



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

TEL: +386 (0)5 335 01 31
FAX: +386 (0)5 302 12 71

Oddelek za
gospodarstvo
in gospodarske
javne službe

JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH, OBRTNIH IN OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE TER RAZVOJNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI V LETU 2023

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1	POVABILO K ODDAJI VLOGE	3
1.1	SOFINANCER	3
1.2	PODATKI O JAVNEM RAZPISU.....	3
2	NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE NA JAVNI RAZPIS	4
2.1	PRAVNA PODLAGA JAVNEGA RAZPISA.....	4
2.2	PREDMET JAVNEGA RAZPISA	4
2.3	NAMEN JAVNEGA RAZPISA	4
2.4	OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV	4
2.5	RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE.....	4
2.6	NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI	4
2.7	ZAKLJUČEK RAZPISA	5
2.8	ODPIRANJE VLOG	5
2.9	IZLOČITEV VLOG	5
2.10	DOPOLNITEV VLOG	5
2.11	OBVEŠČANJE O IZBORU.....	6
2.12	PRITOŽBA	6
2.13	POGODBA.....	6
2.14	NADZOR NAD PORABO SREDSTEV	6
2.15	IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA.....	7
2.16	OSNOVA ZA IZPLAČILO NEPOVRATNIH SREDSTEV	7
2.17	MERILA ZA DOLOČANJA DELEŽA SREDSTEV, VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV:	8
2.18	UKREPI, KI SO PREDMET JAVNEGA RAZPISA	10
2.19	UPRAVIČENCI	10
2.20	UPRAVIČENI STROŠKI	13
2.21	VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV	13
2.22	POPOLNA VLOGA	13
	IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI	15
	IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE.....	16

IZJAVA O ZDRUŽITVI ALI PRIPOJITVI PODJETIJ TER RAZDRUŽITVI PODJETIJ	17
IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI	18
PRIJAVNI OBRAZEC.....	19
DISPOZICIJA PROJEKTA	21
IZJAVA O ŠTEVILU ZAPOSLENIH V PODJETJU	23
VZOREC POGODBE	24
SEZNAM IZPOLNJENIH PRILOG	30
IZJAVA O ZAUPNI NARAVI DOKUMENTACIJE	31
OPREMA OVOJNICE.....	32

1.1 SOFINANCER

Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za gospodarstvo in gospodarske javne službe, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

1.2 PODATKI O JAVNEM RAZPISU

Predmet razpisa je sofinanciranje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in razvojno - raziskovalne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica s sofinanciranjem plačila komunalnega prispevka investitorjem,- zavezancem za plačilo komunalnega prispevka.

Rok za oddajo vloge: 15. 11. 2023 do 15.00 ure. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do vključno 15. 11. 2018 do 15.00 ure prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (soba 36. I. nadstropje).

Datum odpiranja: 17.11.2023

Rok izbire: 60 dni od odpiranja vlog

2.1 PРАВNA PODLAGA JAVNEGA RAZPISA

Odlok o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list 21/2023) ter Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list 10/2022) objavlja Mestna občina Nova Gorica

2.2 PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in razvojno-raziskovalne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica s sofinanciranjem plačila komunalnega prispevka investitorjem- zavezancem za plačilo komunalnega prispevka.

2.3 NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen sofinanciranja plačila komunalnega prispevka investitorjem proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in razvojno raziskovalne dejavnosti je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij in spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje delovnih mest.

Okvirna skupna višina nepovratnih sredstev znaša 150.000,00 EUR.

2.4 OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisna sredstva, je proračunsko leto 2018. Mestna občina Nova Gorica bo sofinancirala **le upravičene stroške, nastale od 1.1. 2019 do 15.11.2023**

2.5 RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge, je na spletni strani: <http://www.nova-gorica.si>.

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na Oddelku za gospodarstvo in gospodarske javne službe pri Mestni občini Nova Gorica na tel. št. 05 3350 105 (Tatjana Gregorčič) Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktnim osebam tudi po elektronski pošti: Tanja.Gregorcic@nova-gorica.si.

2.6 NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je 15.11.2023 do 15.00 ure. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 15. 11. 2023 do 15.00 ure prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (sprejemna pisarna Mestne občine Nova Gorica, pritličje desno)

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »**NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH, OBRTNIH IN OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE TER RAZVOJNO – RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI** in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. **Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavržene.**

Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis, ki ga lahko izpolnjenega v skladu z navodili nalepite na sprednjo stran ovojnice (glej oprema ovojnice v razpisni dokumentaciji – Oprema ovojnice).

