

Rekonstrukcija objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Številka: 430-33/2019-11  
Datum: 29.10.2019

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JN

Naročnik:

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA**  
**Trg Edvarda Kardelja 1**  
**5000 Nova Gorica**

Predmet javnega naročila:

**Rekonstrukcija objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice**

Vrsta postopka za oddajo JN:

**Postopek oddaje naročila male vrednosti**

Javni razpis je objavljen na Portalu javnih naročil RS in na **spletni strani Mestne občine Nova Gorica, [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si)**.



ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: [mestna.obcina@nova-gorica.si](mailto:mestna.obcina@nova-gorica.si), spletna stran. [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX : +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JN

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	4
2.1. Podatki o naročniku.....	4
2.2. Vrsta postopka in objava .....	4
2.3. Način in rok za predložitev ponudb.....	4
2.4. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb.....	4
2.5. Pravna podlaga .....	5
2.6. Način priprave ponudbe .....	5
2.7. Jezik v ponudbi .....	8
2.8. Stroški za izdelavo ponudbe.....	8
2.9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila .....	8
2.10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.....	8
2.11. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	9
2.12. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.....	9
2.13. Zavarovanje odgovornosti.....	9
2.14. Rok plačila in način obračunavanja.....	9
2.15. Veljavnost ponudbe .....	10
2.16. Variantne ponudbe .....	10
2.17. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte.....	10
2.18. Ponudbeni predračun .....	10
2.19. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila .....	11
2.20. Zaupnost podatkov .....	11
2.21. Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije.....	11
2.22. Dopustne dopolnitve ponudb .....	11
2.23. Tuji ponudniki .....	12
2.24. Odločitev o oddaji naročila.....	12
2.25. Preveritev ponudbe.....	12
2.26. Sklenitev pogodbe .....	12
2.27. Zahtevek za revizijo .....	13
2.28. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika .....	13
3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	14
4. OBRAZCI (OBR-1).....	21



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Številka: 430-33/2019-11

Datum: 29.10.2019

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

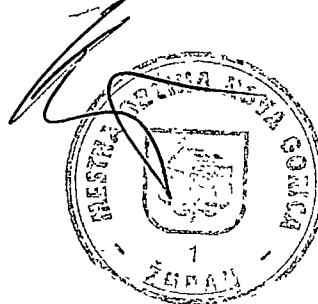
V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom ZJN-3, Mestna občina Nova Gorica vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z dokumenti v zvezi z oddajo JN predložijo ponudbe za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«

Predvideni termin izvedbe tega javnega naročila je v obdobju november 2019 - december 2019, rok izvedbe 60 koledarskih dni.

**Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 14.11.2019 do 9.00 ure.**

Pripravila  
Tanja Žgur

Župan  
dr. Klemen Miklavič





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## **2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **2.1. Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je : MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 5881773, davčna številka: SI 53055730

Sredstva za javno naročilo so zagotovljena v proračunu Mestne občine Nova Gorica na proračunski postavki ): 10.217 – rekonstrukcija OŠ Čepovan, 42040 – rekonstrukcije in adaptacije

### **2.2. Vrsta postopka in objava**

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek oddaje naročila male vrednosti.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil RS in na naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

### **2.3. Način in rok za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

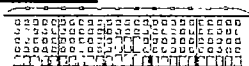
Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **14.11.2019 do 9.00 ure**. Za oddano se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

### **2.4. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 14.11.2019 in se bo začelo ob 9.10 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 2.5. Pravna podlaga

- Pravna po Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur.l. RS 91/2015, ZJN-3A, Ur.l.RS 14/2018),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/2011, št. 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/2014-ZDU-1, 95/2014-ZIPRS1415-C, 96/2015-ZIPRS1617, 80/2016-ZIPRS1718, 60/2017),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Obligacijski zakonik (OZ-UPB Ur. L. RS, št. 97/2007),
- Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS, št. 69/2011-UPB2),
- Kazenski zakonik (50/2012-UPB),
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur.l.RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B, 57/12),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov ( 94/2007-UPB1),
- Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur.l. RS, št. 65/2009-UPB3, 83/2009 Odl., 33/2011, 91/2011, 100/2011, 32/12, 57/12, 44/13 – Odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) in
- Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja.

dłaga za izvedbo postopka je v naslednjih predpisih:

## 2.6. Način priprave ponudbe

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za celotno razpisano javno naročilo.

**Ponudnik mora upoštevati vse spremembe projekta, ki so opredeljene v datoteki "sprememba 2019\_2210"**

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki izpolnjujejo pogoje za ponudnika po tem razpisu. V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezní akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti naloge in odgovornosti posameznih partnerjev za izvedbo javnega naročila ter prevzem neomejene solidarne odgovornosti vseh partnerjev v skupini izvajalcev do



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

naročnika ter način plačila partnerju. Določiti mora tudi vodilnega partnerja, ki skupino zastopa v razmerju do naročnika in z naročnikom ter sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Razvidno mora biti, katera dela bo izvajal posamezni partner in vrednost del. Vodilni partner mora biti hkrati pooblaščen za prevzem in prenos navodil v imenu in za račun vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v skupini izvajalcev. Določi se tudi pooblaščenega zastopnika izvajalca.

V primeru predložitve skupne ponudbe se tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kot seštevke partnerjev v skupni ponudbi.

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe, v kolikor tega ne stori izvajalec.

Naročnik ponudnike opozarja na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, lahko storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje ponudnika, da naročnik neposredno plača podizvajalcu

Prav tako mora ponudnik, v primeru, da zamenja podizvajalca oziroma sklene pogodbo z novim podizvajalcem v roku 5 dni po spremembi predložiti vse podatke iz prejšnjega odstavka.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Naročnik bo vsakega zamenjanega oziroma novega podizvajalca po podpisu osnovne pogodbe preveril, ali izpolnjuje predpisane pogoje za podizvajalca in to potrdil izvajalcu. Podizvajalec ne sme pričeti z deli, dokler ne sklene pogodbe s svojim naročnikom (izbranim izvajalcem) in dokler ga ne potrdi naročnik.

Izplačilo podizvajalcem je obvezno le, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora predložiti tudi izpolnjen obrazec OBR-7 za vse podizvajalce

Poleg tega je potrebno za vsakega podizvajalca predložiti še izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo naročila OBR-5 z zahtevanimi prilogami.

