delih. V prvem članku smo poudarek dali na splošne informacije o Zeleni shemi. Drugi članek je bil usmerjen k predstavitvi ciljev, ravni Zelene sheme ter kaj je znamka Slovenia green. Tretji ciljno usmerjen članek pa je predstavil postopek vključitve.</p> <p>Skupaj s partnerji in z zunanjim strokovnim izvajalcem smo pripravili in izvedli 2 delavnici za mlade in druge ciljne uporabnike. Namen delavnic naslovom »ABC zelišč – predstavitev in zasaditev primera zeliščnega vrta«: spoznavanje gojenja in uporabe avtohtonih in tipičnih zelišč v lokalnem okolju. Predstavili smo jim tudi primere uporabe zelišč v kulinariki. Na delavnici kjer smo vključevali otroke je zunanji strokovni izvajalec nivo podajanja snovi smo prilagodili otrokom iz vrtca. V ta namen je bil pripravljen tudi kratek program z opornimi točkami, ki bo kot nov produkt služil podlago za pripravo vključevanja izvajanja praktične delavnice v naravi med mladimi na osnovni šoli na območju občine Renče-Vogrsko.</p> <p><u>Rezultat:</u> Izvedenih skupaj 8 tematskih svetovanj. Izdelana Analiza stanja varstva okolja na območju LAS. Revizija stanja in identifikacija trajnostnih ukrepov ZELENi DNK. Oplemenitenje okoljskega znaka občine Renče-Vogrsko. Vključenih 20 udeležencev ranljivih skupin in 36 drugih udeležencev izobraževanj, dogodkov. Izvedena 4 tematske izobraževalne delavnice in izvedba 2 tematskih dogodkov na temo varstva okolja in trajnostne rabe naravnih virov. Pripravljena, oblikovana in izvedena terenska praktična delavnica »ABC zelišč – predstavitev in zasaditev primera zeliščnega vrta« za osnovno šolsko mladino 1 triade. – NOV PROGRAM Urejen in zasajen 1 vzorčni zeliščni vrt v Bukovici – NOV PRODUKT Izveden zaključni predstavitveni dogodek.</p>
<p><i>Ciljne skupine:</i></p>	<p>Ciljne skupine operacije so mala in srednje velika podjetja iz upravičenega območja, strokovne institucije, delujoče na področju varstva okolja, trajnostnega turizma in kmetijstva, turistični ponudniki, javni uslužbenci občin, občani (mladi, starejši, osebe s posebnimi potrebami).</p>
<p><i>Vir / Poročanje:</i></p>	<p>Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo</p>
<p><i>Ostalo:</i></p>	<p>Trajanje projekta: 01.06.2021 – 28.10.2022 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 79.927,35 €</p>
<p><i>Skrbnik-i projekta:</i></p>	<p>Amelija Skomina</p>

<i>Naziv projekta:</i>	VZPOSTAVITEV DIGITALNE BAZE IZDELKOV IN PRIČEVANJ OBLIKOVALCA OSKARJA KOGOJA (Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, CLLD – Izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020; Podukrep 19.2 »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«)
<i>Rezultati:</i>	V obdobju od 1.6.2021 do 31.12.2022 je bil v okviru operacije izvedeno: Izvedeno je bilo uvodno srečanje vseh partnerjev z namenom vzpostavitve administrativne podpore pri vodenju in izvajanju projekta. V začetnih mesecih izvajanja smo kot vodilni partner večkrat na mesečni ravni pomagali in svetovali partnerjem predvsem v cilju ustrezne zastavitve finančnega vodenja, administracije ter izvajanja in poročanja. Glavni namen operacije je vzpostavitev inovativne digitalne baze izdelkov in pričevanj priznanega umetnika Oskarja Kogoja. V letu 2022 so partnerji nadaljevali z organizacijo dela za zbiranje podatkov o življenju in delu Oskarja Kogoja in njegovih izdelkih (kateri niso del prodajnega programa galerije). Opravljen je bil popis izdelkov v zasebni zbirki Oskarja Kogoja, v lasti muzejev, galerij in drugih javnih institucijah. Pripravljen, posnet ter objavljen kratek izobraževalni filma umetnika Oskarja Kogoja.
<i>Ciljne skupine:</i>	Operacija je namenjena prebivalcem območja LAS, kakor tudi obiskovalcem iz širšega lokalnega in mednarodnega prostora (splošna odrasla populacija s povprečnim zanimanjem, individualni obiskovalci, šolajoča mladina, skupine s posebnimi potrebami).
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 01.06.2021 – 30.06.2023 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 86.065,45 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Amelija Skomina

Naziv projekta:	TRŽNA ZNAMKA VIPAVSKA DOLINA
Rezultati:	<p>Vse aktivnosti v okviru delovnih sklopov so se izvajale v terminskem planu od 1.8.2021 do 15.11.2022 s stroški dela in stroški zunanjih izvajalcev.</p> <p>VODENJE IN KOORDINACIJA OPERACIJE: Zaposleni razporejeni na projekt, so aktivno sodelovali v vseh administrativno – tehničnih aktivnostih: urejanju, zbiranju in arhiviranju dokumentacije, načrtovanju, spremljanju in izvajanju aktivnosti.</p> <p>PROMOCIJA OPERACIJE (KOMUNICIRANJE IN INFORMIRANJE) Za namene bodočega enotnega promoviranja projekta sodelovanja, predvsem v smislu podajanja kratkih in jedrnatih sporočil za medije, je zunanja strokovna sodelavka iz komuniciranja pripravila opisno sporočilo. Novica o samem izvajanju operacije pa je bila objavljena tudi na radiu VAL 202.</p> <p>POSTAVITEV TRAJNOSTNEGA KONCEPTA ZNAMKE, PRIPRAVA PRAVIL ZA ZNAMČENJE PONUDNIKOV V OKVIRU DVEH PODZNAMK Vsebinski delovni sklop DS3 Postavitev trajnostnega koncepta znamke, priprava pravil za znamčenje ponudnikov v okviru dveh podznamk je zajemal sodelovanje v okviru delovnih sestankov z Občino Ajdovščina, ki je lastnik in skrbnik znamke Vipavska dolina. Oblikovan je bil predlog pogodbe za vzpostavitev Sveta za znamko Vipavska dolina, ki naj bi ga sestavljali župani vseh šestih občin, ki si upravno delijo prostor znamke Vipavska dolina. Pripravili smo tudi predlog trajnostnega koncepta znamke vključno s pripravljenim Pravilnikom za znamčenje ponudnikov z območja krovne znamke prostora Vipavska dolina z znamko Vipavska dolina TOP – Tradition, Origin, Passion (tradicija, izvor, strast). Predlog pravilnika je eden. V vlogi je bilo mišljeno, da bo pravilnikov več, vendar se je tekom izvedbe projekta pokazalo, da je smotrno da se pripravi le enega, ki vsebuje več prilog, v katerih so navedeni pogoji za pridobitev pravice do znamke Vipavska dolina TOP za posamične produkte v okviru turistične podznamke in znamke izvora. Za pripravo pravilnika smo imeli srečanja z javnimi zavodi za turizem za preverbo pri relevantnih deležnikih in ponudnikih. Izvedena je bila aktivnost priprave E-brošura, ki je pravzaprav priročnik »Znamka Vipavska dolina« v katerem je opredeljen tudi trajnostni koncept znamčenja.</p> <p>VZPOSTAVITEV E-PLATFORME ZA VKLJUČEVANJE PONUDNIKOV V PODZNAMKE E-platforma je vzpostavljena. Njen namen je vključevanje ponudnikov dveh podznamk (turistična in izvorna) krovne znamke prostora Vipavska dolina v sistem znamčenja z znamko Vipavska dolina TOP. Zunanji izvajalec je izvedel postavitev testne E-platforme, ki bo služila vključevanju ponudnikov iz opisanih kategorij v sisteme znamčenja preko spleta. Vsaka od petih kategorij ima svoj e-obrazec za vključitev v znamko. Pripravljene so naslednje spletne vloge:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spletna vloga za pridobitev pravice do promocijske uporabe znamke Vipavska dolina (znak in logotip) 2. Za znamčenje ponudnikov turističnih storitev in produktov z območja znamke Vipavska dolina v okviru kolektivne podznamke Vipavska dolina TOP 3. Za znamčenje prehranskih izdelkov kmetijskih gospodarstev z območja znamke Vipavska dolina v okviru kolektivne podznamke Vipavska dolina TOP 4. Za znamčenje kmetijskih pridelkov z območja znamke Vipavska dolina v okviru kolektivne podznamke Vipavska dolina TOP 5. Za znamčenje neprehranskih izdelkov z območja znamke Vipavska dolina v okviru kolektivne podznamke Vipavska dolina TOP <p>USPOSABLJANJA, VKLJUČEVANJE PONUDNIKOV V PODZNAMKI PREKO E-PLATFORME, VZPOSTAVLJANJE REGISTROV</p>