Vloga in razpisna dokumentacija morata biti v skladu z zahtevami tega razpisa izpolnjeni, podpisani, žigosani, kjer je to zahtevano. Dokumentacija mora biti razvrščena po vrstnem redu in označena z zaporednimi številkami, kot je določeno v točki Seznam izpolnjenih prilog.

2.7 ZAKLJUČEK RAZPISA

Kot zaključek razpisa se šteje 15. 11. 2023, 15.00 ura.

2.8 ODPIRANJE VLOG

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede dne 17..11.2023.

2.9 IZLOČITEV VLOG

Prepozne vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrže pristojni organ.

2.10 DOPOLNITEV VLOG

Pristojni organ bo v roku 8 (osmih) delovnih dni od odpiranja pisno pozval tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile formalno popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

2.11 OBVEŠČANJE O IZBORU

O dodelitvi sredstev odloči pristojni organ z odločbo. Odločbe bodo izdane najkasneje v roku 60 dni po odpiranju vlog.

2.12 PRITOŽBA

Zoper odločbo iz prejšnje točke je možna, v roku petnajstih dni od njene vročitve, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev. Pritožbeni razlog ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog, ki so objavljena v javnem razpisu.

Pritožba se vložijo pisno ali ustno na zapisnik na naslov Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za gospodarstvo in gospodarske javne službe, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica. V pritožbi je potrebno navesti številko in datum sklepa oz. odločbe, ki se izpodbija ter navesti razloga zaradi katerih se izpodbija.

2.13 POGODBA

V primeru pozitivne odločbe o dodelitvi sredstev, bo podjetje z Mestno občino Nova Gorica podpisalo pogodbo (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja in ostali pogoji. Pogodba prične veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku petnajstih dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na razpis umaknil.

V primeru, da prejemnik odstopi od svoje zahteve za pridobitev sredstev, mora pisno obvestiti Mestno občino Nova Gorica.

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativne narave. Naročnik si pridržuje pravico da po zaključku razpisa posamezna določila pogodbe spremeni.

2.14 NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Prejemnik je dolžan dodeljena sredstva porabiti namensko. Prejemnik mora Mestni občini Nova Gorica omogočiti nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

Nadzor nad izvajanjem projektov in nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ.

Če v pogodbi ni drugače določeno, morajo prejemniki sredstev najkasneje do roka, določenega v pogodbi, Mestni občini Nova Gorica predložiti:

- poročilo in dokazila o izvedenih aktivnostih oziroma projektih, za katere so jim bila dodeljena sredstva;
- dokazila o namenski porabi sredstev.

Prejemnik mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če dodeljena sredstva porabi nenamensko;
- če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva dodeljena;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo.

2.15 IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA

Prejemnik sredstev izgubi pravico do dodelitve sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev, v kolikor v roku iz IX. točke razpisa, ne realizira oziroma ne realizira v celoti aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo sredstva dodeljena.

2.16 OSNOVA ZA IZPLAČILO NEPOVRATNIH SREDSTEV

Osnova za izplačilo nepovratnih sredstev bo s strani prejemnika sredstev izpolnjen in podpisan zahtevek za sofinanciranje ter dokazilo o plačilu lastnega deleža komunalnega prispevka, oziroma dokazilo o plačilu komunalnega prispevka v kolikor je prijavitelj komunalni prispevek že plačal pred oddajo vloge na javni razpis.

Potrebna dokumentacija za izplačilo:

- 1. zahtevek za sofinanciranje (priloga k pog.)**
- 2. dokazilo o plačilu komunalnega prispevka.**

