



MLADINSKI CENTER
NOVA GORICA

MLADINSKI CENTER NOVA GORICA

BAZOVIŠKA ULICA 4
5000 NOVA GORICA

POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2016

Nova Gorica, 24.2.2017

Odgovorna oseba:
Mag. Lara Brun
Direktorica

Kazalo

1.	UVOD	4
2.	SPLOŠNI PODATKI	5
3.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA	7
3.1.	Odlok o ustanovitvi zavoda.....	8
3.2.	Statut	8
3.3.	Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest	9
3.4.	Pravilnik o računovodstvu Mladinskega centra Nova Gorica	9
3.5.	Pravila o varovanju osebnih podatkov.....	9
4.	KADROVSKA STRUKTURA.....	10
5.	PROSTORSKA UREDITEV MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA	12
6.	SREDSTVA ZA IZVAJANJE IN RAZVOJ DEJAVNOSTI.....	15
7.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA UDELEŽENCEV PROGRAMOV	16
8.	PRIORITETNA PODROČJA DELOVANJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA	18
9.	DOLGOROČNI CILJI DELOVANJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA	19
10.	DELOVNA PODROČJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA V LETU 2016	21
10.1.	Obrazložitev rezultatov skupnega seštevka delovnih področij	28
11.	OCENA REALIZACIJE DEJAVNOSTI SKLADNO Z ZASTAVLJENIM LETNIM DELOVNIM NAČRTOM V LETU 2016	29
12.	FINANČNI REZULTATI	35
12.1.	Predstavitev finančnih rezultatov	35
13.	KATEGORIJE STROŠKOV MATERIALA, STORITEV IN DELA V LETU 2016.....	36
14.	UGOTOVITVE FINANČNIH REZULTATOV	38
14.1.	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	38
14.2.	Poročilo o investicijskih vlaganjih ter nakup osnovnih sredstev	38
14.3.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi s prejšnjimi leti.....	38
14.4.	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na predpisane standarde in merila	40
14.5.	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	40
14.6.	Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	40
14.7.	Ocena učinkov poslovanja na druga področja.....	41

14.8.	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike.....	41
14.	ZAKLJUČEK	43
15.	RAČUNOVODSKO POROČILO	44

1. UVOD

Mladinski center Nova Gorica vodi mlada in zagnana ekipa šestih redno zaposlenih s pomočjo javnih delavcev, kjer vsak od sodelavcev prispeva k pozitivno naravnemu in ustvarjalnemu okolju zavoda. Vsako leto medse povabimo številne zunanje sodelavce za obogatitev in popestritev programov, ki jih ponujamo mladim, otrokom ter ostalim občanom iz Goriške regije. Ustanovitelj Mladinskega centra Nova Gorica je Mestna občina Nova Gorica. Zavod se financira iz različnih virov. Največji podpornik delovanja Mladinskega centra je ustanovitelj, Mestna občina Nova Gorica. Na podlagi razpisov in projektov v sodelovanju je Mladinski center financiran tudi iz Urada RS za mladino, Zavoda za razvoj mobilnosti mladih Movit, Zavoda za šport RS Planica, Alcohol Policy Youth Network, Mladinskega sveta Slovenije, Mladinske mreže MaMa ter z razpisi Evropskega socialnega sklada. Mladinski center se financira tudi iz sredstev pridobljenih na trgu.

Naši cilji so posredovanje znanja in opolnomočenje mladih za njihov osebni razvoj, aktivno vključevanje v družbo ter ustvarjanje okolja za lažje in hitrejše doseganje socialne in ekonomske avtonomije mladih. Zato sta naše delo in pozornost v skladu s smernicami *Resolucije nacionalnega programa za mladino 2013-2022 in Resolucije o razvoju mladinskega sektorja in mladinske politike 2014, usmeritvami Evropske komisije na področju mladine in delovnega načrta Evropske unije za mladino za obdobje 2016-2018, smernicami Posveta mladinskega sektorja 2015 ter drugimi potrebami in povpraševanjem lokalne skupnosti* usmerjena v izobraževanje, zaposlovanje, vlaganje v znanost, spodbujanje podjetništva, stanovanjsko politiko, politiko informiranja, ustvarjanje ustreznih pogojev za celostno zdravje in dobro počutje mladih, aktivno državljanstvo, učno mednarodno mobilnost, participacijo mladih, podporo mladinskemu organiziranju ter skrbi za prepoznavanje kulture kot temelja splošne izobrazbe. Mladinski center Nova Gorica si v veliki meri prizadeva s svojimi programi nuditi odgovor na specifične potrebe našega lokalnega okolja. S ponudbo neformalnih programov in razvojem e-Hiše v znanstveni center po vzorih iz tujine želimo svoje programe usklajevati s potrebami razvoja dodatne ponudbe v okviru razvoja terciarnega izobraževanja na Goriškem.

Povezovanje kulture in umetnosti z zdravim duhom, telesom in neokrnjeno naravo, tkanje mednarodnih navezav in krepitev lokalnih virov, spoznavanje okolja in samega sebe, združevanje mladega in tistega z veliko življenjskimi izkušnjami – vse to so dejavnosti, ki tvorijo poslanstvo Mladinskega centra Nova Gorica.

Naše poslanstvo je omogočiti mladim prostor, podporo in priložnost za (pro)aktivno delovanje in jih usposobiti za pozitivne spremembe, aktivno vključevanje v družbo ter jim ponuditi pestro izbiro znanj širokega spektra.

Naš namen je tudi promovirati znanost in učenje z izkušnjo, ohranjati radovednost in spodbujanje zanimanja za naravoslovje, tehniko in trajnostni razvoj med otroki in mladimi ter ponuditi prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa.

Pri oblikovanju programov Mladinskega centra Nova Gorica imamo ves čas pred očmi ključno vlogo mladinskega sektorja, ki z usposabljanjem mladih na vseh področjih njihovega življenja le-tem

»omogoča, da vplivajo na družbo, so socialno vključeni, jim pomaga na poti ekonomskega in socialnega osamosvajanja ter s tem ključno prispeva k razvoju države«. ¹

Program za leto 2016 upošteva tudi Prednostne usmeritve Evropske komisije na področju mladine v letu 2016 in 2017, ki so: večja socialna vključenost, participacija mladih v demokratičnem življenju in lažji prehod iz mladosti v odraslost (predvsem na trg dela). Poseben poudarek je na skupinah mladih, ki tvegajo marginalizacijo, mladih brezposelnih, ki poleg tega niso vključeni tudi v nobeno obliko izobraževanja ali usposabljanja ter mladih migrantih ².

Zavedamo se, da lahko našo vizijo in cilje dosežemo z ustvarjanjem strokovnih, kompetentnih, privlačnih in poučnih neformalnih mladinskih programov. Postati želimo kraj povezovanja znanosti, izobraževanja in gospodarstva ter pripomoči k povišanju deleža študentov naravoslovja in tehnike.

Prizadevali smo si, da je leto 2016 zaznamovala že v preteklih letih pričeta dobra praksa vključevanja mladih v demokratično življenje s poudarkom na njihovem aktivnem sodelovanju pri odločitvah in dejavnostih na lokalni ravni. Mladinski center Nova Gorica je mladim tudi v letu 2016 ponujal možnost, prostor in podporo pri pripravi osnutka dokumenta *Strategija za mlade v Mestni občini Nova Gorica 2017-2022*, ki bo postavil ključne smernice delovanja na področju mladine na lokalni ravni za obdobje prihodnjih pet let.

Poslovno poročilo je sestavljeno na osnovi:

- Proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2016 potrjenega v decembru 2015 in rebalansa proračuna sprejetega maja 2016;
- Planu dela in finančnega načrta s kadrovskim načrtom Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 poslanega MONG-u v mesecu februarju 2016;
- Poslovnega poročila Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2015 poslanega Mestni občini Nova Gorica februarja 2016;
- Poslovno poročilo vsebuje podatke iz finančnega poročila in izbora podatkov o delovanju, poteku investicij, vzdrževanju in izvajanju programov.

2. SPLOŠNI PODATKI

Naziv: Mladinski center Nova Gorica – skrajšano ime – MC Nova Gorica

Naslov: Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Matična številka: 1997335000

Davčna številka: SI 36518433

¹ RESOLUCIJA o nacionalnem programu za mladino 2013-2022 (v nadaljevanju ReNPM13-22).

² Povzeto po predstavitvi Floor van Houdt iz Evropske komisije z naslovom »Povezovanje politične in družbene situacije v Evropi s programom Erasmus+: Mladi v akciji« na srečanju nacionalnih agencij programa E+MVA v Hamburgu, 15. december 2015.

Številka podračuna pri UJP: SI56 0128 4600 0000 319

Telefon: 05/ 333-40-20, 040 234-423

E- mail: info@mc-ng.org

Spletna stran: www.mc-ng.org

Pod okriljem Mladinskega centra Nova Gorica deluje:

Naziv: e-Hiša, novogoriška hiša poskusov

Naslov: Bevkov trg 8, 5000 Nova Gorica

Telefon: 05/333 03 20, 051 350 384, 051 350 386

E-mail: info@e-hisa.si

Spletna stran: www.e-hisa.si

Mladinski center Nova Gorica upravlja z:

Naziv: Hiša pod borovci (Medgeneracijski dom Čepovan)

Naslov: Čepovan 96a, 5253 Čepovan

Telefon: 05/ 333-40-20, 040/ 234-423

E- mail: info@mc-ng.org

Spletna stran: www.mc-ng.org

3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA

Mladinski center (v nadaljevanju MC) pri izvajanju svojih nalog upošteva razpisne zahteve Urada RS za mladino na področju mladinskih centrov.

Pri svojem delu se drži finančnega, programskega in kadrovskega načrta za posamezno leto, ki ga sprejme Svet zavoda.

Mladinski center Nova Gorica je od 25. januarja 1999 deloval v okviru Mestne občine Nova Gorica – Oddelek za družbene dejavnosti. 17. junija 2004 je Mestni svet sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica. Zavod je vpisan v sodni register od 14. septembra 2004. S poslovanjem je pričel 1. oktobra 2004.

Mladinski center Nova Gorica izvaja dejavnosti na podlagi naslednjih zakonskih podlag:

- Zakona o zavodih;
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju;
- Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju;
- Zakona o zdravstvenem varstvu;
- Zakona o zdravstvenem zavarovanju;
- Zakona o javnih uslužbencih;
- Zakona o delovnih razmerjih;
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu;
- Zakona o varovanju osebnih podatkov;
- Zakona o javnih financah;
- Zakona o računovodstvu;
- Zakona o javnih naročilih;
- Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji;
- Kolektivne pogodbe za javni sektor.

Pri izvajanju dejavnosti upošteva akt o ustanovitvi, statut, interne pravilnike ter številne druge zakone in podzakonske akte.

MC organizacijo poslovanja, vzpostavljanje notranje kontrole in izvajanje svoje dejavnosti ureja z naslednjimi predpisi ustanovitelja in zavoda:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica;
- Statut javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest Mladinskega centra Nova Gorica;
- Pravilnik o računovodstvu Mladinskega centra Nova Gorica;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Načrt integritete;

- Pravilnik o preprečevanju in odpravljanju spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu;
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev v Mladinskem centru Nova Gorica;
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc;
- Promocija zdravja na delovnem mestu-program aktivnosti.

Mladinski center pri svojem delu upošteva Varnostni načrt za izvajanje dejavnosti, določila Zakona o varnosti in zdravju pri delu ter določila o požarni varnosti.

3.1. Odlok o ustanovitvi zavoda

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 7. aprila 2016 sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica. V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica (Uradni list RS, št. 72/04, 40/10 in 79/13), so se od 1. do vključno 44. člena črtali in nadomestili z novimi 1. do 21. členom.

Mestna občina Nova Gorica je s tem odlokom ustanovila Javni zavod Mladinski center Nova Gorica za namen organiziranja in izvajanja mladinskih in otroških dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica. Z odlokom se ureja razmerja med Mestno občino Nova Gorica in Javnim zavodom Mladinski center Nova Gorica, ter temeljna vprašanja glede organizacije, delovanja in financiranja javnega zavoda.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica med drugim določa splošne in statusne določbe, organe zavoda, sredstva za delo zavoda, razpolaganje s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja, pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu, medsebojne obveznosti ustanovitelja in zavoda, delovna razmerja in splošne akte zavoda.

3.2. Statut

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/1991 in spremembe) in Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica (Uradni list RS št. 72/04, 40/10, 79/13, 29/16 in 47/16 – UPB1) je svet navedenega zavoda na svoji 17. seji, ki je potekala dne 7.11.2016, sprejel Statut javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica.

S tem statutom se v zavodu urejajo pomembnejša vprašanja iz vsebine delovanja zavoda, ki niso urejena v Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica ter druga vprašanja pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda, v skladu z zakonom in Odlokom.

Statut zavoda vsebuje oziroma določa:

- splošne določbe,

- organe zavoda in njihovo pristojnost,
- notranjo organizacijo zavoda,
- splošne akte zavoda,
- javnost dela in varovanje poslovne skrivnosti,
- prehodne in končne določbe.

Mladinski center Nova Gorica ima **Svet zavoda**.

Sestavlja ga 5 članov in sicer:

- 3 predstavniki MONG,
- 1 predstavnik zainteresirane javnosti,
- 1 predstavnik zaposlenih.

Svet zavoda je organ upravljanja. Svet zavoda je najvišji organ, ki opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jo določata Odlok in Statut.

3.3. Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

Odlok o ustanovitvi in Statut MC določata, da sistemizacijo delovnih mest določi direktor. Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest MC je sprejel direktor. V aktu o sistemizaciji delovnih mest je potrebno v skladu z notranjo organizacijo določiti delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog. Pri vsakem delovnem mestu se v sistemizaciji določijo najmanj opis nalog in pogoji za zasedbo delovnega mesta, ter obvezni minimalni obseg podatkov v zvezi s plačami.

3.4. Pravilnik o računovodstvu Mladinskega centra Nova Gorica

Pravilnik o računovodstvu MC je sprejel svet zavoda. S tem so v zavodu vzpostavljene notranje kontrole na ključnih področjih računovodskega in tudi finančnega poslovanja.

3.5. Pravila o varovanju osebnih podatkov

Direktorica je sprejela Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, vzpostavljene so zbirke osebnih podatkov in vpisane v register zbirk osebnih podatkov, ki ga vodi informacijski pooblaščenec.

