



Brata Rusjan – stoletnica prvega poleta z motornim letalom

Na podlagi 4. člena Odloka o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 21/08) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 9. julija 2009 sprejel

TEHNIČNI PRAVILNIK O ZBIRANJU in PREVOZU KOMUNALNIH ODPADKOV

1.0	UVOD	3
2.0	TEHNOLOGIJA, POGOJI IN NAČIN LOČENEGA ZBIRANJA ODPADKOV	
2.1	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki.....	4
2.2	Papir in karton.....	4
2.3	Steklo	4
2.4	Odpadna embalaža.....	4
2.5	Kovine.....	4
2.6	Zeleni rez in les.....	4
2.7	Nevarni odpadki iz gospodinjstev	4
2.8	Kosovni odpadki	4
2.9	Gradbeni odpadki.....	5
2.10	Zavržena vozila.....	5
2.11	Predelava ter odlaganje ostanka odpadkov na odlagališču	5
3.0	ODVOZ ODPADKOV PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH	
3.1	Zbirni centri.....	6
4.0	NAČIN DOLOČITVE ŠTEVILA ODVOZA ODPADKOV PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH	6
5.0	PROGRAM ODVOZA ODPADKOV	7
6.0	ODLAGANJE OSTANKA ODPADKOV	11
7.0	STANDARDIZACIJA PREDPISANIH POSOD ZA ODPADKE	11
8.0	OPREMLJENOST EKOLOŠKIH OTOKOV	11
9.0	POGOJI ZA IZDAJANJE SOGLASIJ PO POOBLASTILIH IZ ODLOKA	11
10.0	ZAČASNI IZOSTANEK UPORABE OBJEKTA	12
11.0	OPUŠČENA POSEST	12
12.0	POSEBNA DOLOČILA ZA PRAZNA STANOVANJA IN POČITNIŠKE OBJEKTE	12
13.0	POGOJI ZA DAJANJE NAVODIL ZA RAVNANJE Z ODPADKI, KI NI POSEBEJ UREJENO Z ODLOKOM	12
14.0	POGOJI ZA ODLOČANJE O POSEBNIH PRIMERIH DRUGAČNEGA NAČINA RAVNANJA Z ODPADKI	12

1.0 UVOD

Tehnični pravilnik o zbiranju, transportu in odlaganju komunalnih odpadkov je priloga oziroma sestavni del Odloka o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 21/08);

Pravilnik obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki z določitvijo postopka njihovega prebiranja, prekladanja, naknadnega ločevanja, zbiranja sekundarnih surovin, kompostiranja bioloških odpadkov in drugih načinov predelave;
- način določitve števila odvozov odpadkov po posameznih kategorijah, skladno z Odlokom o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 21/08);
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
- standardizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z natančnimi merili za določanje izhodiščne prostornine posod, potrebne posameznemu povzročitelju oziroma skupini povzročiteljev;
- standardizacijo predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;
- minimalni standard opreme zbiralnic (katere posode, vzdrževanje, nalepke, ...);
- postopek izdajanja pogojev in soglasij po pooblastilih iz veljavnega odloka;
- druge sestavine, določene s tem odlokom;
- druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano in s predpisi usklajeno ravnanje z odpadki ter za nemoteno delovanje javne službe.

2.0 TEHNOLOGIJA, POGOJI IN NAČIN LOČENEGA ZBIRANJA ODPADKOV

V Mestni občini Nova Gorica se odpadki zbirajo ločeno na več ravneh:

- ločeno zbiranje bioloških odpadkov in ostanka odpadkov na ekoloških otokih;
- ločeno zbiranje frakcij komunalnih odpadkov v zato namenjenih posodah na ekoloških otokih;
- ločeno zbiranje kosovnih in nevarnih odpadkov v letnih akcijah;
- zbiranje gradbenih odpadkov po naročilu;
- zbiranje odpadnega lesa po naročilu in v sklopu akcije zbiranja kosovnih odpadkov;
- zbiranje oziroma sprejemanje vseh ločeno zbranih frakcij v zbirnih centrih.

2.1 Biorazgradljivi kuhinjski odpadki

Biorazgradljivi kuhinjski odpadki se zbirajo v tipiziranih namenskih posodah rjave barve, ki so postavljene v mestnih in primestnih naseljih ali večstanovanjskih objektih. Nameščene so pri uporabnikih v urbanih naseljih, ki nimajo možnosti namestitve lastnega hišnega kompostnika. Biorazgradljivi organske odpadke se odvažajo po programu odvoza odpadkov, ki ga določi izvajalec. Izvajalec po tehtanju odpelje zbrane odpadke na predelavo.