V kolikor podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v OBR-5, ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik na razpisanem javnem naročilu ne bo angažiral podizvajalcev, mora podpisati izjavo OBR-3, da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Naročnik bo za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi s podizvajalci (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) preden jih bo potrdil, zahteval predložitev vse dokumentacije, ki se zahteva za podizvajalce (izpolnjevanje pogojev in predložitev dokazil iz OBR-5). V kolikor podizvajalci pogojev ne bodo izpolnjevali, jih naročnik ne bo potrdil.

Izbrani ponudnik mora naročniku v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Ponudnik lahko sodeluje v postopku javnega naročila samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov. V kolikor bo ponudnik



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

nastopal v več ponudbah individualno ali kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov, bodo vse ponudbe, v katerih bo nastopal izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

## **2.7. Jezik v ponudbi**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti obvezno napisana v slovenskem jeziku.

## **2.8. Stroški za izdelavo ponudbe**

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker njegova ponudba ni bila sprejeta in v primeru, da naročnik v skladu z ZJN-3 ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopa od predmeta javnega naročanja.

## **2.9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sme prijavitelj zahtevati pisno preko vprašanj na Portalu javnih naročil RS. Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, pojasnila in druge informacije o javnem naročilu objavljala na Portalu javnih naročil RS.

Skrajni rok do katerega prijavitelj lahko še zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila je šest dni pred iztekom roka (8.10.2019 do 12.00 ure). Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila posredoval preko portala javnih naročil najpozneje tri dni pred iztekom roka za oddajo ponudb (11.11.2019), pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

**Vsako tako objavljeno pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.**

## **2.10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## **2.11. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Ponudnik mora k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila priložiti svojo izjavo, da bo naročniku izročil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti OBR-14.

Izvajalec mora najkasneje v roku 15 dni od sklenitve pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki, glede na vzorec iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v višini 10% od pogodbene vrednosti (z DDV), veljavno še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancij v garanciji za dobro izvedbo del vodilni partner.

## **2.12. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Ponudnik mora k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila priložiti svojo izjavo, da bo naročniku izročil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi OBR-16.

Izvajalec bo izročil naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi pred potekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec bo moral naročniku izročiti finančno zavarovanje, brezpogojno in nepreklicno, unovčljivo na prvi poziv v skupni vrednosti **5% skupne pogodbene vrednosti (z DDV) z veljavnostjo** še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v pogodbi.

**Dokler naročnik ne prejme finančnega zavarovanja pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijski dobi, ne bo izplačal končnega računa.**

Izvajalec bo moral naročniku izročiti finančno zavarovanje, brezpogojno in nepreklicno, unovčljivo na prvi poziv v skupni vrednosti **5% skupne pogodbene vrednosti (z DDV) z veljavnostjo** še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v pogodbi.

## **2.13. Zavarovanje odgovornosti**

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.

## **2.14. Rok plačila in način obračunavanja**

Naročnik bo pogodbena dela plačal 30. dan po uradno prejetem in potrjenem računu. Plačilo prične teči naslednji dan po prejemu računa.

Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

## **2.15. Veljavnost ponudbe**

Ponudba brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen mora veljati do 14.2.2020.

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

## **2.16. Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopustne.

## **2.17. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. Obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## **2.18. Ponudbeni predračun**

Ponudnik mora v predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati elemente, iz katerih so sestavljene. Cene za opravljeno storitev morajo biti fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe javnega naročila. Ponudnik ni upravičen do podražitev.

Če bo ponudnik ponudil neobičajno nizko ceno, bo naročnik ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3, preden bo takšno ponudbo zavrnil. Kandidati lahko ponudijo le javno naročilo v celoti.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekaptulacija)

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim predračunom – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki, v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«

## ***2.19. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila***

11

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

## ***2.20. Zaupnost podatkov***

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja. Javni podatki so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

## ***2.21. Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije***

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katero koli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo, na katerega se nanaša predmetno javno naročilo.

## ***2.22. Dopustne dopolnitve ponudb***

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

### **2.23. Tuji ponudniki**

Vsa dokumentacija je v slovenskem jeziku in je naročnik ne prevaja za tuje ponudnike.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil, ki odražajo aktualno pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (Upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

V kolikor ima ponudnik sedež v tujini, mora v obrazcu 1 (ponudba) podatki o ponudniku, hkrati **navesti tudi pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji.**

### **2.24. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Odločitev o oddaji naročila naročnik sprejme najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb in mora biti vsebinsko v skladu s 3. odstavkom 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo o vseh odločitvah v zvezi s postopkom javnega naročanja obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev glede tega objavi na portalu javnih naročil.

### **2.25. Preveritev ponudbe**

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je izbrani ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnje postopka.

### **2.26. Sklenitev pogodbe**

Pogodba bo pripravljena v skladu z vzorcem pogodbe iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 5 dni po prejemu pogodbe v podpis.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

## **2.27. Zahtevek za revizijo**

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/2013, v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se v vložil v roku iz 25. člena ZPVPJN.

## **2.28. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika**

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi »ekonomsko najugodnejše ponudbe« z uporabo merila »najnižja ponudbena cena«.

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo dosegel najvišje število točk po posameznem sklopu, izračunanih po naslednji formuli:

Točke (T) = najnižja ponujena cena/ponujena cena ponudnika x 100



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

### **3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

#### **A. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost gradbeništva opravljal pred 1.6.2018, mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

**DOKAZILO:** Gospodarski subjekt, registrirani v RS: ESPD obrazec ( v » Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A:Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register ) na strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila) Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti potrdilo ter ustrezno dovoljenje. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost gradbeništva začel opravljati po 1.6.2018 (velja tudi za podizvajalce), mora poleg registracije izpolnjevati tudi pogoje za opravljanje dejavnosti gradbeništva iz prvega odstavka 14. člena Gradbenega zakona (Uradi list RS, št.61/17 s sprem., v nadaljnjem besedilu: GZ in sicer:

- Imeti mora zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami drugega odstavka 14. člena GZ ter
- Imeti sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1 z najmanj enim delavcem, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del po četrtem odstavku 14. člena GZ

**DOKAZILO:** Gospodarski subjekt, registrirani v RS: ESPD obrazec ( v » Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A:Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register ) na strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in izpolnjen obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije zavarovalne police.

Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti potrdilo ter ustrezno dovoljenje. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## **B. NEOBSTOJ OBVEZNIH IZKLJUČITVENIH RAZLOGOV**

### **1. Pogoji**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1)

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**DOKAZILO:** Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-21) in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-22), **potrdilo iz kazenske evidence iz obdobja zadnjih treh mesecev do roka za oddajo ponudb.**

Potrdilo iz kazenske evidence se zahteva z namenom, da bo naročnik lahko sam preveril nekaznovanost tudi po roku za oddajo ponudb. (sklep Dkom št: 018-129/2019)

V kolikor naročnik ne bo prejel potrdila iz kazenske evidence, ki bo izkazovalo stanje pred rokom za oddajo ponudb, bo naročnik primoran zahtevati lastno izjavo, dano pred upravnim organom ali notarjem, da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudbe relevantni gospodarski subjekti in fizične osebe niso bili kaznovani.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci)

## 2. Pogoj

Gospodarski subjekt mora imeti izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt nima izpolnjenih obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

16

**DOKAZILO:** ESPD obrazec (v« Del III:B Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci)

## 3. Pogoj

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec (v« Del III: Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci)

#### 4. Pogoj

Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavnem ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec (v« Del III: Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci)

17

#### **C. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ**

Ponudnik/partner v zadnjih šestih mesecih do objave tega javnega naročila ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

**DOKAZILO:** Izpolnjen obrazec ESPD ( v«Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, »Druge ekonomske ali finančne zahteve«)

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

#### **D. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST**

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj eno (1) referenco prenove/rekonstrukcije kotlovnice v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR brez DDV, ki jo je v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila uspešno izvedel.

**DOKAZILO:** Obrazec ESPD ( v delu IV. Oddelek C, pod »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika za vsako referenco (OBR-11)

Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal gradnjo.

Ponudnik mora imenovati **vodjo del s področja strojništva**, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo vodje del s področja strojništva, je vpisan v imenik vodij del (Vm oz. Vnp), pri pristojni poklicni zbornici (npr. v IZS v matično sekcijo strojnih inženirjev), oz. če ni vpisan, izpolnjuje pogoje za vpis skladno z določili 14. člena GZ.

Predložiti mora najmanj eno (1) referenco, ki izkazuje, da je v zadnjih 5 letih od objave tega javnega naročila opravljal funkcijo odgovornega vodje del s področja strojništva pri obnovi/rekonstrukciji kotlovnice v vrednosti najmanj 80.000 EUR brez DDV.

Strokovni kader, ki prispeva reference, mora pri predmetnem javnem naročilu opravljati funkcijo vodje del s področja strojništva.

Če strokovni kader ni zaposlen pri ponudniku/konzorcijskemu partnerju/podizvajalcu, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podizvajalsko pogodbo. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo.

Pogoj mora izpolniti ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec.

Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

**DOKAZILO: Obrazec ESPD ( v delu IV. Oddelek C, pod »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«)**

Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika za vsako referenco (OBR-13)

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Ponudnik mora imenovati **vodjo gradnje**, ki bo pri izvedbi izvajal funkcijo vodje gradnje po GZ in izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima izpolnjene pogoje za pooblaščenega inženirja po ZAID-u (opravljen mora imeti strokovni izpit za vodjo del);
- ima višješolsko izobrazbo iz področja gradbeništva in biti vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS;
- je v delovnem razmerju pri vodilnem pogodbeniku za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1;



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

- mora izpolnjevati pogoj, da lahko opravlja vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta (oznaka VZ),
- predložiti mora najmanj eno (1) referenco, da je v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb bil imenovan kot vodja gradnje pri rekonstrukciji/prenovi kotlovnice v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR brez DDV.

Pogoj mora izpolniti ponudnik ali tisti partner v skupni ponudbi, ki v finančnem smislu prevzema v konzorciju največji obseg del. Tega pogoja ni mogoče izpolniti s podizvajalcem.

DOKAZILO: Obrazec ESPD ( v delu IV. Oddelek C, pod »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«) obrazec M ali pogodba o zaposlitvi

Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika za vsako referenco (OBR-13)

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

#### **E. DRUGI IZKLJUČITVENI RAZLOGI**

1. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011- ZintPK-UPB2)
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izključil gospodarski subjekt:
  - če mu bo naročnik na kakršenkoli način izkazal kršitev obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
  - če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
  - če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
  - če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
  - če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
- Če je bil gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011- ZintPK-UPB2)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

#### 4. OBRAZCI

(OBR-1)

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

##### 1) SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba pooblaščenca za tolmačenje ponudbe	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____ 21
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	
Gospodarski subjekt sodi med MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	

**Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\***

Ime in priimek osebe	Funkcija

22

\*Ponudnik mora za vse te osebe v ponudbi priložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence glede kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3

## 2) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR-1A
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, partner \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

## 3) VELJAVNOST PONUDBE



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

#### **4) ROK IZVEDBE DEL**

S pogodbenimi deli smo pripravljene pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku \_\_\_\_\_ dni od uvedbe v delo.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

---

(izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloge:

- Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

- Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila/



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.1**

**(OBR-1A)**

**1) PODATKI O PARTNERJU**

Naziv		
Naslov in sedež		
Odgovorna oseba za podpis pogodbe		
Kontaktna oseba		
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.:	faks št.:
E-mail		
Transakcijski računi		
Matična številka		
ID številka za DDV		

24

**2) PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL**

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, kar predstavlja \_\_\_\_\_%  
razpisanih del, v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

### 3) VODILNI POGODBENIK

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba pooblaščenca za tolmačenje ponudbe	
Telefon in telefaks kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	

25

Vodilni pogodbenik je partner, ki prevzema največjo vrednost del.

### 4) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

### 5) VELJAVNOST PONUDBE

Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OPOZORILO:**

- Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1
- Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo (original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.2**

**(OBR-2)**

**PONUĐNIK**

Podatki o podizvajalcih, ki jim bo ponudnik oddal posel v podizvajanje

	Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Vrednost del v EUR-brez DDV
1			
2			
3			
4			
5			
6			

27

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3 mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

**V primeru večjega števila podizvajalcev, se ta obrazec fotokopira**

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 3A, B in C dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nasprotnem primeru bo naročnik podizvajalca, ki ne izpolnjuje teh pogojev zavrnil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu najkasneje v roku 5 dni po spremembi predložiti vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Kraj in datum:** \_\_\_\_\_

**Ponudnik**

**Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenih oseb**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.3**

**(OBR-3)**

**Ponudnik/partner** \_\_\_\_\_

### IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Seznajeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo. Naročnik ponudnike opozarja, na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasil podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK/PARTNER**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.4**

**(OBR-4)**

## **ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

---

Za javno naročilo za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice« naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravnava plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznosti zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega števila podizvajalcev se ta obrazec fotokopira.