4. KADROVSKA STRUKTURA

Od 17. junija 2013 Mladinski center Nova Gorica vodi direktorica mag. Lara Brun.

V letu 2016 smo na dan 31. 12. 2016 imeli naslednjo kadrovsko zasedbo:

Delovno mesto	Število delavcev	Vrsta zaposlitve
DIREKTORICA – vodenje javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica, magisterij znanosti (VIII/1. stopnja)	1	Redna zaposlitev za določen čas
SPECIALIST ZA MLADINSKO DELO – visoka izobrazba (VII. stopnja)	1	Redna zaposlitev za nedoločen čas
SPECIALIST ZA MLADINSKO DELO – visoka izobrazba (VII. stopnja)	1	Redna zaposlitev za nedoločen čas
SPECIALIST ZA MLADINSKO DELO – visoka izobrazba (VII. stopnja)	1	Redna zaposlitev za nedoločen čas
MLADINSKI DELAVEC I (V. stopnja), za potrebe e-Hiše, novogoriške hiše poskusov	1	Redna zaposlitev za nedoločen čas
KOORDINATOR MLADINSKIH PROGRAMOV (VI. stopnja), za potrebe e-Hiše, novogoriške hiše poskusov	1	Redna zaposlitev za nedoločen čas
Javni delavec - Pomoč pri izvajanju programa za mlade (VI. stopnja)	1	Javna dela
Javna delavka - Pomoč pri izvajanju programa za mlade (VII. stopnja)	2	Javna dela
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU 2016	9	

V skladu z določili 62. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (v nadaljevanju: ZIPRS1617) moramo posredni uporabniki proračuna države in občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovski načrt, kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom in pripraviti kadrovske načrte tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja v skladu s prvim odstavkom istega člena. V letu 2016 se zaradi izjemnih oziroma utemeljenih razlogov v kadrovskem načrtu posrednega uporabnika proračuna države in tistega posrednega uporabnika občinskih proračunov, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZS, lahko določi višje dovoljeno število zaposlenih, vendar le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela. Posredni uporabnik proračuna države in občine mora spremljati realizacijo kadrovskega načrta v skladu z metodologijo za spremljanje izvajanja kadrovskega načrta, ki jo določi vlada.

V skladu z ZIPRS1617 so Svetu zavoda na 14. redni seji bili predstavljeni Plan dela Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 in Finančni načrt s kadrovskim načrtom za leto 2016.

Na nadaljevanju 33. seje Mestnega sveta MONG dne 7. 1. 2014 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica. S spremembo odloka se je izvajanje aktivnosti iz področja primarne preventive (predavanja/delavnice za učence, dijake, starše in pedagoške delavce v vseh osnovnih in srednjih šolah v mestni občini) preneslo iz Mestne občine Nova Gorica na javni zavod Mladinski center Nova Gorica. V skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica smo z novo delavko sklenili pogodbo za določen čas.

V sistemizaciji delovnih mest Mladinskega centra Nova Gorica je od septembra 2013 sistemizirano delovno mesto specialista za mladinsko delo za področje primarne preventive (predavanja/delavnice za učence, dijake, starše in pedagoške delavce v vseh osnovnih in srednjih šolah v mestni občini). Od februarja 2014 je stalno zasedeno delovno mesto specialista za mladinsko delo za področje primarne preventive.

Na 14. redni seji Sveta zavoda je bil sprejet Kadrovski načrt za delo 2016 in izdan sklep, da se za delovno mesto Specialist za mladinsko delo sklene pogodba za nedoločen čas.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju poslovno leto 2016 (celo število) je 8 zaposlenih delavcev.

5. PROSTORSKA UREDITEV MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA

Mladinski center Nova Gorica se od svoje otvoritve januarja 1999 nahaja v prostorih pod tribunami nogometnega stadiona v Novi Gorici. Skupna površina delovnih prostorov je last Mestne občine Nova Gorica in zajema 229,20 m² (družabni prostor, dvoranica, mladinska pisarna, večnamenski prostor, postori uprave, skladišče, glasbeni in likovni atelje, sanitarije, kuhinja, hodnik). Del delovnih prostorov uporablja za svoje delovanje Medobčinsko društvo prijateljev mladine za Goriško (cca. 66 m²), skupna površina je 295,20 m².

Mladinski center Nova Gorica že več let ustanovitelja opozarja o nujnosti selitve zavoda. Infrastrukturno in lokacijsko ustrežnejši novi prostori bi odgovarjali potrebam razširitve dejavnosti centra in potrebam mladih in drugih ciljnih skupin v lokalnem okolju. S sedanjimi prostori žal ne moremo odgovarjati potrebam, saj smo polno zasedeni.

Prostori, v katerih se nahajamo sedaj, v športnem parku pod tribunami stadiona, na Bazoviški ulici 4 merijo skupno 229,20 m². Dejavnosti e-Hiše, novogoriške hiše poskusov se izvajajo na dislocirani enoti na Bevkovem trgu 8, na skupni površini 172 m². Skupna površina znaša 401,2 m².

Novi prostori bi odgovarjali potrebam uresničevanja razvojnih možnosti centra:

- s selitvijo v nove prostore bi dejavnosti Mladinskega centra in e-Hiše združene pod eno streho, kar omogoča boljše organiziranje in dopolnjevanje kakovosti ponudbe programov,
- postavitve centra bližje urbanemu središču v neposredni bližini šolskega okoliša zagotavlja boljše dostopnost ciljnim skupinam,
- z umestitvijo naših programov bi vitalizirali neizkoriščen in neurejeni del urbanega središča,
- novi prostori bi doprinali k uresničevanju vizije Mladinskega centra o dvigu kakovosti ponudbe mladinskih in otroških vsebin.

Večja površina bi omogočila prostor za druženje, organiziranje kulturno-umetniških prireditev, delavnic, prostor za kreativno izražanje in predstavitev idej in projektov ter predavanj za različne ciljne skupine, med katerimi samo skupina mladih starih od 15 do 29 let šteje več kot 4500 posameznikov. Omogočeno bi bilo tudi združevanje mladih iz različnih izobraževalnih institucij.

Izpostavili bi, da so mladi udeleženci strukturiranega dialoga leta 2014 med ukrepi na področju mladih predstavnikom Mestne občine Nova Gorica predlagali odkup večnamenskega prostora za mlade, ki bi ga upravljal Mladinski center Nova Gorica.

Mladi so med drugim povedali: »V Novi Gorici ni večjega prostora (dvorane), ki bi bil namenjen tako dnevnim programom, kot večernemu dogajanju za mlade. V mestu ni veliko prostorov za dnevno druženje in ostale dejavnosti mladih do 18. leta. Ni primerne večjega zaprtega prostora za organiziranje prireditev in delavnic mladih. Pomanjkanje prostorov za kreativno izražanje mladih (bendi, atelje, multimedija). Ni javnega prostora za predstavitve idej, izdelkov in stvaritev mladih. Nimamo večjega prostora, ki bi ga mladi (Mladinske organizacije) lahko najeli za potrebe svojih aktivnosti.«

Delovanje e-Hiše je omogočeno, zahvaljujoč podpori Mestne občine Nova Gorica, ki za najemnino zagotavlja 27.000 € letno že od novembra leta 2013.

Združitev pod eno streho bi predstavljala odlično rešitev za lokalno skupnost. Z vložkom sredstev, ki bi v več letih za najemnino znašali toliko kolikor znaša nakup nove nepremičnine, Mestna občina bi pridobila dragoceno stvarno premoženje.

Pri neposrednem delu z otroki in mladimi starimi od 6 do 29 let si prizadevamo odkrivati njihove želje in potrebe. V prostorski plan novih prostorov, ki bi omogočal številne dejavnosti in s tem bi izpolnjeval želje in potrebe velikega dela naše lokalne skupnosti bi vložili veliko truda, saj bi želeli vse prednosti in dobre stvari, ki jih že izvajamo, dopolniti s tistimi, za katere do zdaj nismo imeli možnosti, vemo pa, da jih prebivalci v našem okolju zelo pogrešajo.

Razvidno je, da si resnično želimo soustvarjati otrokom in mladim prijazno okolje, okolje, ki jim bo ponujalo možnosti in priložnosti za lasten razvoj na vseh področjih njihovega življenja.

S selitvijo v nove prostore bi Mladinski center naše okolje obogatil z veliko širšo paleto strokovnih, kompetentnih, privlačnih in poučnih neformalnih otroških in mladinskih programov ter sooblikoval in spodbujal še neizkoriščene potenciale mladinskega, konferenčnega in drugih oblik turizma v naši občini. Prav na področju turizma, v okviru katerega je vizija usmerjena tudi v mednarodno in čezmejno sodelovanje, bi Mladinski center Nova Gorica z razširitvijo dejavnosti in novimi prostorskimi kapacitetami prispeval k oživitvi mesta in vsem možnostim, ki jih takšen razvoj prinaša celotni lokalni skupnosti.

Razvoj ponudbe lokalne skupnosti vidimo tudi pri preventivnih dejavnostih na področju preprečevanja zasvojenosti oz. nekonstruktivnega načina življenja, ki se tiče otrok, mladih, njihovih družin in posredno celotne družbe.

Uresničenje predstavljenega projekta selitve Mladinskega centra Nova Gorica in razširitve dejavnosti pa je že pot k uresničitvi želje nas vseh, da bi se mladi proaktivno vključevali v družbo in s tem prispevali k lastnemu napredku in posledično k napredku celotne skupnosti.



V letu 2011 smo pridobili tudi objekt v Čepovanu, ki smo ga poimenovali Medgeneracijski dom Čepovan »HIŠA POD BOROVCI«. Kapaciteta doma je 40 ležišč, v domu je sedem sob z najmanj dvema in največ desetimi ležišči, pisarna, dve kopalnici s tremi tuši in sanitarijami, jedilnica oz. večnamenski prostor, kuhinja, hodnika, stopnišče, klet ter podstrešje. Pred domom je parkirišče, ob domu pa zelenica.



Od oktobra 2013 pod delovanje Mladinskega centra spada tudi e-Hiša, novogoriška hiša poskusov. V februarju 2014 se je e-Hiša, novogoriška hiša poskusov preselila v nove prostore na Bevkov trg 8 in postala vsebina središča mesta. Skupna neto površina najetih prostorov je 171,80 m².



Na podlagi 21. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) in 24. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12) je bila sklicana 5. izredna seja Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica, 22. februarja 2016. Na seji so mestni svetniki obravnavali Predlog Sklepa o Dopolnitvi letnega programa pridobivanja stvarnega premoženja MONG v letu 2016.

Mestna občina Nova Gorica je pristopila k nakupu dveh posameznih delov v etažni lastnini, ki se nahajata v stavbi št. 788 stoječi na parc. št. 499/2 k. o. Nova Gorica, Cankarjeva ulica 12 v Novi Gorici, in ki se prodajata v stečajnem postopku. Predmet nakupa je bil posamezni del - poslovni prostor št. 12 z ID znakom 2304-788-12 v izmeri 118,65 m² in posamezni del - poslovni prostor št. 13 z ID znakom 2304-788/13 v izmeri 476,83 m². Navedena poslovna prostora bi pridobili z namenom umestitve Mladinskega centra. Sklep ni bil izglasovan.

6. SREDSTVA ZA IZVAJANJE IN RAZVOJ DEJAVNOSTI

Zavod je pridobival sredstva za izvajanje in razvoj dejavnosti iz sledečih virov:

- Iz proračuna Mestne občine Nova Gorica za plače in tekoče delovanje, za materialne stroške, izpeljavo programa ter investicijsko vzdrževanje;
- Od Urada RS za mladino;
- Iz prodaje blaga in storitev na trgu;
- Iz donacij;
- Iz razpisa »Hura, prosti čas« Zavoda za Šport RS Planica;
- Zavoda za razvoj mobilnosti mladih Movit;
- Alcohol Policy Youth Network;
- Mladinskega sveta Slovenije;
- Mladinske mreže MaMa;
- Razpisi Evropskega socialnega sklada.

Glede na določila Zakona o javnih financah sodi zavod med posredne proračunske porabnike.

Struktura prihodkov zavoda v letu 2016 in morebitna odstopanja od planiranih prihodkov s pojasnili so razvidni iz računovodskega letnega poročila.

7. DEMOGRAFSKA STRUKTURA UDELEŽENCEV PROGRAMOV

Mladinski center izvaja svojo dejavnost v Mestni občini Nova Gorica. Različne programske dejavnosti se odvijajo od ponedeljka do nedelje. Aktivnosti in dejavnosti Mladinskega centra so namenjene širši populaciji: od mladih, ki so primarna ciljna skupina Mladinskega centra, do predšolskih in osnovnošolskih otrok, dijakov, študentov ter odraslih. Mladinski center z e-Hišo, novogoriško hišo poskusov pokriva prebivalce zgoraj naštetih skupin v Mestni občini Nova Gorica, z dejavnostmi e-Hiše pa tudi prebivalce drugih občin severne Primorske ter drugih slovenskih in čezmejnih krajev.

Predšolski otroci so vključeni v programe ustvarjalnih delavnic in tematskih delavnic e-Hiše, praznovanja rojstnodnevnih zabav, prireditve, kot so Pustovanje in Knjižnica pod krošnjami, obdarovanje otrok, programov Vrtec v naravi v Hiši pod borovci, novoletno drsališče, jezikovni tečaji ipd.

V sodelovanju z osnovnimi in srednjimi šolami pokrivamo populacijo otrok in mladih v starosti od 6 do 18 let znotraj MONG in izven. S široko ponudbo dejavnosti: z mladinskimi in drugimi delavnicami, tematskimi delavnicami, tečaji, obiski in ustvarjalnicami e-Hiše, aktivnostmi s področja preventive, neformalnega izobraževanja, spodbujanja podjetništva, programi za zdrav življenjski slog, participacije mladih in spodbujanja inovativnosti, ustvarjalnosti ter kulturnega udejstvovanja sledimo smernicam in ciljem mladinskega sektorja, z dodatno ponudbo dejavnosti na podlagi analize potreb pa ciljno odgovarjamo na specifične potrebe našega lokalnega okolja.

Posebno pozornost namenjamo vključevanju mladih in otrok z manj priložnostmi. V letu 2016 smo tako mladim in otrokom v krajevnih skupnostih MONG, ki se soočajo z geografskimi ovirami (bivajo na območjih z manj storitvam) ponudili program Svet tehnike v KS MONG.

