



Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 3. julija 2014 sprejel naslednji

**O D L O K**  
**o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v**  
**Mestni občini Nova Gorica v obdobju finančne perspektive 2014 - 2020**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem odlokom se določajo namen, upravičenci in postopek dodeljevanja finančnih spodbud, ukrepi za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

**2. člen**

Finančne spodbude na podlagi tega odloka se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352/1, z dne 24.12.2013).

**3. člen**

Namen tega odloka je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti in ustvarjanje novih delovnih mest ter spodbuditev povezovanja med raziskovalnimi in izobraževalnimi organizacijami ter gospodarstvom.

**4. člen**

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. »Podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik.
2. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 evrov.
3. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 evrov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 evrov.
4. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 evrov.
5. Velika podjetja, so podjetja, ki po opredelitvah iz druge do četrte točke tega člena niso mikro, majhna ali srednja podjetja.
6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
  - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
  - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
  - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
  - podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.
7. Pristojni organ je organ Mestne občine Nova Gorica, pristojen za gospodarstvo.

## II. UPRAVIČENCI IN POGOJI DODELJEVANJA »DE MINIMIS« POMOČI

### (upravičenci)

#### 5. člen

(1) Upravičenci do sredstev po tem odloku so podjetja z najmanj eno zaposleno osebo, ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica in investirajo na območju Mestne občine Nova Gorica.

(2) V primeru sofinanciranja projekta inovacij je upravičenec lahko tudi fizična oseba s stalnim bivališčem na območju Mestne občine Nova Gorica ter podjetje, ki ima sedež v Primorskem tehnološkem parku d.o.o..

(3) V primeru spodbujanja ustanavljanja novih, inovativnih in visokotehnološko usmerjenih podjetij je upravičenec podjetje, ki ima sedež v bodisi Primorskem tehnološkem parku bodisi v Mestni občini Nova Gorica.

(4) Podrobneje so upravičenci opredeljeni pri posameznem ukrepu iz III. poglavja tega odloka.

#### 6. člen

Upravičenci po tem odloku so podjetja, ki poleg pogojev iz prejšnjega člena izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. podjetje ne opravlja nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
  - ribištvo in akvakultura kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
  - predelava in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v primeru, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
2. podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala.
  - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
  - če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
3. podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči
  4. podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Mestne občine Nova Gorica ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Nova Gorica,
  5. podjetje ima poravnane vse davke in prispevke.

**( ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije(EU) št.1407/2013)**

**7. člen**

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Mestna občina Nova Gorica upoštevala, da:

- 1) pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- 2) pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga
- 3) skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).
- 4) Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,
- 5) pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- 6) pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije(EU) št.1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije(EU) št.360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012.
- 7) pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).
- 8) da bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:
  - vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis«v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
  - drugih že prejetih(alii zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
- 9) da bo pisno obvestila prejemnika:
  - da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št.1407/2013 z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 pogodbe o delovanju Evropske Unije pri pomoči de minimis 8Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
  - o znesku »de minimis« pomoči.

- 10) bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

### **III. UKREPI ZA SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA V MESTNI OBČINI NOVA GORICA**

#### **1. Splošno**

##### **8. člen**

(1) Predmet sofinanciranja na podlagi tega odloka so projekti oziroma aktivnosti podjetij v okviru naslednjih ukrepov:

1. spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj;
2. spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij,
3. spodbujanje novih zaposlitev,
4. spodbujanje projektov inovacij,
5. zagon novih inovativnih podjetij,
6. spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične ali razvojno – raziskovalne dejavnosti.

(2) V posameznem javnem razpisu se določi tudi, kateri izmed ukrepov iz prejšnjega odstavka tega člena je predmet sofinanciranja na podlagi javnega razpisa.

(3) Za vsakega od navedenih ukrepov iz prvega odstavka tega člena se v vsakoletnem proračunu predvidi posebna proračunska postavka.

##### **9. člen**

V posameznem javnem razpisu se lahko določi katera vrsta upravičenih stroškov iz posameznega ukrepa je predmet sofinanciranja ter minimalna oziroma maksimalna višina odobrenih sredstev za posamezni ukrep.