2.17 MERILA ZA DOLOČANJA DELEŽA SREDSTEV, VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV:

	Naziv skupine	št. možnih točk	št. doseženih točk
1.	Projekcija zaposlitev v enem letu po zaključku investicije	20	
1.1	več kot 10	20	
1.2	od 5 – do 10	15	
1.3	od 3-5	10	
1.4	3	5	
2.	Tehnološka zahtevnost v končnem izdelku/storitvi podjetja po SITC(Rev 4.) in NACE (Rev 2.) klasifikaciji	10	
2.1	rezultat novega investicijskega projekta bodo pretežno izdelki visoke tehnologije (»high-technology products«) po SITC/NACE klasifikaciji:določeni izdelki za letalstvo in vesoljsko tehniko, računalnike(sestavni deli in oprema),pisarniške stroje, elektrono in telekomunikacijo, farmacijo, kemijo, znanstvene inštrumente, električne stroje ter neelektrične stroje) oz. storitve z visoko vsebnostjo ekspertnega tehnološkega znanja (»high-tech knowledge intensive services«: storitve znanstvenega raziskovanja in razvoja, telekomunikacij, računalniškega programiranja, informatike)	10	
2.2	rezultat novega investicijskega projekta bodo pretežno izdelki srednje visoke tehnologije (»medium – high technology«) oz. storitve z visoko vsebnostjo znanja (»knowledge intensive services«).	8	
2.3	rezultat novega investicijskega projekta bodo pretežno izdelki srednje zahtevne tehnologije (»medium technology«) oz. storitve z nižjo vsebnostjo znanja (»low knowledge intensive services«).	5	
2.4	rezultat novega investicijskega projekta bodo pretežno izdelki nezahtevne tehnologije (»low technology«).	2	
3.	Neto tlorisna površina parcele (v m²)	20	
3.1	nad 8000	20	
3.2	nad 4000 do 8000	15	
3.3	nad 2000 do 4000	10	
3.4	Pod 2000	5	
4.	Bruto dodana vrednost na zaposlenega	15	
4.1	bruto dodana vrednost na zaposlenega v podjetju ima indeks 151 ali več glede na povprečne bruto dodane vrednosti v drugih slovenskih podjetjih, katerih glavna dejavnost je uvrščena v isto trimesno šifro kategorije po NACE/SKD klasifikaciji	15	

4.2	bruto dodana vrednost na zaposlenega v podjetju ima indeks od 126-150 glede na povprečne bruto dodane vrednosti v drugih slovenskih podjetjih, katerih glavna dejavnost je uvrščena v isto trimestno šifro kategorije po NACE/SKD klasifikaciji.	10	
4.3	bruto dodana vrednost na zaposlenega v podjetju je enaka povprečni bruto dodani vrednosti v drugih slovenskih podjetjih (indeks 100), katerih glavna dejavnost je uvrščena v isto trimestno šifro kategorije po NACE/SKD klasifikaciji.	5	
4.4	novoustanovljeno podjetje (posluje od 1.1. 2023)	5	
4.4	bruto dodana vrednost na zaposlenega v podjetju je nižja od povprečne bruto dodane vrednosti v drugih slovenskih podjetjih (indeks 100), katerih glavna dejavnost je uvrščena v isto trimestno šifro kategorije po NACE/SKD klasifikaciji	1	
5.	bonitetna ocena vlagatelja po modelu S.BON	15	
5.1	SB1, SB2, SB3, SB4	10	
5.2	SB5, SB6	8	
5.3	SB7	5	
SKUPAJ		80	

Obrazložitev posameznih kvantitativnih meril:

1. Projekcija zaposlitev v času od 1 do 3 let po realizaciji investicije

Zaposlene oz. napovedi zaposlitev se ocenjuje na podlagi delovnih ur. Prijavitelj je najkasneje v treh letih po zaključku investicije dolžan zaposliti delavce v skladu prijavo na razpis. V primeru nedoseganja plana zaposlitev bo prijavitelj moral vrniti subvencijo v celoti. Novo ustvarjena delovna mesta morajo biti ohranjena - zasedena najmanj tri leta. Izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta je število zaposlenih na podlagi obračunskih ur na dan oddaje vloge za sofinanciranje plačila komunalnega prispevka. Kot zaključek investicije se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje.

2. Tehnološka zahtevnost v končnem izdelku/storitvi podjetja

Intenzivnost tehnologije se ocenjuje v končnem izdelku/storitvi investicijskega projekta po SITC (Rev. 4) in NAC (rev. 2) klasifikaciji.

