



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

Številka: 430-10/2013-3
Datum: 7.8.2013

RAZPISNA DOKUMENTACIJA - POPRAVEK

»UREDITEV PEŠ HODNIKA OB REGIONALNI CESTI R1-204 N. GORICA – SEŽANA NA OBMOČJU NASELIJ DRAGA IN DORNBERK«

Naročnik: **MESTNA OBČINA NOVA GORICA**
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica

Predmet javnega naročila: UREDITEV PEŠ HODNIKA OB REGIONALNI CESTI
R1-204 N. GORICA – SEŽANA NA OBMOČJU
NASELIJ DRAGA IN DORNBERK

Zap. št. javnega naročila: JN 9903/2013

Vrsta postopka za oddajo JN: **Odprti postopek**

Javni razpis je objavljen na Portalu javnih naročil RS pod št. **JN9903/2013 z dne 7.8.2013**
in na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, www.nova-gorica.si.

Razpisno dokumentacijo, potrebno za izdelavo ponudbe, ponudniki pridobijo na spletni strani naročnika.



Številka:430-10/2013-3

Datum:7.8.2013

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011, 43/2012, 90/2012; v nadaljevanju: ZJN-2) in na podlagi obvestila o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2, Mestna občina Nova Gorica vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo predložijo ponudbe za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk«.

Predmet javnega naročila je Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk.

Sredstva za predmetno javno naročilo so rezervirana v proračunu Mestne občine Nova Gorica, na proračunski postavki št. 07.192 (pločnik Dornberk – Draga)

Predvideni termin izvedbe tega javnega naročila je v obdobju september 2013 – junij 2014, rok izvedbe pa 300 koledarskih dni od datuma sklenitve pogodbe.

Naročnik vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da oddajo svoje pisne ponudbe skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo do četrтка 29.8.2013 do vključno 10.00 ure, na naslov: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, glavna pisarna 36/l. nadstropje, priporočeno po pošti ali osebno**. Po pošti poslana ponudba (ne glede na vrsto pošiljke) mora prav tako prispeti na naslov naročnika do navedenega datuma in ure.

Javno odpiranje ponudb bo **na dan četrтка 29.8.2013 ob 11.00 uri**, v stekleni dvorani Mestne občine Nova Gorica v 1. nadstropju, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica.

Župan
Matej Arčon, l.r.





1.1 VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	2
1.1	VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	3
2	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	5
2.1.	Podatki o naročniku.....	5
2.2.	Objekt.....	5
2.3.	Oznaka in predmet javnega naročila.....	5
2.4.	Vrsta postopka in objava.....	5
2.5.	Pravna podlaga.....	5
2.6.	Način priprave ponudbe.....	6
2.7.	Pogoji kakovosti in izvajanja razpisanih del.....	8
2.8.	Zahtevani garancijski rok za pogodbeno dela.....	8
2.9.	Rok izvedbe javnega naročila.....	9
2.10.	Jezik v ponudbi.....	9
2.11.	Stroški za izdelavo ponudbe.....	9
2.12.	Pojasnjevanje razpisne dokumentacije.....	9
2.13.	Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije.....	9
2.14.	Garancija za resnost ponudbe.....	10
2.15.	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	10
2.16.	Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.....	11
2.17.	Zavarovanje odgovornosti.....	11
2.18.	Ponudbena cena in določitev valute.....	11
2.19.	Rok plačila in način obračunavanja del.....	11
2.20.	Prevzem.....	12
2.21.	Veljavnost ponudbe.....	12
2.22.	Variantne ponudbe.....	12
2.23.	Oblika in podpisovanje ponudb.....	12
2.24.	Način, kraj in rok za predložitev ponudb.....	12
2.25.	Nepravočasno dostavljene ponudbe.....	13
2.26.	Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe.....	13
2.27.	Javno odpiranje ponudb.....	13
2.28.	Izločitev ponudb, ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila.....	13
2.29.	Zaupnost podatkov.....	14
2.30.	Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije.....	14
2.31.	Dopustne dopolnitve ponudb.....	14
2.32.	Tuji ponudniki.....	14
2.33.	Odločitev o oddaji naročila.....	14
2.34.	Preveritev ponudbe.....	14
2.35.	Pogodbena kazen.....	15
2.36.	Sklenitev pogodbe.....	15
2.37.	Zahtevek za revizijo.....	15
2.38.	Reference.....	15
2.39.	Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.....	15
2.40.	Pogoji za popolno ponudbo.....	16
3	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	17
4	PONUDBA OBR-1.....	20



Župan-Mayor

4.1	PARTNER V SKUPNI PONUDBI	OBR-1A.....	23
4.2	OBR-1B.....		25
4.3	OBR-2.....		27
4.4	OBR-2A.....		31
4.5	OBR-3.....		33
4.6	OBR-4.....		34
4.7	OBR-5.....		36
4.8	OBR-6.....		37
4.9	OBR-7.....		38
4.10	OBR-8.....		39
4.11	OBR-9.....		40
4.12	OBR-10.....		41
4.13	OBR-11.....		42
4.14	: VZOREC POGODBE.....		43
4.15	OBR-13.....		55
4.16	VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE	OBR-14	56
4.17	OBR-15.....		58
4.18	OBR-16.....		60
4.19	OBR-17.....		62
4.20	OBR-18.....		63
4.21	OBR-19.....		64
4.22	OBR-20.....		66
4.23	OBR-21.....		67
5	PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....		68



2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je : MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica

2.2. Objekt

Peš hodnik ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk od km 7.7+40 do km 8.3+40

2.3. Oznaka in predmet javnega naročila

Številka javnega naročila: JN9903/2013

Predmet javnega naročila je ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk.

Predvideni termin izvedbe tega javnega naročila je med septembrom 2013 in junijem 2014, rok izvedbe pa 300 koledarskih dni.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primerih iz 28. in 29. člena ZJN-2 postopek oddaje javnega naročila nadaljuje s postopkom s pogajanjem.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih naročil javno naročilo odda izbranemu ponudniku po postopku s pogajanjem brez predhodne objave v skladu z 29. členom ZJN-2. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih naročil so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti.

2.4. Vrsta postopka in objava

V skladu s točko c) 2. odstavka 24. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011, 43/2012 in 90/2012;v nadaljevanju ZJN-2) se za oddajo predmetnega javnega naročila uporabi ODPRTI POSTOPEK.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil RS pod oznako JN9903/2013, datum objave 7.8.2013 ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

2.5. Pravna podlaga

Pravna podlaga za izvedbo postopka je v naslednjih predpisih:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. L. RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011, 43/2012 in 90/2012),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št.



- 43/2011, št. 60/2011-ZTP-D),
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l. RS, 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12),
 - Obligacijski zakonik (OZ-UPB Ur. L. RS, št. 97/2007),
 - Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (ZIPRS1112, Ur.l. RS. Št. 96/2010, 4/2011, 45/2011, Odl.US:U-I-1/11-15, 22/2012-ZUKN-C)
 - Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS št. 50/2007 in 61/2008),
 - Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS, št. 69/2011-UPB2),
 - Kazenski zakonik (KZ-1, Ur.l.RS št. 55/2008, 66/2008, 39/2009 in 55/2009, Odl.US U-I-73/09-19, 56/2011, Odl.US: U-I-262/10-18, 91/2011),
 - Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur.l.RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B),
 - Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur.l.RS, št. 94/2007-UPB1),
 - Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur.l. RS, št. 65/2009-UPB3, 83/2009 Odl. US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/2011, 91/2011, 100/2011 Skl. US: U-I-311/11-5), in
 - Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja.

