

VODOVODI IN KANALIZACIJA

Nova Gorica d.d.



LETNO POROČILO

2022

1 Predstavitev družbe

1.1 Ustanovitev in lastništvo

Podjetje je vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici s sklepom pod številko vložka 1/04033/00 z dne 28.7.2000 kot Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1b, Nova Gorica, država Republika Slovenija.

Registrirani osnovni kapital družbe znaša 2.627.100,00 evrov. Število delnic je 630.000, vrednost ene delnice je 4,17 evrov. Celotni kapital je vpisan in vplačan. Lastniška struktura se v obravnavanem poslovnem letu ni spremenila. Družba je v 100% lasti občin.

Tabela 1: Lastniška struktura

Opis	Število delnic	Osnovni kapital	Struktura
		V evrih	V %
Občina Brda	44.518	185.640	7,1
Občina Miren-Kostanjevica	30.728	128.136	4,9
Mestna občina Nova Gorica	367.481	1.532.397	58,3
Občina Šempeter-Vrtojba	141.783	591.235	22,5
Občina Renče-Vogrsko	33.802	140.953	5,3
Občina Ajdovščina	11.688	48.739	1,9
Skupaj	630.000	2.627.100	100,0

1.2 Splošno o družbi

Družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. je bila ustanovljena kot javno podjetje za opravljanje dejavnosti oskrbe z vodo ter odvajanja odplak na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter-Vrtojba, Občine Brda ter Občine Miren-Kostanjevica. Z delitvijo Mestne občine Nova Gorica je pridobila pooblastila za opravljanje dejavnosti na območju novoustanovljene Občine Renče-Vogrsko.

Cilj javnega podjetja je zagotavljati materialne javne dobrine, kadar in koliko jih ni mogoče zagotavljati na trgu, tako, da so pod enakimi pogoji dostopne vsakomur, pri čemer je pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb. Posebnost v javnem podjetju v primerjavi z običajnimi kapitalskimi družbami je vloga ustanoviteljev oziroma lastnikov. Vsi infrastrukturni objekti in naprave za opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb so v lasti občin. Osnovna razmerja med lastniki in izvajalci gospodarske javne službe so opredeljena z ustanovnim aktom in statutom.

Družba je edini lastnik družbe KSI nepremičnine d.o.o (osnovni kapital 7.500 evrov).

1.3 Dejavnost

Registrirane dejavnosti gospodarskih javnih služb so:

- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode;
- 37.000 Ravnanje z odplakami;

Družba ima registrirane tudi druge dejavnosti, ki jih izvaja v manjšem obsegu.

Ima naslednja javna pooblastila:

- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje oskrbe naselij s pitno vodo ter odvajanja, čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- vodenje in izdelava katastra infrastrukturnih objektov in naprav za lastne potrebe in potrebe ustanoviteljev,
- določanje pogojev in dajanje soglasij za posege v prostor in okolje, ki zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki so v upravljanju podjetja,

-
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so v upravljanju podjetja.

1.4 Organi družbe

Družba ima naslednje organe:

- nadzorni svet:
 - g. Luka Gaberščik, predsednik
 - ga. Ema Kladnik, namestnica predsednika
 - g. Robert Likar, član
 - ga. Anita Manfreda, član
 - ga. Karmen Budin, član
 - g. Saša Rozman, član
 - g. Primož Cotič, član
 - ga. Nataša Ambrožič, član.
- upravo:
 - g. Borut Mozetič, direktor od 24.12.2021.

Nadzorni svet imenuje skupščina za dobo 4 let. Predstavniki lastnikov so imenovani na skupščini delniške družbe, predstavniki delavcev pa na seji sveta delavcev.

Direktor družbe je bil imenovan na seji nadzornega sveta dne 9.11.2021 za mandatno obdobje 4 let od 24.12.2021 dalje.

1.5 Ostali podatki

Matična številka:	1550144
Davčna številka:	91503027
Šifra glavne dejavnosti:	36.000 - Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
Poslovno leto:	koledarsko leto
Velikost družbe:	srednja
Transakcijski računi:	SI56 0224 1008 9741 389 Nova Ljubljanska banka d.d. SI56 0475 0000 0586 125 Nova Kreditna banka Maribor d.d. SI56 0400 1004 8099 767 Nova Kreditna banka Maribor d.d. SI56 0313 0100 0197 349 SKB banka d.d. Ljubljana SI56 1910 0001 0281 181 DBS d.d. Ljubljana

2 Poročilo predsednika uprave

Poslanstvo družbe Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. (v nadaljevanju VIK) je skrb za nemoteno dobavo in oskrbo prebivalstva s kakovostno pitno vodo, skrb za odvajanje in čiščenje odpadnih ter padavinskih voda, odgovornem upravljanju z javno infrastrukturo in odgovornim ravnanjem do okolja.

Družba VIK izvaja naloge gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) v skladu z zahtevami veljavne zakonodaje, standardov, uredb in odlokov občin v katerih podjetje izvaja GJS. Njeni cilji do izpolnjevanja pričakovanja deležnikov (uporabnikov, lastnikov, lokalnih skupnosti), si prizadevati za izboljševanje kakovosti storitev in optimizacijo stroškov poslovanja, delovati družbeno odgovorno in zasledovati usmeritve trajnostnega razvoja.

Družba upravlja z vodovodno in kanalizacijsko infrastrukturo na področju občin lastnic, nudi podporo pri obnovah in gradnji celovitega sistema vodooskrbe v nižinskih in višinskih delih na severnoprimorskem območju, povezovanju obstoječih vodnih virov in po potrebi nadgradnji neoptimalno izkoriščenih razpoložljivih virov. Podobne aktivnosti in podporo občinam izvaja tudi na področju načrtovanja, gradnje in vzdrževanja kanalizacijske infrastrukture in kanalizacijskega sistema. Izgradnja javne infrastrukture in financiranje njenega vzdrževanja je odgovornost občin, učinkovito izvajanje komunalnih storitev pa naloga komunalnih podjetij.

V družbi VIK smo pri poslovanju v lanskem letu zasledovali strateške usmeritve, ki smo jih opredelili v poslovnem načrtu za leto 2022.

V letu 2022 so stroški poslovanja zaradi izrazitega povišanja cen na trgih, zlasti cen električne energije, močno porasli. Uprava družbe VIK je na spremenjene razmere poslovanja deležnike opozarjala in redno seznanjala predstavnike občin lastnic (župane) ter njihove predstavnike v nadzornem svetu družbe o stanju tekočega poslovanja družbe ViK, predvidenih posledicah in tveganjih ter predvidenih in sprejetih ukrepih za obvladovanje tveganj. Uprava družbe je v mesecu juliju 2022 vsem občinam lastnicam predložila elaborate s predlaganimi dvigi cen storitev GJS, ki pa niso bili sprejeti. Zaradi prenizkih prihodkov je bila družba izpostavljena zelo resnemu tveganju plačilne nesposobnosti in insolventnosti, ki pa jo je z ustreznimi in pravočasnimi ukrepi uspela obvladovati. Uspela je pridobiti **državno pomoč v višini 330.000 evrov** kot pomoč za blažitev posledic kriznih razmer v gospodarstvu zaradi izrazito povišanih cen energentov. Izvedla je številne varčevalne ukrepe in uspela dogovoriti začasne rešitve z občinami lastnicami. Vodstvo družbe je v januarju 2023 pripravilo nove elaborate, z novimi izračuni cen storitev, kjer so bili upoštevani vsi poračuni za preteklo obdobje vključno z oceno za leto 2022 in jih predložilo občinam lastnicam v potrditev.

V VIK smo tudi v letu 2022 aktivno nadaljevali s postopki optimizacije poslovnih procesov, predvsem z namenom izboljšanja učinkovitosti, racionalizacije in optimizacije stroškov poslovanja.

Pripravili smo **novi sistem organiziranosti in novo sistemizacijo delovnih mest**, ki bo uveden v prvi polovici leta 2023. Vodstvo družbe si z novim sistemom prizadeva sprejeti ukrepe na področju reorganizacije dela in nagrajevanja zaposlenih, ki bodo izboljšali učinkovitost družbe in zadovoljstvo zaposlenih. V okviru teh sprememb želi občutno okrepiti področje informatike in dati večjo težo prizadevanjem za sistematični **pristop k zmanjševanju vodnih izgub**. Slednja pomenijo dodatni potencial pitne vode, v največji meri pa so posledica dotrajanih vodovodnih sistemov. Strokovno osebje VIK je v letu 2022 uspelo odkriti in odpraviti kar nekaj pomembnih puščanj na vodovodnem omrežju vendar je pri dotrajanih cevovodih učinek izvajanja popravil omejen. Novi zakon o varstvu okolja, sprejet marca 2022 (ZVO-2; 003-02-1/2022-79), predpisuje lastnikom javne infrastrukture (občinam), da sredstva zbrana z najemnino javne infrastrukture (omrežnina) namensko vračajo v gradnjo in vzdrževanje le te. Pričakuje se, da bo s spoštovanjem novega zakona več sredstev vloženih v vzdrževanje dotrajanih vodovodov.

Strokovno osebje VIK je v letu 2022 aktivno sodelovalo v številnih projektih prenove in gradnje javne infrastrukture v Mestni občini Nova Gorica, občinah Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica in občini Brda.

Z vidika **optimizacije stroškov poslovanja in trajnostne usmeritve**, je družba ViK v letu 2022 pripravila projekt izgradnje **sončne elektrarne**, ki naj bi bila aktivirana do konca oktobra 2023. Ta investicija bo pomembno vplivala na večjo stabilnost poslovanja družbe, saj pomeni 15% samooskrbo s potrebno električno energijo za obratovanje celotnega podjetja, oz 40% samooskrbo z električno energijo za potrebe obratovanja CCN Nova Gorica. Na ta način sledi VIK smernicam zniževanja

ogljčnega odtisa. Vizija družbe VIK je, da v naslednjih letih nadaljuje z dodatnimi tovrstnimi projekti in postopno povečuje delež samooskrbe z električno energijo.

V septembru 2022 je bila sklenjena nova pogodba o poslovnem najemu javne infrastrukture z Občino Šempeter – Vrtojba, v januarju 2023 pa še z Mestno občino Nova Gorica. S tem je upravi družbe uspelo urediti pogodbeno razmerja na tem področju z vsemi občinami, kjer VIK izvaja GJS.

Uprava družbe in župan Občine Šempeter-Vrtojba so okrepili prizadevanja za reševanje odprtih problematik iz preteklosti. S podpisom pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture je bil izpolnjen tudi pogoj za poplačilo neporavnanih terjatev občine do družbe VIK iz naslova financiranja investicijskega vzdrževanja CCN Nova Gorica za obdobje 2018 – 2022. Glede tožbe o poplačilu terjatve iz naslova prenosa sredstev in virov sredstev infrastrukture na občine je Višje sodišče v Kopru pritrdilo razsodbi Okrožnega sodišča v Novi Gorici iz oktobra 2021, ki je razsodilo tožbo v prid podjetja VIK. Občina Šempeter-Vrtojba je sprožila zahtevek za postopek revizije na Vrhovnem sodišču RS, ki je konec marca leta 2023 razsodilo, da je terjatev zastarana. Občina Šempeter-Vrtojba je vložila več tožb za sklenitev aneksa k najemni pogodbi in povišanja zneska najemnine za infrastrukturo. Okrožno sodišče je zahtevek občine v celoti zavrnilo. Višje sodišče v Kopru je sodbo potrdilo, tako da je sodba pravnomočna. Kolikor je nam znano, je bil zahtevek za revizijo postopka na Vrhovnem sodišču RS zavrjen. V marcu leta 2023 je Občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba sprejel sklep o zmanjšanju najemnine za infrastrukturo do višine amortizacije te infrastrukture. Preostale tožbe iz naslova povišanih najemnin infrastrukture so bile umaknjene. Občina je v začetku maja 2023 izdala dobropis za celoten sporni znesek. Obstajajo še razhajanja stališč do poračunov cen storitev in omrežnine za obdobje do sprejema krovnega sporazuma. Vsekakor se bodo v reševanje te problematike morale vključiti tudi druge občine, saj bo le tako lahko zagotovljen celoten poračun za pretekla obdobja.

Zaposleni v družbi VIK so vložili precej naporov v pomoč gasilcem pri gašenju požarov na področju Krasa in okolice med celotnim obdobjem gašenja (tekoče odpravljanje poškodb na hidrantnih omrežjih, oskrba s cisternami, 24 urna oskrba gasilcev na lokaciji CCN v Vrtojbi, idr.). Prav tako so odigrali zelo pomembno vlogo pri preskrbi prizadetega prebivalstva naših občin s pitno vodo v izrazito sušnem obdobju junij-avgust 2022.

V družbi se zavedamo, da lahko komunalno podjetje s kakovostnim in družbeno odgovornim izvajanjem javnih storitev dosega visoko zadovoljstvo uporabnikov ter razvije trajen odnos obojestranskega zaupanja. S tem namenom smo v letu 2022 intenzivno komunicirali z lokalno javnostjo in z mediji v okviru informiranja javnosti o aktualnih dogodkih povezanih z družbo in njeno dejavnostjo, osveščanja uporabnikov o odgovornem ravnanju s pitno vodo in odpadnimi vodami. Izvedli smo precej promocijskih aktivnosti v obliki objav strokovnih člankov in intervjujev v lokalnih medijih, počastili Mednarodni dan voda, organizirali dogodek Dnevi odprtih vrat, izvedli veliko vodenih ogledov zainteresiranih skupin in šolarjev na vodarni Mrzlek in CCN Nova Gorica, izvedli predstavitve v osnovnih šolah, organizirali svečanost ob 75. obletnici ustanovitve Goriških vodovodov, objavili brošuro o zgodovini podjetja, idr.

V družbi VIK vidimo priložnosti za razvoj in širitev v nekaterih lokalnih projektih in sicer:

- upravljanje namakalnega sistema Vogršček, kjer ima VIK vse potrebne kompetence.
- navezava vodooskrbe dela občine Kanal ob Soči na vodarno Mrzlek. Na tem področju se je VIK v letu 2022 že aktivno vključil in izvedel potrebne naloge pri pridobivanju vodnih dovoljenj, podpora projektantu omrežja in izvedel obsežnejše hidrogeološke raziskave vodnega vira Mrzlek.

V družbi smo pričeli s pripravljalnimi aktivnostmi za nekatere večje prihajajoče infrastrukturne projekte:

- zamenjava membran v čistilnih bazenih CCN Nova Gorica,
- obnova dotrajanih infrastrukturnih objektov, upravne zgradbe VIK, nadgradnja vodarne Mrzlek,
- obnova magistralnega voda na »odseku Žogica – Prvomajska ulica«.

Družba VIK je kljub zelo zahtevnim in tveganim okoliščinam zaključila poslovno leto 2022 čistim dobičkom v višini 142.683 EUR. Ta rezultat smo dosegli zaradi pridobitve zelo pomembne finančne pomoči s strani države, razumnih rešitev v dogovorih z lastniki, izvedbe številnih varčevalnih ukrepov v družbi in odloga nekaterih nalog in projektov na kasnejše obdobje. Med prioritetskimi cilji vodstva družbe je vsekakor skrb za »dobičkonosno poslovanje družbe v razumnih mejah«, da bi na ta način čimprej pokrili precejšnjo bilančno izgubo iz preteklih let poslovanja. S tem bi znižali stopnjo poslovnih tveganj na obvladljivo raven in vzpostavili potrebne pogoje za stabilno poslovanje družbe VIK v prihodnjih letih.

Direktor Borut Mozetič, mag. posl. ved ekonomije

3 Poročilo o delu nadzornega sveta

Nadzorni svet javnega podjetja je celotno obravnavano poslovno leto nadziral poslovanje družbe v okviru pooblastil in pristojnosti sprejemal ustrezne sklepe in spremljal njihovo realizacijo. Posamezna vprašanja je predhodno obravnavana revizijska komisija nadzornega sveta, na podlagi njenih ugotovitev pa je nadzorni svet sprejemal ustrezne sklepe. Nadzorni svet je svoje delo opravljal skladno s pooblastili in pristojnostmi, določenimi z zakonskimi predpisi, Statutom in Poslovníkom o delu nadzornega sveta.

Sestava, usposobljenost nadzornega sveta, dinamika in kakovost delovanja ter prisotnost na sejah so omogočali strokovno spremljanje poslovanja in uresničevanje sprejetega poslovnega načrta.

Nadzorni svet družbe šteje osem članov. Pet članov nadzornega sveta je predstavnikov ustanoviteljev, trije člani v nadzornem svetu so predstavniki delavcev. Predstavniki ustanoviteljev v nadzornem svetu družbe v letu 2022 so bili: g. Luka Gaberščik (MONG), ga. Ema Kladnik (Občina Renče – Vogrsko), ga. Karmen Budin (Občina Miren – Kostanjevica), ki so bili izvoljeni na 21. seji skupščine dne 22.1.2020 ter ga. Anita Manfreda Anita Manfreda (Občina Brda) in g. Robert Likar (Občina Šempeter – Vrtojba), ki sta bila izvoljena na 23. seji skupščine delniške družbe dne 19.7.2021. Predstavniki delavcev, g. Primož Cotič, g. Saša Rozman in ga. Nataša Ambrožič so bili izvoljeni na seji sveta delavcev dne 9.12.2021. Vsi člani nadzornega sveta so bili izvoljeni za mandatno dobo štirih let. Za predsednika nadzornega sveta je bil na 69. seji nadzornega sveta dne 7.2.2020 imenovan g. Luka Gaberščik, za namestnico predsednika nadzornega sveta pa ga. Ema Kladnik.

Nadzorni svet se je v obravnavanem letu sestel na osmih sejah in je svoje delo opravljal v skladu s temeljno funkcijo nadzora nad vodenjem poslovanja družbe in dolžnostjo skrbnega in vestnega gospodarjenja na podlagi pristojnosti, ki mu jih dajejo veljavni predpisi in akti družbe.

Skozi celotno poslovno leto 2022 je nadzorni svet v okviru svojih pooblastil in pristojnosti aktivno spremljal in nadzoroval poslovanje družbe ter tako preverjal vodenje podjetja. Deloval je na podlagi poročil in podatkov, ki mu jih je pripravljala in posredovala uprava podjetja. Člani so redno prejeli pomembnejše informacije, poročila, gradivo za seje nadzornega sveta, sodelovali pri njegovem delu in spremljali uresničevanje sprejetih sklepov. Strokovne službe so korektno in pravočasno pripravljale pisna gradiva, podatke in poročila o doseženih poslovnih rezultatih, o finančnem položaju družbe in druga poročila, ki jih je nadzorni svet dobival v pisni obliki, na samih sejah pa je uprava podajala potrebne obrazložitve in druge informacije. Člani nadzornega sveta so se tako lahko pripravili na seje ter razpravljali ob posameznih točkah dnevnega reda. Direktorju družbe so člani nadzornega sveta postavljali številna vprašanja, na katera je odgovarjal že na seji in po potrebi pripravil dodatno gradivo za naslednjo sejo. Posamezne poglobljene informacije so nadzornemu svetu na sejah podajali in pojasnjevali strokovni sodelavci uprave. Na sejah je nadzorni svet razpravljal in ugotavljal finančno stanje družbe in dosežene poslovne rezultate ter obravnaval operativne zadeve. Tudi v letu 2022 je bila temeljna usmeritev dela nadzornega sveta ta, da skupaj z upravo družbe s pravočasnimi ukrepi prispeva k izboljšanju poslovanja družbe.

Revizijska komisija je bila imenovana za potrebe podrobnejše obravnave računovodskih, finančnih in revizijskih tem ter deluje kot strokovna podpora nadzornemu svetu. Revizijska komisija v sodelovanju z nadzornim svetom namreč predstavlja dodaten mehanizem nadzora nad poslovanjem družbe in njenim računovodskim poročanjem. Neposredno je vključena v oblikovanje, evalvacijo, nadzor in optimizacijo sistema notranjih kontrol ter obvladovanje tveganj. S svojo vlogo sodeluje tako v procesih zagotavljanja učinkovitosti in uspešnosti poslovanja kot tudi v procesih zagotavljanja poštenosti in resničnosti poročanja o poslovanju. Nadzornemu svetu je v pomoč pri izvajanju nadzora nad računovodskim poročanjem, notranjimi kontrolami in upravljanjem tveganj ter pri sodelovanju z zunanjimi in notranjimi revizorji.

Revizijsko komisijo sestavljajo trije člani. Dva člana komisije sta člana nadzornega sveta, g. Cotič Primož, ki je tudi njen predsednik in ga. Ema Kladnik ter zunanja članica ga. Mirjana Zelen kot strokovna zunanja sodelavka. Revizijska komisija se je v poslovnem letu 2022 sestala trikrat. Njene najpomembnejše naloge v letu 2022 so bile zlasti:

- obravnava Poročila notranje revizije o opravljenem delu v letu 2021 in Načrta o njenem delu za poslovno leto 2022;
- pregled plana poslovanja za leto družbe za leto 2022;
- obravnava »Poročila revizijski komisiji o izvedeni reviziji računovodskih izkazov družbe« in »Poročila neodvisnega revizorja » VIK za leto 2021;

-
- obravnava revidiranega letnega poročila VIK za leto 2021;
 - obravnava ponudb za izbiro zunanjega revizorja za revidiranje računovodskih izkazov za obdobje 2022 do vključno 2024;
 - Plan dela revizijske komisije za leto 2022;
 - Pregled usmeritev glede ne revizijskih storitev izvajalca zunanje revizije;
 - izdelava ocene kakovosti zunanje revizije za leto 2021.

Nadzorni svet družbe je na svojih sejah obravnaval teme, ki so pomembne za razvoj družbe in sicer:

- obravnava in sprejemu Poslovnega načrta družbe za poslovno leto 2022 ter spremljanje njegovega uresničevanja;
- obravnava Poročila službe notranje revizije o opravljenem delu v letu 2021 in predlogu Načrta dela notranje revizije za leto 2022;
- Poročilo o delu CČN za leto 2021;
- seznanitvi z Letnim poročilom o skladnosti pitne vode na območjih upravljanja družbe v poslovnem letu 2021;
- obravnava informacij o rezultatih poslovanja družbe v letu 2022 (kvartalna);
- seznanitvi N.S. s finančnim stanjem v družbi in sprejetih ukrepih;
- seznanitvi z nerešenimi zadevami, ki potekajo med družbo in Občino Šempeter - Vrtojba;
- obravnava Poročila o delu N.S. za leto 2021;
- obravnava predloga o imenovanju zunanje revizije za leto 2022, 2023 in 2024;
- obravnava in sprejem revidiranega letnega poročila za leto 2021;
- obravnava in sprejemu predlogov sklepov za 24. redno skupščino delničarjev družbe, vključno z dnevnim redom;
- seznanitev N.S. družbe z rezultatom javnega naročila nabave električne energije za obdobje od 1.7.2022 – 30.6.2023;
- obravnava projekta izgradnje sončne elektrarne na območju CČN Nova Gorica in seznanitev N.S. o izboru izvajalca izgradnje sončne elektrarne;
- seznanitvi z Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo in Elaboratom o oblikovanju cen storitev javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter informacija o morebitnih ukrepih in posledicah v primeru nesprejetja cen;
- spremljanje aktivnosti v zvezi s sklenitvijo zavarovanja odgovornosti organov vodenja in nadzora oz. D&O zavarovanja.

Uprava družbe je Nadzornemu svetu poročala o tekočih poslovnih odločitvah in premoženjskem stanju družbe. Vsi člani nadzornega sveta so vestno in odgovorno izpolnjevali osnovno poslanstvo nadzornega sveta. Redno so se udeleževali sej in aktivno sodelovali pri delovanju nadzornega sveta ter spremljali uresničevanje sprejetih sklepov. Nadzorni svet je na svojih sejah največ pozornosti namenil spremljanju rezultatov in obravnava poročil o tekočem poslovanju družbe po posameznih obdobjih in poročil o finančno likvidnostni situaciji družbe. Nadzorni svet je bil s strani uprave redno obveščen o vseh pomembnejših informacijah, ki so vplivale na rezultat poslovanja družbe, tako v pisni, kot tudi v ustni obliki. Skozi celotno poslovno leto 2022 se je nadzorni svet družbe angažiral za reševanje problemov, ki so se pojavljali pri samem poslovanju družbe. V delovanje nadzornega sveta so bili vključeni vsi njegovi člani, ki so s prisotnostjo na sejah in aktivnim sodelovanjem v razpravah prispevali k učinkovitemu uresničevanju nalog iz njihove pristojnosti

Predsednik nadzornega sveta
Luka GABERŠČIK

4 Poslovno poročilo

4.1 Splošni pogoji poslovanja

Glede na to, da je družba ustanovljena v Sloveniji in da deluje prednostno v slovenskem gospodarskem prostoru, so za njeno poslovanje pomembni predvsem dejavniki v tem prostoru. Splošna gospodarska rast je pomemben dejavnik v poslovanju družbe.

Letna rast cen življenjskih potrebščin, kot merilo inflacije, je v letu 2022 znašala 10,3 % (v letu 2021 - 4,9 %). Povprečna letna rast je v letu 2022 znašala 8,8 % (v letu 2021 1,9 %).

Za leto 2022 je povprečna mesečna bruto plača v Sloveniji znašala 2.023,92 evrov (za leto 2021 1.969,59 evrov), povprečna mesečna neto plača pa 1.318,64 evrov (za leto 2021 1.270,30 evrov). Nominalno se je v neto znesku zvišala za 3,8 % (v bruto znesku za 2,8 %), realno (če upoštevamo rast cen življenjskih potrebščin) pa nižja za 4,6 % (v bruto znesku za 5,5 %).

Večina bank višino obresti veže na višino EURIBOR-ja. V zadnjem obdobju se je ta višala, zato je višina stroškov obresti ni več odvisna samo od pogodbene višine pribitka. Posebno visoka pa je zakonska zamudna obrestna mera.

Področje gospodarskih javnih služb formalno urejata Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 – ZZLPPO, 127/2006 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN in 57/2011 – ORZGJS40) in Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006, Uradni list EU št. 317/2017, 314/2009, 319/2011, 335/2013, 307/2015). Zakona opredeljujeta gospodarske javne službe, vire njihovega financiranja, sistem podeljevanja koncesij in druga za to področje pomembna vprašanja.

Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjanje v javnem interesu zagotavljajo Republika Slovenija oziroma občine ali druge lokalne skupnosti zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

Viri financiranja gospodarskih javnih služb so:

- cena javnih dobrin,
- cena ostalih proizvodov in storitev,
- namenska proračunska sredstva,
- drugi viri, določeni z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

Država je v novembru 2012 s sprejemom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019, 49/2020 - ZIUZEOP in 44/2022 – ZVO-2) – v nadaljevanju Uredba MEDO – določila način oblikovanja cen. Občine so morale uskladiti svoje predpise in sprejeti cene v skladu s to uredbo najpozneje v petnajstih mesecih po uveljavitvi te uredbe.

Za določanje celotne cene, ki jo potrošniki plačajo, sta pomembni še dve uredbi:

1. Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/2012, 98/2015, 44/2022 – ZVO-2)

Zakonodajalec je v uredbi predpisal način izračuna takse in pogoje, na podlagi katerih se taksa plačuje v občinske oziroma republiški proračun. Cena se oblikuje na podlagi enot obremenitve in jo določi Vlada Republike Slovenije do 31. decembra tekočega leta za naslednje leto.

2. Uredba o vodnih povračilih (Uradni list RS, št. 103/2002, 122/2007, 49/2020 – ZIUZEOP, 203/2020 – ZIUPOPDVE, 3/2021)

Zavezanci moramo plačevati vodno povračilo državi za vso količino iz vodnih virov odvzete vode. Razlika med odvzeto oz. načrpano in dobavljeno vodo je voda, ki se izgubi med transportom od vodnih virov do potrošnikov.

4.2 Analiza poslovanja družbe v letu 2022

4.2.1 Splošno

Družba je v letu 2022 izvajala dve dejavnosti kot gospodarsko javno službo, to je oskrbo z vodo ter odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda. Poleg tega je družba opravljala po tržnih principih še različne storitve fizičnim in pravnim osebam. Stroški in prihodki v zvezi s temi storitvami se spremljajo posebej in se ne obravnavajo kot opravljanje gospodarskih javnih služb, temveč kot opravljanje drugih dejavnosti.

Navedenim dejavnostim smo prilagodili tudi svojo notranjo organizacijsko strukturo in način vodenja prihodkov in odhodkov v računovodskih in drugih evidencah. Vzdrževanje na področju gospodarskih javnih služb opravlja sektor upravljanja in vzdrževanja. Trije organizacijski sektorji opravljajo splošne oziroma skupne funkcije podjetja – to so finančno računovodski sektor, pravno kadrovski sektor in investicijsko-razvojni sektor. Družba ima posebno službo, ki je zadolžena za tehnološko kontrolo, službo javnih naročil in razpisov ter službo notranje revizije. Vsi prihodki in odhodki se v računovodstvu vodijo po posameznih stroškovnih mestih in po posameznih stroškovnih nosilcih.

Celoten poslovni izid pred davki leta 2022 (dobiček 164.773 evrov) je boljši od poslovnega izida za preteklo poslovno leto (dobiček 30.524 evrov) in boljši od planiranega. To je posledica predvsem varčevalnih ukrepov ter pomoči države za ublažitev posledic energetske krize.

Na področju izvajanja gospodarskih javnih služb je bila realizirana izguba v višini 15.315 evrov, na področju storitev občinam (investicije v infrastrukturo in storitve po javnih pooblastilih) dobiček v višini 1.442 evrov, pri ostalih dejavnostih pa družba izkazuje dobiček v višini 178.603 evrov.

Glede na predhodno leto so prihodki iz prodaje v letu 2022 višji za 9,7 %. Prihodki od prodaje proizvodov doma so višji za 1.198.940 evrov (10,2%) predvsem zaradi sprejetih novih cen gospodarskih javnih služb tekom leta 2021, več opravljenih posebnih storitev in storitev za občine.

Zmanjšali pa so se prihodki od prodaje proizvodov tujini za 17.608 evrov (4,6 %). Prodaja vode v Italijo pomembno prispeva k pokrivanju stroškov oskrbe z vodo, saj stroški vodarne Mrzlek in stroški prenosa do državne meje manj bremenijo oskrbo z vodo na vseh ostalih področjih, ki se napajajo iz tega vira. Gre v pretežnem delu za stroške, ki so fiksni in z izjemo električne energije neodvisni od količine obdelane vode.

Glede na zakonodajo imajo posamezne občine v sklopu enotnega oskrbovalnega sistema lahko različne cene gospodarskih javnih služb, vendar je bistveni pogoj, da vse občine sprejmejo enotni dogovor o načinu oblikovanja cen. Vsaka enostranska odločitev posamezne občine onemogoči zagotavljanje pokrivanja vseh stroškov, ki jih te dejavnosti povzročajo. Konec novembra leta 2020 so tako vse občine, za katere opravljamo javne dejavnosti, sprejele Krovni sporazum o ureditvi razmerij glede uporabe skupne infrastrukture na področju GJS oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter izhodiščih za oblikovanje cen ter anekse k Krovnemu sporazumu (v nadaljevanju Krovni sporazum). Tako je sedaj dogovorjena vrsta in obseg skupne infrastrukture v posamezni dejavnosti ter način razdelitve stroškov med občine in dejavnosti. Pri izračunu cen za obdobja po sprejetju krovnega sporazuma tako ni več nesoglasij med občinami o višini stroškov, ki jih uporabniki posamezne občine morajo pokrивati, še vedno pa občine niso sprejele skupnega sporazuma o delitvi nepokritih stroškov (poračuni cen gospodarskih javnih služb po določitih Uredbe MEDO) za obdobje od leta 2016 do sprejetja Krovnega sporazuma. Sporazum sicer obstaja, vendar se Občina Šempeter-Vrtojba z njim ne strinja in ga ni podpisala. Ker je poračun cen namenjen predvsem pokrivanju bilančne izgube, to pomeni počasnejše pokrivanje bilančne izgube in s tem počasnejšo sanacijo družbe.

