

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Na podlagi 11. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo št. 6/95), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS št. 32/93), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS št. 32/93 ter 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Nova Gorica (Ur. glasilo št. 9/94) je mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 10. 4. 1997 sprejel

ODLOK

O OSKRBI Z VODO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje in način oskrbe uporabnikov z vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljevanju: javnega vodovoda), upravljanje z objekti in napravami, ki so v lasti Mestne občine Nova Gorica in s katerimi upravlja ter gospodari ustrezna gospodarska javna služba (v nadaljevanju: UPRAVLJALEC).

2. člen

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki oskrbuje več kot 20 porabnikov vode ali več kot pet objektov.

3. člen

Uporabniki vode iz javnega vodovoda so fizične ali pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda za lastne potrebe kakor tudi za požarno varstvene namene.

Zavezanec za plačilo porabljene vode je uporabnik vode oziroma lastnik vodovodnega priključka.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJALCEV

4. člen

Objekti in naprave uporabnikov so:

1. interno vodovodno ali hidrantno (požarno) omrežje, ki ga od javnega ločuje merilno mesto ali s pogodbo dogovorjeno mesto;
2. vodovodni priključek, ki obsega obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim in nepovratnim ventilom za njim;
3. vodomerni jašek ali niša;
4. interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vode, vodni zbiralniki za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomrom ali za pogodbeno dogovorjenim mestom.

Te naprave in objekti so last uporabnika in se zgrade na podlagi soglasja upravljalca. Osnova za izdajo soglasja je dovoljenje za gradnjo objekta. Če objekt nima gradbenega dovoljenja, se sme priključiti oziroma izdati soglasje samo na osnovi posebne odločbe upravnega organa, ki izdaja gradbeno dovoljenje.

5. člen

Objekti in naprave v lasti Mestne občine Nova Gorica, s katerimi upravlja upravljalec so:

a) sekundarno vodovodno omrežje in naprave:

- omrežje in naprave za neposredno priključevanje uporabnikov na stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko območje, turistično območje, manjše naselje);
- omrežje in naprave za preprečevanje požarov (javno hidrantno omrežje);
- omrežje za vzdrževanje javnih površin;
- črpališča in naprave za dviganje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju;
- naprave za čiščenje in pripravo vode na sekundarnem omrežju;

b) primarno vodovodno omrežje in naprave:

- objekti kot so: vodnjaki, črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice na ureditvenem območju naselja (industrijsko naselje, turistično naselje);
- naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju;
- vodohrami;
- cevovodi od črpalšč ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohramov;
- cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi območji, turističnimi območji, manjšimi naselji);

c) magistralno vodovodno omrežje in naprave:

- objekti za hranjenje, transport in čiščenje vode, ki so pomembni za oskrbo več občin ali regije;
- tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja;
- vodna črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice in naprave za čiščenje ter pripravo vode, ki služijo občinam ali regiji.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

6. člen

Priključek na javni vodovod je dovoljen samo s pridobitvijo vodovodnega soglasja, ki ga izda upravljalec v skladu z določili tega odloka in pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov.

7. člen

Upravljavec izda vodovodno soglasje:

- k prostorskim izvedbenim načrtom
- lokacijski dokumentaciji in projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja
- vlogi za začasen priključek
- ter za priključitev na javni vodovod.

Upravljavec tudi sodeluje pri tehničnih pregledih objektov.

8. člen

Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev vodovodnega soglasja iz prejšnjega člena naslednjo dokumentacijo:

- a) za vodovodno soglasje k lokacijski dokumentaciji in k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja:
- lokacijsko dokumentacijo
 - situacijo z vrisanim objektom v merilu 1 : 1000 ali 1 : 500
 - opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja s projektom za priključitev na javni vodovod
 - soglasja lastnikov oz. uporabnikov parcel, preko katerih bo potekal priključek oz. sodno odločitev, ki nadomesti soglasje.
- b) soglasje za priključitev, če ni bilo že izdano v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja:
- pravnomočno gradbeno dovoljenje oz. dokaz o legalnosti gradnje (zemljiškooknjižni izpisek z navedbo, da je bil objekt grajen pred letom 1967)
 - katastrski načrt (mapna kopija)
 - situacijo z vrisanim objektom v merilu 1 : 1000 ali 1 : 500
 - načrt strojne (vodovodne) napeljave
 - soglasje za prekop cestišča
 - soglasja lastnikov oz. uporabnikov parcel, preko katerih bo potekal priključek oz. sodno odločitev, ki nadomešča soglasje.
- c) soglasje za začasni priključek:
- situacijo z vrisanim objektom v merilu 1 : 1000 ali 1 : 500
 - odločbo upravnega organa o začasnem objektu
 - opis predvidene porabe vode.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe se uporablja točka b) tega člena, pravnomočno gradbeno dovoljenje pa se predloži, če je bilo izdano.