	<p>Izvedeni sta bili 2 usposabljanji za ponudnike s predstavitvijo znamke in sistema znamčenja ter vključevanja v sistem znamčenja preko spletne platforme. Prvo izobraževanje je potekalo 16.3.2022 ponudnikom na Brjah, drugo pa 28.10.2022 s predstavitvijo znamke Vipavska dolina TOP.</p> <p>REVIDIRANJE CGP Z NOVIMI VSEBINAMI V POVEZAVI Z IZDELANIMI PRAVILI</p> <p>Delovni sklop DS6 revidiranje CGP z novimi vsebinami v povezavi z izdelanimi pravili je vsebinsko povezan tudi z delovnim sklopom DS7 izdelava obešank, nalepk, tablic za ponudnike, ki se bodo vključili v znamčenje. Pripravljena je bila nova revidirana verzija CGP z vključitvijo novih primerov uporabe znamčenja najboljših produktov Vipavska dolina TOP.</p> <p>Pilotno so bili izdelani in oblikovani prototipi nalepk, obešank, tablic za ponudnike, ki se bodo vključili v sistem znamčenja visokokakovostne ponudbe.</p> <p>REZULTATI OPERACIJE SODELOVANJA LAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM ZNAMČENJA VISOKOKAVOSTNIH PRODUKTOV – nov program • PRAVILNIK ZA ZNAMČENJE PONUDNIKOV Z OBMOČJUA KROVNE ZNAMKE PROSTORA VIPAVSKA DOLINA Z ZNAMKO »Vipavska dolina – TOP« - TRADITION, ORIGIN, PASSION – PREDOG • Pogodba o ustanovitvi sveta krovne znamke prostora Vipavska dolina – PREDOG • Priročnik celostne grafične podobe (CGP) Tržna znamka Vipavska dolina – revidiran oktober 2022 / vključuje tudi predlog »Vipavska dolina – TOP« • Tržna znamka Vipavska dolina – Priročnik – PREDLOG NOVEMBER 2022 • Oblikovana in vzpostavljena prototipna E-PLATFORMA za vključevanje ponudnikov v podznamki »Vipavska dolina TOP«
<i>Ciljne skupine:</i>	Neposredne cilje skupine operacije so: lokalne skupnosti, ostali relevantni deležniki iz vrst javnega sektorja in zasebnega sektorja ter ponudniki storitev in produktov, ki bodo pristopili v sistem znamčenja.
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 1.8.2021 do 15.11.2022 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 26.782,00 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Amelija Skomina

<i>Naziv projekta:</i>	RAZVOJ NOVIH POTENCIALOV V VINOGRADNIŠTVU IN ENOTURIZMU SPODNJE VIPAVSKE DOLINE – ENOTOUR 2
<i>Rezultati:</i>	<p>Ključni namen nadaljevanje projekta ENOTUR kot operacija LAS »ENOTOUR 2« je vzpostaviti povezovanje vinarjev območja LAS, prenosi dobrih praks in terenskih izkušenj med vinarji in vinarji celotnega območja LAS, nadaljevanje spremljanja vinogradov in analize grozdja in vina ter izvedbe predstavitvenih degustacij za blagovno znamko »Vipavska dolina – Terasa Izbrano« ter dvig prepoznavnosti območja v širši regiji, nacionalni ravni, ter izdelava koncepta in idejne osnove za Tehnološki center za kmetijstvo v Dornberku.</p> <p>V letu 2022 so vsi projektni partnerji aktivno pristopili k izvajanju aktivnosti nadgrajenega projekta LAS pod kratkim imenom »ENOTOUR 2«.</p> <p>Partnerji so izvajali delavnice, izobraževalne dogodke, kjer se je nadaljevalo spremljanje vinogradov in analize grozdja in vina z izvedbo degustacij za blagovno znamko 'Vipavska dolina - Terasa Izbrano'.</p> <p>Pripravljale so se vsebine za namene ureditve informativnih tabel na lokacijah območja LAS V objemu sonca; Branik, Dornberk, Šempas, Vrtojba, Bukovica, Miren.</p> <p>Pripravljene so bili predlogi idejnih osnov za Tehnološki center za kmetijstvo v Dornberku.</p>
<i>Ciljne skupine:</i>	Ciljne skupine projekta so kmetje (vinogradniki), pridelovalci tipičnih pridelkov (agroturizmi), ponudniki turistično-nastanitvenih storitev ter tisti, ki te pridelke in storitve koristijo, torej domači in tuji turisti.
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 1.7.2022 do 30.6.2023 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 140.950,85 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Amelija Skomina

<i>Naziv projekta:</i>	VZPOSTAVITEV IN ZAGON CENTRA ZA KULTURO SADJA KOJSKO – K.U.S.A.
<i>Rezultati:</i>	<p>Ključni namen operacije LAS je vzpostaviti prepoznavno turistično točko, ki bo v ponos občini Brda in celotni regiji, vzorčni sadovnjak starih avtohtonih sort sadja, ki lahko sprejme zainteresirane posameznike ali skupine ljudi, in jim predstavi vrednostne starih sadnih sort, sodobne pristope k odgovorni obdelavi zemlje ter trženju in potrošnji njenih sadov.</p> <p>Partnerji so pristopili k izvajanju projektnih aktivnosti za namene izdaje avtorske knjige o starih sadnih sortah, ki bo na atraktiven način (z umetniškimi ilustracijami) predstavila stare sadne sorte v Goriški regiji.</p> <p>Pripravljen je bil načrt ureditve sadovnjaka starih sort z namenom ohranjanja naravne danosti, naravne vrednote, biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine.</p> <p>Zadolženi partnerji pripravljajo vsebine za izvedbo delavnic za otroke z namenom spodbujalo varstvo okolja in trajnostno rabo naravnih virov.</p>
<i>Ciljne skupine:</i>	Operacija LAS je namenjena lokalnim prebivalcem kot tudi tujim obiskovalcem. Med lokalne prebivalce spadajo tako organizirane šolske skupine kot tudi občani s sadovnjaki za domačo rabo. Pridelava starih sadnih sort je za kmetovalce zanimiva zaradi specifičnosti in možne tržne vrednosti na zahtevnejših evropskih trgih, za amaterske sadjarje pa zaradi raznolikosti sadežev in nezahtevnosti pridelave (odpornosti proti boleznim).
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 30.6.2022 do 30.7.2023 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 44.999,09 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Amelija Skomina

<i>Naziv projekta:</i>	HIŠA ALEKSANDRINK
<i>Rezultati:</i>	Izvedena seznanitev vseh partnerjev operacije o navodilih za izvajanje in poročanje. Izvedena seznanitev vseh partnerjev operacije z navodili za označevanje aktivnosti operacije. Izvedeno spremljanje izvajanja in nadaljnje načrtovanje izvedbe operacije.
<i>Ciljne skupine:</i>	Operacija je namenjena prebivalcem, ponudnikom domačih izdelkov, turističnim ponudnikom, kulturnim ustanovam, turističnim organizatorjem, obiskovalcem, turistom in ranljivim ciljnim skupinam mladi (kot so učenci, dijaki, študenti, starejši, osebe s posebnimi potrebami in invalidi).
<i>Vir / Poročanje:</i>	Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: od 30.09.2022 do 30.11.2023 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 147.252,09 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Fabijana Medvešček

<i>Naziv projekta:</i>	PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO
<i>Rezultati:</i>	<u>Glavni cilj operacije sodelovanja LAS</u> je usmerjen v sonaravno, ekološko kot tudi biodinamično pridelano hrano ter hrano, predelavo iz tovrstnih surovin. V projektu sodelovanja LAS, sodelujemo trije LAS-i iz Slovenije (LAS Vipavska dolina, LAS s Cljem, LAS V objemu sonca) ter LAG Zeleni trokut iz Hrvaške. Partnerji projekta sodelovanja LAS so pričeli izvajati začetne aktivnosti, delovne sestanke v novembru 2022, ter načrtovali nadaljevanje vsebinskega izvajanja na projektu sodelovanja, kot je priprava analize stanja pridelave in predelave, potrošne, stroškov in koristi ekološke in biodinamične hrane ter zbiranje podatkov za pripravo smernic in akcijskega načrta zagotavljanja proizvodnje ekološke hrane.
<i>Ciljne skupine:</i>	Operacija je namenjena obstoječim in potencialnim ekološkim in proizvajalcem biodinamične hrane, mlade ter obstoječe in potencialne potrošnike ekološke in biodinamične hrane.
<i>Vir / Poročanje:</i>	Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 01.10.2022 do 31.12.2024 Celotna vrednost projekta (z DDV): 384.505,74 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Fabijana Medvešček, Amelija Skomina

