

## KONČNO POROČILO – PROGRAM

**o izvedenem programu in porabi sredstev dodeljenih na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje otroških in mladinskih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2023**

Oddati najkasneje do 30. 11. 2023 oz. do 19. 1. 2024 (v primeru oddaje delnega poročila do 30. 11. 2023)

**PRIJAVITELJ:** \_\_\_\_\_

Naslov/sedež: \_\_\_\_\_

### **VSEBINSKO POROČILO**

Naziv programa: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kraj in čas izvajanja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Opišite izvedeni program: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Opišite dosežene namene in cilje programa: (kakšni so rezultati oz. dejansko doseženi učinki programa): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Drugi podatki, ki so pomembni za izvedbo programa (posebnosti in težave pri izvajanju programa; opišite morebitne druge značilnosti programa, ki jih predhodne točke ne predvidevajo): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## FINANČNO POROČILO

Prihodki programa:

Prihodki programa v obdobju od 1. 1. 2023 do \_\_\_\_\_ 2023. (vrednost programa v celoti: stolpec 2 se mora ujemati s finančno konstrukcijo ob prijavi na javni razpis Mestne občine Nova Gorica v letu 2023, v stolpcu 3 navedite dejanska prejeta sredstva)

Prihodki programa	Zaprošena sredstva v EUR	Vsa prejeta (odobrena) sredstva v letu 2023 v EUR
Mestna občina Nova Gorica (iz tega razpisa)		
Mestna občina Nova Gorica (druge postavke)		
Ministrstva (navedite katera)		
Lastni prihodki/ sredstva vlagatelja		
Donacije, sponzorstva		
Prostovoljno delo (največ 10% predvidenih lastnih sredstev)		
Prispevki uporabnikov		
Drugo (navedite)		
<b>SKUPAJ</b>		

Vsi odhodki programa v obdobju od 1. 1. 2023 do \_\_\_\_\_ 2023:

Odhodki projekta	Znesek v EUR
Stroški dela (pog. o delu, avtorski honorarji, nagrade...)	
Pisarniški material, telefon PTT	
Najem prostorov, opreme, tekoči stroški	
Stroški prevozov, nastanitev	
Administrativni stroški	
Drugo (navedi)	
<b>SKUPAJ</b>	

Poročilo mora biti napisano čitljivo. V roku oddano končno poročilo (**do 30. 11. 2023**) je pogoj za izplačilo odobrenih sredstev oziroma razlike preostalih sredstev, če so bila izvajalcu izplačana predplačila ali plačan del sredstev na podlagi največ dveh vmesnih delnih poročil.

Končno poročilo, ki se oddaja najkasneje do **19. 1. 2024** (če je bilo oddano delno poročilo), obsega finančno poročanje o predplačilih v višini 20 % odobrenih sredstev v skladu z 2.

stavkom 1. odstavka 3. člena sklenjene pogodbe ter končno vsebinsko poročilo o izvedbi programa.

Pri pripravi končnega poročila je potrebno upoštevati vse omejitve iz razpisne dokumentacije. Končno poročilo mora vsebovati vsebinski in finančni del o izvedbi programa. Finančnemu delu **MORAJO** biti priložena dokazila o namenski porabi sredstev. Kot dokazila o namenski porabi sredstev se štejejo fotokopije verodostojnih knjigovodskih listin (npr. plačani računi, dokazilo o izvedenem plačilu na podlagi pogodbe, ipd.), ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške v času trajanja programa ter dokazila o plačilu računov oz. drugih knjigovodskih listin.

**Iz finančnega poročila mora biti razvidna poraba sredstev najmanj v višini odobrenih sredstev na javnem razpisu in sorazmernem deležu lastnih sredstev oziroma sredstev iz drugih virov, ki se določi na podlagi višine odobrenih sredstev.**

V primeru manjše realizacije bo moral sorazmeren delež prejetih sredstev vrniti v proračun Mestne občine Nova Gorica. Osnova za to je finančna konstrukcija prijavljenega programa na javni razpis.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vse navedbe v poročilu resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter razpolagamo z veljavnimi dokazili oziroma listinami o prihodkih in odhodkih programa (računi, avtorske, najemne pogodbe...).

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obvezne priloge:

Fotokopije računov ter dokazila o namenski porabi sredstev. Kot dokazila o namenski porabi sredstev se štejejo fotokopije računov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške v času trajanja programa ter dokazila o plačilu računov oz. drugih knjigovodskih listin najmanj v višini odobrenih sredstev iz 2. člena pogodbe in sorazmernem deležu lastnih sredstev oziroma sredstev iz drugih virov, ki se določijo glede na višino odobrenih sredstev.

Mestna občina bo sofinancirala le upravičene stroške, ki izpolnjujejo vse spodaj navedene pogoje:

- stroški, ki jih prijavitelj navede v prijavi na javni razpis in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega programa oz. projekta (hrana in pijača največ v višini 20% vrednosti celotnega odobrenega programa oziroma projekta),
- stroški, vezani na delovanje izvajalca (stroški vodenja bančnih računov, računovodske storitve, voda, elektrika, ipd.) največ v višini 20% vrednosti celotnega odobrenega programa oziroma projekta,
- stroški dela izvajalcev programa se upoštevajo največ v višini 30% vrednosti celotnega odobrenega programa,
- so dejansko nastali, so prepoznavni in preverljivi ter podprti z dokazili o namenski porabi sredstev,

Neupravičeni stroški programa ali projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec.

Potni stroški so upravičeni strošek za refundacijo, vendar samo v primeru, da bo iz poročila nedvoumno razvidno kdaj in za kateri namen so nastali.

**Sredstva za nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme niso upravičeni stroški za refundacijo.**