Predračunski stroški, ki se financirajo iz cene omrežnine, so tako na podlagi Krovnega sporazuma razdeljeni v dva sklopa:

- predračunski stroški skupne infrastrukture, ki jo uporablja več občin ne glede na lastništvo,
- predračunski stroški infrastrukture v lasti posamezne občine, ki služi javni službi v posamezni občini.

Zaradi ne sprotnega usklajevanja cen gospodarskih javnih služb se je finančni položaj javnega podjetja v letu 2018 bistveno poslabšal in v letu 2019 postal že nevzdržen. Družba je v letu 2019 prešla že v resne likvidnostne težave in zato tudi pozvala občine lastnice k hitremu dogovoru in sprejetju ustrezne cenovne politike. V letu 2020 so bili izpeljani še nekateri dodatni kratkoročni ukrepi, ki so le začasno

nekoliko izboljšali likvidnostno situacijo družbe. Ti ukrepi pa nikakor ne omogočajo dolgoročne vzdržnosti poslovanja. Tudi znotraj družbe so bili uvedeni varčevalni ukrepi v vseh dejavnostih, ne glede na to, kaj je dejansko povzročilo trenutno stanje. Tako je bila finančna situacija kratkoročno delno izboljšana.

Na podlagi analiz stanja javnega podjetja in sprejetih medobčinskih dogovorov so tekom leta 2021 in 2022 vse občine potrdile nove cene, za katere smo v letu 2021 predvidevali, da bodo ponovno omogočile normalno poslovanje družbe in postopno pokrivanje bilančne izgube iz preteklih let. Tekom leta 2021 ni bilo možno predvideti tako drastičnega dviga cen energentov, predvsem električne energije, kot se je dejansko zgodil tekom leta 2022. Zaradi dviga cen energentov so se tekom leta dvigovale tudi cene materialov in storitev. Novi elaborati cen GJS so bili izdelani do julija 2022, to je takoj, ko so bile nove cene električne energije znane. Nobena občina ni sprejela predlaganih cen, zaradi česar je postalo evidentno, da družba poleg ne pokrivanja stroškov tudi ne bo zmožna plačevati celotnih obveznosti. Posledično je bil z vsemi občinami sklenjen sporazum o odlogu plačila dela računa za najemnino infrastrukture do sprejema novih cen GJS.

Državna pomoč gospodarstvu zaradi visokih povišanj cen električne energije in zemeljskega plina je sicer nekoliko omilila negativen vpliv, vendar je bila družba ponovno postavljena v težek finančni položaj.

4.2.2 Oskrba s pitno vodo

4.2.2.1 Oskrba s pitno vodo - storitev

Na javno vodovodno omrežje je priključenih 99 od 101 naselij. Javno podjetje upravlja s 580 kilometri javnega vodovodnega omrežja s premerom cevovodov od Ø 12 mm do Ø 700 mm. Omrežje je zgrajeno iz različnih materialov.

Javno podjetje vzdržuje vodovodno omrežje in objekte na omrežju ob stalnem nadzoru kakovosti pitne vode. Nad celotnim sistemom je vzpostavljen sistem daljinskega nadziranja ključnih objektov in centralnih vozišč na javni vodovodni infrastrukturi. Vsi pomembni podatki se beležijo (tlaki, pretoki, poraba, nihanja porabe, priprava vode, ...) in prikažejo v tabelah in grafih. Nastavljene kritične vrednosti na merilni opremi in indikatorjih avtomatsko sprožajo določene postopke obveščanja in opozarjanja.

Redno vzdrževanje obsega skupek različnih del, ki omogočajo pravilno delovanje sistema:

- spremljanje kakovosti in količin distribuirane vode;
- pregledi in nadzor naprav javnega vodovodnega sistema (vodozbirna območja, zajetja, vodohrami, raztežilniki, črpališča, klorirne postaje, napeljave, hidranti, jaški, ...);
- vzdrževalna dela na in v infrastrukturnih objektih javnega vodovodnega sistema (montažna, gradbena, zemeljska dela, čiščenje, dezinfekcija, tlačni preizkusi, monitoring,...);
- vzdrževalna dela v okolici infrastrukturnih objektov javnega vodovodnega sistema.

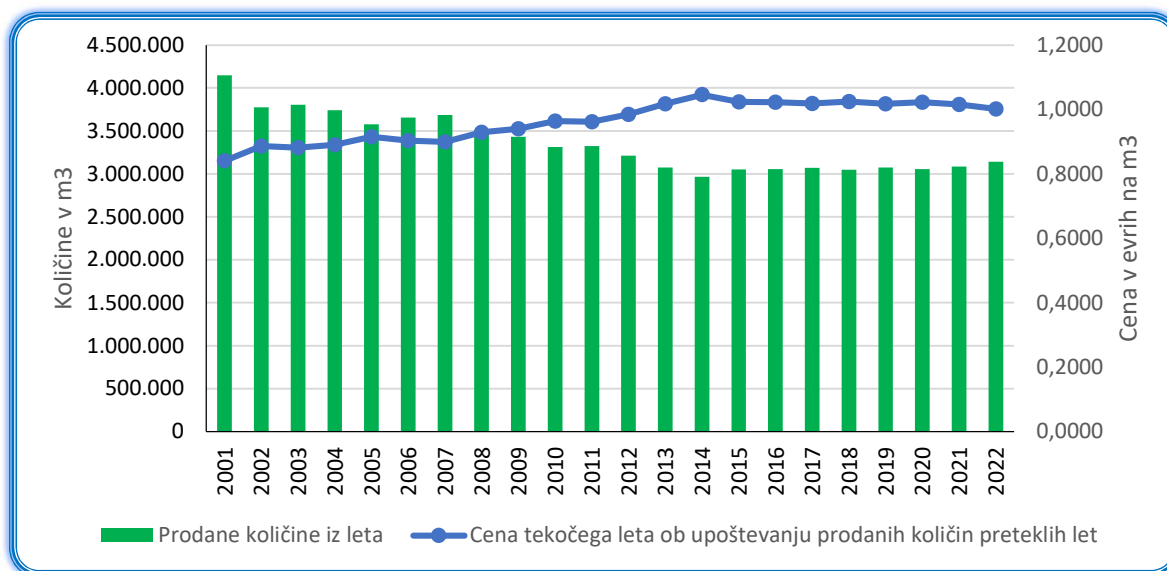
Z intervencijskim vzdrževanjem se preprečuje vpliv izrednih dogodkov in stanj, ki bi lahko poslabšali kvaliteto in/ali količino dobavljene vode:

- organizirana je 24-urna dežurna služba;
- izvajajo se intervencijska dela na javnem vodovodnem sistemu (odpravljanje poškodb javnega vodovoda v primerih puščanja, pretrganja instalacij, nepooblaščenih posegov);
- določen je način zagotavljanja vode v sušnih obdobjih, ob onesnaženju vode in v primeru naravnih nesreč.

S stalno prisotnostjo zaposlenih na terenu je sistem nadzorovan tudi »ročno«. Nepogrešljivo je tudi obveščanje uporabnikov, ki nemalokrat olajšajo dolgo in zapleteno odkrivanje napak.

Večina stroškov je neodvisna od količin dobavljene pitne vode, kar pomeni, da se z manjšanjem količin stroški ne zmanjšujejo. Edini večji strošek, ki je odvisen od količin, je tako strošek električne energije. Cena električne energije na trgu je v zadnjem obdobju bistveno poskočila, kar je pomembno vplivalo tudi na ceno vode. Količine porabljenega materiala in storitev za tekoče vzdrževanje se pri oskrbi z vodo med leti ne spreminja bistveno, razen v primeru večjih izrednih dogodkov. V zadnjem obdobju pa bistveno vplivajo na višino stroškov materiala in storitev cene, saj so gibanja teh precej nepredvidljive. V spodnjem grafu je prikazana odvisnost cene od prodanih količin. Izraz ceno v tem pregledu predstavlja ceno, ki bi veljala, če bi v letu 2022 dosegli prodajo iz posameznega leta v tem obdobju.

Grafikon 1: Prikaz odvisnosti cene vode od prodanih količin



Od leta 2013 dalje se je trend padanja prodanih količin umiril. Če pa se sedanja prodaja primerja s preteklostjo, vidimo, da se je od leta 2001 prodaja znižala za 24,3%. Če bi v letu 2022 dosegli prodajo iz leta 2001, bi skupna obračunska cena za 2022 znašala 0,8371 evrov/m³.

V letu 2022 se je bistveno spremenila struktura stroškov dejavnosti oskrbe z vodo. Povečal se je delež stroškov električne energije zaradi drastičnega dviga cen v drugem polletju, delež ostalih stroškov pa se je znižal zaradi sprejetih varčevalnih ukrepov v družbi (predvsem prelaganja ne nujnih del v naslednje obdobje) kljub temu, da so se tekom leta poviševale tudi druge cene materialov in storitev. Tudi če državno pomoč za energente upoštevamo kot znižanje stroškov električne energije, se je delež teh stroškov v celotnih stroških za izračun cene povečal iz 13,8% v letu 2021 na 19,9% (brez upoštevanja pomoči na 25,4%) v obravnavanem letu.

4.2.2.2 Oskrba s pitno vodo – omrežnina

V nasprotju s celotnimi stroški dejavnosti oskrbe s pitno vodo med leti se stroški uporabe infrastrukture povečujejo. Z upoštevanjem prispevka posebnih dejavnosti je znašala najemnina leta 2013 704.377 evrov, leta 2022 pa 1.305.686 evrov.

Zaradi povečane fiksne obremenitve na priključek s sprejemom cen vseh GJS s 1.7.2017 so uporabniki pričeli zmanjševati velikosti vodomerov. Tako se je število omrežnin, preračunanih na faktor 1 (ki se uporablja pri izračunu cene omrežnine) v letu 2022 zmanjšalo za 11,7% v primerjavi z letom 2015.

Če bi bilo enako število in velikost vodomerov v letu 2022 kot je bilo v letu 2015, bi bila obračunska cena za leto 2022 5,8620 evrov namesto 6,4750 evrov na priključek (faktor 1).

Konec leta 2020 so se s podpisom Krovnega sporazuma vse občine, za katere opravljamo dejavnost oskrbe s pitno vodo, dogovorile o načinu financiranja skupnih objektov infrastrukture. Prikazani podatki so izračunani na podlagi podatkov za vse občine skupaj, so pa razlike največje v Mestni občini Nova Gorica ter Občini Šempeter-Vrtojba, kjer se je število zaračunanih faktorjev 1 najbolj zmanjšalo.

4.2.2.3 Količinska prodaja – oskrba s pitno vodo

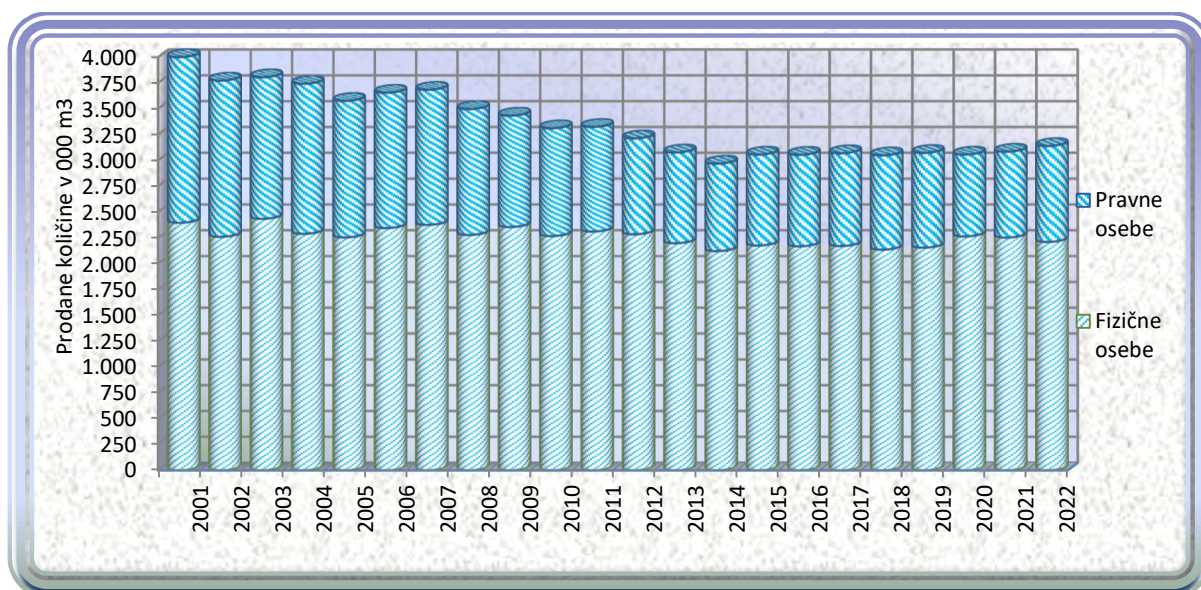
V letu 2022 se je prodaja pravnim osebam povečala za 11,6 % glede na leto 2021, predvsem zaradi ponovno večjega obsega poslovanja gospodarstva, ki je bilo v preteklih letih zmanjšano zaradi epidemije. Drugačen pa je vpliv epidemije na prodajo fizičnim osebam, saj se je prodaja v letu 2022 malenkost zmanjšala glede na leto 2021 (za 1,9%).

Tabela 2: Količinska prodaja in spremembe po občinah – oskrba z vodo

Opis	Količinska prodaja v m ³			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Občina Brda	386.102	385.105	997	12,3	12,5	0,3
Občina Miren-Kostanjevica	172.403	165.666	6.737	5,5	5,4	4,1
Mestna občina Nova Gorica	1.854.886	1.814.978	39.908	59,1	58,8	2,2
Občina Šempeter-Vrtojba	460.195	459.634	561	14,7	14,9	0,1
Občina Renče-Vogrsko	265.655	258.985	6.670	8,5	8,4	2,6
Skupaj	3.139.240	3.084.368	54.872	100,0	100,0	1,8

Glede na to, da zmanjšanje prodanih količin vedno pomembneje vpliva na rezultate poslovanja, smo naredili analizo prodanih količin od leta 2001 do leta 2022.

Grafikon 2: Količinska prodaja od 2001 do 2022 – oskrba z vodo



Zmanjšanje je največje pri pravnih osebah, kar je predvsem posledica upada števila večjih odjemalcev v analiziranem obdobju in manjše porabe zaradi varčevanja. Odjem fizičnih oseb niha predvsem zaradi vremenskih razmer v posameznem letu, vendar se tudi na tem delu poslovanja poznajo varčevalni ukrepi. Tako se je odjem pravnim osebam v navedenem obdobju zmanjšal za 47,0% (823 tisoč m³), fizičnim osebam pa za 7,7 % (185 tisoč m³).

Tabela 3: Spremembe po občinah od leta 2001 do 2022 – oskrba z vodo

Opis	Količinska prodaja v m ³			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2001	razlika	2022	2001	
Občina Brda	386.102	376.520	9.582	12,3	9,1	2,5
Občina Miren-Kostanjevica	172.403	192.540	-20.138	5,5	4,6	-10,5
Mestna občina Nova Gorica	1.854.886	2.351.777	-496.890	59,1	56,7	-21,1
Občina Šempeter-Vrtojba	460.195	874.781	-414.586	14,7	21,1	-47,4
Občina Renče-Vogrsko	265.655	351.841	-86.186	8,5	8,5	-24,5
Skupaj	3.139.240	4.147.460	-1.008.219	100,0	100,0	-24,3

Poraba vode se manjša v vseh občinah. Spreminja se delež posamezne občine v skupni porabi. Največje relativno zmanjšanje je bilo v Občini Šempeter-Vrtojba, absolutno pa v Mestni občini Nova Gorica.

4.2.2.4 Vzdrževanje vodomero

V skladu z Zakonom o meroslovju (Uradni List RS št. 26/05) smo iz zbranih sredstev zamenjevali vodomere, ki jim je že potekel zakonski rok za kontrolo.

Tabela 4: Stanje vodomero po občinah

Opis	DN 15	DN 20	DN 25	DN 30	DN 40	DN 50	DN 80	DN 100	DN 150	Skupaj
interni	62	28	0	0	0	0	0	0	0	90
kontrolni	2	2	6	5	1	2	0	0	0	18
obračunski	729	1.380	46	10	8	5	2	0	0	2.180
Brda	793	1.410	52	15	9	7	2	0	0	2.288
interni	125	28	4	0	0	0	2	0	0	159
kontrolni	0	0	2	4	2	6	0	1	0	15
obračunski	64	994	12	10	4	4	2	0	0	1.090
Miren-Kostanjevica	189	1.022	18	14	6	10	4	1	0	1.264
interni	3.013	928	6	5	9	0	1	0	0	3.962
kontrolni	3	15	29	42	72	105	29	1	0	296
obračunski	943	6.308	161	56	26	88	53	9	1	7.645
Nova Gorica	3.959	7.251	196	103	107	193	83	10	1	11.903
interni	375	48	1	0	2	1	0	0	0	427
kontrolni	2	5	4	10	10	6	13	1	0	51
obračunski	369	1.477	43	28	14	20	8	3	2	1.964
Šempeter-Vrtojba	746	1.530	48	38	26	27	21	4	2	2.442
interni	3	6	0	0	0	1	0	0	0	10
kontrolni	0	1	1	1	0	0	0	0	0	3
obračunski	75	1.437	44	6	3	9	6	2	0	1.582
Renče-Vogrsko	78	1.444	45	7	3	10	6	2	0	1.595
interni	3.578	1.038	11	5	11	2	3	0	0	4.648
kontrolni	7	23	42	62	85	119	42	3	0	383
obračunski	2.180	11.596	306	110	55	126	71	14	3	14.461
Skupaj 2022	5.765	12.657	359	177	151	247	116	17	3	19.492
Skupaj 2021	5.750	12.564	392	209	195	200	89	13	2	19.414
Razlika	15	93	-33	-32	-44	47	27	4	1	78

V tabeli so upoštevani vsi vodomeri, ki jih družba v skladu z določbami MEDO dolžna vzdrževati. V tabelo niso zajeti pavšalisti ter uporabniki brez vodomera v večstanovanjskih stavbah.

V letu 2022 smo nadaljevali z menjavo vodomero, ki jim je potekel rok za kontrolo. Konec leta 2022 so vgrajeni vodomeri, starejši od 5 let, samo tisti, do katerih je onemogočen dostop.

Na višino stroškov vzdrževanja vodomero ne vpliva le zamenjano število vodomero, pač pa tudi uvajanje novega načina odčitavanja. Že nekaj let vgrajujemo v večstanovanjske objekte opremo, ki nam omogoča daljinsko odčitavanje vodomero. Aktivno uvajamo tudi radijsko odčitavanje individualnih hiš.

Po občinah je število in delež vodomero opremljenih za daljinsko ali radijsko odčitavanje različen. V povprečju je takih vodomero že kar 98,6 %.

4.2.3 Odvajanje odpadnih voda

4.2.3.1 Odvajanje odpadnih voda - storitev

Upravljanje sistema za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode obsega vzdrževanje več kot 457 km kanalizacijskih vodov s premerom cevovodov od 15 do 700 cm skupaj z različnimi objekti in napravami na sistemu. Omrežje je zgrajeno iz različnih cevovodnih materialov.

Na javno kanalizacijsko omrežje je priključenih 27 od 112 naselij. Na kanalizacijski sistem je priključeno približno 28.700 uporabnikov, možnost priključitve pa ima dodatnih 3.360 uporabnikov.

V okviru javne službe odvajanja komunalne odpadne vode družba izvaja naslednje naloge:

- pregled in čiščenje kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav (razbremenilnikov in zadrževalnih bazenov, regulacijskih objektov,...)
- obnovo dotrajanih odsekov kanalizacije ter izgradnjo krajših odsekov kanalizacije za priključitev uporabnikov na javno kanalizacijo,
- izvedba rednih vzdrževalnih del,
- servisi črpalk za prečrpavanje odpadnih vod; servis strojne in elektro opreme (črpalke, grablje, kompaktorji, elektro merilne opreme,...)
- menjavo dotrajanih pokrovov na jaških javne kanalizacije,
- prilagoditev jaškov na koto terena, obnova dotrajanih ali poškodovanih jaškov,
- deratizacijo kanalizacijskega sistema,
- pregled in čiščenje črpališč odpadnih vod,
- vzdrževanje okolice objektov javne kanalizacije,
- preizkus tesnosti kanalizacije,
- snemanje in pregled kanalizacije s kamero.

Z prevzemom v najem in upravljanje novih kanalizacijskih sistemov so se stroški od leta 2017 dalje bistveno povečali, iz istega razloga pa so se povečali tudi prihodki. Večina stroškov je neodvisna od količin odvedene vode, kar pomeni, da se z manjšanjem količin stroški ne zmanjšujejo. Višina stroškov materiala in storitev za tekoče vzdrževanje se med leti ne spreminja bistveno, razen v primeru večjih izrednih dogodkov.

Zaradi prevzemanja novih območij je zmanjšanje prodaje manjše kot pri dobavljeni vodi, vendar so količine odvedene vode v letu 2022 manjše od količin pred letom 2008.

Na podlagi predračunskih elaboratov za leto 2021 so občine potrdile nove cene storitev odvajanja odpadnih vod, ki so nižje od prej veljavnih. V juniju smo tudi pričeli zaračunavati odvajanje industrijske odpadne vode. Ker je pri obračunu odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode treba slediti okoljskemu načelu, da industrijski uporabnik plača stroške odvajanja odpadne vode, ki so sorazmerni obremenitvi odpadne vode, smo izdelali Metodologijo za obračun odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode. Prihodki iz tega naslova zmanjšujejo stroške in s tem ceno za uporabnike gospodarske javne službe.

4.2.3.2 Odvajanje odpadnih voda – omrežnina

V nasprotju s celotni stroški dejavnosti odvajanja odpadnih voda med leti se stroški uporabe infrastrukture povečujejo in to predvsem zaradi vključevanja novih območij v javni odvodni sistem. Najemnina je leta 2013 znašala 329.295 evrov, leta 2022 pa kar 961.435 evrov.

4.2.3.3 Količinska prodaja - odvajanje odpadnih voda

V drugi polovici leta 2017 smo pričeli zaračunavati kanalščine na vseh področjih, kjer je javna kanalizacija izgrajena in v funkciji. Priključevanje uporabnikov na javni sistem poteka počasneje kot smo predvidevali.

Tudi količine odvedene vode se v zadnjih letih konstantno nižajo, vendar je upad manjši kot pri količinah pitne vode. Občine pospešeno vlagajo v sistem odvodnjavanja, tako da priključitev novih uporabnikov delno nevtralizira znižanje odjema.

Tabela 5: Količinska prodaja in spremembe po občinah – odvajanje odpadnih voda

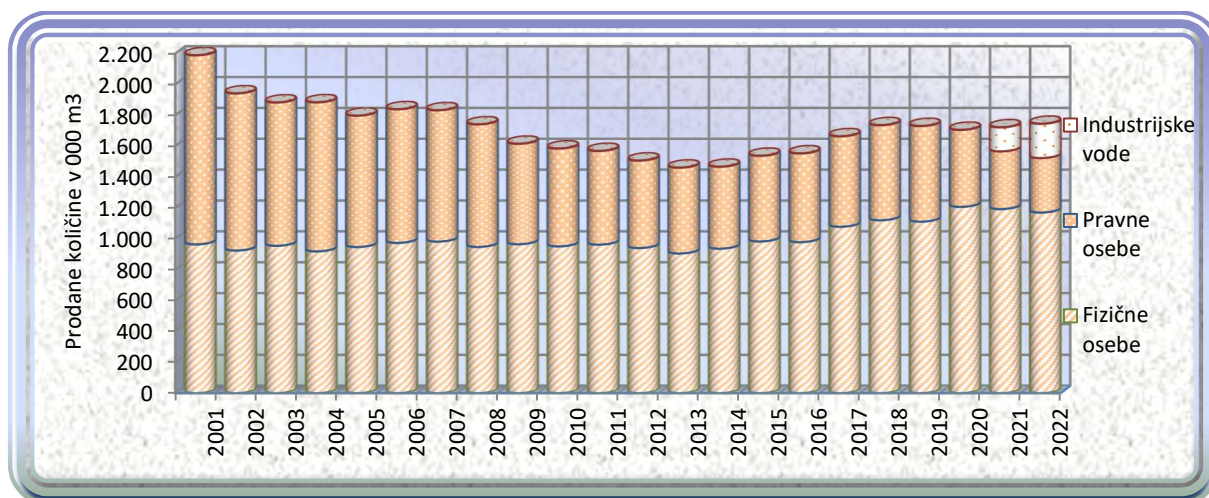
Opis	Količinska prodaja v m3			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Občina Brda	41.498	37.456	4.042	2,7	2,4	10,8
Občina Miren-Kostanjevica	100.802	100.989	-187	6,6	6,4	-0,2
Mestna občina Nova Gorica	1.065.901	1.079.492	-13.591	70,0	68,9	-1,3
Občina Šempeter-Vrtojba	314.884	348.456	-33.572	20,7	22,2	-9,6
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	-
Skupaj GJS	1.523.085	1.566.393	-43.308	100,0	100,0	-2,8
Občina Brda	0	0	0	0,0	0,0	-
Občina Miren-Kostanjevica	0	0	0	0,0	0,0	-
Mestna občina Nova Gorica	130.773	85.186	45.587	58,9	54,7	53,5
Občina Šempeter-Vrtojba	91.189	70.643	20.546	41,1	45,3	29,1
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	-
Skupaj industrijske vode	221.962	155.829	66.133	100,0	100,0	42,4

Tudi v tej dejavnosti zmanjšanje odvedenih količin vode vedno pomembneje vpliva na rezultate poslovanja, zato smo naredili analizo od leta 2001 do leta 2022.

Tabela 6: Spremembe po občinah od leta 2001 do 2022 – odvajanje odpadnih vod

Opis	Količinska prodaja v m3			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2001	razlika	2020	2001	
Občina Brda	41.498	0	41.498	2,4	0,0	-
Občina Miren-Kostanjevica	100.802	0	100.802	5,8	0,0	-
Mestna občina Nova Gorica	1.196.674	1.480.537	-283.863	68,6	67,6	-19,2
Občina Šempeter-Vrtojba	406.074	708.666	-302.592	23,3	32,4	-42,7
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	-
Skupaj	1.745.048	2.189.203	-444.155	100,0	100,0	-20,3

Grafikon 3: Količinska prodaja od 2001 do 2022 – odvajanje odpadnih voda



V primerjavi z letom 2001 se je zaradi začetka zaračunavanja storitve odvajanja na novih območjih količinska prodaja fizičnim osebam povečala za 21,4% (206 tisoč m3). Ne glede na povečan obseg delovanja pa se je prodaja pravnim osebam zmanjšala za 53,1% (650 tisoč m3).

4.2.4 Čiščenje odpadnih voda

4.2.4.1 Čiščenje odpadnih voda - storitev

V okviru javne službe čiščenja komunalne odpadne vode družba izvaja naslednje naloge:

- upravljanje in nadzor nad procesom obratovanja komunalnih čistilnih naprav,
- zagotavljanje nadzora nad kakovostjo očiščene vode,
- zagotavljanje izvajanja prvih meritev in obratovalnega monitoringa čistilnih naprav s strani pooblaščenega izvajalca, priprava podatkov za poročila o obratovalnem monitoringu
- vzorčenje in analize kakovosti odpadne vode,
- odvoz odpadkov iz mehanskega predčiščenja (ograbki, maščobe, pesek) in obdelave blata (posušeno ali dehidrirano blato),
- izvedba rednih vzdrževalnih del (mazanje, kontrola olja, menjava jermenov, servis puhal, črpalk, mešal, ventilatorjev, procesne in merilne ter druge opreme, vzdrževalno in obnovitveno čiščenje membran, umerjanje merilne opreme,...),
- zagotavljanje rednih pregledov delovne opreme,
- upravljanje in nadzor sistema priprave vroče vode za sušenje blata z dnevnimi analizami kotlovske in dodajne vode,
- zagotavljanje nadzora nad kakovostjo blata,
- zagotavljanje ustreznega ravnanja z blatom iz komunalnih čistilnih naprav,
- identifikacija povzročiteljev večjih obremenitev odpadne vode,
- svetovanje pri vgradnji malih komunalnih čistilnih naprav, vodenje evidenc, zagotavljanje izvedbe prvih meritev s strani pooblaščenega laboratorija, izvedba pregledov in izdajanje poročil o pregledu,
- prevzem in obdelava gošč in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter zagotavljanje odvoza obdelanega blata in ustreznega ravnanja z njim,
- urejanje okolice objektov čistilnih naprav.

Družba ima v najemu Centralno čistilno napravo Nova Gorica in 11 manjših čistilnih naprav.

Tabela 7: Čistilne naprave

Ime čistilne naprave	Velikost PE	Opis tehnologije	Območje
ČČN NOVA GORICA	52000	membranska tehnologija, terciarno čiščenje, obdelava blata,	Grgar, Kromberk, Miren, Nova Gorica, Orehovlje, Pristava, Rožna Dolina, Solkan, Vrtojba, Vrtoče, Šempeter pri Gorici
ČN LOKE	250	Tehnologija rotirajočega biološkega kontaktorja EKOROL-22	Kromberk, Loke
ČN STARA GORA	300	Tehnologija simultane aerobne stabilizacija blata z ločenimi reaktorji za defosfatizacijo, denitrifikacijo, oksidacijo	bolnišnica Stara gora
ČN RAVNICA	300	SBR tehnologija	Ravnica
ČN PRVAČINA	3000	SBR tehnologija	Dornberk, Prvačina
ČN BRANIK	1600	membranska tehnologija	Branik
ČN ŠMARTNO	250	Tehnologija čiščenja s pritrjeno biomaso (MBBR) in nitrifikacijo.	Šmartno
ČN GONJAČE	100	Tehnologija čiščenja z vrtljivim bobnom valjaste oblike z nosilcem bakterij.	Gonjače
ČN KOZANA	350	Tehnologija čiščenja z razpršeno biomaso v postopku podaljšane aeracije	Kozana
ČN MEDANA	400	SBR tehnologija	Medana
ČN BILJE	1500	klasična pretočna	Bilje
ČN OPATJE SELO	600	MBR tehnologija	Opatje Selo

V zgornji tabeli so čistilne naprave prikazane glede na velikost, opisana je tehnologija posamezne čistilne naprave in katero območje pokriva.

Bistveni delež stroškov povzroča centralna čistilna naprava. Velik vpliv na višino stroškov imajo nihanja cen nekaterih materialov in storitev. Povišanje stroškov se v obravnavanem letu skoraj v celoti nanaša na povečanje stroškov električne energije kljub realizirani državni pomoči zaradi povišanja cen energentov. Zaradi aktivne racionalizacije, ki jo izvajamo v družbi, smo uspeli obdržati ostale stroške čiščenja nivoju predhodnega leta.

Industrijska odpadna voda predstavlja dodatno obremenitev komunalne čistilne naprave. Ker je pri obračunu odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode treba slediti okoljskemu načelu, da industrijski uporabnik plača stroške čiščenja odpadne vode, ki so sorazmerni obremenitvi odpadne vode, smo izdelali Metodologijo za obračun odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode. Prihodki iz tega naslova zmanjšujejo stroške in s tem ceno za ostale uporabnike.

4.2.4.2 Čiščenje odpadnih voda - omrežnina

S sprejetjem Krovnega sporazuma so se vse občine, za katere izvajamo storitve gospodarskih javnih služb dogovorile za nov način razporejanja stroškov omrežnine centralne čistilne naprave kot skupnega objekta med uporabnike, ki so vezani na čistilne naprave in uporabniki, ki so imajo greznice ali MKČN.