2.2. Projekti

<i>Naziv projekta:</i>	INOVATIVNO PAERTNERSTVO SODOBNE UMETNOSTI ZA TRAJNOSTNO NARAVNAN TURIZEM (Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020, CLLD – Izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020; Podukrep 19.2 »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«)
<i>Rezultati:</i>	V obdobju od 3.1.2022 do 30.9.2022 izvedene v okviru operacije: A1: Koordinacija in vodenje: Vsakodnevno spremljanje in vodenje projekta, administracija, kontaktiranje projektnih partnerjev telefonsko in po mailu, monitoriranje projektnih aktivnosti, da so izvedene v času in skladno s prijavnico, finančno spremljanje projekta. A2: Otvoritev Art Circle umetniških ambasad: vključno z ostalimi dogodki v okviru Art Circle projekta, smo otvorili 2 umetniški ambasadi v skladu s prijavnico projekta: ambasada v Šempetru pri Gorici in ambasada v Dornberku. Obe otvoritvi sta bili namenjeni širši javnosti na katerih se je udeležilo večje število ljudi. A3: Promocija in komunikacija: O na družbenih omrežjih, sestanki z zunanjim izvajalcem, sestanki projektnih partnerjev glede priprave komunikacijskih materialov (letaki), druge promocije projekta Art Circle na dogodkih in spletu ter družbenih omrežjih, pomoč pri izboru arhivskih gradiv za potrebe promocije in vzpostavitve spletne strani ter promocije na družbenih omrežjih. Projekt je bil zaradi objektivnih razlogov podaljšan in je bil uspešno zaključen 30.9.2022 in je izpolnil vse načrtovane aktivnosti iz prijavnice.
<i>Ciljne skupine:</i>	Otroci, Mladi, srednješolci in študentje, Ženske, Starši in družine, Ostareli in Lokalna skupnost.
<i>Vir / Poročanje:</i>	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
<i>Ostalo:</i>	Trajanje projekta: 30.9.2020 – 30.9.2022 Celotna vrednost projekta (z DDV) : 73.770,10 EUR
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Silva Knez

3. REGIONALNI PROJEKTI

REGIONALNE NALOGE – Splošne naloge, področje turizma in gospodarstva

<i>Rezultati:</i>	<p>V letu 2022 smo v okviru Severnoprimske MRRA izvedli vse aktivnosti skladno s Programom dela mrežne regionalne razvojne agencije Severne Primorske (Goriške razvojne regije) za leto 2022 in Strategijo izvajanja splošnih razvojnih nalog Severnoprimske mrežne regionalne razvojne agencije:</p> <ul style="list-style-type: none">- Izvajanje in spremljanje projektov iz Dogovora za razvoj regij (DRR): <p>Skladno z operativnim programom (OP) so občine izvajale projekte na naslednjih prednostnih naložbah (v nadaljevanju PN) OP-ja (PN 3.1 SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA; PN 4.4. SPODBUJANJE MULTIMODALNE URBANE MOBILNOSTI; PN 5.1. PODPORA NALOŽBAM ZA PRILAGAJANJE NA PODNEBNE SPREMEMBE, PN 6.1. VLAGANJE V VODNI SEKTOR). RRA je sodelovala pri izvajanju, spremljanju in poročanju za projekte: Ureditev poslovne cone na Dobrovem in Državno kolesarsko omrežje Goriške razvojne regije-kolesarska povezava Nova Gorica-Italija-Vipolže-Dobrovo.</p> <ul style="list-style-type: none">- Priprava in potrditev Regionalnega razvojnega programa Severne Primorske (Goriške) razvojne regije 2021-2027 (RRP 2021-2027)- Prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja.- Obveščanje in splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju projektnih idej, prijavi na javne razpise in izvedbi regijskih projektov.- Izvedli smo več svetovanj potencialnim prijaviteljem, podpornim inštitucijam Goriške regije glede čezmejnih, nacionalnih in transnacionalnih razpisov (pomoč pri pripravi projekta; obrazložitev razpisnih pogojev; svetovanje pri oblikovanju ciljev, dosežkov, učinkov itd.).- Objave v medijih: objave v lokalnih in regionalnih medijih- Izvedena svetovanja občinam pri projektih, vključenih v DRR, drugim prijaviteljem na javne razpise projektov in na javne razpise ministrstev.- Spremljanje in obveščanje o aktualnih in odprtih razpisih: <p>Spremljali smo JR in redno obveščali o odprtih razpisih na področju turizma, gospodarstva ter na drugih področjih.</p> <ul style="list-style-type: none">- Sodelovanje in podpora pri delovanju sveta regije, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev: <p>Udeleževali smo se kolegijev direktorjev in koordinatorjev, sej Sveta regije in sej Razvojnega Sveta regije ter drugih delovnih sestankov na katerih so bile obravnavane ključne teme, povezane z regionalnim razvojem. Sodelovali smo pri pripravi potrebnih gradiv.</p> <p>Druge splošne razvojne naloge:</p> <ul style="list-style-type: none">- priprava letnega programa dela MRRA;- priprava letnih poročil o spremljanju izvajanja RRP;- priprava poročil za MGRT ter za občine sofinancerke;
<i>Ciljne skupine:</i>	Občine, podjetja, izobraževalne institucije, zdravstvene institucije, turistične organizacije, razvojne institucije, nevladne organizacije
<i>Vir / Poročanje:</i>	MGRT, občine, kolegij direktorjev, vodja priprave RRP
<i>Skrbnik-i projekta:</i>	Črtomir Špacapan, Nataša Jakopič

INFORMACIJSKA TOČKA EUROPE DIRECT GORIŠKA

<p><i>Aktivnosti:</i></p>	<p>Mreža Europe Direct je sestavljena iz informacijskih točk Europe Direct, ki jih najdemo po vsej Evropi, kontaktnega centra Europe Direct in Evropskih dokumentacijskih centrov. Mreža Europe Direct je eno od glavnih orodij Evropske komisije, s katerim državljanom na lokalni ravni ponuja informacije in daje povratne informacije evropskim institucijam. V tesnem sodelovanju s Predstavništvom Evropske komisije v Republiki Sloveniji je naloga točk aktiven pristop h komuniciranju, ki vključuje odgovarjanje na poizvedbe, obdelavo poizvedb, sodelovanje z lokalnimi zainteresiranimi stranmi, multiplikatorji in mediji ter sočasno spodbujanje razprave z organizacijo konferenc in prireditev.</p> <p>Informacijske točke so za državljane vstopna točka v Evropsko unijo. Ponujajo splošne informacije o EU, obiskovalce napotijo na specializirane vire informacij, ozaveščajo javnost ter spodbujajo razpravo. Hkrati so ED točke pomoč Evropski komisiji, saj ji posredujejo povratne informacije, sodelujejo z drugimi aktivnimi informacijskimi viri in s svojimi lokalnimi dejavnostmi pomagajo predstavništvu Komisije.</p> <p>Splošni cilj točke Europe Direct Goriška je prebivalstvu celotne Goriške regije zagotoviti enostaven in hiter dostop do informacij ter jim zagotoviti možnost, da izrazijo in izmenjajo svoja stališča o vseh področjih delovanja EU, predvsem pa na tistih, ki vplivajo na njihovo vsakdanje življenje. V okviru mreže informacijskih točk ED skrbimo za obveščanje državljanov o EU, zlasti o njihovih pravicah in prednostnih nalogah EU, ter spodbujamo aktivno in participativno državljanstvo na lokalni in regionalni ravni. V okviru nalog in dolžnosti delujemo kot center za ozaveščanje javnosti za vse institucije EU in aktivno sodelujemo z vsemi ostalimi partnerji obveščanja.</p> <p>Specifičen cilj informacijske točke ED Nova Gorica je, da kot ključni partner sistema »vse na enem mestu« postanemo prva vstopna točka državljanov v Evropsko unijo. Zagotavljamo informacije o EU in jih napotimo na portal Tvoja Evropa ali na specializirane vire informacij ter druge mreže in službe. Nudimo informacije, nasvete, pomoč in odgovore na vprašanja o EU, zlasti o pravicah državljanov in prednostnih nalogah EU, zakonodaji, politikah, programih in možnostih financiranja (informacije o odprtih razpisih, pomoč pri iskanju partnerjev na evropskem nivoju, pomoč pri pripravi ustrezne dokumentacije itd.). Z različnimi komunikacijskimi orodji in sodelovanjem z lokalnimi in regionalnimi deležniki, oblikovalci javnega mnenja in mediji spodbujamo participativno državljanstvo. Z organizacijo različnih dogodkov (konference, okrogle mize, ...) spodbujamo razprave in EU posredujemo povratne informacije lokalnega in regionalnega prebivalstva. Pri organizaciji različnih dogodkov sodelujemo z javnimi zavodi (šole, vrtci), lokalnimi oblastmi, nevladnimi organizacijami in društvi v regiji in jim nudimo strokovno ali pa jim pomagamo v smislu tiskanega gradiva (EU publikacije), in organiziramo ter so-organiziramo razne dogodke v lokalnem okolju.</p> <p>Izvedeni dogodki (zaradi pandemije COVID19 je bila izvedba dogodkov v 2020 omejena):</p> <p>Komunikacija in informiranje: dnevne objave na družbenem omrežju Facebook – promocija dogodkov, informiranje o razpisih, objava pomembnih tematik EU, ... objave na družbenem omrežju EU SI TI, objave na spletni strani Europe Direct Slovenija.</p> <p>Datum izvedbe: 1.1.2022 – 31.12.2022</p> <p>Aktivnosti v letu 2022 so bile osredotočene na pripravo vsebin in ozaveščane prebivalcev preko EU vsebin na socialnih omrežjih.</p> <p>V okviru portala mreže Europe Direct za občine iščemo primerne razpise za identificirane projektne ideje in primerna partnerstva za prijave na različne razpise evropskih programov.</p>
<p><i>Ciljne skupine:</i></p>	<p>Splošna javnost</p>
<p><i>Vir / Poročanje:</i></p>	<p>DG COMM; Predstavništvo Evropske komisije v Sloveniji</p>
<p><i>Skrbnik-i projekta:</i></p>	<p>Jasmina Nikić</p>