2.6. Način priprave ponudbe

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za celotno razpisano javno naročilo.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki izpolnjujejo pogoje za ponudnika po tem razpisu. V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezní akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti naloge in odgovornosti posameznih partnerjev za izvedbo javnega naročila ter prevzem neomejene solidarne odgovornosti vseh partnerjev v skupini izvajalcev do naročnika. Določiti mora tudi vodilnega partnerja, ki skupino zastopa v razmerju do naročnika in ki z naročnikom sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ter predloži ustrezne bančne garancije. Razvidno mora biti, katera dela bo izvajal posamezni partner in vrednost del. Vodilni partner mora biti hkrati pooblaščen za prevzem in prenos navodil v imenu in za račun vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v skupini izvajalcev. Določi se tudi pooblaščenega zastopnika izvajalca.

V primeru predložitve skupne ponudbe se tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kot seštevek partnerjev v skupni ponudbi.

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.





Naročnik si pridržuje preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih. Reference so pogoj za sodelovanje v postopku Javnega naročila in niso predmet meril.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma montažo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe, v kolikor tega ne stori izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v gradbeni pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, navedenim v gradbeni pogodbi za Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk, podizvajalec pa mora predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila: vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Ponudnik mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Naročnik bo moral vsakega zamenjanega oziroma novega podizvajalca po podpisu osnovne pogodbe preveriti, ali izpolnjuje predpisane pogoje za podizvajalca in to potrditi izvajalcu. Podizvajalec ne sme pričeti z deli, dokler ne sklene pogodbe s svojim naročnikom (izbranim izvajalcem) in dokler ga ne potrdi naročnik. Podizvajalec mora kopijo pogodbe v roku petih (5) dni od njene sklenitve posredovati Mestni občini Nova Gorica kot naročniku javnega naročila, v kolikor tega ne stori izvajalec.

Za potrebe neposrednih plačil podizvajalcem se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom

javnega naročila;

- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja

V primeru navajanja podizvajalcev ponudnik izpolni obrazec (OBR-1B) vključno z navedbo, ali podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Ponudnik mora predložiti tudi izpolnjen obrazec (OBR-4) za vse podizvajalce. V primeru, da gre pri navedenem podizvajalcu za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik za takšnega podizvajalca predložiti izpolnjen OBR-3 in OBR-4A za povezanega podizvajalca, ki bo oddal dela svojim podizvajalcem oz. izjavo (OBR-5), da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Poleg tega je potrebno za vsakega podizvajalca predložiti še izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo naročila OBR-2A z zahtevanimi prilogami.

V kolikor podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v OBR -2A, ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik oziroma povezani podizvajalec na razpisanem javnem naročilu ne bo angažiral podizvajalcev, mora podpisati izjavo OBR-5, da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Naročnik bo za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi s podizvajalci (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) preden jih bo potrdil, zahteval predložitev vse dokumentacije, ki se zahteva za podizvajalce (izpolnjevanje pogojev in predložitev dokazil iz OBR-2A). V kolikor podizvajalci pogojev ne bodo izpolnjevali, jih naročnik ne bo potrdil.

Če izvajalec predloži ponudbo, v kateri navede, da bo izvajal pogodbeno dela brez podizvajalcev, po odpiranju ponudb ne more več spremeniti svoje ponudbe v ponudbo s podizvajalci in v kolikor to stori, sledijo v tej razpisni dokumentaciji določene sankcije.

2.7. Pogoji kakovosti in izvajanja razpisanih del

Izvajalec mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonski akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbeno dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom.

2.8. Zahtevani garancijski rok za pogodbeno dela

Ponudnik se zaveže, da nudi pet (5) letni garancijski rok za pogodbeno izvedena dela. Zahtevani garancijski rok začne teči od uspešno opravljenega prevzema del. Ponudnik lahko ponudi tudi daljši garancijski rok.

V primeru, da se izvajalec ne bo odzval na odpravo napak oziroma pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

2.9. Rok izvedbe javnega naročila

Rok za izvedbo razpisanih del je 300 koledarskih dni od uvedbe v delo, predvidoma v obdobju od september 2013 – junij 2014, vključno z odpravo pomanjkljivosti in primopredajo del naročniku.

Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in naročnik izroči izvajalcu PZI projektno dokumentacijo in soglasja.

2.10. Jezik v ponudbi

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti obvezno napisana v slovenskem jeziku.

2.11. Stroški za izdelavo ponudbe

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker njegova ponudba ni bila sprejeta in v primeru, da naročnik v skladu z ZJN-2 ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopa od predmeta javnega naročanja.

2.12. Pojasnjevanje razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati pisno preko vprašanj na Portalu javnih naročil RS. Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, pojasnila in druge informacije o javnem naročilu objavljala na Portalu javnih naročil RS in na spletni strani naročnika www.nova-gorica.si.

Skrajni rok do katerega prijavitelj lahko še zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo je 21. avgust 2013. Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo posredoval preko portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Vsako tako objavljeno pojasnilo postane del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora podpisano in žigosano kopijo vsakega pojasnila predložiti k svoji ponudbi kot sestavni del ponudbene dokumentacije.

2.13. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, vendar ne pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo in to objaviti na portalu javnih naročil in svoji spletni strani. Podpisano kopijo vsake spremembe oz. dopolnitve morajo ponudniki priložiti svoji ponudbi kot sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.



2.14. Garancija za resnost ponudbe

Ponudnik je dolžan kot sestavni del ponudbe predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe v višini 40.000 EUR.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja ter izdana od:

- Banke oz. zavarovalnice v državi naročnika,
- Tuje banke oz. zavarovalnice, preko korespondenčne banke oz. zavarovalnice v državi naročnika

Oblika garancije mora biti v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja v prilogi.

Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe mora biti brezpogojno in nepreklicno ter vnovčljivo na prvi poziv, veljavno do 29.12.2013.

Naročnik bo ponudnikom na njihovo pisno zahtevo vrnil bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom.

Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe je unovčljivo:

- a) Če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi,
- b) Če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - Ne izpolni ali zavrne podpis pogodbe v roku 8 dni od poziva naročnika k podpisu pogodbe,
 - Po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku navedenem v pogodbi.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja v garanciji za resnost ponudbe vodilni partner

2.15. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora razpisni dokumentaciji priložiti izjavo (OBR- 15), da bo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti priskrbel bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje.

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti brezpogojno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki, glede na vzorec iz razpisne dokumentacije, v višini 10% od pogodbene vrednosti (z vključenim DDV), ki velja še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavnega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru, da izvajalec ne predloži bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik finančnega zavarovanja v garanciji za dobro izvedbo del vodilni partner.

2.16. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora razpisni dokumentaciji priložiti izjavo banke (OBR-16), da bo za odpravo napak v garancijski dobi priskrbel bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje v vrednosti **10% pogodbene cene** z DDV, unovčljivo na prvi poziv z rokom veljavnosti še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku

Izvajalec bo izročil naročniku bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi pred potekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik finančnega zavarovanja v garancijski dobi vodilni partner.

Dokler naročnik ne prejme bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, ne bo izplačal končnega računa.