#### **1. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj**

##### **10. člen**

###### **(namen sofinanciranja)**

Sredstva za začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov za materialne in nematerialne investicije.

##### **11. člen**

###### **(upravičeni stroški)**

(1) Upravičeni stroški so:

- stroški materialnih investicij, ki pomenijo investicijo v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema);
- stroški nematerialnih investicij, ki pomenijo investicijo v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentov, licenc, znanja in izkušenj – know how ali nepatentiranega tehničnega znanja, ter programske opreme).

(2) Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju Mestne občine Nova Gorica. Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata ali proizvodnega procesa v Mestni občini Nova Gorica v predelovalni, storitveni ali razvojno – raziskovalni dejavnosti.

(3) Kot začetna investicija oziroma investicija v razširjanje dejavnosti in razvoj se ne šteje povečanje obstoječe proizvodnje izdelkov, ki jih upravičenec že proizvaja in povečanje obsega storitev, ki jih upravičenec že opravlja.

**12. člen**  
**(Višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev)**

(1) Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 60% upravičenih stroškov celotne vrednosti posamezne investicije. Kot vrednost posamezne investicije se štejejo neto stroški investicije (brez DDV).

(2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

**13. člen**  
**(upravičenci)**

Upravičenci do sredstev po tem odloku so podjetja, ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica in investirajo na območju Mestne občine Nova Gorica v:

- opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata oziroma v
- opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata ali proizvodnega procesa, in sicer v predelovalni, storitveni ali razvojno – raziskovalni dejavnosti in
- neopredmetena osnovna sredstva.

**2. Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij**

**14. člen**  
**(namen sofinanciranja)**

Sredstva za promocijske aktivnosti podjetij so namenjena

- sofinanciranju upravičenih stroškov za udeležbo na določenem sejmu, razstavi, ali poslovni konferenci doma ali v tujini.

**15. člen**  
**(upravičeni stroški)**

Upravičeni stroški so:

- stroški najema sejemskega ali predstavitvenega prostora in postavitve stojnice na sejmu, poslovni konferenci ali razstavi.

**16. člen**  
**(višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev)**

(1) Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 55% upravičenih stroškov. Pri odobritvi sredstev se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV).

(2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

**17. člen**  
**(upravičenci)**

Upravičenci do sredstev so podjetja, ki imajo sedež ali poslovno enoto v Mestni občini Nova Gorica in se udeležijo sejma, razstave ali poslovne konference doma ali v tujini.

**3. Spodbujanje novih zaposlitev**

**18. člen**  
**(namen sofinanciranja)**

Sredstva za nova delovna mesta so namenjena za:

- Zaposlitev osebe, ki je na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju: Zavod) prijavljena kot brezposelna oseba in ima stalno bivališče na območju Mestne občine Nova Gorica.

**19. člen**  
**(upravičeni stroški)**

Upravičeni stroški so:

- stroški subvencionirane zaposlitve.

**20. člen**  
**(višina dodeljenih sredstev in instrument dodeljevanja sredstev)**

(1) Višino dodeljenih sredstev strokovna komisija iz 36. člena tega odloka določi na podlagi zneska, ki je v posameznem proračunskem letu rezerviran na postavki 1003/09003 – Nova delovna mesta in samozaposlitve.

(2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

**21. člen**  
**(upravičenci)**

(1) Upravičenci do sredstev za realizacijo zaposlitve so delodajalci, ki imajo sedež ali poslovno enoto na območju Mestne občine Nova Gorica in ki za najmanj eno leto zaposlijo brezposelne osebe, t.j. osebe vodene v evidenci brezposelnih oseb, ki so državljani Republike Slovenije in imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Nova Gorica.

(2) Pristojni organ v sodelovanju z Zavodom glede na strukturo brezposelnih in specifikke trga dela na območju Mestne občine Nova Gorica določi ciljne skupine brezposelnih oseb, ki se bodo v posameznem proračunskem letu vključevala v subvencionirano zaposlitev, kar se objavi v javnem razpisu.

(3) V primeru, da se novo zaposlenemu delavcu prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, mora prejemnik sredstev, v roku 30 dni od dneva prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca iz iste ciljne skupine. V kolikor prejemnik sredstev tega ne realizira in nima opravičljivega razloga, mora le-ta dodeljena sredstva vrniti. Način ter ostala vprašanja v zvezi z vračilom dodeljenih sredstev, se določijo v pogodbi iz 48. člena tega odloka.

