

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in odl. US RS št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 68/98, 59/99, 108/03), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04), Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01, 13/03), Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Nova Gorica (Uradno glasilo št. 9/94, 16/01, Uradni list RS, št. 100/03) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02, Uradni list RS, št. 38/05) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne.....sprejel

ODLOK O ZBIRANJU IN PREVOZU KOMUNALNIH ODPADKOV V MESTNI OBČINI NOVA GORICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Namen

Ta odlok določa način in pogoje opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: občina).

Odlok opredeljuje ločeno zbiranje in ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami, ravnanje s kosovnimi odpadki in opremo, z nevarnimi frakcijami, z organskimi kuhinjskimi odpadki in z ostanki komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: ravnanje z odpadki).

Odlok je obvezujoč za vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike storitev javne službe, za izvajalca javne službe in udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

2. člen

Vsebina

S tem odlokom se določajo:

1. splošne določbe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe,
3. pogoji in način izvajanja javne službe,
4. obveznosti izvajalca javne službe,
5. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
6. viri financiranja, oblikovanje cen in obračun storitev javne službe,
7. objekti in naprave za izvajanje javne službe,
8. nadzor,
9. kazenske določbe,
10. prehodne in končne določbe.

3. člen

Cilji

Cilji odloka so:

1. izboljšati dostop do storitev javne službe,
2. zagotoviti učinkovito ločevanje komunalnih odpadkov in nevarnih odpadkov,
3. zagotoviti preventivo, čim večjo obdelavo, predelavo in ponovno uporabo odpadkov, snovno in energetske izrabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov in odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek,
4. uveljavitev načela "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov",
5. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih programov in ukrepov javne službe,
6. osveščanje povzročiteljev oziroma uporabnikov storitev javne službe,
7. sanacija in preprečevanje nastajanja divjih odlagališč.

4. člen

Pojmi

Posamezni pojmi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. **Komunalni odpadki** so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju občine in so opredeljeni v klasifikacijskem seznamu odpadkov v veljavnih predpisih na področju ravnanja z odpadki.
2. **Ostanki komunalnih odpadkov** so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, nevarni odpadki in se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov v skladu s sprejeto zakonodajo.
3. **Ločeno zbrane frakcije** so ločeno zbrane frakcije po Odredbi o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.
4. **Organski kuhinjski odpadki** (v nadaljevanju: kuhinjski odpadki) so organski odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih kot kuhinjski odpadki in v gostinstvu, razdeljevalnicah hrane v industriji, obrti in storitvenih dejavnostih.
5. **Biološko razgradljivi odpadki primerni za kompostiranje** (v nadaljevanju: odpadki primerni za kompostiranje) so biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih, pri urejanju in čiščenju okolja, industriji, obrti in storitvenih dejavnostih kot so: zelenjavni odpadki, odpadki sadja, odpadki zelene biomase iz vrtov, parkov in pokopališč (npr. trava, vejevje, listje, rože, odrezano grmovje) in drugi organski odpadki, primerni za kompostiranje.
6. **Kosovni odpadki** so odpadki iz gospodinjstev, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za odlaganje v zabojnikih ali posodah za odpadke (pohišstvo, vzmetnice, gospodinski stroji in aparati, ki ne vsebujejo nevarnih snovi).
7. **Odpadna električna in elektronska oprema** je zavržena oprema iz gospodinjstev (v nadaljevanju: oprema), ki nastaja v gospodinjstvih ali industriji, obrti in storitvenih dejavnostih in je zaradi svoje narave in količine podobna opremi iz gospodinjstev (veliki in mali gospodinski aparati, oprema za telekomunikacije, oprema za zabavno elektroniko, električna in elektronska orodja, igrače in oprema za prosti čas, oprema za razsvetljavo, medicinski pripomočki ter druga oprema).
8. **Nevarne frakcije** so frakcije komunalnih odpadkov, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.
9. **Zbirno mesto za ostanke odpadkov** (v nadaljevanju: zbirno mesto) je ustrezno urejen prostor v objektu ali v bližini objekta v posesti povzročitelja, kjer povzročitelji odlagajo ostanke odpadkov. Zbirno mesto praviloma ni na javni površini.
10. **Prezemno mesto za ostanke komunalnih odpadkov** (v nadaljevanju: prezemno mesto) je praviloma na javni površini ustrezno urejen prostor, označen v registru prevzemnih mest, s katerega izvajalec javne službe po vnaprej določenem urniku prevzema in odvaža ostanke komunalnih odpadkov in kuhinjskih odpadkov.
11. **Prezemno mesto kosovnih odpadkov** je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji oddajajo izvajalcu javne službe kosovne odpadke in opremo po vnaprej določenem ali javno objavljenem urniku.
12. **Premična zbiralnica nevarnih frakcij** (v nadaljevanju: premična zbiralnica) je posebej urejeno vozilo, opremljeno s posodami za prevzemanje nevarnih frakcij po vnaprej določenem ali javno objavljenem urniku.
13. **Zbiralnica ločenih frakcij** (v nadaljevanju: zbiralnica) je urejen prostor, opremljen s posodami ali zabojniki za zbiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov. Zbiralnice se uredijo praviloma v stanovanjskih in trgovskih območjih in tam, kjer ločene frakcije nastajajo.
14. **Zbirni center** je ustrezno urejen prostor, opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe tudi kosovne odpadke in opremo ter nevarne frakcije.
15. **Center za ravnanje z odpadki Nova Gorica** (v nadaljevanju: center) je center z