2.2 Papir in karton

Ločeno zbrani papir in karton se na reciklažnem dvorišču prebira, stiska v bale in ustrezno skladišči do predaje končnemu uporabniku.

2.3 Steklo

Steklo se na reciklažnem dvorišču ustrezno skladišči do predaje končnemu uporabniku. Dodatno sortiranje ni možno, odstranijo se le morebitne nečistoče.

2.4 Odpadna embalaža

Embalaža se zbira in sortira po vrstah materialov, glede na zahteve prevzemnika. Vsako frakcijo posebej se stisne v bale, ki se jih ustrezno skladišči do predaje končnim uporabnikom (prevzemnikom). Med odpadno embalažo sodijo: pločevinke, plastika, tetrapak, plastična folija, zabojčki iz plastike ...

2.5 Kovine

Večji kovinski odpadki zbrani v akciji zbiranja kosovnih odpadkov oziroma prevzetih na zbirnem centru se do predaje končnim uporabnikom začasno skladiščijo v zbirnem centru.

2.6 Zeleni rez in les

Ločeno zbran les in zeleni rez se zmelje na ustrezno granulacijo (drobilnik). Tako pripravljen se lahko uporabi tudi kot polnilo v procesu kompostiranja ali kot gorivo (biomasa).

2.7 Nevarni odpadki iz gospodinjstev

Zbiranje nevarnih odpadkov poteka po letnem programu izvajalca. Za nevarne odpadke se vodi posebna evidenca zbiratelja, že ob dostavi posameznih količin v premično zbiralnico oziroma v zbirni center v Stari Gori.

2.8 Kosovni odpadki

V zbirnem centru se ločujejo kosovni odpadki na posamezne frakcije, in sicer:

- odpadna električna in elektronska oprema (OEEO po skupinah, predpisanih z zakonom),
- lesni kosovni odpadki,
- odpadni nekovinski in nelesni kosovni elementi (vzmetnice, sanitarni elementi, pohištvo...).

Posamezne frakcije kosovnih odpadkov se skladiščijo do predaje končnemu porabniku, ostanek se odloži na odlagališče (sanitarni elementi,...).

2.9 Gradbeni odpadki

Gradbeni odpadki (drobljen beton, malta, opeka,...) se lahko uporabijo za zaključna dela pri zapiranju odlagališča ali pa se jih pripravi za ponovno uporabo. Gradbene odpadke lahko zbira le pooblaščen zbiralec gradbenih odpadkov.

2.10 Zavržena vozila

Z zavrženimi vozili se ravna po veljavni zakonodaji, to vrsto odpadkov lahko prevzema le podjetje z državno koncesijo.

2.11 Predelava ter odlaganje ostanka odpadkov na odlagališču

Ostanek odpadkov se pri fizičnih in pravnih osebah zbira v plastičnih posodah zelene barve, prostornine do 1100 litrov ter v kontejnerjih (možna je tudi dostava 4.7, 7, 20 do 30 m³ kontejnerjev – v zbiralnih akcijah).

Ostanek odpadkov se odlaga na odlagališčih le v skladu z veljavno zakonodajo. Ravno tako so opredeljene vrste in načini predelave, obdelave in uničenje odpadkov (R in D kode).

3.0 ODVOZ ODPADKOV PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH

Število odvozov odpadkov po posameznih kategorijah je definirano s programom odvoza odpadkov.

Odpadki se odvažajo s specialnimi komunalnimi vozili, ki omogočajo brezprašno nakladanje in odvažanje odpadkov, z nadgradnjo za stiskanje odpadkov, s samonakladalnimi vozili za prevoz večjih kontejnerjev (od 4 do 7 m³) in z vozili z "roll on" nadgradnjo za prevoz 20 do 35 m³ kontejnerjev. Posebna vozila se uporabljajo za zbiranje nevarnih odpadkov (premične zbiralnice), ta vozila so v skladu s predpisano zakonodajo (pogodba s podizvajalcem), ter za zbiranje kosovnih odpadkov (nadgradnja z mehansko roko – HIAB).

Ostanek odpadkov se v naseljih z več kot 500 prebivalci odvažata enkrat tedensko, iz vaških in težje dostopnih področij se lahko odvažata enkrat štirinajstdnevno.

Biološki odpadki se odvažajo glede na letni čas, v zimskem času najmanj enkrat štirinajstdnevno, v ostalem obdobju leta najmanj enkrat tedensko, iz vaških področij se biološki odpadki ne odvažajo, zaradi možnosti lastnega kompostiranja.

Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov, zbrane na zbiralnicah se odvažajo po potrebi, običajno štirinajstdnevno.

Kosovni in nevarni odpadki se odvažajo v letnih akcijah; kosovni dvakrat letno (v jesenskem in pomladanskem času), nevarni enkrat letno (v jesenskem času).

ID za DDV: SIS3055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

3.1 Zbirni centri

Zbirni center za ločeno zbiranje frakcij komunalnih odpadkov je obveznost vsake občine in na območju vsake občine mora biti postavljen vsaj en zbirni center (za MONG pa vsaj dva zbirna centra).

Zbirni center je nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. V zbirnem centru so postavljeni večji zabojniki (5m3), pred vsakim je tabla, kjer je napisano, kaj spada v določen zabojnik. Predvidoma je ograjen z žično ograjo višine do 2m in na površini min. 100m². Na vstopu v zbirni center so postavljena večja premična kovinska vrata, ki omogočajo dostop vozilom za odvoz ločeno zbranih frakcij. V času, ko zbirni center ne obratuje, so zaklenjena. Tak način izgradnje zbirnih centrov omogoča izvajalcu javne službe pravilno ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov.

Zbirni center je opremljen za ločeno zbiranje:

- papirja in lepenke vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- lesa, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačil,
- tekstila,
- jedilnega olja in maščob,
- barv, črnila, lepil in smol, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergentov, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterij in akumulatorjev, ki niso razvrščeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, ki je določen v predpisu o ravnanju z odpadki,
- električne in elektronske opreme, ki ne vsebuje nevarnih snovi,
- kosovnih odpadkov,
- biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov.

4.0 NAČIN DOLOČITVE ŠTEVILA ODVOZA ODPADKOV PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH

Število odvozov odpadkov se določa glede na :

- *Število občanov, ki je vezano na določen ekološki otok*
- *Predvideno količino odpadkov, ki jo povzroči prebivalec (podatki iz evidence odpadkov)*
- *Velikost ekološkega otoka*
- *Število zabojnikov in njihovega volumna*
- *Stopnjo optimizacije praznjenja odpadkov*

Akcija zbiranja kosovnih odpadkov je za gospodinjstva organizirana dvakrat letno (v jesenskem in pomladanskem času), o čemer (program odvoza) so gospodinjstva predhodno obveščena. Skozi vse leto pa obstaja možnost brezplačne oddaje v zbirnem centru.

Akcija zbiranja nevarnih odpadkov za gospodinjstva je organizirana dvakrat letno (v pomladanskem in jesenskem času) o čemer so gospodinjstva obveščena tako kot v primeru zbiranja kosovnih odpadkov, razlika je v načinu zbiranja. Tovrstne odpadke se zbira s pomočjo premične zbiralnice (ali vozil, ki imajo ADR) v vsaki krajevni skupnosti vsaj na eni predhodno določeni lokaciji. Tudi nevarne odpadke iz gospodinjstev se lahko skozi vse leto brezplačno oddaja v zbirnem centru v Stari Gori.

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

5.0 PROGRAM ODVOZA ODPADKOV

Število odvozov odpadkov po posameznih kategorijah je definirano s programom odvoza odpadkov:

vrsta odpadkov	POGOSTOST PRAZNIENJA	DAN V TEDNU	OBDOBJE	KS
mešani komunalni odpadki	2.	Četrtek	v mesecu	TRNOVO
	4.	Sreda	v mesecu	NOVA GORICA
		Četrtek	v mesecu	TRNOVO
	na 14 dni	Torek		BANJŠICE
		Sreda		PRVAČINA
		Četrtek		NOVA GORICA TRNOVO
		Petek		ROŽNA DOLINA
	na 3 tedne	Torek		KROMBERK
		Četrtek		ČEPOVAN
	na 4 tedne	Petek		KROMBERK
	vsak (a)	Ponedeljek	v tednu	KROMBERK NOVA GORICA ROŽNA DOLINA SOLKAN ŠEMPAS
				Torek
		Sreda	v tednu	ČEPOVAN GRGARSKE RAVNE - BATE KROMBERK LOKOVEC NOVA GORICA PRVAČINA RAVNICA ROŽNA DOLINA SOLKAN
		Četrtek	v tednu	GRGAR KROMBERK LOKVE NOVA GORICA OSEK - VITOVLJE OZELJAN

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,
tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