**4. Spodbujanje projektov inovacij**

**22. člen**  
**(namen sofinanciranja)**

Sredstva za projekte inovacij so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov za:

- pridobitev patenta, zaščito blagovne znamke ali pridobitev patenta za krajšo dobo,
- izdelavo prototipa;
- raziskovalne projekte, ki so namenjeni razvoju novih produktov, storitev in postopkov za gospodarsko dejavnost.

**23. člen**  
**(upravičeni stroški)**

Upravičeni stroški so:

- stroški za pridobitev patenta;
- stroški za pridobitev patenta za krajšo dobo;
- stroški za zaščito blagovne znamke;
- materialni stroški za izdelavo prototipa;
- stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalnimi aktivnostmi na prijavljenem projektu. Kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški dela, ki bodo izkazani z izplačilom in razvidni iz posebne pogodbe o delu ali pogodbe o zaposlitvi oziroma z aneksom k pogodbi o delu ali k pogodbi o zaposlitvi;
- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in z običajnim poslovanjem prijavitelja;

- stroški instrumentov in druge specializirane opreme, ki se izključno uporabljajo pri izvedbi prijavljenega projekta.

#### **24. člen**

##### **(višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev)**

- (1) Skupna višina sredstev ne sme presegati 50% vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta. Pri odobritvi sredstev se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV).
- (2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

#### **25. člen**

##### **(upravičenci)**

Upravičenci do sredstev so:

- podjetja, ki imajo sedež na območju Mestne občine Nova Gorica in razpolagajo z vsaj deloma ustvarjeno novo tehnično rešitvijo oziroma želijo opraviti začetni razvoj, ki obsega pripravo raziskovalnih projektov, potrebnih da se preverijo tehnične in druge lastnosti novih tehničnih rešitev predloga inovativnih rešitev. Prijavitelj za delo na prijavljenem projektu lahko zaposli izumitelja novosti ali raziskovalce, ki izpolnjujejo pogoje določene s predpisi o raziskovalni dejavnosti;
- za sofinanciranje upravičenih stroškov za pridobitev patenta, patenta za krajšo dobo, zaščito blagovne znamke in izdelavo prototipa se lahko prijavijo tudi fizične osebe s stalnim bivališčem na območju Mestne občine Nova Gorica in tista podjetja, ki imajo sedež v Primorskem tehnološkem parku d.o.o..

### **5. Zagon novih inovativnih podjetij**

#### **26. člen**

##### **(namen sofinanciranja)**

- (1) Sredstva so namenjena podjetjem za katere je značilna visoka vsebnost znanja, potencial hitre rasti, izobrazba in ekspertno znanje zaposlenih, višja dodana vrednost na zaposlenega.
- (2) Sredstva omogočajo podjetjem hitrejši razvoj projekta in s tem izboljšanje finančnega položaja podjetja.

#### **27. člen**

##### **(upravičeni stroški)**

Upravičeni stroški so:

- računalniška oprema,
- promocija,
- najem poslovnih prostorov,
- patentna zaščita, ipd.
- stroški testiranja raziskovalne opreme,
- stroški dela osebja na raziskovalnem projektu

#### **28. člen**

##### **(višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev)**

- (1) Skupna višina sredstev ne sme presegati 80% vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta. Pri odobritvi sredstev se upoštevajo neto stroški (brez vključenega DDV).
- (2) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije.

## **29. člen (upravičenci)**

Upravičenci do sredstev so:

- podjetja, ki imajo sedež dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica ali v Primorskem tehnološkem parku. Prijavitelji morajo razpolagati z vsaj deloma ustvarjeno novo tehnično rešitvijo oziroma želijo opraviti začetni razvoj, ki obsega pripravo raziskovalnih projektov, potrebnih da se preverijo tehnične in druge lastnosti novih tehničnih rešitev predloga inovativnih rešitev. Prednost imajo podjetja, ki so vključena v programe Primorskega tehnološkega parka, kar se upošteva pri pripravi meril in razpisne dokumentacije.