objekti, napravami in opremo za prevzemanje, obdelavo, predelavo, začasno skladiščenje odpadkov in druga ravnanja z odpadki.

16. **Kompostarna ali mala komunalna kompostarna** (v nadaljevanju: kompostarna) je urejena utrjena površina za prevzem in predelavo kuhinjskih in odpadkov primernih za kompostiranje v kompost.
17. **Posode za zbiranje odpadkov** so tipizirane posode namenjene za zbiranje posamezne vrste odpadkov.
18. **Hišni kompostnik** je zabojnik za kompostiranje kuhinjskih odpadkov in odpadkov primernih za kompostiranje na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjski objekt z vrtom, z namenom, da se kompost tudi uporabi na tem vrtu.
19. **Komunalna infrastruktura** za izvajanje javne službe so zemljišča, naprave in objekti namenjeni zbiranju, prevzemu, skladiščenju, obdelavi, predelavi, razvrščanju in drugim predpisanim ravnanjem z odpadki in jo zagotavlja občina.
20. **Tipizirana oprema** za izvajanje javne službe je posebej prirejena oprema po cestno prometnih predpisih in drugih predpisih za zagotavljanje javne službe, ki je namenjena zbiranju in prevozu posameznih vrst odpadkov in jo zagotavlja izvajalec javne službe.
21. **Odjemno mesto** (z vidika obračuna storitev javne službe povzročitelju) je prostor ali objekt, kjer se nahajajo ali nastajajo komunalni odpadki. Odjemno mesto je v lasti lastnika, v uporabi povzročitelja ali uporabnika storitev javne službe.
22. **Imetnik** odpadkov je povzročitelj odpadkov, oziroma vsak, kdor ima odpadke v posesti.
23. **Zavezanec** je povzročitelj odpadkov, pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastane najmanj 10 ton odpadkov ali najmanj 5 kg nevarnih odpadkov ter mora ministrstvu v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki dostavljati poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi.

5. člen

Subjekti pri izvajanju javne službe so:

- Občina, ki je po zakonu zadolžena, da organizira izvajanje javne službe, zagotovi pogoje za njeno izvajanje ter izvaja nadzor nad delom izvajalca javne službe.
- Izvajalec javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec) je pravna ali fizična oseba, ki ji je občina poverila izvajanje javne službe. Izvajalec mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti.
- povzročitelji odpadkov oziroma uporabniki storitev javne službe, to je vsaka pravna ali fizična oseba, ki na območju občine stalno, začasno ali občasno povzroča odpadke, s tem da:
 - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - je lastnik ali uporabnik stanovanjskih, poslovnih ali drugih prostorov, katerih uporaba je stalna ali občasna (sezonska),
 - opravlja registrirano dejavnost, oziroma je zaposlen pri njem,
 - organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namenu, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
 - upravlja javne površine (npr. trge, parke avtobusne postaje, parkirišča, pokopališča, tržnice ...),
 - povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi vsak, kdor po pooblastilu prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

6. člen

V primeru, da ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov iz 5. člena (npr. divja

odlagališča), se za povzročitelja šteje lastnik zemljišča ali nepremičnine, kjer so odloženi odpadki, v kolikor jih lastnik zemljišča ni prijavil pristojni inšpekcijski službi v roku 15 dni od dneva, ko je za odpadke izvedel.