3. Neto tlorisna površina parcele (v m²)

Pri tem merilu je število točk odvisno od velikosti objekta, ki je predmet investicije

4. Bruto dodana vrednost na zaposlenega

Ocenjuje se bruto dodana vrednost na zaposlenega v podjetju ob zaključku leta pred letom oddaje vloge na javni razpis glede na povprečje v slovenskih podjetjih ob zaključku leta pred leto oddaje vloge prijavitelja na razpis (indeks 100) po razpoložljivih podatkih Statističnega urada RS
<http://pxweb.stat.si/pxweb/Dialog/varval.asp?ma=1420804S&ti=>

[/Database/Ekonomsko/14_poslovni_subjekti/07_14208_admin_viri/&lang=2](http://&path=../Database/Ekonomsko/14_poslovni_subjekti/07_14208_admin_viri/&lang=2)), katerih glavna dejavnost je uvrščena v isto trimestno šifro kategorije po NACE klasifikaciji (Rev. 2, 2008) oz. SKD klasifikaciji 2008, V2 (maksimalno število točk je 5).

5. Bonitetna ocena prijavitelja po modelu S.BON

Ocenjuje se bonitetna ocena prijavitelja po model S. BON iz javno dostopnih evidenc.

2.18 UKREPI, KI SO PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje :

- Plačila komunalnega prispevka

2.19 UPRAVIČENCI

Na javni razpis se lahko prijavijo :

- Podjetja z najmanj eno zaposleno osebo, ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica in investirajo v proizvodni, obrtni ali v objekt za izvajanje turistične ali razvojno –raziskovalne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in bodo z investicijo ustvarila nova delovna mesta, (za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi s.p.,če je to njegova edina podlaga za zavarovanje in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo, s pogodbo o poslovanju (zavarovalna podlaga 112), v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe),
- podjetja, ki imajo pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,
- podjetja, ki imajo poravnane vse davke in prispevke.

Na razpis se lahko prijavijo podjetja, ki poleg vseh splošnih pogojev iz prejšnjega odstavka izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- podjetje ne opravlja nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
 - ribištvo in akvakultura kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so

- kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
- podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
 - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala.
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
 - podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije(EU) št.1407/2013)

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Mestna občina Nova Gorica upoštevala, da:

- 1) pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- 2) pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga
- 3) skupni znesek pomoči, dodeljen podjetju ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR),
- 4) Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,
- 5) pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,

- 6) pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije(EU) št.1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije(EU) št.360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,
- 7) pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz.100.000 EUR),
- 8) da bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:
 - vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis«v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - drugih že prejetih(alii zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
- 9) da bo pisno obvestila prejemnika:
 - da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št.1407/2013 z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči de minimis 8Uradni list EU L 352, 24.12. 2013),
 - o znesku »de minimis« pomoči.
- 10) bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

Drugi pogoji za dodelitev sredstev:

- prejemniki pomoči iz naslova tega razpisa morajo v treh letih po zaključku investicije zagotoviti nova delovna mesta povezana z izvajanjem prijavljene investicije. Nova delovna mesta morajo biti povezana z izvajanjem začetne investicije ali investicije v razširjanje in diverzifikacijo dejavnosti ter ustvarjena in zasedena v treh letih po dokončani investiciji Novo ustvarjena delovna mesta morajo biti ohranjena- zasedena najmanj tri leta. Izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta je število zaposlenih na dan oddaje vloge za sofinanciranje plačila komunalnega prispevka. Kot zaključek investicije se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje.
- upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov, lahko naročnik odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti.
- **do sredstev iz naslova razpisa niso upravičena podjetja, ki investirajo v objekt izključno za dejavnosti na področju trgovine.**
- upravičenec, ki ne zgradi ali ne zgradi objekta v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka ali ne izpolni pogojev iz prve alineje tega člena, mora vrniti subvencijo v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Izpolnjevanje teh pogojev se preverja v rokih določenih v odloku in s pogodbo.

2.20 UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičen strošek sofinanciranja investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične ter razvojno – raziskovalne dejavnosti je strošek obračunanega komunalnega prispevka zavezanca za plačilo.

2.21 VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki bo na razpolago znaša 150.000,00 EUR. Nepovratna sredstva za te namene so zagotovljena na proračunski postavki Mestne občine Nova Gorica št. 1402/09070 – Finančne spodbude podjetnikom- Sredstva za sofinanciranje komunalnega prispevka.