9. člen

Priključek na javni vodovod se izvede za vsak objekt posebej, lahko pa ima posamezen objekt tudi več priključkov.

Vsa dela na javnih vodovodnih ali hišnih priključkih, vključno na vodomerih, izvaja in nadzira upravljavec ali od njega pooblaščen oseba.

IV. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

10. člen

Ob prevzemu oz. predaji javnega vodovoda v upravljanje drugemu upravljavcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, evidenco osnovnih sredstev in nji-

hove vrednosti, urejena lastninska razmerja, odlok o zaščiti vodnega vira);

2. vsi vgrajeni obračunski vodomeri morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi Urada za standardizacijo in meroslovje;
3. izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom;
4. sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda, ki se prevzema in zanj izdelan predračun;
5. izračunana in sprejeta mora biti enotna ali diferencirana cena, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetih naprav;
6. postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapiski o primopredaji: (dokumentacije, evidence, knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatkih o terjatvah in dolgovih in ostalih poslovnih zadev);
7. prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca - prevzemnika, predajo pa ustreznimi organ dosedanjega upravljavca.

V. UPORABA JAVNEGA VODOVODA

11. člen

Uporabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne slabša pogojev oskrbe z vodo drugih uporabnikov, priključenih na javni vodovod ali bi vplival na kakovost vode v javnem vodovodu.

12. člen

Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnega vodnega vira le, če sta priključek in interna napeljava na javni vodovod in lastni vodni vir izvedena ločeno, brez medsebojne povezave.

VI. VARČEVANJE Z VODO

13. člen

V primeru višje sile kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, okvare in podobno ima upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode, mora pa postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

14. člen

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo isti vodni vir kot javni vodovod, so pri nastopu višje sile dolžni po potrebi zmanjšati uporabo vodnega vira ali dati svoje črpališče na razpolago za prednostno preskrbo osnovnih življenjskih potreb občanov in požarno varnost.

VII. MERITVE KOLIČIN PORABLJENE VODE

15. člen

Količina porabljene vode se meri z obračunskimi vodomeri.

Upravljavec lahko z velikimi porabniki vode sklene posebno pogodbo o meritvah porabljene vode.

Upravljavec sklene posebno pogodbo tudi s porabniki vode s pavšalnim odjemom, ki bivajo v starih objektih brez vgrajenih obračunskih vodomero.

16. člen

Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire na območju, ki ga oskrbuje z vodo javni vodovod, morajo stalno meriti količino načrpane vode.

Javni uporabniki, ki upravljajo javni vodovod, priključen na javni vodovod upravljavca - dobavitelja, so dolžni meriti dobavljeno količino vode in porabljeno količino pri svojih uporabnikih.

17. člen

Vsakemu novemu uporabniku namesti upravljavec vodovoda obračunski vodomere. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljavec v skladu s projektom in pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda. Uporabnik ne sme predstavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

Vsak obračunski vodomere mora biti pregledan in žigosan od pristojnega organa. Upravljavec vzdržuje obračunske vodomere, skrbi za njihove redne preglede in za zamenjavo.

18. člen

Vodomeri v interni napeljavi služijo uporabniku ali upravljavcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih in jih upravlja javni vodovod ne vzdržuje in ne odčituje, razen če skleneta upravlja javnega vodovoda in upravlja internega vodovoda o tem posebno pogodbo.

19. člen

Uporabnik je dolžan v skladu s tehničnimi normativi zgraditi in vzdrževati prostor za vodomere, ki mora biti vedno dostopen delavcem ali pooblaščenim osebam upravljavca za vzdrževanje in redne preglede.

20. člen

Vsako okvaro na priključku ali vodomere mora uporabnik takoj prijaviti upravljavcu.

Uporabnik ima poleg rednih pregledov iz 19.