Z našimi programi usklajenimi z *Resolucijo o nacionalnem programu za mladino 2013-2022*, smernicami Urada RS za mladino, usmeritvami Evropske komisije na področju mladine ter specifičnimi potrebami lokalnega okolja zaobjamemo veliko število mladih starih od 15. do 29. let. Mlade prebivalce MONG, drugih okoliških občin in širše vključujemo v široko paleto programskih dejavnosti, ki se odvijajo v prostorih Mladinskega centra, v e-Hiši, novogoriški hiši poskusov, v Hiši pod Borovci in na terenu. Izvajanje dejavnosti na številnih lokacijah nam omogoča vključevanje široke populacije organiziranih in neorganiziranih mladih ter t.i. mladih z manj priložnostmi, tako z vidika starosti kot socialne in spolne strukture.

Pri oblikovanju programov ves čas sledimo potrebam mladih, jih spodbujamo pri aktivni participaciji, kar jim omogoča nabiranje izkušenj z najrazličnejših področij, pridobivanje kompetenc, lažje vključevanje na trg dela, širjenje socialne mreže, kakovostno preživljanje prostega časa in odkrivanje svojih interesnih področij.

Mladinski center Nova Gorica s številnimi dejavnostmi deluje v skupno dobro celotne lokalne skupnosti in družbe. Poleg aktivnega vključevanja mladih in otrok s svojimi dejavnostmi kot so predavanja za starše v okviru primarne preventive, predavanja za starše o vzgoji v okviru Unicefa, izobraževanja za

pedagoški kader, dogodki v novembru mesecu preprečevanja zasvojenosti, Festival znanosti in dogodek »e-Hiša (od)ločuje ter drugimi skrbimo za opolnomočenje odraslih in osveščanje javnosti o problematikah in temah, ki se tičejo tako posameznika, lokalne skupnosti kot širše družbe.

8. PRIORITETNA PODROČJA DELOVANJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA

Mladinski center Nova Gorica si s svojimi programi prizadeva k uresničevanju ciljev prioritetenih področij in podpodročij Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022, smernic Resolucije o razvoju mladinskega sektorja in mladinske politike 2014, usmeritev Evropske komisije na področju mladine in delovnega načrta Evropske unije za mladino, smernic Posveta mladinskega sektorja 2015 ter specifičnih potreb lokalnega okolja.

Prioritetna področja delovanja so:

- DOGODKI NEFORMALNEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJE MLADIH ZA MLADINSKO DELO,
- KLUBSKI PROGRAM,
- DOGODKI IN PARTICIPACIJA MLADIH V PROSTOVOLJNIH MLADINSKIH AKTIVNOSTIH,
- DOGODKI ZA SOCIALNO VKLJUČENOST NEORGANIZIRANE MLADINE,
- DOGODKI AKTIVNEGA DRŽAVLJANSTVA, INFORMIRANJA, PARTICIPACIJE IN SOUDELEŽBA MLADINE,
- DOGODKI MEDNARODNEGA MLADINSKEGA DELA, MOBILNOSTI MLADIH IN MEDIKULTURNEGA UČENJA MLADIH,
- SOCIALNO VKLJUČEVANJE MLADIH IN OTROK Z MANJ PRILOŽNOSTMI,
- DOGODKI INOVATIVNOSTI IN KULTURNA USTVARJALNOST MLADIH,
- ORGANIZACIJA JAVNIH PRIREDITEV,
- ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO,
- BIVANJSKE RAZMERE MLADIH,
- UNICEF,
- IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH,
- ZDRAVJE IN DOBRO POČUTJE TER PREPREČEVANJE RAZLIČNIH OBLIK ZASVOJENOSTI,
- PRIMARNA PREVENTIVA IN KOORDINACIJA LAS,
- MEDGENERACIJSKI DOM ČEPOVAN,
- E-HIŠA NOVOGORIŠKA HIŠA POSKUSOV,
- SODELOVANJE IN POVEZOVANJE V LOKALNI SKUPNOSTI,
- RAZPISI.

Mladinski center Nova Gorica nudi poleg programov in projektov, ki jih izvaja, tudi svetovalno, strokovno, organizacijsko, finančno in tehnično pomoč prostovoljnemu združenju, avtonomnim mladinskim skupinam in posameznikom.

9. DOLGOROČNI CILJI DELOVANJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA

Mladinski center Nova Gorica si kot dolgoročne cilje postavlja nadaljevanje uspešnega dela iz preteklih let ter nadgradnjo programa v skladu s smernicami ReNPM13-22, Urada RS za mladino, Resolucije o razvoju mladinskega sektorja in mladinske politike 2014, usmeritvami Evropske komisije na področju mladine in delovnega načrta Evropske unije za mladino za obdobje 2016-2018, smernicami Posveta mladinskega sektorja 2016 in specifičnimi potrebami lokalne skupnosti. V okviru zastavljenih ciljev Mladinski center opravlja naslednje naloge:

- programe in dejavnosti Mladinskega centra oblikuje v skladu s temeljnimi razvojnimi dokumenti države in evropskimi dokumenti, ki zadevajo mlade,
- izvaja, spremlja, analizira in evalvira programe s področja mladinskih politik,
- zagotavlja pogoje za neformalno izobraževanje in usposabljanje za pridobivanje izkušenj z namenom omogočiti mladim razvoj znanj, kompetenc in veščin za lažje vključevanje na trg dela in civilno družbo ter doseganje avtonomije in uresničevanja življenjskih ciljev,
- aktivno sodeluje z izobraževalnimi in drugimi inštitucijami z namenom povezovanja in dopolnjevanja obeh stebrov izobraževanja (formalnega in neformalnega) za boljše povezovanje izobraževalnega sistema s potrebami trga dela,
- spodbuja aktivno konvencionalno (politično) in nekonvencionalno (prostovoljstvo, delo v mladinskih organizacijah) participacijo mladih pri zanje pomembnih javnih politikah ter promovira pomen mladinske participacije,
- krepi in izvaja informiranje in svetovanje,
- spodbuja in krepi stalne mehanizme posvetovanj z mladimi ter v sodelovanju z njimi spodbuja pripravo strategij za mlade v lokalni skupnosti,
- mlade vključuje v strateško načrtovanje, vrednotenje in implementacijo mladinske politike na lokalni in nacionalni ravni,
- namenja posebno pozornost vključevanju ranljivih skupin (mladi z manj priložnostmi, ki se soočajo s socialno izključenostjo),
- zagotavlja možnosti za izobraževanje strokovnih delavcev centra z novimi metodami in tehnikami dela,
- veliko pozornost namenja zdravju (kot stanju popolne telesne, duševne in socialne blaginje) in dobremu počutju mladih ter neenakostim v zdravju,
- spodbuja redno telesno dejavnost in uravnoteženo prehranjevanje mladih,
- skrbi za preprečevanje kajenja in prvih poskusov kajenja, tvegane in škodljive rabe alkohola in prepovedanih drog ter razvoja kemičnih in nekemičnih odvisnosti,
- krepi skrb za spolno in reproduktivno zdravje mladine ter načrtovanje družine,
- izvaja preventivne programe za mlade in obvezno primarno preventivo v MONG,
- koordinira dejavnosti Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica,
- izvaja raziskave in spremlja specifične potrebe mladih v lokalni skupnosti in mladih nasploh (z izvajanjem anket, raziskav, obdelave podatkov, prisotnostjo na socialnih omrežjih),
- spremlja, raziskuje in analizira stanje na področjih, ki zadevajo mlade in pripravo ukrepov za reševanje težav in izboljšanje položaja,

- svetuje mladim v stiski z organiziranjem različnih oblik svetovanja in pomoči, v sodelovanju z institucijami ali skupinami, ki se ukvarjajo s problemi mladih (odvisnost, zaposlovanje, socialna izključenost, izbira študija, učne težave),
- spodbuja samoiniciativnost, podjetništvo in samozaposlovanje mladih ter pomen razvijanja družbeno odgovorne podjetniške naravnosti in znanj,
- z informiranjem spodbuja hitrejše urejanje stanovanjske problematike mladih,
- aktivno se udeležuje v regijskih, državnih ali meddržavnih aktivnostih na področju mladinske dejavnosti oziroma problematike,
- spodbuja sodelovanja s sorodnimi organizacijami na lokalnem, regijskem, državnem in mednarodnem nivoju,
- ponuja aktivnosti za dvig informacijske in digitalne pismenosti mladih,
- spodbuja mobilnost mladih, krepi promocijo in podporo za študij, prakso in delo v tujini,
- razvija ter izvaja programe mladinskega turizma in mladinskih izmenjav,
- spodbuja sprejemanje vseživljenjskega učenja za prilagajanje visoki dinamiki ekonomskih in socialnih razmer,
- skrbi za povečevanje deleža študentov naravoslovja in tehnike,
- spodbuja medkulturni dialog, oblikovanje vključujoče družbe, izobraževanje za mir in preprečevanje konfliktov ter aktivno državljanstvo,
- informira, svetuje in nudi podporo mladim pri spoznavanju lastnih interesov in sposobnosti ter pridobivanju kompetenc na področju izobraževanja, usposabljanja, izbire poklica in vseživljenjske karijerne orientacije,
- spodbuja in pomaga organizacijam in posameznikom, ki izvajajo mladinsko dejavnost v občini,
- koordinira dejavnosti in prireditve za mlade in otroke, ki jih organizirajo druge organizacije in posamezniki,
- spodbuja izobraževanje in ozaveščenost o okolju, vplivih nanj, zdravju in trajnostnem razvoju,
- mladim ponuja programe na področju kulturno-umetnostne vzgoje ter zagotavlja pogoje za krepitev participacije mladih v kulturi,
- zagotavlja pogoje za večjo dostopnost aktivnega kulturnega ustvarjanja za mlade v smislu kontinuirane oblike neformalnega izobraževanja za različna umetnostna področja,
- spodbuja izobraževanje za ustvarjanje in poustvarjanje na področju umetnosti in humanističnih študijev s področja kulture,
- skrbi za razvoj bralne kulture in visoke receptivne in produktivne zmožnosti v slovenskem jeziku ter drugih tujih jezikih,
- krepi pridobivanje znanj povezanih z nacionalno kulturo in kulturno identiteto,
- spodbuja medgeneracijsko solidarnost,
- organizira aktivnosti za mlade tudi na območju izven mestnega središča.

V tem smislu ima Mladinski center Nova Gorica več različnih funkcij: preventivno, asociativno, servisno, informativno, izobraževalno ter razvojno.

10. DELOVNA PODROČJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA V LETU 2016

- NEFORMALNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE TER VEČANJE KOMPETENC MLADIH,
- KLUBSKI PROGRAM,
- ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO,
- BIVANJSKE RAZMERE MLADIH,
- SPODBUJANJE PARTICIPACIJE MLADIH V DRUŽBI IN INFORMIRANJE (AKTIVNA POLITIČNA PARTICIPACIJA, PROSTOVOLJSTVO, DRUGE OBILKE AKTIVNE PARTICIPACIJE),
- ZAGOTAVLJANJE DELOVANJA IN SOCIALNO VKLJUČEVANJE NEORGANIZIRANE MLADINE,
- SPODBUJANJE UČNIH MOBILNOSTI V MLADINSKEM SEKTORJU, MOBILNOSTI MLADIH, MEDNARODNEGA MLADINSKEGA SODELOVANJA IN MEDKULTURNEGA UČENJA MLADIH,
- SPODBUJANJE PROSTOVOLJSTVA MED MLADIMI,
- SKRIB ZA VEČJO VKLJUČENOST MLADIH Z MANJ PRILOŽNOSTMI,
- ZDRAVJE IN DOBRO POČUTJE TER PREPREČEVANJE RAZLIČNIH OBLIK ZASVOJENOSTI,
- DOSTOP MLADIH DO KULTURNIH DOBRIN IN SPODBUJANJE USTVARJALNOSTI TER INOVATIVNOSTI MLADIH,
- ORGANIZACIJA JAVNIH PRIREDITEV,
- UNICEF,
- IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH,
- HIŠA POD BOROVCMI (MEDGENERACIJSKI DOM ČEPOVAN),
- PRIMARNA PREVENTIVA IN KOORDINACIJA LAS,
- E-HIŠA NOVOGORIŠKA HIŠA POSKUSOV.

V letu 2016 smo realizirali naslednje programe:

- **DOGODKI NEFORMALNEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJE MLADIH ZA MLADINSKO DELO**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
USPOSABLJANJE MLADIH V OKVIRU POČ. VARSTVA	10	47	12
POLETNI TEČAJ POSLOVNE ANGLEŠČINE	1	5	14
BREZPLČANI TEČAJ ITALIJANŠČINE ZA MLADE	1	17	15
BREZPLČANI TEČAJ NEMŠČINE ZA MLADE	1	8	10
TEČAJ OSNOVE OSNOV SNEMANJA IN REŽIJE	1	3	4
TEČAJ KITARE	1	97	22
PRAZNOVANJE ROJSTNEGA DNE V MC	97	79	10
SKUPAJ	122		87

- **KLUBSKI PROGRAM**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
PREŽIVLJANJE PROSETGA ČASA V DRUŽABNEM PROSTORU	240	240	400
UPORABA GLASBENEGA IN LIKOVNEGA ATELJEJA	225	225	200
SKUPAJ	465		600

- **ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
TEČAJI NEMŠČINE V 2016	1	8	10
TEČAJI ITALIJANŠČINE V 2016	1	17	15
TEČAJ POSLOVNE ANGLEŠČINE ZA MLADE 2016	1	5	14
SKUPAJ	3		39

- **DOGODKI SPODBUJANJA PARICIPACIJE MLADIH V DRUŽBI IN INFORMIRANJE**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
FESTIVAL PROSTOVOLJSTVA	1	1	350
EVRODESK DELAVNICE	3	3	39
SKUPAJ	4		389

- **DOGODKI ZA SOCIALNO VKLJUČENOST NEORGANIZIRANE MLADINE**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
TEČAJI IN DELAVNICE ZA MLADE	16	169	249
LIKOVNI IN GLASBENI ATELJE TER DRUŽABNI PROSTOR	465	464	600
INFORMIRANJE MLADIH O AIDSU	1	1	2
SKUPAJ	482		851

- **DOGODKI SPODBUJANJA UČNIH MOBILNOSTI, MOBILNOSTI MLADIH, MEDNARODNEGA SODELOVANJA IN MEDKULTURNEGA UČENJA MLADIH**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
MEDNARODNA UMETNIŠKA KOLONIJA	1	5	13
EVRODESK DELAVNICE	3	3	39
SKUPAJ	4		52