2.17. Zavarovanje odgovornosti

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.

2.18. Ponudbena cena in določitev valute

Ponudba mora biti izdelana na podlagi priloženih popisov.

Cene na enoto ne smejo vsebovati davka. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan ločeno.

Če bo ponudnik ponudil neobičajno nizko ceno, bo naročnik ravnal skladno z določili 49. člena ZJN-2, preden bo takšno ponudbo zavrnil. Kandidati lahko ponudijo le javno naročilo v celoti.

2.19. Rok plačila in način obračunavanja del

Naročnik bo pogodbena dela plačal 30. dan po uradno prejetem in potrjenem računu. Plačilo prične teči naslednji dan po prejemu računa.

Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo skladno z 71. členom ZJN-2 podizvajalcem sam neposredno izvedel plačila.





2.20. Prevzem

Prevzem del se opravi skladno s IV. Poglavjem Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah. (Ur.l.RS 7/12 z dne 31.1.2012)

Pred prevzemom je izvajalec dolžan izročiti naročniku tudi dokazilo o zanesljivosti s prilogami, PID projektno dokumentacijo in geodetski posnetek za vris v javne evidence.

2.21. Veljavnost ponudbe

Ponudba brez kakršnikoli popravkov ponudbenih cen mora veljati do 29.12.2013.

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

2.22. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne.

2.23. Oblika in podpisovanje ponudb

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z navodili in na obrazcih te razpisne dokumentacije.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudniku je prepovedano kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisno dokumentacijo. V nasprotnem primeru je materialno in kazensko odgovoren.

Ponudnik mora skrbno izpolniti, podpisati in požigosati celotno natisnjeno razpisno dokumentacijo.

Ponudnik natisne razpisno dokumentacijo, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, v PDF obliki in jo izpolni.

Vsa razpisna dokumentacija mora biti zložena po vrstnem redu, pravilno in čitljivo izpolnjena, parafirana, podpisana in žigosana, kot se zahteva v razpisni dokumentaciji.

2.24. Način, kraj in rok za predložitev ponudb

Zaprte kuverte je potrebno oddati opremljene z etiketo za naslavljanje ponudbe iz razpisne dokumentacije.

Na vseh ovitkih mora biti navedena firma in točen naslov. V kolikor vsak izvod ponudbe obsega več ovitkov, morajo le-ti biti oštevilčeni.

Za pravočasno oddano ponudbo se šteje ponudba, ki prispe priporočeno po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, v I. nadstropje soba 36 - v glavno pisarno Mestne občine





Nova Gorica do četrtek 29. avgusta 2013 do vključno 10.00 ure.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti zvezana z vrstico v celoto ali zapečateni ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata, ter da je omogočeno listanje tako opremljene dokumentacije.

Obrazci morajo biti med seboj ločeni z vmesnimi kartoni.

Ponudnik mora ponudbeni predračun, poleg pisne oblike, oddati tudi v elektronski obliki kot Excelov dokument (na CD).

2.25. Nepravočasno dostavljene ponudbe

Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po izteku roka za oddajo ponudb, bo nepravočasna in se bo z navedbo, da je nepravočasna, neodprta vrnila pošiljatelju.

2.26. Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe

Ponudnik sme spremeniti, dopolniti ali umakniti ponudbo po predložitvi ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe pred skrajnim rokom za predložitev ponudb. Na ovoju, ki mora biti opremljen kot velja za ponudbo, mora biti označeno tudi, da gre za spremembo, dopolnitev ali umik.

V primeru, da ponudnik pravočasno pošlje spremembo ali dopolnitev ponudbe, jo bo strokovna komisija odprla in prebrala pred odprtjem osnovne ponudbe.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe, kot tudi v primeru, ko ponudnik, kljub pozivu naročnika, ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2.27. Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo v četrtek 29.8.2013 ob 11.00 uri v poslovnih prostorih naročnika, steklena dvorana v prvem nadstropju Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija, imenovana s sklepom župana.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje, pooblastila ne potrebujejo. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

2.28. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili 80. člena ZJN-2.





2.29. Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja. Javni podatki so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.30. Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katero koli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo, na katerega se nanaša razpis.

2.31. Dopustne dopolnitve ponudb

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe v skladu z določili 78. člena ZJN-2. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.

Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

2.32. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Vsa dokumentacija je v slovenskem jeziku in je naročnik ne prevaja za tuje ponudnike. Vsi dokumenti tujega ponudnika, ki jih mora predložiti naročniku, morajo biti prevedeni v slovenski jezik in prevodi notarsko overjeni.

V kolikor ima ponudnik sedež v tujini, mora v obrazcu 1 (ponudba) podatki o ponudniku, hkrati **navesti tudi pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji.**

2.33. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnikom posredoval pisno odločitev o oddaji naročila z utemeljitvijo za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do neizbranega ponudnika.

2.34. Preveritev ponudbe

Naročnik bo najkasneje pred sklenitvijo pogodbe o oddaji javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je izbrani ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnjega postopka.



2.35. Pogodbena kazen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamuja s pogodbenimi deli glede na, ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen, ki znaša 5 ‰ od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan, vendar največ do višine 10 (deset) % vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

2.36. Sklenitev pogodbe

Pogodba bo pripravljena v skladu z vzorcem pogodbe iz te razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe v podpis. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo unovčil garancijo za resnost ponudbe.

2.37. Zahtevek za revizijo

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za predrevizijski postopek v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Zahtevek za predrevizijski postopek se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za predrevizijski zahtevek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevek za predrevizijski postopek se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

2.38. Reference

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj dve (2) primerljivi referenci na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.

Naročnik si pridržuje preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih. Reference so pogoj za sodelovanje v postopku Javnega naročila in niso predmet meril.

2.39. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najnižja cena. Naročnik bo izbiro najugodnejšega ponudnika opravil na osnovi prejetih ponudb, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.





V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oz. so predložili popolno ponudbo, bo naročnik pred odločitvijo o oddaji javnega naročila najugodnejšemu ponudniku, predhodno s tema oz. temi ponudniki izvedel pogajanja glede cene.

2.40. Pogoji za popolno ponudbo

Za formalno popolnost mora ponudnik predložiti:

- Originalno razpisno dokumentacijo, ki je podpisana in žigosana na vsaki strani s strani ponudnika;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe z obveznimi prilogami (OBR-1 in OBR-1A),
- Izpolnjene, podpisane in žigosane izjave oziroma dokazila (OBR-2 do OBR-22, razen OBR-18) ter druga zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije,
- Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe,
- Finančno zavarovanje za resnost ponudbe in izjave ponudnika, da bo priskrbel finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi;
- Originalen sklenjen pravni akt (pogodba) o skupnem nastopanju v primeru skupne ponudbe,
- Vsa parafirana vprašanja in odgovore naročnika, ki so objavljeni na portalu javnih naročil

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je pogoj za sodelovanje na javnem razpisu in ni predmet formalnega dopolnjevanja razpisne dokumentacije.





3 POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal sposobnost na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost

- da ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS št. 50/12 – UPB; v nadaljnjem besedilu :KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja ali neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-19 izpolni podatke za ponudnika kot pravno osebo in vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in





z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

- Da kandidat ali ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV,
- Da kandidat ali ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
- da kandidat ali ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da kandidat ali ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da kandidat ali ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju,
- da kandidat ali ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen na prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- da kandidatu ali ponudniku naročnik ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, (kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil finančne zavarovanje za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca)
- da ponudnik ali kandidat ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, niso uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).
- da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,

Dokazila pod točko A: Ponudnik predloži podpisano izjavo (OBR-2) z dokazili, ki so zahtevana.