člena pravico zahtevati tudi izredno kontrolo obračunskega vodomera, če je sporna njegova točnost. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

Pri vsaki odstranitvi vodomera je upravljavec dolžan uporabnika ustrezno seznaniti s številčnim odčitkom na vodomere.

VIII. OBRAČUN OSKRBE Z VODO

21. člen

Osnova za obračun oskrbe z vodo so kubični metri porabljene vode, odčitani na obračunskem vodomere. Osnova za obračun oskrbe z vodo v primerih, ko uporabnik še nima ali ni mogoče vgraditi vodomera, je količina vode določena s standardi porabe vode.

Obračun uporabljenih količin dobavljene vode se izvede po določenih tarifnega sistema za obračun oskrbe z vodo iz javnega vodovoda za vsak obračunski vodomere posebej.

22. člen

Tarifni sistem za obračun oskrbe z vodo in standarde porabe vode potrjuje mestni svet na predlog upravljavca vodovoda.

23. člen

Če upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomere v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe oz. vzdrževanja ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun oskrbe z vodo povprečna dnevna poraba enega leta oz. na osnovi odčitkov v obračunanem obdobju.

Če še ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, se določi povprečna poraba na osnovi standardov porabe (pavšalni odjem).

IX. IZSTAVLJANJE IN PLAČEVANJE RAČUNOV

24. člen

Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se obračunava v kubičnih metrih po odčitku vsakega obračunskega vodomera na vodovodnem priključku posebej. Upravljavec je dolžan pri uporabnikih odčitavati stanje na obračunskem vodomere najmanj enkrat letno, obvezno pa ob vsaki spremembi cene ali tehnične spremembe priključka (sprememba premera cevi, zamenjava obračunskega vodomera zaradi okvare itd.).

Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov za obračunsko obdobje, ki obsega največ 2 meseca. Znesek za plačilo na računu se izračuna po veljavni tarifi na osnovi

odčitane dejanske porabe preteklega obračunskega obdobja in podatkov iz evidence o priključni moči vodovodnega priključka uporabnika.

25. člen

V primerih, ko je na internem vodomere več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, na katerem se meri poraba z enim obračunskim vodomrom, izda upravljavec račun pooblaščenemu upravljavcu internega vodovoda, ki ga porazdeli na uporabnike v dogovorjenem razmerju med uporabniki.

Upravljavec javnega in internega vodovoda se lahko s posebno pogodbo dogovorita o izdajanju računov posameznim porabnikom na osnovi med uporabniki dogovorjenih razmerij, katerih osnova so lahko odčitki vgrajenih internih vodomero.

26. člen

Račun mora uporabnik plačati v roku, navedenem na položnici ali računu. Uporabnik lahko pisno ugovarja na obračun najkasneje v osmih dneh po prejemu računa ali položnice. Če ne plača zneska računa na položnici ali računa niti v petnajstih dneh po izdanem tretjem opominu, lahko upravljavec prekine dobavo vode.

Upravljavec je dolžan pisno odgovoriti na ugovor porabnika v petnajstih dneh in v tem času ne sme prekiniti dobavo vode.

X. OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

27. člen

Upravljavec ima pri preskrbi z vodo naslednje obveznosti:

1. zagotavljati mora normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet in pravočasno pripravljati predlog za planiranje obnove, širitve in dopolnitve oskrbovalnega sistema in varovanja, zaščite in izkoriščanje vodnih virov;
2. redno vzdrževati vse objekte in naprave javnega vodovoda;
3. vzdrževati priključke;
4. redno vzdrževati obračunske vodomere in skrbeti za redne preizkuse skladno z zakonom o merilih ali na zahtevo uporabnika kot to določa 22. člen odloka;
5. pravočasno obvesti uporabnika o zamenjavi vodomera, da bosta lahko skupaj z upravljavcem odčitata stanje starega in novega vodomera. Če se ob napovedanem času uporabnik ne javi pri vodomere, lahko upravljavec sam odčita in zamenja vodomere.
6. redno kontrolira kvaliteto vode skladno s predpisi, ki urejajo to področje;

7. obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitev dobave vode v sredstvih javnega obveščanja ali neposredno;
8. vodi kataster vodovoda in ostale evidence;
9. odčituje vodomere in redno obračunava stroške po veljavnem tarifnem pravilniku;
10. izdaja soglasja in omogoča priključitev na javni vodovod, kot to določa ta odlok;
11. organizira preskrbo v primeru višje sile in poroča o nastopu višje sile pristojnim občinskim oz. mestnim organom;
12. sistematično pregleduje omrežje, ugotavlja izgube ter skrbi za avtomatizacijo;
13. preizkuša in vzdržuje hidrante;
14. lahko kontrolira ustreznost interne napeljave v objektih uporabnikov pred priključitvijo na javni vodovod;
15. meri količino načrpane vode na lastnih črpališčih;
16. opozarja pristojno inšpekcijo na onesnaževanje in druge posege v prostor ob javnem vodovodu, ki lahko povzroči prekinitev dobave vode zaradi okvar ali poslabšanja kvalitete vode.

28. člen

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. na javni vodovod se priključijo le s soglasjem upravljavca;
2. redno vzdržujejo interno napeljavo, vodomerni jašek ali nišo in interne hidrante, čistijo dostope do njih in jih ščitijo pred zmrzovanjem;
3. obračunski vodomere še posebej ščitijo pred zmrzovanjem;
4. dovoljujejo vstop v svoj objekt, kadar gre za odčitovanje in vzdrževanje vodomera, ugotavljanje vzrokov motenj ali okvar, meritve tlakov ali odvzem vzorcev vode;
5. kontrolirajo stvarno porabo vode in jo primerjajo z dovoljeno ob priključitvi;
6. javljajo upravljavcu vse okvare na javnem vodovodu, priključku in vodomereh in o odjemu vode iz požarnih hidrantov;
7. pisмено obveščajo upravljavca o spremembi naslova, lastništva in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode v roku 8 dni od nastanka spremembe. Sprememba je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti;
8. redno plačujejo vodo in priključno moč na podlagi izdanih računov;
9. urejajo medsebojno delitev stroškov, kadar imajo obračun preko enega obračunskega vodomera in sporočijo upravljavcu naslovnika, zavezanca za plačilo računov;
10. se drže varčevalnih in ostalih ukrepov v primeru višje sile ali upravičene prekinitev dobave vode;

11. povrnejo škodo povzročeno na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njihovim objektom ali zaradi motenj, ki bi jih povzročili z nenormalnim odvzgom vode ali povratnim učinkom na kvaliteto vode v javnem vodovodu.

29. člen

Izvajalci del so dolžni pri vzdrževanju in rekonstrukciji ali gradnji cest, ulic in trgov po zaključitvi del vzpostaviti vodovodno omrežje in naprave v prvotno stanje.

Upravljalci drugih komunalnih instalacij (PTT, elektro, javna razsvetljava, toplovod, plinovod, kabelska TV, kanalizacija itd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodne naprave nepoškodovane.

XI. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

30. člen

Hidranti v omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odvezmati vodo brez soglasja upravljavca le za gašenje požarov.

Zaradi registracije odvzete vode je potrebno najkasneje v 24 urah obvestiti upravljavca o odvzemu vode iz hidrantov (npr. ob razvozu vode s cisternami na področja, ki v suši nimajo vode).

Odvzem vode iz hidrantov za čiščenje ulic in cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve in za polnjenje cisteren za razvoj vode, je dovoljen le s pogojem upravljavca. Za takšen odvzem vode se sklene pogodba.

31. člen

Za uporabo hidrantov v internem omrežju, ki se napaja direktno iz omrežja brez vodomera, veljajo določbe prejšnjega člena tega odloka.

32. člen

Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju.

V primeru poškodbe nosi vse stroške za popravilo okvare, ki jo je povzročil.

XII. PREKINITVE DOBAVE VODE

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, a z obvestilom, prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

1. če stanje interne napeljave ali vodomernega jaška ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu;
2. če je priključek na vodovod izveden brez soglasja upravljavca;

3. če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik ne izboljša stanja;

4. če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo ali če razširi svojo napeljavo;

5. če uporabnik onemogoča delavcu upravljavca odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka in notranjih napeljav, ki jih ta izvaja v skladu z določili odloka;

6. če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo na vodomernu, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka, glede na stanje ob priključitvi ali odstranitvi vodomera;

7. če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo;

8. če uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu niti po prejemu opomina pred prekinitvijo dobave vode v roku, ki je na njem naveden;

9. z odvodom odpadne vode ali nedopustnim ravnanjem z odpadki, ki ogrožajo vire ali distribucijo vode, povzročajo nevarnost onesnaževanja vode.