LESNI CENTER na SEVERNEM PRIMORSKEM

<i>Izvedene aktivnosti :</i>	<p>Regijska razvojna agencija severne Primorske je že v letu 2018 začela s projektom vzpostavitve Regijskega lesnega centra na severnem Primorskem. Slovenijo namreč pokriva več kot 60% gozdov, tako da imamo neizmerno bogastvo, ki bi ga lahko boljše izkoristili.</p> <p>Evropski parlament je sprejel uredbo, po kateri ne bo več možno uporabljati nekaterih plastičnih izdelkov, ki onesnažujejo okolje, npr. slamice, vrečke, plastični pribor,..., tako se bo ponudila nova priložnost za lesno branžo, da se les uporabi kot surovina za nadomeščanje plastike.</p> <p>Tudi v letu 2022 je delovna skupina nadaljevala s svojimi rednimi aktivnostmi na področju promocije slovenskega lesa ter izvajanju vseh podpornih nalog za nadaljevanje tradicije lesarstva na Primorskem, saj je lesna panoga omogoča veliko tržnih niš, ki bi jih lahko izkoristili.</p> <p>V naslednji finančni perspektivi bo iz Evropskih sredstev na voljo veliko spodbud za razvoj lesne branže, zato bomo delovanje konzorcija še okrepili, da bo lahko regija počrpala čimveč sredstev.</p>
<i>Rezultati:</i>	Pomoč in podpora podjetjem pri prijavi na razpisih.
<i>Ciljne skupine:</i>	Lesarska mala, srednja in velika podjetja na SEVERNO PRIMORSKEM
<i>Viri financiranja:</i>	Občine ustanoviteljice
<i>Skrbnik projekta:</i>	Črtomir Špacapan

SPOT svetovanje Goriške regije 2018 – 2022

<i>Izvedene aktivnosti :</i>	<p>Cilj je bil vzpostavitev celovitega sistema brezplačnih podpornih storitev države za poslovne subjekte pod enotno znamko s ciljem, da poslovnim subjektom, podjetnikom in potencialnim podjetnikom zagotovi nove in izboljšane elektronske storitve, storitve podjetniškega svetovanja, informiranja in podjetniškega usposabljanja ter obogaten nabor storitev s področja internacionalizacije.</p> <p>Projekt ali Sistem SPOT predstavlja 12 regijskih točk SPOT svetovanje, ki nudijo strokovno pomoč na različnih področjih v obliki informiranja, svetovanja, organizacije delavnic in usposabljanj za potencialne podjetnike in podjetnike, izmenjave dobrih praks in odpiranja poslovnih priložnosti, regionalnega povezovanja in sooblikovanja podpornega okolja za poslovne subjekte.</p> <p>Točke SPOT Svetovanje nudijo bistveno širši vsebinski obseg storitev, ki je potencialnim podjetnikom in podjetnikom v pomoč pri dvigu konkurenčnosti na trgu.</p> <p>Spot svetovalna točka Goriška ima za stranke tudi uradne ure, in sicer: ponedeljek, torek in petek od 8.00 do 14.00 ter sreda, od 8.00 do 17.00. Točka se nahaja v stavbi Območno obrtno podjetniške zbornice Nova Gorica, Ulica gradnikove brigade 6, v 3. nadstropju.</p> <p>Brezplačno svetovanje potencialnim podjetnikom ter podjetjem, ustanavljanje, registracija podjetij (d.o.o., s.p., popoldanski s.p.), druge brezplačne storitve za podjetnike preko podjetniškega portala e-VEM (pooblastila, dodajanje dejavnosti po SKD, drugo), pomoč pri javnih pozivih za podjetnike (vavčerji, razpisi, javni pozivi, td.), informiranje, pisanje poslovnih člankov, organizacija delavnic in usposabljanj, animiranje in povezovanje podpornega okolja, čezmejno povezovanje s sorodnimi institucijami, promocija in informiranje o podjetništvu, urejanje showroom prostora za predstavitev regijskih podjetij.</p>
Rezultati:	<p><u>V okviru SPOT točke</u> bilo izvedeno 230 svetovanj, 8 delavnic, izvedene 2 usposabljanji, ena izmenjava dobrih praks, eno srečanje podpornega okolja v regiji, eno odpiranje novih poslovnih priložnosti, posredovano je bilo 45 informacijskih paketov za podjetnike, 20 informiranj na različne e-naslove, 8 poslovnih člankov, 10 dogodkov iz animacije in povezovanje podpornega okolja, dve čezmejni povezovanje s sorodnimi institucijami, 10 promocijsko-informativnih dogodkov s področja podjetništva, urejanje showroom prostora za predstavitev regijskih podjetij ter ABC Podjetništvo.</p>
<i>Ciljne skupine:</i>	Potencialni podjetniki in mala ter srednje velika podjetja
<i>Viri financiranja:</i>	SPOT svetovanje Goriška zajema območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter-Vrtojba, Občine Brda, Občine Miren-Kostanjevica, Občine Kanal ob Soči ter Občino Renče-Vogrsko. Z ostalimi partnerji pa zajema 13 občin oziroma območje celotne Goriške regije.
<i>Skrbnik projekta:</i>	Aleš Bajec

4. PROJEKTNA PISARNA

4.1 PROJEKTI – prijave v letu 2022

V letu 2022 smo pripravljali in prijavljali projekte na odprte razpise različnih programov.

EU razpisi (različni programi):

Zap. št.	NAZIV PROJEKTA	PROGRAM EU:	Tema projekta	Vloga: P-partner, N-nosilec, Z-zunanji	Predviden čas trajanja	Skrbnik	% sofinanciranja
1	RECinALPS	Interreg ALPINE SPACE	Energetske skupnosti v alpskem prostoru	LP	18 mesecev GM, SK, JN		75%
2	AGRI ALPINNO	Interreg ALPINE SPACE	Povečanje inovativnosti MSPjev, ki se ukvarjajo z dobavo in proizvodnjo prehranskih proizvodov v Alpskem prostoru	PP	18 mesecev GM, JN		75%
3	MEDSPORTS	Interreg EURO-MED	Izboljšanje energetske učinkovitosti športne infrastrukture v partnerskem območju	PP	33 mesecev GM, SK, JN		80%
4	ENERCLUST	Interreg EURO-MED	Razviti model za ustanovitev energetskih skupnosti malih in srednjih podjetij na področju turizma	PP	33 mesecev GM, SK, JN		80%
5	CATALYTIC	Interreg EURO-MED	Namen projekta je povečati zmogljivost in zaupanje lokalne skupnosti za razširitev dejavnosti ter tako pospešiti ustvarjanje bolj zelenih območij po vsej regiji.	LP	33 mesecev JN, NO		80%
6	RIVER-ADAPT	Interreg EURO-MED	Cilj projekta je testiranje in podpora izvajanja sancije podnebnih sprememb z več akterji, politike prilagajanja in preprečevanja tveganja, pogled na bolj zeleno lokalno gospodarstvo in spodbujanje ustreznih rešitev, ki temeljijo na naravi.	PP	33 mesecev JN, NO		80%
7	RESTART	Interreg DANUBE	Zeleni prehod in krožno gospodarstvo v industriji 4.0/5.0	PP	30 mesecev GM, SK		80%
8	EMPOWERTOUR	Interreg DANUBE	Razvoj trajnostnega turizma v partnerskem območju	PP	30 mesecev GM, SK, JN		80%

Projektna skupina:

Greti Manfreda, Silva Knez, Jasmina Nikić, Nataša Orel.

4.2 IZVAJANJE MEDNARODNIH PROJEKTOV

4.3.1. Projekt TANGRAM - Transnational parks and gardens resources in Adriatic and - Ionian tourist marketplace - Naravni parki in gozdovi kot del turistične ponudbe

Cilj projekta je razviti turistični produkt, imenovan TANGRAM Route (pot), ki povezuje parke, vrtove, gozdove in ostalo naravno in kulturno dediščino v projektnem območju. Turistični proizvod TANGRAM dopolnjuje obstoječo dediščinsko in turistično ponudbo, ter prispeva k vzdrževanju parkov in vrtov ter bo tako dolgoročno prispeval k njihovemu ohranjanju. Socialno-ekonomski učinki projekta so večja ozaveščenost lokalnih prebivalcev o kakovosti okolja v katerem živijo, in razvoj zelenega turizma.

