



Na podlagi tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne _____ sprejel

S K L E P
o soglasju za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost
ravnatelja OŠ Solkan za leto 2020

1.

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica daje soglasje za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja OŠ Solkan Marijana Kogoja za leto 2020 v višini 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost, ki jo je na podlagi meril za ugotavljanje delovne uspešnosti določil Svet zavoda OŠ Solkan, v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

2.

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica daje soglasje k odločitvi Sveta zavoda OŠ Solkan, da se ravnatelju OŠ Solkan Marijanu Kogoju nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače.

3.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 603-7/2020
Nova Gorica,

dr. Klemen Miklavič
ŽUPAN



Številka: 603-7/2020-7
Nova Gorica, 8. aprila 2021

O B R A Z L O Ž I T E V

Pravni temelj za sprejem Sklepa o soglasju za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja OŠ Solkan za leto 2020 je 7. člen Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18; v nadaljevanju: Uredba).

Direktorjem oz. ravnateljem v javnih zavodih se del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Direktorjem oz. ravnateljem iz prejšnjega odstavka pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor. Redna delovna uspešnost se jim lahko določi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev, in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena.

Organ, pristojen za imenovanje direktorja oz. ravnatelja, mora pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra.

Ustanovitelj oziroma pristojni minister izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Tretji odstavek 22. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18; v nadaljevanju: ZSPJS) določa, da višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev in direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister.

Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21; v nadaljevanju: Pravilnik) določa, da del plače za delovno uspešnost lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači ravnatelja ali direktorja; dvakratnik osnovne plače pa se mu lahko izplača le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se lahko nameni za izplačilo redne delovne uspešnosti. Za delovno uspešnost se lahko nameni najmanj 2 % oziroma največ 5 % polletne mase njihove osnovne plače. Glede na izjemne razmere v letu 2020, je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v dopisu št. 6030-1/2021/13 z dne 3. 2. 2021 svetom zavodov priporočalo, da sprejmejo sklep, da za redno delovno uspešnost ravnateljev namenijo 5 % polletne mase njihove osnovne plače.

Z dopolnitvijo Pravilnika, ki velja od 27. 2. 2021 se zaradi epidemije bolezni COVID-19, nezadostna realizacija pouka oziroma izguba nastala iz razloga epidemije ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost.

Skladno s Pravilnikom se izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda ovrednoti na naslednji način:

1. Realizacija obsega programa – do 25 %
2. Kakovost izvedbe programa – do 35 %
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %.

Podrobnejša pojasnila v zvezi z določanjem obsega in izplačil sredstev je pripravilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v okrožnicah z dne: 24. 7. 2020, 1. 2. 2021, 3. 2. 2021, 2. 3. 2021, 11. 3. 2021 in 16. 3. 2021.

Glede na to, da ravnateljem in direktorjem v skladu s 4. členom Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19 in 139/20) redna delovna uspešnost do 30. 6. 2020 ne pripada ter upošteva prvo odstavko 7. člena Uredbe, bo ravnateljem in direktorjem redna delovna uspešnost za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020 lahko izplačana v letu 2021.

OŠ Solkan je Mestni občini Nova Gorica posredovala v soglasje Letno poročilo o delu za leto 2020. Letno poročilo o delu za leto 2020 je razdeljeno na poslovno in računovodsko poročilo. Iz računovodskega poročila je razvidno, da je javni zavod v letu 2020 posloval s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 24.226,00 EUR. Letno poročilo je na seji 25. 2. 2021 sprejel Svet zavoda OŠ Solkan.

Program dela za leto 2020 je bil izveden v okviru načrtovanega, v okviru obstoječe kadrovske zasedbe in v okviru sredstev načrtovanih v finančnem načrtu. Dejavnost in poslovanje javnega zavoda sta bila prilagojena ukrepom zaradi razglasitve epidemije Covid-19. Pogodbene obveznosti, financirane s strani mestne občine so bile realizirane in cilji doseženi.

Letno poročilo javnega zavoda je pripravljeno v skladu z Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) ter drugimi zakonskimi predpisi in internimi akti za pripravo letnega poročila.

Glede na zgoraj navedeno je občinska uprava Mestne občine Nova Gorica, v skladu z devetim odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122) (Ur. list RS, št. 174/20 in 15/21 - ZDUOP) dne 10. 3. 2021, izdala soglasje k Letnemu poročilu 2020 OŠ Solkan.

Svet zavoda OŠ Solkan je dne 8. 4. 2021 posredoval Mestni občini Nova Gorica priloženo vlogo za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja OŠ Solkan, v kateri je navedena utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s Pravilnikom pristojnega ministra. Iz vloge je razvidno, da je Svet zavoda OŠ Solkan odločil, da:

- je ravnatelj OŠ Solkan dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost,
- se ravnatelju OŠ Solkan nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače.

Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev osnovnih šol zagotavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, zato predlagani sklep nima finančnih posledic za Mestno občino Nova Gorica.

Iz priložene dokumentacije je razvidno, da so izpolnjeni vsi pogoji in da je podaja soglasja utemeljena.

Mestnemu svetu Mestne občine Nova Gorica predlagamo, da obravnava predloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravili:
mag. Marinka Saksida
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

dr. Klemen Miklavič
ŽUPAN

Majda Stepančič
višja svetovalka za družbene dejavnosti

PRILOGA:
- Vloga Sveta zavoda OŠ Solkan z dne 8. 4. 2021