Dobava vode je prekinjena za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

34. člen

Upravljavec prekine dobavo vode in ukine priključek, če uporabnik pisno odpove priključek ali zahteva prekinitve dobave vode.

Priključek upravljavec ukine tako, da:

- fizično odstrani priključni ventil in cev,
- izbriše priključek iz registra,
- vnese v evidenco uporabnikov njegovo ukinitve.

35. člen

Upravljavec ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javnega vodovoda, vendar mora o času trajanja prekinitve dobave vode pravočasno obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno.

36. člen

V primeru nepredvidenih okvar ima upravljavec za krajši čas pravico prekiniti dobavo vode brez predhodnega obvestila. V primeru daljše prekinitve vode je upravljavec vodovoda dolžan oskrbeti uporabnike z določeno količino vode v skladu s standardi, ki jih določijo mestni svet.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

37. člen

Z denarno kaznijo od 50.000,00 SIT do 500.000,00 SIT se kaznuje za prekršek upravljavec javnega vodovoda:

1. če prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnikom (37. člen) in je zato povzročena škoda;
2. če ne dopusti priključitve, kot to določa 7. člen;
3. če ne izpolnjuje obveznosti prednostne oskrbe z vodo za osnovne potrebe občanov v času pomanjkanja ob nastopu višje sile (15. člen);
4. če ne izpolnjuje obveznosti po 4., 5. in 14. tč. 29. člena odloka;

Z denarno kaznijo od 20.000,00 SIT do 200.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz 1. odstavka tega člena tudi odgovorna oseba upravljavca.

38. člen

Z denarno kaznijo od 20.000,00 SIT do 200.000,00 SIT se kaznuje za prekršek fizična oseba:

1. če se ne priključi na javni vodovod (8. člen);
2. če se priključi na javni vodovod brez soglasja upravljavca (1. tč. 8. člena);
3. če ne izpolnjuje obveznosti iz 2., 3., 4., 6., 7., in 11. točke 30. člena;
4. če prekine dobavo vode drugemu uporabniku ali z nestrokovnim delom onesnaži vodo v napeljavi (9. tč. 30. člena);
5. če odvzema vodo iz hidranta v nasprotju z 32., 33. in 34. členom.

Za prekršek iz 1. do 5. točke prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik - pravna oseba z denarno kaznijo od 50.000,00 SIT do 500.000,00 SIT.

39. člen

Z denarno kaznijo od 50.000,00 SIT do 500.000,00 SIT se kaznuje pravna oseba:

1. če ne poskrbi, da pri novogradnji, vzdrževanju ali rekonstrukciji svojih objektov ostanejo objekti in naprave javnega vodovoda nepoškodovani (prvi in drugi odst. 31. člena);
2. ne poskrbijo za meritve načrpane vode (32. in 33. člen).

Z denarno kaznijo od 20.000,00 SIT do 200.000,00 SIT se kaznuje za prekršek iz 1. odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Župan v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka sprejme pravilnik o tehnični izvedbi in

uporabi objektov in naprav javnega vodovoda in pravilnik o nadzoru gradnje javnega vodovoda.

Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda določa podrobnejša navodila in tehnične normative za gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovoda.

Pravilnik o nadzoru gradnje javnega vodovoda določa izvajanje nadzora nad gradnjo javnega vodovoda in kontrolo kvalitete vode.

41. člen

Do sprejema pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda in pravilnika o nadzoru gradnje javnega vodovoda in kontrole kvalitete vode, se uporabljajo dosedanj pravilniki bivše občine Nova Gorica.

42. člen

Uporabniki, ki niso vpisani v kataster uporabnikov, se morajo prijaviti upravljavcu najkasneje v roku šest mesecev od uveljavitve tega odloka.

43. člen

Občinska inšpekcijska in nadzorna služba Mestne občine Nova Gorica izvaja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, pooblaščen delavci upravljavca pa opravljajo strokovni nadzor.

44. člen

Ta odlok velja za območje Mestne občine Nova Gorica.

Ta odlok začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem glasilu.

45. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, se na območju Mestne občine Nova Gorica preneha uporabljati Odlok o oskrbi z vodo v občini Nova Gorica (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin št. 11/87).

Številka: 355-09/96

Datum: 10. 4. 1997

PODPREDSIEDNIK
Franc Batagelj