V okviru projekta TANGRAM bomo pripravili Strategijo in akcijski načrt za upravljanje z naravno dediščino. Osrednja aktivnost bo izvedba pilota v gozdu Panovec in parku Pečno.

Izvedene aktivnosti v 2022:

- Izvedba pilotnega primera v mestnem Gozdu Panovec: prenova šolske učne poti (interaktivna igrala za otroke in informacijske table za ozaveščanje o zanimivostih območja)
- Izvedba pilotnega primera v parku Pečno (informacijska tabla, brošura in interaktivni vodnik)

Vrednost projekta: 1.645.945,00 EUR

Sredstva RRA v projektu: 170.370,00 EUR

Trajanje projekta: 1.2.2020 - 31.7.2022

4.3.2. Projekt CIRCLE - Circular Innovation and Resilient City Labs in the Adrion Region - Urbani laboratoriji za krožne inovacije in odpornost v Jadransko-jonski regiji

Spodbujanje krožnega gospodarstva (od zibelke do zibelke, namesto linearnega modela od zibelke do groba) je temelj učinkovitega modela dobrega ravnanja z odpadki. Projektno območje CIRCLE je odlična priložnost za sanacijo okolja, blažitev podnebnih sprememb ter ustvarjanje novih zelenih podjetij in delovnih mest. Koncept krožnega gospodarstva je zelo širok in institucije, gospodarski akterji in lokalne skupnosti še zdaleč ne dojemajo obsega in njegovega udejanjanja v praksi.

CIRCLE želi s sodelovanjem povečati in razširiti znanje o praktični izvedljivosti načel krožnega gospodarstva s sodelovanjem, pristop pa vključuje ustvarjalce inovacij (javni in zasebni centri za raziskave in razvoj ter inovacije), poslovni sektor, ponudnike komunalnih storitev, upravne in finančne organizme (regionalne in lokalne oblasti, banke), pa tudi civilna društva znotraj urbanih območij, kjer nastaja največ odpadkov, pa tudi mesta sama, kjer je mogoče uvesti inovativne modele.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- Izdelava »Exploitation plan« za Goriško regijo
- ustanovitev krožnega urbanega laboratorija CIRClab v okviru katerega se razvijajo novi modeli za ravnanje in predelavo bioloških odpadkov.
- izdelava poučne knjižice za otroke za predelavo in ravnanje bioloških odpadkov
- dva javna dogodka v okviru projekta namenjena predstavitvi pilotne aktivnosti in ozaveščanju pravilnega ravnanja z materiali in odpadki (otročka izmenjalnica in modna revija v soorganizaciji s Komunalo Izola).
- priprava dokumenta/ akcijskega načrta na temo krožnega gospodarstva.

Vrednost projekta: 1.862.020,00 EUR

Sredstva RRA v projektu: 131.775,00 EUR

Trajanje projekta: 1.2.2020 - 31.12.2022

4.3.3. Projekt GREVISLIN

Projekt GREVISLIN, pod vodilnim partnerstvom RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica, je strateški projekt, odobren na Ciljnem razpisu za strateške projekte št. 05/2018, programa Interreg Italija-Slovenija. Projekt je pričel z izvajanjem v novembru 2018 in združuje partnerje iz Slovenije in Italije. V projektu sodeluje naslednjih sedem slovenskih partnerjev – Občina Ajdovščina, Mestna občina Nova Gorica, Inštitut za vode Republike Slovenije, Agencija Republike Slovenije za okolje, Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Nova Gorica in Občina Postojna. V projekt so vključene tudi Občina Renče-Vogrsko in Občina Miren-Kostanjevica. Projekt vključuje še sedem italijanskih partnerjev.

Projekt GREVISLIN rešuje skupne teritorialne izzive na področju dolgoročnega čezmejnega strateškega načrtovanja razvoja in varstva zelene infrastrukture ter dolgoročnega spremljanja stanja voda in biotske raznovrstnosti habitatov. Osredotoča se na območja povodja Soče, spodnjega toka Livenza in porečja Vipave. Projektni partnerji bodo izvajali pilotne aktivnosti in naložbe za vzpostavitev zelenih infrastruktur na območju NATURA 2000. Projekt bo povečal ozaveščenost ciljnih skupin o pomenu trajnostnega upravljanja z vodami, varovanih območij ter gozdnih in kmetijskih površin.

Namen je razviti trajnostno celostno kohezivno čezmejno območje z jasno dolgoročno strategijo na področju upravljanja zelene infrastrukture. Slednje je podlaga za skupno ozaveščenost in ukrepe za trajnostni čezmejni razvoj: ohranjenost okolja, nove možnosti trajnostne rabe prostora za prebivalce in obiskovalce, doseganje globalnih, transnacionalnih, nacionalnih ciljev na področju okoljskega razvoja in novih zelenih zaposlitev. Vrednotenje in promocija naravnih vrednot pomenijo večjo privlačnost območja, tudi z vidika potencialnega turističnega razvoja. Velik poudarek bo na okoljski trajnosti, ohranjanju čezmejnega biotske raznovrstnosti in zaščite habitatov.

V letu 2022 je RRA SEVERNE PRIMORSKE izvedla naslednje aktivnosti:

- Vodenje in koordinacija projekta
- Priprava zaključnega srečanja
- Finančno spremljanje projekta
- Komunikacija z Organom upravljanja
- Komunikacija s partnerji
- Priprava zaključnega poročila

RRA SEVERNE PRIMORSKE je v projektu GREVISLIN vključena v delovne sklope upravljanja in komunikacije. Kot vodilni partner upravlja s projektom velikega partnerstva (14 institucij), 2 pridruženih partnerjev in dveh občin, ki sta v projekt vključeni posredno. Aktivnosti zajemajo stalno podporo partnerjem pri izvajanju vseh aktivnosti tudi delovnih sklopov, v katere neposredno ni vključena – v vse delovne sklope implementacije kot tudi podpora občinam in ostalim institucijam pri izvedbi investicij.

Vrednost projekta: 2.940.032,53 EUR

Proračun RRA: 122.460,00 EUR

Trajanje: 15.11.2018 – 14.02.2022

4.3.4. Projekt ECO-CICLE - (European Network for the promotion of cycle tourism in natural areas) (program projekta: Interreg EUROPE)

Kolesarjenje je evropska zgodba o uspehu, kot trdi prvi naslov Deklaracije o kolesarjenju kot okolju prijaznemu načinu prevoza. V zadnjem desetletju se je kolesarjenje v Evropi eksplozivno povečalo, tako v smislu infrastrukture, storitev kot javne prisotnosti. Industrija kolesarskega turizma ustvarja letni promet v višini 44 milijard EUR. Danes predstavlja strateško prednostno nalogo mnogih območij v Evropi, predvsem zaradi njenega potenciala za privabljanje dodatnega turizma. Kolesarski turizem je očitno precej koristil tudi razvoju razširjene mobilnosti v mestih, ki temelji na kolesu. Nove populacije kolesarjev zahtevajo nove izkušnje, ki jih prinašajo novi modeli trajnostnega turizma. To je tudi velik izziv za teritorialno upravljanje in načrtovanje rabe tal, saj je kolesarski turizem močna priložnost za zagotavljanje infrastrukture ter ustvarjanje storitev in novih delovnih mest na oddaljenih območjih. V tem smislu bi lahko naravna dediščina močno koristila kolesarskemu turizmu. Za številna ozemlja v Evropi je značilna razširjena naravna dediščina. Rast je vedno podrejena strogemu vrednotenju glede ohranjanja biotske raznovrstnosti in ogroženih ekosistemov. Opozarjamo, da je strategija EU2020, ki spodbuja trajnostni okoljski razvoj in učinkovito porabo virov obvezna za uveljavljanje zelenega in konkurenčnega gospodarstva. Zato je cilj ECO-CICLE, da postane kolo uradni trajnostni prevoz

za dostop do naravne dediščine, hkrati pa spodbujajo endogeno gospodarsko oživitev s pomočjo popularnega načina turizma.

Da bi določili najboljše pogoje za razvoj cikličnega turizma v kontekstu naravne dediščine, ECO-CICLE gradi na izkušnjah partnerstva, zlasti pri svetovalcu ECF. Glavni cilj ECO-CICLE je izboljšati operativne programe in politike regionalnega razvoja za dodeljevanje sredstev iz strukturnih in drugih naložbenih skladov (približno 50 milijonov EUR je usmerjenih v 24 novih projektov) v infrastrukturo in podporo ponudnikom storitev za kolesarjenje.

Izvedene aktivnosti in doseženi rezultati v 2022:

- Udeležba na mednarodni kolesarski konferenci v Rastokah in predstavitev ECO-CICLE projekta in kolesarskih poti na Goriškem.