- **SPODBUJANJE PROSTOVOLJSTVA MED MLADIMI**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
GORIŠKI DAN PROSTOVOLJSTVA	1	1	350
PROSTOVOLJSTVO V MC	2	2	2
SKUPAJ	3		352

- **SKRB ZA VEČJO VKLJUČENOST MLADIH IN OTROK Z MANJ PRILOŽNOSTMI**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
TEČAJ SLOVENŠČINE V OKVIRU UNICEF	4	31	53
BREZPLAČNE DELAVNICE IN TEČAJI ZA MLADE	9	135	273
USTVARJALNE DELAVNICE	16	52	660
PROSTOVOLJSTVO V MC	2	2	2
LIKOVNI IN GLASBENI ATELJE	225	225	200
SKUPAJ	256		1250

- **ZDRAVJE IN DOBRO POČUTJE TER PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
SVETOVNI DAN BOJA PROTI AIDS-U	1	1	300
ZIMSKA RADOST DRSANJA	1	30	9000
SKUPAJ	68		9443

- **DOSTOP MLADIH DO KULTURNIH DOBRIN IN SPODBUJANJE USTVARJALNOSTI TER INOVATIVNOSTI**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
KNJIŽNICA POD KROŠNJAMI	9	9	500
MEDNARODNA UMETNIŠKA KOLONIJA	1	5	13
RAZSTAVA DEL UMETNIŠKE KOLONIJE	1	1	70

USTVARJALNE DELAVNICE POČITNIŠKO VARSTVO	9	45	360
USTVARJALNA DELAVNICA SOČAFEST	1	1	30
LIKOVNI IN GLASBENI ATELJE	225	225	200
PLESNE DELAVNICE POČITNIŠKO VARSTVO	2	2	65
KONCERT MLADIH TEČAJNIKOV KITARE	2	2	80
SKUPAJ	250		1318

- ORGANIZACIJA JAVNIH PRIREDITEV**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
MATURANTSKA PARADA	1	1	260
PUSTOVANJE	1	1	700
OBDAROVANJE OTROK OB NOVEM LETU (PREDSTAVA)	1	1	150
FESTIVAL PROSTOVOLJSTVA	1	1	350
SKUPAJ	5		1550

- UNICEF**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
TEČAJ SLOVENŠČINE ZA OTROKE PRISELJENCE IN NJIHOVE STARŠE NA MC-JU	4	31	53
PREDAVANJA ZA STARŠE IN PEDAGOŠKI KADER	2	2	280
MLADINSKA DELAVNICA "V DIALOGU"	14	14	322
EKSPERIMENTALNICE ZA PREDŠOLSKE OTROKE V MONG	17	12	391
SKUPAJ	37		1046

- IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
USPOSABLJANJE EURODSK REGIONALNIH PARTNERJEV	3	3	3
5 ZA VZGOJO	5	5	10
STROKOVNO USPOSABLJANJE V ZNANSTVENEM CENTRU NEMO IN CENTRU ZA PREVENTIVO JELLINEK	1	3	5
RASTIMO SKUPAJ	2	2	4
STROKOVNI POSVET: MLADIM SVET SE RUŠI!	1	1	1
SEMINAR: CELOVIT STRATEŠKI PRISTOM H KAMPANIJAM	1	1	1

POSVET: SISTEM RAZVOJA ZDRAVEGA ŽIVLJENSKEGA SLOGA IN PROMOCIJE ZDRAVJA V MLADINSKIH ORGANIZACIJAH-ZDRAVA MLADINSKA ORGANIZACIJA	1	1	1
3rd European Alcohol Policy Youth Conference	1	3	1
USPOSABLJANJE ZA UPRAVLJANJE SPREJETIH PROJEKTOV: ERAZMUS+	1	1	1
USPOSABLJANJE NA DOŽIVLJAJSKEM TABORU ZA OTROKE	1	7	1
STROKOVNO SREČANJE KOORDINATORJEV VARNE TOČKE	1	1	1
VARNE TOČKE IN MIGRANTI	1	1	1
PREDAVANJA O VZGOJI OTROK	4	4	16
POSVET MLADINSKEGA SEKTORJA	1	1	2
OSTALA IZOBRAŽEVANJA	10	10	10
SKUPAJ	34		58

- **MEDGENERACIJSKI DOM ČEPOVAN**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni/nočitev	Število udeležencev
ŠOLE V NARAVI	1	2	16
VRTEC V NARAVI	1	1	44
MEDNARODNA UMETNIŠKA KOLONIJA	1	5	13
PODPORA MLADINSKIM ORGANIZACIJAM	9	27	182
NAJEM	/	11	113
SKUPAJ	12	907 nočitev	368

- **PRIMARNA PREVENTIVA**

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število udeležencev
PREVENTIVNE MLADINSKE DELAVNICE V IZVEDBI MC	82	82	1886
PREVENTIVNE DELAVNICE V IZVEDBI MISSS	46	23	1058
IZOBRAŽEVANJE MENOTRJEV PREVENTIVNIH DELAVNIC	3	3	11
PREDAVANJA ZA STARŠE IN PEDAGOŠKI KADER	5	5	500
PREDAVANJA ZA PEDAGOŠKI KADER	8	8	60
»V ZNANJU IN POVEZOVANJU JE MOČ« SKUPAJ	13	11	1100
PROSTOVOLJSTVO MC	2	2	2
SKUPAJ	159		4617

- E-HIŠA NOVOGORIŠKA HIŠA POSKUSOV

AKTIVNOST	ŠTEVILO DOGODKOV V OKVIRU AKTIVNOSTI	ŠTEVILO DNI	ŠTEVILO UDELEŽENCEV
OGLED POSKUSOV V e-HIŠI	95	95	799
EKSPERIMENTALNICE	37	37	1187
DELAVNICE	24	24	360
TEČAJI LEGO ROBOTIKE	61	121	620
FLL	19	19	8
FLL JUNIOR LEAGUE	7	7	5
ROJSTNI DNEVI V e-HIŠI	26	26	480
TEHNIŠKI /NARAVOSLOVNI DNEVI	19	19	548
SVET TEHNIKE	25	25	195
FESTIVAL ZNANOSTI NOVA GORICA	1	2	1500
DELAVNICE ZA NADARJENE UČENCE	2	2	23
OSTALE DEJAVNOSTI	13	13	3697
SKUPAJ	329		9422

DELOVNA PODROČJA MLADINSKEGA CENTRA NOVA GORICA V LETU 2016 - skupni seštevek

Področje delovanja	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število udeležencev
DOGODKI NEFORMALNEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJE MLADIH ZA MLADINSKO DELO	122	87
KLUBSKI PROGRAM	465	600
ZAPOSLOVANJE IN PODJETNIŠTVO	3	39
DOGODKI SPODBUJANJA PARTICIPACIJE IN INFORMIRANJE	4	389
DOGODKI ZA SOCIALNO VKLJUČENOST NEORGANIZIRANE MLADINE	482	851
DOGODKI SPODBUJANJA UČNIH MOBILNOSTI, MOBILNOSTI MLADIH, MEDNARODNEGA SODELOVANJA IN MEDKULTURNEGA UČENJA	4	52
DOGODKI SPODBUJANJA PROSTOVOLJSTVA MED MLADIMI	3	352
DOGODKI ZA VEČJO SOCIALANO VKLJUČENOST MLADIH IN OTROK Z MANJ PRILOŽNOSTMI	256	1250
ZDRAVJE IN DOBRO POČUTJE	68	9443
DOSTOP DO KULTURNIH DOBRIN, USTVARJALNOST IN INOVATIVNOST	250	1318
ORGANIZACIJA JAVNIH PRIREDITEV	5	1550
UNICEF	37	1046
IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	34	58
MEDGENERACIJSKI DOM ČEPOVAN	12	368
PRIMARNA PREVENTIVA	159	4617
E-HIŠA, NOVOGORIŠKA HIŠA POSKUSOV	329	9422
Skupaj	2.233	31.442

10.1. Obrazložitev rezultatov skupnega seštevka delovnih področij

Končna števila po delovnih področjih so realna. Pri skupnem seštevku vseh delovnih področij pa je potrebno upoštevati, da so nekatere aktivnosti zaradi narave področja in ciljne skupine vključene večkrat.

Z upoštevanjem teh dejstev ocenjujemo, da smo v letu 2016 z vsemi aktivnostmi vključili 31.500 udeležencev, kar je v primerjavi s prejšnjim letom 10% več udeležencev za vse naše aktivnosti.

11. OCENA REALIZACIJE DEJAVNOSTI SKLADNO Z ZASTAVLJENIM LETNIM DELOVNIM NAČRTOM V LETU 2016

Končna stopnja realizacije Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 znaša 115%.

V Mladinskem centru Nova Gorica smo v obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016 zastavili ter dosegli 95% realizacijo dejavnosti iz letnega delovnega načrta 2016, aktivnosti iz preostalih 5%, ki se niso izvedle so se prenesle v LDN 2017.

V letu 2016 je Mladinski center Nova Gorica izvedel številne dodatne dejavnosti in aktivnosti, ki niso bile vključene v LDN 2016 in so nastale kot odgovor na specifične potrebe lokalne skupnosti ter zaradi razširitve dejavnosti našega zavoda. Posledično smo z izvedbo dejavnosti v okviru zgoraj naštetih okoliščin LDN Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 presegli za celih 15 %.

Neizvedene aktivnosti se niso izvedle predvsem zaradi nesprejetosti izredno kakovostnih programov (projektni teden za srednje šole, tehnični dnevi, šole in vrtci v naravi, tečaji in delavnice), ki smo jih pripravili za osnovne in srednje šole v MONG ter mlade. Pri ostalih aktivnostih pa je ovira bila predvsem kadrovske narave, saj se kljub pomoči javnih delavcev, ki lahko opravljajo samo določene naloge, kaže potreba po dodatnem kadru in tudi večjih prostorih.

Menimo, da je Mladinski center Nova Gorica s 115% realizacijo presegel zastavljene cilje iz LDN 2016. Izvedeni programi so dosegli širšo populacijo, mlade, otroke, odrasle oziroma celotno lokalno in druge skupnosti ter širšo javnost, saj skupno beležimo 31.500 udeležencev/obiskov prebivalcev MONG, drugih občin in tujcev. Program Mladinskega centra Nova Gorica, ki primarno skrbi za otroke in mlade v starosti od 15. do 29. let je z uresničitvijo dejavnosti iz LDN 2016 in vseh ostalih dodatnih dejavnosti doprinesel celotni lokalni skupnosti in širši družbi.

Dejavnosti Mladinskega centra Nova Gorica z e-Hišo, novogoriško hišo poskusov, ki smo jih izvedli v letu 2016 so prispevale k uresničevanju velikega dela smernic in ukrepov, ki jih na področju mladinskega sektorja predpisujejo nacionalne in evropske strategije, vključene tudi v poglavju dolgoročnih ciljev razvoja in delovanja Mladinskega centra Nova Gorica. Naši cilji v letu 2016 so bili: posredovanje znanja in opolnomočenje mladih za njihov osebni razvoj, aktivno vključevanje v družbo ter ustvarjanje okolja za lažje in hitrejše doseganje socialne in ekonomske avtonomije mladih. Zato sta naše delo in pozornost v skladu s smernicami Resolucije nacionalnega programa za mladino 2013-2022 (ReNPM13-22) in Resolucije o razvoju mladinskega sektorja in mladinske politike 2014, usmeritvami Evropske komisije na področju mladine in delovnega načrta Evropske unije za mladino za obdobje 2016-2018, smernicami Posveta mladinskega sektorja 2016, potrebami in povpraševanjem lokalne skupnosti usmerjena v izobraževanje, zaposlovanje, vlaganje v znanost, spodbujanje podjetništva, stanovanjsko politiko, politiko informiranja, ustvarjanje ustreznih pogojev za celostno zdravje in dobro počutje mladih, aktivno državljanstvo, učno mednarodno mobilnost, participacijo mladih, podporo mladinskemu organiziranju ter skrbi za prepoznavanje kulture kot temelja splošne izobrazbe.

Program dejavnosti je s 2233 dogodki, ki so se odvijali čez celo leto zaobjel in vključil kar 31.500 udeležencev, kar lahko tolmačimo samo kot izreden uspeh.

Vse aktivnosti so prispevale k uresničevanju ciljev mladinskega sektorja, kot jih določa ReNPM13-22 in drugi dokumenti ter uresničitvi odgovora na specifične potrebe naše lokalne skupnosti in družbe.

Z izvedenimi aktivnostmi smo pokrili vsa prednostna področja, ki se tičejo življenja mladih. Med drugimi lahko omenimo izredne uspehe pri socialnem vključevanju mladih z manj priložnostmi, ki so se v velikem številu udeležili tečajev slovenščine za priseljence za pomoč pri integraciji in številnih drugih aktivnostih.

V e-Hiši, novogoriški hiši poskusov, smo v obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016 dosegli 96 % realizacijo predvidenih dejavnosti, ki smo jih zapisali v letni delovni načrt 2016. Izvedli pa smo več dodatnih dejavnosti in aktivnosti, ki jih nismo vključili v LDN 2016. Večje aktivnosti, ki smo jih izvedli, a niso bile predvidene v LDN 2016 so: Unicefove eksperimentalnice po vrtcih MONG, izvedba programa Gozdna učna pot v Čepovanu, udeležba in predstavitev na dveh konferencah; SDI (dnevi slovenske informatike) in NT (največja slovenska tehnološko-poslovna konferenca) v Portorožu, ki sta največja dogodka za informatike v Sloveniji. Seznanili smo se z delovanjem znanstvenega centra NEMO, navezali smo stike in pridobili neprecenljivo znanje in informacije, ki jih bomo v prihodnosti lahko uporabili pri delu v e-Hiši ter zasnovi novega znanstvenega centra.

Z izvedbo dejavnosti ter ostalimi že obstoječimi ter novimi aktivnostmi smo presegle zastavljene cilje iz LDN 2016 in skupno z 9422 udeleženci dosegli 10 % rast v primerjavi s preteklim letom 2015. Največjo rast števila udeležencev smo zasledili pri sledečih aktivnostih: eksperimentalnicah za kar 372 več udeležencev, pri tečajih LEGO robotike za 271 več udeležencev, pri izvedbi naravoslovnih in tehniških dni za 315 več udeležencev, obisk Festivala znanosti Nova Gorica se je zvišal za 400 obiskovalcev ter ostale aktivnosti za 569 več udeležencev.