B. Poklicna sposobnost

- Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.
- Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev





Dokazila pod točko B: Ponudnik predloži podpisano izjavo (OBR-2) z dokazili, ki so zahtevana.

C. Ekonomska in finančna sposobnost

- Da ponudnik/partner v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo vseh bank, pri katerih ima ponudnik/partner odprte račune, iz katerih je razvidna morebitna blokada računov v zadnjih 6 (šestih) mesecih do datuma objave tega javnega naročila.

Velja originalno potrdilo banke, ki ga mora predložiti ponudnik skupaj s ponudbo.

Ponudniki s sedežem v tujini morajo predložiti dokazilo ali drugo enakovredno potrdilo, da niso imeli blokiranih TRR v zadnjih šestih mesecih do datuma objave tega naročila.

Če bo naročnik ugotovil, da so imeli ponudniki v tem obdobju blokirani katerikoli TRR, jih bo izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost

- **Ponudnik/partner** mora izpolnjevati formalne, kadrovske in tehnične pogoje, imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, licence, reference, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

V primeru, da se ponudnik sklicuje na kadrovske in tehnične pogoje partnerjev, mora ponudbi priložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora obvezno priložiti pisni dogovor, sklenjen za ta namen.

Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.





4 PONUDBA

OBR-1

PONUDBA ŠT. _____ z dne _____

1) SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU/PRIJAVITELJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	





REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI PONUDNIKA

Registrski podatki			
Popolna firma			
	Številka	Datum	Registrsko sodišče
Prva registracija			
Zadnja sprememba			
Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register			
Opis			
Dejavnosti			
Klasifikacijska oznaka po NACE	Opis dejavnosti		

2) PONUDBENA CENA

PONUDBENA CENAEUR
DDV EUR
Skupaj EUR

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do predaje objekta.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR 1-A
- S podizvajalci
- S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili





pogodbe s podizvajalci.

4) VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna 120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudb (najmanj do 29.12.2013). V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

5) ROK IZVEDBE DEL

S pogodbenimi deli smo pripravljene pričeati takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku 300 koledarskih dni, predvidoma v terminu od september 2013 – junij 2014.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

(izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloge:

- Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

- Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno/.





4.1 PARTNER V SKUPNI PONUDBI

OBR-1A

1) PODATKI O PARTNERJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
ID številka za DDV	

2) PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

_____, kar predstavlja _____% razpisanih del, v vrednosti _____ EUR brez DDV.

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:





- Samostojno, brez podizvajalcev
- S podizvajalci
- S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

4) VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna 120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudb (najmanj do 29.12.2013). V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

- Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1A
- Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo (original ali notarsko overjeno)



**4.2****OBR-1B****PONUĐNIK**Podatki o podizvajalcih, **ki jim bo ponudnik** oddal posel v podizvajanje

	Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah DA / NE	Vrednost del v EUR- brez DDV
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.Vsak navedeni podizvajalec mora izpolniti obrazce OBR-2A, OBR-4, OBR-7, OBR-20.
Podatki bodo sestavni del pogodbe.

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti, v nasprotnem primeru podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za izpolnjevanje sposobnosti (ekonomsko finančni in kadrovske tehniki pogoji) se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavljajo za ponudnika in podizvajalca posebej.

Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Ponudnik s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem navedenim v pogodbi.

Ponudnik se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali



če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse neposredne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Podizvajalec mora podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna terjatve neposredno podizvajalcu (OBR-7).

Naročnik bo v pogodbo z izbranim ponudnikom vnesel določilo, da ponudnik pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Kraj in datum: _____

Ponudnik
Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenih oseb





4.3

OBR-2

Ločeno izpolnita ponudnik in partner v skupni ponudbi

Ponudnik _____ oz.
partner _____

IZJAVA

Ponudnika/partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da nismo bili pravnomočno obsojeni, (ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik), zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS št. 50/12 – UPB; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja ali neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),





- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-19 izpolni podatke za vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

- da nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV
- da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju,
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni na prestop ek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- da nam naročnik ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, (kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil finančno zavarovanje garancijo za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca)
- da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajočih razlag ali teh informacij nismo zagotovili.
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Naročnik bo preveril zgoraj navedene podatke pred odločitvijo o oddaji naročila in v kolikor bo izpolnjen kateri koli pogoj, bo ponudnika izločil iz nadaljnega postopka.





Zavezujemo se, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe (OBR-18), v kolikor te izjave ne predložimo s ponudbo.

- da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register,
- da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev,
- da v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa,
- da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, licence, reference, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela,
- da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov, prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe,
- da imamo urejeno zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 33. členom ZGO-1B,
- da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobno kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila,
- da bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo.

IZJAVA o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave potrjujemo, da smo skrbno preučili razpisno dokumentacijo, da smo seznanjeni z vsemi določili Povabila in Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe ter pogoji za udeležbo v postopku javnega naročila, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo **izjavljamo**, da nismo uvrščeni na seznam subjektov, s katerimi na podlagi Sklepa o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije, ne smejo poslovati naročniki iz 35. člena ZintPK in na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe nismo izločeni iz postopkov JN zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Do naročnika ne bomo uveljavljali nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, kot tudi v primeru, da bo naročnik ustavil postopek, zavrnil vse ponudbe ali odstopil od javnega naročila v skladu z določili ZJN-2.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

IZJAVLJAMO,

da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Naročnika pooblašamo, da podatke iz javnih evidenc pridobi sam, v kolikor ne bodo priloženi ponudbi.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER:

(žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščne osebe)



ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

4.4

OBR-2A

IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Podizvajalec _____

Sedež (točen naslov): _____

Država registracije _____

Matična številka : _____

Davčna številka _____

Vse številke TRR z navedbo bank, pri katerih so odprti: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

A. Osnovna sposobnost:

1.) da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

B. Poklicna sposobnost

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

1. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa:

- v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri AJPES-u _____, številka _____ (velja za ponudnike iz Republike Slovenije)
- v drug register, v skladu s predpisi države: _____

(velja za tuje podizvajalce)

2. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi

Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije - zbornice, združenja itd.).

3. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri AJPES-u.

C. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, reference, licence, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Izjavljamo, da ne bomo pričeli z deli, dokler ne sklenemo pogodbe z izbranim ponudnikom in dokler nas ne odobri naročnik javnega naročila in da bomo Mestni občini Nova Gorica v roku petih (5) dni od sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom posredovali kopijo pogodbe,





v kolikor tega ne stori sam izbrani ponudnik.

IZJAVA o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika.

Izjavljamo, da ima ponudnik do nas poravnane vse svoje obveznosti, zapadle do dneva oddaje ponudbe.

IZJAVA o resničnosti navedb podatkov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki ter ostali podatki navedeni v ponudbeni dokumentaciji točni in resnični ter se obvezujemo, da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili ustrezno dokazilo, iz katerega bo izhajala resničnost navedb v ponudbi, oz. pooblaščamo naročnika, da si podatke iz uradnih in drugih evidenc pridobi sam.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.5

OBR-3

(IZPOLNITI V PRIMERU PODIZVAJALCEV-POVEZANA DRUŽBA)

PODIZVAJALEC _____

Seznam PODIZVAJALCEV, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila

Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Vrednost podizvajalskega dela v EUR brez DDV

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.