Vrednost projekta: 1.353.495,00 EUR

Sredstva RRA v projektu: 151.816,00 EUR

Trajanje projekta: 1.6.2018 - 31.05.2022

4.3.5. Projekt SUBTRACT (Sustainable Reuse Centres)

Centre ponovne uporabe običajno upravljajo mala in srednja podjetja, pogosto socialna podjetja, ki prejemajo, pripravljajo na ponovno uporabo in distribuirajo blago, ki podaljša življenjsko dobo izdelka, s pomembnimi socialnimi in okoljskimi koristmi ter spodbuja krožno gospodarstvo. So močno sredstvo za spodbujanje kakovostne rasti, pomagajo pri razvoju človeškega kapitala in kreptvi socialne kohezije. Za izpolnitev te misije morajo centri za ponovno uporabo imeti ekonomsko trajnosten poslovni model. SUBTRACT se bo osredotočil na faze po zagonu in spreminjanju, da bodo centri za ponovno uporabo postali učinkoviti in trajni, tj. da bo zagotovljen stalni tok dohodnih in odhodnih izdelkov, pripravljenih za ponovno uporabo, da bodo imeli centri za ponovno uporabo profesionalno vodenje, primerno finančno strategijo in privlačno podobo za uporabnike.

Cilji projekta SUBTRACT

Z raziskavami znanja in izmenjavo izkušenj bo projekt razvil:

- Smernice o tem, kako razviti polni potencial centrov za ponovno uporabo in jih narediti konkurenčne;
- Navodila organom upravljanja ESRR in drugim oblikovalcem politik o tem, kako oceniti in upravljati centre ponovno uporabo na svojem ozemlju;
- Poslovna načela in modele, ki bodo pomagali akterjem v verigi ponovne uporabe (regionalne in lokalne vlade, organi za ravnanje z odpadki, nevladne organizacije, socialna podjetja) pri učinkovitem sodelovanju in kreptvi omrežij;
- Ukrepe, ki preprečujejo nastajanje odpadkov in priprave na dejavnosti ponovne uporabe ter spodbujajo prispevke državljanov;
- Učinkovite strategije ozaveščanja in modele kampanj za spodbujanje ponudbe in povpraševanja po izdelkih za večkratno uporabo ter jih narediti privlačne in zaželene.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- izvedba Regional Workshop v Xcentru na temo ponovne uporabe z deležniki in Slovinski - Italijanskim forumom za krožno gospodarstva

- Priprava Akcijskega načrta za krožno gospodarstvo z namenom vplivanja na politike in operativni program.

- Zaključna konferenca v Bruslju

Projektni partnerji: Umbrian Regional Waste and Water Agency (IT), Regijska razvojna agencija severne Primorske d.o.o. Nova Gorica (SI), Waste Agency of Catalonia (ES), VAKIN (Water and waste competence in the north) (SE), Metropolitan area Reuse Center Ltd (FI), Styrian Provincial Government, Department 14 - Water Management, Resources and Sustainability (AT), Re-use and Recycling European Union Social Enterprises (RREUSE) (BE)

SUBTRACT želi razširiti perspektivo oblikovalcev politik na področju konkurenčnosti politik MSP za reševanje vprašanj po zagonu in razširitvi ter zagotavljati strokovno znanje in smernice za spremljanje, ocenjevanje in vrednotenje politik 2014–2020.

4.3.6 STARLIGHT (Skills for Tourism and Recognition of the Importance of Dark Skies)

Program: Erasmus +

Območje izvajanja projekta: Italija, Španija, Nemčija, Slovenija

Projekt STARLIGHT je namenjen poklicnemu izobraževanju in usposabljanju in razvija partnerstvo, katerega cilj je poklicno usposabljanje in izmenjava med mladimi Evropejci, ki dostopajo do trga dela. STARLIGHT se bo odzval na te izzive in zagotovil metodologijo usposabljanja, ki temelji na delovnih izkušnjah, s poudarkom na temah, kot so dostopni/trajnostni turizem, digitalno trženje, poslovno načrtovanje itd.

Projekt se posredno osredotoča tudi na podeželska območja in ponuja priložnosti mladim, ki želijo delati domačem ruralnem okolju, za katerega je značilno manj zaposlitvenih možnosti.

Cilj projekta STARLIGHT:

- je povečati zaposlitvene možnosti za mlade Evropejce (18-30) z izobrazbo/usposabljanjem v turizmu in izpopolnjevanjem za že aktivne operaterje v turističnem sektorju,
- identificiranje inovativnih sektorjev v skladu s tržnimi trendi, še posebej promocije temnega neba, katerega opazovanje je lahko konkurenčna prednost za trajnostni in izkustveni turizem.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- sodelovanje pri pripravi spletnih vsebin, ki bodo služili kot osnova za usposabljanje študentov in delavcev v turističnem sektorju na področju temnega neba, temnega neba, preprečevanja svetlobnega onesnaževanja

Partnerji projekta: INAF, GAL EVV, Fundación Camino Lebaniego, Tiroler Umweltschutz, Kultur und Arbeit, RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica

Vrednost projekta: 147.574,00 EUR

Sredstva RRA v projektu: 48.900,00 EUR

Trajanje projekta: 1.2.2022 – 31.5.2025

4.3.7 LODGE

Program: Program enotnega trga COSME

Trajanje projekta: 1.5.2022 – 31.10.2023

Cilj projekta je okrepiti komunikacijo in sodelovanje med MSP in malimi organizacijami, ki se nahajajo na partnerskih območjih. S poudarkom na lokalnih trajnostnih vrednostnih verigah ter krepitvi lokalne proizvodnje in potrošnje bo projekt zagotovil mrežo za partnerje in pridružene partnerje, razširil sodelovanje in poglobil specializacijo projekta, hkrati pa povečal vire, ki so na voljo. Projekt podpira nove tehnologije in ustvarja trge za trajnostne rešitve, npr. uporaba čistih tehnologij, energetska učinkovitost in povečanje rešitev za obnovljive vire energije ter nadomestitev z bolj zelenimi alternativami.

Splošni cilj projekta LODGE je pripraviti lokalne zelene dogovore, ki daleč presegajo običajen pristop "akcijskega načrtovanja": skupaj z lokalnimi podjetji, zainteresiranimi organizacijami in pobudami civilne družbe se lokalne oblasti strinjajo s pobudami, ki podpirajo trajnostne cilje mesta. Vsak od teh ukrepov obravnava več lokalnih prednostnih nalog, gradnjo mostov med sektorji in usklajevanje z 9 političnimi področji zelenega dogovora EU. Skupaj z nacionalnimi vladnimi institucijami lahko dodajo komponente v svoj dogovor, kar jim omogoča prostor za eksperimente izven trenutnih zakonskih okvirnih pogojev – za pionirske rešitve, ki vodijo do morebitnih prihodnjih sprememb zakonodaje in obdavčitve.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- Udeležba na kick-off meetingu za porazdelitev nalog in obveznosti partnerjev
- izvedba javnega naročila za zunanje strokovnjake in izbor zunanjih strokovnjakov
- dnevno vodenje projekta in komunikacija s projektnimi partnerji za implementacijo aktivnost
- priprava plana izvedbe za posamezen delovni sklop

Partnerji projekta: Municipality of Platres (Ciper), Troodos Network (Ciper), Metna občina Nova Gorica in RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica

4.3.8 Projekt E4F

Program: Erasmus+

Trajanje projekta: 1.11.2021 – 1.5.2024

Glavni CIU projekta E4F je opolnomočiti podjetnice in podjetja, ki jih vodijo ženske, ob prepoznavanju potenciala in priložnosti za povečanje njihove produktivnosti, širitvi geografskih trgov, na katerih delujejo, in izkoristiti priložnosti, ki jih ponuja svetovno povpraševanje po izdelkih EU. V tej smeri je projekt E4F namenjen obogatitvi in krepitvi globalne konkurenčnosti MSP EU z uporabo inovativnih, operativnih in praktičnih orodij za usposabljanje za izvozne strategije in upravljanje.

Cilj projekta je premostiti vrzel med spoloma, ki se kaže v evropskih MSP, z obravnavanjem več osrednjih točk:

- krepitev njihove operativne zmogljivosti za konkurenco na mednarodnih trgih,
- razvoj osnovnih in transverzalnih znanj in spretnosti ter
- povezovanje ultraperiferernih regij, sami zastopani v partnerstvu.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- Mednarodno srečanje partnerjev v Bruslju
- Priprava modela izobraževanja (PowerPoint predstavitev in Training Fiche) v slovenskem in angleškem jeziku.
- Slovenski prevodi vseh modelov izobraževanj pridobljenih s strani partnerskih organizacij
- Partnerji projekta: IDP, IHF, Collective cooperations export Martinique, IAL Friluli, SRL Friuli Venezia Giulia, IWS

4.3.9 Projekt JUST

Program: Erasmus+

Trajanje projekta: 1.11.2021 – 1.5.2024

Trenutno ni operativnih orodij za olajšanje interakcije med visokošolskimi ustanovami in malimi in srednjimi podjetji v katerem koli kontekstu (skupni razvoj učnih načrtov, skupno poučevanje, učenje na podlagi dela, raziskave, praksa in poklicno usmerjanje). To ustvarja operativni vakuum, ki ga JUST želi zapolniti z razvojem operativnih orodij, ki olajšajo takšno interakcijo in vodijo do učnih načrtov, ki temeljijo na povpraševanju, učenja na podlagi dela (WBL) in prakse. Pomanjkanje konkretnih in prilagojenih orodij za interakcijo HEI-MSP je posledica analize najsodobnejšega stanja, ki so jo izvedli partnerji pri razvoju projekta JUST.

