



8

Prva obravnava

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) in 21. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne _____ sprejel

O D L O K **o dodeljevanju spodbud za sofinanciranje priprave in izvedbe prireditev** **v Mestni občini Nova Gorica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa namen, upravičenci, pogoji in postopek dodeljevanja sredstev, namenjenih za sofinanciranje priprave in izvedbe prireditev v Mestni občini Nova Gorica.

2. člen

Sredstva na podlagi tega odloka se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije ES št. 1998/2006 z dne 15.12.2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis«(Uradni list Evropske skupnosti, št. L 379/5)

3. člen

Namen tega odloka je spodbujanje prireditvenega dogajanja v središču mesta Nova Gorica.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. »Prireditve« je večdnevni javni dogodek ali sklop enodnevnih javnih dogodkov, ki si sledijo v daljšem časovnem obdobju in so namenjeni najširšemu krogu obiskovalcev. V ta sklop ne sodijo prireditve, ki so organizirane za omejeni krog udeležencev.
2. »Podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik.
3. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 eurov.
4. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 eurov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 eurov.
5. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 eurov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 eurov.

II. UPRAVIČENCI

5. člen

Upravičenci po tem odloku so podjetja in samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljevanju: podjetja), ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- 1) podjetje ima sedež dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica,
- 2) podjetje ne opravlja nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
 - ribištvo in ribogojstvo, kakor jih zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
 - premogovništvo, kakor so opredeljena v Uredbi (ES) št. 1407/2002,
 - primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
 - prevoz blaga za najem ali plačilo in sicer za investicije v nabavo vozil za cestni prevoz tovora
- 3) podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajnih postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
 - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala.
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- 4) podjetje ne pridobiva pomoči po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- 5) podjetje ni navedeno v Evidenci poslovnih subjektov, s katerimi, na podlagi določb 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10), ne smejo poslovati naročniki iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK,
- 6) podjetje za iste upravičene stroške, ki jih navaja v svoji vlogi na javni razpis, ni pridobilo sredstev iz državnega ali lokalnega proračuna ali mednarodnih virov,
- 7) podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,
- 8) podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjene obveznosti do Mestne občine Nova Gorica iz predhodnih javnih razpisov (če so na njih sodelovala)
- 9) podjetje mora biti skladno s Standardno klasifikacijo dejavnosti 2008 med drugim registrirano tudi za:
 - o 93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (SKD 2005 – 92.720)
 - o 82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj (SKD 2005 – 74.871);
- 10) Podjetje ima poravnane vse davke in prispevke

V posameznem javnem razpisu se lahko določi tudi posebne pogoje za kandidiranje.

III. VSEBINSKE DOLOČBE

6. člen

Predmet dodeljevanja sredstev po tem odloku je sofinanciranje priprave in izvedbe prireditev, ki pospešujejo promocijo Mestne občine Nova Gorica.

Do sofinanciranja so upravičene samo tiste prireditve, ki so namenjene najširšemu krogu obiskovalcev.

Prireditve je lahko večdnevna, ali sklop enodnevnih ali večdnevni prireditve, ki so med seboj vsebinsko povezane.

Vsebine prireditev se morajo nanašati na področje kulture, turizma, otrok in mladine.

Na podlagi tega odloka ne bodo sofinancirane naslednje prireditve:

- športna tekmovanja, ki so sofinancirana iz drugih javnih sredstev,
- športni turnirji zabavne narave kot samostojni dogodki,
- otvoritve razstav in same razstave ter druge otvoritve in predstavitve kot samostojni dogodki,
- aktivnosti in projekti v organizaciji krajevnih skupnosti in društev Mestne občine Nova Gorica,
- tiste aktivnosti različnih organizacij, ki jih Mestna občina Nova Gorica že sofinancira neposredno iz proračuna,
- prijavljene prireditve, ki se odvijajo kot del drugega večjega dogodka,
- prireditve, ki so bile že izvedene,
- tradicionalne prireditve in prireditve, ki so se v preteklih letih že izvajale,
- obletnice in proslave organizacij, ki so v prvi vrsti namenjene svojim članom in ne širši javnosti,
- pohodi, izleti in sorodne aktivnosti,
- tabori, seminarji, srečanja, forumi, delavnice, predavanja, tečaji, simpoziji, filmski večeri kot samostojni enkratni dogodki,
- prireditve, katerih aktivnosti so že prejele sredstva za sofinanciranje s strani Mestne občine Nova Gorica,
- programi gostinskih lokalov, ki se odvijajo v in pred lastnimi oziroma najetimi gostinskimi prostori,
- programi prijaviteljev, ki izvajajo prireditve v lastnih prostorih in za katere mora obiskovalec prireditve prispevati kakršenkoli prispevek, kot so kotizacija, vstopnina, prostovoljni prispevek...