				RAVNICA SOLKAN ŠEMPAS TRNOVO
		Petek	v tednu	DORNBERK GRADIŠČE KROMBERK NOVA GORICA PRVAČINA ROŽNA DOLINA SOLKAN
		Sobota	v tednu	NOVA GORICA SOLKAN
	zadnji (a)	Torek	v mesecu	KROMBERK
		Sreda	v mesecu	TRNOVO
		Četrtek	v mesecu	TRNOVO
papir in karton	3.	Sobota	v mesecu	BANJŠICE ČEPOVAN GRGARSKE RAVNE - BATE LOKOVEC LOKVE RAVNICA TRNOVO
	na 14 dni	Ponedeljek		KROMBERK NOVA GORICA OSEK - VITOVLJE OZELJAN ROŽNA DOLINA SOLKAN ŠEMPAS
		Torek		BRANIK DORNBERK GRADIŠČE KROMBERK NOVA GORICA PRVAČINA SPODNJA BRANICA
	vsak (a)	Ponedeljek	v tednu	NOVA GORICA ROŽNA DOLINA SOLKAN
		Torek	v tednu	GRGAR
		Sreda	v tednu	NOVA GORICA ROŽNA DOLINA SOLKAN
		Petek	v tednu	NOVA GORICA SOLKAN
	zadnji	Petek	v mesecu	NOVA GORICA
steklena embalaža	na 4 tedne	Ponedeljek		BRANIK DORNBERK GRADIŠČE NOVA GORICA PRVAČINA

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

				SOLKAN SPODNJA BRANICA
		Torek		KROMBERK NOVA GORICA OSEK - VITOVLJE OZELJAN ROŽNA DOLINA ŠEMPAS
	na 8 tednov	Sobota		BANJŠICE ČEPOVAN GRGAR GRGARSKE RAVNE - BATE LOKOVEC LOKVE RAVNICA TRNOVO
embalaža	3.	Sobota	v mesecu	BANJŠICE ČEPOVAN GRGARSKE RAVNE - BATE LOKOVEC LOKVE RAVNICA TRNOVO
	na 14 dni	Ponedeljek		KROMBERK NOVA GORICA OSEK - VITOVLJE OZELJAN ROŽNA DOLINA ŠEMPAS
		Torek		BRANIK DORNBERK GRADIŠČE PRVAČINA
		Sreda		NOVA GORICA ROŽNA DOLINA
		Četrtek		NOVA GORICA
	vsak	Četrtek	v tednu	NOVA GORICA OZELJAN ROŽNA DOLINA SOLKAN
	zadnji	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA
biorazgradljivi organski	vsak (a)	Ponedeljek	v tednu	GRGAR KROMBERK NOVA GORICA SOLKAN
		Torek	v tednu	BRANIK NOVA GORICA OZELJAN PRVAČINA SOLKAN ŠEMPAS

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,
tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

		Sreda	v tednu	NOVA GORICA SOLKAN
		Četrtek	v tednu	KROMBERK NOVA GORICA
		Petek	v tednu	ŠEMPAS
oblačila	1.	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA SOLKAN ŠEMPAS
	2.	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA SOLKAN
	3.	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA SOLKAN ŠEMPAS
	4.	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA
	vsak	Četrtek	v tednu	ŠEMPAS
	zadnji	Četrtek	v mesecu	NOVA GORICA SOLKAN ŠEMPAS
tekstil	2.	Sobota	v mesecu	NOVA GORICA SOLKAN
kosovni	3.	Torek	v mesecu	TRNOVO
	vsak	Ponedeljek	v tednu	DORNBERK SPODNJA BRANICA
		Torek	v tednu	BANJŠICE ČEPOVAN GRGAR GRGARSKE RAVNE - BATE LOKOVEC LOKVE OZELJAN RAVNICA ŠEMPAS TRNOVO
	zadnji (a)	Petek	v tednu	ŠEMPAS
		Sreda	v mesecu	DORNBERK OSEK - VITOVLJE OZELJAN ŠEMPAS
		Četrtek	v mesecu	BANJŠICE ČEPOVAN GRGAR GRGARSKE RAVNE - BATE LOKOVEC LOKVE RAVNICA TRNOVO

6.0 ODLAGANJE OSTANKA ODPADKOV

Odlaganje ostanka odpadkov podrobno določa Poslovnik Centra za ravnanje z odpadki Nova Gorica v Stari Gori.

7.0 STANDARDIZACIJA PREDPISANIH POSOD ZA ODPADKE

Povzročitelji so dolžni odlagati odpadke v tipizirane posode, ki imajo certifikat, da so narejene skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1. do 6.). Izhodiščna prostornina se določa glede na število povzročiteljev, vezanih na posamezno posodo.