Ključna ugotovitev te ocene potreb je, da poročila o politiki EU zahtevajo takšno sodelovanje, zato je treba razviti orodja, ki bi jih lahko visokošolske ustanove uporabljale po vsej Evropi.

JUST je konkreten odgovor na posebne potrebe po okrepljenem skupnem sodelovanju visokega in zasebnega sektorja. Trenutno ni operativnih orodij za olajšanje interakcije med visokošolskimi ustanovami in malimi in srednjimi podjetji v katerem koli kontekstu (skupni razvoj učnih načrtov, skupno poučevanje, učenje na podlagi dela, raziskave, praksa in poklicno usmerjanje).

Če pride do takšne interakcije med VŠU in MSP, se zgodi v »vakumu« in je prepuščena individualni pobudi VŠU ali pogosteje vodje oddelka VŠU. To ustvarja operativni vakuum, ki ga SAMO želi zapolniti z razvojem operativnih orodij, ki olajšajo takšno interakcijo in vodijo do učnih načrtov, ki temeljijo na povpraševanju, učenja na podlagi dela (WBL) in prakse.

Pomanjkanje konkretnih in prilagojenih orodij za interakcijo HEI-MSP je posledica analize najsodobnejšega stanja, ki so jo izvedli partnerji pri razvoju projekta. Ključna ugotovitev te ocene potreb je, da poročila o politiki EU zahtevajo takšno sodelovanje: zato je treba razviti orodja, ki bi jih lahko visokošolske ustanove uporabljale po vsej Evropi.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- Mednarodno srečanje partnerjev v Bruslju
- Priprava izobraževalnega modela za SME in Training Fiche

5. RAČUNOVODSKI DEL LETNEGA POROČILA DELA 2022

5.1. PODATKI IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2022

Ime poslovnega subjekta:
RRA SEVERNE PRIMORSKE D.O.O. NOVA GORICA

Sedež:
Cesta 25. junija 1F, Kromberk, 5000 Nova Gorica

Matična številka:
1461974000

Davčna številka:
95877835

Velikost (1-mikro, 2-majhna,
3-srednja, 4-velika):

2
Štatsna sprememba:
0

Matična številka pred
statusno spremembo:

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	SREDSTVA	001	704.383,96	663.911,23
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	A. DOLGOROČNA SREDSTVA	002	54.612,78	61.256,16
del 00, del 08, del 13	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	003	2.568,72	641,95
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva	004	2.568,72	641,95
del 00	a) Dolgoročne premoženjske pravice	005	2.568,72	641,95
del 00	b) Dobro ime	006	0,00	0,00
del 00	c) Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	007	0,00	0,00
del 00, del 08, del 13	č) Druga neopredmetena sredstva	008	0,00	0,00
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	0,00	0,00
del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	II. Opredmetena osnovna sredstva	010	52.044,06	60.414,21
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	0,00	0,00
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	0,00	0,00
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	0,00	0,00
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	52.044,06	60.414,21
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0,00	0,00
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0,00	0,00
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	0,00	0,00
01	III. Naložbene nepremičnine	018	0,00	0,00
06, del 07	IV. Dolgoročne finančne naložbe	019	0,00	200,00
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	020	0,00	200,00
del 06	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	021	0,00	0,00
del 06	b) Druge delnice in deleži	022	0,00	0,00
del 06	c) Druge dolgoročne finančne naložbe	023	0,00	200,00
del 07	2. Dolgoročna posojila	024	0,00	0,00

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 07	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	025	0,00	0,00
del 07	b) Druga dolgoročna posojila	026	0,00	0,00
del 08	V. Dolgoročne poslovne terjatve	027	0,00	0,00
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	028	0,00	0,00
del 08	2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	029	0,00	0,00
del 08	3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	030	0,00	0,00
09	VI. Odložene terjatve za davek	031	0,00	0,00
del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	B. KRATKOROČNA SREDSTVA	032	470.216,05	466.252,05
67	I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	033	0,00	0,00
del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66	II. Zaloge	034	0,00	0,00
30, 31, 32	1. Material	035	0,00	0,00
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0,00	0,00
61, 63	3. Proizvodi	037	0,00	0,00
65, 66	4. Trgovsko blago	038	0,00	0,00
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0,00	0,00
del 07, 17, 18	III. Kratkoročne finančne naložbe	040	0,00	0,00
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	041	0,00	0,00
del 17	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	042	0,00	0,00
del 17	b) Druge delnice in deleži	043	0,00	0,00
del 17	c) Druge kratkoročne finančne naložbe	044	0,00	0,00
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila	045	0,00	0,00
del 07, del 18	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	046	0,00	0,00
del 07, del 18	b) Druga kratkoročna posojila	047	0,00	0,00
del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	IV. Kratkoročne poslovne terjatve	048	304.889,06	465.988,72
del 08, del 12, del 13, del 15	1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	049	0,00	0,00
del 08, del 12, del 13, del 15	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	050	6.666,32	14.371,01
del 08, del 13, 14, del 15, 16	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	051	298.222,74	451.617,71
10, 11	V. Denarna sredstva	052	165.326,99	263,33
19	Č. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	053	179.555,13	136.403,02
del 99	Zunajbilančna sredstva	054	9.180,75	9.180,75
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	055	704.383,96	663.911,23
90, 91, 92, 93, 94, 95	A. KAPITAL	056	245.915,44	242.942,95

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
90	I. Vpoklicani kapital	057	8.763,00	8.763,00
del 90	1. Osnovni kapital	058	8.763,00	8.763,00
del 90	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	059	0,00	0,00
91	II. Kapitalske rezerve	060	1.631,72	1.631,72
92	III. Rezerve iz dobička	061	19.470,40	19.470,40
del 92	1. Zakonske rezerve	062	876,31	876,31
del 92	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	063	0,00	0,00
del 92	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	064	0,00	0,00
del 92	4. Statutarne rezerve	065	0,00	0,00
del 92	5. Druge rezerve iz dobička	066	18.594,09	18.594,09
94	IV. Revalorizacijske rezerve	067	0,00	0,00
95	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	301	0,00	0,00
del 93	VI. Preneseni čisti dobiček	068	213.077,83	210.825,60
del 93	VII. Prenesena čista izguba	069	0,00	0,00
del 93	VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	070	2.972,49	2.252,23
del 93	IX. Čista izguba poslovnega leta	071	0,00	0,00
96	B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	072	116.168,54	34.314,23
del 96	1. Rezervacije	073	0,00	0,00
del 96	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	074	116.168,54	34.314,23
del 97, del 98	C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	075	135.000,00	100.000,00
del 97	I. Dolgoročne finančne obveznosti	076	135.000,00	100.000,00
del 97	1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	077	0,00	0,00
del 97	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	078	0,00	0,00
del 97	3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	079	135.000,00	100.000,00
del 98	II. Dolgoročne poslovne obveznosti	080	0,00	0,00
del 98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	081	0,00	0,00
del 98	2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	082	0,00	0,00
del 98	3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	083	0,00	0,00
del 98	III. Odložene obveznosti za davek	084	0,00	0,00
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	085	207.299,98	286.654,05
21	I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	086	0,00	0,00
27, del 97	II. Kratkoročne finančne obveznosti	087	50.000,00	149.000,00
del 27, del 97	1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	088	0,00	0,00

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 27, del 97	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	089	0,00	84.000,00
del 27, del 97	3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	090	50.000,00	65.000,00
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	III. Kratkoročne poslovne obveznosti	091	157.299,98	137.654,05
del 22, del 23, del 28, del 98	1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	092	0,00	0,00
del 22, del 23, del 28, del 98	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	093	16.494,24	32.837,79
del 23, 24, 25, 26, del 28, del 98	3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	094	140.805,74	104.816,26
29	D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	095	0,00	0,00
del 99	Zunajbilančne obveznosti	096	9.180,75	9.180,75

Kraj in datum oddaje

Kromberk

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Ana Vetric

Vodja družbe

Črtomir Špacapan

Obrazec je predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidenice in storitve (AJPEŠ) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