Kraj in datum: _____

**Podizvajalec(povezana družba)
Žig in podpis zakonitega zastopnika
ali pooblaščne osebe**





4.6

OBR-4

Podizvajalec: _____ povezana družba: DA NE (označi)
PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka _____

Davčna številka _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena
dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku: _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema
podizvajalec:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ . EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

OPOZORILO

Obrazec 4 izpolni vsak podizvajalec posebej, tudi podizvajalci, ki izpolnjujejo kriterije
za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Tega obrazca ne izpolnjujejo podizvajalci, katerim bo podizvajalec, ki v razmerju do
ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih
družbah, poveril delno izvedbo naročila, ker zanje velja OBR-4A.

Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi
obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.





OBR-4A

Podatki o podizvajalcih, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila.

PODATKI O PODIZVAJALCU, ki bo izvajal dela za podizvajalca (povezana družba)

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka (v državi ponudnika) _____

Davčna številka (v državi ponudnika) _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku/ _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca)

OPOZORILO

Obrazec 4/A izpolni vsak podizvajalec posebej, ki bo dejansko izvajal dela za podizvajalca, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Podizvajalec-povezana družba se glede plačil ne šteje za podizvajalca, zato mora skleniti ustrezno pogodbo s svojim podizvajalcem, saj mora naročnik neposredno plačati dejanskemu podizvajalcu.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.7

OBR-5

Ponudnik/partner _____

oziroma

Povezani podizvajalec _____

IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajali sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER oz. POVEZANI PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščne osebe)

OPOZORILO:

Če naročnik kadarkoli kasneje ugotovi, da izbrani ponudnik ne bo izvajal pogodbenih del kot samostojni ponudnik, to pomeni kršitev razpisnih oziroma pogodbenih določil.

To izjavo izpolnijo ponudniki/partnerji v skupni ponudbi, ki ne bodo angažirali podizvajalcev in povezani podizvajalci, ki ne bodo angažirali podizvajalcev.



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.8

OBR-6

Ponudnik _____

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR 1B in/ali 3 - Podizvajalci in zanje priložil podatke OBR-4 in/ali OBR-4A.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk«

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)





4.9

SOGLASJE PODIZVAJALCA

OBR-7

Podizvajalec _____

Soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. _____ pri banki _____

na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:

(žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opozorilo:

Vsak podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.



4.10

OBR-8

REFERENCE PONUDNIKA

Ponudnik: _____

IZJAVA

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih do dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet in obseg referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				
3.				
4.				

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj dve (2) primerljivi referenci na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN. Za navedene reference morajo biti priložena original potrdila naročnikov ali overjene fotokopije.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.11

OBR-9

REFERENCE ODGOVORNEGA VODJE DEL

PONUĐNIK:

PODATKI O ODGOVORNEM VODJI DEL

Odgovorni vodja del:

Ime: _____

Priimek: _____

EMŠO: _____

Državljanstvo: _____

Vpisan v imenik inženirske zbornice Republike Slovenije oz. pristojne poklicne
zbornice _____

Identifikacijska številka: _____

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet in obseg referenc	Datum dokončanja	Vredno st EUR brez DDV
1.				
2.				

Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN. Za navedene reference morajo biti priložena original potrdila naročnikov ali overjene fotokopije.

PONUĐNIK:

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.12

OBR-10

P O T R D I L O

Naročnik _____

Odgovorna oseba naročnika _____

Telefon odgovorne osebe naročnika _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

izvajalec _____ v letu _____ na

objektu/projektu _____ izvedel sledeče

referenčno delo (_____) v vrednosti

_____ EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku v naslednji kvaliteti:

a) Zelo dobro

b) Dobro

(ustrezno obkroži)

In da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL – najmanj dve (2) primerljivi referenci na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

Velja original potrdilo ali overjena kopija.

PONUĐNIK:

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.13

OBR-11

POTRDILO

Naročnik _____

Odgovorna oseba naročnika _____

Telefon odgovorne osebe naročnika _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je **odgovorni vodja del**
_____ v letu _____ na objektu/projektu
_____ bil imenovan kot odgovorni vodja del v
vrednosti _____ EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je odgovorni vodja del delo opravil po predpisih stroke, pravočasno, skladno s pogodbo in v naslednji kvaliteti:

- c) Zelo dobro
 - d) Dobro
- (ustrezno obkroži)

In da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL – Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 350.000,00 EUR (brez DDV).

Velja original potrdilo ali overjena kopija.





4.14 : VZOREC POGODBE

NAROČNIK: Mestna občina NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan Matej Arčon (v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV SI- SI53055730

matična številka 5881773

TRR Banka Slovenije 01284-0100014022

in

IZVAJALEC:, ki ga zastopa..... (v nadaljevanju izvajalec)
identifikacijska št. za DDV:
matična številka:
TRR:.....

Dogovorijo in sklenejo naslednjo

POGODBO O GRADNJI št. _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata :

- da je naročnik Mestna občina Nova Gorica dne s sklepom št. pričela postopek javnega naročila za ureditev pešhodnikov ob regionalni cesti R1-204 Nova Gorica-Sežana na območju naselij Draga in Dornberk ter da je bil za razpisana dela kot najugodnejši ponudnik izbran zgoraj navedeni izvajalec,
- da je ponudbeni znesek izbranega ponudnika znašal EUR neto oz. EUR z vključenim 22 % DDV-jem;
- da je naročnik pridobil projektno dokumentacijo PZI št. 120/8-4 Ureditev pešhodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica-Sežana na območju naselij Draga in Dornberk (BO-MO biro d. o. o., april 2008) in PZI-dopolnitev št. 120/8-4 Ureditev pešhodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica-Sežana na območju naselij Draga in Dornberk, dopolnitev med P1 in P18 (Gpis Mojca Černe s. p., maj 2012), na podlagi katere se izvajajo pogodbeno dela.
- da se dela izvajajo kot vzdrževalna dela v javno korist,
- da so sredstva za izvedbo predmeta pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka 07.192 (pločnik Dornberk-Draga)



II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema izvedbo naslednjih del:

Ureditev pešhodnikov ob regionalni cesti R1-204 Nova Gorica-Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

na podlagi ponudbe izvajalca št. z dne2013.

Izvajalec s sklenitvijo pogodbe potrjuje:

- da je ne glede na besedilo popisa in ponudbenega predračuna v ceno pogodbenih del, izraženo v skupnem znesku, vnesel vsa potrebna dela za izvršitev pogodbenih obveznosti,
- da je upošteval vse značilnosti delovišča, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov,
- da bo med izvajanjem pogodbenih del sam poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu,
- da bo omogočil naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnal po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom,
- da se strinja z uporabo Posebnih gradbenih uzanc, v kolikor ni s to pogodbo določeno drugače.

III. VREDNOST POGODBENIH DEL

3. člen

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca št.2013 z dne2013 v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša
z DDV

(z besedo: EUR in/100)

od tega DDV:

(z besedo: EUR in/100)

V pogodbeni vrednosti del so vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene na enoto fiksne in nespremenljive do zaključka, ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije.