2.22 POPOLNA VLOGA

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno zapečateni dokumente po naslednjem vrstnem redu:

- izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 1/1);
- izpolnjena in podpisana izjava o povezanih podjetjih(razpisni obrazec št. 2/1);
- izpolnjena in podpisana izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij(razpisni obrazec št.3),
- izpolnjena in podpisana izjava o kumulaciji pomoči(razpisni obrazec št. 4/1),
- prijavni obrazec (razpisni obrazec št. 5/1),
- dispozicija projekta(razpisni obrazec št.6/1),
- izjava o številu zaposlenih(razpisni obrazec št.7/1),

K vlogi je potrebno priložiti še zahtevane priloge:

- Poslovni načrt investicije oz. investicijski program,
- Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2022, oddano na AJPES. Podjetja ustanovljena v letu 2023 predložijo računovodske izkaze za obdobje, od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na razpis,
- Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni, glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPES),
 - a. S.BON - 1 - gospodarske družbe (za podjetnike začetnike .BON 2)
 - b. S.BON - 1 - samostojni podjetniki (za podjetnike začetnike .BON 2)
- potrdilo DURS-a o plačanih davkih in prispevkih ,

- Izjava prijavitelja o številu zaposlenih, na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave, podpisana s strani odgovorne osebe,
- Odločba o odmeri komunalnega prispevka za predmetno investicijo,
- Dokazilo o obstoju podjetja.

Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

Vlagatelj vloge:.....

Odgovorna oseba:.....

Izjavljamo, da se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Prav tako izjavljamo, da:

- vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- ne bomo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 pridobljena sredstva namenili za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 ne opravljamo dejavnost na naslednjih področjih:
 - ribištva in akvakulture kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17.12.1999,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,
 - predelava in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
- nismo v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07).
- nismo v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči
- imamo pravočasno in v celoti izpolnjene obveznosti do Mestne občine Nova Gorica in do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,
- se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov,
- bomo neposrednega uporabnika – Mestno občino Nova Gorica, tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji,
- smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitve morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
- se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.

Kraj in datum:

Žig podjetja:

Podpis odgovorne osebe:

IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE

Podjetje	
----------	--

ki ga zastopa

Direktor	
----------	--

izjavlja, da to **podjetje, skupaj s povezanimi podjetji (enotno podjetje)**, z dodeljenim zneskom »de minimis« pomoči, ne bo preseгло zgornje meje »de minimis« pomoči, ki znaša za enotno podjetje 200.000 €, v obdobju treh proračunskih let (*predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto*), ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestno prometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presežati 100.000 EUR.

Enotno podjetje je skupina povezanih podjetij za katera velja, da so med seboj povezana oz. so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,*
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,*
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu*
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.*

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij prav tako veljajo za enotno podjetje.

Povezana podjetja:

Firma	Matična številka	Davčna številka	Razmerje a, b, c, d	lastnik	direktor

Podpis odgovorne osebe

Datum:

IZJAVA O ZDRUŽITVI ALI PRIPOJITVI PODJETIJ TER RAZDRUŽITVI PODJETIJ

Podjetje(g.d./s.p.) _____

IZJAVLJA

A.	da se zgoraj navedeno podjetje ni združilo ali pripojilo k drugemu podjetju, niti ni prišlo do kakršnekoli razdružitve oz. delitve podjetja.
B.	
1.	da je bila dne _____ izvedena združitev zgoraj navedenega podjetja s podjetjem _____, MŠ _____ DŠ _____
2.	da je bila dne _____ izvedena pripojitev zgoraj navedenega podjetja k podjetju _____, MŠ _____, DŠ _____
3.	da se je zgoraj navedeno podjetje dne _____ razdelilo na dve ali več ločenih podjetij, in sicer na: -podjetje: _____, MŠ: _____ DŠ: _____ -podjetje: _____, MŠ _____ DŠ: _____

Gospodarska družba/samostojni podjetnik

Žig in podpis

Datum:

.....

- 1) Združitev ali pripojitev podjetij: vse že dodeljene de minimis pomoči kateremu koli podjetju, ki je udeleženo pri združitvi/pripojitvi, se upoštevajo pri ugotavljanju maksimalnega zneska de minimis pomoči, za novo oz. prevzemno podjetje. Pomoč, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.
- 2) Delitev podjetja: de minimis pomoč dodeljena pred razdelitvijo podjetja se dodeli podjetju, ki je pomoč koristilo (navadno je to podjetje, ki prevzame dejavnost). V kolikor taka delitev ni mogoča se de minimis pomoč razdeli sorazmerno, na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij, na dan razdelitve.

IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI

Gospodarska družba/s.p. _____

I.

1. Izjavljam, da je podjetje na podlagi **Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013** z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Ur.l. EU L 352/1 z dne 24.12.2013) in drugih uredb de minimis v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu prejelo sledeče zneske pomoči :

Dajalec pomoči	Znesek de minimis pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe)

2. Izjavljam, da podjetje na podlagi zgoraj navedenih Uredb de minimis - tč. I./1 ni prejelo nobenih pomoči.

II.

1. Izjavljam, da je podjetje **za iste upravičene stroške** že prejelo sledeče zneske pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov:

Dajalec pomoči	Vrsta pomoči - de minimis pomoč - državna pomoč - druge pomoči	Znesek pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe)

2. Izjavljam, da podjetje **za iste upravičene stroške** ni prejelo nobenih pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov.

III.

Izjavljam, da podjetje **za iste upravičene stroške** kandidira tudi na drugih razpisih, vendar še ni prejelo odločitve organa (odločba):

Navedi vrsto razpisa	
Štev. Uradnega lista in datum objave	
Navedi vrsto pomoči - de minimis pomoč, državna pomoč, druge oblike Pomoči	
Vrednost investicije	
Namen investicije	
Zaprošen znesek pomoči	
Predvideni datum odločitve organa	

Datum:

Podpis odgovorne osebe:

PRIJAVNI OBRAZEC

Prijavitelj

se prijavljam na Javni razpis za spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične ter razvojno-raziskovalne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (vpišite naziv investicije)

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

PODATKI O PRIJAVITELJU

1.	Polni naziv podjetja/samostojnega podjetnika	
2.	Naslov	
3.	Pošta, občina	
4.	Datum ustanovitve	
5.	Datum vpisa pri registrskem organu	
6.	Registrski organ	
7.	Prevladujoča dejavnost	
8.	Matična številka	
9.	Davčna številka	
10.	Banka	
11.	Transakcijski račun	
12.	Telefon	
13.	Fax	
14.	E-mail	
15.	http	
16.	Odgovorna oseba	
17.	Odgovorna oseba za spremljanje investicije	
18.	Datum zaključka celotne investicije	

* Za definicijo podjetja se upoštevajo naslednja merila:

1. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 eurov.
2. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 eurov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 eurov.
3. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 eurov.
4. Velika podjetja so podjetja, ki po zgoraj navedenih opredelitvah niso mikro, majhna ali srednja podjetja

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

DISPOZICIJA PROJEKTA

Projekt mora biti predstavljen v obliki, kot jo zahteva razpisna dokumentacija. Projekt mora biti konkreten, dobro opredeljen, jasen in pregleden. Opis mora vsebovati dovolj podatkov, da je na podlagi njih možno oceniti vrednost meril.

Kratka predstavitev prijavitelja

(Predstavite podjetje, njegov razvoj, dosedanje rezultate, reference, itd.)

Kratek opis investicije in njen cilj:

Opis

IZJAVA O ŠTEVILU ZAPOSLENIH V PODJETJU

Podjetje :

ki ga zastopa :

izjavlja, da izpolnjuje razpisne pogoje o številu zaposlenih v podjetju.

Dan objave razpisa	število zaposlenih (vpiši število)

Nova Gorica, _____

direktor:

.....

- podjetje mora imeti vsaj 1 zaposlenega na dan objave razpisa,
- za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi s. p., če je to njegova edina podlaga za zavarovanje in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo, s pogodbo o poslovanju (zavarovalna podlaga 112), v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.
- po zaključku investicije se preverja uresničitev napovedi o zaposlitvah, v času od 1 do 3 leta, po realizaciji investicije

VZOREC POGODBE

Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico sprememb priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