5.2. PODATKI IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA V OBDOBJU OD 1.1. DO 31.12.2022

Ime poslovnega subjekta:
RRA SEVERNE PRIMORSKE D.O.O. NOVA GORICA

Sedež:
Cesta 25. junija 1F, Kromberk, 5000 Nova Gorica

Matična številka:
1461974000

Davčna številka:
95877835

Velikost (1-mikro, 2-majhna,
3-srednja, 4-velika):

2
Štatsna sprememba:
0

Matična številka pred
statusno spremembo:

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	110	169.880,37	140.988,87
del 76	I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	111	169.880,37	138.313,87
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	112	169.880,37	138.313,87
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	113	0,00	0,00
del 76	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	114	0,00	0,00
del 76	II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	115	0,00	2.675,00
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116	0,00	2.675,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	117	0,00	0,00
del 76	III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU	118	0,00	0,00
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	119	0,00	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	120	0,00	0,00
60, del 61, 63	B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	121	0,00	0,00
60, del 61, 63	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	122	0,00	0,00
79	Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	123	0,00	0,00
del 76	D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	124	569.635,02	506.486,25
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	125	0,00	0,00
60, 61, 63, 76, 79	F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA	126	739.515,39	647.475,12
40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	G. POSLOVNI ODHODKI	127	729.108,77	636.945,00
40, 41, del 70	I. Stroški blaga, materiala in storitev	128	236.374,55	166.907,71
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	0,00	9.000,00
40	2. Stroški porabljenega materiala	130	7.410,91	6.196,48

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 40	a) stroški materiala	131	0,00	0,00
del 40	b) stroški energije	132	0,00	0,00
del 40	c) drugi stroški materiala	133	7.410,91	6.196,48
41	3. Stroški storitev	134	228.963,64	151.711,23
del 41	a) transportne storitve	135	7.019,84	2.374,95
del 41	b) najemnine	136	22.658,65	24.864,16
del 41	c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	137	15.414,20	8.790,40
del 41	č) drugi stroški storitev	138	183.870,95	115.681,72
47	II. Stroški dela	139	474.769,05	452.383,33
del 47	1. Stroški plač	140	365.230,03	355.064,88
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	31.814,49	30.727,50
del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	25.843,52	25.159,91
del 47	4. Drugi stroški dela	143	51.881,01	41.431,04
43, 72	III. Odpisi vrednosti	144	17.089,17	16.777,96
43	1. Amortizacija	145	17.089,17	16.777,96
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	0,00	0,00
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0,00	0,00
44, 48	IV. Drugi poslovni odhodki	148	876,00	876,00
44	1. Rezervacije	149	0,00	0,00
48	2. Drugi stroški	150	876,00	876,00
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA	151	10.406,62	10.530,12
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	I. IZGUBA IZ POSLOVANJA	152	0,00	0,00
77	J. FINANČNI PRIHODKI	153	0,00	0,00
del 77	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	154	0,00	0,00
del 77	I. Finančni prihodki iz deležev	155	0,00	0,00
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	156	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	157	0,00	0,00
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	158	0,00	0,00
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	159	0,00	0,00
del 77	II. Finančni prihodki iz danih posojil	160	0,00	0,00
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	161	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	162	0,00	0,00
del 77	III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	163	0,00	0,00

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	164	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	165	0,00	0,00
74	K. FINANČNI ODHODKI	166	5.659,87	6.702,01
del 74	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	167	0,00	0,00
del 74	I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	168	200,00	0,00
del 74	II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	169	5.459,87	6.702,01
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	170	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	171	411,95	2.292,73
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	172	0,00	0,00
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	173	5.047,92	4.409,28
del 74	III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	174	0,00	0,00
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	175	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	176	0,00	0,00
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	177	0,00	0,00
78	L. DRUGI PRIHODKI	178	626,08	3,12
del 78	I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	179	0,00	0,00
del 78	II. Ostali prihodki	180	626,08	3,12
75	M. DRUGI ODHODKI	181	1.415,45	589,05
80	N. CELOTNI DOBIČEK	182	3.957,38	3.242,18
80	O. CELOTNA IZGUBA	183	0,00	0,00
del 81	P. DAVEK IZ DOBIČKA	184	984,89	989,95
del 81	R. ODLOŽENI DAVKI	185	0,00	0,00
del 81	S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	186	2.972,49	2.252,23
89	Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	187	0,00	0,00
	*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimali)	188	10,22	10,76
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	189	12	12

Opomba:

* Izračun podatka na AOP 188: Število delovnih ur v koledarskem (obračunskem) letu, za katere so zaposleni dobili plačo in nadomestilo plače / (deljeno) s številom možnih delovnih ur za koledarsko (obračunsko) leto. (glej [Vsebinska pogosta vprašanja](#)).

Kraj in datum oddaje

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Vodja družbe

Kromberk

Ana Vetrlih

Črtomir Špacapan

Obrazec je predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidenice in storitve (AJ PES) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

5.3. POJASNILA K IZKAZOMA

Podlaga za sestavo računovodskih izkazov:

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o gospodarskih družbah ter drugih veljavnih predpisih. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah.

V poslovnem letu 2022 se metode vrednotenja niso spremenile.

Neopredmetena osnovna sredstva ob začetnem pripoznanju ovrednotimo po nabavni vrednosti. V bilanci stanja se vpišejo zgolj v višini neodpisane vrednosti.

Osnovna sredstva so ob začetnem pripoznanju pripoznana po nabavni vrednosti. Družba obračunava amortizacijo osnovnih sredstev po metodi enakomernega časovnega amortiziranja v času ocenjene dobe uporabe posameznega osnovnega sredstva.

Dolgoročne naložbe:

Podjetje je soustanovitelj Zavoda GOST NA PLANOTI, so.p.. Zaradi informacije o prenehanju delovanja podjetja, smo v letu 2022 opravili oslabitev finančne naložbe.

Kratkoročne poslovne terjatve sestavljajo terjatve do kupcev ter v večji meri terjatve do drugih (terjatve iz naslova izdanih projektnih zahtevkov).

Denarna sredstva se nanašajo na sredstva na poslovnem računu družbe.

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami ima podjetje kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 179.516,80 EUR zaradi različnih obdobjih poročanja stroškov na projektih. Omenjeni prihodki bodo vključeni v zahtevke, izdane v letu 2023. Majhen del kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev pa predstavljajo kratkoročno odloženi stroški.

Kapital sestavljajo vpoklican kapital, kapitalske rezerve in rezerve iz dobička, preneseni čisti dobiček ter čisti dobiček poslovnega leta.

Podjetje ima iz naslova drugih dolgoročnih finančnih obveznosti najeta dolgoročna kredita za financiranje izvajanja projektnih aktivnosti.

Kratkoročne finančne obveznosti podjetja predstavljajo druge kratkoročne finančne obveznosti (do Slovenskega regionalnega razvojnega sklada).

Kratkoročne poslovne obveznosti sestavljajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev ter predvsem druge kratkoročne poslovne obveznosti (obveznosti do projektnih partnerjev, do zaposlenih, do državnih in drugih inštitucij, obveznosti iz naslova drugih pogodbenih razmerij,...).

Podjetje ima večino prihodkov kot sledi:

a)	Drugi prihodki (dotacije iz projektov)	569.635,02 EUR
b)	Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	169.880,37 EUR

Najpomembnejši stroški materiala so:

a)	Stroški pisarniškega materiala	5.158,11 EUR
----	--------------------------------	--------------

Najpomembnejši stroški storitev so:

a)	Stroški izvajanja projektnih aktivnosti	120.421,86 EUR
b)	Stroški najema	22.658,65 EUR
c)	Stroški reprezentance (večinoma povezane s projektnimi aktivnostmi)	11.860,80 EUR

Družba je v letu 2022 imela 10,22 zaposlencev. Plače je obračunavala in izplačevala po individualni pogodbi, pogodbah o zaposlitvi ter za povračila stroškov zaposlencem upoštevala Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

V poslovnem letu 2022 je bil dosežen:

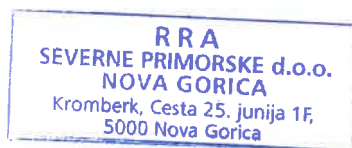
– Čisti dobiček poslovnega leta	2.972,49 EUR
– Preneseni čisti dobiček	213.077,83 EUR
– Bilančni dobiček	216.050,32 EUR

Dosežen čisti dobiček poslovnega leta 2022 v višini 2.972,49 EUR bo družba razporedila kot nerazporejeni čisti dobiček iz preteklih let.

Računovodske izkaze pripravila :

računovodja

Ana Vetrlih, univ.dipl.ekon.




Direktor
Črtomir Špacapan, univ.dipl.ekon.

Letno poročilo dela RRA SEVERNE PRIMORSKE d.o.o. Nova Gorica 2022 so sestavili:

Črtomir Špacapan, Fabijana Medvešček, Amelija Skomina, Nataša Jakopič, Ana Vetrlih, Silva Knez, Jasmina Nikić, Greti Manfreda, Aleš Bajec, Nataša Orel, Simon Mokorel.