29

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenih oseb)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.5**

**(OBR-5)**

Ločeno izpolnijo ponudnik, partner in podizvajalec

Ponudnik \_\_\_\_\_ oz.

partner \_\_\_\_\_ oz.

podizvajalec \_\_\_\_\_

### IZJAVA

#### Ponudnika/partnerja/podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

V zvezi z javnim naročilom za Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«

#### IZJAVLJAMO:

1. da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
2. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ter da naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
3. da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
4. da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
5. da v zvezi z nami ni podano nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
6. da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja - v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
7. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
8. da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC:**  
(žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenice osebe)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.6**

**(OBR-6)**

Ponudnik \_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI DODATNIH POJASNIL V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V  
ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Izjavljamo, da:

- Smo upoštevali vsa dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, posredovano preko Portala javnih naročil, ki postanejo del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

32

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)**





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.7**

**(OBR-7)**

**Podizvajalec:** \_\_\_\_\_

**PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)**

**Naziv podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Sedež** \_\_\_\_\_

**Matična številka** \_\_\_\_\_

**Davčna številka** \_\_\_\_\_

**Zakoniti zastopniki** \_\_\_\_\_

**Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela** \_\_\_\_\_ **pri banki** \_\_\_\_\_

**Dela, ki jih prevzema podizvajalec:**

\_\_\_\_\_

**Rok izvedbe del:** \_\_\_\_\_

**Kraj izvedbe del:** \_\_\_\_\_

**Predviden termin izvajanja** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Količina del / v odstotku:** \_\_\_\_\_

**Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:**

\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_ EUR DDV-ja

\_\_\_\_\_ EUR z DDV

33

**Datum in kraj:** \_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

**OPOZORILO**

**Obrazec 7 izpolni vsak podizvajalec posebej**

**Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.8**

**(OBR-8)**

**Ponudnik** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR-1A IN OBR-2 in zanje priložil podatke OBR-7 ter zahtevo za neposredno plačilo OBR-4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«

**Kraj in datum:** \_\_\_\_\_

34

**PONUĐNIK**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.9**

**(OBR-9)**

## SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec \_\_\_\_\_

**Soglašam**, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. \_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_ na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

**Kraj in datum:** \_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC:**  
(žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca)

**Opozorilo:**

**Vsak podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.10**

**(OBR-10)**

**REFERENCE PONUDNIKA**

**Ponudnik** \_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih od dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				

36

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj eno (1) referenco prenove/rekonstrukcije kotlovnice v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR brez DDV, ki jo je v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila uspešno izvedel.

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN.

Velja potrdilo iz katerega so jasno razvidni zahtevani podatki.

**Kraj in datum:**

**PONUĐNIK**

**(Žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.11**

**(OBR-11)**

### POTRDILO

Naročnik \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika \_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

izvajalec \_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_ na

objektu/projektu \_\_\_\_\_ izvedel sledeče

referenčno delo ( \_\_\_\_\_ ) v vrednosti

\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV).

#### SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku, kvalitetno, v skladu z določili pogodbe in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

37

#### **OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

**IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL –**

**PONUĐNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

4.12

(OBR-12)

### SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA

1. V zvezi z javnim naročilom »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice« izjavljamo, da:

Na funkcijo **vodje del s področja strojništva**, priglašamo naslednji kader :

Ime: \_\_\_\_\_

Priimek: \_\_\_\_\_

Delodajalec strokovnega kadra: \_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_ št: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ izdajatelj: \_\_\_\_\_ datum:

\_\_\_\_\_

Vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS (VZ ali VM)

38

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_

\*Izjava: Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik IZS.  
Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

2. Na funkcijo **vodje gradnje**, priglašamo naslednji kader :

Ime: \_\_\_\_\_

Priimek: \_\_\_\_\_

Delodajalec strokovnega kadra: \_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_ št: \_\_\_\_\_

Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

\_\_\_\_\_izdajatelj: \_\_\_\_\_datum:

Vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS (VZ)

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_

\*Izjava: Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik IZS.  
Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

Datum:

Žig:

Podpis:

\*izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.13**

**(OBR-13)**

## PRIGLAŠENI KADER

Naročnik \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika \_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je **vodja del s področja strojništva / vodja gradnje** (ustrezno označiti) \_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_ na objektu/projektu \_\_\_\_\_ bil

imenovan kot odgovorni vodja del/vodja gradnje za referenčno delo

\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (brez DDV).

### SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je odgovorni vodja del/ vodja gradnje delo opravil po predpisih stroke, pravočasno, skladno s pogodbo in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

40

Vodja del s področja strojništva: Predložiti mora najmanj eno (1) referenco, ki izkazuje, da je v zadnjih 5 letih od objave tega javnega naročila opravljal funkcijo odgovornega vodje del s področja strojništva pri obnovi/rekonstrukciji kotlovnice v vrednosti najmanj 80.000 EUR brez DDV.

### **OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

**PONUĐNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL . +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.14**

**(OBR-14)**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA  
DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice« kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini \_\_\_\_\_ € (10 % od pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

41

**PONUĐNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.15**

**(OBR-15)**

## **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

**Za: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**Datum:** *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_  
*(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«*

**ZNESEK IN VALUTA:** *(10% vrednosti ponudbe z DDV)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

**4.16**

**(OBR-16)**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA  
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«, kot najugodnejši ponudnik, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv v vrednosti 5% od vrednosti pogodbe z DDV, v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

44

**PONUĐNIK:**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## 4.17

(OBR-17)

### VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

#### Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

45

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: Ta garancija velja še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX : +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.18**

**(OBR-18)**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Naročnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **SOGLASJE ZA ODPRAVO RAČUNSKIH NAPAK**

Soglašamo, da naročnik v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3:

- popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati;
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije;
- popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.

47

**PONUĐNIK:**  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

## 4.19 VZOREC POGODBE

(OBR-19)

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA**, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 5881773000, ID za DDV: SI 53055730, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič (v nadaljevanju naročnik)

in

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: SI \_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_ št. TRR \_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju izvajalec)

sklepata naslednjo

### **GRADBENO POGODBO ZA izvedbo GOI del za rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan - 1. faza obnova kotlovnice**

#### **Uvodne ugotovitve**

##### **1. člen**

48

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je Mestna občina Nova Gorica izvedla javno naročilo za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih (GOI) del za rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan - 1. faza obnova kotlovnice, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_,
- da je bil izvajalec \_\_\_\_\_ izbran za najugodnejšega ponudnika po ponudbi št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga in sestavni del te pogodbe,
- da je naročnik investitor izvedbe GOI del za rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan - 1. faza obnova kotlovnice,
- da so sredstva za izvedbo predmeta pogodbe zagotovljena na proračunskih postavki 10.217 rekonstrukcija OŠ Čepovan;
- da je naročnik skladno z navodilom MONG o evidentiranju naročilnic, pogodb in sklepov župana izdal zahtevek za izdajo pogodbe št. \_\_\_\_\_.