Rast in napredovanje e-Hiše je vidno v programu aktivnosti, ki je v letu 2016 s 329 dogodki, 64 več kot v 2015, zaobjel in vključil 9422 udeležencev, kar tolmačimo kot izreden uspeh. Poleg osnovnih aktivnosti naštetih v tabeli smo bili s svojimi dejavnostmi prisotni še na mnogih dogodkih: Festival Labirint v Ajdovščini, kresovanje na Lakeness v Volčji Dragi, Praznik češenj v Brdih, zaključna prireditev podjetja GOLEA, delavnice na dogodku Goriški dan v organizaciji KS Nova Gorica, dogodek Tehnična kultura na Bevkovem trgu, Mesto mladih, Dan mobilnosti in drugi, kjer smo tudi zabeležili 18 % več udeležencev kot prejšnje leto.

V letu 2016 je e-Hiša na podlagi pozitivnega vrednotenja po kriterijih Evropskega sveta za visoko sposobne (ang. European Council For High Ability – ECHA) postala tudi ena izmed 28 registriranih Evropskih točk za nadarjene iz petih držav in se s tem vključila v Evropsko mrežo za podporo nadarjenih (ang. European Talent Support Network), kar dokazuje, da si tudi v e-Hiši prizadevamo za promocijo nadarjenosti v smislu spodbujanja kakovosti znanja nadarjenih ter v skladu z vizijo Strategije razvoja Slovenije.

E-Hiša beleži tudi v letu 2016 rast prodaje »pametnih igrač«. Prodaja je iz leta 2015 porasla za 29 %, kar pomeni, da je ta vsebina privlačna in potrebna za mesto in lokalno okolje v katerem se nahajamo ter da se kupci vračajo. Glede na to, da se na nas obračajo stranke iz cele Slovenije, smo kot prodajalci LEGO Education kompletov postali tudi prepoznaven trgovec na nivoju države.

Prijavili smo se tudi na evropski razpis s Tehničnim šolskim centrom Nova Gorica. Za uspešno delovanje multiplikatorja POŠ (popestrimo šolo) v odnosu do dijakov, kot tudi v odnosu do strokovnih delavcev je zelo pomembno sodelovanje multiplikatorja z okoljem. Ta je spremljevalec in usmerjevalec (coach) mlade osebe, ki se postavlja na svojo lastno osebno pot v privatnem in poslovnem okolju. Zato je povezovanje z okoljem že v času izobraževanja bistvenega pomena, saj bo kvaliteta in uspešnost prehoda v odraslo življenje v veliki meri odvisna od tega, kako je oseba že vključena v posamezne subjekte v okolju.

Zaradi vpliva digitalne revolucije, sprememb v trgu dela in dviga generacije milenijevcev, se je način, kako živimo in razmišljamo krepko spremenil. Predvsem mlajšim generacijam se je spremenil pogled na delo/sluzbo. Mladi danes iščejo fleksibilnost ter raznolike izkušnje.

Za uspešno soočanje z novimi življenjskimi stili, sodobnim delovnim okoljem, ki močno temelji na globalizaciji in hudi konkurenčnosti, moramo mlade še učinkoviteje spodbujati k razvoju svojega potenciala, kar lahko dosežemo tudi na način, da se bomo v veliko večji meri in sistematično posvečali njihovim individualnim potrebam, primanjkljajem oziroma nadarjenostim, razvijali kompetence učenja, kritičnega mišljenja, razmišljanja na višjih taksonomskih ravneh, raziskovanja, inovativnosti, ustvarjalnosti, trajnostne naravnosti, uporabe pametne tehnologije ter podjetništva in podjetnosti v povezavi s karierno orientacijo.

Načrt sodelovanja obeh zavodov je:

- vključevanje mladih v delavnice, ki vzpodbujajo in razvijajo sposobnosti za uspešno projektno in timsko delo ter razvoj novih idej,
- vključevanje mladih v delavnice in dejavnosti, ki vzpodbujajo socializacijo, kritično razmišljanje in raziskovanje,
- izmenjava izkušenj, mnenj in znanj v okviru posameznih dejavnosti, ki jih zavodi ponujajo,
- vzpodbujanje mladih k neformalnemu in neposrednemu mreženju.

Sodelovanje bo potekalo v okviru delavnic, individualnih in skupinskih srečanj, posvetovanj in razgovorov, neformalnih srečanj in druženj, preko socialnih omrežij.

Delovanje e-Hiše, novogoriške hiše poskusov v novih prostorih in začrtane dejavnosti so presegale zastavljene cilje, saj prepoznavnost in vpliv le-te presegajo lokalne in regionalne meje. Izredna rast e-Hiše, ki je uspešno nadaljevala in nadgradila projekte iz preteklega leta, je rezultat uspešno zastavljenega delovanja na trgu in odgovarjanja na potrebe okolja in družbe.

Po Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju programov in ostalih aktivnosti s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica, ki ga je Mestni svet Mestne občine Nove Gorice sprejel na seji dne 7. januarja 2014, so se aktivnosti s področja zasvojenosti iz sklopa A-Primarna preventiva za mestno občino prenesle na Mladinski center Nova Gorica, kar zajema posamezne vsebine od 1. do 12. točke, medtem, ko isti odlok določa, da Lokalna akcijska skupina (v nadaljevanju LAS) predlaga Mladinskemu centru financiranje oziroma sofinanciranje vsebin od 13. do 15. točke ter o tem obvesti občino.

Mladinski center Nova Gorica že vrsto let izvaja delavnice in predavanja s področja primarne preventivne. S svojim delovanjem osveščajo mlade, njihove starše, zaposlene v vzgojno-izobraževalnih institucijah ter lokalno in širšo javnost o tematikah zasvojenosti in opozarjajo na problematiko s tega področja.

Kot izvajalec preventive³ in koordinator Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti v MONG si Mladinski center med drugim zadaja: uspešno nadaljevanje in nadgradnjo izvajanja preventivnega programa v (pred)šolskem in družinskem okolju, preventivo v skupnosti in širši družbi. Kot dolgoročni cilj, glede na široko pokritost različnih programov v okviru preventive, zdravljenja in vzdrževanja v MONG vidimo pomembnost krepitve in tesnega sodelovanja že obstoječih struktur, ki delujejo na področju zasvojenosti na lokalni ravni, pa tudi povezovanja na regionalni, nacionalni in mednarodni ravni.

Mladinski center Nova Gorica z LAS redno sodeluje na področju preventive od leta 2010. Plan dela LAS 2016 in program preventive v letnem delovnem načrtu Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 sta bila narejena na podlagi dobre prakse iz preteklih let, poročila NIJZ o stanju na področju prepovedanih drog v Sloveniji 2015 in 2016, Evropske raziskave o alkoholu in preostalih drogah med šolsko mladino 2011, mednarodne raziskave Z zdravjem povezana vedenja v šolskem obdobju med mladostniki v Sloveniji 2014 ter drugimi dokumenti in poročili s področja zasvojenosti.

V planu dela LAS 2016 in vseh predhodnih dokumentih in gradivih je bila uporabljena zastarela terminologija, ki se uporablja tako v Odloku, Poročilu LAS 2007-2011, Programu LAS 2012-2015. Med cilji je bila tudi posodobitev oz. poenotenje terminologije s področja preventive na področju zasvojenosti v skladu s sodobnimi pristopi in smernicami Evropskega centra za spremljanje drog in zasvojenosti z drogami.

V vlogi izvajalca preventive smo v letu 2016 izvedli in koordinirali skupaj 83 mladinskih preventivnih delavnic Mladinskega centra Nova Gorica, ki smo jih izvajali v osnovnih in srednjih šolah v MONG. V okviru koordinacije preventivnih delavnic smo s svojim doprinosom k povezovanju šol v Mestni občini Nova Gorica in koordinatorja MISSS omogočili tekoče sodelovanje in izvajanje preventivnih delavnic v organizaciji Safe.si oz. MISSS.

³ Nadalje uporabljamo izraz preventiva in ne primarna preventiva.

V okviru izobraževanja zaposlenih in mentorjev smo izvedli interna in zunanja izobraževanja. Koordinatorica preventivnih programov se je udeležila tudi strokovnega posveta »Mladim svet se ruši« v organizaciji Društva Projekt Človek.

Nadaljeval se je, v letu 2013 pričeti, triletni program izobraževanja pedagoških in strokovnih delavcev »Oblikovanje osebnosti šolarja«. V letu 2016 so potekala še zadnja 4 srečanja v okviru šolskega leta 2015/16.

Mladinski center Nova Gorica je, kot izvajalec programov in koordinator LAS-a, izvedel srečanje z namenom evalvacije programov preprečevanja zasvojenosti. Poleg koordinacije in izvajanja preventivnih mladinskih delavnic smo kot koordinatorji LAS sklicali seje. V vlogi koordinatorja aktivnosti LAS smo pripravili dnevni red srečanj, zapisnike oz. poročila sej ter zastavili in oblikovali celoten Plan LAS za leto 2016.

V okviru Plana LAS je Mladinski center Nova Gorica opravil analizo ponudbe na trgu, pridobil ponudbe predavateljev za predavanja na temo in LAS-u ponudil širok nabor predavateljev za področje preventive v družinskem okolju in izobraževanje pedagoškega kadra. Člani LAS so potrdili štiri od predlaganih predavateljev, ki jih je Mladinski center vključil v pripravo programa brezplačnih predavanj za starše, pedagoške in strokovne delavce v okviru novembra-meseca preprečevanja zasvojenosti.

Kot koordinatorji LAS smo izvedli Raziskavo na področju zdravega življenjskega sloga otrok in mladih v Mestni občini Nova Gorica, v kateri je bilo zajetih skupaj 779 osnovnošolcev in 1441 srednješolcev, ki bo služila kot osnova oblikovanju Programa LAS za nadaljnje obdobje. Izvedli smo tudi Analizo stanja in potreb pedagoškega kadra v MONG.

V okviru novembra-meseca preprečevanja zasvojenosti smo organizirali in izvedli štiri predavanja za starše, na katerih smo zabeležili skupno več kot 500 obiskov. S sodelovanjem z regionalno radijsko postajo smo poskrbeli, da se je z vsebino in ključnimi sporočili s predavanj seznanila širša civilna družba.

Med presežke leta 2016 v vlogi organizatorja, koordinatorja in izvajalca preventive ter koordinatorja aktivnosti LAS, štejemo izvedbo obsežne Raziskave na področju življenjskega sloga otrok in mladih v MONG in zelo uspešno izvedbo že tretje povezovalne iniciative pod naslovom »V znanju in povezovanju je moč«. Mladinski center Nova Gorica je v okviru novembra-meseca preprečevanja zasvojenosti ponovno povezal številne lokalne akterje, ki delujejo na področju preprečevanja zasvojenosti.

V ta namen je organiziral skupno novinarsko konferenco vseh akterjev, na kateri so sodelujoči, in sicer župan MONG, načelnica Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica, Mladinski center Nova Gorica, predsednik LAS za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica, Policijska uprava Nova Gorica, Pelikan-Karitas, Skupnost Srečanje, ŠENT-Dnevni center za uporabnike prepovedanih drog, Dnevni center Žarek in Krizni center 10-ka, ki delujeta pod okriljem CSD Nova Gorica, družbeno odgovorni program neodvisen.si ter akterji projekta »Za mladost brez drog« predstavili skupne in posamezne aktivnosti v sklopu iniciative. S sodelovanjem regijske radijske postaje, ki je prevzela vlogo medijskega

pokrovitelja, gostovanji na nacionalni televiziji in vsemi ostalimi mediji smo poskrbeli za večjo odmevnost dogodkov in osveščanje širše javnosti.

Mladinski center je sodeloval pri soorganizaciji Nogometnega turnirja Žoga združuje v sodelovanju z Skupnostjo srečanje in OŠ Milojke Štrukelj ter pri organizaciji treh za javnost brezplačnih predstav dokumentarnega programa Izzivalec ulice 2 v sodelovanju z neodvisen.si.

V letu 2016 je Mladinski center Nova Gorica v celoti oblikoval in pripravil predlog Plana LAS za leto 2016 in vse aktivnosti, ki zadevajo vlogo izvajalca preventive in koordinatorja LAS vključil v Letni delovni načrt Mladinskega centra za leto 2016.

V okviru prioriternih ciljev iz Plana dela LAS za leto 2016 smo pripravili predlog Poročila o delu LAS za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica za obdobje 2013-2016 in predlog Programa LAS za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica za obdobje 2017-2020.

Presežek načrtovane realizacije je tudi posledica razširitve dejavnosti Mladinskega centra, ki je postal v celoti izvajalec primarne preventive v MONG in koordinator Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica. Tudi z aktivnostmi v okviru slednje dejavnosti smo presegli pričakovanja.

Rast in razvoj beležimo tudi pri upravljanju s Hišo pod borovci v Čepovanu. Leto 2016 je bilo še bolj uspešno, saj smo zabeležili že 907 nočitev, lansko leto smo presegli za kar 40%. Gostje so se v povprečju zadrževali več kot 2 dni. Tretje leto zapored smo gostili športnike namiznoteniškega kluba, gimnastičnega društva in rokometnega kluba, pihalni orkester, mednarodno umetniško kolonijo, tabornike, klube študentov, turistično društvo, osnovne šole in vrtce s katerimi smo izvedli šole in vrtce v naravi. Hišo oddajamo tudi javnosti na spletnem portalu najemkoce.si.

Težave nam je v preteklih letih povzročalo zemljišče za hišo, ki ni bilo po odstranitvi zidu še sanirano, kar je povzročalo potencialno nevarnost za plazenje brežine in nevarnost za osebe, ki se nahajajo v okolici hiše. V letu 2016 smo tudi to sanirali z izravnavo zemljišča ter z vkopano čistilno napravo, ki je bila največja investicija in pridobitev za dom, odpravili tudi ekološko onesnaževanje.