4.2.4.3 Količinska prodaja - čiščenje odpadnih voda

V drugi polovici leta 2017 smo pričeli zaračunavati čiščenje odpadnih voda na vseh področjih, kjer je javna infrastruktura izgrajena in v funkciji.

V tabeli je prikazana dejansko zaračunana prodana voda in ne dejansko očiščena odpadna voda.

Tabela 8: Količinska prodaja in spremembe po občinah – čiščenje odpadnih vod

Opis	Količinska prodaja v m ³			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Občina Brda	41.489	37.452	4.037	2,7	2,5	10,8
Občina Miren-Kostanjevica	100.802	100.889	-87	6,6	6,8	-0,1
Mestna občina Nova Gorica	1.067.842	1.043.411	24.431	70,0	70,0	2,3
Občina Šempeter-Vrtojba	314.885	308.233	6.652	20,6	20,7	2,2
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	-
Skupaj GJS	1.525.018	1.489.985	35.033	100,0	100,0	2,4
Občina Brda	0	0	0	0,0	0,0	-
Občina Miren-Kostanjevica	0	100	-100	0,0	0,0	-100,0
Mestna občina Nova Gorica	134.615	127.592	7.023	59,6	53,5	5,5
Občina Šempeter-Vrtojba	91.189	110.867	-19.678	40,4	46,5	-17,7
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	-
Skupaj industrijske vode	225.804	238.559	-12.755	100,0	100,0	-5,3

4.2.5 Storitve v zvezi z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami

4.2.5.1 Storitve v zvezi z greznicami in MKČN - storitev

V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15) kot obvezno storitev javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo izvajamo:

- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE ter obdelava prevzetega blata na ustrezni komunalni čistilni napravi,
- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic ter čiščenje prevzete komunalne odpadne vode na ustrezni komunalni čistilni napravi.

Prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav opravljamo v časovnih presledkih, določenih glede na zmogljivost posamezne male komunalne čistilne naprave, najmanj pa enkrat na tri leta.

V drugi polovici leta 2017 smo pričeli zaračunavati storitve v zvezi z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami. Glede na republiško zakonodajo morajo biti le te očiščene najmanj enkrat na tri leta, storitev pa se uporabnikom zaračunava mesečno glede na porabljeno količino vode.

Stroški storitev greznic so sestavljeni iz dveh delov. En del se nanaša na stroške, ki so v direktni zvezi z čiščenjem greznic in MKČN, drugi del pa se nanaša na pripadajoči del stroškov centralne čistilne naprave. Leto 2018 je prvo leto, ko smo lahko dejansko ugotavljali vrsto in višino potrebnih stroškov.

4.2.5.2 Storitve v zvezi z greznicami in MKČN - omrežnina

S sprejetjem Krovnega sporazuma so se vse občine, za katere izvajamo storitve gospodarskih javnih služb dogovorile za nov način razporejanja stroškov omrežnine centralne čistilne naprave kot skupnega objekta med uporabnike, ki so vezani na čistilne naprave in uporabniki, ki so imajo greznice ali MKČN.

4.2.5.3 Količinska prodaja – storitve v zvezi z greznicami in MKČN

V drugi polovici leta 2017 smo pričeli zaračunavati čiščenje odpadnih voda na vseh področjih, kjer je javna infrastruktura zgrajena in v funkciji.

Tabela 9: Količinska prodaja in spremembe po občinah – storitve v zvezi z greznicami in MKČN

Opis	Količinska prodaja v m ³			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Občina Brda	295.980	291.513	4.467	23,5	22,9	1,5
Občina Miren-Kostanjevica	140.417	139.178	1.239	11,1	10,9	0,9
Mestna občina Nova Gorica	561.408	577.479	-16.071	44,5	45,4	-2,8
Občina Šempeter-Vrtojba	32.952	33.407	-455	2,6	2,6	-1,4
Občina Renče-Vogrsko	230.925	231.571	-646	18,3	18,2	-0,3
Skupaj GJS	1.261.682	1.273.148	-11.466	100,0	100,0	-0,9

4.2.6 Izvoz vode

V skladu s sporazumom med Socialistično federativno republiko Jugoslavijo in republiko Italijo o preskrbi s pitno vodo Občine Gorica v Italiji, ki je bil podpisan dne 9. maja 1979 vsak mesec zaračunava družba podjetju irisacqua S.r.l. izvoženo količino vode glede na odčitek.

Dogovorjena količina letnega odjema je 2.000.000 m³. V letu 2022 smo dobavili 1.458.932 m³ vode. Cena m³ izvožene vode pa je 0,25 evrov.

4.2.7 Ostale dejavnosti

Prihodki iz naslova ostalih dejavnosti (to je tistih dejavnosti, ki niso gospodarske javne službe) so v letu 2022 višji za 46,9 % v primerjavi s predhodnim letom.

V spodnjih tabelah prikazujemo ločeno podatke za dejavnosti za trg in za dejavnosti za občine.

Tabela 10: Realizacija ostalih dejavnosti – storitve za trg

Dejavnost	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Storitve	483.612	409.071	74.541	76,1	73,5	18,2
Izgradnja priključkov	71.964	68.017	3.947	11,3	12,2	5,8
Večja dela	79.718	79.093	625	12,5	14,2	0,8
Skupaj	635.294	556.181	79.113	100,0	100,0	14,2

Storitev za trg in večjih del je bilo opravljenih za 79 tisoč evrov več (14,2 %) kot v predhodnem letu.

Tabela 11: Realizacija ostalih dejavnosti – storitve za občine

Dejavnost	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2021	2020	razlika	2021	2020	
Infrastrukturne investicije	1.512.330	964.319	548.011	87,9	92,1	56,8
Javna pooblastila	77.836	53.107	24.729	4,5	5,1	46,6
Ostali prihodki	129.689	29.169	100.520	7,5	2,8	344,6
Skupaj	1.719.855	1.046.595	673.260	100,0	100,0	64,3

Družba je bila pooblaščenca za izvajanje več infrastrukturnih investicij za občine so kot v predhodnem letu. Višji so bili tudi ostali prihodki, ki so pravzaprav posebne storitve, ki znižujejo ceno gospodarskih javnih služb (hidranti, prevoz vode, ipd).

4.3 Nabavna funkcija in javna naročila

Postopki oddaje javnih naročil v letu 2022 v družbi Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. so potekali v skladu z veljavnim Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS) – (ZJN-3) za oddajajo javnih naročil na infrastrukturnem področju. Vrsta postopka je odvisna od ocenjene vrednosti javnega naročila.

Skupna vrednost oddanih javnih naročil je brez DDV znašala 6.161.466 evrov. Vsa javna naročila (velikih in malih vrednosti), ki so bila objavljena na Portalu javnih naročil, so bila oddana v skladu za zakonom ZJN-3.

Na portalu javnih naročil je bilo objavljeno 4 javna naročila velikih vrednosti v skupni vrednosti 3.133.592 evrov in 7 javnih naročil malih vrednosti v skupni vrednosti 246.628 evrov.

Oddanih je bilo tudi 521 evidenčnih naročil v skupni vrednosti 2.781.246 evrov.

4.4 Raziskave, razvoj in kakovost

Naloge investicijsko razvojnega sektorja (v nadaljevanju IRS) v grobem obsegajo: planiranje in izvajanje investicij v javno infrastrukturo na osnovi obnovitvenega vzdrževanja in novogradenj, priprava in izvajanje strateških investicij v družbi, priprava poročil, mnenj soglasij, tehnična analiza in obdelava podatkov infrastrukture, priprava baz tehničnih podatkov, upravljanje s katastrom in skrb za zmanjševanje vodnih izgub.

Geografski informacijski sistem (GIS) je informacijski sistem za zajemanje, shranjevanje, vzdrževanje, posredovanje in predstavitev prostorskih podatkov. Za nemoteno delovanje potrebujemo dobro programsko, strojno in komunikacijsko opremo, baze podatkov in strokovno osebje, ki vzdržuje in nadgrajuje sistem. Deluje v PostgreSQL odprti podatkovni bazi ter s programskimi orodji QGIS in Manifold. Sistem omogoča evidentiranje komunalne infrastrukture in podporo pri vzdrževanju objektov in opreme.

V oddelku za geografski informacijski sistem se pripravlja še sledeča letna poročila:

- Poročanje v IJSVO
- Standard opremljenosti za občine
- Statistike za potrebe podjetja (izračun ILY faktorja, ...)
- Sodelovanje v pripravi podatkov za primerjalne analize
- Program oskrbe s pitno vodo in Program izvajanje javne službe (vsaka 4 leta)
- Program izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode
- Priprava podatkov za razne namene(projekti, Računsko sodišče ...)

V IRS-ju izvajamo naloge s področja informacijske tehnologije oziroma zajema in obdelave podatkov. Tu izstopata dva projekta - Projekt e-VIK in Projekt obračuna padavinskih voda

Projekt e-VIK je namenska programska rešitev za nudenje podpore pri vzdrževanju objektov in opreme. Razvita je bila zaradi želje po hitrejšem izvajanju delovnih procesov, potrebe po večji preglednosti nad deli vzdrževanja in težnji, da v podjetju začnemo uvajati brezpapirno poslovanje. Je rezultat našega znanja, ki smo ga s pomočjo zunanjih sodelavcev realizirali v orodje, ki ga uporabljamo danes. Z njim smo v celoti digitalizirali dokumente »kanal-jet« skupine in skupine, ki deluje na področju vzdrževanja hidrantov, ter izkoristili priložnost in pripravili rešitev, ki gasilec nudi možnost, da na mobilni aplikaciji spremljajo hidrante glede na lokacijo požara

Rešitev sestavlja več komponent programske in strojne opreme. Na določene spremembe le-teh nimamo vpliva, zato je v prihodnje potrebno dobiti način s katerim bomo zagotavljali visoko razpoložljivost rešitve.

Za arhiviranje podatkov je poskrbljeno na strežniku. Dodatno so vsi ključni podatki vključeni v sistem arhiviranja na nivoju družbe.

V preteklem letu smo pričeli s sistemskim pristopom izvajanja Video nadzora na pomembnejših objektih.

Ena izmed nalog izvajalca javne gospodarske službe je tudi priprava plana vlaganj v obnovitveno vzdrževanje najete infrastrukture. V ta namen smo pripravili plane in jih posredovali občinam.

Za nekatere občine koordiniramo, pripravljamo in vodimo projekte za pridobitev kohezijskih sredstev na osnovi regionalnega dogovora med občinami.

V Občini Miren-Kostanjevica se je operativno zaključil projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Soče – Občina Miren-Kostanjevica. Vrednost projekta, s katerim se je zagotovilo 98 % stopnjo priključenosti, je znašala 308 tisoč evrov.

V Mestni občini Nova Gorica se pripravlja projekt z nazivom Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Soče – aglomeracija ID 1515 Kromberk. Gre za izgradnjo oziroma nadomestitev dvanajstih odsekov neustrezne kanalizacije v mestu Nova Gorica. Vrednost projekta je ocenjena na 4,5 mio evrov. V decembru 2022 smo izvedli javno naročilo za gradnjo. Pogodba z izvajalcem je bila podpisana v februarju 2023.

V Občini Renče-Vogrsko sodelujemo pri pripravi in izvajanju projekta »Rekonstrukcija in novogradnja z namenom hidravličnih izboljšav na vodovodnem sistemu Mrzlek«. Projekt predvideva rekonstrukcijo in novogradnjo vodovodne infrastrukture na vodovodnem sistemu Mrzlek z namenom hidravličnih izboljšav za zmanjšanje vodnih izgub in zagotovitve dolgoročne dobave zdravstveno ustrezne pitne vode. V letu

2022 se je pričelo iz izvajanjem del, ki se predvidoma zaključujejo julija 2023. Poleg izgradnje vodovoda se izvaja tudi gradnja fekalne kanalizacije, ki naj bi se v prihodnje navezala na CCN Nova Gorica.

Na področju čiščenja odpadnih voda se že dalj časa srečujemo s problemom prenizke cene storitev, ki ne omogoča pokrivanja vseh potrebnih stroškov operativnega dela, servisov in energentov. Vsi procesi so zgledno urejeni in družba nima več nikakršnih rezerv. Vsa dela opravlja bistveno manj delavcev kot je normalno za tovrstno tehnologijo. Delno smo rešitev financiranja našli v diferenciranju uporabnikov. Za industrijske zavezanke smo določili nov način obračuna in z njimi sklenili pogodbe. Zaradi enakih vzrokov smo bili tudi za storitve v zvezi z greznicami primorani v okviru naših pristojnosti poiskati alternativne rešitve. Posledica neprimernih cen storitev se odraža tudi v stanju strojne opreme za odvoz grezničnih gošč.

Zanesljivost in varnost obratovanja čistilnih naprav ter zagotavljanje ustrezne kakovosti očiščene vode je odvisna od več dejavnikov:

- pravilnega in odgovornega upravljanja naprav,
- rednega tekočega vzdrževanja in
- rednih obnovitvenih vlaganj (uporaba sredstev iz amortizacije).

Pravilno in odgovorno upravljanje Centralne čistilne naprave in ostalih manjših čistilnih naprav zagotavlja izvajalec. Tu je potrebno poudariti, da zagotavlja storitve na ustreznem nivoju manjše število zaposlenih kot je običajno na podobnih napravah doma in v tujini.

Redno tekoče vzdrževanje se izvaja iz sredstev iz naslova opravljena storitev čiščenja. Aktivnosti povezane s temi viri so planirane v letnem načrtu dela družbe.

Izvajalec javne službe lastnikom infrastrukture (občinam) vsako leto predloži investicijski plan. Poleg tega je bil v začetku leta 2020 pripravljen dolgoročni okvirni plan vlaganj za obdobje 2020-2030. Znesek, ki ga lahko izvajalec javne službe letno porabi za namen investicijskih vlaganj, določijo občine. V preteklih letih so bili ti vložki omejeni, nekatere izmed občin (na primer Občina Sempeter Vrtojba) svojih obveznosti v preteklih letih (2021, 2020) niso pokrivale.

Dolgoročni plan predvideva letno investiranje v vrednosti 750.000 evrov. Letni plani odstopajo od te vrednosti, saj se v njih daje prednost investicijam, ki so v danem trenutku nujne oziroma pomembnejše. Življenjska doba membranskih sklopov vgrajenih na CCN NG je 7 let in se že izkazuje potreba po zamenjavi nekaterih sklopov (CCN obratuje 8 leto). Kot upravljavec čistilne naprave bomo predlagali občinam lastnicam izvedbo zamenjav membranskih sklopov v naslednjem 4 letnem obdobju (2024-2028). Menjava pomeni večji vložek, medtem ko so bili v desetletnem planu nekateri membranski sklopi upoštevani že nekoliko bolj zgodaj.

Od predlaganih vrednosti občine letno potrdijo vložke do okvirno 150.000 evrov skupne vrednosti investicij. V letu 2022 je nam je Mestna občina Nova Gorica za ta namen namenila nekoliko večjo vsoto - 350.000 evrov, ki pa je nismo uspeli v celoti izkoristiti, predvsem zaradi časovnih omejitev z dobavami in kadrovsko podhranjenostjo za izvedbo vseh potrebnih postopkov izvedbe naročil in nabav. Na področju čistilnih naprav se poskuša ta vrednost izkoristiti za najnujnejše investicije v danem trenutku. Glede na to, da potrjeni zneski pokrivajo le del planiranih vlaganj, je nemogoče izvesti vse nameravane investicije. Nekaterne občine pa ne pokrivajo niti svojega deleža od že tako okrnjenih sredstev. Poleg tega to predstavlja izčrpavanje sredstev izvajalca javne službe, ki je v tem primeru tisti, ki krije znesek določenih vlaganj(!).

Letni vložek s strani občin lastnic je ključni dejavnik, ki bi lahko na nekoliko daljši rok resno ogrozil varnost čiščenja odpadnih voda in s tem bistveno povečal tveganje za onesnaženje okolice bodisi z odpadno vodo bodisi s kemikalijami.

4.5 Zaposleni

V družbi je bilo na zadnji dan leta 2022 zaposlenih 90 delavcev. Tekom obravnavanega leta je pet delavcev prekinilo zaposlitev (en odhod v drugo podjetje, tri upokojitve in ena smrt). Delno je družba odhode nadomestila z novimi zaposlenimi, dodatno ja tudi zaposlila delavce na nekaterih zelo podhranjenih dejavnostih. Skupaj je bilo na novo zaposlenih 6 delavcev. Tekom leta se je število zaposlenih v družbi povečalo za enega zaposlenega.

Tabela 12: Obračunane ure dela

Opis	Obračunane ure			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
Redno delo	140.339	147.375	-7.036	76,8	78,5	-4,8
Nadure	3.491	2.754	737	1,9	1,5	26,8
Opravljenе ure	143.830	150.129	-6.299	78,7	80,0	-4,2
Državni praznik	4.904	3.744	1.160	2,7	2,0	31,0
Letni dopust	21.481	20.167	1.314	11,8	10,7	6,5
Izredni dopust	184	248	-64	0,1	0,1	-25,8
Nadomestila Covid	877	816	61	0,5	0,4	7,5
Bolniški dopust	4.517	5.410	-893	2,5	2,9	-16,5
Nadomestila družba	31.963	30.385	1.578	17,5	16,2	5,2
Skupaj v breme družbe	175.793	180.514	-4.721	96,2	96,2	-2,6
Skupaj v breme drugih	6.969	7.184	-215	3,8	3,8	-3,0
Skupaj	182.762	187.698	-4.936	100,0	100,0	-2,6

V letu 2022 je bilo opravljenih za 4,2 % manjše število delovnih ur kot v letu 2021 in 5,2 % večje število ur odsotnosti z dela, ki bremenijo družbo. Največ odsotnosti z dela je bilo v obeh letih zaradi letnih dopustov. Število ur odsotnosti zaradi državnih praznikov je odvisno od tega, ali praznik pade na dela prost dan.

Tabela 13: Starostna struktura zaposlenih – stanje na 31.12.2022

do 30 let	do 40 let	do 50 let	do 60 let	Nad 60 let	Skupaj
4	9	27	38	12	90

Povprečno starost zaposlenih je bila konec leta 2022 49,8 let, kar v primerjavi s predhodnim letom pomeni znižanje za 0,9 let oziroma za 0,9 %. V naslednjih letih se bo še zniževala, saj bo potrebno nadomestiti precejšnje število delavcev, ki se bodo upokojili.

Družba je v letu 2022 omejila politiko zaposlovanja. Pri ugotovljenih potrebah po novih delavcih se je v družbi najprej pretehtala možnost prerazporeditve del znotraj razpoložljivosti obstoječega kadra. Z notranjim kadrovanjem je družba želela vzpodbujati motivacijo zaposlenih, ki so imeli željo po pestrosti, zanimivejšemu delu in možnostih zamenjave delovnega mesta. V letu 2022 družba ni realizirala planiranega števila zaposlitev in so zaradi tega tudi realizirani stroški dela pod načrtovanimi. Družba se je posluževala interne prerazporeditve delavcev in združevanja delovnih mest, predvsem tam kjer so bile te združitve mogoče in smiselne.

Z namenom optimizacije stroškov poslovanja oz. znižanju stroškov dela je družba v letu 2022 pripravljala novo sistematizacijo delovnih mest, ki je predvidevala ukinitve, združevanje, odpiranje in prerazporejanje obstoječih delovnih mest, pri tem pa je bila še posebej pazljiva na to, da je bilo to možno glede zagotovitve kvalitete in ažurnosti izvajanja storitev GJS, kar mora biti tudi njena poglobljena skrb. Družba je zaradi prenove sistematizacije pripravila celovito analizo obstoječega stanja delovnih mest in vrst del, ki se pojavljajo v družbi. V družbi se je preverjalo iz kakšnih del oz. nalog je posamezno delovno mesto sestavljeno, s kakšnimi postopki je mogoče te naloge opraviti, v kakšnih delovnih razmerah se bo delo opravljal in kakšne lastnosti, znanja in spretnosti bo delo zahtevalo od delavca. Analiziralo se je potrebne delovne procese, njihovo medsebojno povezovanje in nazadnje vsebinsko opredelilo potrebna delovna mesta in njihove opise. V tej fazi so imeli pomembno vlogo vodje sektorjev, ki so poskrbeli za jasno opredelitev ciljev in nalog, razmejitev pristojnosti ter opredelitev odgovornosti na vseh ravneh delovanja družbe. Rezultat tega so drugače opredeljena delovna mesta in posodobljeni, popravljeni in dopolnjeni opisi del in nalog na posameznem delovnem mestu. V zaključni fazi pa bo potrebno v postopek vključiti sindikat in svet delavcev. Ključno je zavedanje, da nobenega cilja se ne more doseči brez zaposlenih, saj je družba močna le toliko, kolikor je močan njen človeški kapital in vsak rezultat v podjetju, če je dober ali slab, naredijo zaposleni. Zaposleni za družbo predstavljajo pomembno dodano vrednost, saj v kolektiv prinašajo svoja znanja, sposobnosti in prispevajo k boljši

učinkovitosti poslovanja. Nagrajevanje zaposlenih je pomemben del upravljanja s človeškimi viri, saj ustrezen sistem nagrajevanja lahko motivira zaposlene, da s svojim delom čim bolj prispevajo k doseganju ciljev podjetja. Sistematizacija delovnih mest je bila dokončno realizirana v mesecu aprilu letošnjega leta.

Dandanes se izredno hitro spreminjajo postopki, organizacija in metode dela. Nagle spremembe terjajo stalno prilagajanje, zato se morajo vsi zaposleni v družbi izpopolnjevati oz. usposabljeni vso delovno dobo. Izobraževanje ostaja pomembna dejavnost z vidika politike družbe, saj znanje predstavlja konkurenčne prednosti. Izobraževanje in usposabljanje sta nujna dejavnika za razvoj in predstavljata naložbo in ne strošek, zato je nujno potrebno, da družba «investira» v svoje zaposlene. Družba namenja poudarek izobraževanju, zato se delavci udeležujejo tečajev, seminarjev in drugih oblik dopolnilnega izobraževanja. Strokovno izobraženi in usposobljeni kadri so temeljni dejavnik razvoja, kakovosti in uspešnosti vsakega podjetja, ne glede na to, ali je njegova dejavnost proizvodnja ali opravljanje storitev. Slaba lastnost znanja je, da zelo hitro zastari. Če se želi slediti spremembam, ki jih prinaša globalizacija in ob tem postati in ostati za družbo konkurenčna delovna sila, se je potrebno nenehno učiti, saj se učenje ne konča z zaposlitvijo, ampak se z njo nadaljuje.

Tabela 14: Izobrazbena struktura zaposlenih – stanje na 31.12.2022

I	II	III	IV	V	VI./1	VI./2	VII	VIII/1	Skupaj
0	3	2	42	16	9	4	13	1	90

Kot je razvidno iz zgornje tabele ima največje število zaposlenih delavcev končano IV. stopnjo izobrazbe.

V preteklosti je družba omogočala štipendiranje dijakov, v letu 2022 pa družba ni imela sklenjene nobene pogodbe o štipendiranju. Opravljanje delovne oz. strokovne prakse, ki jo zahteva poklicno izobraževanje za dijake poklicnih in strokovnih šol se v družbi ne omogoča že dalj časa.

4.5.1 Odnosi med zaposlenimi in vodstvom

V družbi sta povezovalna člena med zaposlenimi in vodstvom družbe reprezentativni sindikat in svet delavcev, kamor se aktivno vključujejo zaposleni. Njihovi člani zastopajo vse organizacijske enote. Svet in sindikat dobro sodelujeta. Pomemben vir informacij so tudi zbori delavcev, na katerih uprava seznanjena z rezultati poslovanja v preteklem letu, načrti za tekoče leto, strategijo razvoja družbe in drugimi aktualnimi informacijami. Svet delavcev in sindikat pri tem še posebej tesno sodelujeta in na ta način gradita partnerski odnos pri uresničevanju interesov delavcev. Svet delavcev je povezovalni člen med sodelavci in upravo, tako v smislu prenosa informacij kot dajanja predlogov in pripomb.

4.5.2 Varnost in zdravje pri delu

Zaposlene redno družba napotuje na obdobje preglede medicine dela in skrbi za redna usposabljanja iz varstva pri delu v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti.

Varno in zdravo delovno okolje sta osnovna predpogoja za produktivnost in zadovoljstvo zaposlenih. Kot v predhodnih letih, je tudi v letu 2022 skrbela za zagotavljanje in izpolnjevanje pogojev za varno in zdravo delo ter izvajanje vseh aktivnosti za zmanjševanje in preprečevanje tveganj za življenje in zdravje delavcev. Družba skrbi za varne in urejene delovne razmere ter za ohranjanje zdravja zaposlenih. Zaposlene redno napotuje na obdobje preglede medicine dela in skrbimo za redna usposabljanja iz varstva pri delu v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti. Skladno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, UL RS, št. 43/2011) družba vodi evidence in izvaja različne preglede in usposabljanja:

- usposabljanje zaposlenih za varno delo ter redno preverjanje znanja in pripravljenosti
- delavcev s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva;
- redne periodične preglede in preizkuse delovne in osebne varovalne opreme;
- redne obdobje zdravstvene preglede zaposlenih;
- obdobje preiskave kemičnih, fizikalnih in bioloških škodljivosti na delovnem mestu;
- izvedbo specifičnih preventivnih zdravstvenih ukrepov za delavce (cepljenja proti tifusu,

-
- hepatitisu in tetanusu – vsi delavci na ČN in kanalizaciji; vsi terenski delavci pa cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu);
 - evidence poškodb pri delu;
 - evidenca nevarnih snovi.

Poleg zgoraj navedenih evidenc in usposabljanj, se v družbi v okviru varnosti in zdravja pri delu izvaja še notranji nadzor nad izvajanjem vseh ukrepov varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva, izdelava navodil za varno delo, spremljanje stanj v zvezi z poškodbami pri delu in poklicnimi boleznimi ter odkrivanjem in preprečevanjem njihovih vzrokov in priprava vseh ukrepov za njihovo zmanjšanje. Za potrebe načrtovanja promocije zdravja na delovnem mestu ima družba sprejet »Načrt promocije zdravja«.

V okviru sistemskega pristopa k izboljševanju varnosti in zdravja pri delu se v družbi poudarja nujnost odgovornega odnosa zaposlenih do področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Poudariti je potrebno stalno skrb in delo družbe predvsem na preventivi, ki se izvaja z izobraževanjem, obdobjnimi pregledi ter obvezno uporabo zaščitnih sredstev. V letu 2022 sta bili prijavljeni dve lažji nesreči pri delu, ki sta bili lažje oblike in predvsem posledice zdrsa oz. padca.

V lanskem letu je družba zaposlovala dva invalidna delavca. Z vidika zagotavljanja dela, ki bi ustrezalo njihovim zmožnostim, pomeni za družbo dodatno breme zaradi njegovih omejitev pri opravljanju dela. S finančnega vidika pa pomeni za družbo dodatno breme, saj glede na Uredbo o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (UL RS, števil. 21/2014) ne zaposluje več določenega odstotka invalidov (6 % oz. 5 delavcev) in moramo mesečno ob izplačilu plač obračunati in plačati v Sklad Republike Slovenije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov prispevek skladno s 65. členom Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI, UL RS, števil. 63/2004 s kasnejšimi spremembami in dopolnitvami) v višini 70 % minimalne plače za vsakega invalida, ki bi ga morali zaposliti za izpolnitev predpisane kvote. Za leto 2022 je plačani prispevek znašal 26.970,21 evrov.

4.5.3 Zavarovanje zaposlenih

Nezgodno zavarovanje zaposlenih:

V družbi so bili v letu 2022 vsi zaposleni delavci nezgodno zavarovani za poškodbe pri delu in v zvezi z delom.

Dodatno zavarovanje zaposlenih:

Urejanje in uresničevanje načela socialne varnosti zaposlenih je del poslovne politike družbe. Eden izmed segmentov, ki skrbi za dobro socialno stanje zaposlenih, je tudi odločitev družbe za dogovor o financiranju dodatnega pokojninskega zavarovanja za zaposlene v družbi. Vključitev v prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje povečuje socialno varnost zaposlenih, predvsem v času upokojevanja. V prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in s tem v pokojninski načrt so bili vključeni vsi delavci, ki so v družbi zaposleni za nedoločen čas oz. tisti, ki so sicer zaposleni v družbi za določen čas, vendar po enem letu zaposlitve pri delodajalcu, kar predstavlja 92,3 % vseh zaposlenih v družbi.

Nadstandardno zavarovanje »Težke bolezni in operacije«:

Na žalost lahko vsakogar doleti težka bolezen ali nepredvidena poškodba. Družba plačuje svojim zaposlenim zavarovanje »Težke bolezni in operacije«, ki zaposlenim omogoča, da se v primeru bolezni oz. poškodbe ni potrebno ukvarjati z morebitnim finančnim vprašanjem ob izpadu dohodka. Takšno zavarovanje zagotavlja zaposlenim takojšnje denarno izplačilo ob nastanku težke bolezni ali po prestani operaciji, ki je posledica bolezni ali nezgode.

Nadstandardno zavarovanje »Specialisti z asistenco«:

Družba plačuje svojim zaposlenim tudi zavarovanje »Specialisti z asistenco«, ki omogoča delavcem hiter dostop do specialističnih pregledov, diagnostičnih preiskav, psihološke pomoči, izbranih operacij in fizioterapije.

Stranske dejavnosti, ki vplivajo na dobro počutje zaposlenih:

Za dobro počutje zaposlenih družba skrbi s spodbujanjem in z ustvarjanjem materialnih pogojev za različne oblike druženja in preživljanja dopustov v apartmaju, v turističnem naselju Barbariga, ki je v

lasti družbe. Delavci imajo tudi možnost udeležbe na zimskih in poletnih komunalnih igrah, ki predstavljajo priložnost za druženje zaposlenih tako znotraj družbe kot tudi zunaj družbe, v okviru drugih komunalnih podjetij. V družbi deluje tudi »Športno društvo VIK«, ki je z organiziranjem različnih športnih aktivnosti glavni motivator športnega oziroma rekreacijskega druženja zaposlenih.

4.6 Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

Zaradi neprestanih sprememb, ki vplivajo na poslovanje družbe na tehnično-strokovnem področju in finančno-poslovnem področju, lahko družba posluje učinkovito le, če ima vzpostavljene postopke sistematičnega ocenjevanja ter ustreznega obvladovanja tveganj. Brez vzpostavljenih postopkov obvladovanja tveganj, katerih del je tudi preverjanje primernosti in učinkovitosti obstoječih notranjih kontrol, na dolgi rok ni mogoče zagotavljati učinkovitega poslovanja družbe.

S tem namenom se v družbi konstantno izvajajo aktivnosti za ugotavljanje, ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, katerim je oziroma bi jim lahko bila izpostavljena pri svojem poslovanju.

Glede na identifikacijo tveganj in njihov vpliv na družbo delimo tveganja družbe na strateška, operativna in finančna tveganja.

Strateška tveganja vplivajo na sposobnost zagotavljanja učinkovitega in konkurenčnega neprekinjenega poslovanja podjetja. Operativna tveganja so povezana z izvajanjem poslovnih procesov. Obravnavajo nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj ali zaradi neprimerne in neučinkovitega izvajanja poslovnih procesov ali neustreznega ravnanja ljudi ali nedelovanja informacijske tehnologije ali podpornih služb. Finančna tveganja družbe pa so tista, ki neposredno ogrožajo doseganje načrtovanega poslovanja, ogrožajo finančno stabilnost in tudi kapitalsko ustreznost.

