

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja na podlagi 10. in 13. alineje 3. točke 7. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) naslednji

Poziv za izbor programa za razvoj »Zeliščnega centra Grgarske Ravne«

I. PROSTORI ZELIŠČNEGA CENTRA, V KATERIH SE BO IZVAJAL PROGRAM:

1. opremljeni poslovni prostor, ki se nahaja v delu pritličja objekta »Zeliščni center Grgarske Ravne« na parcelni številki *361/0 k. o. 2294 Bate, v skupni površini 196,68 m² ;
2. pripadajoče funkcionalno zemljišče s tremi parkirnimi mesti na parcelni številki 1710 k.o. 2294 Bate v skupni izmeri 737 m²;
3. kmetijsko zemljišče parcelne številke 2715/1 njiva 4 v izmeri 1975m² in parc. št. 2715/2- njiva 4 v izmeri 330m² in travnik 5 v izmeri 325m², obe k.o. 2294 Bate.

II. ZELIŠČNI CENTER- VSEBINA

Zeliščni center mora poleg svojega osnovnega namena, zaradi katerega je ustanovljen, postati razvojni center tudi drugih razvojnih aktivnosti območja Trnovske in Banjške planote in širše okolice.

Namen izgradnje Zeliščnega centra Grgarske Ravne je razvoj, izobraževanje, proizvodnja, trženje in prodaja izdelkov iz zelišč, sadežev in gliv ter ostalih storitev centra, ki izhajajo iz Dokumenta identifikacije investicijskega projekta, z št. (DIIP) in to so:

- Kreirati razvoj s posrednimi in neposrednimi podporami kmetijskim proizvajalcem, upoštevajoč prostorske kapacitete, lokalne pogoje, tradicionalnost in vrsto turizma na obravnavani lokaciji;
- Pospeševati ekološko in bio dinamično kmetovanje, predvsem v proizvodnji, predelavi in uporabi zelišč, sadežev in gliv.
- Uporabnikom tovrstnih proizvodov posredovati potrebne informacije.
- Izboljšati pogoje komercializacije proizvodov iz zelišč, sadežev in gliv.
- V predelovalnih in prodajnih centrih pospeševati promocijo proizvodov iz zelišč ter s tem širiti obstoječo turistično ponudbo.
- Povečati atraktivnost podeželja.
- Prenos in izmenjava modernih produktivnih metod predelave zelišč, sadežev in gliv.
- Uveljaviti integralno proizvodnjo tudi z drugimi proizvodi, kot so med, sir in podobno.
- Izdelati projekt s ciljem izmenjave izkušenj dobrih praks.
- Pospešiti zaposljivost v demografsko ogroženem prostoru.
- Razvijati infrastrukturo čezmejnega prostora v primarnem sektorju proizvodnje: postavitve centrov za predelavo zelišč, sadežev in gliv.

Ključne naloge zeliščnega centra:

- Ključna naloga je povezovanje z domačini iz širšega območja centra za vse dejavnosti centra (izobraževanje, svetovanje pri gojenju zelišč, svetovanje in pomoč pri predelavi zelišč, pomoč pri prodaji proizvodov in izdelkov domačinov,...).
- Povečati prepoznavnost centra v domačem in širšem območju.
- Usposobiti vsaj tri nove proizvajalce izdelkov in pomagati posameznikom, da uredijo svoje nasade z zelišči, oz. drugimi rastlinami, namenjenimi nadaljnji predelavi.
- Povečati aktivnosti pri trženju domačih izdelkov iz širšega okolja
- Skupaj z drugimi ponudniki iz območja zeliščnega centra in širše okolice pripraviti programe za zaključene skupine (degustacije, ogledi območja in njegovih kulturnih in naravnih znamenitosti)

- Povezovanje z inštitucijami s področja pospeševanja turizma zaradi povečanja obiska (možnosti izvedbe krajših delavnic za predelavo zelišč ob drugi ponudbi območja,...).
- Dajanje pobud lokalni skupnosti za izvedbo aktivnosti, ki bodo povečali možnosti razvoja vasi in širše okolice.

III. POGOJI ZA UDELEŽBO V POSTOPKU POZIVA ZA IZBOR PROGRAMA

1. Na poziv se lahko prijavijo državljani RS ali pravne osebe s sedežem v RS. Na poziv se lahko prijavi tudi več pravnih in/ali fizičnih oseb skupaj – vsak s svojim delom programa. V tem primeru oddajo vse pravne oziroma fizične osebe skupaj le eno-skupno ponudbo.
2. Registrirana dejavnost: ponudnik mora biti skladno z veljavnimi predpisi registriran za izvajanje dejavnosti, ki jo ponuja. Ponudnik mora imeti vsa predpisana dovoljenja in druge dokumente, ki so potrebni za opravljanje dejavnosti, ko jo ponuja.
3. Poslovna in finančna sposobnost:
 - ponudnik mora imeti poravnane vse davke in prispevke ter druge obvezne dajatve.
 - zoper ponudnika ne sme biti pričet ali podan predlog stečajnega postopka, prisilne poravnave ali likvidacije.
 - ponudnik ni imel v zadnjih šestih mesecih od dneva vložitve ponudbe na ta javni poziv blokiranih svojih transakcijskih računov.