## **6. Spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične ter razvojno – raziskovalne dejavnosti**

### **30. člen (namen sofinanciranja)**

Namen spodbujanja investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične in razvojno – raziskovalne dejavnosti je vzpostavitev spodbudnega poslovnega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti in ustvarjanje novih delovnih mest.

### **31. člen (upravičeni stroški)**

Upravičen strošek je strošek komunalnega prispevka zavezanca.

### **32. člen (višina sofinanciranja in instrument dodeljevanja sredstev)**

(1) Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 5/14) v 12. členu opredeljuje faktorje dejavnosti (K) in v 7. členu indeksirane stroške opremljanja kvadratnega metra gradbene parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju (Cpij) ter indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju (Ctij).

(2) Komunalni prispevek se sofinancira v višini največ 80% vrednosti posameznega faktorja dejavnosti iz 12. člena odloka iz prejšnjega odstavka ter indeksa Cpij in Ctij do največ 50% vrednosti posameznega indeksa iz 7. člena odloka iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Instrument dodeljevanja sredstev so subvencije za plačilo komunalnega prispevka.

### **33. člen (upravičenci v okviru ukrepa)**

Upravičenci do sredstev v okviru tega ukrepa so podjetja, ki investirajo v proizvodni, obrtni ali v objekt za izvajanje turistične ali razvojno – raziskovalne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in bodo z investicijo ustvarila nova delovna mesta. Do sredstev v okviru tega ukrepa niso upravičena podjetja, ki investirajo v objekt izključno za dejavnosti na področju trgovine.

### **34. člen (posebni pogoji za dodelitev sredstev)**

(1) Upravičenci iz tega ukrepa morajo zagotoviti nova delovna mesta, ki morajo biti povezana z izvajanjem začetne investicije ali investicije v razširjanje oziroma diverzifikacijo dejavnosti ter ustvarjena in zasedena najkasneje v treh letih po dokončani investiciji. Novo ustvarjena delovna mesta morajo biti ohranjena – zasedena najmanj tri



leta. Izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta je število zaposlenih na dan oddaje vloge za sofinanciranje plačila komunalnega prispevka. Kot zaključek investicije se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje.

(2) Upravičenec, ki ne zgradi ali ne zgradi objekta v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka ali ne izpolni drugih pogojev določenih v javnem razpisu, mora vrniti subvencijo v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Izpolnjevanje teh pogojev se preverja po preteku rokov, navedenih v prejšnjem odstavku.

(3) Sredstva za sofinanciranje plačila komunalnega prispevka se kot subvencija knjižijo v breme proračuna.

#### **IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SPODBUD**

##### **35. člen**

##### **(splošno)**

(1) Sredstva za sofinanciranje ukrepov iz tretjega poglavja tega odloka se sofinancirajo po postopku določenim s tem odlokom in javnim razpisom.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

(3) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

(4) Prejemniki pomoči, bodo skladno z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352/1, z dne 24.12.2013) obveščeni, da gre pri dodeljeni pomoči za pomoč »de minimis«.

##### **36. člen**

##### **(strokovna komisija)**

(1) Postopek javnega razpisa vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku javnega razpisa opravlja Komisija za pospeševanje podjetništva, zaposlovanja in usposabljanja v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje Mestni svet Mestne občine Nova Gorica.

(2) Naloge komisije so:

- potrditev predloga javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- odpiranje prispelih vlog;
- beleženje morebitnih pomanjkljivosti vlog, ugotovljenih ob odpiranju;
- ocenjevanje vlog s tistimi merili, s katerimi se v vlogi ocenjujejo objektivno nemerljiva dejstva;
- na predlog pristojnega organa rešuje strokovna vprašanja, ki se pojavijo v postopku dodeljevanja sredstev. O strokovnih vprašanjih komisija odloča z večino glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov za in proti se glas predsedujočega šteje dvojno;
- dajanje predlogov pristojnemu organu.

(3) Glede interesne povezanosti predsednika in članov komisije s prijavitelji oz. prejemniki sredstev se uporabljajo določbe veljavnih predpisov s področja postopkov o izvrševanju proračuna.