4.6.1 Strateška in operativna tveganja

Zakonsko tveganje je tveganje spremembe zakonodaje in drugih predpisov, ki urejajo področje delovanja družbe, tveganje neskladnosti poslovanja družbe z zakonskimi zahtevam, kršenje predpisov ter posledično težave z inšpekcijami, plačilo globe. Zakonodaja predvsem na področju delovanja javnih gospodarskih služb je podvržena pogostim spremembam, zato se tveganje poskuša obvladovati s sistematičnim spremljanjem zakonodaje, sodelovanje s pristojnimi deležniki in medsebojnim obveščanjem, izobraževanjem zaposlenih ter sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki.

Nabavna tveganja je tveganje nepričakovanih sprememb cen, dobavnih rokov ter kakovosti surovin, materialov in storitev. Tveganje se skuša obvladovati z vzdrževanjem dolgoročnih odnosov z dobavitelji, s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših materialov, energentov in storitev, s transparentno in učinkovito izpeljavo postopkov javnega naročanje. V letu 2022 je prišlo do dviga cen energentov. Na poslovanje družbe je predvsem vplivala višja cena električne energije, ki je pomemben stroške družbe. Poleg uvedbe še strožje varčevalne politike z energijo v družbi, smo aktivno pristopili k projektu izgradnje sončne elektrarne, s ciljem si zagotoviti večjo energijsko neodvisnost in posledično znižanju stroškov električne energije.

Kadrovsko tveganje zajema tveganje neustrezne pripravljenosti in usposobljenosti na delu, izgube ključnih kadrov, tveganje neprimerne starostne strukture zaposlenih ter tveganje povečane odsotnosti zaposlenih iz delovnega procesa. V družbi se zagotavlja redne preventivne zdravstvene preglede ter zagotavlja varno in zdravo delovno okolje, organizira tečaje o varstvu pri delu. Starostna struktura v družbi je visoka. Zato se toliko več pozornosti namenja predaji znanja in izkušenj mlajši generacije zaposlenim, z namenom ohranitve ustrezne strokovne usposobljenosti in kompetentnega tima tudi v prihodnje.

Informacijsko tveganje, med katera se uvršča tveganje povezana z delovanjem ključne opreme, informacijskih sistemov, motnje na poslovnem procesu in izguba podatkov. S pomočjo zunanjih izvajalcev se opravlja stalen nadzor, zaščito, posodabljanje informacijskega sistema. Vzpostavljen imamo načrt varovanja podatkov na ločenih lokacijah. Na ključnih mestih uporabljamo napajalnike za neprekinjeno delovanje opreme in zamenjavo stare opreme z novo. Vzpostavljene imamo strežnike za varno kopiranje in arhiviranje podatkov.

Za obvladovanje tveganja pojava elementarnih nesreč, epidemij in drugih negativnih okoljskih pojavov ima družba izdelan načrt delovanja infrastrukture ob izrednih razmerah. Obvladovanje tveganj se zagotavlja z nadzorom procesov in naprav, z izvajanjem zakonskimi in izrednimi monitoringi. V družbi se obvladovanju tega tveganja posveča veliko pozornosti, saj skrb za zdravje ljudi in ohranjanja čistega okolja je bistvenega pomena.

Tveganje razkritja osebnih in drugih podatkov zaradi zlorabe in neustreznega ravnanja z osebnimi in poslovnimi podatki. V družbi je strogo omejeno dostopanje nepooblaščenim osebam do podatkov, izobražuje se zaposlene glede pravilnega ravnanja z osebnimi podatki ter vzpostavljena je zaščita pred vdorom v baze podatkov.

4.6.2 Finančna tveganja

Ocenjujemo, da je najpomembnejše finančno tveganje družbe cenovno tveganje. To je tveganje nesprejetja ustreznih cen gospodarskih javnih služb s strani občin, kar onemogoča zagotovitev zadostnih finančnih virov za redno vzdrževanje. Neustrezna cenovna politika hitro poslabša likvidnost družbe in privede lahko celo do insolventnosti. Tveganje se poskuša obvladovati z aktivnim in usklajenim sodelovanjem z občinami lastnicami.

Obrestno tveganje je finančno tveganje in pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih. Trenutno ocenjujemo, da je izpostavljenost družbe tej vrsti tveganja nizka.

Kreditno tveganje predstavlja možnost (verjetnost) nastanka izgube zaradi neizpolnitve plačila dolžnika do družbe. Družba je izpostavljena kreditnemu tveganju, saj kupci plačujejo svoje obveznosti po določenem dogovorjenem časovnem obdobju. Družba obvladuje izpostavljenost tej vrsti tveganja z rednim spremljanem gibanja terjatev tako do fizičnih kot pravnih oseb. Dolžnikom se redno pošilja opomine, izvaja izterjave preko izvršilnih predlogov sodišču in/ali prekinitve dobave vode odjemalcem, ki dalj časa niso nič plačali.

Likvidnostno tveganje je finančno tveganje povezano z likvidnostjo podjetja in predstavlja nevarnost neusklajenosti med dospelimi sredstvi in obveznostmi do virov sredstev. Z drugimi besedami predstavlja možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Politika upravljanja likvidnosti družbe obsega stalno spremljanje višino denarnih sredstev za poravnavo obveznosti ter načrtovanje prihodnjih denarnih obveznosti in denarnih pritokov za njihovo pokrivanje.

4.7 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

KAZALNIKI FINANČNEGA POLOŽAJA			
1. Kazalniki investiranja			
- stopnja osnovnosti investiranja	osnovna sredstva / sredstva	27,71	32,61
- stopnja dolgoročnosti investiranja	dolgoročna sredstva / sredstva	28,52	39,75
- stopnja obratnosti investiranja	gibljava sredstva / sredstva	69,88	58,33
- stopnja finančnosti investiranja	finančne naložbe / sredstva	0,29	0,32
2. Kazalniki zadolženosti			
- stopnja lastniškega financiranja	kapital / obveznosti do virov sredstev	30,97	29,82
- stopnja dolgoročnosti financiranja	(kapital + dolgoročne obveznosti + dolgoročne rezervacije) / obveznosti do virov sredstev	42,50	46,36
- stopnja zadolženosti	(terjatve + naložbe - dolgovi) / (dolgoročna sred. + zaloge)	13,97	-1,08
3. Kazalniki finančnega ravnotežja			
- koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev	(kapital + dolgoročne obveznosti) / dolgoročna sredstva	1,167	0,883
- koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	kapital / osnovna sredstva	1,118	0,914
- kratkoročni koeficient	kratkoročne obveznosti / gibljava sredstva	0,806	0,827
- obratni kapital / obratna sredstva	(gibljava sredstva - kratkoročne obveznosti) / gibljava sredstva	0,194	0,173
- obratni kapital / zaloge	(gibljava sredstva - kratkoročne obveznosti) / zaloge	1,980	1,587
- poslovno ravnotežje	kratkoročne obveznosti iz poslovanja / kratkoročne terjatve iz poslovanja	1,546	1,226
- pospešeni koeficient	(denar + kratkoročne terjatve iz poslovanja) / kratkoročne obveznosti iz poslovanja	1,168	1,051
- hitri koeficient	denar / kratkoročne obveznosti	0,497	0,214
KAZALNIKI DONOSNOSTI			
1. Donosnost sredstev	čisti dobiček tekočega leta / povprečna sredstva	2,548	0,400
2. Donosnost kapitala	čisti dobiček tekočega leta / povprečni kapital brez dobička tekočega leta	8,744	1,398
OSTALI KAZALNIKI			
1. Povprečni stroški dela na zaposlenega na mesec	(stroški dela / 12) / povprečno število zaposlenih iz ur	2.989	2.782
2. Čisti rezultat obdobja na zaposlenega	čisti rezultat obdobja / povprečno število zaposlenih iz ur	1.686	258
3. Prihodek iz poslovanja na zaposlenega	prihodki iz poslovanja / povprečno število zaposlenih iz ur	167.128	143.510
4. Celotni prihodek na zaposlenega	celotni prihodki / povprečno število zaposlenih iz ur	167.596	144.058

4.8 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Posebej je potrebno opozoriti na odprte zadeve z Občino Šempeter-Vrtojba. Sicer se je družba trudila, da bi razhajanja rešili z dogovorom, vendar je do tega prišlo šele tekom leta 2023. Prej so se spori reševali preko sodišč. Razsodbe ne bodo vplivale na poslovanje leta 2022, imajo pa lahko bistvene posledice na poslovanje v prihodnje.

Občina Šempeter-Vrtojba je od 1.7.2017 do 28.2.2021 izstavljala račune za najemnino, ki presega obračunano amortizacijo javne infrastrukture v lasti te občine. Ker sta se javno podjetje in občina s Pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb dogovorila o zaračunavanju najemnine za uporabo javne infrastrukture v višini obračunane amortizacije, je javno podjetje prejete račune za najemnino, ki presega dogovorjeni znesek, zavrnilo in jih ni evidentiralo med stroške poslovanja. Občina je iz tega naslova proti družbi vložila več tožb na pristojnem sodišču z namenom sklenitve Aneksa 1 k Pogodbi o poslovnem najemu infrastrukture in izvajanju gospodarskih javnih služb in posledično plačila najemnin nad amortizacijo. Prvi tožbeni zahtevek Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2017 je sodišče zavrnilo. Sodba je postala pravnomočna oktobra 2021. V začetku leta 2023 je Občina Šempeter-Vrtojba ostale tožbe umaknila in izstavila dobropis za celoten znesek najemnine nad amortizacijo.

Javno podjetje je imelo iz naslova prenosa sredstev in virov infrastrukture per 31.12.2009 v knjige občin izkazane terjatve v višini 322.314 evrov do Občine Šempeter-Vrtojba. S to občino se družba ni uspela dogovoriti o načinu poravnave te terjatve, zato je v letu 2017 pričela izterjavo po sodni poti. Sodni spor je bil zaključen konec aprila 2022 v korist javnega podjetja. Občina je glavnico in sodne stroške nakazala 18.5.2022. Kasneje je Občina Šempeter-Vrtojba podala predlog za dopustitev revizije na Vrhovno sodišče RS, kjer je izpostavila vprašanje zastaranja. Vrhovno sodišče je tako Reviziji Občine Šempeter Vrtojba ugodilo in spremenilo sodbi nižjih sodišč in družbi Vodovodi in kanalizacija naložilo v plačilo stroške postopka. V obravnavani zadevi je mogoča še ustavna pritožba — kot izredno pravno sredstvo, ki jo je družba tudi vložila. V letošnjem letu bo potrebno skleniti novi pogodbi za dobavo električne energije in plina. Družba je izvedla javno naročilo. V tem trenutku je zelo težko napovedati kako se bodo gibale cene električne energije v bodoče. Po dosedanjih raziskavah in pridobljenih informacijah je računati v drugi polovici 2023 ceno višje cene električne energije v primerjavi s cenami le teh v 2020, vendar nižje od cen v trenutno veljavni pogodbi. Zaradi teh razlogov nameravamo v 2023 slediti naslednji strategiji:

- a) skleniti pogodbo z najugodnejšim ponudnikom za dobavo električne energije oz plina za obdobje 1-2 let,
- b) realizirati projekt izgradnje sončne elektrarne do konca leta 2023. Na ta način bomo zagotovili 40% samooskrbo Centralne čistilne naprave Nova Gorica z električno energijo in realizirali prihranke.

Spremembe in predvidevanja novih višjih cen energentov in drugih stroškov so bile upoštevane v novih elaboratih GJS, ki smo jih predložili vsem občinam, v katerih izvaja naše podjetje svoje storitve, v potrditev. Občine so v prvi polovici leta 2023 postopoma sprejemale predlagane cene. Občina Šempeter-Vrtojba je sicer potrdila predlagane predračunske cene za leto 2023, predlagane v elaboratih, vendar je sprejela svoj predlog poročila cen za obdobje od leta 2016 do leta 2020.

4.9 Izjava o upravljanju

Poslovodstvo družbe Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-10; v nadaljevanju ZGD-1) izjavo o upravljanju družbe.

Družba ne uporablja nobenega kodeksa o upravljanju. Poslovodstvo družbe pri upravljanju sledi določbam ZGD-1 in ostalih predpisov republiške in občinske zakonodaje.

Poslovodstvo si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena na podlagi Sklepa o ustanovitvi javnega podjetja Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica, ki so ga v enakem besedilu sprejele vse občine – lastnice družbe. Deluje glede na določila statuta družbe, ki je ustanovitveni akt delniške družbe in je zato najpomembnejši akt, ki ureja način njenega delovanja in razmerja med družbeniki. Na področju dela spoštuje določila kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti.

Družba vzpostavlja ter vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila izpostavljena.

Sistem notranjih kontrol in računovodskega poročanja

Poslovodstvo družbe si prizadeva vzpostaviti sistem notranjega kontroliranja, ki zagotavlja učinkovito in pravočasno ugotavljanje nastanka dogodkov in njihov stroškovni vpliv na uspešnost in učinkovitost poslovanja, zanesljivosti poročanja in skladnosti poslovanja s predpisi in usmeritvami. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi.

Kontrolne aktivnosti se izvajajo na vseh vodstvenih ravneh, vseh organizacijskih enotah in funkcijah. Kontrolne aktivnosti so preprečevalne ali odkrivalne, delno ali pretežno avtomatizirane, vključujejo potrjevanje in odobravanje, preverjanje, usklajevanje ter poročanje o doseganju poslovnih ciljev.

Notranje kontrole so postopki, ki jih izvajajo vodstvo in zaposleni z namenom, da bodo cilji družbe doseženi. Razporedimo jih v tri kategorije:

1. izvajanje temeljnega poslanstva, ki opravičuje obstoj družbe, uspešnost in učinkovitost poslovanja, varovanje sredstev pred izgubo, preprečevanje goljufij in korupcije;
2. zanesljivost poročanja, vključno z notranjim in zunanjim finančnim in nefinančnim poročanjem; zunanje poročanje običajno urejajo predpisi, notranje poročanje je podlaga vodstvu pri sprejemanju poslovnih odločitev, je element notranjih kontrol in ga ureja vodstvo;
3. skladnost s predpisi in usmeritvami, ki urejajo področje poslovanja.

Sistem notranjih kontrol je usmerjen zgodnje odkrivanje in preprečevanje nastanka tveganih dogodkov, v ukrepe za zmanjševanje vplivov negativnih dogodkov na doseganje zastavljenih ciljev in preprečenja napak in prevar pri računovodskem poročanju. Sistem je dopolnjen z pregledi s strani neodvisnega revizorja.

Poslovodstvo meni, da je sistem notranjih kontrol v poslovnem letu 2022 zagotavljal delovanje v skladu s cilji družbe ob spoštovanju zakonodaje ter da je poslovno poročilo pošten prikaz poslovanja družbe v vseh pomembnih pogledih.

Organi družbe

Skupščina

Delničarji družbe uresničujejo svoje pravice na skupščini delničarjev, kjer odločajo o sprejetju letnega poročila, uporabi bilančnega dobička, imenovanju oziroma odpoklicu članov nadzornega sveta, spremembi statuta, imenovanju revizorja in drugih pravicah glede na določila ZGD-1. Skupščino je treba sklicati v primerih, določenih z zakonom ali statutom, in takrat, ko je to v korist družbe. O sklicu skupščine odloči direktor družbe. Sklic skupščine se objavi z navedbo časa in kraja skupščine ter pogojev,

od katerih sta odvisna udeležba na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice. Vsak skupščinski sklep potrdi notar v notarskem zapisniku.

Nadzorni svet

Vloga nadzornega sveta je nadzor nad vodenjem poslov družbe, kar mu daje pravico, da od uprave zahteva poročanje o vprašanjih, ki jih določa zakon ter vprašanjih, ki se mu zdijo pomembna. Nadzorni svet ima osem članov. Pet članov nadzornega sveta zastopa interese delničarjev (občine, ki so lastnice družbe in hkrati lastnice infrastrukture, ki jo ima družba v najemu) in jih imenuje skupščina. Trije člani nadzornega sveta so predstavniki delavcev, kot določa Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju in jih izvoli svet delavcev.

Direktor

Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet družbe. Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje neomejeno. Za katere posle je predhodno soglasje nadzornega sveta določa statut družbe.

Lastniška struktura

Osnovni kapital znaša 2.627.100,00 evrov in je razdeljen na 630.000 kosovnih delnic. Delnice so izdane v nematerializirani obliki in v celoti vplačane.

Vsaka delnica ima enak delež in pripadajoči znesek v osnovnem kapitalu ter zagotavlja enake pravice.

Statut družbe ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic. Družba lahko pridobiva lastne delnice v skladu z zakonom.

Nova Gorica, 13.6.2023

Direktor
Borut Mozetič



5 RAČUNOVODSKO POROČILO

5.1 Računovodski izkazi

5.1.1 Bilanca stanja

ap. št..	Opis	31.12.2022	31.12.2021	Razlika	Sprememba
		v evrih			v %
	SREDSTVA	5.790.827	5.407.571	383.256	7,1
A.	Dolgoročna sredstva	1.651.469	2.149.343	-497.874	-23,2
I.	Neopredmetena sredstva	121.921	137.266	-15.345	-11,2
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.482.840	1.626.381	-143.541	-8,8
1	Zemljišča	504.781	504.781	0	0,0
2	Zgradbe	461.809	487.822	-26.013	-5,3
3	Oprema	503.590	607.274	-103.684	-17,1
4	Investicije v teku	12.660	26.504	-13.844	-52,2
III.	Dolgoročne finančne naložbe	17.056	17.056	0	0,0
1	Naložbe v odvisne družbe	7.567	7.567	0	0,0
2	Druge naložbe	9.489	9.489	0	0,0
3	Dolgoročna posojila	0	0	0	-
IV.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	334.064	-334.064	-100,0
V.	Odložene terjatve za davek	29.652	34.576	-4.924	-14,2
B.	Kratkoročna sredstva	4.046.723	3.154.468	892.255	28,3
I.	Zaloge	398.940	381.287	17.653	4,6
II.	Kratkoročne finančne naložbe do bank	0	0	0	-
III.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.020.289	2.153.035	-132.746	-6,2
1	Terjatve do kupcev	1.716.252	1.689.478	26.774	1,6
2	Druge terjatve	304.037	463.557	-159.520	-34,4
IV.	Denarna sredstva	1.627.494	620.146	1.007.348	162,4
C.	Kratkoročne razmejnitve	92.635	103.760	-11.125	-10,7
	Zabilančna evidenca	78.429.978	81.745.537	-3.315.559	-4,1
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	5.790.827	5.407.571	383.256	7,1
A	Kapital	1.793.646	1.612.471	181.175	11,2
I.	Vpoklicani kapital	2.627.100	2.627.100	0	0,0
II.	Kapitalske rezerve	340.778	340.778	0	0,0
III.	Zakonske rezerve	262.710	262.710	0	0,0
III.	Rezerve - vrednotenje po pošteni vrednosti	-42.707	-95.855	53.148	-55,4
IV.	Preneseni čisti poslovni izid	-1.394.235	-1.522.262	128.027	-8,4
V.	Čisti poslovni izid leta	0	0	0	-
B.	Dolgoročne rezervacije in razmejnitve	533.050	608.988	-75.938	-12,5
1	Rezervacije za odpravnine, jubilejne ,...	425.757	471.331	-45.574	-9,7
2	Dolgoročne pasivne časovne razmejnitve	107.293	137.657	-30.364	-22,1
C.	Dolgoročne obveznosti	134.178	285.632	-151.454	-53,0
Č.	Kratkoročne obveznosti	3.273.890	2.900.480	373.410	12,9
I.	Kratkoročne finančne obveznosti	151.455	261.509	-110.054	-42,1
II.	Kratkoročne poslovne obveznosti	3.122.435	2.638.971	483.464	18,3
1	Obveznosti do dobaviteljev	2.755.272	2.267.901	487.371	21,5
2	Druge obveznosti	367.163	371.070	-3.907	-1,1
D.	Kratkoročne razmejnitve	56.063	0	56.063	-
	Zabilančna evidenca	78.429.978	81.745.537	-3.315.559	-4,1

5.1.2 Izkaz poslovnega izida (različica I)

Zap. št.	OPIS	2022	2021	Razlika	Sprememba v %
		V evrih			
I.	Čisti prihodki od prodaje	13.360.513	12.179.181	1.181.332	9,7
1	Prodaja proizvodov in storitev doma	8.036.827	7.072.559	964.268	13,6
2	Omrežnina	4.958.953	4.724.281	234.672	5,0
3	Prodaja proizvodov in storitev tujini	364.733	382.341	-17.608	-4,6
II.	Drugi poslovni prihodki	783.559	227.265	556.294	244,8
III.	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0	0	-
A	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	14.144.072	12.406.446	1.737.626	14,0
B	POSLOVNI ODHODKI	13.988.751	12.394.395	1.594.356	12,9
I.	Stroški porabljenega materiala	3.284.896	2.249.245	1.035.651	46,0
1	Stroški materiala	1.319.653	1.091.399	228.254	20,9
2	Stroški energije	1.848.763	1.035.377	813.386	78,6
3	Drugi stroški materiala	116.480	122.469	-5.989	-4,9
II.	Stroški storitev	6.960.236	6.499.009	461.227	7,1
1	Gradbene storitve	884.560	528.467	356.093	67,4
2	Transportne storitve	210.567	197.259	13.308	6,7
3	Stroški vzdrževanja	843.540	688.749	154.791	22,5
4	Najemnine	4.103.272	4.111.525	-8.253	-0,2
5	Povračila stroškov zaposlencem	7.914	7.164	750	10,5
6	Komunalne storitve	271.780	286.044	-14.264	-5,0
7	Drugi stroški storitev	638.603	679.801	-41.198	-6,1
III.	Stroški dela	3.035.620	2.886.041	149.579	5,2
1	Stroški plač	2.222.624	2.107.840	114.784	5,4
2	Pokojninska zavarovanja	248.014	237.561	10.453	4,4
3	Socialna zavarovanja	150.492	142.753	7.739	5,4
4	Drugi stroški dela	414.490	397.887	16.603	4,2
IV.	Odpisi vrednosti	341.984	381.620	-39.636	-10,4
1	Amortizacija	318.527	374.443	-55.916	-14,9
2	Prevrednotovalni odhodki	23.457	7.177	16.280	226,8
V.	Drugi poslovni odhodki	366.015	378.480	-12.465	-3,3
C	REZULTAT IZ POSLOVANJA	155.321	12.051	143.270	1188,9
D	FINANČNI PRIHODKI	13.236	25.512	-12.276	-48,1
I.	Finančni prihodki iz deležev	0	13.625	-13.625	-100,0
II.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.236	11.887	1.349	11,3
E	FINANČNI ODHODKI	27.351	24.290	3.061	12,6
I.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	13.587	17.218	-3.631	-21,1
II.	Prevrednotovalni odhodki	13	165	-152	-92,1
III.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	13.751	6.907	6.844	99,1
F	REZULTAT IZ FINANCIRANJA	-14.115	1.222	-15.337	-1255,1
G	REZULTAT REDNEGA DELOVANJA	141.206	13.273	127.933	963,9
H	DRUGI PRIHODKI	26.382	21.819	4.563	20,9
I	DRUGI ODHODKI	2.815	4.568	-1.753	-38,4
J	REZULTAT IZ REDNEGA DELOVANJA	23.567	17.251	6.316	36,6
K	POSLOVNI IZID PRED DAVKI	164.773	30.524	134.249	439,8
L	Davek iz dobička	17.165	7.894	9.271	117,4
M	Odloženi davki	4.925	303	4.622	1525,4
N	ČISTI POSLOVNI IZID	142.683	22.327	120.356	539,1

5.1.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

OPIS	2022	2021	Razlika	Sprememba
	V evrih			%
Čisti poslovni izid	142.683	22.327	120.356	539,1
Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zasluži	38.492	-12.842	51.334	-399,7
Celotni vseobsegajoči donos	181.175	9.485	171.690	1.810,2

5.1.4 Oblikovanje bilančnega dobička / izgube

OPIS	2022	2021	Razlika	Sprememba
	V evrih			%
Čisti dobiček družbe	142.683	22.327	120.356	539
Čista izguba družbe	0	0	0	-
Prenesena čista izguba	-1.536.918	-1.544.589	7.671	-0,5
Povečanje rezerv iz dobička	0	0	0	-
Povečanje zakonskih rezerv	0	0	0	-
Bilančni dobiček / izguba	-1.394.235	-1.522.262	128.027	-8,4

Uprava predlaga, da ostane prenesena bilančna izguba nepokrita.

5.1.5 Izkaz gibanja kapitala

Opis	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Celotni kapital
STANJE 1.1.2021	2.627.100	340.778	262.710	-89.146	-1.092.377	-446.078	1.602.986
SPREMEMBE LASTNIŠKEGA KAPITALA	0	0	0	0	0	0	0
CEOTNI VSEOBSEGAJOČ DONOS OBDOBJA	0	0	0	-6.709	-6.133	22.327	9.485
Čisti poslovni izid obdobja						22.327	22.327
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				-6.709	-6.133		-12.842
SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	-446.078	446.078	0
Razporeditev dela čistega dobička obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora					-423.751	423.751	0
STANJE 31.12.2021	2.627.100	340.778	262.710	-95.855	-1.522.262	0	1.612.471
STANJE 01.01.2022	2.627.100	340.778	262.710	-95.855	-1.522.262	0	1.612.471
SPREMEMBE LASTNIŠKEGA KAPITALA - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0
CEOTNI VSEOBSEGAJOČ DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	53.148	-14.656	142.683	181.175
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja						142.683	142.683
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				53.148	-14.656		38.492
SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	142.683	-142.683	0
Razporeditev dela čistega dobička obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora					142.683	-142.683	0
STANJE 31.12.2022	2.627.100	340.778	262.710	-42.707	-1.394.235	0	1.793.646

5.1.6 Izkaz denarnih tokov

OPIS	2022	2021	Razlika	Sprememba
	V evrih			%
Začetno stanje denarnih sredstev	620.146	371.430	248.716	67,0
Denarni tokovi pri poslovanju				
Postavke iz izkaza poslovnega izida	510.084	365.699	144.385	39,5
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje)	14.148.994	12.398.146	1.750.848	14,1
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje)	-13.616.820	-12.024.250	-1.592.570	13,2
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-22.090	-8.197	-13.893	-
Spremembe čistih obratnih sredstev	922.212	-200.339	1.122.551	-560,3
- poslovne terjatve	457.183	-49.395	506.578	-1.025,6
- aktivne časovne razmejitve	11.124	14.167	-3.043	-21,5
- odložene terjatve za davek	4.925	304	4.621	1.520,1
- zaloge	-17.653	-1.800	-15.853	880,7
- poslovni dolgovi	469.687	-205.497	675.184	-328,6
- pasivne časovne razmejitve	-3.054	41.882	-44.936	-107,3
Prebitek pri poslovanju	1.432.296	165.360	1.266.936	766,2
Denarni tokovi pri naložbenju				
Prejemki pri naložbenju od	498.920	974.770	-475.850	-48,8
- odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	0	128.189	-128.189	-100,0
- odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	0	20.731	-20.731	-100,0
- odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0	350.000	-350.000	-100,0
Izdatki pri naložbenju za pridobitev	-149.853	-268.002	118.149	-44,1
- neopredmetenih sredstev	-34.193	-20.490	-13.703	66,9
- opredmetenih osnovnih sredstev	-115.660	-247.512	131.852	-53,3
Prebitek pri naložbenju	-149.853	230.918	-380.771	-164,9
Denarni tokovi pri financiranju				
Prejemki pri financiranju od povečanja	0	171.582	-171.582	-100,0
- dolgoročnih finančnih obveznosti	0	171.582	-171.582	-100,0
Izdatki pri financiranju za odplačila	-275.095	-319.144	44.049	-13,8
- obresti	-13.587	-17.751	4.164	-23,5
- dolgoročnih finančnih obveznosti	-152.822	-130.436	-22.386	17,2
- izdatki za plačila najemnin (glavnica)	-108.685	-170.957	62.271	-36,4
Prebitek pri financiranju	-275.095	-147.562	-127.533	86,4
Denarni izid v obdobju	1.007.348	248.716	758.633	305,0
Končno stanje denarnih sredstev	1.627.494	620.146	1.007.349	162,4

5.2 Podlage za sestavitev računovodskih izkazov

Način računovodskega spremljanja poslovanja, način vrednotenja in merjenja posameznih kategorij in sestavljanja izkazov gospodarskih družb določa zakon o gospodarskih družbah. Podrobneje je način opredeljen v računovodskih standardih.

Računovodski izkazi za leto 2022 so sestavljeni na osnovi prenovljenih Slovenskih računovodskih standardov, ki jih je sprejel strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo. Prenovljeni SRS-ji, podobno kot Mednarodni standardi računovodskega poročanja, obravnavajo samo pravila finančnega računovodenja in poročanja za zunanje potrebe organizacij. Dopolnjujejo pa jih Pravila skrbnega računovodenja (odslej PSR), ki so bila prej sestavni del SRS-jev.

Temeljni računovodski predpostavki sta upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Računovodski izkazi za leto 2022 so primerljivi z izkazi za leto 2021.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih.

5.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

5.3.1 Bilanca stanja

5.3.1.1 Sredstva **5.790.827 evrov**

5.3.1.1.1 Dolgoročna sredstva **1.651.469 evrov**

5.3.1.1.1.1 Neopredmetena sredstva in aktivne časovne razmejitve **121.921 evrov**

Računovodska usmeritev:

Neopredmeteno sredstvo je razpoznavno nedenarno sredstvo, ki praviloma fizično ne obstaja. Praviloma se pojavlja kot neopredmeteno dolgoročno sredstvo. Zajemajo dolgoročno odložene stroške razvijanja, naložbe v pridobljene pravice do industrijske lastnine in druge pravice ter v dobro ime.

Neopredmeteno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se všttevajo tudi uvozne in nevračljive nakupne dajatve po odštetju popustov ter vsi neposredno pripisljivi stroški pripravljanja sredstva za nameravano uporabo. Nabavno vrednost sestavljajo tudi stroški izposojanja do nastanka tega sredstva, če to nastaja dlje kot eno leto.

Prevrednotenje neopredmetenih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti zaradi oslabitve. Neopredmetena sredstva se ne revalorizirajo.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Neopredmetena sredstva so večinoma računalniški in drugi programi. V letu 2022 je družba investirala v neopredmetena sredstva 34.193 evrov. Vse naložbe so računalniški programi.

Tabela 15: Stanja in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev

Vrednosti v evrih

Opis	Neopredmetena dolgoročna sredstva	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 01.01.	718.131	0	718.131
Nabava, aktiviranje		34.193	34.193
Prenos iz investicij v teku	34.193	-34.193	0
Odtujitve, odpisi	-4.842		-4.842
Stanje 31.12.	747.482	0	747.482
Popravek vrednosti			
Stanje 01.01.	580.865	0	580.865
Amortizacija	49.159		49.159
Odtujitve, odpisi	-4.463		-4.463
Stanje 31.12.	625.561	0	625.561
Sedanja vrednost			
Stanje 01.01.	137.266	0	137.266
Stanje 31.12.	121.921	0	121.921

V letu 2022 nismo slabili neopredmetenih dolgoročnih sredstev. Sredstva niso zastavljena.

5.3.1.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

1.482.840 evrov

Računovodska usmeritev:

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo, ki ga ima organizacija v lasti ali finančnem najemu ali ga na drug način obvladuje ter ga uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma dajanju v najem ali za pisarniške namene in ga bo po pričakovanih uporabljal v te namene v več kot enem obračunskem obdobju. Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, proizvodjalna oprema, druga oprema in biološka sredstva.

Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo. Med nevračljive nakupne dajatve se všteje tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Od nakupne cene se odštejejo vsi trgovinski in drugi popusti. Opredmeteno osnovno sredstvo, pridobljeno z državno podporo ali donacijo, se ob pridobitvi izkazuje po nabavni vrednosti. Če ni znana, pa po pošteni vrednosti, povečani za izdatke, ki jih je mogoče pripisati neposredno pripravljavanju sredstva za nameravano uporabo. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med odložene prihodke in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo.

Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva, zgrajenega ali izdelanega v organizaciji, tvorijo neposredni stroški, ki jih povzročijo njegova zgraditev ali izdelava, in posredni stroški njegove zgraditve ali izdelave, ki mu jih je mogoče pripisati.

Opredmeteno osnovno sredstvo, pridobljeno na podlagi finančnega ali poslovnega najema, je sestavni del opredmetenih osnovnih sredstev družbe. Njegova nabavna vrednost je enaka pošteni vrednosti ali sedanji vrednosti najmanjše vsote najemnin, in sicer tisti, ki je manjša. Vsi začetni neposredni stroški najemnika se prištejejo znesku, ki je pripoznan kot sredstvo.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 16: Stanja in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev

Vrednosti v evrih						
opis	Zemljišča	Gradbeni objekti	Oprema	Oprema v poslovnem najemu	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 01.01.	504.781	1.184.386	2.580.206	726.575	26.504	5.022.452
Nabava, aktiviranje	0	0			129.436	129.436
Prenos iz investicij v teku			143.280		-143.280	0
Odtujitve, odpisi		0	-68.406	-48.425		-116.831
Stanje 31.12.	504.781	1.184.386	2.655.080	678.150	12.660	5.035.057
Popravek vrednosti						
Stanje 01.01.	0	696.564	2.077.892	621.615	0	3.396.071
Amortizacija		26.013	138.395	104.960		269.368
Odtujitve, odpisi			-64.797	-48.425		-113.222
Stanje 31.12.	0	722.577	2.151.490	678.150	0	3.552.217
Sedanja vrednost						
Stanje 01.01.	504.781	487.822	502.314	104.960	26.504	1.626.381
Stanje 31.12.	504.781	461.809	503.590	0	12.660	1.482.840

V letu 2022 je družba investirala v opredmetena osnovna sredstva 143.280 evrov. Vlaganja so bila v delovna vozila ter računalniško in drugo opremo.

Družba nima zastavljenih opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2022 je družba plačala 108.685 evrov najemnin za sredstva, ki jih ima v poslovnem najemu.

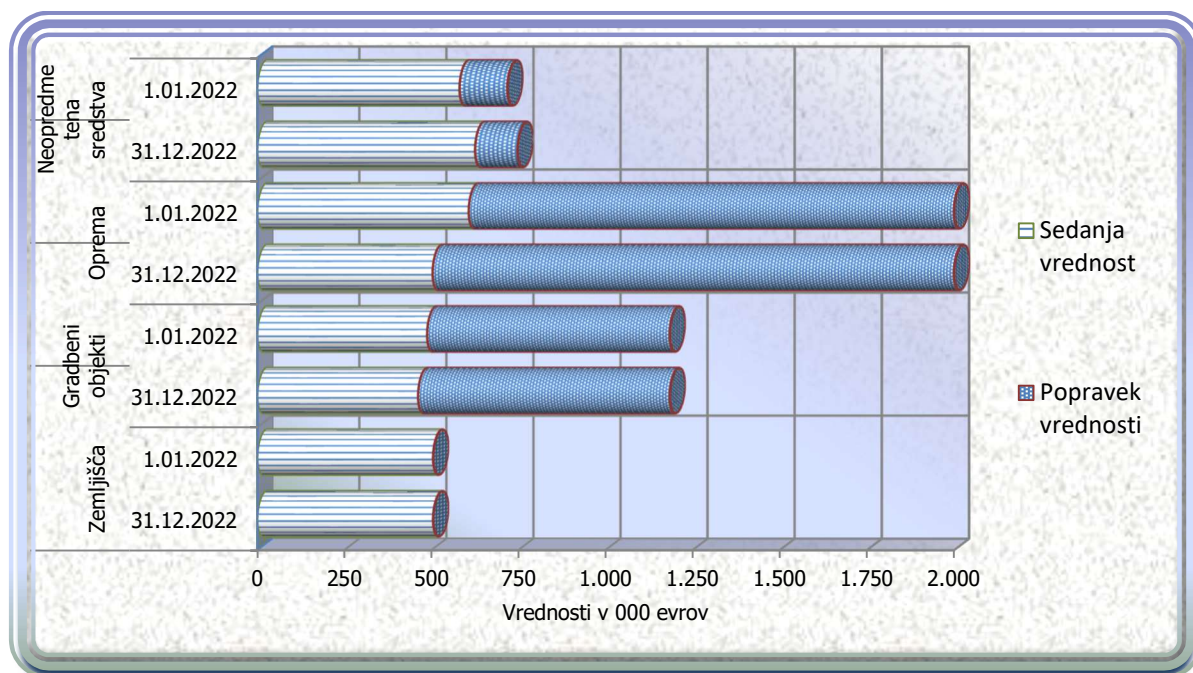
Opredmetenih osnovnih sredstev družbe niso bila niti revalorizirana niti slabljena.

Dolgoročna sredstva družbe so precej dotrajana, stopnja odpisanosti osnovnih sredstev brez zemljišč je že 79,3 %. Sicer imajo za družbo še vedno uporabno vrednost, vendar bo družba v prihodnjih letih morala več sredstev nameniti posodabljanju in novim nabavam.

Tabela 17: Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva družbe – vrednost, struktura, odpisanost

Opis		Gradbeni objekti	Oprema	Neopredmetena dolgoročna sredstva	Skupaj	
31.12.2022	Vrednost v evrih	nabavna	1.184.386	3.333.230	747.482	5.265.098
		odpisana	722.577	2.829.640	625.561	4.177.778
		sedanja	461.809	503.590	121.921	1.087.320
	Struktura v %		42,5	46,3	11,2	100,0
	% odpisanosti		61,0	84,9	83,7	79,3
31.12.2021	Vrednost v evrih	nabavna	1.184.386	3.306.781	718.131	5.209.298
		odpisana	696.564	2.699.507	580.865	3.976.936
		sedanja	487.822	607.274	137.266	1.232.362
	Struktura v %		39,6	49,3	11,1	100,0
	% odpisanosti		58,8	81,6	80,9	76,3

Grafikon 4: Dolgoročna sredstva



5.3.1.1.1.3 Dolgoročne finančne naložbe in posojila

17.057 evrov

Računovodska usmeritev:

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki jih ima organizacija naložbenica, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevala svoje finančne prihodke.

Finančne naložbe so večinoma naložbe v kapital drugih organizacij ali v finančne dolgove drugih organizacij, države, območja in občine ali drugih izdajateljev.

Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti organizacija naložbenica v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje.

Ob začetnem pripoznanju se finančne naložbe izmerijo po pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa.

Po začetnem pripoznanju se glede na razvrstitev v skupino merijo:

- naložbe v kapital se merijo po začetni, t.j. nabavni vrednosti
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva se merijo po pošteni vrednosti preko kapitala (praviloma po borzni vrednosti na dan bilance stanja).

Izguba, ki je posledica trajne oslabilte finančnega sredstva in ne le kratkoročnega padca poštene vrednosti, se pripozna kot finančni odhodek.

Dolgoročna posojila, ki zapadejo v plačilo v letu dni, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročna.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Med dolgoročnimi finančnimi naložbami in posojili izkazuje družba:

- dolgoročno finančno naložbo v odvisno družbo KSI nepremičnine d.o.o. v znesku 7.568 evrov;
- naložbo v življenjsko zavarovanje za zaposlene delavce, ki jo je družba prevzela ob ustanovitvi ter za katero velja, da je upravičenec družba.

Izkazane finančne naložbe niso bila slabljena.

5.3.1.1.1.4 Dolgoročne poslovne terjatve

0 evrov

Računovodska usmeritev:

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Prvotne terjatve se lahko kasneje povečajo ali zmanjšajo, na primer zaradi naknadnih popustov, vračil blaga ali glede na prejeto plačilo ali drugačno poravnavo za vsak znesek, utemeljen s pogodbo.

Terjatve se praviloma merijo po odplačni vrednosti. Kratkoročni del dolgoročnih terjatev so terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja in se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Skladno s spremembo SRS 35 je bila vsa infrastruktura s 01.01.2010 izločena iz poslovnih knjig družbe ter prenesena v poslovne knjige lastnikov, to je občin. V poslovnih knjigah upravljavca se je zmanjšala vrednost izkazanih osnovnih sredstev ob hkratnem zmanjšanju obveznosti do lastnika iz naslova sredstev v upravljanju. V poslovnih knjigah občine pa se je vzpostavila evidenca osnovnih sredstev v lasti občine ob hkratnem zmanjšanju terjatev za sredstva, dana v upravljanje.

Po stanju na dan 1.1.2010 so bila v podbilancah posameznih občin izkazana neuskkljena stanja prenesenih infrastrukturnih sredstev in njihovih virov, ki so posledica vlaganj v infrastrukturo v preteklosti, ki niso bila vedno usklajena z viri, ki so bili na razpolago in rezultatov posameznih dejavnosti, ki so bili obveznostim pripisani po posameznih dejavnostih in ustreznih lastnikih sredstev. Razlike ob prenosu so bile v poslovnih knjigah družbe izkazane med dolgoročnimi terjatvami do posamezne občine.

Na dan 31.12.2021 je družba izkazovala terjatev iz tega naslova prenosa infrastrukture po SRS 35 do Občine Šempeter-Vrtojba. Občina je ves čas znesku oporekala. Konec leta 2017 je družba vložila izvršbo, na katero se je občina pritožila, tako je zadeva prešla v tožbo. Prvostopenjsko sodišče je izdalo sodbo, s katerim je zahtevek družbe ugodilo. Občina se je zoper sodbe pritožila. V aprilu 2022 je višje sodišče pritožbo Občine zavrnilo in potrdilo prvostopenjsko sodbo, po kateri je Občina Šempeter-Vrtojba družbi plačala znesek v višini 322.314,02 evrov. Zato je terjatev na dan 31.12.2022 nič.

Občina Šempeter-Vrtojba je podala predlog za dopustitev revizije na Vrhovno sodišče RS, ki je predlogu delno ugodilo in odločilo, da je terjatev sicer zastarala, vendar obstaja.

5.3.1.1.1.5 Odložene terjatve za davek

29.651 evrov

Računovodska usmeritev:

Odložene terjatve za davek ureja 7. točka Uvoda v slovenske računovodske standarde in SRS 5 (2016) – terjatve. Organizacija obračuna odloženi davek z uporabo metode obveznosti po bilanci stanja, ki se osredotoča na začasne razlike. Začasne razlike so razlike med davčno vrednostjo posameznega sredstva ali obveznosti in njegovo (njeno) knjigovodsko vrednostjo v bilanci stanja.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Izkazana terjatev za odloženi davek je v celotnem znesku nastala zaradi oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine.

5.3.1.1.2 Kratkoročna sredstva

4.046.723 evrov

5.3.1.1.2.1 Zaloge

398.940 evrov

Računovodske usmeritve

Zaloge obravnava SRS 4 (2016). Zaloge so praviloma sredstva v opredmeteni obliki, ki bodo porabljena pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma pri proizvodnje za prodajo ali prodana v okviru rednega poslovanja.

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevrtačljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Med nevrtačljive nakupne dajatve se vrteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju.

Družba uporablja za zmanjševanje zalog metodo tehtanih povprečnih cen.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

V družbi, predvsem zaradi postopkov optimizacije nabave in stanja zalog, se nabavlja material in surovine sproti. Starejše zaloge se pojavljajo, ker mora družba zagotoviti nemoteno oskrbo z vodo in odvodnjavanje in mora zato imeti ob morebitnih okvarah potreben material na razpolago takoj.

Ob popisu zalog materiala je bilo ugotovljeno za 4.157 evrov primanjkljajev in za 8.798 evrov presežkov. Popisna komisija ocenjuje, da popisne razlike niso velike, saj primanjkljaji predstavljajo manj kot 1% celoletne letne porabe.

V letu 2022 družba ni opravila prevrednotenja vrednosti zalog.

Družba na dan 31.12.2022 nima zastavljenih zalog.

5.3.1.1.2.2 Kratkoročne finančne naložbe

0 evrov

Računovodska usmeritev:

Finančne naložbe ureja SRS 3 (2016) in sestavljajo jih za prodajo kupljene delnice in druge vrednostnice, dana kratkoročna posojila, depoziti z ročnostjo več kod 3 mesece,...

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Na dan 31.12.2022 družba nima kratkoročnih finančnih naložb.

5.3.1.1.2.3 Kratkoročne poslovne terjatve

2.020.289 evrov

Računovodske usmeritve

Terjatve ureja SRS5 (2016). Kratkoročne terjatve se predvidoma udenarijo najkasneje v letu dni.

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Prevrednotenje terjatev se izvede zaradi njihove oslabitve oziroma odprave oslabitev, to je zmanjšanja oziroma morda kasneje povečanja njihove vrednosti na njihovo udenarljivo vrednost.

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku, se razkrijejo kot dvomljive, če se zaradi njih začne sodni postopek, pa kot sporne. Pri ugotavljanju in evidentiranju slabitev se upošteva ali obstaja kakšen nepristranski dokaz o morebitni oslabiljenosti terjatve. Vse terjatve, za katere obstaja dvom o poplačljivosti in so zapadle nad 1 leto, izkazujemo posebej in oblikujemo ustrezen popravek vrednosti. Terjatve se oslabijo posamično (individualno).

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 18: Stanje kratkoročni poslovnih terjatev

Opis terjatev	Vrednost v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
Terjatve do kupcev	1.716.252	1.689.478	26.774	85,0	78,5	1,6
Avansi	917	6.800	-5.883	0,0	0,3	-86,5
Druge kratkoročne terjatve	303.120	456.757	-153.637	15,0	21,2	-33,6
Kratkoročne terjatve	2.020.289	2.153.035	32.657	100,0	100,0	-6,2

a. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

1.716.252 evrov

Tabela 19: Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev

Opis terjatev		Vrednost v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
		2022	2021	Razlika	2022	2021	
V državi	Kosmata vrednost	1.642.181	1.763.837	-121.656	100,0	100,0	-6,9
	Popravek vrednosti	-48.261	-264.312	216.051	2,9	15,0	-81,7
	Čista vrednost v državi	1.593.920	1.499.525	94.395	97,1	85,0	6,3
V tujini	Kosmata vrednost	122.332	189.953	-67.621	100,0	100,0	-35,6
	Popravek vrednosti	0	0	0	0,0	0,0	-
	Čista vrednost v tujini	122.332	189.953	-67.621	100,0	100,0	-35,6
Skupaj	Kosmata vrednost	1.764.513	1.953.790	-189.277	100,0	100,0	-9,7
	Popravek vrednosti	-48.261	-264.312	216.051	2,7	13,5	-81,7
	Čista vrednost skupaj	1.716.252	1.689.478	26.774	97,3	86,5	1,6

Tabela 20: Čista vrednost kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po starosti

vrednosti v evrih

Opis		nezapadle	do 3 mesecev	3 do 6 mesecev	6 do 9 mesecev	9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
31.12.2022	Javne dejavnosti	1.068.463	156.238	25.764	8.492	6.560	3.726	1.269.243
	Tržne dejavnosti	76.240	34.468	5.909	146	0	0	116.763
	Terjatve do občin	120.762	1.122	0	0	0	78.821	200.705
	Terjatve sodišče	0	0	0	0	0	7.209	7.209
	Izvoz	51.256	71.077	0	0	0	0	122.332
	SKUPAJ	1.316.721	262.905	31.673	8.638	6.560	89.755	1.716.252
31.12.2021	Javne dejavnosti	1.088.541	157.301	10.434	1.305	621	3.637	1.261.840
	Tržne dejavnosti	93.718	10.593	0	0	0	108	104.418
	Terjatve do občin	42.989	0	0	0	78.821	0	121.810
	Terjatve sodišče	0	0	0	0	0	11.458	11.458
	Izvoz	33.296	93.732	62.925	0	0	0	189.953
	SKUPAJ	1.258.543	261.627	73.359	1.305	79.442	15.203	1.689.478

Struktura terjatev po posameznih kategorijah se glede na zapadlost ni bistveno spremenila. Terjatev za gospodarske javne službe, ki so starejše od 6 mesecev je samo 6,1% (v 2021 5,7%).

Najvišji del zapadlih terjatev nad 6 mesece predstavljajo terjatve do Občine Šempeter-Vrtojba za investicijsko vzdrževanje Centralne čistilne naprave Nova Gorica. Med družbo in občino obstaja dogovor, da bodo te terjatve poravnane v letu 2023.

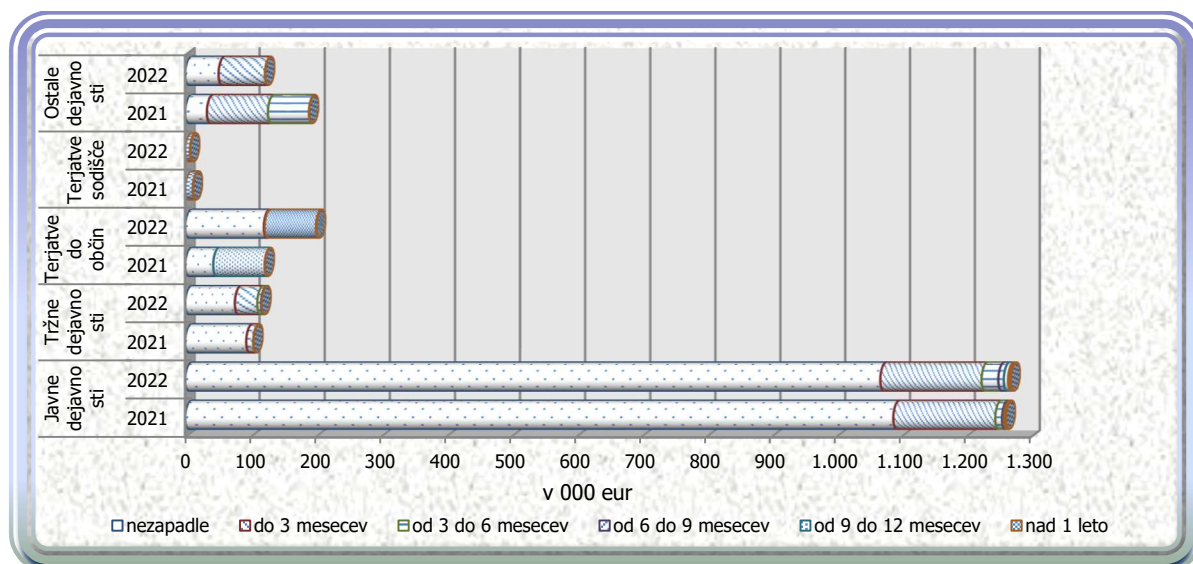
Terjatve do tujine, ki se v celoti nanašajo na dobavo vode v Italijo po meddržavnem sporazumu, se plačujejo z zamikom, vendar jih ne ocenjujemo kot sporne.

Družba na dan 31.12.2022 nima zavarovanih terjatev.

Tabela 21: Struktura čiste vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po starosti

Opis		v %						Skupaj
		nezapadle	do 3 mesecev	3 do 6 mesecev	6 do 9 mesecev	9 do 12 mesecev	nad 1 leto	
31.12.2022	Javne dejavnosti	84,2	12,3	2,0	0,7	0,5	0,3	100,0
	Tržne dejavnosti	65,3	29,5	5,1	0,1	0,0	0,0	100,0
	Terjatve do občin	60,2	0,6	0,0	0,0	0,0	39,3	100,0
	Terjatve sodišče	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
	Izvoz	41,9	58,1	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	SKUPAJ	76,7	15,3	1,8	0,5	0,4	5,2	100,0
31.12.2021	Javne dejavnosti	86,3	12,5	0,8	0,1	0,0	0,3	100,0
	Tržne dejavnosti	89,8	10,1	0,0	0,0	0,0	0,1	100,0
	Terjatve do občin	35,3	0,0	0,0	0,0	64,7	0,0	100,0
	Terjatve sodišče	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0
	Izvoz	17,5	49,3	33,1	0,0	0,0	0,0	100,0
	SKUPAJ	74,5	15,5	4,3	0,1	4,7	0,9	100,0

Grafikon 5: Vrednost in struktura terjatev na zadnji dan leta po dejavnostih



Tudi v letu 2022 smo pospešeno delali na izterjavi. V primeru neplačila smo nadaljevali s prekinitvami dobave vode neplačnikom ali s sodno izterjavo.

Družba oblikuje popravek vrednosti terjatev skladno s svojo računovodsko politiko. V letu 2022 je oblikovala popravek vrednosti za vse terjatve do družb, ki so v postopku prisilne poravnave ali stečajnem postopku oz. obstaja dvom v njihovo poplačilo v višini 9.627 evrov. V letu 2022 je družba odpisala za 222.143 evrov terjatev, za katere je bil že v preteklih letih oblikovan popravek vrednosti terjatev, vendar zaradi neizterljivosti terjatev, so bile terjatve v letu 2022 dokončno izločene iz poslovnih knjig.

b. Kratkoročne poslovne terjatve za dane avanse in preplačila**917 evrov**

Dani avansi se nanašajo na dana predplačila za opredmetena osnovna sredstva in predplačila za kratkoročna sredstva.

c. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih**303.120 evrov**

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 22: Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

Opis	Vrednost v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
EU projekti	0	26.274	-26.274	0,0	5,8	-100,0
Terjatve do države	293.189	256.668	36.521	96,7	56,2	14,2
Refundacije plač	8.674	3.073	5.601	2,9	0,7	182,3
Terjatve za dajatve	0	170.146	-170.146	0,0	37,3	-100,0
Ostale terjatve	1.257	596	661	0,4	0,1	110,9
Skupaj	303.120	456.757	-153.637	100,0	100,0	-33,6

Kratkoročne terjatve do države so bile v predhodnem letu skoraj v celoti terjatve iz naslova obračuna davka na dodano vrednost, konec leta 2022 pa pomemben delež predstavlja terjatev za državno pomoč zaradi povišanja cen energentov.

Terjatve za dajatve so bile terjatve za okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki smo jo morali na podlagi odločbe Finančne uprave v letu 2020 plačati občinam. Dokončen poračun dajatve je bil zaključen v letu 2022.

Terjatve za refundacije plač so bile konec leta 2022 višje predvsem zaradi več dolgotrajnih bolniških ob koncu leta kot leto poprej.

5.3.1.1.2.4 Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina**1.627.494 evrov**

Računovodske usmeritve

Denar je zakonito plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov v razmerah blagovnega gospodarstva, trga in delitve dela. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti.

Prevrednotenje denarnih sredstev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se lahko opravi na koncu poslovnega leta ali med njim. Pojavi se le v primeru denarnih sredstev, izraženih v tujih valutah, če se po prvem pripoznanju spremeni valutni tečaj.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Konec leta 2022 je bilo stanje dobroimetja pri bankah 1.627.494 evrov.

5.3.1.1.3 Aktivne časovne razmejitve**92.635 evrov**

Računovodske usmeritve

Kot aktivne časovne razmejitve družba izkazuje kratkoročno odložene stroške, ki predstavljajo izdatke povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju in kratkoročno nezaračunane prihodke, ki se bodo pojavili v naslednjem obdobju.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Konec leta družba prenaša v naslednje leto stroške telefona, naročnin, zavarovanja in drugih storitev, za katere je že prejela račune, vendar se ne nanašajo na tekoče leto.

Družba je za leto 2022 vračunala prihodke, ki jih še ni zaračunala, stroški pa so se že pojavili. Tu gre predvsem za prihodke za že izvedena dela pri izgradnji in vzdrževanju infrastrukture.

Tabela 23: Stanje aktivnih časovnih razmejitev

Opis	Vrednost v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
Odloženi stroški	63.765	44.675	19.090	68,8	43,1	42,7
Vkalkulirani prihodki	25.252	56.528	-31.276	27,3	54,5	-55,3
DDV od prejetih predujmov	3.618	2.556	1.062	3,9	2,5	41,5
Skupaj	92.635	103.759	-11.124	100,0	100,0	-10,7

5.3.1.2 Obveznosti do virov sredstev

5.790.827 evrov

5.3.1.2.1 Kapital

1.793.646 evrov

Računovodske usmeritve

Celotni kapital organizacije je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če organizacija preneha delovati in ga sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let, in prehodno še nerazdeljeni čisti dobiček ali še neporavnana čista izguba poslovnega leta.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Celotni kapital družbe na dan 31.12.2022 znaša 1.793.646 evrov. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju.

I. Vpoklicani kapital

Osnovni kapital družbe znaša 2.627.100 evrov in je razdeljen na 630.000 delnic z nominalno vrednostjo 4,17 evrov. Vse delnice so navadne in prinašajo lastnikom enake pravice.

II. Kapitalske rezerve

Kapitalske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Kapitalske rezerve na dan 31.12.2022 so znašale 340.778 evrov in so nastale:

- pri vplačilu osnovnega kapitala s strani delničarjev pri ustanovitvi družbe;
- s prenosom splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala;
- z uskladitvijo osnovnega kapitala zaradi prehoda na evro.

III. Rezerve iz dobička

Zakonske in kapitalske rezerve morajo skupaj dosegati 10% osnovnega kapitala (262.710 evrov). Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

V zakonske rezerve je družba razporedila čisti dobiček leta 2006 v višini 55.123 evrov, leta 2007 v višini 148.003 evrov in leta 2016 4.758 evrov po sklepu uprave in 54.826 evrov po sklepu skupščine, tako da so konec leta 2021 znašale 262.710 evrov (10% osnovnega kapitala).

V. Čisti poslovni izid poslovnega leta in prenesene izgube preteklih let

Na dan 31.12.2022 znaša prenesena čista izguba preteklih let 1.536.918 evrov. V letu 2022 je družba poslovala z dobičkom 142.683 evrov oziroma 0,23 evra dobička na delnico. Dobiček leta 2022 se nameni za pokrivanje izgube preteklih let.

Tako znaša prenesena izguba na dan 31.12.2022 1.394.235 evrov.

5.3.1.2.2 Dolgoročne rezervacije in pasivne časovne razmejitve

533.050 evrov

Računovodske usmeritve

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih zneske za njihovo poravnavo je mogoče zanesljivo oceniti. Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine se oblikujejo enkrat letno na podlagi aktuarskega izračuna.

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste. Med odložene prihodke se uvrščajo tudi državne podpore in donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov. Namenjene so za pokrivanje stroškov amortizacije teh amortizirljivih sredstev oziroma določenih stroškov in se porabljajo s prenašanjem med poslovne prihodke; praviloma so dolgoročnega značaja.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Med dolgoročnimi rezervacijami in pasivnimi razmejitvami družba izkazuje :

- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 425.757 evrov,
- dolgoročne razmejitve za pokrivanje amortizacije dolgoročnih sredstev, ki so financirana iz evropskih sredstev v skupnem znesku 107.293 evrov.

5.3.1.2.2.1 Dolgoročne rezervacije

425.757 evrov

SRS 10.34 (2016) pa določa, da se rezervacije oblikujejo tudi za dolgoročno odložene zaslužke zaposlencev, to je za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Pri omenjenem izračunu so bili upoštevani podatki, ki so bili poslani s strani podjetja in sicer:

- število zaposlenih za nedoločen čas v letu 2022,
- spol zaposlenega,
- rojstni datum zaposlenega,
- datum prve zaposlitve,
- datumski vnos števila let delovne dobe v podjetju in skupne delovne dobe na dan obračuna,
- višina plače posameznika.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na dan 31.12.2022 so bili izbrani osnovni parametri za izračun jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi po Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti in po Podjetniški kolektivni pogodbi.

Uporabljene so bile sledeče predpostavke:

- tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice smrtnosti 2007,
- letni procent rasti plač v podjetju v višini 4 %,
- diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 3,9 %.

Tabela 24: Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade

		vrednost v evrih		
Opis		Jubilejne nagrade	Odpravnine	Skupaj
Stanje začetek leta	1.01.2021	101.254	343.000	444.254
Koriščenje v letu		-6.352	-24.070	-30.423
Oblikovanje v letu		18.279	26.379	44.658
Aktuarski dobički ali izgube		0	12.842	12.842
Stanje konec leta	31.12.2021	113.180	358.151	471.331
Stanje začetek leta	1.01.2022	113.180	358.151	471.331
Koriščenje v letu		-34.986	-16.854	-51.840
Oblikovanje v letu		24.542	20.217	44.759
Aktuarski dobički ali izgube		0	-38.492	-38.492
Stanje konec leta	31.12.2022	102.736	323.022	425.757

Tabela 25: Analiza občutljivosti

Parametri	Rezervacije za odpravnine	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje disk.obr.mere za 0,5%	8.868,41	2.818,22
Povečanje disk.obr.mere za 0,5%	-8.304,08	-2.665,90
Povečanje rasti plač za 0,5% na leto	5.239,13	0,00
Zmanjšanje rasti plač za 0,5% na leto	-4.201,46	0,00

5.3.1.2.2 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve**107.293 evrov**

Dolgoročne časovne razmejitve za pokrivanje amortizacije dolgoročnih sredstev so oblikovane zaradi nabave osnovnih sredstev, ki jih je družba dobila v okviru evropskega projekta Interreg in drugih. Amortizacija teh sredstev ne bremeni tekočih prihodkov, ampak se financira iz teh razmejitev.

5.3.1.2.3 Dolgoročne finančne obveznosti**134.178 evrov**Računovodske usmeritve

Dolgoročni finančni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski prejetih denarnih sredstev in zmanjšanimi za odplačane zneske glavnice. Med dolgoročnimi dolgovi so izkazani zneski, ki zapadejo v obdobju daljšem od enega leta, preostali zneski teh dolgov pa se izkazujejo med kratkoročnimi dolgovi.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 26: Pregled finančnih obveznosti

Opis		Vrednost v evrih		
		Stanje 31.12.2022	Kratkoročni del	Dolgoročni del
Kredit	Ostali nameni	150.000	120.000	30.000
Skupaj finančne obveznosti do bank		150.000	120.000	30.000
Finančni najem	Delovna in osebna vozila	135.633	31.455	104.178
Skupaj finančne obveznosti do drugih		135.633	31.455	104.178
Skupaj finančne obveznosti 31.12.2022		285.633	151.455	134.178

Tabela 27: Dolgoročne finančne obveznosti

Opis	Vrednost v evrih		Struktura		
	31.12. 2022	31.12. 2021	31.12. 2022	31.12. 2021	
dolgoročni del kredita	ostali nameni	30.000	150.000	22,4%	52,5%
Skupaj dolgoročne finančne obveznosti do bank		30.000	150.000	22,4%	52,5%
dolgoročni finančni najem	delovna in osebna vozila	104.178	135.632	77,6%	47,5%
Skupaj dolgoročne finančne obveznosti do drugih		104.178	135.632	77,6%	47,5%
Skupaj dolgoročne finančne obveznosti		134.178	285.632	100,0%	100,0%

Na dan 31.12.2022 ima najet še en dolgoročni kredit za trajna obratna sredstva z rokom vračila 29.3.2024 in obrestno mero šestmesečni euribor s pribitkom 3,0% letno. Zavarovan je z odstopom terjatev in 10 bianco menicami. Med kratkoročne obveznosti je prenesen del, ki zapade v plačilo v letu 2023 (120.000 evrov).

Finančne obveznosti do drugih predstavljajo obveznosti za finančni najem za osebna in delovna vozila z končnim datumom zapadlosti v letu 2023, 2026 in 2028.

Družba redno odplačuje svoje finančne obveznosti.

5.3.1.2.4 Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti

3.273.890 evrov

5.3.1.2.4.1 Kratkoročne finančne obveznosti

151.455 evrov

Računovodske usmeritve

Kratkoročni finančni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev. Med kratkoročnimi dolgovi so izkazani tudi zneski dolgoročnih dolgov, ki zapadejo v obdobju krajšem od enega leta.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Na dan 31.12.2022 družba izkazuje med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti, torej tisti finančnih obveznosti, ki zapade v letu 2023.

