

MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, identifikacijska številka za DDV SI 53055730, matična številka 5881773 (v nadaljnjem besedilu: financer), ki jo zastopa Matej Arčon, župan

in

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KULTURNE DEJAVNOSTI, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, identifikacijska številka za DDV : SI 62905902 (v nadaljnjem besedilu: uporabnik), ki ga zastopa Igor Teršar, direktor

sklepata naslednjo

POGODBO O FINANCIRANJU

programov vzpodbujanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Mestne občine

Nova Gorica za leto 2015

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- 2. odstavek 3. člena Zakona o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/2010) med drugim določa, da lahko uporabnik skladno s tem zakonom in na podlagi pogodbe opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti;
- je bila 16. 12. 2008 med financerjem in uporabnikom sklenjena Pogodba o izvajanju in sofinanciranju programov vzpodbujanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica št. 610-4/2008 in Aneks št. 1 k pogodbi o izvajanju in sofinanciranju programov vzpodbujanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica št. 610-5/2014-1 (v nadaljevanju krovna pogodba), ki v 4. členu določa, da bosta pogodbeni stranki vsako leto po sprejetju proračuna za tekoče leto sklenili letno pogodbo za izvajanje programa;
- je uporabnik predložil financerju program dela s finančnim načrtom za leto 2015,
- so v proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2015 zagotovljena sredstva za financiranje programov in dejavnosti uporabnika na območju Mestne občine Nova Gorica v skupni višini 140.850,00 EUR.

PREDMET POGODBE

2. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je predmet te pogodbe financiranje programov v naslednjem obsegu:

- I. Sklad – sredstva za programe, pror. post. 10149, v višini 100.000,00 EUR,
- II. Sklad – sofinanciranje delovanja, pror. post. 10150, v višini 40.850,00 EUR.

NAMEN IN NAČIN PLAČILA

3. člen

Financer bo zagotavljal sredstva za naslednje namene:

- I. Pror. postavka 10149 – Sklad kulturnih dejavnosti – sredstva za programske materialne

14P dug

stroške v višini 100.000,00 EUR, od tega:

- sredstva za sofinanciranje programov vzpodbujanja ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica v letu 2015 – javni poziv 2015 v višini 80.400,00 EUR in sredstva za materialne stroške izvedbe javnega poziva 2015 v višini 3.350,00 EUR,
- za strokovna in organizacijska dela, izvedbo območnega in medobmočnega programa, sodelovanje pri pripravi kulturnih programov, drugo, v višini 16.250,00 EUR,

II. Pror. postavka 10150 – Sklad kulturnih dejavnosti – sofinanciranje delovanja v višini 40.850,00 €

- stroški dela: sredstva za plače dveh delavcev: enega z univerzitetno stopnjo izobrazbe (osnovni plačni razred - 31, tarifni razred - VII + magisterij) in enega s srednjo stopnjo izobrazbe (osnovni plačni razred - 21, tarifni razred - V) za obdobje 12 mesecev in sicer od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015, v višini 40.850,00 €.

4. člen

Financer se zavezuje, da bo finančna sredstva nakazoval v rokih, določenih z veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna na naslednji način:

I. Pror. postavka 10149 – Sklad kulturnih dejavnosti – sredstva za programe:

- 50 % sredstev za izvedbo javnega poziva in sredstev za materialne stroške izvedbe, v skupni višini 41.875,00 EUR, po objavi javnega poziva ter najkasneje 30. dan po prejemu prvega zahtevka za nakazilo in prvega faznega poročila o opravljenem delu; ostalih 50% sredstev v višini 41.875,00 EUR najkasneje 30. dan po prejemu drugega zahtevka za nakazilo in drugega faznega poročila o opravljenem delu, ki ju mora uporabnik dostaviti najkasneje do 30. 11. 2015; sredstva se nakazuje na TRR št. 01100 – 6030960774; končno vsebinsko in finančno poročilo z obračunom stroškov mora uporabnik oddati najkasneje do 31. 1. 2016;
- 50% sredstev za izvedbo strokovnih in organizacijskih del, izvedbo območnega in medobmočnega programa, sodelovanje pri pripravi kulturnih programov ter drugo, v višini 8.125,00 EUR – najkasneje 30. dan po prejemu prvega zahtevka za nakazilo; ostalih 50% sredstev v višini 8.125,00 EUR v drugi polovici leta, po prejemu drugega zahtevka za nakazilo in delnega poročila o opravljenem delu, ki ju mora uporabnik dostaviti najkasneje do 30. 11. 2015; sredstva se nakazuje na TRR št. 01100 - 6030960774; končno vsebinsko in finančno poročilo z obračunom stroškov mora uporabnik oddati najkasneje do 31. 1. 2016;