##### **37. člen**

Pristojni organ opravlja naloge, ki so potrebne, da se izvede postopek javnega razpisa, zlasti pa:

- pripravi predloge meril, javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- zagotovi objavo javnega razpisa oz. razpisne dokumentacije v Uradnem listu RS ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica;
- ugotavlja vsebinsko in formalno popolnost in pravočasnost vlog;
- zahteva dopolnitev formalno nepopolnih vlog;

- ugotavlja izpolnjevanje pogojev za dodelitev sredstev;
- oceni vloge s tistimi merili, s katerimi se v vlogi ocenjujejo objektivno merljiva dejstva ter skladno s tem odlokom in javnim razpisom organizira ocenjevanje, ki je v pristojnosti komisije in pridobi njene ocene;
- na podlagi izvedenega postopka ugotovi število točk, ki jo prejme posamezna vloga, kdo so upravičenci za dodelitev sredstev ter višino sredstev, ki jo prejme posamezni upravičenec in o tem seznani komisijo;
- vodi zapisnike sej komisije;
- izdaja ustrezne pravne akte.

### **38. člen (javni razpis)**

Objava javnega razpisa mora vsebovati vsaj:

- naziv in sedež Mestne občine Nova Gorica;
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
- predmet javnega razpisa;
- namen javnega razpisa;
- opredelitev upravičencev in upravičenih stroškov za posamezni ukrep;
- navedbo meril za ocenjevanje vlog;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- določitev obdobja, v katerem mora biti prijavljen projekt oziroma aktivnost realizirana;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev;
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa;
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo.

### **39. člen (razpisna dokumentacija)**

(1) Prijavitelji lahko podajo vlogo na javni razpis izključno na obrazcih razpisne dokumentacije.

(2) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev, oziroma, ki jih mora izpolnjevati vloga, da se šteje kot formalno popolna.

(3) Obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije so:

- opredelitev ukrepov, ki so predmet javnega razpisa in upravičenih stroškov za posamezni ukrep,
- okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- način določanja deleža sredstev, ki jih prejme posamezni prejemnik sredstev;
- vzorec pogodbe;
- navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo, da je upravičen do sredstev;
- merila za ocenjevanje vlog, z navedbo, katera merila ocenjuje komisija in katera pristojni organ;
- navedba o tem, kdo z odločbo odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper to odločbo.

(4) Z javnim razpisom se lahko določijo tudi drugi obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije.

### **40. člen (vloga)**

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa. Vloga mora biti označena na način določen z javnim razpisom.

**41. člen**  
**(popolnost vloge)**

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen s posameznim ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

**42. člen**  
**(odpiranje vlog, zapisnik)**

(1) Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu.

(2) O delu komisije mora pristojni organ sproti voditi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj vse sklepe komisije. Zapisnik podpiše predsednik komisije.

(3) Zapisnik o odpiranju vlog mora vsebovati:

- naslov, prostor in čas zasedanja komisije;
- imena prisotnih članov komisije;
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu odpiranja vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- morebitne pomanjkljivosti vlog.

**43. člen**  
**(prepozne, nepopolne vloge)**

(1) Prepozne vloge, vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije in vsebinsko nepopolne vloge, s sklepom zavrže pristojni organ.

(2) Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso formalno popolne, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od petnajst delovnih dni. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolnijo, zavrže pristojni organ s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

(3) Zoper sklep iz prvega in drugega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od vročitve sklepa, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica.

**44. člen**  
**(ocenjevanje)**

(1) Pristojni organ pregleda pravočasne in popolne vloge, ugotovi izpolnjevanje pogojev v vsaki posamezni vlogi ter jo oceni na podlagi meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma v razpisni dokumentaciji. O pregledu vlog in ocenjevanju mora pristojni organ voditi zapisnik, ki ga skupaj z vlogami predloži komisiji, zato da opravi ocenjevanje, ki je v njeni pristojnosti. Člani komisije ločeno drug od drugega strokovno ocenijo vloge na podlagi meril iz četrte alineje drugega odstavka 36. člena odloka in ocenjevalne liste predložijo upravnemu organu.

(2) Na podlagi celotnega izvedenega postopka pristojni organ ugotovi skupno število točk, ki ga prejme posamezna vloga, kdo so upravičenci za dodelitev sredstev ter višino sredstev, ki jo prejme posamezni upravičenec in o tem seznanijo komisijo.