12. FINANČNI REZULTATI

12.1. Predstavitev finančnih rezultatov

PRIHODKI V LETU 2016

MESTNA OBČINA NOVA GORICA (MONG)	249.891,59 €
JAVNA DELA MONG	11.826,81 €
JAVNA DELA ZRSZ	21.865,30 €
URAD RS ZA MLADINO	5.768,21 €
ZAVOD ZA ŠPORT PLANICA	183,61 €
MOVIT	6.305,83 €
MSS	494,50 €
PRODAJA BLAGA IN STORITEV (JAVNA SLUŽBA)	40.121,64 €
TRŽNA DEJAVNOST	30.648,62 €
DONACIJE	250,00 €
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (JAVNA SLUŽBA)	15.434,44 €
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (TRŽNA DEJAVNOST)	1.404,53 €
IZREDNI PRIHODKI	92,42 €
SKUPAJ PRIHODKI V LETU 2016	384.287,50 €

ODHODKI V LETU 2016

STROŠKI DELA - MC	126.443,39 €
STROŠKI DELA - JAVNA DELA	33.692,11 €
STROŠKI MATERIALA	38.334,62 €
STROŠKI STORITEV	175.242,29 €
DRUGI STROŠKI	582,81 €
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA IN MATERIALA	847,31 €
FINANČNI ODHODKI	1,44 €
IZREDNI ODHODKI	125,97 €
SKUPAJ ODHODKI V LETU 2016	375.269,94 €

13. KATEGORIJE STROŠKOV MATERIALA, STORITEV IN DELA V LETU 2016

1. **Stroški materiala** **38.334,62 €**
(čistilni material in storitve, stroški materiala, kurjava, poraba vode, elektrika, gorivo, igrice za zaposlitev otrok, strokovne literatura, pisarniški material, material za delavnice, potrošni material)
2. **Stroški storitev** **175.242,29 €**
(mladinski servis, telefon, poštne storitve, RTV, oglaševanje, tisk, prireditve, delavnice, tekoče in investicijsko vzdrževanje, najem vozil, najemnine in zakupnine, plačilni promet, zavarovanje poslovnih prostorov, zavarovanje oseb in opreme, izobraževanja, računalniške storitve, varstvo pri delu, prevozne storitve, komunalne storitve, dnevnice in kilometrina, podjemne pogodbe, stroški hrane, stroški varovanja zgradb, čiščenje)

Skupni stroški materiala in storitev so v letu 2016 znašali 213.576,91 €. Od tega smo iz proračuna MONG, za omenjena stroška, prejeli 113.112,76 € (program MC, program primarna preventiva, Unicef, odredba MONG drugi projekti, odredba materialni stroški, brez plač). Razliko stroškov materiala in storitev ter skupaj prejetih sredstev za omenjena stroška v vrednosti 100.464,15 €, smo krili iz lastnih prihodkov iz javne službe in tržne dejavnosti v vrednosti 87.951,65 € in z razpisi v vrednosti 12.752,15 €.

- 3. Stroški dela 160.135,50 €**
- strošek dela MC: 126.443,39 €, od tega za prispevke za soc. varnost delodajalcev 16.108,64 €, bruto plače 99.742,38 €, ter drugi stroški dela 11.096,35 €,
 - strošek dela javnih del: strošek MONG 11.826,81 €, strošek ZRSZ 21.865,30 €.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju poslovno leto 2016 (celo število) je 8 zaposlenih delavcev.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI V LETU 2016

PRIHODKI v letu 2016	384.287,50 €
ODHODKI v letu 2016	375.269,94 €
Presežek prihodkov nad odhodki	9.017,56 €
Davek od dohodka za poslovno leto 2016	1.501,40 €
RAZLIKA	7.516,16 €

14. UGOTOVITVE FINANČNIH REZULTATOV

Mladinski center Nova Gorica je v letu 2016 dosegel **384.287,50 €** vseh prihodkov. Vsi odhodki so znašali **375.269,94 €**. Razlika omenjenih zneskov je **9.017,56 €**. Davek od dohodka za poslovno leto 2016 znaša **1.501,40 €**. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 znaša **7.516,16 €**. V letu 2016 beležimo 3% rast prihodkov v primerjavi z letom 2015, vendar z dvema javnima delavcema manj kot v letu 2015. Največji doprinos je prispevala prodaja blaga in storitev na trgu. Stroški materiala in storitev so se v primerjavi z letom 2015 zvečali za 40% in so se krili iz tržne dejavnosti in javne službe. Strošek dela se je zmanjšal za 17 % zaradi zmanjšanja zaposlitve preko javnih del, ki jih večji del financira ZRSZ in MONG, strošek dela za redno zaposlene v Mladinskem centru je primerljiv s prejšnjim letom.

14.1. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje finančnega plana in programa dela v letu 2016 je potekalo tako, kot smo si ga zastavili.

14.2. Poročilo o investicijskih vlaganjih ter nakup osnovnih sredstev

Po Pogodbi o sofinanciranju za leto 2016 je bilo za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme namenjenih 2.500 €. Sredstva so bila porabljena za nakup opreme v prostorih Mladinskega centra v vrednosti 1.000 €, e-Hiše v višini 1.000 € ter 500 € za Medgeneracijski dom v Čepovanu. Nabavili smo en prenosnik, Lego Education kocke za izvajanje tečajev Lego robotike in pohištvo (mize, predalniki).

V letu 2016 smo sanirali, z izravnavo zemljišča, okolico doma v Čepovanu ter z vkopano čistilno napravo, ki je bila največja investicija in pridobitev za dom v vrednosti 15.000 €, odpravili tudi ekološko onesnaževanje. Investicija se je krila iz presežkov iz preteklih let.

V decembru 2015 smo se na Mladinskem centru Nova Gorica začeli pripravljati na prehod na davčne blagajne ter povezave s SAOP programom. Davčne blagajne so po zakonu od 2.1.2016 obvezne.

14.3. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi s prejšnjimi leti

Tudi v letu 2016 smo si zastavili in realizirali ambiciozen program in temeljito nadgradili vse dejavnosti Mladinskega centra Nova Gorica. Z zastavljenim in 95% uresničenim programom ter izvedbo dodatnih 20% dejavnosti, s katerimi smo tudi nadomestili aktivnosti, ki jih iz različnih razlogov nismo bili zmožni realizirati, smo razširili področje delovanja in dosegli presenetljivo veliko število udeležencev in 115% realizacijo.

V primerjavi s preteklim letom je Mladinski center Nova Gorica z e-Hišo, novogoriško hišo poskusov dosegel 10% rast, ki priča o uspehu pri doseganju in preseganju zastavljenih ciljev v primerjavi s prejšnjimi leti.

Med velikimi uspehi leta 2016 velja na področju programa za mlade izpostaviti veliko večje število mladih udeležencev predvsem na področju neformalnega izobraževanja in socialnega vključevanja. V sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje OE Nova Gorica in drugimi smo dosegli in vključili veliko število mladih z manj priložnostmi. S tečaji slovenščine za otroke in mlade priseljence ter njihove starše skrbimo tudi za to posebej ranljivo skupino. Med ranljivimi skupinami so vsekakor otroci. Za te smo poskrbeli s številnimi raznolikimi dejavnostmi od športnih do ustvarjalnih tako v okviru počitniškega varstva kot drugih dogodkov v MONG. V letu 2016 smo izredno zadovoljni z rastjo prepoznavnosti Mladinskega centra kot stičišča mladih in prostora, ki daje široko paleto možnosti za participacijo v družbi in socialno vključevanje mladih in drugih ciljnih skupin.

Preteklo leto je bilo zelo uspešno tudi na področju primarne preventive in koordinacije Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica. Poleg nadaljevanja dobrih praks iz preteklega obdobja lahko izpostavimo letošnji še večji obseg in uspeh skupne povezovalne iniciative v novembru, mesecu preprečevanja zasvojenosti. Letos smo združili še več akterjev in skupaj izvedli kar 13 dogodkov, ki so skupaj dosegli več kot 1100 udeležencev. Z medijsko odmevnostjo vseh dogodkov, številnimi članki in radijskimi intervjuji in oddajami smo ozaveščali širšo lokalno skupnost.

Rast beležimo tudi v delovanju e-Hiše, novogoriške hiše poskusov, ki je v primerjavi s preteklim letom za kar 10% povečala število udeležencev. V skladu s svojim poslanstvom promocije in približevanja znanosti in tehnike je e-Hiša v preteklem letu uspešno nadgradila ponudbo aktivnosti za različne ciljne skupine. O rasti prepoznavnosti e-Hiše priča tudi vedno večje povpraševanje po storitvah na območju celotne Slovenije.

Rast in razvoj beležimo tudi pri upravljanju s Hišo pod borovci v Čepovanu. Poleg izvajanja različnih programov za ciljne skupine kot so otroci in mladi ter podpore mladinskim, športnim in drugim organizacijam smo v letu 2016 realizirali pomemben napredek na področju umeščanja kapacitet v ponudbo in razvoj športnega turizma v Čepovanu. Tudi v letu 2016 beležimo rast na vseh področjih.

Leto 2016 je bilo še bolj uspešno, saj smo zabeležili 907 nočitev, lansko leto smo presegli za kar 40%. Številno dejavnosti se je znova povečalo. Tretje leto zapored smo gostili športnike namiznoteniškega kluba, gimnastičnega društva in rokometnega kluba, pihalni orkester, mednarodno umetniško kolonijo, tabornike, klube študentov, turistično društvo, osnovne šole in vrtce s katerimi smo izvedli šole in vrtce v naravi. Hišo oddajamo tudi javnosti na spletnem portalu najemkoce.si.

Med pomembnejšimi dosežki je vedno večji družbeni učinek dejavnosti Mladinskega centra, predvsem v lokalnem okolju. V primerjavi s preteklim letom smo doprinesli k še večjemu povezovanju dejavnosti Mladinskega centra Nova Gorica z različnimi organizacijami, zavodi, inštitucijami in podjetji, ki skupaj doprinašajo k živahnemu utripu našega mesta.

14.4. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na predpisane standarde in merila

Poslovno leto 2016 smo zaključili uspešno s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 7.516,16 €. Naše storitve smo izvajali v skladu s predpisanimi standardi, zaposlenim pa zagotavljali vse pravice po zakonu in kolektivni pogodbi.

Aktivnosti so se izvrševale v okviru sprejetega finančnega načrta in načrta dela za preteklo leto. Mladinski center Nova Gorica posluje v skladu s finančnimi sredstvi, ki jih pridobiva iz javnih sredstev, z razpisi, z lastno dejavnostjo ter donacijami. Ocenjujemo, da zavod posluje gospodarno, učinkovito in odgovorno.

Presežek sredstev iz preteklih let in iz leta 2016 bomo po potrebi porabili v skladu s finančnimi načrti za prihodnja leta ter odlokom.

14.5. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranjega finančnega nadzora v zavodu je vzpostavljen. Kontrola je vzpostavljena predvsem na nivoju odredbodajalca, ki pregleda, potrdi in arhivira vse račune ter na nivoju računovodje.

Zavod je po zakonu dolžan izpeljati revizijo poslovanja zavoda na vsake tri leta. Navadno so stroški revizije precej visoki. V skladu z določili je v letu 2014 bila opravljena revizija. Potrebni so bili določeni ukrepi za izboljšanje sistema notranjih kontrol in pravilnosti poslovanja, ki jih vsako leto dopolnjujemo in izboljšujemo.

Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ smo za leto 2016 pripravili na osnovi samoocenitvenega vprašalnika in jo bomo v skladu z veljavno zakonodajo v zakonskem roku posredovali na AJPES in na MONG.

14.6. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

V Mladinskem centru Nova Gorica smo v obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016 zastavili ter dosegli 95% realizacijo dejavnosti iz letnega delovnega načrta 2016. Aktivnosti iz preostalih 5% se niso izvedle predvsem zaradi nesprejetosti izredno kakovostnih programov, ki smo jih pripravili za osnovne in srednje šole v MONG. Pri ostalih aktivnostih pa je ovira bila predvsem kadrovske narave, saj se kljub pomoči javnih delavcev, ki lahko opravljajo samo določene naloge, kaže potreba po dodatnem kadru in tudi večjih prostorih.

V letu 2016 je Mladinski center Nova Gorica izvedel številne dodatne dejavnosti in aktivnosti, ki niso bile vključene v LDN 2016 in so nastale kot odgovor na specifične potrebe lokalne skupnosti ter zaradi razširitve dejavnosti našega javnega zavoda. Posledično smo z izvedbo dejavnosti v okviru zgoraj naštetih okoliščin LDN Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 presegli za 20 %.

Končna stopnja realizacije Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 tako znaša 115%.

14.7. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Ocenjujemo, da so tudi v letu 2016 učinki poslovanja Mladinskega centra Nova Gorica na druga področja zelo pozitivni. Dejavnosti, s katerimi izvajamo aktivnosti na vseh področjih, ki se tičejo življenja mladih, s posebno skrbjo za najbolj ranljive skupine v lokalni skupnosti prispevamo k oblikovanju takšnega okolja, ki spodbuja skupno rast.

Učinki sodelovanja s številnimi lokalnimi organizacijami in inštitucijami so vidni na številu udeležencev, ki se vključuje v programe, večji ponudbi možnosti, ki odgovarjajo na specifične potrebe posameznih področij ter večji prepoznavnosti tako Mladinskega centra kot ostalih sodelujočih na lokalni, regionalni pa tudi nacionalni ravni.

Positivne učinke beležimo tudi na področju preventive v MONG, saj smo v svoji vlogi izvajalca primarne preventive in koordinatorja LAS uspeli v ambicioznem načrtu ohranjanja dobrih praks iz preteklosti in nadgrajevanja dejavnosti s potrebami različnih ciljnih skupin in specifik časa, v katerem živimo.

Vsi programi e-Hiše, novogoriške hiše poskusov so usmerjeni v ciljno promocijo znanosti in tehnike z namenom povečanja zanimanja za naravoslovje in okolje, ki kljub potencialom za gospodarski razvoj, ostaja deficitarno področje.

14.8. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike

V Mladinskem centru Nova Gorica so poleg direktorice zaposlene še tri specialistke za mladinski delo ter dva mladinska delavca za potrebe e-Hiše. V letu 2016 smo zaposlili tri javne delavce. Poleg redno zaposlenih so ostala dela opravljali zaposleni preko usposabljanja na delovnem mestu, študentje in strokovni sodelavci preko podjemnih pogodb (delo med vikendi, projektno delo, mladinske delavnice).

V skladu z določili 62. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (v nadaljevanju: ZIPRS1617) moramo posredni uporabniki proračuna države in občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovski načrt, kot priložo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom in pripraviti kadrovske načrte tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja v skladu s prvim odstavkom istega člena. V letu 2016 se zaradi izjemnih oziroma utemeljenih razlogov v kadrovskega načrta posrednega uporabnika proračuna države in tistega posrednega uporabnika občinskih proračunov, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZS, lahko določi višje dovoljeno število zaposlenih, vendar le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela. Posredni uporabnik proračuna države in občine mora spremljati realizacijo kadrovskega načrta v skladu z metodologijo za spremljanje izvajanja kadrovskega načrta, ki jo določi vlada.