7. člen

Občina določa način izvajanja javne službe v skladu z določili odloka o gospodarskih javnih službah.

II. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

8. člen

Javna služba zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov obsega:

1. Ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami,
2. Ravnanje s kosovnimi odpadki in opremo,
3. Ravnanje z nevarnimi frakcijami iz gospodinjstev,
4. Ravnanje s kuhinjskimi odpadki,
5. Ravnanje z ostanki komunalnih odpadkov,
6. Ravnanje z drugimi vrstami odpadkov po veljavni zakonodaji in predpisih,
7. Razvrščanje, obdelavo, sortiranje in predelavo ločenih frakcij komunalnih odpadkov v centru.

9. člen

Ravnanje z drugimi vrstami odpadkov, ki nastajajo na območju občine in jih urejajo državni predpisi za posamezne vrste odpadkov ter jih ta odlok ne zajema, se izvaja v skladu s sprejetimi predpisi (izrabljene avtomobilske gume, izrabljena motorna vozila, električna in elektronska oprema ...).

10. člen

Ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami obsega:

- zbiranje ločenih frakcij in njihovo prevzemanje v zbiralnicah in v zbirnih centrih,
- oddajanje odpadne embalaže, prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah in zbirnih centrih v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
- zagotavljanje obdelave, predelave in oddajanje v predelavo oz. odstranjevanje ločenih frakcij, prevzetih v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah in zbirnih centrih, ki niso odpadna embalaža in njihovo začasno skladiščenje.

11. člen

Ravnanje s kosovnimi odpadki obsega:

- zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov in opreme na prevzemnih mestih za kosovne odpadke,
- prevzemanje kosovnih odpadkov in opreme v zbirnem centru,
- obdelavo, razgradnjo in predelavo kosovnih odpadkov in opreme in začasno skladiščenje,
- oddajanje prevzetih kosovnih odpadkov in opreme pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem oz. odstranjevalcem,
- oddajanje ostankov odpadkov po razgradnji zbiralcem ali odstranjevalcem skladno s predpisi.

12. člen

Ravnanje z nevarnimi frakcijami obsega:

- zbiranje in prevoz nevarnih frakcij s premičnimi zbiralnicami;
- prevzemanje nevarnih frakcij v zbirnem centru,
- začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,

- oddajanje nevarnih frakcij pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem.

13. člen

Ravnanje s kuhinjskimi odpadki obsega:

- zbiranje in prevoz kuhinjskih odpadkov na prevzemnih mestih ali prevzem v kompostarni,
- predelava kuhinjskih odpadkov v kompost in prodaja komposta,
- prevoz ostankov kuhinjskih odpadkov po predelavi na odstranitev,
- lastno kompostiranje v hišnih kompostnikih ali na lastnem zemljišču.

Zbiranje in prevoz kuhinjskih odpadkov se izvaja v skladu s predpisi in v skladu z letnim programom, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

V redkeje poseljenih naseljih je kompostiranje kuhinjskih odpadkov in odpadkov primernih za kompostiranje obvezno v lastnih kompostnikih ali domačem vrtu v skladu s predpisi.

14. člen

Ravnanje z ostanki komunalnih odpadkov obsega:

- zbiranje in prevoz ostankov komunalnih odpadkov,
- prevoz in oddajanje prevzetih ostankov komunalnih odpadkov na obdelavo,
- prevoz in oddajanje na odstranitev oziroma na odlagališče,
- nabavo in prodajo tipiziranih vrečk za ostanke komunalnih odpadkov,

15. člen

Obdelava, razvrščanje in sortiranje ločenih frakcij komunalnih odpadkov obsega:

- obdelavo, prebiranje in razvrščanje ločenih frakcij zbranih v zbiralnicah in zbirnih centrih, ki ne dosegajo ustrezne čistosti, pred oddajo pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- obdelavo, razvrščanje in sortiranje nevarnih frakcij, zbranih v premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih, pred oddajo pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- obdelavo, razvrščanje frakcij pridobljenih pri razgradnji nenevarnih kosovnih odpadkov pred oddajo pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- obdelavo, razvrščanje frakcij, pridobljenih pri razgradnji opreme, ki vsebuje nevarne snovi pred oddajo pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- odstranitev ostankov odpadkov po sortiranju odstranjevalcem oz. na odlagališče,
- prodajo ločenih frakcij.

III. POGOJI IN NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

16. člen

Izvajanje javne službe je zagotovljeno z uporabo komunalne infrastrukture in opreme kot izhaja iz določil tega poglavja.