Na območju Mestne občine Nova Gorica se uporabljajo naslednje velikosti in oblike posod za odpadke :

- Steklo: zvon volumna 1,8m³, 2,0 m³, 3,0m³
- Embalaža: od 1,8 do 3,3 m³
- papir; od 1,8 do 3,3 m³
- ostanek komunalnih odpadkov: od 240 l do 1,1 m³
- biorazgradljivi kuhinjski odpadki: 120 l

8.0 OPREMLJENOST EKOLOŠKIH OTOKOV

Ekološki otoki za ločeno zbiranje sekundarnih surovin na izvoru so v Mestni občini Nova Gorica postavljeni v skladu z veljavno zakonodajo.

Ekološki otok je sestavljen iz vsaj štirih tipiziranih plastičnih posod za zbiranje stekla, papirja, embalaže ter ostanka komunalnih odpadkov. Na posameznih lokacijah je dodatno nameščena še posoda za biorazgradljive kuhinjske odpadke. Posode za posamezno frakcijo so različnih barv in sicer:

- bela barva – steklo;
- rumena barva – embalaža;
- modra barva – papir;
- zelena barva – ostanek komunalnih odpadkov.
- rjava barva – biorazgradljivi kuhinjski odpadki;

Posode so opremljene z nalepkami na katerih je napisano kaj spada vanje in kaj ne.

Na lokacijah, kjer je to potrebno so ekološki otoki opremljeni z betonskimi podstavki in kovinskimi ograjami.

9.0 POGOJI ZA IZDAJANJE SOGLASIJ PO POOBLASTILIH IZ ODLOKA

V trenutku, ko investitor posameznega projekta poda vlogo za izdajo projektnih pogojev se določi odjemni prostor ter tip in velikost posode za odpadke, v skladu z veljavno zakonodajo

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

in Odlokom o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica. (Ur. l. RS 21/2008).

10.0 ZAČASNI IZOSTANEK UPORABE OBJEKTA

Kot občasni povzročitelji se lahko upoštevajo le tiste fizične oziroma pravne osebe, ki ne uporabljajo objekta neprekinjeno vsaj 4 mesece. Izostanek mora biti podprt z dokazili. V tem primeru so povzročitelji dolžni plačati smetarino na način kot je določeno pod točko 12.0.

11.0 OPUŠČENA POSEST

Lastnikom za objekte, katerih posest je opuščena, ni potrebno plačevati smetarine. Breme dokazovanja dejstva opuščeni posesti je na strani lastnika. Kot opuščeni se lahko štejejo tisti objekti, ki so v neveljavem oziroma razpadajočem stanju.

12.0 POSEBNA DOLOČILA ZA PRAZNA STANOVANJA IN POČITNIŠKE OBJEKTE

Na območju, kjer je organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora lastnik gospodarskih oziroma počitniških ter drugih objektov najkasneje v petih dneh po začetku povzročanja odpadkov pisno obvestiti izvajalca. V nasprotnem primeru se minimalna količina odpadkov za posamezne kategorije uporabnikov in povzročiteljev določi kot fiksni strošek, v višini cene odvoza odpadkov za dve osebi mesečno; oziroma za eno osebo mesečno, kadar je povzročitelj enočlansko gospodinjstvo. To velja tudi v primeru nezasedenih stanovanj.

13.0 POGOJI ZA DAJANJE NAVODIL ZA RAVNANJE Z ODPADKI, KI NI POSEBEJ UREJENO Z ODLOKOM

Pogoje za izdajo raznih navodil določi izvajalec službe ravnanja z odpadki ali drugi ustrezní državni in občinski organi, skladno s pooblastili.

14.0 POGOJI ZA ODLOČANJE O POSEBNIH PRIMERIH DRUGAČNEGA NAČINA RAVNANJA Z ODPADKI

Koncesionar vzdrževanja javnih površin v Mestni občini Nova Gorica, je dolžan poskrbeti za odvoz odpadkov iz koškov, zelenic in drugih površin ki jih po pogodbi redno vzdržuje in za to plačati tudi stroške odlaganja odpadkov. Prepovedano je odlaganje tovrstnih odpadkov v skupinske ali individualne posode pri gospodinjstvih ali drugih uporabnikih. Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev ter aktivnosti na prostem morajo pri prijavljanju prireditve priložiti dokazilo izvajalca o opremljenosti prireditvenega prostora z ustreznimi posodami za odpadke. Po končani prireditvi, najkasneje do 6. ure zjutraj naslednjega dne morajo organizatorji poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in da se odpadki odpeljejo na tiste odjemne prostore, ki mu jih določi izvajalec.

Številka: 352-01-11/2005
Nova Gorica, 9. julija 2009



Darinka Kozinc
PODŽUPANJA

ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,
tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si