Na podlagi tega odloka ne bodo sofinancirane tiste prireditve, ki bo vključevale le večerni koncert oziroma večerno dogajanje.

Za pridobitev sredstev iz naslova tega odloka morajo prijavljene prireditve vključevati aktivnosti, ki pomenijo oživitev mestnega središča in vključujejo spremljajoče otroške, mladinske in kulturne programe (delavnice, ...)

Do sredstev ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki na promocijskih materialih prireditve ne bodo objavili logotipa Mestne občine Nova Gorica ali ne bodo navedli, da je prireditve sofinancirala Mestna občina Nova Gorica. Do sredstev prav tako ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki h končnemu poročilu ne bodo predložili izvoda letaka ali plakata oz. drugega

promocijskega materiala ali članka o izvedeni prireditvi, objavljenega v tiskanem ali spletnem mediju.

Prireditve se lahko odvijajo na naslednjih prireditvenih prostorih:

- Bevkov trg,
- Travnik pred občinsko stavbo Mestne občine Nova Gorica,
- Trg Evrope,
- Ploščad med stavbo Mestne občine Nova Gorica in gostinskim obratom »Vrtnica« v Novi Gorici

V posameznem javnem razpisu komisija določi posebne vsebine in pogoje za sofinanciranje.

IV. UPRAVIČENI STROŠKI

7. člen

Upravičeni stroški po tem odloku so:

- najem tehnične (osvetlitev, ozvočenje, projektor,...) in druge prireditvene opreme za izvedbo prireditve (prireditveni šotori, odri, stojnice, stoli, ograje, prenosni WC-ji,...);
- stroški oglaševanja in izdelave promocijskega materiala prireditve (oglaševanje v tiskanim medijih, radijski oglasi, jumbo panoji, plakatiranje, TV oglasi, oglasi na spletnih straneh, oblikovanje, prevodi in tisk tiskovin in drugega materiala za prijavljeno prireditve);
- najem dodatnih košev za smeti in čiščenje po prireditvi v kolikor gre za zunanje izvajalce, ki so registrirani za opravljanje te dejavnosti;
- stroški varovanja prireditve, nujne medicinske pomoči, gasilcev v kolikor gre za zunanje izvajalce, ki so registrirani za opravljanje te dejavnosti;
- računi oz. avtorski honorar izvajalcev programa prireditve ter nadomestila za zaščito avtorskih in drugih del;
- stroški izvedbe drugega programa zunanjih izvajalcev programa (izvedba delavnic, okroglih miz, lutkovna predstava, predvajanje filmov, animatorji, vodenje prireditve in drugo), ki so del aktivnosti prijavljene prireditve.

V posameznem javnem razpisu se lahko določi katera vrsta upravičenih stroškov je predmet sofinanciranja.

V. VIŠINA DODELJENIH SREDSTEV

8. člen

Skupna višina dodeljenih sredstev ne sme presegati 80% upravičenih stroškov. Pri odobritvi sredstev se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV).

Višina sredstev za vsakoletni javni razpis se opredeli z Odlokom o proračunu Mestne občine Nova Gorica.

Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

VI. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

9. člen

Sredstva za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev se dodeljujejo po postopku določenim s tem odlokom in javnim razpisom.

Sredstva za sofinanciranje priprave in izvedbe prireditev se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

Prejemniki pomoči, bodo skladno z Uredbo Komisijo ES št. 1998/2006 z dne 15.12.2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis« (Uradni list Evropske skupnosti, št. L 379/5) obveščeni, da gre pri dodeljeni pomoči za pomoč »de minimis«.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

10. člen

Postopek javnega razpisa vodi 5. članska Komisija za spodbujanje prireditev v Mestni občini Nova Gorica, ki jo imenuje župan.

Naloge komisije so:

- priprava meril za ocenjevanje vlog,
- priprava vsebine javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- odpiranje vlog,
- ugotovitev popolnosti in pravočasnosti vlog,
- pregled in ocenitev prejetih vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev in predloga razdelitve razpisanih sredstev,
- vodenje zapisnikov o delu komisije.

11. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati vsaj:

- naziv in sedež Mestne občine Nova Gorica,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- namen javnega razpisa,
- opredelitev upravičencev,
- navedbo meril za ocenjevanje vlog,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem mora biti prireditev realizirana,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo oziroma elektronski naslov, na katerega zaprosijo zanjo.

12. člen

Prijavitelji lahko podajo vlogo na javni razpis izključno na obrazcih razpisne dokumentacije.

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev, oziroma, ki jih mora izpolnjevati vloga, da se šteje kot formalno popolna.

Obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije so:

- okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- način določanja deleža sredstev, ki jih prejme posamezni prejemnik sredstev,
- vzorec pogodbe,
- navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo, da je upravičen do sredstev,
- navedba meril za ocenjevanje vlog,
- navedba o tem, kdo z odločbo odloči o dodelitvi sredstev in kdo odloči o pritožbi zoper to odločbo.

Z javnim razpisom se lahko določijo tudi drugi obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije.

13. člen

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa. Vloga mora biti označena na način določen z javnim razpisom.

14. člen

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu.

Prepozne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije s sklepom zavrže organ mestne uprave Mestne občine Nova Gorica, pristojen za gospodarstvo (v nadaljevanju: pristojni organ).

Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, pristojni organ v petih delovnih dneh od dneva odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, zavrže pristojni organ s sklepom.

Zoper sklep iz 2. in 3. odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od vročitve sklepa, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica.

15. člen

O svojem delu mora komisija sprti voditi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj vse sklepe oziroma ugotovitve komisije.

Zapisnik o odpiranju vlog mora vsebovati:

- naslov, prostor in čas zasedanja komisije;
- imena prisotnih članov komisije;
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu odpiranja vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Pri odpiranju vlog ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpiše predsednik komisije.

16. člen

Komisija opravi strokovni pregled pravočasnih in popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Merila za ocenjevanje vlog sprejme župan na predlog komisije. Merila se objavijo v javnem razpisu.

Na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve sredstev, ki ga podpiše predsednik komisije. Predlog se posreduje pristojnemu organu.

17. člen

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz tega odloka in razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprošenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

18. člen

Po prejemu predloga iz 16. člena tega odloka, pristojni organ izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev.

Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od njene vročitve, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prejemniki sredstev.

Pritožbeni razlog ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog, ki so objavljena v javnem razpisu.

19. člen

Po dokončnosti odločb iz prejšnjega člena tega odloka, pristojni organ objavi seznam prejemnikov sredstev na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

Pristojni organ seznam prejemnikov sredstev predloži tudi Mestnemu svetu Mestne občine Nova Gorica.

20. člen

Za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti se med Mestno občino Nova Gorica in prejemnikom sredstev sklene pogodba. Pogodba mora vsebovati:

- navedbo podatkov Mestne občine Nova Gorica in prejemnika sredstev;
- ime prireditve, za katero se sredstva dodeljujejo;
- višino dodeljenih sredstev;
- rok za porabo sredstev;
- navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- razloge za vračilo dodeljenih sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev;
- razloge za razvezo pogodbe.

Pogodba lahko poleg določb iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje tudi druge določbe.

Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev iz 18. člena tega odloka ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe.

Če se prejemnik sredstev v petnajstih dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na razpis umaknil.

21. člen

Prejemnik sredstev izgubi pravico do dodelitve sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev, v kolikor v roku, določenem z javnim razpisom, ne realizira oziroma ne realizira v celoti prireditve, za katero so mu bila z odločbo iz 18. člena tega odloka sredstva dodeljena.

Razpisana sredstva, ki ostanejo iz razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena nerazdeljena, se lahko dodelijo prejemnikom sredstev, ki so v roku, določenem z javnim razpisom, v celoti realizirali prijavljeno prireditev. Predlog prejemnikov sredstev in razdelitve še nerazdeljenih sredstev pripravi komisija in ga posreduje pristojnemu organu. Pri pripravi predloga upošteva namen tega odloka in javnega razpisa.

O dodelitvi nerazdeljenih sredstev odloči pristojni organ z odločbo.

VII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

22. člen

Nadzor nad izvajanjem prireditev in nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ.

23. člen

Če v pogodbi ni drugače določeno, morajo prejemniki sredstev najkasneje do roka določenega v pogodbi, Mestni občini Nova Gorica predložiti:

- poročilo in dokazila o izvedenih prireditvah, za katere so jim bila sredstva dodeljena
- dokazila o namenski porabi sredstev.

24. člen

Prejemnik mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če dodeljena sredstva porabi nenamensko,
- če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila dodeljena sredstva,
- v drugih primerih, določenih v pogodbi iz 20. člena tega odloka.

V primeru iz prvih dveh alinej prejšnjega odstavka tega člena prejemnik ne more več pridobiti sredstev na podlagi tega odloka.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:007-1/2011
Nova Gorica,

Matej Arčon
ŽUPAN



Nova Gorica, 21. marca 2011

OBRAZLOŽITEV

1. Razlogi, ki utemeljujejo potrebo po sprejetju Odloka o dodeljevanju spodbud za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljevanju: odlok):

Mestna občina Nova Gorica želi s tem odlokom spodbuditi prireditveno dogajanje v centru mesta Nova Gorica. Ob tem želimo s pestro prireditveno ponudbo zadovoljiti tudi potrebe občanov in občanov po pestrejšem in kvalitetnem dogajanju v mestu.