17. člen

Zbiralnice

V zbiralnicah se zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij:

- papirne in kartonske embalaže,
- stekla in odpadne embalaže iz stekla,
- plastike in drobne odpadne embalaže iz plastike ter
- kovin in drobne odpadne embalaže iz kovin.

18. člen

Lokacijo zbiralnic in pogostost praznjenja določi na predlog izvajalca, oddelek občinske uprave pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ občinske

uprave) v sodelovanju z oddelkom pristojnim za varstvo okolja, glede na gostoto poselitve in na predvideno količino ločenih frakcij in sicer tako, da se v strnjenih stanovanjskih območjih postavi ena zbiralnica na najmanj 300 prebivalcev oziroma največ na 500 prebivalcev izven teh območij.

19. člen

Zbiranje ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov se zagotavlja z ustrezno označenimi posodami za:

- papir in kartonsko embalažo, modro-zelene barve volumna od 1,2 m³ do 3,2 m³,
- steklo in embalažo iz stekla, belo-zelene barve volumna od 1,2 m³ do 3,2 m³,
- plastiko in drobno odpadno embalažo iz plastike, rumeno-zelene barve volumna od 1,2 m³ do 3,2 m³,
- kovine in drobne kovinske materiale vključno z embalažo iz kovin, volumna od 1,2 m³ do 1,8 m³ rdeče-zelene barve, večje kovinske posode 5 m³ pa pariško-modre barve.

20. člen

Zbirni center

V zbirnem centru lahko povzročitelji odpadkov iz gospodinjstev oddajajo ločene frakcije odpadkov, katerih količina in volumen je prevelik za njihov prevoz iz zbiralnic, premičnih zbiralnic in prevzemnih mest. Uporabniki morajo pripeljane odpadke na zbirni center predhodno razvrstiti po frakcijah, v nasprotnem primeru jih lahko izvajalec zavrne.

Zbirni center je praviloma urejen tako, da se na njem ločeno zbirajo:

- papir in karton vseh vrst in velikosti vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- stekla vseh velikosti in oblik vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastika vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- jedilna olja in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorji, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki,
- električna in elektronska oprema, ki ne vsebuje nevarnih snovi,
- kosovni odpadki,
- odpadki primerni za kompostiranje,
- organski kuhinjski odpadki,
- embalaža iz sestavljenih materialov,
- nevarni odpadki: topila, kisline, baze, fotokemikalije, pesticide, fluorescentne cevi, ki vsebujejo živo srebro, hladilniki, klime, toplotne črpalke, barve, črnila lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi, detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi, baterije, akumulatorji, TV, radii, računalniki, les, ki vsebuje nevarne snovi, embalaža onesnažena z nevarnimi snovmi in kovinska embalaža z nevarnimi snovmi,
- ostali odpadki, ki jih določi izvajalec s soglasjem pristojnega občinskega organa in v skladu s predpisi.

Na zbirnem centru se ne zbirajo ostanki komunalnih odpadkov.

21. člen

V zbirnem centru je za gospodinjstva zagotovljeno prevzemanje odpadkov, navedenih v prejšnjem členu, brez plačila ob prevzemu. Prevzemanje odpadkov je nadzorovano z osebjem izvajalca. Lokacijo zbirnega centra in urnik obratovanja določi na predlog izvajalca, pristojni organ občinske uprave v sodelovanju z oddelkom pristojnim za varstvo okolja.

22. člen

Kompostarna

V kompostarni ali v mali kompostarni se lahko prevzemajo kuhinjski odpadki, iz rednega zbiranja na prevzemnih mestih in prevzem odpadkov, ki so primerni za kompostiranje in jih občani sami pripeljejo kot posledico urejanja lastnega okolja.

Do vzpostavitve malih kompostarn se povečane količine zelenega odreza iz gospodinjstev (debelejše veje, hlodi, deske, požagana drevesa iz vrtov, parkov in zelenic) lahko zbirajo v zbirnem centru.

Pristojni organ občinske uprave lahko določi zbiranje odpadkov, ki so primerni za kompostiranje, na prevzemnih mestih za zbiranje kosovnih odpadkov.

23. člen

Premične zbiralnice

V premičnih zbiralnicah se prevzemajo nevarni odpadki na območju občine.

Premične zbiralnice so tudi tipizirana oprema za dodatno zbiranje rabljenih, vendar še uporabnih oblačil, obuval, pokrival in drugih tekstilnih izdelkov.