Vzorec

MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 5881773, ID za DDV: SI 53055730, ki jo zastopa župan Samo Turel (v nadaljevanju: MONG)

in

Podjetje: _____, sedež: _____, matična številka: _____, ID za DDV: SI _____, ki ga zastopa _____, (v nadaljevanju: prejemnik sredstev)

sklepata naslednjo

POOGODBO ŠT. _____

O SOFINANCIRANJU INVESTICIJE V IZGRADNJO PROIZVODNEGA, OBRTNEGA ALI OBJEKTA ZA IZVAJANJE TURISTIČNE TER RAZVOJNO –RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je MONG v Uradnem listu RS, št. objavila Javni razpis za spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in razvojno –raziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju: razpis);
- je MONG izdala odločbo št. _____ z dne _____, s katero je bilo prejemniku sredstev odobreno sofinanciranje plačila komunalnega prispevka za investicijo _____ višini največ _____ EUR bruto oziroma _____% upravičenih stroškov plačila komunalnega prispevka
- da je odločba iz prejšnje alineje postala pravnomočna;
- je MONG, skladno z Navodilom Mestne občine Nova Gorica za evidentiranje naročilnic, pogodb in sklepov župana, izdala zahtevek za izdajo pogodbe št. P _____
- da so sredstva za razpis predvidena na proračunski postavki 1402/09.070 – finančne spodbude podjetnikom – sredstva za sofinanciranje komunalnega prispevka
- se proračunska sredstva dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov plačila komunalnega prispevka za investicijo _____.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

3. člen

Prejemnik sredstev se s to pogodbo zavezuje da bo investicijo iz prejšnjega člena v celoti izvedel v rokih in na način, kot je določeno v citirani odločbi ter bo MONG najkasneje do _____ izstavil:

- zahtevek za sofinanciranje, ki je obvezna priloga k pogodbi (priloga k pog. št. 1);
- dokazilo o plačilu komunalnega prispevka v višini lastnega deleža

Prejemnik sredstev se s to pogodbo zavezuje tudi:

- po tej pogodbi dodeljena sredstva porabiti namensko ter v skladu s pogoji, določenimi v razpisu, odločbi in tej pogodbi,
- v treh letih po zaključku investicije, oziroma v treh letih po podpisu te pogodbe(v primeru, da je investicija že zaključena) zagotoviti nova delovna mesta v skladu z napovedjo števila novih zaposlitev v prijavi na razpis. Nova delovna mesta morajo biti povezana z izvajanjem prijavljene investicije,
- ohraniti novo ustvarjena delovna mesta najmanj tri leta po realizaciji zaposlitve, oziroma še najmanj tri leta po podpisu pogodbe
- v roku _____ realizirati investicijo v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka,
- ob zaključku investicije predložiti uporabno dovoljenje.
- ohraniti investicijo iz 2.člena te pogodbe ter sedež ali poslovno enoto podjetja na območju MONG vsaj deset let po zaključku investicije,
- v roku 8 dni od nastanka, MONG pisno obvestil o spremembah, ki se nanašajo na investicijo iz 2. člena te pogodbe ter spremembe, ki se nanašajo na status, spremembo sedeža, ipd. prejemnika sredstev.

4. člen

MONG se s to pogodbo zavezuje, da bo prejemniku sredstev, z namenom sofinanciranja dela stroškov plačila komunalnega prispevka iz 2.člena te pogodbe izplačala znesek največ v višini _____ EUR bruto oziroma _____% upravičenih stroškov plačila komunalnega prispevka.

MONG bo prejemniku sredstev izplačala znesek v višini, ki bo enaka _____% upravičenih stroškov, ki jih bo prejemnik sredstev dokazal z odločbo o odmeri komunalnega prispevka za prijavljeno investicijo.

MONG bo sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena prejemniku sredstev izplačala pod pogojem, da najkasneje do 15.11. 2023 predloži vsa potrebna dokazila iz 1. odstavka 3. člena.

MONG se zavezuje, da bo v kolikor je prejemnik komunalni prispevek že v celoti poravnal finančna sredstva iz 2. odstavka tega člena nakazala prejemniku sredstev v enkratnem znesku, po izpolnitvi pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena in v roku 15 dni od uradnega prejema popolnega zahtevka za sofinanciranje na TRR prejemnika sredstev _____ odprtem pri _____

VRAČILO SREDSTEV

5. člen

V primeru, da prejemnik sredstev:

- nenamensko porabi po tej pogodbi dodeljena sredstva;
- ne ohrani investicije sedež ali poslovne enote podjetja na območju MONG vsaj deset let po zaključku predmetne
- po tej pogodbi dodeljena sredstva pridobi na podlagi navajanja lažnih ali netočnih podatkov;
- krši določila te pogodbe;
- ne zgradi ali ne zgradi objekta v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka
- ne realizira zaposlitve v skladu s prijavno dokumentacijo in to pogodbo

je prejemnik sredstev, v roku 30 dni od prejema pisnega poziva MONG, dolžan vrniti prejeta sredstva v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi in stroški vred.