IV. POPOLNOST PRIJAVE:

Prijava je popolna, če vsebuje izpolnjene, podpisane ter žigosane naslednje dokumente:

- Izjava, s katero prijavitelj pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da izpolnjuje pogoje iz III. poglavja tega poziva, da se strinja in sprejema pogoje tega poziva ter da so vse navedbe in podatki iz ponudbe resnični.
- Program dela Zeliščnega centra za obdobje junij 2013 - junij 2018. **Program mora biti predložen v opisni obliki ter mora biti pripravljen po točkah iz poglavja VII. Merila.**
- Reference: prijavitelj predloži reference v opisni obliki. Reference prijavitelj podpiše in žigosa.

Mestna občina Nova Gorica ima pravico preverjati obstoj in resničnost vseh podatkov in navedb iz zgoraj navedenih dokumentov. Prijavitelj je dolžan na zahtevo Mestne občine Nova Gorica predložiti listine, dokumente oziroma druga dokazila, ki izkazujejo resničnost oziroma obstoj posameznih podatkov ali navedb oziroma le-te pojasnjujejo.

V primeru, da prijavitelj posluje brez žiga, v svoji ponudbi to navede.

V. POGOJI NAJEMA NEPREMIČNIN IZ TOČKE I

1. Mestna občina Nova Gorica bo na podlagi 3. alineje 3. odstavka 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) sklenila najemno pogodbo s ponudnikom, ki bo izpolnjeval s tem javnim pozivom zahtevane pogoje in katerega program bo ocenjen z največ točkami. Najemna pogodba se sklene za najem nepremičnin iz I. poglavja tega poziva in sicer za določen čas 5 let. Višina najemnine, določene na podlagi cenitve sodnega cenilca, znaša 375,60 EUR.
2. Prijavitelji imajo možnost ogleda nepremičnin iz poglavja I tega poziva (za ogled se je potrebno predhodno dogovoriti).
3. Izbrani prijavitelj mora v najetih prostorih opravljati izključno dejavnost točke iz poglavja II tega poziva;
4. Najemnina se mesečno usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin.

5. Obveznost plačevanja najemnine prične teči z dnem podpisa najemne pogodbe.
6. Izbrani prijavitelj mora kriti obratovalne stroške in stroške rednega vzdrževanja, stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj (če cena zavarovanja ni upoštevana v najemnini). Če zavarovanje sklepa najemnik, morajo biti zavarovalne police vinkulirane v korist MONG.

Drugi pogoji najema bodo podrobneje določeni v najemni pogodbi.

VI. POSTOPEK IZBIRE:

1. Postopek javnega poziva za izbor programa vodi tričlanska strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.
2. Prepozne vloge se sklepom zavržejo. Prijavitelje, katerih prijave so nepopolne, se pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 5 dni od prejema poziva za dopolnitev. Prijave, ki ne bodo dopolnjene v roku, se s sklepom zavržejo.
3. Programi se ocenijo na podlagi meril. Programe pregleda in oceni komisija in sicer na naslednji način: vsak član komisije na svojem ocenjevalnem listu oceni programe skladno z merili poglavja VII. tega poziva. Vse ocene morajo biti obrazložene in podpisane. Končna ocena, ki jo prejme posamezni program, se izračuna na naslednji način: pri vsakem posameznem merilu se izračuna povprečje točk, ki so jih posamezni člani komisije dodelili posameznemu programu oziroma povprečje ponderjev, ki so ga posamezni člani uporabili. Končno število točk, ki jih prejme program, se dobi tako, da se vsota vseh povprečij pomnoži s povprečnim ponderjem. Na podlagi opravljenega ocenjevanja pripravi komisija predlog izbire prijavitelja, ki ga skupaj z ocenjevalnimi listi posreduje organu občinske uprave, pristojnemu za kmetijstvo (pristojni organ), ki odloči o izbiri prijavitelja z odločbo. Izbere se prijavitelj, katerega program je prejel največ točk. Zoper odločbo in zoper sklepa iz 2. točke tega poglavja je možna, v petnajstih dneh od vročitve odločbe oziroma sklepa, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica. Pritožba ni možna zoper posamezno število točk, ki ga je dodelil član komisije posameznemu programu.
4. V primeru, da dvoje ali več prijav doseže enako število točk, opravi Mestna občina Nova Gorica s temi prijavitelji pogajanja. Po zaključenih pogajanjih prijavitelji pripravijo končno ponudbo. O datumu in postopku pogajanj ter načinu ocenjevanja prijav se prijavitelje obvesti v dopisu, s katerim se jih povabi na pogajanja. Pogajanja izvede komisija, ki po zaključenih pogajanjih posreduje pristojnemu organu zapisnik o pogajanjih skupaj z ocenjevalnimi listi iz predhodnega postopka in postopka pogajanj, da odloči o izbiri prijavitelja.
5. Prijavitelji bodo o izboru obveščeni najkasneje v roku 60 dni po zaključku javnega poziva.