Tabela 28: Kratkoročne finančne obveznosti

Opis	Vrednost v evrih		Struktura v %	
	31.12. 2022	31.12. 2021	31.12. 2022	31.12. 2021
Kratkoročni del dolgoročnih kreditov	120.000	120.000	79,2	45,9
Kratkoročni del finančni najem	31.455	32.824	20,8	0,0
Kratkoročni del poslovni najem	0	108.685	0,0	41,6
Skupaj kratkoročne finančne obveznosti	151.455	261.509	100,0	87,4

Družba ima pri poslovni banki odobren kontokorentni kredit (dovoljeno negativno stanje na transakcijskem računu) v znesku 250.000 evrov, ki pa na dan 31.12.2022 ni bil koriščen.

5.3.1.2.4.2 Kratkoročne poslovne obveznosti

3.122.435 evrov

Računovodske usmeritve

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljenega dela. Kratkoročni dolgovi se lahko prevrednotijo zaradi ohranitve vrednosti le s tečajnimi razlikami ali zaradi spremembe poštene vrednosti.

a. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

2.755.272 evrov

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 29: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Opis	Vrednost v evrih			Struktura		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
Za osnovna sredstva	21.816	8.039	13.777	0,8	0,4	171,4
Zadržani zneski	1.234.779	246.000	988.779	44,8	10,8	401,9
Dobavitelji za občine	44.222	159.673	-115.451	1,6	7,0	-72,3
Ostalo	909.925	614.475	295.450	33,0	27,1	48,1
Najemnine infra	534.032	1.235.329	-701.297	19,4	54,5	-56,8
Skupaj doma	2.744.774	2.263.516	481.258	99,6	99,8	21,3
Ostalo tujina	10.498	4.385	6.113	0,4	0,2	139,4
Skupaj tujina	10.498	4.385	6.113	0,4	0,2	139,4
Skupaj	2.755.272	2.267.901	487.371	100,0	100,0	21,5

Obveznosti do dobaviteljev so konec leta 2022 za 487 tisoč evrov višje kot konec predhodnega leta. Višje so predvsem zaradi bistveno višjega zneska mesečnih obveznosti za električno energijo, ki jih družba plačuje v letu 2022 v primerjavi z letom 2021.

Družba je z občinami lastnicami v letu 2022 sklenila moratorij za odplačilo obveznosti iz naslova najemnin do sprejetja novih cen gospodarskih javnih služb v letu 2023. Zato so na dan 31.12.2022 tudi višji zneski iz naslova zadržanih zneskov in nižje obveznosti za najem.

Del zadržanih zneskov pa je iz naslova zadržanih zneskov po pogodbah. Ti zapadejo v plačilo ob koncu garancijske dobe glede na določila v posamezni pogodbi.

Obveznosti za dela, ki se naknadno zaračunajo občinam, so konec leta 2022 v primerjavi z preteklim letom nekoliko nižja. Višina tega zneska je odvisna od višine opravljenih del v zadnjih mesecih leta.

Tabela 30: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

vrednosti v evrih

Opis		nezapadle	do 3 mesecev	3 do 6 mesecev	6 do 9 mesecev	9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
31.12.2022	Osnovna sredstva	21.816	0	0	0	0	0	21.816
	Zadržani zneski	1.234.779	0	0	0	0	0	1.234.779
	Dobavitelji za občine	40.439	3.783	0	0	0	0	44.222
	Ostalo	902.351	7.443	131	0	0	0	909.925
	Najemnine infra	534.032	0	0	0	0	0	534.032
	Skupaj tujina	3.045	7.453	0	0	0	0	10.498
	SKUPAJ	2.736.462	18.678	131	0	0	0	2.755.272
31.12.2021	Osnovna sredstva	8.039	0	0	0	0	0	8.039
	Zadržani zneski	246.000	0	0	0	0	0	246.000
	Dobavitelji za občine	159.673	0	0	0	0	0	159.674
	Ostalo	614.475	0	0	0	0	0	614.475
	Najemnine infra	1.235.329	0	0	0	0	0	1.235.328
	Skupaj tujina	4.385	0	0	0	0	0	4.385
	SKUPAJ	2.267.901	0	0	0	0	0	2.267.901

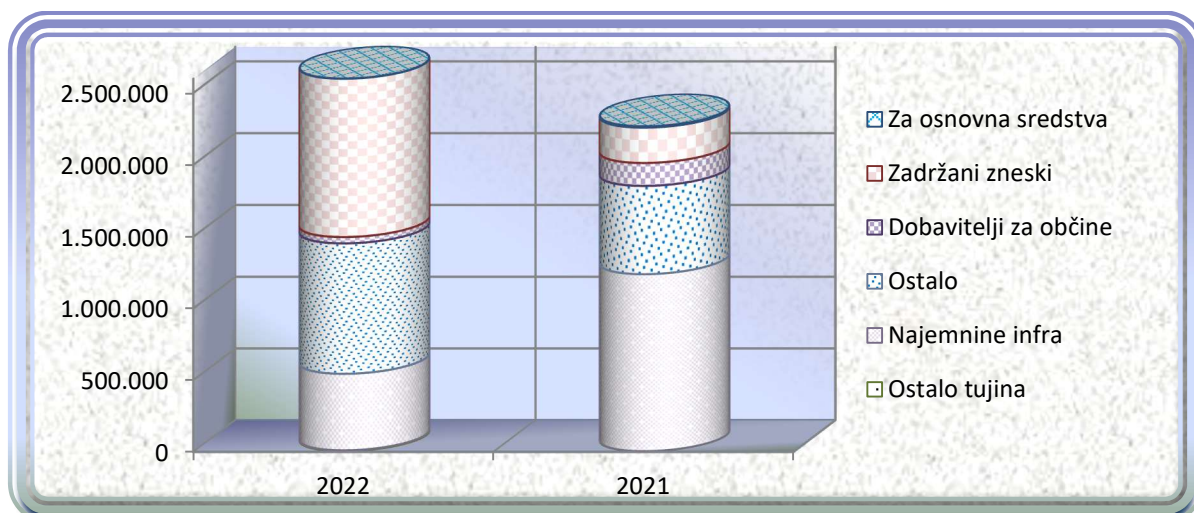
Tabela 31: Struktura kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev

v %

Opis		nezapadle	do 3 mesecev	3 do 6 mesecev	6 do 9 mesecev	9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
31.12.2022	Osnovna sredstva	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Zadržani zneski	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Dobavitelji za občine	91,4	8,6	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Ostalo	99,2	0,8	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Najemnine infra	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Skupaj tujina	29,0	71,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	SKUPAJ	99,3	0,7	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
31.12.2021	Osnovna sredstva	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Zadržani zneski	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Dobavitelji za občine	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Ostalo	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Najemnine infra	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	Skupaj tujina	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	SKUPAJ	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0

Iz tabele je razvidno, da družba poravnava svoje obveznosti na valuto.

Grafikon 6: Vrednost in struktura obveznosti na zadnji dan leta po dejavnostih



V letu 2022 se je bistveno povečal znesek obveznosti, katerih plačilo je zadržano do izpolnitve določenih pogojev. Tu gre predvsem za obveznosti za najemnino infrastrukture do občin. Zaradi drastičnih povišanj cen energentov in nesprejema novih cen gospodarskih javnih služb kot je bilo predlagano, so občine in družba sklenile dogovor o odlogu obveznosti dela najemnine do sprejetja novih cen.

b. Avansi in predplačila

33.910 evrov

c. Druge kratkoročne poslovne obveznosti

333.253 evrov

Tabela 32: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

Opis obveznosti	Vrednost v evrih			Struktura		Sprememba v %
	2022	2021	Razlika	2022	2021	
Plače	235.303	235.559	-256	70,6	68,0	-0,1
Drugi stroški dela	19.801	19.521	280	5,9	5,6	1,4
Davščine	77.583	90.573	-12.991	23,3	26,1	-14,3
Obresti	566	737	-171	0,2	0,2	-23,2
Skupaj	333.253	346.391	-13.138	100,0	100,0	-3,8

Končni obračun obveznosti za okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod se izvede v aprilu za preteklo leto. Akontacija za december pa se plača konec januarja. Na dan 31.12.2022 je izkazanih iz tega naslova obveznosti v višini 62.822 evrov.

5.3.1.2.4.3 Kratkoročne pasivne časovne razmejitev

56.063 evrov

Računovodske usmeritve

V tej postavki so izkazani vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki (to je tisti, ki še niso nastali, lahko pa se že določi predviden obseg, glede na ustvarjene poslovne učinke v tekočem letu) ter kratkoročno odloženi prihodki (storitev je bila že zaračunana, odhodki pa bodo nastali šele v prihodnjem letu).

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Na dan 31.12.2022 družba izkazuje 49.662 evrov kratkoročno odloženih prihodkov in 6.401 evrov razmejenih odhodkov iz naslova najemnine, poračun se je opravil v letu 2023.

5.3.1.3 Zabilančna sredstva in obveznosti

78.429.978 evrov

Računovodske usmeritve

Slovenski računovodski standardi uporabljajo pojem zunajbilančna sredstva in obveznosti, Zakon o gospodarskih družbah govori o zabilančnih sredstvih in obveznostih. V vseh primerih gre za taka sredstva in obveznosti, ki jih izkazujemo zunaj ali izven bilance stanja oziroma za bilanco stanja.

To so sredstva in obveznosti, ki ne izpolnjujejo pogojev za priznanje po splošnih določenih SRS, torej jih ne moremo izkazati kot sredstva in obveznosti v bilanci stanja. Na zunajbilančnih kontih se lahko pojavljajo postavke, ki neposredno na postavke v bilanci stanja ali izkazu poslovnega izida ne vplivajo, lahko pa vsebujejo zelo pomembne poslovne informacije bodisi za odločanje bodisi računovodjem za njihovo prihodnje analiziranje stanj in dogodkov. Postavke na zunajbilančnih kontih lahko čez nekaj časa po nastopu novih poslovnih dogodkov postanejo bilančna sredstva in obveznosti, lahko se njihova višina poveča ali zmanjša, lahko pa ugasnejo.

Tabela 33: Stanje zabilančnih sredstev in obveznosti na dan 31.12.2022

Opis	Vrednosti v evrih	
	2022	2021
Infrastruktura v najemu	77.368.919	80.992.177
Prejete garancije in poroštva	705.181	724.027
Dane garancije in poroštva	27.871	29.333
Skupaj	78.101.971	81.745.537

5.3.1.3.1 Dane in prejete garancije in poroštva

Računovodske usmeritve

ZGD-1 določa, da je kot zabilančne potencialne obveznosti treba izkazati obveznosti iz poroštev in drugih jamstev, ki niso izkazane kot obveznosti v bilanci stanja.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Družba pri izvajanju del, ki jih drugi izvajajo zanjo, zahteva garancije za odpravo napak v garancijski dobi kot poroštva. V spodnji tabeli so navedena poroštva glede na vrsto poroštva in datume veljavnosti.

Tabela 34: Prejeta poroštva

Leto veljavnosti	Vrednosti v evrih	
	Bianco menice	Skupaj
2023	413.534	413.534
2024	133.988	133.988
2025	80.458	80.458
2026	14.243	14.243
2027	30.444	30.444
2030	29.773	29.773
2031	2.742	2.742
Skupaj	705.181	705.181

Družba pri izvajanju del za garancije za odpravo napak v garancijski dobi daje poroštva. V spodnji tabeli so navedena poroštva glede na vrsto poroštva in datume veljavnosti.

Tabela 35: Dana poroštva

Leto veljavnosti	Vrednosti v evrih	
	Bianco menice	Skupaj
2023	13.686	13.686
2024	3.961	3.961
2025	1.319	1.319
2027	2.110	2.110
2028	5.988	5.988
2029	807	807
Skupaj	27.871	27.871

5.3.1.3.2 Vrednost infrastrukture v najemu

Pojasnila k računovodskim izkazom:

V skladu s podpisanimi pogodbami o najemu infrastrukture ter izvajanju gospodarskih javnih služb, ki jih je podjetje sklenilo z občinami – lastnicami infrastrukture, vodi v zabilančni evidenci infrastrukturo po predpisih za neposredne proračunske uporabnike.

Evidenca infrastrukturnih objektov in naprav se vodi ločeno po posameznih občinah.

Tabela 36: Vrednost infrastrukture v najemu

Opis	Vrednosti v evrih		
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Občina Brda	6.990.090	1.838.298	5.151.793
Občina Miren - Kostanjevica	2.987.278	1.399.077	1.588.201
Mestna občina Nova Gorica	45.751.843	25.820.754	19.931.089
Občina Šempeter - Vrtojba	5.442.675	2.902.929	2.539.746
Občina Renče - Vogrsko	4.421.027	1.977.601	2.443.426
Skupaj oskrba z vodo	65.592.913	33.938.658	31.654.255
Občina Brda	757.330	268.448	488.883
Občina Miren - Kostanjevica	1.973.033	515.535	1.457.499
Mestna občina Nova Gorica	25.674.425	10.159.348	15.515.077
Občina Šempeter - Vrtojba	11.126.012	4.097.662	7.028.350
Občina Renče - Vogrsko	0	0	0
Skupaj odvajanje odpadnih vod	39.530.801	15.040.992	24.489.808
Občina Brda	547.043	234.563	312.480
Občina Miren - Kostanjevica	3.353.712	1.084.723	2.268.988
Mestna občina Nova Gorica	21.605.902	6.818.829	14.787.073
Občina Šempeter - Vrtojba	5.636.849	1.780.535	3.856.314
Občina Renče - Vogrsko	0	0	0
Skupaj čiščenje odpadnih vod	31.143.506	9.918.651	21.224.855
Občina Brda	8.294.464	2.341.309	5.953.155
Občina Miren - Kostanjevica	8.314.023	2.999.335	5.314.689
Mestna občina Nova Gorica	93.032.170	42.798.931	50.233.239
Občina Šempeter - Vrtojba	22.205.536	8.781.126	13.424.410
Občina Renče - Vogrsko	4.421.027	1.977.601	2.443.426
Skupaj	136.267.220	58.898.302	77.368.919

5.3.2 Izkaz poslovnega izida

5.3.2.1 Prihodki

14.183.690 evrov

Računovodska usmeritev

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke.

Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti blago ali storitev. Prihodki se pripoznajo v trenutku, ko družba izpolni izvršitveno obvezo, to je takrat, ko se na kupca prenese obvladovanje nad blagom ali storitvijo. Obvladovanje pomeni, da kupec lahko usmerja uporabo sredstva in prejema vse bistvene koristi iz sredstva ter lahko tudi prepreči drugimi uporabo in prejemanje koristi iz sredstva.

Med drugimi poslovnimi prihodki, povezanimi s poslovnimi učinki, se izkazujejo zneski sredstev, ki jih dobi družba od države ali lokalne skupnosti neposredno iz proračuna. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke.

5.3.2.1.1 Poslovni prihodki

14.144.072 evrov

5.3.2.1.1.1 Čisti prihodki od prodaje

13.360.513 evrov

Računovodska usmeritev

Prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

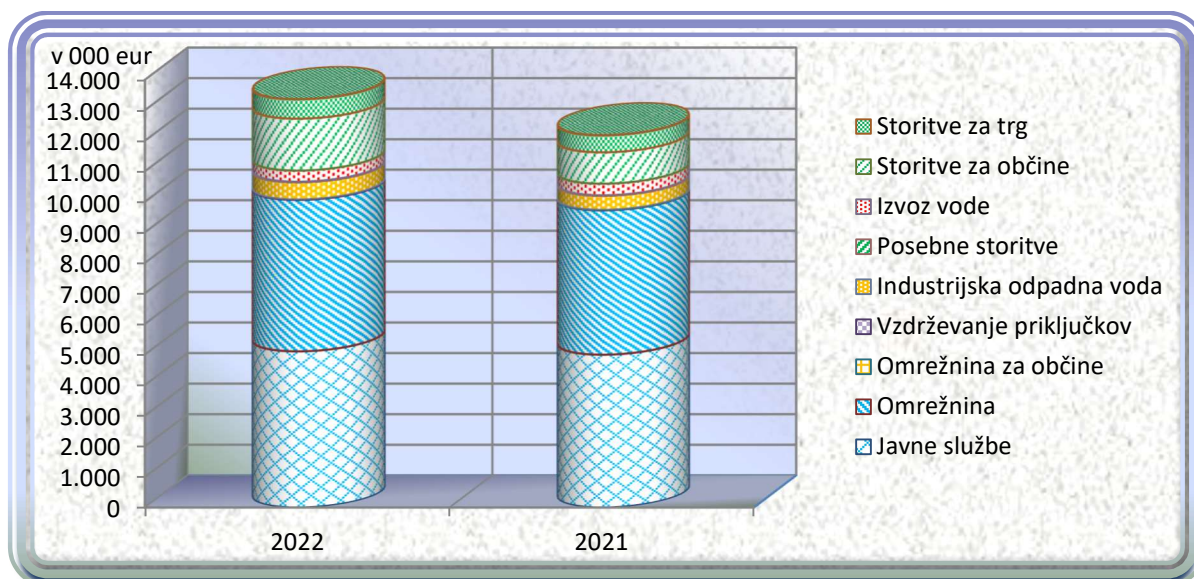
V letu 2022 je bilo realiziranih za 1.181.332 evrov oziroma 9,7 % več čistih prihodkov iz prodaje kot leto prej. Povišanje je predvsem na račun višjih cen storitev gospodarskih javnih služb, sprejetih tekom leta 2021 in več del opravljenih za občine v letu 2022 glede na leto 2021.

Tabela 37: Čisti prihodki od prodaje po pomembnejših sklopih

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Javne službe	5.106.441	4.997.286	109.155	38,2	41,0	2,2
Omrežnina	4.958.953	4.724.281	234.672	37,1	38,8	5,0
Omrežnina za občine	0	5.362	-5.362	0,0	0,0	-100,0
Vzdrževanje priključkov	11.631	11.129	502	0,1	0,1	4,5
Industrijska odpadna voda	563.606	461.368	102.238	4,2	3,8	22,2
Posebne storitve	20.153	14.959	5.194	0,2	0,1	34,7
Izvoz vode	364.733	382.341	-17.608	2,7	3,1	-4,6
Storitve za občine	1.699.702	1.026.274	673.428	12,7	8,4	65,6
Storitve za trg	635.294	556.181	79.113	4,8	4,6	14,2
Skupaj	13.360.513	12.179.181	1.181.332	100,0	100,0	9,7

Družba je v letu 2022 realizirala iz izvajanja gospodarskih javnih služb 75,3 % poslovnih prihodkov, iz izvajanja posebnih storitev 7,1 %, iz tržnih dejavnosti 4,8% in 12,7 % iz izvajanja storitev za občine.

Grafikon 7: Čisti prihodki od prodaje



Povečanje prihodkov iz naslova omrežnin prihodki iz omrežnine zaradi spremembe cen tekom leta 2021 ter prihodki iz naslova zaračunavanja odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode pričetka zaračunavanja odvajanja te vode in spremembe cene teh storitev v juniju 2021.

Prihodki od izvoza so prihodki za izvoženo vodo v Italijo na podlagi meddržavnega sporazuma. V letu 2022 so ti prihodki nižji za 4,6 % zaradi manjšega količinskega odjema.

Tabela 38: Čisti prihodki dejavnosti gospodarskih javnih služb

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Oskrba z vodo	2.627.435	2.702.748	-75.313	51,5	54,1	-2,8
Odvajanje odplak	545.193	597.756	-52.563	10,7	12,0	-8,8
Čiščenje odplak	1.215.186	1.091.475	123.711	23,8	21,8	11,3
Storitve greznic in MKČN	718.628	605.307	113.321	14,1	12,1	18,7
Skupaj	5.106.442	4.997.286	109.156	100,0	100,0	2,2

Prihodki dejavnosti gospodarskih javnih služb so višji za 2,2 %. Pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo so nižji zaradi nižjih prodajnih cen. Tudi pri dejavnosti odvajanja odplak so prihodki nižji zaradi nižjih prodajnih cen, je pa pričetek zaračunavanja odvajanja industrijske odpadne vode dodatno vplivana na znižanje. Prihodki iz tega naslova se pri izračunu cene gospodarske javne službe upoštevajo kot odbitna postavka. Pri dejavnosti čiščenja odplak in storitev v zvezi z greznicami in MKČN so se prihodki povečali zaradi dviga cen v letu 2021.

Tabela 39: Čisti prihodki omrežnine

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Oskrba z vodo	2.240.646	2.171.784	68.862	45,2	46,0	3,2
Odvajanje odplak	1.047.138	1.017.079	30.059	21,1	21,5	3,0
Čiščenje odplak	1.388.902	1.353.282	35.620	28,0	28,6	2,6
Storitve greznic in MKČN	282.266	182.136	100.130	5,7	3,9	55,0
Skupaj	4.958.952	4.724.281	234.671	100,0	100,0	5,0

Omrežnina je del cene, ki pokriva letne stroške javne infrastrukture ter se uporabnikom obračunava mesečno glede na zmogljivost priključkov v skladu s preglednico iz Uredbe MEDO. Znesek omrežnine je fiksen in neodvisen od porabe.

Prihodki iz naslova omrežnin so višji v vseh dejavnostih zaradi sprememb cen tekom leta 2021.

5.3.2.1.1.2 Drugi poslovni prihodki

783.559 evrov

Računovodska usmeritev

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Drugi poslovni prihodki so v letu 2022 bistveno višji v primerjavi z letom 2021.

Tabela 40: Drugi poslovni prihodki

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Subvencija omrežnine	412.611	177.026	235.585	52,7	77,9	133,1
Odprava rezervacij	30.365	40.954	-10.589	3,9	18,0	-25,9
Prihodki COVID-19	5.365	8.233	-2.869	0,7	3,6	-34,8
Energjska pomoč	330.893	0	330.893	42,2	0,0	-
Izterjane odpisane terjatve	4.326	557	3.769	0,6	0,2	677,0
Prodaja osnovnih sredstev	0	495	-495	0,0	0,2	-100,0
Skupaj	783.559	227.265	556.294	100,0	100,0	244,8

Zaradi zmanjšanja obremenitve uporabnikov GJS so nekatere občine skupaj s spremembo cen GJS sprejele tudi ceno subvencije. To pomeni, da del prihodkov zagotavljajo občine iz občinskih proračunov. Mestna občina Nova Gorica je zagotovila za vse dejavnosti skupaj 357.669 evrov subvencij, Občina Miren-Kostanjevica pa 54.942 evrov.

Vlada Republike Slovenije zaradi omilitev posledic energetske krize v letu 2022 odobrila pomoč gospodarstvu. Iz tega naslova je družba v letu 2022 prejela 330.893 evrov.

Med drugimi poslovnimi prihodki je družba evidentirala še prihodke iz naslova odprave rezervacij za osnovna sredstva pridobljena iz evropskega projekta Interreg. Amortizacija teh osnovnih sredstev se pokriva iz dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev – za leto 2022 30.365 evrov.

V letu 2022 so bili nekoliko nižji prihodki iz COVID-19 dodatkov, nekoliko višji pa prihodki iz naslova prejetih državnih pomoči za zaježitev ali odpravo posledic COVID-19 in izterjanih odpisanih terjatev.

5.3.2.1.2 Finančni prihodki

13.236 evrov

Računovodska usmeritev

Finančni prihodki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami in v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki.

Prevrednotovalni finančni prihodki se pojavljajo ob povečanju poštene vrednosti finančnih sredstev, ob odtujitvi finančnih naložb oziroma v primeru finančnih naložb, razpoložljivih za prodajo in ob odpravi oslabitev finančnih naložb, če je odprava oslabitve dopustna v skladu s SRS 3.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

V letu 2022 smo realizirali 13.236 evrov prihodkov za zamudne obresti, ki jih zaračunavamo zaradi prepozno plačanih računov.

5.3.2.1.3 Drugi prihodki

26.382 evrov

Računovodska usmeritev

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 41: Drugi prihodki

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Plačila zavarovalnice	12.874	13.511	-637	48,8	61,9	-4,7
Prihodki iz trošarin	22	284	-262	0,1	1,3	-92,3
Druge postavke	13.486	8.024	5.462	51,1	36,8	68,1
Skupaj drugi prihodki	26.382	21.819	4.563	100,0	100,0	20,9

Drugi prihodki predstavljajo predvsem prejete odškodnine od zavarovalnice.

5.3.2.2 Odhodki

14.018.917 evrov

Računovodska usmeritev

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev (na primer zalog blaga zaradi prodaje) ali povečanj dolgov (na primer zaradi zaračunanih obresti); prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

5.3.2.2.1 Poslovni odhodki

13.988.751 evrov

Računovodska usmeritev

Poslovni odhodki so v načelu enaki obračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihovega prevrednotenja na nižjo vrednost, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito z revalorizacijskimi rezervami iz njihovega predhodnega prevrednotenja na višjo vrednost. Med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki se izkazuje tudi razlika med prodajno ter knjigovodsko vrednostjo pri prodaji ali drugačni odtujitvi ali odpravi pripoznavanja opredmetenih osnovnih sredstev, nekratkoročnih sredstev za prodajo, neopredmetenih sredstev ter naložbenih nepremičnin.

5.3.2.2.1.1 Stroški porabljenega materiala

3.284.896 evrov

Računovodske usmeritve

Za vodenje zalog surovin in materiala družba uporablja metodo povprečnih cen. Stroške materiala, ki se ne obračunava preko zaloge, družba priznava glede na račune dobaviteljev.

Kot stroški vzdrževanja se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh objektov oziroma do podaljšanja dobe koristnosti celotnega objekta.

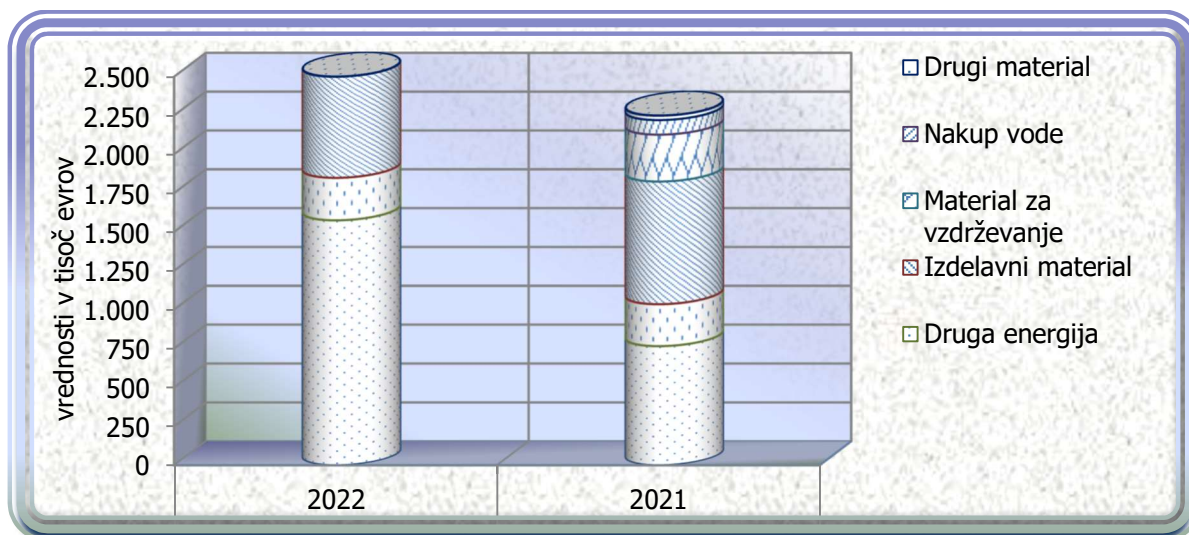
Pojasnila k računovodskim izkazom:

Celotni stroški material so v letu 2022 višji za 46,0 % glede na leto 2021. Višji so predvsem zaradi višjih stroškov električne energije, ki so v letu 2022 za kar 105,7 % višji glede na leto 2021.

Tabela 42: Razčlenitev stroškov materiala

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Električna energija	1.575.086	765.696	809.390	47,9	34,0	105,7
Druga energija	273.677	269.681	3.996	8,3	12,0	1,5
Izdelavni material	979.903	789.445	190.458	29,8	35,1	24,1
Material za vzdrževanje	339.750	301.953	37.797	10,3	13,4	12,5
Nakup vode	96.449	94.031	2.418	2,9	4,2	2,6
Drugi material	20.031	28.439	-8.408	0,6	1,3	-29,6
Skupaj	3.284.896	2.249.245	1.035.651	100,0	100,0	46,0

Grafikon 8: Stroški porabljenega materiala



Stroški električne energije so pomemben strošek družbe, saj predstavljajo kar 47,9 % stroškov porabljenega materiala in 11,3 % vseh poslovnih odhodkov družbe v letu 2022. Največji porabniki so centralna čistilna naprava in vodarna Mrzlek skupaj s celotnim vodooskrbnim sistemom, saj je potrebno zaradi konfiguracije terena večino vode prečrpati na višje ležeča področja. V letu 2022 je družba za drugo polovico leta po določenih nove pogodbe o dobavi električne energije nabavljala le to po bistveno višjih cenah, kar je posledično pomenilo bistveno višji strošek glede na leto 2021. Družba je tako povišanje, glede na dogajanje na trgu cen energentov v letu 2022, tudi pričakovala in opozarjala občine na čimprejšnje sprejetje novih cen gospodarskih javnih služb. Občine so nove cene postopoma začele

sprejemati v letu 2023. Omilitev povečanja stroškov iz tega naslova je pripomogla pomoč države za omilitev energetske krize.

Strošek druge energije so predvsem stroški energentov za tehnologijo (zaradi dehidracije blata in drugih potrebnih opravil na čistilni napravi), stroški pogonskega goriva ter stroški goriva za ogrevanje.

5.3.2.2.1.2 Stroški storitev

6.960.236 evrov

Računovodske usmeritve

Stroške storitev družba priznava glede na račune dobaviteljev. Kot stroški vzdrževanja se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh objektov oziroma do podaljšanja dobe koristnosti celotnega objekta.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Stroški storitev predstavljajo 49,8 % celotnih poslovnih odhodkov družbe.

Najpomembnejša postavka med stroški storitev so stroški iz naslova najema infrastrukture, ki predstavljajo kar 58,3 % vseh stroškov storitev. Celotna infrastruktura je bila s 01.01.2010 prenesena v poslovne knjige občin, zato občine zaračunavajo javnemu podjetju stroške uporabe te infrastrukture kot najemnino. V letu 2022 so ti stroški približno na isti ravni kot v preteklem letu.

Stroški najemnine za infrastrukturo so izkazani v višini amortizacije.

Občina Miren-Kostanjevica je zaračunavala dodatno najemnino, ker je sprejela ceno omrežnine, ki je višja od enotne cene zaradi vpliva najemnine infrastrukture kraškega dela občine. S sprejetjem novih cen gospodarskih javnih služb v juliju 2021 dodatne najemnine ne zaračunava več.

Skupni stroški storitev, ki se nanašajo na stroške javne infrastrukture, so primerljivi z letom 2021.