DRUGE DOLOČBE

6. člen

Prejemnik s podpisom pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, kot tudi ostale navedbe v razpisni dokumentaciji ali kakršnikoli vlogah prejemnika sredstev, resnične.

PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE

7. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru neizpolnitve pogojev iz 3. odstavka 4. člena, predmetna pogodba preneha veljati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

8. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun podjetja _____, predstavniku ali posredniku Mestne občine Nova Gorica obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je Mestni občini Nova Gorica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku Mestne občine Nova Gorica, podjetju _____ ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

HRAMBA DOKUMENTACIJE

9. člen

Prejemnik sredstev je dolžan hraniti dokumentacijo, na podlagi katere so mu bila dodeljena sredstva po tej pogodbi, 10 let od dneva prejema sredstev.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani MONG odgovorna Tatjana Gregorčič, podsekretar - vodja službe za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo s strani prejemnika sredstev pa _____.

11. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

12. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev spora ne bo možna, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Novi Gorici.

13. člen

Ta pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva izvoda.

14. člen

Ta pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Samo Turel

ŽUPAN

PODJETJE:

OBVEZNA OBLIKA ZAHTEVKA ZA SOFINANCIRANJE Z NEPOVRATNIMI SREDSTVI

datum:
podjetje:

davčna številka:
matična številka:
transakcijski račun:
banka:
odgovorna oseba:

številka odločbe:
številka pogodbe:

ZADEVA: Zahtevek za sofinanciranje plačila komunalnega prispevka

.....
.....

V skladu s pogodbo in predloženo dokumentacijo o izvajanju investicije izstavljamo

zahtevek za sofinanciranje v višini EUR.

Podjetje

Žig

Podpis odgovorne osebe

** Obrazca ni potrebno prilagati k prijavi na razpis*

SEZNAM IZPOLNJNIH PRILOG

Vlagatelj mora v vlogi na razpis predložiti sledečo dokumentacijo kot sledi:

ZAHTEVANI OBRAZCI IN PRILOGE	Priložen (DA/NE)	
1. Izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 1/1)	DA	NE
2. Izpolnjena in podpisana izjava o povezanih podjetjih (razpisni obrazec št. 2/1)	DA	NE
3. Izpolnjena in podpisana izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (razpisni obrazec št. 3/1)	DA	NE
4. Izpolnjena in podpisana izjava o kumulaciji pomoči (Razpisni obrazec št. 4/1)	DA	NE
6. Prijavni obrazec (Razpisni obrazec št. 5/1)	DA	NE
7. Dispozicija projekta (razpisni obrazec št. 6/1)	DA	NE
8. Izjava o številu zaposlenih(razpisni obrazec št. 7/1)	DA	NE
9. Obvezne priloge: <ul style="list-style-type: none">• Poslovni načrt investicije oz. investicijski program,• Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2022, oddano na AJPES. Podjetja ustanovljena v letu 2023 predložijo računovodske izkaze za obdobje, od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na razpis,• Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni, glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPES),• S.BON - 1 - gospodarske družbe (za podjetnike začetnike .BON 2)• S.BON - 1 - samostojni podjetniki (za podjetnike začetnike .BON 2)• potrdilo DURS-a o plačanih davkih in prispevkih ,• Odločba o odmeri komunalnega prispevka za predmetno investicijo,• Dokazilo o obstoju podjetja.	DA	NE
VLOGA JE POPOLNA	DA	NE

IZJAVA O ZAUPNI NARAVI DOKUMENTACIJE

Dokumentacija, ki je prispela na javni razpis za spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in raziskovalno- razvojne dejavnosti

Dokumentacija bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve investicijskega projekta.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

OPREMA OVOJNICE

Vlagatelj:	(Izpolni vložišče) Datum in ura prejema: _____ Zaporedna številka : _____	
Oznaka vloge: »NE ODPIRAJ – VLOGA - JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH, OBRTNIH IN OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE IN RAZVOJNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI V MESTNI OBČINI NOVA GORICA V OBDOBJU OD 2019 DO 2023 «		Prejemnik: Mestna občina Nova Gorica Oddelek za gospodarstvo in gospodarske javne službe Trg Edvarda Kardelja 1 5000 Nova Gorica