V skladu z ZIPRS1617 so Svetu zavoda na 14. redni seji bili predstavljeni Plan dela Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2016 in Finančni načrt s kadrovskim načrtom za leto 2016.

V sistemizaciji delovnih mest Mladinskega centra Nova Gorica je od septembra 2013 sistemizirano delovno mesto specialista za mladinsko delo za področje primarne preventive (predavanja/delavnice za učence, dijake, starše in pedagoške delavce v vseh osnovnih in srednjih šolah v mestni občini). Od februarja 2014 je stalno zasedeno delovno mesto specialista za mladinsko delo za področje primarne preventive. Na 14. redni seji Sveta zavoda je bil sprejet Kadrovski načrt za delo 2016 in izdan sklep, da se za delovno mesto Specialist za mladinsko delo sklene pogodba za nedoločen čas.

Vedno večji obseg dela, zaradi prijav na razpise in iskanja dodatnih financiranj projektov, vedno večjega obsega administrativnih, finančnih in kadrovskih nalog narekuje potrebo po dodatni zaposlitvi. Za tekoče delovanje obstoječih programov in razvoj Mladinskega centra je v prihodnje zaželena dodatna zaposlitev na področju programov.

V primeru selitve Mladinskega centra v nove prostore se zaradi omogočanja izvajanja že obstoječih in dodatnih dejavnosti ter obratovanja izkazuje nujna potreba po dodatnih človeških resursih.

14. ZAKLJUČEK

Delovanje Mladinskega centra Nova Gorica v letu 2016 ocenjujemo kot zelo uspešno, saj smo opravili zastavljene naloge.

Poslovno leto 2016 smo zaključili uspešno s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 7.516,16 €.

Zagotovitev pogojev za nemoteno delovanje je odvisno tudi od dobrega sodelovanja z ustanoviteljem in vse bolj tudi z iskanjem in izkoriščanjem drugih, dodatnih možnosti za sofinanciranje programov na nivoju države in v okviru mednarodnih projektov ter prodaji blaga in storitev na trgu.

Priloga:

- Računovodsko poročilo 2016
- Izkazi za poslovno poročilo 2016

Poslovno poročilo pripravila:

Mag. Lara Brun

Direktorica



15. RAČUNOVODSKO POROČILO

Mladinski center Nova Gorica (v nadaljevanju zavod) vodi poslovne knjige po določilih zakona o računovodstvu ter po kontnem načrtu za določene uporabnike enotnega kontnega načrta (v nadaljevanju EKN), ki je predpisan s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Na podlagi devetega odstavka 16. člena pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava je zavod kot pravna oseba javnega prava uvrščen med posredne uporabnike proračuna, zato zagotavlja evidenčne podatke in jih izkazuje v poslovnih knjigah.

Zavod do 28.02.2015 ni davčni zavezanec za namene DDV.

Zavod je od 1.03.2015 davčni zavezanec. Mladinski center ima v poslovnem letu 2016 pravico do celotnega odbitka DDV od nabav in storitev, ker opravlja le obdavčen promet.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

1. Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu - tržne dejavnosti

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (po dejanskih podatkih) znašajo 8,3440929642 % od skupnih prihodkov za izvajanje javne službe. Formula za izračun sodila je delež prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu iz tržne dejavnosti, v primerjavi s skupnimi prihodki.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu iz tržne dejavnostjo: sponzorstvo, reklama, prodaja materiala v e-hiši, nastanitev dom Čepovan, poštnina

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost je izračunana tako, da so izvzeti stroški dela, ki se nanašajo na javno službo in so financirani iz proračuna lokalne skupnosti. Ostali odhodki so izračunani na podlagi sodila 8,340929642 % za leto 2016.

2. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 - razdelitev v eur:

Tabela št.1: Ugotovitev rezultata poslovanja za poslovno leto 2016

Skupni prihodki znašajo		384.287,50
Skupni odhodki znašajo		375.269,94
Presežek prihodkov nad odhodki		9.017,56

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.2: Prihodki in drugi prejemki za poslovno leto 2016

<i>Razčlenitev prihodkov v eur:</i>		
Proračunski prihodki		296.335,85
Prodaja blaga in storitev na trgu - javna služba		40.121,64
Prodaja blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost		30.648,62
Donacije - javna služba		250,00
Izredni prihodki - javna služba		92,42
Prevrednotovalni poslovni prihodki (javna služba)		15.434,44
Prevrednotovalni poslovni prihodki (tržna dejavnost)		1.404,53
Skupaj prihodki		384.287,50

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.3: Odhodki in drugi izdatki za poslovno leto 2016

<i>Razčlenitev odhodkov v eur:</i>	
Stroki materiala	38.334,62
Stroški storitev	175.242,29
Amortizacija	0,00
Stroški dela	160.135,50
Drugi stroški	582,81
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	847,31
Finančni odhodki	1,44
Drugi odhodki	125,97
Skupaj odhodki	375.269,94

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša za leto 2016 9.017,56 eur. Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb za poslovno leto 2016 znaša 1.501,40 eur. Po odbitku davka znaša presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 7.516,16 eur. Skupni znesek presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let in iz leta 2016 znaša 53.002,32 eur.

3. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na dan 31.12.2016 je stanje terjatev do kupcev v državi 418,66 eur ter uporabnikov EKN znašajo 23.079,07 eur.

Tabela št.4: Znesek odprtih terjatev do kupcev v državi na dan 31.12.2016 se nanaša na terjatve, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

Kupci - domači:

<i>Odperte terjatve do kupcev v državi</i>	<i>Vrednost v eur</i>	<i>Delež odprtih terjatev do kupcev v % po letih</i>
<i>datum dur I.2016</i>	418,66	100,00
<i>Skupaj</i>	418,66	100,00

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.5: Znesek odprtih terjatev do uporabnikov EKN na dan 31.12.2016 se nanaša na terjatve, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

<i>Odperte terjatve do uporabnikov EKN</i>	<i>Vrednost v eur</i>	<i>Delež odprtih terjatev do kupcev v % po letih</i>
<i>datim dur I.2016 - ter.zavod- javna dela in Urad za mladino</i>	5.920,29	25,65
<i>datim dur I.2016 - terjatev do pos.upor.države</i>	0,00	0,00
<i>datim dur I.2016 - kratk.terjatev do občine</i>	16.559,16	71,75
<i>datim dur I.2016 - kratk.terjatev do občine - EZR</i>	0,00	0,00
<i>datim dur I.2016 - ter.MONG javna dela</i>	0,00	0,00
<i>datim dur I.2016 - terjatev do pos.upor.neust.države</i>	113,00	0,49
<i>datim dur I.2016 - terjatev do pos.upor.neust.občine</i>	486,62	2,11
<i>Skupaj</i>	23.079,07	97,89

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.6: Znesek ostalih kratkoročnih terjatev, denarna sredstva na računih in aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2016:

<i>Odprte terjatve do uporabnikov EKN</i>	<i>Vrednost v eur</i>
<i>Denarna sredstva na računu</i>	62.765,32
<i>Ostale kratkoročne terjatve</i>	24.355,58
<i>Aktivne časovne razmejitve</i>	303,30
<i>Skupaj</i>	87.424,20

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Skupni znesek terjatev iz poslovnega za leto 2016 znaša 110.921,93 eur.

4. Podatki o odprtih obveznostih do dobaviteljev na dan 31.12.2016:

Na dan 31.12.2016 je stanje obveznosti do dobaviteljev v državi 51.682,19 eur in 915,50 eur je stanje kratkoročnih obveznosti do uporabnikov EKN.

Vzrok neplačila se nanaša na:

Neplačani računi dobaviteljem so redni računi za tekoče poslovanje prejeti v decembru 2016 in januarju 2017, z opravljeno storitvijo v decembru 2016 ter z valuto v letu 2017.

Tabela št.7: Znesek odprtih obveznosti do dobaviteljev v državi in druge kratkoročne obveznosti se nanaša na obveznosti, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

<i>Odprte obveznosti do dobaviteljev v državi</i>	<i>Vrednost v eur</i>	<i>Delež odprtih obvez.</i>
		<i>do dobav.v % po vrsti porabe in valuti</i>
<i>kratkoročne obveznosti do zaposlenih</i>	12.947,43	15,18
<i>datum dur I.2016- tekoča poraba</i>	51.682,19	60,59
<i>datum dur I.2016 - tekoča poraba EKN</i>	915,50	1,07
<i>datum dur I.2016 - kratk.obv.za dajatve</i>	18.048,45	21,16
<i>Pasivne časovne razmejitve</i>	1.698,93	1,99
<i>Skipaj</i>	85.292,50	100,00

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

5. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe (kapitalске naložbe in posojila)

Tabela št.8: Prejeta sredstva iz proračuna v poslovnem letu 2016

Prejete dotacije v eur:		
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za tekočo porabo		261.718,40
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo		34.617,45
Skupaj prejete dotacije iz proračuna lok.skup.in drž.prorač.		296.335,85

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.9: Prejeta sredstva iz proračuna v poslovnem letu 2016

Prejete dotacije v eur:		
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za investicije		2.483,32
Skupaj prejete dotacije iz proračuna lok.skup.in drž.prorač.		2.483,32

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

6. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev:

Amortizacija se obračunava na podlagi enakomerne časovne razmejitev v skladu z ocenjeno dobo koristnosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev; stopnje rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev so določene in objavljene v Uradnem listu RS. Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov izkazuje zavod skupinsko kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti po obračunih dobaviteljev ne presegajo evrske vrednosti 100 evrov zavod razporedi med material.

Tabela št.10: Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetenih dolgoročnih sredstev

Amortizacija se knjiži v breme poslovnega sklada konto 980 in znaša v eur:		
Za nepremičnine		11.664,81
Za drobni inventar		6.215,41
Dolg.premož.pravice		131,76
Oprema		6.651,68
Skupaj		24.663,66

Skupaj amortizacija:		24.663,66
----------------------	--	-----------

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

7. Nakup nepremičnih in opreme v poslovnem letu 2016

Tabela št.11: Nakup nepremičnin in opreme v poslovnem letu 2016

V letu 2016 se je izvedel redni odpis opreme in drugega opredmetenega osnovnega sredstva v vrednosti v eur (zmanjšanje):

Nepremičnine	12888,2
Dolgoročne premoženjske pravice	149,00
Nakup opreme	2.206,21
Nakup drobnega inventarja	5.215,49
Skupaj:	20.458,90

Skupaj nabava za poslovno leto 2016 20.458,90

8. Zaloga

Metoda vrednotenja porabe zalog je po zadnji vnešeni nabavni ceni.
Program je nabavljen pri SAOP d.o.o.Šempeter in je samo ta način vrednotenja možen.



Direktor:
Lara Brun



Računovodsko poročilo pripravila: Janja Hlede, računovodja Javnega zavoda za šport

MLADINSKI CENTER NOVA GORICA
Bazoviška 4
5000 NOVA GORICA

Datum: 23.02.2017

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016

Mladinski center Nova Gorica (v nadaljevanju zavod) vodi poslovne knjige po določilih zakona o računovodstvu ter po kontnem načrtu za določene uporabnike enotnega kontnega načrta (v nadaljevanju EKN), ki je predpisan s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Na podlagi devetega odstavka 16. člena pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava je zavod kot pravna oseba javnega prava uvrščen med posredne uporabnike proračuna, zato zagotavlja evidenčne podatke in jih izkazuje v poslovnih knjigah.

Zavod do 28.02.2015 ni davčni zavezanec za namene DDV.

Zavod je od 1.03.2015 davčni zavezanec. Mladinski center ima v poslovnem letu 2016 pravico do celotnega odbitka DDV od nabav in storitev, ker opravlja le obdavčen promet.

Pojasnila k računovodskim izkazom:

1. Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu - tržne dejavnosti

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (po dejanskih podatkih) znašajo 8,3440929642 % od skupnih prihodkov za izvajanje javne službe. Formula za izračun sodila je delež prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu iz tržne dejavnosti, v primerjavi s skupnimi prihodki.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu iz tržne dejavnosti: sponzorstvo, reklama, prodaja materiala v e-hiši, nastanitev dom Čepovan, poštnina.

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost je izračunana tako, da so izvzeti stroški dela, ki se nanašajo na javno službo in so financirani iz proračuna lokalne skupnosti. Ostali odhodki so izračunani na podlagi sodila 8,340929642 % za leto 2016.

2. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 - razdelitev v eur:

Tabela št.1: Ugotovitev rezultata poslovanja za poslovno leto 2016

Skupni prihodki znašajo		384.287,50
Skupni odhodki znašajo		375.269,94
Presežek prihodkov nad odhodki		9.017,56

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.2: Prihodki in drugi prejemki za poslovno leto 2016

<u>Razčlenitev prihodkov v eur:</u>		
Proračunski prihodki		296.335,85
Prodaja blaga in storitev na trgu - javna služba		40.121,64
Prodaja blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost		30.648,62
Donacije - javna služba		250,00
Izredni prihodki - javna služba		92,42
Prevrednotovalni poslovni prihodki (javna služba)		15.434,44
Prevrednotovalni poslovni prihodki (tržna dejavnost)		1.404,53
Skupaj prihodki		384.287,50

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.3: Odhodki in drugi izdatki za poslovno leto 2016

<u>Razčlenitev odhodkov v eur:</u>	
Stroki materiala	38.334,62
Stroški storitev	175.242,29
Amortizacija	0,00
Stroški dela	160.135,50
Drugi stroški	582,81
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	847,31
Finančni odhodki	1,44
Drugi odhodki	125,97
Skupaj odhodki	375.269,94

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša za leto 2016 9.017,56 eur. Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb za poslovno leto 2016 znaša 1.501,40 eur. Po odbitku davka znaša presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 7.516,16 eur. Skupni znesek presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let in iz leta 2016 znaša 53.002,32 eur.

3. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na dan 31.12.2016 je stanje terjatev do kupcev v državi 418,66 eur ter uporabnikov EKN znašajo 23.079,07 eur.