#### **Predmet pogodbe**

##### **2. člen**

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del za rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan - 1. faza obnova kotlovnice na podlagi:

- dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, in pogojih te pogodbe;
- PZI projektne dokumentacije za rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan - 1. faza





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**obnova kotlovnice št. 060/2018**, maj 2019, ki ga je izdelal Konstruktor Magajne d.o.o. in sprememba 2019\_2211, ki jo je izdelal FIRMA d.o.o., oktober 2019;

- ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- pisnega tolmačenja nadzornika in vodje projekta v primeru nejasnosti;
- zakonov in predpisov s področja graditve objektov, varstva pri delu in varstva pred požarom, tehničnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo izvajanje pogodbenih del;
- terminskega in finančnega plana izvajanja del, ki ga potrdi naročnik;
- drugih določb te pogodbe.

### Vrednost del

#### 3. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. ... z dne ..... v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:

Vrednost pogodbenih del je za:

Opis	Ponudbena cena (brez DDV)	Vrednost DDV-ja	Vrednost skupaj z DDV
<b>Skupaj</b>			

Z besedo: .....

V pogodbeni vrednosti del so vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene na enoto fiksne in nespremenljive do zaključka in uspešnega prevzema pogodbenih del, ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca s ponudbenim popustom. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo dodatno naročenih del.

Dodatna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi, bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila naročnika po cenah iz ponudbe oziroma predhodno dogovorjenih cenah, pri čemer se upoštevajo veljavni predpisi o javnem naročanju.

Končna pogodbeni cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili končno pogodbeno vrednost izvedenih del.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z izročeno dokumentacijo. Izvajalec je dolžan izvesti tudi dela, ki z izročeno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta (nujna nepredvidena dela).



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX : +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Izključen je morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del na pogodbeno vrednost. Izvajalec je dolžan z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje ter končno očistiti objekt, kar je vse všteto v pogodbeno vrednost iz prvega odstavka tega člena.

V ponudbenih cenah so prav tako zajeti stroški izdelave dokazila o zanesljivosti ter izdelava navodil za obratovanje in vzdrževanje, projekta izvedenih del ter geodetski posnetek.

V pogodbeni ceni so že upoštevana tudi vsa pomožna dela, ki obsegajo predvsem:

- obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
- zakoličenje obstoječih komunalnih vodov;
- izdelava elaborata ureditve gradbišča in prijava gradnje;
- izdelava elaborata varnosti pri delu za čas gradnje in izvajanje koordinacije ukrepov varstva pri delu;
- izdelavo elaborata za prometno ureditev, vključno s postavitvijo začasnih prometnih signalizacij in ureditvijo obvoznikov;
- sanacijo vseh zemljišč oz. vzpostavitev prvotnega stanja, upoštevajoč pri tem izvedbo del po tej pogodbi;
- odstranitev vseh pri delu nastalih ruševin, demontiranih predmetov in začasnih objektov, vzpostavitev okolice v prvotno stanje ter končno čiščenje objekta;
- zagotovitev higiensko tehničnih pogojev za izvedbo del;
- morebitna druga pomožna dela.

## Pogodbeni roki

### 4. člen

Izvajalec se obvezuje z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del pričeti takoj po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo in jih končati v obdobju 180 koledarskih dni.

Za vsa dela je izvajalec dolžan izdelati usklajen detajlni terminski in finančni plan, ki ga je dolžan predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika v roku 10 dni od uveljavitve te pogodbe. Izvajalec bo moral izvajati dela v predvideni dinamiki. Usklajen detajlni finančni in terminski plan, postane sestavni del te pogodbe.

Pri izdelavi terminskega plana mora izvajalec upoštevati:

- da je potrebno najprej, in sicer v 30 dneh od uvedbe v delo, izvesti gradbena dela in druga dela, ki so potrebna za prevezavo prvega kotla (vključno s sanacijo enega dimnika). V tem času mora biti zagotovljeno nemoteno delovanje obstoječega kotla na kurilno olje. Izvajalec mora zagotoviti pravočasno dobavo vseh ključnih elementov in strojne opreme;
- prevezava nove instalacije in zamenjava prvega kotla z zagonom do normalnega delovanja se izvede predvidoma pred novoletnimi prazniki 26.12.2019, nato se lahko izvede še montaža in povezava drugega kotla in nove opreme kotlovnice predvidoma po koncu kurilne sezone.

Rok pričetka del se šteje z dnem uvedbe v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana, naročnik pa izroči izvajalcu gradbišče in vso projektno dokumentacijo, kar se pisno evidentira.

Rok dokončanja pomeni predano dokazilo o zanesljivosti objekta, predaja gradbenega dnevnika, predaja navodil za obratovanje in vzdrževanje s potrebnimi meritvami, uspešno



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

opravljen interni pregled in odpravljene pomanjkljivosti, ki se nanašajo na gradnjo, projekt izvedenih del ter uspešno izvedena primopredaja naročniku.

Roki se lahko spremenijo, če prekinitve izvajanja del upravičeno zahteva naročnik, zaradi višje sile, ki jo definirajo zakonska določila, zaradi spremembe projektne dokumentacije, zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika iz drugih utemeljenih razlogov iz 42. člena Posebnih gradbenih zakonov, in sicer če gre za naslednje situacije:

- prekinitve izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitve izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati in sicer za čas, ko izvajalec z deli ni mogel pričeti ali z njimi nadaljevati;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasnejši pogodbeni vrednosti;
- dogodki, ki so posledica višje sile.