VII. MERILA

Komisija bo ocenila programe prijaviteljev na podlagi meril, navedenih v nadaljevanju. **Program mora biti predložen v opisni obliki in mora biti pripravljen po točkah naslednjih meril:**

1. povezovanje z domačini iz širšega območja centra za vse dejavnosti centra.
2. povečanje prepoznavnosti centra v domačem in širšem območju.
3. usposobitev vsaj treh novih proizvajalcev izdelkov ter pomoč posameznikom, da uredijo svoje nasade z zelišči oz. drugimi rastlinami, namenjenimi nadaljnji predelavi.
4. povečati aktivnosti pri trženju domačih izdelkov in izdelkov širšega okolja.
5. skupaj z drugimi ponudniki iz območja zeliščnega centra in širše okolice pripraviti programe za zaključene skupine.
6. povezovanje z inštitucijami s področja spodbujanja razvoja turizma zaradi povečanja obiska.
7. dajanje pobud lokalni skupnosti za izvedbo aktivnosti, ki bodo povečale možnost razvoja vasi in širše okolice,

8. Vizija ponudnika za razvoj zeliščnega centra za obdobje 10 let.
9. Reference ponudnika: Reference morajo izkazovati, da ima ponudnik izkušnje na področju trženja domačih izdelkov, pomoči novim ponudnikom pri kreaciji in registraciji novih izdelkov ter pri izobraževanju ponudnikov s področja zelišč. Reference morajo izkazovati tudi, da je ponudnik bil nosilec vsaj enega projekta s področja zelišč in razvoja podeželja ali partner pri vsaj enem projektu s področja zelišč in razvoja podeželja. Upoštevane bodo reference, ki ne bodo starejše od 5 let od dneva vložitve ponudbe na javni poziv.
10. finančna konstrukcija: iz programa mora biti razvidno, da so zagotovljena sredstva za izvedbo programa.

Vsako od zgoraj navedenih meril, se oceni na naslednji način:

- program presega pričakovanja: 3 točke
- program ustreza pričakovanjem: 2 točki
- program je še sprejemljiv: 1 točka
- program ne ustreza pričakovanjem: 0 točk

Prijava, katere program bo pri katerem koli merilu od vseh članov komisije prejel 0 točk, se zavrne.

Vsota vseh prejetih točk se ponderira na naslednji način.

- program je v celoti izvedljiv v obdobju najema brez dodatnih vlaganj – ponder 1
- program je izvedljiv v obdobju najema vendar zahteva dodatna vlaganja. Sredstva so realno dosegljiva- ponder 0,8
- program je izvedljiv v obdobju, ki presega obdobje 5 letnega najema- ponder 0,6
- izvedljivosti ni mogoče realno oceniti – ponder 0,3

VIII. DODATNE INFORMACIJE:

Dodatne informacije je možno dobiti na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> ter na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, 3. nadstropje soba 6 ali 3 in sicer vsak dan od 08.00 do 12.00 ure in od 13.00 do 14.00 ure, ob sredah od 08.00 do 12.00 ure in od 13.00 do 16.00. Lahko tudi pišete na elektronski naslov: zdenka.kompare@nova-gorica.si.

IX. NAČIN ODDAJE IN ROK ZA ODDAJO PONUDBE:

Prijava, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Prijava mora biti označena na naslovni strani z »NE ODPIRAJ – PROGRAM ZELIŠČNEGA CENTRA V GRGARSKIH RAVNAH«, na hrbtni strani pa z navedbo ponudnika in njegovega naslova. Prijava se pošlje ali osebno odda na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 36/1.

ROK ZA ODDAJO PRIJAV: Rok za oddajo prijav je vključno do **dne 20.5.2013 do 10.ure.** Za pravočasno se šteje prijava, ki bo najkasneje do **20.5.2013 do 10. ure prispela po pošti oziroma osebno oddana** na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 36, 1. nadstropje. Prepozne ponudbe bodo s sklepom zavržene.

Številka: 331-4/2013-3

Datum: 26.4.2013

Matej Arčon
Župan