**45. člen**  
**(višina dodeljenih sredstev)**

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz tega odloka in razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

**46. člen**  
**(odločba)**

(1) Po izvedenem postopku iz 44. člena tega odloka pristojni organ izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od njene vročitve, pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prejemniki sredstev.

(3) Pritožbeni razlog ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog, ki so objavljena v javnem razpisu.

(4) Zoper merila iz četrte alineje drugega odstavka 36. člena tega odloka je pritožba možna le glede pravilnosti izračuna in vnosa dodeljenih točk v skupno število točk, ni pa dovoljena zoper število točk, ki ga je posamezni član komisije dodelil posamezni vlogi.

(5) Zoper rešitve o strokovnih vprašanjih iz pete alineje drugega odstavka 36. člena tega odloka pritožba ni dovoljena.

#### **47. člen**

##### **(objava seznama prejemnikov sredstev)**

(1) Po dokončnosti odločb iz prejšnjega člena tega odloka, pristojni organ objavi seznam prejemnikov sredstev na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

(2) Pristojni organ seznam prejemnikov sredstev predloži tudi Mestnemu svetu Mestne občine Nova Gorica.

#### **48. člen**

##### **(pogodba)**

(1) Za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti se med Mestno občino Nova Gorica in prejemnikom sredstev sklene pogodba, ki mora vsebovati:

- navedbo podatkov Mestne občine Nova Gorica in prejemnika sredstev;
- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo;
- višino dodeljenih sredstev;
- rok za porabo sredstev;
- navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank;
- razloge za vračilo dodeljenih sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev;
- razloge za razvezo pogodbe.

(2) Pogodba lahko poleg določb iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje tudi druge določbe.

(3) Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev iz 43. člena tega odloka ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe.

(4) Če se prejemnik sredstev v petnajstih dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na razpis umaknil.

#### **49. člen**

##### **(izguba pravice do dodelitve sredstev, nerazdeljena sredstva)**

(1) Prejemnik sredstev izgubi pravico do dodelitve sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev, v kolikor v roku, določenem z javnim razpisom, ne realizira oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere so mu bila z odločbo iz 46. člena tega odloka sredstva dodeljena.

(2) Razpisana sredstva, ki ostanejo iz razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena nerazdeljena, se lahko dodelijo prejemnikom sredstev, ki so v roku, določenem z javnim razpisom, v celoti realizirali projekte oziroma aktivnosti. Predlog prejemnikov sredstev in razdelitve še nerazdeljenih sredstev pripravi komisija in ga posreduje pristojnemu organu. Pri pripravi predloga upošteva namen tega odloka in javnega razpisa.

(3) V primeru, da prijavitelj ne realizira prijavljenega projekta oziroma aktivnosti, v naslednjem javnem razpisu ne more pridobiti sredstev na podlagi tega odloka.

(4) O dodelitvi nerazdeljenih sredstev odloči pristojni organ z odločbo.

## V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

### 50. člen

Nadzor nad izvajanjem aktivnosti oziroma projektov in nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ.

### 51. člen

Če v pogodbi ni drugače določeno, morajo prejemniki sredstev najkasneje do roka, določenega v pogodbi, Mestni občini Nova Gorica predložiti:

- poročilo in dokazila o izvedenih aktivnostih oziroma projektih, za katere so jim bila dodeljena sredstva;
- dokazila o namenski porabi sredstev.

### 52. člen

(1) Prejemnik mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če dodeljena sredstva porabi nenamensko;
- če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila sredstva dodeljena;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo iz 48. člena tega odloka

(2) V primeru iz prvih dveh alinej prejšnjega odstavka tega člena prejemnik ne more več pridobiti sredstev na podlagi tega odloka.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 53. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o dodeljevanju finančnih spodbud za razvoj podjetništva v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 25/11, 13/12).

(2) Vsi postopki, ki so se začeli na podlagi odloka iz prejšnjega odstavka tega člena, se dokončajo po njegovih določilih.

### 54. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-5/2014-5  
Nova Gorica, 3. julija 2014

Matej Arčon  
ŽUPAN