51

Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Če aneks za podaljšanje pogodbenega roka ni sklenjen pomeni, da je izvajalec neupravičeno prekoračil pogodbeni rok, naročnik pa ima pravico zaračunati pogodbeno kazen in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

## 5. člen

Izvajalec mora med potekom izvajanja del pisno obveščati naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev del.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 4. člena te pogodbe, je o tem dolžan obvestiti naročnika najkasneje v 7 dneh od začetka zamude in ga zaprositi za podaljšanje roka. Objektivnost in upravičenost razlogov podaljšanja roka oceni naročnik skupaj s pooblaščenim nadzorom. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

## 6. člen

Najkasneje v roku 15 koledarskih dni od sklenitve pogodbe mora izvajalec predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del, najkasneje v roku 10 dni od uveljavitve pogodbe pa usklajen detajlni finančni in





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

terminski plan in overjeno kopijo zavarovalne police kot dokazilo o zavarovanju gradbišča s strani izvajalca del.

Pooblaščen zastopnik naročnika potrdi terminski in finančni plan izvajanja del v roku 7 koledarskih dni.

## **Obračun in način plačila**

### **7. člen**

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije.

Izvajalec bo obračunal izvršena dela z mesečnimi situacijami, ki jih po potrditvi nadzornega organa izstavi naročniku do 10. v mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v roku 14 dni po uspešni končni primopredaji izvršenih del.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku v elektronski obliki (e-račun). Na situaciji mora biti obvezno navedena številka pogodbe .

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 14 (štirinajst) dni po prejemu in jih v tem roku potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v tem roku situacij niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so situacije potrjene.

52

Naročnik bo pogodbeno dela plačal 30. dan po uradno prejeti in od nadzornega organa potrjeni pravilno izstavljeni situaciji.

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite zamudne obresti.

Izvajalec mora svoji situaciji oziroma računu obvezno priložiti račune oz. situacije svojih partnerjev/podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

### **8. člen**

Izvajalec mora naročnika pisno obvestiti o datumu dokončanja izgradnje. Če izvajalec ne izda končne situacije v roku določenem v 7. členu te pogodbe bo naročnik enostransko sam pripravil končni obračun.

Končna situacija mora vsebovati vsaj naslednje elemente:

- že izvršena plačila,
- končni znesek, katerega mora izvajalec še prejeti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
- eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
- podatek o zahtevi o plačilu pogodbene kazni ali kakršnekoli škode eni od strank,
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

Končna situacija za opravljen dela mora biti predhodno usklajena med izvajalcem in



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

naročnikom. Sestavni del končne situacije je zapisnik o opravljenem pregledu izvedenih del, podpisan s strani izvajalca in naročnika.

Če bo pregled objekta pokazal, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, bo moral izvajalec v okviru pogodbenega roka in s to pogodbo dogovorjene cene, izvesti potrebne spremembe oziroma popravke.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela ter pristopi h končnemu obračunu.

## **Obveznosti naročnika in izvajalca**

### **9. člen**

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu zemljišče, predvideno za izvedbo del;
- takoj po uveljavitvi pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo investicije. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda objekt, zemljišče in projektno dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti,
- izpolniti plačilne obveznosti po tej pogodbi.

53

### **10. člen**

Izvajalec se obvezuje:

- v skladu z veljavnim Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr.) zagotoviti pogoje za začetek izvajanja del,
- izpolnjevati vse obveznosti, ki jih za izvajalca določa Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr.) in na njegovi podlagi izdani predpisi:
- pred pričetkom del podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in zemljišče ter naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,
- organizirati delo po potrjenem podrobnem terminskem planu izvedbe del;
- v roku 10 dni po uveljavitvi pogodbe dostaviti v potrditev naročniku detajlno shemo vseh začasnih dostopov do gradbišča ter foto dokumentacijo obstoječega stanja,
- izvršiti pogodbeno dela v korist naročnika v pogodbenem roku, strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in ostalimi pogoji iz razpisa in pogodbe,
- pogodbeno dela opraviti sam ali s svojimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnik z njimi soglaša,
- zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti varen in nemoten dostop do objektov,
- zagotoviti strokovni nadzor upravljavcev komunalnih naprav,
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela;



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL . +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

- sodelovati s pooblaščenim zastopnikom naročnika ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje;
- dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja nadzornega organa;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno določenih rokov;
- da bo vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentiral in zanje pridobil predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- zbrati tehnične podatke vseh sprememb pri gradnji in jih predati naročniku in projektantu za izdelavo projekta izvedenih del;
- prevzeti stroške pripravljanih del, organizacije, prijave, ureditve in čuvanja gradbišča (glede na organizacijo gradbišča zagotoviti tudi 24 urni nadzor), tudi v primeru prekinitve del ter izdelave gradbiščne table, ustrezno zavarovati gradbišče in temu ustrezno urediti in zavarovati dostop do objekta. Navedeni stroški so zajeti v ceno pogodbenih del in se v nobenem primeru ne plačujejo posebej;
- izvršiti zavarovanje gradbišča (objektov, del in ljudi) za čas od začetka del do prevzema in izročitve objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščenih zavarovalni družbi;
- prevzeti stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
- prevzeti stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo pred naročilom predložil naročniku, odgovornemu vodji projekta in odgovornemu nadzorniku vzorce materiala z ustrezno dokumentacijo, ki ga bo vgradil ali montiral, na vpogled in pisno potrditev;
- za vgrajene materiale, naprave ter izvedena dela predložiti naročniku in nadzoru predpisane ateste, certifikate in meritve, ki so potrebni za komisijski prevzem v skladu s Pravilnikom o vzdrževalnih delih v javno korist ter vse meritve in dokazila, ki so zahtevana ter jih predati naročniku, prav tako pa tudi izročiti vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (garantni listi, ipd), navodila za obratovanje in vzdrževanje del, ga ustno in pisno seznaniti z vgrajenimi napravami ter predložiti vse sheme, navodila in druge dokumente za uporabo in vzdrževanje objekta (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščenice institucije),
- da bo na zahtevo naročnika pri pristojni organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo preiskava pokazala neustreznost materiala ali izvedenih del, nosi stroške takih preiskav izvajalec, sicer pa naročnik;
- med gradnjo skrbeti, da ne poškoduje drugih objektov in naprav, ki bodo med gradnjo v funkciji gradbišča, ter sproti vse morebitne poškodbe sanirati;
- zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
- med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL · +386 (0)5 335 01 12  
FAX · +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

- varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost;
- z vpisom v gradbeni dnevnik in pisno izjavo nemudoma obvestiti pooblaščenega zastopnika naročnika, da je pogodbeno dela dokončal;
  - v določenem roku odpraviti vse morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o opravljenem pregledu izvedenih del oz. primopredaji;
  - samo s soglasjem naročnika zamenjati morebitne podizvajalce, ki morajo izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za podizvajalce;
  - na svoje stroške umakniti oz. odstraniti z gradbišča odpadni in preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudičasne objekte, ki jih je postavil, urediti okolico in ceste, ki jih je uporabljal in vzpostaviti v prvotno stanje komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal. V primeru, da izvajalec teh del ne opravi, to izvrši naročnik na stroške izvajalca. Prav tako je izvajalec dolžan grobo čistiti gradbišče ter odstranjevati embalažo in druge nevarne ovire sproti, oziroma vsak dan po zaključku del;
  - izdelal Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonskimi določili za področje gradnje ter pri izvajanju del ravnati v skladu z veljavno zakonodajo s področja ravnanja z gradbenimi odpadki ter voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov;
  - izdelati dokazilo o zanesljivosti objekta, geodetski načrt novega stanja zemljišča ter navodila za uporabo;
  - v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
  - pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala, in strojnega parka po veljavnem zakonu in predpisih o varstvu pri delu;
  - sodelovati na vseh sklicanih sestankih, v komisiji primopredaje in vseh drugih sestankih vezanih na objekt do izteka garancijskega roka;
  - pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
  - po končanih delih (do končnega obračuna) dostaviti naročniku PID, geodetski posnetek novega stanja ter vso drugo potrebno dokumentacijo (atesti, projekti za vzdrževanje in obratovanje, šolanje uporabnika, ipd.) v pisni in elektronski obliki

55

Izvajalec naročniku jamči, da izpolnjuje pogoje za izvajalca iz 14. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/2017 in 71/2017 – popr., v nadaljevanju GZ).

ALI

Izvajalec jamči naročniku, da je pred 1.junijem 2018 že opravljal dejavnost gradbeništva in torej zanj, skladno s 1. odstavkom 120. člena Gradbenega zakona, glede izpolnjevanja pogojev za izvajalca velja dvoletni uskladitveni rok (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr., v nadaljevanju: GZ).

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki jo s svojo dejavnostjo pri izvajanju te pogodbe povzroči tretji osebi.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

okolščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbeno dela s podizvajalcem, morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okolščine za pravilno izvedbo del.

### **11. člen**

Izvajalec in njegovi delavci morajo pri gradnji ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo tretji osebi.

### **12. člen**

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati veljavni predpis o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora zapustiti objekt in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

56

### **13. člen**

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v petnajstih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje z veljavnostjo 30 dni po roku za dokončanje objekta, za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (z DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da izvajalec v postavljenem roku finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka ne dostavi, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe.

Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavnega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi z možnostjo podaljšanja. Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

### Pooblaščenici in nadzor

#### 14. člen

Pooblaščenici naročnika po tej pogodbi je: Zoran Ušaj, univ.dipl.inž.grad..

Izvajalec določa za svoje zastopnike:

- pooblaščenici zastopnik je: \_\_\_\_\_
- vodja del je: \_\_\_\_\_.

Izvajalec lahko nadomesti vodjo del le s pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in z zakonom določene pogoje za vodjo del in predloži ustrezne reference.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani vodja gradnje stalno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

Pooblaščenici zastopnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbenici stranki pisno obvestita.

### Nadzorni organ naročnika

#### 15. člen

Nadzornik veljavno zastopa naročnika pri izvajanju pogodbenih del, ni pa pooblaščen za spremembe pogodbenih določil.

Nadzornik kot predstavnik naročnika izvaja strokovni nadzor nad izvedbo pogodbenih del v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

Vsako neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti se ugotavlja z vpisom v gradbeni dnevnik izvajanja del. Na enak način se zahteva poročilo o ukrepih, ki jih bo izvajalec izvedel za sanacijo stanja. Strokovno utemeljeno poročilo o ukrepih mora izvajalec predložiti v treh delovnih dneh.

### Podizvajalci

#### 16. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje naslednjemu/im podizvajalcu/cem, ki so podali zahtevo za neposredno plačilo

- \_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

- \_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_ brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:

- o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
- o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
- izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18 – ZJN-3) ter
- morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo

ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz tega odstavka.

58

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavku 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del

ALI

Izvajalec bo dela izvajal sam, brez podizvajalcev.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

## 17. člen

V primeru, da podizvajalci iz prejšnjega člena ne zahtevajo neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

## Garancija, odškodnine in pogodbena kazen

### 18. člen

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del po uspešnem prevzemu del.

Izvajalec jamči:

- da bo objekt zgrajen tako, da bo v celoti in v vseh svojih delih ustrezal zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne objekte,
- da bo pri gradnji uporabil samo atestirane materiale ustrezne kvalitete in sodobne metode postopkov,
- da bodo njegove dobave in storitve v okviru pogodbe kompletne in tehnično brezhibne.

### 19. člen

Garancijska doba za odpravo napak v garancijski dobi znaša v skladu s ponudbo izvajalca dve leti za vsa dela, razen za konstrukcijo, streho in kanalizacijo, za kar je garancija deset let. Garancijski rok teče od datuma s strani naročnika podpisanega primopredajnega zapisnika izvedenih del.

59

### 20. člen

Ob prevzemu izvedenih del sta izvajalec in naročnik ob prisotnosti nadzornika dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v zapisnik in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo.

### 21. člen

Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo ugotovljene pomanjkljivosti v teku realizacije te pogodbe in v garancijski dobi, odpraviti takoj oz. v dogovorjenem roku. V kolikor izvajalec v času garancijske dobe na naročnikovo zahtevo ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi in ta dela izvedel z drugim izvajalcem.

### 22. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje ob primopredaji izvedenih del predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika finančno zavarovanje v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer kot garancijo za odpravo napak, če se bodo pojavile v garancijskem roku. To zavarovanje mora veljati vsaj še 30 dni po preteku garancijskega roka.

Naročnik je pooblaščen unovčiti finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka za odpravo



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

napak, ki so se pojavile v garancijskem roku in jih na njegov poziv izvajalec ni pravočasno odpravil v skupno dogovorjenem roku.

Brez predloženega finančnega zavarovanja primopredaja (prevzem del) ni opravljena.

### **23. člen**

V primeru prekoračitve s pogodbo dogovorjenega roka za izvedbo del se izvajalec obveže plačati pogodbeno kazen v višini 1% končne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak dan prekoračitve roka, vendar ne več kot 10% pogodbene cene (z DDV).