Tabela št.4: Znesek odprtih terjatev do kupcev v državi na dan 31.12.2016 se nanaša na terjatve, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

Kupci - domači:

<i>Odperte terjatve do kupcev v državi</i>	<i>Vrednost v eur</i>	<i>Delež odprtih terjatev do kupcev v % po letih</i>
<i>datum dur l.2016</i>	418,66	100,00
<i>Skupaj</i>	418,66	100,00

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.5: Znesek odprtih terjatev do uporabnikov EKN na dan 31.12.2016 se nanaša na terjatve, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

<i>Odperte terjatve do uporabnikov EKN</i>	<i>Vrednost v eur</i>	<i>Delež odprtih terjatev do kupcev v % po letih</i>
<i>datim dur l.2016 - ter.zavod- javna dela in Urad za mladino</i>	5.920,29	25,65
<i>datim dur l.2016 - terjatev do pos.upor.države</i>	0,00	0,00
<i>datim dur l.2016 - kratk.terjatev do občine</i>	16.559,16	71,75
<i>datim dur l.2016 - kratk.terjatev do občine - EZR</i>	0,00	0,00
<i>datim dur l.2016 - ter.MONG javna dela</i>	0,00	0,00
<i>datim dur l.2016 - terjatev do pos.upor.neust.države</i>	113,00	0,49
<i>datim dur l.2016 - terjatev do pos.upor.neust.občine</i>	486,62	2,11
<i>Skupaj</i>	23.079,07	97,89

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.6: Znesek ostalih kratkoročnih terjatev, denarna sredstva na računih in aktivne časovne razmejitev na dan 31.12.2016:

<i>Odperte terjatve do uporabnikov EKN</i>	<i>Vrednost v eur</i>
<i>Denarna sredstva na računu</i>	62.765,32
<i>Ostale kratkoročne terjatve</i>	24.355,58
<i>Aktivne časovne razmejitev</i>	303,30
<i>Skupaj</i>	87.424,20

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Skupni znesek terjatev iz poslovnega za leto 2016 znaša 110.921,93 eur.

4. Podatki o odprtih obveznostih do dobaviteljev na dan 31.12.2016:

Na dan 31.12.2016 je stanje obveznosti do dobaviteljev v državi 51.682,19 eur in 915,50 eur je stanje kratkoročnih obveznosti do uporabnikov EKN.

Vzrok neplačila se nanaša na:

Neplačani računi dobaviteljem so redni računi za tekoče poslovanje prejeti v decembru 2016 in januarju 2017, z opravljeno storitvijo v decembru 2016 ter z valuto v letu 2017.

Tabela št.7: Znesek odprtih obveznosti do dobaviteljev v državi in druge kratkoročne obveznosti se nanaša na obveznosti, katerih datum dura se nanaša na leto 2016

Odperte obveznosti do dobaviteljev v državi	Vrednost v eur	Delež odprtih obvez.
		do dobav. v % po vrsti porabe in valuti
kratkoročne obveznosti do zaposlenih	12.947,43	15,18
datum dur l.2016- tekoča poraba	51.682,19	60,59
datum dur l.2016 - tekoča poraba EKN	915,50	1,07
datum dur l.2016 - kratk.obv.za dajatve	18.048,45	21,16
Pasivne časovne razmejitve	1.698,93	1,99
Skipaj	85.292,50	100,00

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

5. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe (kapitalске naložbe in posojila)

Tabela št.8: Prejeta sredstva iz proračuna v poslovnem letu 2016

Prejete dotacije v eur:	
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za tekočo porabo	261.718,40
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	34.617,45
Skupaj prejete dotacije iz proračuna lok.skup.in drž.prorač.	296.335,85

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

Tabela št.9: Prejeta sredstva iz proračuna v poslovnem letu 2016

Prejete dotacije v eur:	
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za investicije	2.483,32
Skupaj prejete dotacije iz proračuna lok.skup.in drž.prorač.	2.483,32

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

6. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev:

Amortizacija se obračunava na podlagi enakomerne časovne razmejitve v skladu z ocenjeno dobo koristnosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev; stopnje rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev so določene in objavljene v Uradnem listu RS. Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov izkazuje zavod skupinsko kot drobni inventar. Stvari drobnega inventarja, katerih posamične nabavne vrednosti po obračunih dobaviteljev ne presegajo everske vrednosti 100 evrov zavod razporedi med material.

Tabela št. 10: Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetenih dolgoročnih sredstev

Amortizacija se knjiži v breme poslovnega sklada konto 980 in znaša v eur:		
Za nepremičnine		11.664,81
Za drobní inventar		6.215,41
Dolg.premož.pravice		131,76
Oprema		6.651,68
Skupaj		24.663,66

Skupaj amortizacija:		24.663,66
----------------------	--	-----------

Vir: Podatki iz informacijskega sistema Mladinskega centra, 2016.

7. Nakup nepremičnih in opreme v poslovnem letu 2016

Tabela št. 11: Nakup nepremičnin in opreme v poslovnem letu 2016

V letu 2016 se je izvedel redni odpis opreme in drugega opredmetenega osnovnega sredstva v vrednosti v eur (zmanjšanje):

Nepremičnine	12888,2
Dolgoročne premoženjske pravice	149,00
Nakup opreme	2.206,21
Nakup drobnega inventarja	5.215,49
Skupaj:	20.458,90

Skupaj nabava za poslovno leto 2016 20.458,90

8. Zaloga

Metoda vrednotenja porabe zalog je po zadnji vnešeni nabavni ceni.

Program je nabavljen pri SAOP d.o.o.Šempeter in je samo ta način vrednotenja možen.

Direktor:
Lara Brun



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

MC NOVA GORICA
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra: 31011
Matična številka: 1997335000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na MC NOVA GORICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:

V / Na MC NOVA GORICA je vzpostavljen(o):

1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti).

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:

Mestna občina Nova Gorica, Trg E.Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:

5881773000

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave)

- posodobili smo informacijski sistem ter kontrolo sprejetega finančnega načrta s stroškovnimi mesti in ustrezno spremljanje realizacije,
- na pretežnem delu poslovanja smo realizirali priporočila notranje revizorke za izboljšanje sistema notranjih kontrol in pravilnosti poslovanja.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- še naprej si bomo prizadevali za vsakoletni pregled poslovanja notranje revizijske službe v okviru proračunskih porabnikov MONG

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag. Lara Brun

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2017

Datum oddaje

28.02.2017

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	248.321	251.522
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	4.033	3.885
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	3.776	3.468
02	NEPREMIČNINE	004	399.170	386.282
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	163.175	149.803
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	64.480	57.058
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	52.411	42.432
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	110.922	72.361
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.481	565
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	62.765	47.320
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	419	366
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	23.079	22.819
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	995	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	21.880	571
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	303	720
	C) ZALOGE	023	846	1.060

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	846	1.060
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	360.089	324.943
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	1.593
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	85.292	36.406
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	12.947	14.835
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	51.682	15.630
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	18.048	4.630
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	916	1.082
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.699	229
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	274.797	288.537
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	80
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	252.913	242.971
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	21.884	45.486
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	360.089	324.943
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	1.593

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna
za sestavo bilance

Janja Hleda



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

[Handwritten signature of Lara Brun]

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	385.353	364.283
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	351.496	358.889
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	310.794	300.901
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	39.816	58.737
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	39.816	58.737
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	270.978	242.164
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	268.495	240.675
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	2.483	1.489
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	40.702	57.988
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	40.362	56.615
del 7102	Prejete obresti	422	0	4

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	90	1.169
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	250	200
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	33.857	5.394
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	33.857	5.394
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	362.785	396.813
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	348.019	395.627
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	142.192	165.351
del 4000	Plače in dodatki	440	122.667	142.036
del 4001	Regres za letni dopust	441	6.486	6.949
del 4002	Povračila in nadomestila	442	8.856	12.541
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	3.599	3.190
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	378	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	206	635
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	21.059	24.409
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	11.490	13.361
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	9.006	10.337
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	132	237
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	127	145
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	304	329

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	162.255	184.367
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	63.550	90.977
del 4021	Posebni material in storitve	455	17.176	12.087
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	12.696	14.684
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	3.643	1.734
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	8.766	6.113
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.015	4.410
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	29.616	29.639
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	21.793	24.723
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	22.513	21.500
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	9.299	20.616
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	820	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	6.177	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	6.041	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	176	884
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	14.766	1.186
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	14.766	1.186

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	22.568	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	32.530

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna
za sestavitelje bilance
Janja Hlede



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance
Tanja Hlede



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	22.568	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	32.530

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Janja Hlad



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lara Brun".

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	336.708	30.648
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	336.708	29.282
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	1.366
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	92	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	15.434	1.405
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	15.434	1.405
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	352.234	32.053
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	196.539	17.885
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	777	70
460	STROŠKI MATERIALA	673	35.137	3.198
461	STROŠKI STORITEV	674	160.625	14.617
	F) STROŠKI DELA	675	160.135	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	124.481	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	20.092	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	15.562	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	534	49
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	1	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	115	11
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	357.324	17.945
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	14.108
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	5.090	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.376	125
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	13.983
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	6.466	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna za sestavo bilance

Janez Hleda



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (3.1.12.)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabilve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5.6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	447.226	195.703	24.099	1.707	3.640	2.710	24.664	248.321	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	3.885	3.468	176	0	28	0	308	257	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	366.282	149.803	15.270	1.707	2.382	0	11.665	235.995	0	0
F. Oprema	706	26.290	11.663	2.614	0	407	1.887	6.652	12.069	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	30.769	30.769	6.039	0	823	823	6.039	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance



Odgovorna oseba

mag. Lana Brun

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lana Brun', written over a horizontal line.

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Krjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
		4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalске naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalске naložbe doma tujini	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalске naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika
MC NOVA GORICA

Sedež uporabnika:
Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica

Šifra uporabnika:
31011

Šifra dejavnosti:
88.999

Matična številka:
1997335000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	367.356	372.550
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	365.990	372.550
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	1.366	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	92	1.171
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	16.839	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	16.839	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	384.287	373.721
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	214.424	152.620
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	847	319
460	STROŠKI MATERIALA	873	38.335	40.009
461	STROŠKI STORITEV	874	175.242	112.292
	F) STROŠKI DELA	875	160.135	192.789
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	124.481	148.172
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	20.092	24.024
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	15.562	20.593
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	14.755
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	583	369
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	1	12
468	L) DRUGI ODHODKI	883	126	2
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	375.269	360.547
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	9.018	13.174
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.501	685
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	7.517	12.489
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	8	11
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica

Oseba, odgovorna za sestavo bilance

Jarja Hlede



Odgovorna oseba

mag. Lara Brun

MLADINSKI CENTER NOVA GORICA
NOVA GORICA
Bazoviška ulica 4
5000 NOVA GORICA

Datum: 27.02.2017

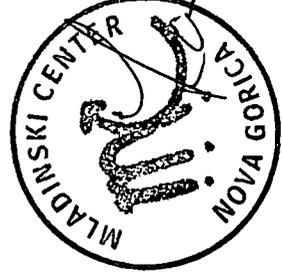
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Trg Edvarda Kardaolja 1
5000 NOVA GORICA

Zadeva: I O P 2016 MONG

1) V vezi dogovora vam pošiljamo I O P 2016 s popravkom, ki se nanaša na nakazila MONG, ki niso prejeta sredstva namenjena za investicije, ampak za pokrivanje materialnih stroškov:

Razlaga I O P MONG 31.12.2016:

OTV 1.1.2016	288.457,06
	2.483,32 povečanje: NAKAZILA L.2016 - dotacije MONG za OS
	180,52 povečanje: popravek AM 2015
	-24.663,66 zmanjšanje - AM I.16-nepremičnine, oprema, premioženjske pravice
	823,38 povečanje-pop.vrednosti DI
	7.516,16 presežek prihodkov nad odhodki
	<u>274.796,78</u>



Direktor:
Lara Brun

Bilanca za leto: 2016 Obdobje od 001 do 012

Konto	Naziv	Otvoritev Breme / Dobro	Promet Breme	Promet Dobro	Kumulativa Breme	Kumulativa Dobro	Saldo Breme / Dobro
98000	OBV.ZA SRED.OPREM+NEPREM+DI.MONG	242.970,90	26.370,88	36.313,06	26.370,88	279.283,96	252.913,08 D
9800	OBV.ZA SRED ZA OPREMO-OBČINA	242.970,90	26.370,88	36.313,06	26.370,88	279.283,96	252.913,08 D
980	OPREMA V UPRAVLJANJU	242.970,90	26.370,88	36.313,06	26.370,88	279.283,96	252.913,08 D
9853	PRESEŽEK PRIHODKOV 2007	13.274,79	13.274,79	0,00	13.274,79	13.274,79	
9853	PRESEŽEK PRIHODKOV 2007	13.274,79	13.274,79	0,00	13.274,79	13.274,79	
9854	PRESEŽEK PRIHODKOV 2008	1.092,75	1.092,75	0,00	1.092,75	1.092,75	
9854	PRESEŽEK PRIHODKOV 2008	1.092,75	1.092,75	0,00	1.092,75	1.092,75	
9855	PRESEŽEK PRIHODKOV 2012	2.409,59	2.409,59	0,00	2.409,59	2.409,59	
9855	PRESEŽEK PRIHODKOV 2012	2.409,59	2.409,59	0,00	2.409,59	2.409,59	
9856	PRESEŽEK PRIHODKOV 2013	7.686,19	7.686,19	0,00	7.686,19	7.686,19	
9856	PRESEŽEK PRIHODKOV 2013	7.686,19	7.686,19	0,00	7.686,19	7.686,19	
9857	PRESEŽEK PRIHODKOV 2014	8.533,67	6.655,30	0,00	6.655,30	8.533,67	1.878,37 D
9857	PRESEŽEK PRIHODKOV 2014	8.533,67	6.655,30	0,00	6.655,30	8.533,67	1.878,37 D
9858	PRESEŽEK PRIHODKOV 2015	12.489,17	0,00	0,00	0,00	12.489,17	12.489,17 D
9858	PRESEŽEK PRIHODKOV 2015	12.489,17	0,00	0,00	0,00	12.489,17	12.489,17 D
9859	PRESEŽEK PRIHODKOV 2016		0,00	7.516,16	0,00	7.516,16	7.516,16 D
9859	PRESEŽEK PRIHODKOV 2016		0,00	7.516,16	0,00	7.516,16	7.516,16 D
985		45.486,16	31.118,62	7.516,16	31.118,62	53.002,32	21.883,70 D
98	OPREMA V UPRAVLJANJU	288.457,06	57.489,50	43.829,22	57.489,50	332.286,28	274.796,78 D
9	RAZRED - 9 KAPITAL, DOLG.OBVEZNOSTI	288.457,06	57.489,50	43.829,22	57.489,50	332.286,28	274.796,78 D
		288.457,06	57.489,50	43.829,22	57.489,50	332.286,28	274.796,78 D