II. Pror. postavka 10150 – Sklad kulturnih dejavnosti – sofinanciranje delovanja:

Sredstva za stroške povezane z delom dveh zaposlenih bo financer nakazoval mesečno na TRR uporabnika št. 01100 – 6030960774 na podlagi zahtevkov uporabnika; zahtevke za refundacijo na predpisanem obrazcu financerja mora uporabnik financerju poslati najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec na predpisanem obrazcu financerja. Uporabnik je dolžan obračunavati in redno do 10. dne v mesecu za pretekli mesec sporočati financerju obračun stroškov, ki so povezani z izplačilom plač, ki se zaradi spremembe delovne dobe, nadomeščanje delavca na daljšem bolniškem oziroma porodniškem dopustu, napredovanja, drugih razlogov ter spremembe predpisov, lahko spreminja. Uporabnik mora istočasno sporočiti tudi število zaposlenih, sredstva za regres za prehrano in prevoz na delo, sredstva za odpravnine in za jubilejne nagrade, premije za kolektivno dodatno zavarovanje in drugo. Če pride do spremembe, jo mora uporabnik obrazložiti. Obračun stroškov mora biti pripravljen v skladu s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest za tiste delavce, ki dejansko zasedajo delovna mesta.

Sredstva se nakazuje enkrat mesečno, praviloma zadnji dan v mesecu za tekoči mesec v višini zahtevka preteklega meseca. Odstopanja med posameznimi meseci se obračunajo enkrat letno in sicer v mesecu januarju.

Sredstva za regres za letni dopust se nakaže v enkratnem znesku v skladu z veljavnimi predpisi.

Obseg sredstev, ki jih financer zagotavlja za plače se lahko spremeni v primeru, da se spremenijo zakonska določila oziroma zaradi drugih utemeljenih razlogov, vendar mora o tem predhodno odločati financer.

Pri izplačilu sredstev za stroške dela financer upošteva veljavne predpise s področja javnih financ.

Pravno podlago za izplačila finančnih sredstev predstavljajo sprejeti proračun za tekoče leto, sklenjena letna pogodba in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Uporabnik se zavezuje:

- da bo sredstva uporabil izključno za namene, za katere so mu dodeljena,
- da bo pri svojem delu upošteval vse pravne norme, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti,
- da bo najkasneje do 30. 11. 2015 financerju predložil finančno in vsebinsko pisno poročilo o izvedbi programa iz 1. točke 2. člena te pogodbe; v primeru, da se bo del programa iz izvedel v mesecu decembru 2015, mora uporabnik do 30. 11. 2015 oddati delno vsebinsko in finančno poročilo; končno vsebinsko in finančno poročilo mora oddati takoj po izvedbi programa, vendar najkasneje do 25. 1. 2016.
- da bo zagotovil dodatna sredstva za kritje stroškov, ki so povezani z izvedbo programa,
- da bo upošteval veljavne predpise s področja javnega naročanja in javnih financ, Odlok o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2015 (Uradni list RS, št. 9/2015) ter druge veljavne prepise,
- da bo, če se ugotovi nenamenska raba sredstev, na prvi poziv financerja prejeta sredstva vrnil, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi natečenimi od dneva prejema do dneva vračila.

6. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe kot skrbnika odgovorna:

- s strani Mestne občine Nova Gorica – višji svetovalec za družbene dejavnosti (za področje kulturnih dejavnosti),
- s strani Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti – vodja območne izpostave JSKD v Novi Gorici.

7. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima financer, ne glede na veljavnost te pogodbe, pravico kadarkoli pri uporabniku preverjati namenskost porabe sredstev, izplačanih po tej pogodbi. V ta namen mu mora uporabnik kadarkoli dopustiti tudi vpogled v poslovne in druge listine oziroma predložiti vsa zahtevana dokazila o izvedbi predmeta te pogodbe in porabi sredstev. Nenamensko porabljen sredstva je dolžan, po pisnem pozivu financerja, vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

REŠEVANJE SPOROV

8. člen

14/8 012

Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru spora je dogovorjena pristojnost okrožnega sodišča v Novi Gorici.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

9. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Uporabnik s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se bo urejalo z aneksi k tej pogodbi.

11. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, velja do 31. 12. 2015 oz. do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, uporablja pa se od 1. 1. 2015.

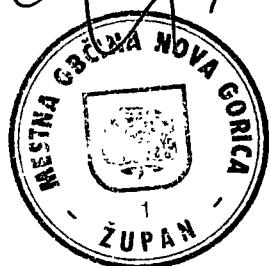
12. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva izvoda.

Številka: 610-~~39~~/2014-9
Datum: 4. 3. 2015

Številka: 4 104 - 3 / 22 - 2015
Datum: 05 - 03 - 2015

MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Župan
Matej Arčon



JAVNI SKLAD RS ZA KULTURNE DEJAVNOSTI
Direktor
Igor Teršar



Handwritten initials and signatures in the bottom left corner.