V pogodbeni ceni so že upoštevana tudi vsa pomožna dela, ki obsegajo predvsem:

- obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
- zakoličenje obstoječih komunalnih vodov;
- izdelava elaborata za prometno ureditev, vključno s postavitvijo začasne prometne signalizacije in ureditvijo obvozov;
- zagotovitev deponije za odlaganje viškov izkopanega materiala in plačilo vseh

taks;

- sanacijo vseh zemljišč oz. vzpostavitev prvotnega stanja, upoštevajoč pri tem izvedbo del po tej pogodbi;
- zagotovitev higiensko tehničnih pogojev za izvedbo del;
- morebitna druga pomožna dela.

IV. ROK DOKONČANJA DEL

4. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku 5 (pet) dni po sklenitvi pogodbe. Dela se obvezuje dokončati v skladu s terminskim planom izvajanja del, v roku 300 (tristo) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe. Za dokončanje del se šteje izvršitev vseh obveznosti po tej pogodbi.

Trajanje izvedbe komisijskega pregleda na podlagi Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012) ne šteje v pogodbeni rok.

5. člen

Izvajalec mora med potekom izvajanja del pisno obveščati naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev del.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 4. člena, te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Objektivnost in upravičenost podaljšanja roka oceni naročnik skupaj s pooblaščenim nadzorom. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Roki za izvedbo del po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:

- zaradi spremembe projektne dokumentacije;
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;
- iz drugih utemeljenih razlogov (42. člen Posebnih gradbenih uzanc)

V. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

6. člen

Pogodbena vrednost zajema vrednost vseh s projektno dokumentacijo predvidenih del, ki jih je potrebno opraviti za usposobitev objekta v skladu s predmetom in namenom te pogodbe.

Pogodbene stranke se dogovorijo, da veljajo cene za posamezna dela kot sledi iz ponudbe izvajalca (v nadaljevanju ponudba), skladno z razpisno dokumentacijo.

7. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po:

- cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer;



- na osnovi začasnih in končne situacije potrjenih s strani odgovornega nadzornika.

8. člen

Dodatna, presežna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi, bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila naročnika po cenah iz ponudbe oziroma predhodno dogovorjenih cenah.

9. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna poznejša dela (pozneje naročena dela), ki mu jih predhodno pisno naroči naročnik. V tem primeru se poznejša dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v ponudbenem predračunu pa po cenah, ki morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika in nadzornika.

Dela iz prejšnjega in tega člena pogodbe se naročijo skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

10. člen

Izvajalec obračuna vsa izvedena pogodbeno dela v posameznem mesecu (v višini 100 %).

V predlogu končne obračunske situacije morajo biti upoštevani odbitki zaradi morebitne manjvrednosti del (v zapisniško evidentirani vrednosti) in uveljavljenih pogodbenih kazni.

Plačilo končne situacije je pogojeno z dostavo bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku iz drugega odstavka 24.člena.

VI. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

11. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti račun oz. situacijo v roku pet (5) dni po opravljenem delu oz. do 10. v mesecu za pretekli mesec.

Predstavniki naročnika mora potrditi ali zavrniti - delno ali v celoti – situacijo v roku petnajstih (15) dni po prejemu. Če predstavniki naročnika v petnajstih (15) dneh od prejema, situacije ne potrdi ali ne zavrne, se šteje, da je ta potrjena.

12. člen

Naročnik bo plačal situacijo izvajalca po tej pogodbi na račun izvajalca 30. (trideseti) dan po njenem uradnem prejemu.

VII. ZAVAROVANJE POSLA



13. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v desetih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% končne pogodbene cene (z DDV).

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavnega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi z možnostjo podaljšanja. Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.

VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalcu izročiti dva izvoda potrjene projektne dokumentacije, kar se pisno evidentira.

15. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način,
- izvajalca uvesti v delo najkasneje z dnem veljavnosti pogodbe; kot dan uvedbe v delo se šteje dan, ko naročnik izpolni svoje obveznosti iz 14. člena te pogodbe,
- izvajalcu pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse morebitne spremembe tako, da dela lahko potekajo nemoteno oziroma skladno s terminskim planom izvajanja del.
- opraviti komisijski pregled in prevzem del v tridesetih dneh po prejemu dokumentacije, ki jo zagotovi izvajalec po dokončanih delih v skladu s Pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012),
- potrdilo o prevzemu del izdati v 7 dneh po prevzemu del oz. v 7 dneh po prejemu dovoljenja za neomejeno uporabo ceste.

IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

16. člen

Izvajalec s podpisom pogodbe izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del ter da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeta projektno dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

17. člen

Izvajalec se zavezuje:

- da bo vsa pogodbenega dela izvedel na podlagi projekta in ponudbenega predračuna, navedenega v 2. členu te pogodbe ter na način, da bodo zavarovana pred vsemi



- morebitnimi vplivi, kvaliteta del pa zaradi tega ne bo trpela,
- pogodbeno dela izvesti strokovno, kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi, pravili stroke in ostalimi določbami iz javnega razpisa in te pogodbe,
 - med izvrševanjem te pogodbe upoštevati morebitne pripombe in mnenje naročnika,
 - izvajalec je dolžan omogočiti pooblaščenemu nadzoru imenovanemu s strani naročnika, stalen nadzor nad izvajanjem storitev,
 - vse spremembe projektne dokumentacije mora potrditi naročnik in izdelovalec PZI dokumentacije,
 - spremembe in odstopanja od načina izvedbe, roka ter kvalitete materialov, so dopustne le z aneksom k tej pogodbi,
 - pričeti z izvajanjem pogodbenih obveznosti takoj po uvedbi v delo,
 - takoj po končanih delih pisno obvestiti naročnika, da so pogodbeno dela končana in je objekt pripravljen za komisijški pregled v skladu s pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012,
 - pred prevzemom naročniku izročil tudi dokazilo o zanesljivosti s prilogami, PID projektno dokumentacijo in geodetski posnetek za vris v javne evidence.
 - takoj po odpravi morebitnih pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti, ugotovljene na komisijškem pregledu, odpravljene.

18. člen

Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.

.....ALI.....

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci:

PODIZVAJALEC

vrsta del, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, MŠ, DŠ, transakcijski račun, banka) predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del
(navedeno podatki bodo vneseni v pogodbo na osnovi podatkov, ki jih mora ponudnik, ki ponuja s podizvajalci dostaviti kot prilogo k ponudbi)

Izvajalec del pooblašča naročnika, da ta na podlagi potrjenega računa oz. situacije izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

19. člen

Če izvajalec po sklenitvi te pogodbe odda sprejeto delo novim podizvajalcem ali zamenja podizvajalca, mora v petih (5) dneh po spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če bil le ta zamenjan
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu in





- vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce z dokazili.

Izvajalec ne sme brez predhodnega soglasja naročnika spreminjati podizvajalcev ali sodelovati z drugimi podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi. Na novo naznanjeni podizvajalec mora izpolnjevati enake pogoje kot jih je moral izpolnjevati podizvajalec, ki ga je izvajalec navedel v ponudbi. Naročnik bo najkasneje v roku 14 dni od dneva prejema predloga (ob predložitvi dokazil o izpolnjevanju pogojev) o naznanitvi novega podizvajalca preveril primernost in zmogljivost podizvajalca in odločil, ali bo novega podizvajalca odobril. Naročnik brez utemeljenega razloga ne sme zavrniti predloga izvajalca o vključitvi novega podizvajalca, če gre za ponudbo s podizvajalci. To določilo ne velja, če je izvajalec v ponudbi izjavil, da bo dela izvajal sam brez podizvajalcev.