Tabela 43: Razčlenitev stroškov storitev

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Transportne storitve	210.567	197.259	13.308	3,0	3,0	6,7
Gradbene storitve za trg	884.560	528.467	356.093	12,7	8,1	67,4
Storitve tekočega vzdrževanja	843.540	688.749	154.791	12,1	10,6	22,5
Plačilni promet	25.264	24.176	1.088	0,4	0,4	4,5
Zavarovanja	61.152	46.171	14.981	0,9	0,7	32,4
Zdravstvene storitve	68.276	96.236	-27.960	1,0	1,5	-29,1
Intelektualne storitve	93.820	123.144	-29.324	1,3	1,9	-23,8
Storitve upravnikov	54.815	55.674	-859	0,8	0,9	-1,5
Geodetske in projektantske storitve	90.494	107.300	-16.806	1,3	1,7	-15,7
Reklama, reprezentanca	13.829	16.276	-2.447	0,2	0,3	-15,0
Sejnine	21.855	21.981	-126	0,3	0,3	-0,6
Komunalne storitve	271.780	286.044	-14.264	3,9	4,4	-5,0
Računalniške storitve	146.088	139.311	6.777	2,1	2,1	4,9
Najemnine (ostalo)	43.555	18.157	25.398	0,6	0,3	139,9
Druge storitve	22.050	13.612	8.438	0,3	0,2	62,0
SKUPAJ ostalo	2.851.645	2.362.557	489.088	41,0	36,4	20,7
Najemnina infra	4.058.601	4.087.385	-28.784	58,3	62,9	-0,7
Najemnina dodatno	0	5.448	-5.448	0,0	0,1	-100,0
Služnosti	1.116	535	581	0,0	0,0	108,6
Zavarovanje infra	48.874	43.084	5.790	0,7	0,7	13,4
SKUPAJ infra	4.108.591	4.136.452	-27.861	59,0	63,6	-0,7
Skupaj	6.960.236	6.499.009	461.227	100,0	100,0	7,1

Stroški transportnih storitev so stroški telefonije in stroški poštnih storitev. Stroški telefonskih storitev so primerljivi z letom 2021, stroški poštnih storitev pa so višji zaradi povečanja cene tiskanja in pošiljanja računov.

Višina stroškov gradbenih in projektantskih storitev je odvisna predvsem od odločitev občin, koliko investicij v infrastrukturo bodo izvajale preko javnega podjetja.

Stroški vzdrževanja so stroški opravljenih rednih vzdrževalnih del na objektih, delovnih in osebnih vozilih. V letu 2022 so ti stroški višji, saj se je opravilo več nujnih vzdrževalnih del, ki so bila v preteklih letih zaradi strogih varčevalnih ukrepov odložena.

Zdravstvene storitve so v obravnavanem letu nižje glede na leto 2021. Stroški so odvisni od potrebne količine opravljenih pregledov kontrole kakovosti pitne in odpadne vode v letu.

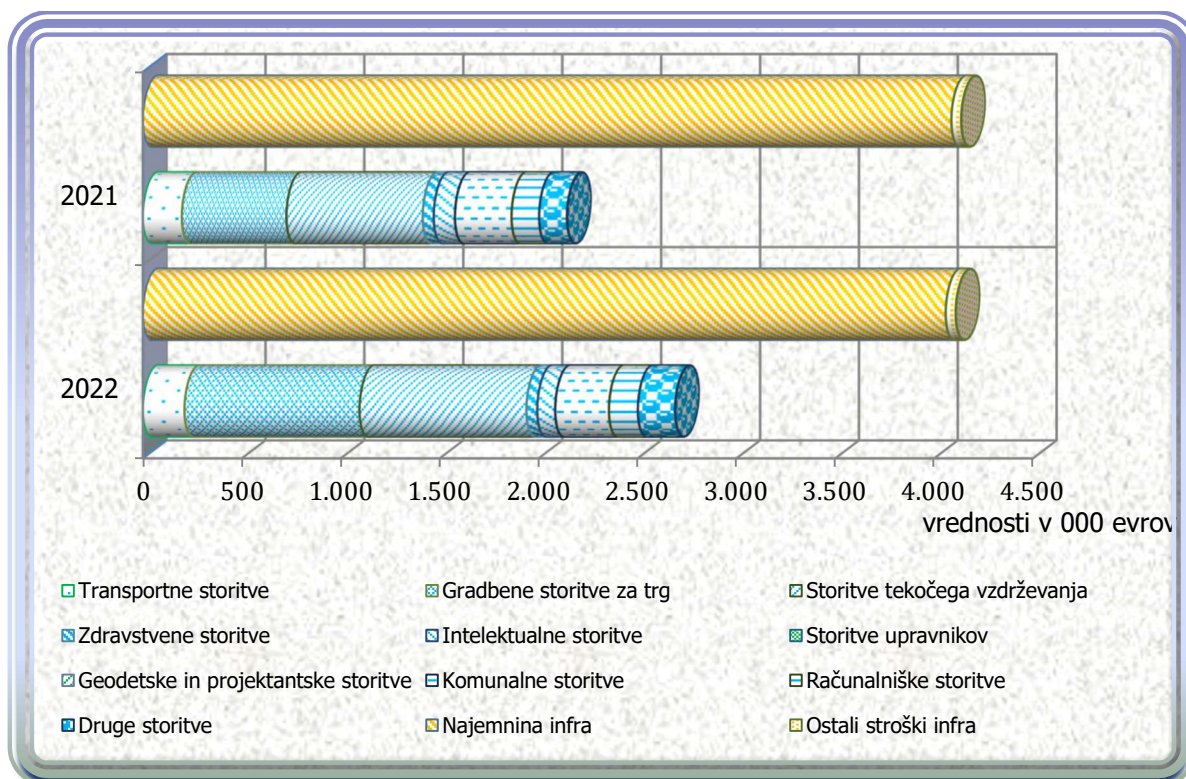
Stroški intelektualnih storitev so stroški odvetniških storitev, izobraževanja, storitve varstva pri delu in poslovnega svetovanja. Ti so v letu 2022 nižji glede na leto 2021 predvsem zaradi nižjih stroškov poslovnega svetovanja v letu 2022.

Nadzornemu svetu so bile v letu 2022 izplačane sejnine in povračila potnih stroškov v skupni višini 23.572 evrov bruto, revizijski komisiji pa 2.446 evrov bruto.

Pogodbeni znesek revizije za leto 2022 znaša 11.920 evrov brez DDV in se nanaša zgolj na obvezno revizijo računovodskih izkazov.

Stroški komunalnih storitev so predvsem stroški odvoza komunalne blata in ograbkov. Ograbki so odpadki, ki so izločeni iz odpadne vode na mestih mehanskega čiščenja komunalne odpadne vode in pri prevzemu grezničnih gošč in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav. Komunalno blato pa je odpadek, ki nastane pri čiščenju odpadne vode v komunalnih čistilni napravi. Ti stroški so v letu 2022 nekoliko nižji, predvsem zaradi nižjih količin odvoza komunalnega blata.

Grafikon 9: Stroški storitev



5.3.2.2.1.3 Stroški dela**3.035.620 evrov**

Družba je podpisnik kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V letu 2016 je uprava s sindikati v podjetju sklenila podjetniške kolektivne pogodbe na podlagi nove branžne kolektivne pogodbe. V juniju 2021 je bila sprejeta nova branžna pogodba komunalnih dejavnosti, zato je uprava s sindikati 26.11.2021 podpisala novo podjetniško pogodbo družbe.

V letu 2022 se je pripravljala nova sistemizacija delovnih mest, ki je bila nato sprejeta v letu 2023.

Tabela 44: Razčlenitev stroškov dela na delavca na mesec (izračun na podlagi ur)

Opis	Število opravljenih ur			Na delavca na mesec v evrih		
	2022	2021	Razlika	2022	2021	Razlika
Redno delo	140.339	147.375	-7.036	1.326,26	1.274,55	51,71
Uspešnost skupaj			0	55,48	43,55	11,93
Dodatki skupaj			0	397,48	364,20	33,27
Nadomestila v breme družbe	31.963	30.385	1.578	362,67	312,86	49,81
Nadure	3.491	2.754	737	49,62	36,66	12,96
Bruto plače v breme družbe	175.793	180.514	-4.721	2.191,51	2.031,82	159,68
Prispevki na plače			0	392,91	366,60	26,31
Plače v breme družbe	175.793	180.514	-4.721	2.584,42	2.398,43	185,99
Nadomestila v breme drugih	6.969	7.184	-215	73,64	56,14	17,50
Plače skupaj	182.762	187.698	-4.936	2.658,06	2.454,57	203,49

V letu 2022 je bilo opravljenih manj ur rednega dela kot v letu 2021 (manjši letni fond ur), višje pa je bilo tako število ur nadomestil in nadur. V letu 2022 je bilo tudi nekoliko manj bolovanj v breme drugih.

Povprečna bruto plača na zaposlenega na podlagi števila ur se je tako povežala za 159,68 evrov oziroma 7,2 %. Vpliv na povežanje ima predvsem višji znesek minimalne plače.

Leta 2003 je bila sklenjena pogodba za dodatno pokojninsko zavarovanje z družbo Moja naložba. Mesečna premija na delavca od februarja 2021 znaša 30 evrov, letni strošek pa 30.450 evrov.

Upravi in zaposlenim po individualni pogodbi je bilo v letu 2022 izplačanih 120.544 evrov bruto plač, 1.131 evrov bonitet, 4.403 evrov materialnih stroškov, 5.121 evrov jubilejnih nagrad in regres za letni dopust v višini 3.332 evrov.

Tabela 45: Razčlenitev drugih stroškov dela

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Regres za letni dopust	174.393	161.388	13.005	42,1	40,6	8,1
Prevoz na delo	77.742	75.144	2.598	18,8	18,9	3,5
Prehrana	125.328	121.398	3.930	30,2	30,5	3,2
Jubilejne nagrade	12.363	13.738	-1.375	3,0	3,5	-10,0
Odpravnine	18.852	26.219	-7.367	4,5	6,6	-28,1
Druga povračila	5.811	0	5.811	1,4	0,0	-
Skupaj	414.490	397.887	16.603	100,0	100,0	4,2

Število delavcev, izračunano na podlagi plačanih ur v breme družbe, se je zmanjšalo za 1,93 delavca oziroma za 2,3 % in v letu 2022 je znašalo 84,52, v 2021 pa 86,45 delavcev. Glede na povežan obseg nalog, ki jih družba v skladu z potrebami in zakonodajo mora izvajati, se število zaposleni prepočasno povežuje. To je posledica predvsem varčevalnih ukrepov (racionalizacije poslovanja), zaradi nedoseganja cen gospodarskih javnih služb, ki bi pokrivalo celotne upravičene.

5.3.2.2.1.4 Odpisi vrednosti

341.984 evrov

1. Amortizacija

Računovodske usmeritve

Amortiziranje je razporejanje vrednosti amortizirljivega sredstva na zneske, v katerih ga v ocenjeni dobi njegove koristnosti postopoma zapušča in ki pomenijo stroške. Amortizacija je znesek, ki v posameznem obračunskem obdobju zapusti amortizirljivo sredstvo in je tedanji strošek.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacijske stopnje v poslovnem letu niso bile spremenjene. Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju posameznega osnovnega sredstva. V spodnji tabeli so prikazane po večjih skupinah osnovnih sredstev.

Tabela 46: Amortizacijske stopnje

Opis	Amortizacijska stopnja v %	Opis	Amortizacijska stopnja v %
Neopredmetena sredstva	15,0	Prevozna sredstva	12,5 – 25,0
Gradbeni objekti	1,5 - 5,0	Računalniška oprema	30,0
Proizvajalna oprema	11,0 – 20,0	Druga oprema	7,0 – 25,0

Družba v analiziranem obdobju ni spreminjala amortizacijskih stopenj.

Stroški amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, pridobljenih z državnimi podporami ali z donacijami, se obračunavajo posebej. Iz odloženih prihodkov se vnašajo med poslovne prihodke posameznega poslovnega leta zneski, ki ustrezajo tako obračunanim stroškom amortizacije.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Tabela 47: Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja

Amortizacijska skupina	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Poslovne hiše	26.013	26.013	0	8,2	6,9	0,0
Oprema gradbeništvo	21.313	20.631	682	6,7	5,5	3,3
Vozila	143.425	184.701	-41.276	45,0	49,3	-22,3
Druga oprema	19.288	19.483	-195	6,1	5,2	-1,0
Pohištvo	2.840	2.449	391	0,9	0,7	16,0
Računalniška oprema	43.079	46.308	-3.229	13,5	12,4	-7,0
Merilni aparati	3.582	14.839	-11.257	1,1	4,0	-75,9
Programi	49.159	47.959	1.200	15,4	12,8	2,5
Drobni inventar	9.828	12.060	-2.232	3,1	3,2	-18,5
Skupaj	318.527	374.443	-55.916	100,0	100,0	-14,9
Gradbeni objekti	26.013	26.013	0	8,2	6,9	0,0
Oprema	243.355	300.471	-57.116	76,4	80,2	-19,0
Neopredmetena sredstva	49.159	47.959	1.200	15,4	12,8	2,5
Skupaj	318.527	374.443	-55.916	100,0	100,0	-14,9

Amortizacije osnovnih sredstev, ki so se nabavili iz evropskih sredstev projekta se financirajo iz dolgoročnih rezervacij. V letu 2022 je amortizacija teh sredstev znašala 35.415 evrov.

Večina dolgoročnih sredstev je precej stara. Družba bo v prihodnih letih morala več sredstev nameniti za posodobitev.

2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih

Pri inventuri in med letom smo odpisali pokvarjena oziroma drugače neuporabna dolgoročna sredstva. V letu 2022 smo oblikovali 3.302 evrov prevrednotovalnih poslovnih odhodkov dolgoročnih sredstev (leta 2021 3.975 evrov).

3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

V letu 2022 smo oblikovali 20.156 evrov prevrednotovalnih poslovnih odhodkov obratnih sredstev zaradi dvoma uspešnosti izterjave kratkoročnih terjatev, predvsem pri tistih uporabnikih, ki so objavili stečaj ali prisilno poravnavo (v letu 2021 3.202 evrov).

5.3.2.2.1.5 Drugi poslovni odhodki

366.015 evrov

Drugi poslovni odhodki so v letu 2022 nižji za 3,3 % v primerjavi s preteklim letom. Najvišji strošek je strošek vodnega povračila, ki je v skladu z Uredbo MEDO del stroškov izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z vodo in je odvisen od količin načrpane vode.

Pomemben poslovni odhodek je tudi prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov. Za družbo je predpisan odstotek 6% invalidov od vseh zaposlenih. Delodajalec, ki ne izpolni kvote, mora do vključno zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec plačati v Sklad 70% minimalne plače za vsakega invalida, ki bi ga moral zaposliti za izpolnitev predpisane kvote.

Tabela 48: Drugi poslovni odhodki

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Donacije, socialne pomoči	828	12.244	-11.416	0,2	3,2	-93,2
Prispevki invalidi	27.076	32.981	-5.905	7,4	8,7	-17,9
Vodno povračilo	303.685	311.409	-7.724	83,0	82,3	-2,5
Članarine	7.984	7.074	910	2,2	1,9	12,9
Ostale davščine	13.453	3.197	10.257	3,7	0,8	320,9
Ostali stroški	12.989	11.575	1.414	3,5	3,1	12,2
Skupaj	366.015	378.480	-12.464	100,0	100,0	-3,3

5.3.2.2.2 Finančni odhodki

27.351 evrov

Računovodske usmeritve

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Finančni odhodki se pripoznajo po obračunu ne glede na plačila, ki so povezana z njimi. Pojavijo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve ter v zvezi z okrepitvijo dolgoročnih in kratkoročnih dolgov.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Najvišji delež obresti predstavlja obresti iz rezervacij izračunane na podlagi aktuarskega izračuna. Kreditne obresti so nižje, ker se tudi zadolženost družbe zmanjšuje. Obresti iz finančnega in poslovnega najema so približno na isti ravni. Ostale obresti so zamudne obresti.

Tabela 49: Finančni odhodki

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		Sprememba v %
	2022	2021	razlika	2022	2021	
Kreditne obresti	6.917	10.233	-3.316	25,3	42,1	-32,4
Obresti posl. in finančni najem	6.670	6.985	-315	24,4	28,8	-4,5
Zamudne obresti	201	2.203	-2.002	0,7	9,1	-90,9
Odhodki za obresti - rezervacije	13.544	4.700	8.844	49,5	19,3	188,2
Tečajne razlike	6	4	2	0,0	0,0	50,0
Drugi finančni odhodki	13	165	-152	0,0	0,7	-92,4
Skupaj	27.351	24.290	3.061	100,0	100,0	12,6

5.3.2.2.3 Drugi odhodki**2.815 evrov**Računovodske usmeritve

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke, ki se izkazujejo v dejansko nastalih zneskih.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

V letu 2022 so med drugimi odhodki družbe tudi odškodnine, ki jih je družba plačala v breme omrežnine.

5.3.3 Izkaz denarnih tokovRačunovodske usmeritve

Prejemki so povečanje denarnih sredstev, izdatki pa njihovo zmanjšanje. Kot taki se obravnavajo v izkazu denarnih tokov, če je ta sestavljen po neposredni metodi, in pred tem tudi v računovodskih razvidih. Razčlenjevati jih je mogoče na prejemke oziroma izdatke iz poslovanja, iz financiranja (vlaganja) in iz investiranja (naložbenja). Če pa je izkaz denarnih tokov sestavljen po posredni metodi, izkazuje pritoke in odtokove kot izračunane kategorije, ki nakazujejo vplive na spremembe denarnih sredstev. Izkaz denarnih tokov vsebuje pomembne informacije za odločanje pri poslovanju, financiranju in investiranju. Na podlagi teh informacij je mogoče ugotoviti razloge za povečanje ali zmanjšanje denarnih sredstev v obračunskem obdobju. Denarna sredstva se lahko povečajo na podlagi poslovanja, novega financiranja (v ožjem pomenu) ali dezinvestiranja (v ožjem pomenu), zmanjšajo pa zaradi poslovanja, investiranja (v ožjem pomenu) ali definciranja (v ožjem pomenu).

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi in prikazuje pritoke in odtokove, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije

Pojasnila k računovodskim izkazom:

Iz izkaza denarnega toka lahko ugotovimo, da je družba v letu 2022 pri poslovanju ustvarila pozitiven denarni tok v višini 1.432.296 evrov (v letu 2021 v višini 165.360 evrov). Višja sredstva, pridobljena zaradi spremembe cen GJS, so bila porabljena predvsem za poplačilo dolgov iz naslova najemnine občinam. V letu 2022 je družba ustvarila negativen pribitek pri naložbenju v višini 149.853 evrov zaradi izdatkov za nakup osnovnih sredstev, prejemkov pri naložbenju družba v letu 2022 ni imela.

Del pribitka pri poslovanju in naložbenju je družba porabila za nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, del plačila kreditnih obresti v višini 13.587 evrov in za odplačila kreditov v višini 261.508 evrov.

Denarni izid v obdobju je bil pozitiven, kar se odraža v višjem stanju denarnih sredstev konec leta 2022 kot konec leta 2021.

5.4 Razmerja med javnim podjetjem in lastniki

Javno podjetje je v lasti šestih občin (točka 1.1. Ustanovitev in lastništvo), za pet od teh občin opravlja tudi storitve gospodarskih javnih služb oskrbe z vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

Obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja se zaračunavajo uporabnikom po cenah, ki jih potrjujejo občinski sveti občin oziroma Mestni svet Mestne občine Nova Gorica. Z zaračunavanjem teh storitev je javno podjetje v letu 2022 ustvarilo 10.065.398 evrov prihodkov.

Tabela 50: Prihodki gospodarskih javnih služb

Opis	Vrednosti v evrih			Struktura v %		
	Dejavnost	Omrežnina	Skupaj	Dejavnost	Omrežnina	Skupaj
Občina Brda	323.443	270.390	593.833	6,3	5,5	5,9
Občina Miren-Kostanjevica	144.126	119.204	263.330	2,8	2,4	2,6
Mestna občina Nova Gorica	1.554.095	1.422.447	2.976.542	30,4	28,7	29,6
Občina Šempeter-Vrtojba	384.556	250.517	635.073	7,5	5,1	6,3
Občina Renče-Vogrsko	221.215	178.088	399.303	4,3	3,6	4,0
Skupaj oskrba z vodo	2.627.435	2.240.646	4.868.081	51,5	45,2	48,4
Občina Brda	14.853	27.944	42.797	0,3	0,6	0,4
Občina Miren-Kostanjevica	36.077	54.549	90.626	0,7	1,1	0,9
Mestna občina Nova Gorica	381.565	732.811	1.114.376	7,5	14,8	11,1
Občina Šempeter-Vrtojba	112.698	231.834	344.532	2,2	4,7	3,4
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	0,0
Skupaj odvajanje odplak	545.193	1.047.138	1.592.331	10,7	21,1	15,8
Občina Brda	33.784	39.710	73.494	0,7	0,8	0,7
Občina Miren-Kostanjevica	82.080	83.567	165.647	1,6	1,7	1,6
Mestna občina Nova Gorica	868.603	1.067.024	1.935.627	17,0	21,5	19,2
Občina Šempeter-Vrtojba	230.719	198.601	429.320	4,5	4,0	4,3
Občina Renče-Vogrsko	0	0	0	0,0	0,0	0,0
Skupaj čiščenje odplak	1.215.186	1.388.902	2.604.088	23,8	28,0	25,9
Občina Brda	171.022	74.737	245.759	3,3	1,5	2,4
Občina Miren-Kostanjevica	80.695	44.129	124.824	1,6	0,9	1,2
Mestna občina Nova Gorica	324.388	73.538	397.926	6,4	1,5	4,0
Občina Šempeter-Vrtojba	18.087	23.802	41.889	0,4	0,5	0,4
Občina Renče-Vogrsko	124.436	66.065	190.501	2,4	1,3	1,9
Skupaj storitve greznic in MKČN	718.628	282.271	1.000.899	14,1	5,7	9,9
Občina Brda	543.102	412.781	955.883	10,6	8,3	9,5
Občina Miren-Kostanjevica	342.978	301.449	644.427	6,7	6,1	6,4
Mestna občina Nova Gorica	3.128.651	3.295.820	6.424.470	61,3	66,5	63,8
Občina Šempeter-Vrtojba	746.060	704.754	1.450.814	14,6	14,2	14,4
Občina Renče-Vogrsko	345.651	244.153	589.804	6,8	4,9	5,9
Skupaj javne službe	5.106.442	4.958.957	10.065.398	100,0	100,0	100,0

Dela cene omrežnine, za katero se je posamezna občina odločila, da jo bo subvencionirala, javno podjetje zaračunava posamezni občini in ne uporabnikom. Vse terjatve na zadnji dan leta so nezapadle.

Tabela 51: Subvencije GJS

Opis	Vrednosti z DDV v evrih	
	Zaračunano za leto 2022	Terjatve 31.12.2022
Občina Miren-Kostanjevica	0	0
Mestna občina Nova Gorica	15.735	859
Skupaj oskrba z vodo	15.735	859
Občina Miren-Kostanjevica	9.174	761
Mestna občina Nova Gorica	94.002	8.315
Skupaj odvajanje odplak	103.176	9.076
Občina Miren-Kostanjevica	5.779	480
Mestna občina Nova Gorica	148.234	14.187
Skupaj čiščenje odplak	154.013	14.667
Občina Miren-Kostanjevica	45.208	3.580
Mestna občina Nova Gorica	133.677	10.119
Skupaj storitve greznic in MKČN	178.885	13.699
Občina Miren-Kostanjevica	60.161	4.821
Mestna občina Nova Gorica	391.648	33.480
Skupaj subvencije	451.809	38.301

Pogodbe za vodenje infrastrukturnih investicij javno podjetje podpiše s posamezno občino za posamezno leto glede na potrebe. Z vsemi občinami pa ima sklenjene pogodbe o izvajanju storitev, ki niso gospodarske javne službe:

- Pogodbe o plačilu stroškov izvajanja javnih pooblastil;
- Pogodbe o vodenju in vzdrževanju katastra infrastrukture za potrebe občin in vodenju analitičnih evidenc infrastrukture.

Tabela 52: Zaračunane storitve za občine v letu

Opis	Vrednosti v evrih				
	Gradnja infrastrukture	Javna pooblastila	Vodenje evidenc	Ostale storitve	Skupaj
Občina Brda	192.736	6.873	9.785	654	210.048
Občina Miren-Kostanjevica	31.222	4.743	2.414	16.018	54.397
Mestna občina Nova Gorica	1.404.777	56.433	36.955	109.102	1.607.268
Občina Šempeter-Vrtojba	83.091	21.780	9.948	5.470	120.289
Občina Renče-Vogrsko	71.867	5.130	6.132	855	83.984
Skupaj	1.783.693	94.959	65.233	132.099	2.075.985

Tabela 53: Terjatve do občin za opravljene storitve na zadnji dan leta

Opis	Vrednosti v evrih				
	nezapadlo	do 3 mesecev	do 1 leta	nad 1 leto	Skupaj
Občina Brda	1.530	0	0	0	1.530
Občina Miren-Kostanjevica	21.709	0	0	0	21.709
Mestna občina Nova Gorica	7.369	1.122	0	0	8.491
Občina Šempeter-Vrtojba	64.924	0	0	78.821	143.745
Občina Renče-Vogrsko	876	0	0	0	876
Skupaj	96.408	1.122	0	78.821	176.351

Javno podjetje ima podpisane z vsemi občinami pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture in izvajanju GJS za nedoločen čas oziroma dokler bo opravljalo gospodarske javne službe oskrbe z vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Za uporabo te infrastrukture plačuje občinam najemnino v višini amortizacije.

Tabela 54: Izstavljeni računi za najemnino za uporabo infrastrukture

Opis	Vrednosti z DDV v evrih		
	Zaračunano za leto 2022	Nezapadlo	Odloženo plačilo
Občina Brda	287.183	26.534	62.473
Občina Miren-Kostanjevica	313.428	43.902	68.910
Mestna občina Nova Gorica	3.297.660	307.938	725.017
Občina Šempeter-Vrtojba	839.634	117.548	184.506
Občina Renče-Vogrsko	95.957	9.923	21.094
Skupaj	4.833.862	505.845	1.062.000

Zaradi težke finančne situacije, ki je nastala v letu 2022 zaradi enormnega dviga stroškov predvsem energentov in nesprejema ustreznih cen gospodarskih javnih služb, je javno podjetje z občinami sklenilo sporazum o odlogu plačila dela obveznosti za najemnino infrastrukture. Te obveznosti bodo zapadle v plačilo tekom leta 2023 po sprejemu novih cen gospodarskih javnih služb.

Strošek najemnine za uporabo infrastrukture za leto 2022 znaša 3.965.747 evrov (brez najemnine za vodovodni sistem Hubelj, ki pripada Občini Ajdovščina) in se razlikuje od zaračunanih zneskov na računih zaradi poračunov.

Na podlagi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 80/12, 98/15) se okoljska dajatev plačuje za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Zavezanec za plačilo okoljske dajatve zaradi odvajanja komunalne odpadne vode je pravna ali fizična oseba, ki je uporabnik stavbe (lastnik, najemnik ali druga oseba, ki uporablja stavbo ali del stavbe), v kateri nastaja komunalna odpadna voda oziroma odpadna voda, ki se v skladu s predpisi šteje za komunalno odpadno vodo, in onesnažuje okolje z odvajanjem te odpadne vode. Za zavezanca izračunava, zaračunava in vplačuje okoljsko dajatev izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, ki je na območju nastajanja komunalne odpadne vode določen za izvajanje obveznih storitev odvajanja komunalne odpadne vode in prevzema komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic ali blata iz obstoječih pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav. Prejemnik okoljske dajatve za komunalno odpadno vodo je občina, v kateri pri zavezancu nastaja odpadna voda.

Tabela 55: Okoljska dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

Opis	Vrednosti v evrih		
	Zaračunano za leto 2022	Plačano v letu 2022	Plačilo v letu 2023
Občina Brda	361.631	370.957	21.927
Občina Miren-Kostanjevica	154.400	155.799	12.204
Mestna občina Nova Gorica	73.685	69.365	4.396
Občina Šempeter-Vrtojba	114.492	119.981	6.968
Občina Renče-Vogrsko	34.770	34.895	2.439
Skupaj	738.977	750.997	47.935

5.5 Dodatna razkritja na podlagi SRS 32 (2016)

5.5.1 Izkazi poslovnega izida po dejavnostih – pred davki

Tabela 56: Rezultat poslovanja po dejavnostih

Opis	Vrednosti v evrih			
	Skupaj GJS	Storitve za občine	Ostalo	Skupaj
Prihodki GJS	5.106.441	0	0	5.106.441
Omrežnina	4.958.953	0	0	4.958.953
Subvencija omrežnine	412.611	0	0	412.611
Vzdrževanje priključkov	11.631	0	0	11.631
Prihodki - občine	109.536	1.590.166	0	1.699.702
Prihodki izvoz vode	364.733	0	0	364.733
Industrijska odpadna voda	569.597	0	14.162	583.759
Subvencije EU	30.365	0	0	30.365
Državna pomoč energenti	325.464	33	5.396	330.893
Poslovni prihodki	11.891.147	1.590.199	662.727	14.144.073
Poslovni odhodki	11.876.213	1.588.307	524.231	13.988.752
Stroški materiala	2.809.711	312.060	163.125	3.284.897
Energija	1.546.626	1.410	27.050	1.575.086
Izdelavni material	998.535	309.401	104.615	1.412.551
Drug material	168.100	1.249	31.460	200.810
Nakup vode	96.449	0	0	96.449
Stroški storitev	5.708.319	1.131.500	120.417	6.960.236
Proizvodne storitve	1.216.342	1.113.794	79.127	2.409.262
Najemnina infrastruktura	4.058.601	0	0	4.058.601
Druge storitve	433.376	17.706	41.291	492.372
Stroški dela	2.729.429	138.982	167.208	3.035.620
Odpisi vrednosti	289.047	5.287	47.650	341.984
Amortizacija	266.947	5.081	46.499	318.527
Prevrednotovanje	22.100	206	1.151	23.457
Drugi poslovni odhodki	339.707	478	25.830	366.015
Vodno povračilo	303.685	0	0	303.685
Drugi stroški	36.023	478	25.830	62.331
Rezultat iz poslovanja	14.934	1.892	138.495	155.321
Prihodki iz financiranja	12.474	101	662	13.236
Odhodi iz financiranja	25.004	617	1.731	27.351
Rezultat iz financiranja	-12.530	-516	-1.069	-14.115
Drugi prihodki	25.896	83	403	26.382
Drugi odhodki	2.780	5	30	2.815
Rezultat drugih dejavnosti	23.116	79	373	23.567
Rezultat obdobja pred davki	25.520	1.455	137.799	164.773

Družba ima vzpostavljen sistem stroškovnih mest, ki omogoča v najvišji meri razporejanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih ter ugotavljanje poslovnih izidov po dejavnostih. Del stroškovnih mest pripada neposredno posameznim dejavnostim, del stroškovnih mest pa je posrednih in splošnih stroškovnih mest, ki se uporabljajo za več dejavnosti hkrati. Nadzorni svet družbe je v skladu z 10. členom Uredbe MEDO dne 26.11.2018 potrdil sodila za delitev splošnih in posrednih stroškov med posamezne dejavnosti.

5.5.1.1 Javne dejavnosti

Družba je bila ustanovljena za opravljanje javnih dejavnosti oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

Cene storitev obeh obveznih občinskih gospodarskih javnih služb so na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)- (Uredba MEDO) sestavljene iz:

- cene omrežnine, oziroma uporabe javne infrastrukture, ki se zaračunava glede na dimenzijo vodomera, oziroma na kilogram zbranih odpadkov in
- cene storitve javne službe, ki se zaračunava na kubični meter dobavljene vode.

Bistveni del cene storitve, ki se nanaša na uporabo infrastrukture, so stroški najemnine, ki jo mora javno podjetje v skladu z določbami veljavne zakonodaje in sklenjenih najemnih pogodb plačevati občinam. Pri tem je vsaka občina upravičena do najemnine v višini, ki se nanaša na amortizacijo infrastrukture v njeni lasti in pri tem ni pomembno, kolikšen delež te infrastrukture uporabljajo uporabniki te občine. Posamezna občina si z zaračunavanjem najemnine povrne finančni vložek, ki ga je imela ob izgradnji, in s tem pridobi sredstva za zagotavljanje funkcionalnosti te infrastrukture tudi v bodoče. Če občina v preteklosti ni vlagala v infrastrukturo, danes ne more zahtevati plačila.