Temeljni razlogi za sprejem novega odloka so torej:

- povečanje števila prireditev v mestu;
- povečanje števila obiskovalcev in njihovih nočitev;
- spodbude podjetjem in samostojni podjetnikom;
- spodbujanje razvoja prireditvenega turizma;
- oživitev dogajanja v centru mesta Nova Gorica.

2. Cilji, ki se želijo doseči s sprejemom odloka:

- spodbujati razvoj prireditvenega turizma;
- zagotoviti transparenten način dodeljevanja sredstev za prireditve;
- povečanje števila turistov in njihovih nočitev.

3. Pravne podlage in načela, po katerih naj se uredijo razmerja na tem področju:

Pravne podlage:

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04);
- Statut Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06).

Načela:

- Spodbujanje razvoja turizma na območju Mestne občine Nova Gorica;
- Transparentnost postopka sofinanciranja;
- Učinkovit nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

4. Rešitve in posledice, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

a) Spodbujanje razvoja turizma na območju Mestne občine Nova Gorica:

Slednja rešitev se zagotovi :

- z določitvijo ustreznih vsebin, ki se sofinancirajo na podlagi javnega razpisa: Vsebine, ki se sofinancirajo (6. člen odloka), povzemajo Zakona o spodbujanju razvoja turizma. Gre za vsebine, ki so na ravni turističnega območja Mestne občine Nova Gorica v javnem interesu. Ker se struktura, želje in potrebe turistov ter drugi elementi, od katerih je odvisna kvalitetna in celovita turistična ponudba, aktivno spreminjajo, je potrebno vsebine, ki se sofinancirajo na podlagi javnega razpisa, prilagoditi tem težnjam oziroma spremembam. V posameznem javnem razpisu se na podlagi meril za ocenjevanje vlog, določi prioritete in vsebine, ki so v dani situaciji najpomembnejše za doseganje kakovostne prireditvene ponudbe v Mestni občini Nova Gorica.

- z določitvijo posebnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu (5. člen odloka): Posebni pogoji se lahko določijo v posameznem javnem razpisu tako, da sledijo temeljnemu namenu in cilju spodbujanja turističnih prireditev v Mestni občini Nova Gorica.

b) Transparentnost postopka sofinanciranja:

Transparentnost postopka se zagotovi z naslednjim:

- z določitvijo sestavin, ki jih mora vsebovati javni razpis;
- z zahtevo, da se merila objavijo v javnem razpisu in navedejo v razpisni dokumentaciji (12. člen odloka);
- z določitvijo obveznih sestavin razpisne dokumentacije (med drugim mora vsebovati tudi način določanja deležev sredstev, ki jih prejme posamezni prejemnik sredstev – 12. člen odloka);
- s točno opredeljenimi razlogi za zavrženje vlog ter roki za dopolnitev vlog (14. člen odloka).

c) Učinkovit nadzor nad porabo dodeljenih sredstev:

Učinkovit nadzor nam porabo dodeljenih sredstev se zagotovi z:

- določitvijo roka za predložitev poročila in dokazil o izvedenih prireditvah in dokazil o namenski porabi sredstev, ki jih mora predložiti prejemnik sredstev Mestni občini Nova Gorica (23. člen odloka);
- določitev razlogov, zaradi katerih mora prejemnik sredstev vrniti dodeljena sredstva (24. člen odloka),
- pravočasno in v celoti izpolnjena pogodbeno obveznost prejemnika sredstev do Mestne občine Nova Gorica (predložitev dokazil iz prejšnje alineje ter namenska poraba sredstev) je pogoj za sodelovanje na naslednjem javnem razpisu.

5. Materialne obveznosti, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

S sprejetjem predlaganega odloka bo za Mestno občino Nova Gorica nastala materialna obveznost. Ob sprejemanju proračuna se mora namreč predvideti proračunska postavka za ta namen.

6. Druge pomembne okoliščine, glede vprašanj, ki jih ureja predlagani odlok:

Skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS. Št. 37/2004) je besedilo predpisa, na podlagi katerega se dodeljuje državna pomoč, potrebno pred njegovim sprejetjem predložiti Ministrstvu za finance, ki izda mnenje o njegovi skladnosti s pravili na področju državne pomoči. Skladno z navedenim smo predlog odloka posredovali Ministrstvu za finance.

Pripravili:

Tatjana Gregorčič
Načelnica Oddelka za gospodarstvo

Matej Arčon
ŽUPAN

Tanja Žgur
Svetovalka za gospodarske analize in planiranje

Matej Jakin
Svetovalec za turizem