Sprememba podizvajalcev se sklene z aneksom k tej pogodbi. Ponudnik mora za veljavnost aneksa priložiti tudi sklenjeno pogodbo z novim podizvajalcem.

20. člen

Za vse vgrajene materiale bo izvajalec pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kakovosti. Po končani gradnji je izvajalec dolžan naročniku predati dokazila v skladu s Pravilnikom za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012).

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto ter funkcionalno pravilnost prevzetih storitev. Storitve mora opraviti strokovno pravilno, v skladu s standardi in gradbenimi normativi ter z običaji stroke ter ne sme povzročati dodatnih del, škode ali stroškov naročniku v času izgradnje in delovanja objekta. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.

21. člen

Izvajalec mora izpolnjevati in upoštevati določila Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 3/2002).

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo na svoje stroške izvedel sledeče:

- pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo preko pooblaščenega nadzora posredoval naročniku, ki bo formalno vložil prijavo,
- pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, ki moro biti izdelan v skladu s pogoji pridobljenih dovoljenj, Pravilnikom o gradbiščih in posebnimi pogoji naročnika,
- pred pričetkom del predal pooblaščenemu nadzorniku plan dinamike del in obračunov,
- zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom,
- pred pričetkom del na deloviščih, kjer hkrati opravlja dela dvoje ali več izvajalcev, s pisnim sporazumom določil skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, delavca, odgovornega za izvajanje teh ukrepov skladno z veljavno zakonodajo,
- na lastne stroške izvedel zakoličbo objekta v skladu s projektno dokumentacijo,
- izdelal in naročniku pred pričetkom del predložil (s strani nadzornika potrjen) tehnološko-ekonomski elaborat za izvajanje del po tej pogodbi in plan tekoče kontrole kakovosti,
- po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,





- ob pričetku del sklenil skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
- kopijo prijave na gradbišču namesti na vidno mesto,
- od dneva uvedbe v delo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo – knjigo obračunskih izmer (gradbeno knjigo) in gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del,
- zagotovil komuniciranje z naročnikom, pooblaščenimi nadzorniki in upravnimi organi v slovenskem jeziku,
- vsa dela izvajal v skladu s potrjeno projektno dokumentacijo, v skladu z gradbeno zakonodajo, s tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi, pravili stroke in z dobrimi običaji solidnega izvajalca ter v skladu s pogodbo,
- vgrajeval materiale, elemente in opremo ustrezne kvalitete v skladu z veljavnimi predpisi in standardi, v Republiki Sloveniji,
- za vgrajene materiale pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti,
- zagotavljal vse s predpisi s področja varstva okolja določene naloge,
- naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del,
- dela opravlja v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih, na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke ločeno po vrstah gradbenih odpadkov, pri čemer morajo biti nevarni odpadki shranjeni ali skladiščeni ločeno od drugih odpadkov. Izvajalec mora zagotoviti hrambo ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov na gradbišču tako, da ne onesnažuje okolja (po potrebi v zabojnikih) in da je zbiralcu le-teh omogočen dostop za njihov prevzem. Naročnik pooblašča izvajalca za oddajo gradbenih odpadkov zbiralcu le-teh, pri čemer mora izvajalec ob oddaji vsake pošiljke odpadkov izpolniti evidenčni list, določen s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.
- po končanih gradbenih delih z delovišča odstranil ves odpadni material, ki bo ostal po izvajanju gradbenih del in počistil delovišče,
- zagotovi sprotno izdelavo projekta izvedenih del (PID) v skladu z določili *Pravilnika o projektni in tehnični dokumentaciji* (Ur.l. RS, št. 66/04), ki ga bo v štirih (4) izvodih dostavil naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del.
- po zaključku del dostavi naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del vso dokumentacijo skladno s 16. členom Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur. list RS št. 7/2012)
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predal naročniku.

X. PREVZEM POGODBENEGA DELA IN ODPRAVA NAPAK

22. člen

Ob internem prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o internem pregledu, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo.

Prevzem del se opravi skladno s IV. Poglavjem Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah. (Ur.l. RS 7/12 z dne 31.1.2012, v nadaljevanju: pravilnik)

Pred prevzemom je izvajalec dolžan izročiti naročniku tudi dokazilo o zanesljivosti s prilogami, PID projektno dokumentacijo in geodetski posnetek za vris v javne evidence.



Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. POGODBENA KAZEN

23. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamuja s pogodbenimi deli glede na pogodbeni rok, ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen, ki znaša 5 ‰ od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan, vendar največ do višine 10 (deset) % vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije)

Naročnik mora pravico do pogodbene kazni uveljavljati najkasneje v končnem obračunu del.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XII. GARANCIJSKI ROK

24. člen

Izvajalec jamči za kvaliteto izvedenih del (garancijski rok) po tej pogodbi 5 let po uspešno opravljenem prevzemu del.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki podizvajalcev oz. dobaviteljev.

25. člen

V času garancijskega roka je dolžan izvajalec na pisno zahtevo naročnika na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti in napake, hkrati je na pisno zahtevo naročnika dolžan odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, zapisniško ugotovljene ob pregledu objekta pred iztekom garancijskega roka, upoštevajoč normalno rabo objekta v tem roku.

Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob primopredaji izvedenih del (22. člen pravilnika) naročniku, v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije, predal nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, plačljivo na prvi poziv. Brez predloženega finančnega zavarovanja primopredaja ni opravljena.

V primeru, da izvajalec ne odpravi vseh pomanjkljivosti in napak v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico naročiti odpravo vseh pomanjkljivosti in napak pri drugem izvajalcu, za stroške teh del pa bremeniti izvajalca.

V primeru, da izvajalec krši določbe tega člena, ima naročnik pravico unovčiti garancijo iz 2. (drugega) odstavka tega člena.



V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

XIII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK IN STROKOVNI NADZOR

26. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika - skrbnica projekta je Darja Anzeljc, univ.dipl.inž.gradb. Naročnik lahko določi njegovega namestnika in ga pooblasti za določena dejanja.

Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

27. člen

Nadzornik del po tej pogodbi je v skladu z določili Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, UL. RS št. 110/2002 z vsemi spremembami in odločbami Ustavnega sodišča), ki za odgovornega nadzornika imenuje.....

Odgovorni predstavnik izvajalca (odgovorni vodja del, odgovorni vodja gradbišča) je

Odgovorni predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na storitve po tej pogodbi, zlasti pa na storitve, ki se nanašajo na obseg izvršenih del.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe skušali rešiti sporazumno. Če v tem ne uspeja, je za spore, ki izvirajo iz te pogodbe, pristojno sodišče v Novi Gorici.

XV. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so poleg ponudbe izvajalca navedene v 2. členu te pogodbe, sestavni del pogodbe še:

1. posebni pogoji pogodbe (razpisna dokumentacija)
2. projektna dokumentacija z vsemi grafičnimi, računskimi in opisnimi prilogami, potrebnimi za izvajanje del, ki so predmet pogodbe;
3. s strani naročnika potrjen terminski plan izvajanja del;
4. vsi dogovori in zapisniške ugotovitve, ki jih podpišejo pooblaščenki pogodbenih strank.

Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.



30. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 10 (deset) koledarskih dni od sklenitve pogodbe:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo del

Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

31. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

32. člen

Če se izvajalec ne drži pogodbenih določil, ima naročnik pravico po lastni izbiri:

- zahtevati izpolnitev pogodbe in odškodnino;
- zahtevati sorazmerno znižanje vrednosti pogodbenih del in odškodnino;
- brez predhodnega poziva odstopiti od pogodbe.

Ne glede na prvi odstavek tega člena, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe tudi v primeru, če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila ali bistveno otežila izvedbo pogodbenih obveznosti

Naročnik lahko v primerih iz tega člena unovči tudi finančno zavarovanje iz 13. člena te pogodbe.

33. člen

Ta pogodba je napisna v šestih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka tri izvode.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

Številka:
Datum:

Številka: 344-01-4/2004
Datum:

IZVAJALEC:

.....

....., direktor

NAROČNIK:

Mestna občina Nova Gorica

Matej Arčon, župan



ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.15

OBR-13

POGODBA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo,

da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi.

Datum:

Žig:

Podpis:



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

4.16 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE OBR-14

Naziv banke oz. zavarovalnice

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna Občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

Garancija za resnost ponudbe št.

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu JN dne 7.8.2013, številke objave JN 9903/2013 za izvedbo javnega naročila za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk« za potrebe naročnika **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti naročniku garancijo v višini **40.000,00 EUR**.

Na zahtevo ponudnika se zavezuje, da bomo plačali upravičencu navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe (ne vrne podpisane pogodbe naročniku v roku 8 dni od prejema) v skladu z določbami navodil ponudniku, ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki oz. zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalni pisen poziv naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po citiranem javnem razpisu in do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar najkasneje do roka izteka veljavnosti ponudbe torej do _____.





Banka oz. zavarovalnica se zavezuje, da bo to garancijo podaljšala ali izdala novo v primeru,

da bodo roki podaljšani zaradi revizijskega postopka.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Banka oz. zavarovalnica:
(žig in podpis)





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.17

OBR-15

IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk, objavljen na Portalu javnih naročil RS pod št. JN 9903/2013 z dne 7.8.2013 kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije.

**Ponudnik
(žig, podpis)**



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si



VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke oz. zavarovalnice: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) _____, sklenjeno med upravičencem; Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica in (naziv izvajalca) _____ v skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil dne 7.8.2013 pod št. JN 9903/2013 za izbiro izvajalca za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk« dajemo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10% končne pogodbene vrednosti (vključen DDV), kar znaša EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika plačali 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količinah in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Obveza banke oz. zavarovalnice velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki oz. zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalen pisni poziv upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom,
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec in banka oz. zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

**Banka oz. zavarovalnica
(žig, podpis)**





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.18

OBR-16

IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk« kot najugodnejši ponudnik, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v skupni višini _____ € (10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivi na prvi poziv, v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik
(žig, podpis)



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke oz. zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) _____, sklenjeno med upravičencem Mestno občino Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica in (naziv izvajalca) _____ v skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil RS dne 7.8.2013 pod št. JN 9903/2013 za izbiro izvajalca za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk«, dajemo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika garancije izplačali znesek največ v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR, če izvajalec v roku, ki je opredeljen za odpravo napak v garancijskem roku in napak v osnovni pogodbi, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki oz. zavarovalnici in mora vsebovati:

- originalen pisni poziv upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije številka:

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Pred potekom veljavnosti te garancije se naročnik garancije, na podlagi soglasja upravičenca, lahko z banko oz. zavarovalnico dogovori za podaljšanje njene veljavnosti.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

**Banka oz. zavarovalnica
(žig, podpis)**





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

4.19

OBR-17

Ponudnik: _____

**IZJAVA
o garanciji na izvedena dela**

Izjavljamo, da nudimo 5 (pet) letni garancijski rok za dela opravljena po gradbeni pogodbi za »Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk«.

Zahtevani garancijski rok začne teči od dneva prevzema del.

To je obvezni pogoj in ni sestavni del meril za izbiro najugodnejše ponudbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga naše ponudbe na Javni razpis za Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk.

Kraj in datum: _____

**PONUĐNIK
(žig in podpis odgovorne oz. pooblaščene osebe)**



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si



4.20

OBR-18

IZJAVA

/ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

izjavljamo

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5-% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Lastniški delež

2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.	Last. del.

3. Izjavljamo, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.

Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.

Datum:

Žig in podpis ponudnika/partnerja

Opomba: Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.



4.21

OBR-19

Ponudnik _____ OZ.

Partner _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po odprtem postopku, objavljenim na Portalu RS pod št. JN 9903/2013 z dne 7.8.2013 za izbiro izvajalca za ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika kot pravno osebo in zakonite(ga) zastopnike(a) oziroma partnerja in njegove(ga) zakonite(ga) zastopnike(a), pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje:

1.	PONUĐNIK/PARTNER	
	Ulica, številka	
	Poštna št. in kraj	
	Davčna številka	
	Matična številka	
	Št. vložka- sodni reg.	
1.	ZAKONITI ZASTOPNIK 1 Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
2.	ZAKONITI ZASTOPNIK 2 Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
3.	ZAKONITI ZASTOPNIK 3 Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	



1. Podpis prvega zakonitega zastopnika: _____
2. Podpis drugega zakonitega zastopnika : _____
3. Podpis tretjega zakonitega zastopnika : _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.
V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne
evidenice, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z
zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo pa mora ponudnik priložiti ustrezna
dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj in datum _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščenca ponudnika/partnerja)

(Če je večje število zakonitih zastopnikov, se ta obrazec kopira)





4.22

OBR-20

Podizvajalec _____
/navedite točen naziv/

/naslov/

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH IN DRUGIH EVIDENC

Pooblaščamo naročnika, da lahko za namene javnega naročila po odprtem postopku, objavljenim na Portalu JN RS pod št. JN 9903/2013 dne 7.8.2013 za izbiro izvajalca za ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk, **v primeru, da ne bomo sami dostavili zahtevanih podatkov**, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na podizvajalca.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe ponudnika, s katero se prijavlja na javni razpis.

Kraj in datum _____

PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščene osebe)

Vsak podizvajalec izpolni to pooblastilo.



4.23

OBR-21

**POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

Številka: _____

Kraj in datum: _____

POOBLASTITELJ: _____

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa (npr. direktor) _____

POOBLAŠČENEC: _____

(ime, priimek in naziv ter naslov/sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščenec upravičen zastopati in predstavljati ponudnika v postopku javnega odpiranja ponudb po javnem razpisu po odprtem postopku za izbiro izvajalca za Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1-204 N. Gorica – Sežana na območju naselij Draga in Dornberk objavljenem na Portalu javnih naročil dne 7.8.2013 št. JN 9903/2013.

Datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika

Zakoniti zastopniki ponudnika ne potrebujejo pooblastila.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev peš hodnika ob regionalni cesti R1 – 204 N. Gorica –
Sežana na območju naselij Draga in Dornberk

5 PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Tehnično poročilo PZI, tehnično poročilo PZI mostna konstrukcija, tehnično poročilo PZI dopolnitev
2. Popisi javna razsvetljava, pločnik in mostna konstrukcija
3. Grafične priloge situacij



ID za DDV: SI53055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si