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen zaradi zamude pri izvajanju del najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od končne situacije odbil tudi ta strošek.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000,00 EUR za vsako kršitev iz te pogodbe, tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbeno kazen. Pogodbeno kazen bo obračunana ob prvi naslednji začasni mesečni situaciji.

60

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca tudi vso morebitno višjo škodo (ki presega 10% končne vrednosti pogodbenih del), ki bi mu bila povzročena zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca. Če bi škoda, ki jo naročnik utrpel zaradi neizpolnitve, nepravilne ali prepozne izpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi povračilo celotne škode oziroma vse preostale škode do popolne odškodnine naročniku. Naročnik lahko tako od izvajalca zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki bi jo utrpel zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca, pri čemer mora izvajalec, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude ali neizpolnitve izvajalca.

### **Prevzem del**

#### **24. člen**

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela dokončana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Končni prevzem del se izvede po tehničnem pregledu zgrajenega objekta, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in pregledu objekta s strani prevzemnikov zgrajenega objekta. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik.

V prevzemnem zapisniku se natančno zabeleži predvsem:

- datum začetka in končanja del in datum prevzema del;
- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del;
- predložitev zahtevane dokumentacije,
- dela, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za izvedbo teh del;
- morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave med predstavniki pogodbenih strank;
- druge ugotovitve in predajo atestov in morebitnih garancijskih listov.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela in izvrši primopredajo.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in angažirati drugega izvajalca.

Pred iztekom garancijskih rokov iz pogodbe bosta naročnik in nadzornik z izvajalcem opravila pregled objekta, s katerim se bo zapisniško ugotovilo morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del.

## 25. člen

O skritih napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita primeren rok za odpravo napak, če to ne bo mogoče, pa ga določi naročnik sam.

Izvajalec je k odpravi napak dolžan pristopiti v dogovorjenem roku, v nujnih primerih pa takoj, ko je to mogoče.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v primernem oziroma dogovorjenem roku, je po načelu dobrega gospodarja naročnik pooblaščen vnovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi in jih odpraviti z drugim izvajalcem.

## Odstop od pogodbe

### 26. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko odstopi od te pogodbe:

- iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
- v primeru, kadar izvršitvena ali opustitvena ravnanja nasprotne stranke ogrožajo pravočasno, celovito in kvalitetno izpolnitev s to pogodbo prevzetih obveznosti in tako ravnanje pogodbene stranke vpliva na dokončanje prevzetih del po tej pogodbi



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

(zamuda) in ima za posledico večjo materialno škodo.

### **27. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del:

- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da ima najmanj pet zaporednih dni blokiran katerikoli transakcijski račun,
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od uvedbe v delo ne prične z deli,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli iz potrjenega terminskega podrobnega plana več kot 7 dni, oziroma, če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
- če izvajalec preneha z deli na gradbišču (zaprtje gradbišča) za več kot sedem (7) zaporednih dni,
- če izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbeno dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo),
- iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.

Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.

### **28. člen**

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru, če pride v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.

Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele potem, ko je dal naročniku primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, naročnik pa niti v tem roku ni izpolnil svojih obveznosti.

### **29. člen**

Odstop od pogodbe mora pogodbeno stranka, ki odstopa od pogodbe, pisno sporočiti nasprotni stranki najkasneje v roku 10 dni po nastanku razlogov, zaradi katerih odstopa od pogodbe.

Pisno izjavo o odstopu od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti s priporočeno pošno pošiljko. Odstop prične učinkovati z dnem, ko druga pogodbeno stranka odpoved prejme

## **Reševanje sporov**

### **30. člen**

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, le-te rešuje pristojno sodišče v Novi Gorici.

## **Protikorupcijsko določilo**

### **31. člen**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL : +386 (0)5 335 01 12  
FAX. +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbenne stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. čl ZIntPK.

## Ostale določbe

63

### 32. člen

Pogodbeni stranki bosta glede sprememb te pogodbe sklenili aneks k pogodbi.

Ta pogodba se lahko spremeni :

- v primerih, ki so določeni v tej pogodbi;
- v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca;
- v primerih iz 95. člena ZJN-3;
- v primerih izvedbe dodatnih ali nepredvidenih del; če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe.

### 33. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem, in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe finančno zavarovanje iz 1. odstavka 13. člena te pogodbe.

Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, bo naročnik odstopil od pogodbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredila s to pogodbo, niti niso urejena z veljavnimi





MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA I  
5000 NOVA GORICA



TEL · +386 (0)5 335 01 12  
FAX · +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

### 34. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je predmet te pogodbe, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

64

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.

### 35. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik en izvod in izvajalec en izvod.

Priloge pogodbe:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. .... z dne .....
- Ponudba izvajalca št. .... z dne .....

Številka: 351-83/2018  
Datum:

Številka:  
Datum:

**Naročnik:**  
**MESTNA OBČINA**  
**NOVA GORICA**

**Izvajalec:**

**Župan**  
**dr. Klemen Miklavič**

**Direktor**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL. +386 (0)5 335 01 12  
FAX +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.20**

**(OBR-20)**

## IZJAVA

/ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

**izjavljamo**

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

### 1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki)

Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Lastniški delež

### 2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki)

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.	Last. del.

**3. Izjavljamo**, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.

**Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.**

Datum:

Žig in podpis ponudnika/partnerja

**Opomba:** Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

*Župan-Mayor*

**4.21**

**(OBR-21)**

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH  
PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«, pridobi podatke iz kazenske evidence in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na gospodarski subjekt

PONUĐNIK (polno ime)	
Sedež	
Poštna številka in kraj	
Občina sedeža ponudnika	
Davčna številka	
Matična številka	
Številka vpisa v sodni register	

66

Kraj in datum \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC  
(žig in podpis zakonitega zastopnika)**



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12  
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

**4.22**

**(OBR-22)**

**POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI  
NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMA  
POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V  
NJEM ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

POOBLASTITELJ,

Ime in priimek \_\_\_\_\_,

Ki ima v gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_,

Matična številka gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_,

Funkcijo osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zvezi z javnim naročilom »Rekonstrukcijo objekta OŠ Čepovan – 1. faza – obnova kotlovnice«, izjavljam, da naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica dajem pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da mi ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

67

IME IN PRIIMEK	
EMŠO	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Ulica (naslov stalnega prebivališča)	
Poštna številka in kraj	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek	

\*Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti za vse osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Obrazec mora podpisati oseba članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, na katero se izjava nanaša.

Kraj in datum:

**POBLASTITELJ**  
ime in priimek pooblastitelja in podpis