Infrastruktura na območju posamezne občine tako ni nujno namenjena izključno za izvajanje GJS za uporabnike iz te občine. Zaključene infrastrukturne celote na območju več občin, ki omogočajo izvajanje posameznih GJS, imenujemo »skupni oskrbovalni sistem«. To je na primer čistilna naprava s kanalizacijskim omrežjem ali vodarna z vodovodnim sistemom.

Cena storitve javne službe je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja te javne službe in vključuje stroške, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe. Glede na to, da so posamezni oskrbovalni sistemi povezani v eden sistem in da lahko samo na tak način zagotavljamo nemoteno izvajanje gospodarskih javnih služb, so stroški posamezne dejavnosti razdeljeni na občine glede na količine prodanih storitev.

Konec leta 2020 so vse občine, lastnice infrastrukture, sprejele Krovni sporazum o ureditvi razmerij glede uporabe skupne infrastrukture na področju GJS oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter izhodiščih za oblikovanje cen ter anekse k Krovnemu sporazumu (v nadaljevanju Krovni sporazum). Določile so infrastrukturne objekte in naprave, ki so skupnega pomena ter način delitve stroškov te infrastrukture med dejavnosti gospodarskih javnih služb ter med posamezne občine.

Izkazi uspeha v dejavnostih gospodarskih javnih služb so razdeljeni na dva dela. V prvem delu so podatki prikazani glede na SRS. V drugem delu so rezultati prilagojeni glede na določila Uredbe MEDO. Prihodki so zmanjšani oziroma povečani za prihodke, ki so bili preko sistema poračuna cene za pretekla leta realizirani v letu 2022. V prikazih je upoštevano tudi v Krovnem sporazumu dogovorjeno financiranje skupne infrastrukture in donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca.

Določila SRS 32 so namenjena računovodskemu poročanju za poslovne potrebe. Oblike poročanja za davčne in statistične potrebe ter potrebe regulatorja cen urejajo posebni predpisi.

5.5.1.1.1 Oskrba s pitno vodo

Dejavnost oskrbe s pitno vodo se na celotnem območju zaračunava kot gospodarska javna služba končnim uporabnikom. Vodovodni sistemi so povezani med sabo in tvorijo enovit sistem, tako da lahko zagotavljamo kvalitetno oskrbo ne glede na morebitna pomanjkanja vode v enem sistemu.

Tabela 57: Rezultat poslovanja glede na SRS - Oskrba s pitno vodo

Opis	Vrednosti v evrih					Skupaj
	Občina Brda	Občina Miren-Kostanjevica	Mestna občina Nova Gorica	Občina Šempeter-Vrtojba	Občina Renče-Vogrsko	
Prihodki GJS	323.443	144.126	1.554.206	384.556	221.215	2.627.545
Omrežnina	270.390	119.204	1.422.447	250.517	178.088	2.240.647
Subvencija omrežnine	0	0	14.370	0	0	14.370
Vzdrževanje priključkov	543	902	9.129	650	406	11.631
Posebne storitve	41.144	18.372	248.021	49.040	28.309	384.886
Državna pomoč energenti	20.896	9.322	100.441	24.948	14.378	169.984
Ostali prihodki	13.940	6.224	66.990	16.615	9.591	113.361
Poslovni prihodki	670.356	298.151	3.415.603	726.326	451.989	5.562.424
Poslovni odhodki	730.306	276.848	3.693.149	857.020	499.827	6.057.150
Stroški materiala	204.826	70.720	973.619	312.145	129.965	1.691.275
Energija	99.415	44.322	477.946	118.810	68.408	808.900
Izdelavni material	82.961	16.170	386.123	166.710	45.754	697.719
Drug material	10.588	4.931	52.561	12.486	7.641	88.207
Nakup vode	11.862	5.297	56.989	14.139	8.162	96.449
Stroški storitev	269.307	93.241	1.439.762	212.976	185.583	2.200.869
Proizvodne storitve	63.505	29.291	393.469	80.844	48.897	616.006
Najemnina infrastruktura	177.838	53.444	908.015	97.770	118.977	1.356.043
Druge storitve	27.963	10.506	138.278	34.363	17.709	228.820
Stroški dela	201.469	88.391	1.014.190	265.466	146.293	1.715.809
Odpisi vrednosti	15.461	7.002	76.894	19.532	10.986	129.875
Amortizacija	13.711	5.953	67.683	17.434	9.579	114.360
Prevrednotovanje	1.750	1.049	9.211	2.098	1.407	15.515
Drugi poslovni odhodki	39.242	17.494	188.685	46.900	27.001	319.322
Vodno povračilo	37.351	16.678	179.439	44.518	25.699	303.685
Drugi stroški	1.891	816	9.246	2.382	1.302	15.637
Rezultat iz poslovanja	-59.950	21.302	-277.546	-130.694	-47.838	-494.726
Prihodki iz financiranja	895	363	4.519	1.236	620	7.632
Odhodi iz financiranja	1.887	814	9.344	2.439	1.324	15.807
Rezultat iz financiranja	-992	-451	-4.825	-1.202	-704	-8.175
Drugi prihodki	720	311	5.220	924	506	7.681
Drugi odhodki	49	20	2.287	66	34	2.456
Rezultat drugih dejavnosti	672	291	2.933	857	472	5.225
Rezultat obdobja	-60.271	21.143	-279.438	-131.039	-48.071	-497.676

Tabela 58: Rezultat poslovanja glede na določila Uredbe MEDO - oskrba s pitno vodo

	Vrednosti v evrih					
Popravek prihodkov – poračun cene namenjen pokrivanju izgube preteklih let	3.085	1.655	14.617	5.799	2.714	27.870
Vrednost skupnih objektov	0	-13.613	-260.292	-17.624	-54.438	-345.967
Financiranje skupnih objektov	33.651	19.084	207.496	55.287	30.448	345.967
Rezultat obdobja	-90.837	17.326	-212.025	-162.904	-21.367	-469.806
Donos po Uredbi MEDO	4.645	2.074	22.313	5.536	3.196	37.764
Rezultat obdobja glede na Uredbo MEDO	-95.482	15.252	-234.338	-168.440	-24.563	-507.570

5.5.1.1.2 Odvajanje in čiščenje odpadnih vod

Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih vod se zaračunava kot gospodarska javna služba končnim uporabnikom na celotnem območju. Tudi sistem odvodnjavanja in čiščenja so povezani med samo, neposredno ali posredno se vsi zaključujejo s centralno čistilno napravo.

Tabela 59: Odvajanje in čiščenje odpadnih vod

Opis	Vrednosti v evrih					
	Občina Brda	Občina Miren-Kostanjevica	Mestna občina Nova Gorica	Občina Šempeter-Vrtojba	Občina Renče-Vogrsko	Skupaj
Prihodki GJS	219.658	198.853	1.574.445	361.505	124.436	2.478.895
Omrežnina	142.391	182.245	1.873.369	454.236	66.065	2.718.306
Subvencija omrežnine	0	54.942	343.300	0	0	398.241
Posebne storitve	24.640	38.444	372.738	105.075	8.547	549.444
Ostali prihodki	772	1.875	19.852	5.858	0	28.356
Poslovni prihodki	395.314	487.426	4.288.110	955.628	202.245	6.328.723
Poslovni odhodki	292.391	454.592	3.835.508	1.101.741	134.832	5.819.063
Stroški materiala	64.365	81.330	741.348	201.444	29.949	1.118.436
Energija	37.226	52.505	495.435	137.420	15.139	737.726
Izdelavni material	15.796	21.544	201.262	55.497	6.718	300.817
Drug material	11.343	7.281	44.651	8.527	8.092	79.894
Stroški storitev	113.324	276.461	2.359.806	725.559	32.299	3.507.450
Proizvodne storitve	39.278	44.698	392.050	104.066	20.243	600.335
Najemnina infrastruktura	55.075	212.062	1.843.461	591.960	0	2.702.559
Druge storitve	18.971	19.700	124.295	29.533	12.056	204.556
Stroški dela	94.620	81.631	627.143	151.066	59.160	1.013.620
Odpisi vrednosti	18.472	13.593	94.238	20.377	12.492	159.172
Amortizacija	17.993	13.107	89.788	19.485	12.214	152.587
Prevrednotovanje	479	486	4.450	892	278	6.585
Drugi poslovni odhodki	1.610	1.578	12.973	3.293	931	20.385
Rezultat iz poslovanja	102.923	32.834	452.602	-146.113	67.414	509.659
Prihodki iz financiranja	339	365	3.135	820	183	4.842
Odhodi iz financiranja	857	740	5.692	1.372	535	9.197
Rezultat iz financiranja	-518	-375	-2.557	-552	-352	-4.355
Drugi prihodki	2.033	1.540	10.859	2.426	1.357	18.214
Drugi odhodki	17	18	240	40	9	323
Rezultat drugih dejavnosti	2.016	1.522	10.619	2.386	1.348	17.891
Rezultat obdobja	104.421	33.981	460.664	-144.279	68.409	523.195

Tabela 60: Rezultat poslovanja glede na določila Uredbe MEDO - oskrba s pitno vodo

Opis	Vrednosti v evrih					
	Občina Brda	Občina Miren-Kostanjevica	Mestna občina Nova Gorica	Občina Šempeter-Vrtojba	Občina Renče-Vogrsko	Skupaj
Popravek prihodkov – poračun cene namenjen pokrivanju izgube preteklih let	-26.039	-34.517	-308.791	7.368	-10.076	-372.054
Vrednost skupnih objektov	0	-113.654	-1.109.092	-377.626	0	-1.600.373
Financiranje skupnih objektov	69.380	111.994	1.102.937	241.840	74.221	1.600.373
Rezultat obdobja	9.002	1.124	158.028	-1.125	-15.888	151.141
Donos po Uredbi MEDO	6.505	4.738	32.461	7.044	4.416	55.165
Rezultat obdobja glede na Uredbo MEDO	2.496	-3.614	125.567	-8.169	-20.303	95.977

Ker je to po republiški zakonodaji odvajanje, čiščenje ter storitve v zvezi z greznicami ena javna služba, te dejavnosti prikazujemo skupaj.

V prvem delu tabele je v prikazih upoštevano načelo lastništva infrastrukture, v drugem delu pa so upoštevani tudi medobčinski dogovori ter zakonodaja v zvezi z določanjem cen. Razkritja v letnem poročilu ne služijo izračunu stroškovnih cen, na podlagi katerih bi se izvedel poračun obračunskih cen za leto 2022. Za te namene je potrebno narediti Elaborate cen glede na določila Uredbe MEDO.

Evropska unija je sprejela celostno zakonodajo, katere namen je preprečiti težave in zaščititi kakovost voda. Družba skupaj z občinami upošteva evropske usmeritve in vedno več truda (in s tem povezanih stroškov) vlaga v obdelovanje odpadnih vod.

5.5.1.2 Ostale dejavnosti

Tabela 61: Rezultat poslovanja – dejavnosti za občine

Vrednosti v evrih

Opis	Investicije zaračunano občinam	Javna pooblastila	Skupaj
Prihodki - občine	1.512.330	77.835	1.590.166
Državna pomoč energenti	10	23	33
Poslovni prihodki	1.512.340	77.859	1.590.199
Poslovni odhodki	1.529.535	58.772	1.588.307
Stroški materiala	311.511	549	312.060
Energija	1.284	126	1.410
Izdelavni material	309.401	0	309.401
Drug material	826	423	1.249
Stroški storitev	1.129.703	1.797	1.131.500
Proizvodne storitve	1.113.794	0	1.113.794
Druge storitve	15.909	1.797	17.706
Stroški dela	83.610	55.373	138.982
Odpisi vrednosti	4.298	990	5.287
Amortizacija	4.098	983	5.081
Prevrednotovanje	200	6	206
Drugi poslovni odhodki	414	64	478
Rezultat iz poslovanja	-17.195	19.087	1.892
Prihodki iz financiranja	0	101	101
Odhodi iz financiranja	461	155	617
Rezultat iz financiranja	-461	-55	-516
Drugi prihodki	56	27	83
Drugi odhodki	0	5	5
Rezultat drugih dejavnosti	56	23	79
Rezultat obdobja	-17.600	19.055	1.455

Soglasja in dovoljenja družba izdaja končnim uporabnikom na podlagi pooblastil občin. Ker glede na veljavno zakonodajo storitev ne sme zaračunati le tem, morajo občine poskrbeti za ustrezno nadomestilo stroškov. Javno podjetje mora imeti sistemizirani dve delovni mesti skupaj z vso potrebno opremo (eno za oskrbo z vodo, drugo za dejavnost odvajanja in čiščenja).

Tabela 62: Rezultat poslovanja – ostale dejavnosti

Vrednosti v evrih

Opis	Storitve za trg	Izdelava priključkov	Večja dela	Ostale dejavnosti	Skupaj
Posebne storitve	14.162			0	14.162
Prihodki na trgu	471.668	71.964	79.718	11.945	635.294
Državna pomoč energenti	5.336	26	34	0	5.396
Ostali prihodki	0	0	2.510	5.365	7.875
Poslovni prihodki	491.165	71.990	82.262	17.309	662.727
Poslovni odhodki	327.421	66.085	84.363	46.362	524.231
Stroški materiala	81.063	37.545	43.693	825	163.125
Energija	26.565	202	283	0	27.050
Izdelavni material	23.722	37.186	42.882	825	104.615
Drug material	30.776	157	528	0	31.460
Stroški storitev	89.914	2.656	15.663	12.184	120.417
Proizvodne storitve	48.623	2.656	15.663	12.184	79.127
Druge storitve	41.291	0	0	0	41.291
Stroški dela	110.590	25.052	23.975	7.591	167.208
Odpisi vrednosti	45.345	753	930	622	47.650
Amortizacija	44.234	734	909	622	46.499
Prevrednotovanje	1.110	20	21	0	1.151
Drugi poslovni odhodki	509	79	102	25.140	25.830
Rezultat iz poslovanja	163.745	5.905	-2.101	-29.053	138.495
Prihodki iz financiranja	372	109	138	44	662
Odhodi iz financiranja	1.322	147	163	99	1.731
Rezultat iz financiranja	-950	-38	-26	-55	-1.069
Drugi prihodki	308	39	56	0	403
Drugi odhodki	18	5	7	0	30
Rezultat drugih dejavnosti	289	34	50	0	373
Rezultat obdobja	163.084	5.901	-2.078	-29.108	137.799

5.5.2 Sodila za razporejanje posrednih stroškov

Način razdelitve splošnih stroškov se je v obračunu za leto 2018 spremenil glede na določila Pravilnika o sodilih za razporejanje prihodkov in odhodkov po posameznih dejavnostih, ki je bil obravnavan na 64. redni seji nadzornega sveta družne dne 21.11.2018 ter po upoštevanju usklajenih pripomb članov nadzornega sveta sprejet na 1. korespondenčni seji nadzornega sveta družbe dne 26.11.2018 in glede na 10. člen Uredbe MEDO določa sodila za delitev splošnih in drugih posrednih stroškov in prihodkov na javne in tržne dejavnosti. Med splošna stroškovna mesta uvrščamo splošna proizvodna stroškovna mesta (delavnice, rajone,...), nabavo, prodajo in ostale splošne aktivnosti. Na splošnih stroškovnih mestih se knjižijo splošni stroški, ki jih ni mogoče neposredno pripisati stroškom dejavnosti. Gre za splošne stroške, ki nastanejo na posamezni lokaciji in pripomorejo k nastajanju prihodkov v različnih dejavnostih.

Za delitev prihodkov in odhodkov na splošnih stroškovnih mestih se uporablja različne ključne, in sicer:

- število opravljenih ur dela delavcev,
- število opravljenih strojnih ur voznega parka in delovnih strojev,
- število priključkov dejavnosti,
- vrednost porabljenega materiala,
- število odjemnih mest,
- neposredni stroški.

Glede na to, da družba uporablja ista osnovna sredstva in druga dolgoročna sredstva za opravljanje različnih dejavnosti, se tudi za razporejanje teh sredstev ter amortizacije, učinkov prevrednotenja in drugih gospodarskih kategorij uporabljajo enaka sodila.

5.6 Izjava posloводства

Posloводство družbe vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2022, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom. Posloводство družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja. Posloводство družbe je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Posloводство družbe potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Posloводство družbe tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Nova Gorica, 13.6.2023

Direktor
Borut Mozetič



6 Revizorjevo poročilo



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe
VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d.
Cesta 25. junija 1
5000 Nova Gorica

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., na dan 31. decembra 2022 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.

Razmerja med družbo Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. in občinami solastnicami

Kot je razvidno iz poglavja 5.4 Razmerja med javnim podjetjem in lastniki družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. izvaja gospodarske javne službe v petih občinah solastnicah (Mestni občini Nova Gorica, Občini Brda, Občini Miren – Kostanjevica, Občini Renče – Vogrsko in Občini Šempeter – Vrtojba). Te občine solastnice potrjujejo cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. izvaja za uporabnike iz teh občin; z zaračunavanjem teh storitev (vključno s subvencijami cen omrežnin, ki jih družbi plačujejo občine lastnice) je Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. v letu 2022 ustvarila 10.517.207 EUR prihodkov. Poleg tega družba za te občine izvaja investicije v infrastrukturo, storitve na podlagi javnih pooblastil in nekatere druge storitve. Z zaračunavanjem teh storitev je družba v letu 2022 ustvarila 2.075.985 EUR prihodkov. Navedene občine solastnice družbi Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. zaračunavajo najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture, ki je v njihovi lasti. Strošek te najemnine je v letu 2022 znašal 3.965.747 EUR. Primernost cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in drugih storitev, ki jih družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. izvaja za navedenih pet občin solastnic oziroma za uporabnike storitev gospodarskih javnih služb iz teh občin, in ureditev načina določanja višine stroškov najemnin za uporabo gospodarske javne infrastrukture sta pogoja, ki morata biti izpolnjena za ustrezno ureditev razmerij med občinami solastnicami ter družbo Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d.; ustreznost ureditve teh razmerij se odraža v izkazih poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki jih družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., prikazuje v okviru poglavja 5.5 Dodatna razkritja na podlagi SRS 32 (2016).

Poslovodstvo je z organizacijo dela in informacijsko podporo vzpostavilo kompleksen sistem spremljanja stroškov in izdelave izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti. Zaradi kompleksnosti tega postopka, zaradi obsega transakcij z navedenimi petimi občinami solastnicami ter zato, ker so urejena razmerja med temi občinami solastnicami ter družbo Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. pogoj, ki mora biti izpolnjen za to, da družba lahko na dolgi rok nemoteno izvaja gospodarske javne službe, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z notranjim okoljem, ki obsega oblikovanje stroškovnih mest, postopke evidentiranja prihodkov in stroškov po posameznih stroškovnih mestih ter uporabo sodil za delitev posrednih proizvodnih in splošnih stroškov. Seznani smo se z vzpostavljenimi notranjimi kontrolami, s katerimi poslovodstvo družbe obdobjno preverja odstopanja poslovnih izidov posameznih dejavnosti od načrtovanih. Preverjali smo delovanje notranjih kontrol v posameznih poslovnih procesih s katerimi se v družbi zagotavlja pravilnost evidentiranja prihodkov in stroškov po stroškovnih mestih. Analizirali smo podatke o nastalih prihodkih in stroških na posameznih stroškovnih mestih, od poslovodstva smo pridobili pojasnila za nepričakovana odstopanja ter presojali njihovo upravičenost. Preverili smo ali ima družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. sprejeta sodila za delitev posrednih proizvodnih in splošnih stroškov ter ali so bila sprejeta sodila uporabljena pri izdelavi poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb. Preverili smo, ali je način določanja najemnine za uporabo javne infrastrukture skladen z načinom, opredeljenim v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Preverili smo popolnost in točnost razkritij v Letnem poročilu v poglavjih 5.4 Razmerja med javnim podjetjem in lastniki in 5.5 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 (2016) v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 32.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in našega mnenja o teh računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zglejajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presoje, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene z računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost da, na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva, revizijske komisije in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 354684500, osnovni kapital 10,000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

3/4



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembni za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrežna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Revizijski komisiji smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

Imenovanje in potrditev revizorja

Za zakonitega revizorja revidirane družbe smo bili imenovani na skupščini družbe dne 18.7.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let.

Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo znaša 1 leto. V imenu revizijske družbe BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščen revizor mag. Matej Loncner.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji, ki smo ga izdali dne 13.6.2023.

Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta, in smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 13. junij 2023




mag. Matej Loncner
pooblaščen revizor

4/4

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št.: 354684500, osnovni kapital 10,000.00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

7 Seznam tabel

Tabela 1:	Lastniška struktura.....	1
Tabela 2:	Količinska prodaja in spremembe po občinah – oskrba z vodo.....	11
Tabela 3:	Spremembe po občinah od leta 2001 do 2022 – oskrba z vodo.....	11
Tabela 4:	Stanje vodomerov po občinah.....	12
Tabela 5:	Količinska prodaja in spremembe po občinah – odvajanje odpadnih voda.....	14
Tabela 6:	Spremembe po občinah od leta 2001 do 2022 – odvajanje odpadnih vod.....	14
Tabela 7:	Čistilne naprave.....	15
Tabela 8:	Količinska prodaja in spremembe po občinah – čiščenje odpadnih vod.....	16
Tabela 9:	Količinska prodaja in spremembe po občinah – storitve v zvezi z greznicami in MKČN.....	17
Tabela 10:	Realizacija ostalih dejavnosti – storitve za trg.....	18
Tabela 11:	Realizacija ostalih dejavnosti – storitve za občine.....	18
Tabela 12:	Obračunane ure dela.....	21
Tabela 13:	Starostna struktura zaposlenih – stanje na 31.12.2022.....	21
Tabela 14:	Izobrazbena struktura zaposlenih – stanje na 31.12.2022.....	22
Tabela 15:	Stanja in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev.....	36
Tabela 16:	Stanja in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev.....	37
Tabela 17:	Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva družbe – vrednost, struktura, odpisanost.....	37
Tabela 18:	Stanje kratkoročni poslovnih terjatev.....	41
Tabela 19:	Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev.....	41
Tabela 20:	Čista vrednost kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po starosti.....	41
Tabela 21:	Struktura čiste vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po starosti.....	42
Tabela 22:	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih.....	43
Tabela 23:	Stanje aktivnih časovnih razmejitev.....	44
Tabela 24:	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade.....	46
Tabela 25:	Analiza občutljivosti.....	46
Tabela 26:	Pregled finančnih obveznosti.....	46
Tabela 27:	Dolgoročne finančne obveznosti.....	47
Tabela 28:	Kratkoročne finančne obveznosti.....	47
Tabela 29:	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev.....	48
Tabela 30:	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev.....	49
Tabela 31:	Struktura kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev.....	49
Tabela 32:	Druge kratkoročne poslovne obveznosti.....	50
Tabela 33:	Stanje zabilančnih sredstev in obveznosti na dan 31.12.2022.....	51
Tabela 34:	Prejeta poročila.....	51
Tabela 35:	Dana poročila.....	52
Tabela 36:	Vrednost infrastrukture v najemu.....	52
Tabela 37:	Čisti prihodki od prodaje po pomembnejših sklopih.....	53
Tabela 38:	Čisti prihodki dejavnosti gospodarskih javnih služb.....	54
Tabela 39:	Čisti prihodki omrežnine.....	54
Tabela 40:	Drugi poslovni prihodki.....	55
Tabela 41:	Drugi prihodki.....	56
Tabela 42:	Razčlenitev stroškov materiala.....	57
Tabela 43:	Razčlenitev stroškov storitev.....	58
Tabela 44:	Razčlenitev stroškov dela na delavca na mesec (izračun na podlagi ur).....	60
Tabela 45:	Razčlenitev drugih stroškov dela.....	60
Tabela 46:	Amortizacijske stopnje.....	61
Tabela 47:	Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja.....	61
Tabela 48:	Drugi poslovni odhodki.....	62
Tabela 49:	Finančni odhodki.....	63
Tabela 50:	Prihodki gospodarskih javnih služb.....	64
Tabela 51:	Subvencije GJS.....	65
Tabela 52:	Zaračunane storitve za občine v letu.....	65
Tabela 53:	Terjatve do občin za opravljene storitve na zadnji dan leta.....	65
Tabela 54:	Najemnina za uporabo infrastrukture za leto 2022.....	66

Tabela 55:	Okoljska dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.....	66
Tabela 56:	Rezultat poslovanja po dejavnostih	67
Tabela 57:	Rezultat poslovanja glede na SRS - Oskrba s pitno vodo.....	69
Tabela 58:	Rezultat poslovanja glede na določila Uredbe MEDO - oskrba s pitno vodo	69
Tabela 59:	Odvajanje in čiščenje odpadnih vod	70
Tabela 60:	Rezultat poslovanja glede na določila Uredbe MEDO - oskrba s pitno vodo	70
Tabela 61:	Rezultat poslovanja – dejavnosti za občine	71
Tabela 62:	Rezultat poslovanja – ostale dejavnosti	72

8 Seznam grafov

Grafikon 1:	Prikaz odvisnosti cene vode od prodanih količin	10
Grafikon 2:	Količinska prodaja od 2001 do 2022 – oskrba z vodo	11
Grafikon 3:	Količinska prodaja od 2001 do 2022 – odvajanje odpadnih voda.....	14
Grafikon 4:	Dolgoročna sredstva	38
Grafikon 5:	Vrednost in struktura terjatev na zadnji dan leta po dejavnostih	42
Grafikon 6:	Vrednost in struktura obveznosti na zadnji dan leta po dejavnostih.....	50
Grafikon 7:	Čisti prihodki od prodaje	54
Grafikon 8:	Stroški porabljenega materiala	57
Grafikon 9:	Stroški storitev	59

9 Kazalo vsebine

1	Predstavitev družbe	1
1.1	Ustanovitev in lastništvo	1
1.2	Splošno o družbi	1
1.3	Dejavnost	1
1.4	Organi družbe	2
1.5	Ostali podatki	2
2	Poročilo predsednika uprave	3
3	Poročilo o delu nadzornega sveta	5
4	Poslovno poročilo	7
4.1	Splošni pogoji poslovanja	7
4.2	Analiza poslovanja družbe v letu 2022	8
4.2.1	Splošno	8
4.2.2	Oskrba s pitno vodo	9
4.2.2.1	Oskrba s pitno vodo - storitev	9
4.2.2.2	Oskrba s pitno vodo – omrežnina	10
4.2.2.3	Količinska prodaja – oskrba s pitno vodo	10
4.2.2.4	Vzdrževanje vodomerov	12
4.2.3	Odvajanje odpadnih voda	13
4.2.3.1	Odvajanje odpadnih voda - storitev	13
4.2.3.2	Odvajanje odpadnih voda – omrežnina	13
4.2.3.3	Količinska prodaja - odvajanje odpadnih voda	13
4.2.4	Čiščenje odpadnih voda	15
4.2.4.1	Čiščenje odpadnih voda - storitev	15
4.2.4.2	Čiščenje odpadnih voda - omrežnina	16
4.2.4.3	Količinska prodaja - čiščenje odpadnih voda	16
4.2.5	Storitve v zvezi z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami	17
4.2.5.1	Storitve v zvezi z greznicami in MKČN - storitev	17
4.2.5.2	Storitve v zvezi z greznicami in MKČN - omrežnina	17
4.2.5.3	Količinska prodaja – storitve v zvezi z greznicami in MKČN	17
4.2.6	Izvoz vode	17
4.2.7	Ostale dejavnosti	18
4.3	Nabavna funkcija in javna naročila	18
4.4	Raziskave, razvoj in kakovost	19
4.5	Zaposleni	20
4.5.1	Odnosi med zaposlenimi in vodstvom	22
4.5.2	Varnost in zdravje pri delu	22
4.5.3	Zavarovanje zaposlenih	23
4.6	Izpostavljenost in obvladovanje tveganj	24
4.6.1	Strateška in operativna tveganja	24
4.6.2	Finančna tveganja	25
4.7	Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja	26
4.8	Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta	27
4.9	Izjava o upravljanju	28
5	RAČUNOVODSKO POROČILO	30
5.1	Računovodski izkazi	30

5.1.1	Bilanca stanja	30
5.1.2	Izkaz poslovnega izida (različica I)	31
5.1.3	Izkaz drugega vseobsegajočega donosa	32
5.1.4	Oblikovanje bilančnega dobička / izgube.....	32
5.1.5	Izkaz gibanja kapitala	33
5.1.6	Izkaz denarnih tokov	34
5.2	Podlage za sestavitev računovodskih izkazov	35
5.3	Razkritja postavk v računovodskih izkazih	35
5.3.1	Bilanca stanja	35
5.3.1.1	Sredstva.....	35
5.3.1.1.1	Dolgoročna sredstva	35
5.3.1.1.1.1	Neopredmetena sredstva in aktivne časovne razmejitve	35
5.3.1.1.1.2	Opredmetena osnovna sredstva	36
5.3.1.1.1.3	Dolgoročne finančne naložbe in posojila	38
5.3.1.1.1.4	Dolgoročne poslovne terjatve.....	39
5.3.1.1.1.5	Odložene terjatve za davek.....	39
5.3.1.1.2	Kratkoročna sredstva	40
5.3.1.1.2.1	Zaloge	40
5.3.1.1.2.2	Kratkoročne finančne naložbe.....	40
5.3.1.1.2.3	Kratkoročne poslovne terjatve	40
5.3.1.1.2.4	Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	43
5.3.1.1.3	Aktivne časovne razmejitve	43
5.3.1.2	Obveznosti do virov sredstev	44
5.3.1.2.1	Kapital.....	44
5.3.1.2.2	Dolgoročne rezervacije in pasivne časovne razmejitve	45
5.3.1.2.2.1	Dolgoročne rezervacije	45
5.3.1.2.2.2	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	46
5.3.1.2.3	Dolgoročne finančne obveznosti	46
5.3.1.2.4	Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	47
5.3.1.2.4.1	Kratkoročne finančne obveznosti.....	47
5.3.1.2.4.2	Kratkoročne poslovne obveznosti.....	48
5.3.1.2.4.3	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	50
5.3.1.3	Zabilančna sredstva in obveznosti	51
5.3.1.3.1	Dane in prejete garancije in poročstva	51
5.3.1.3.2	Vrednost infrastrukture v najemu	52
5.3.2	Izkaz poslovnega izida	53
5.3.2.1	Prihodki.....	53
5.3.2.1.1	Poslovni prihodki	53
5.3.2.1.1.1	Čisti prihodki od prodaje	53
5.3.2.1.1.2	Drugi poslovni prihodki	55
5.3.2.1.2	Finančni prihodki	55
5.3.2.1.3	Drugi prihodki	56
5.3.2.2	Odhodki	56
5.3.2.2.1	Poslovni odhodki	56
5.3.2.2.1.1	Stroški porabljenega materiala	57
5.3.2.2.1.2	Stroški storitev.....	58
5.3.2.2.1.3	Stroški dela.....	60

5.3.2.2.1.4	Odpisi vrednosti.....	61
5.3.2.2.1.5	Drugi poslovni odhodki.....	62
5.3.2.2.2	Finančni odhodki	62
5.3.2.2.3	Drugi odhodki	63
5.3.3	Izkaz denarnih tokov	63
5.4	Razmerja med javnim podjetjem in lastniki	64
5.5	Dodatna razkritja na podlagi SRS 32 (2016).....	67
5.5.1	Izkazi poslovnega izida po dejavnostih – pred davki	67
5.5.1.1	Javne dejavnosti.....	68
5.5.1.1.1	Oskrba s pitno vodo	68
5.5.1.1.2	Odvajanje in čiščenje odpadnih vod.....	70
5.5.1.2	Ostale dejavnosti	71
5.5.2	Sodila za razporejanje posrednih stroškov	72
5.6	Izjava posloводства.....	73
6	Revizorjevo poročilo	74
7	Seznam tabel	78
8	Seznam grafov.....	79
9	Kazalo vsebine	80