Termine in prevzemna mesta določi izvajalec in jih objavi na krajevno običajen način najmanj 14 dni pred zbiranjem. Pogostost zbiranja nevarnih odpadkov je najmanj dvakrat letno.

Prevzemanje nevarnih odpadkov izven termina in po naročilu uporabnika ni redna storitev javne službe.

24. člen

Prevzemna mesta za zbiranje kosovnih odpadkov

Na prevzemnih mestih za zbiranje kosovnih odpadkov se lahko oddajajo kosovni odpadki in oprema najmanj dvakrat letno. Termine in prevzemna mesta določi izvajalec in jih objavi na krajevno običajen način najmanj 14 dni pred zbiranjem.

Prevzemanje kosovnih odpadkov izven termina in po naročilu uporabnika ni redna storitev javne službe.

25. člen

Prevzemna mesta za ostanke komunalnih odpadkov

Na prevzemnih mestih se v nameščene posode oddajajo samo ostanki komunalnih odpadkov, ki jih je izvajalec dolžan prevzemati tako, kot je določeno v letnem programu in sicer tako, da ne prihaja do prenapoljenosti posod.

26. člen

Prevzemno mesto mora biti dostopno vozilom za zbiranje in prevoz odpadkov in se nahaja ob voznici poti. Prevzem se opravlja s posebno tipizirano opremo za zbiranje odpadkov, katerih opremljenost zagotavlja zbiranje in prevoz brez prekomernega hrupa in brez raztresanja. Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov, višinskih omejitev ali drugih ovir. Površina prevzemnega mesta mora biti ravna, tlakovana, utrjena in po potrebi zaščitena proti premikanju zabojnika zaradi vremenskih razmer.

V primerih, ko bi zbiranje in prevoz ostankov komunalnih odpadkov in kuhinjskih odpadkov bilo neracionalno zaradi oddaljenosti posamičnega objekta ali najmanj skupine petih odjemnih mest, lahko pristojni organ občinske uprave na predlog izvajalca določi skupno prevzemno mesto, dostopno za tipizirano opremo za zbiranje in prevoz odpadkov.

27. člen

Za zbirno mesto, ki je hkrati tudi prevzemno mesto, veljajo enaka določila kot za prevzemno mesto.

Če prevzemno mesto ni hkrati zbirno mesto, morajo povzročitelji - lastniki ali upravitelji stavbe zagotoviti, da so posode na prevzemnem mestu le v času, določenem za prevzem ostankov komunalnih ali kuhinjskih odpadkov.

Vsa zbirna mesta morajo biti vzdrževana in redno čiščena, za kar so zadolženi povzročitelji - lastniki ali upravitelji stavb.

28. člen

V primeru izpada zbiranja in prevoza odpadkov zaradi višje sile, mora izvajalec o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje in pristojni oddelek občinske uprave, izpadli prevzem odpadkov pa opraviti takoj, ko je možno.

29. člen

Povzročitelji oddajajo ostanke komunalnih odpadkov v tipiziranih posodah in zabojnikih volumna od 120 do 1100 litrov zelene barve ali tipiziranih kovinskih zabojnikih volumna od 120 do 1100 litrov kovinsko sive barve.

Posode in zabojniki morajo imeti pokrov in ne smejo biti napolnjeni tako, da jih ni mogoče zapreti. Če količina odpadkov redno presega volumen nameščenega zabojnika za odpadke, izvajalec ugotovi vzrok tega in ustrezno ukrepa.

30. člen

Zbiranje ostankov komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah volumna 120 l črne barve, ki jih povzročitelj odloži na prevzemna mesta je lahko tudi redno zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta.

V takih primerih zbiranja ostankov komunalnih odpadkov morajo povzročitelji tipizirane vrečke do prevzema hraniti v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih, za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi. Masa odpadkov v posamezni tipizirani vrečki ne sme presegati 15 kg.

31. člen

Prevzemna mesta za kuhinjske odpadke

Povzročitelji prepuščajo kuhinjske odpadke v skladu s predpisi v tipiziranih posodah praviloma bele ali rjave barve volumna od 35 do 360 litrov. Pogostost praznjenja kuhinjskih odpadkov je določena v letnem programu.

Storitve zbiranja in prevoza kuhinjskih odpadkov niso obvezne za povzročitelje, ki kompostiranje izvajajo sami.

Povzročitelji (trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo in podobno), ki imajo povečane količine kuhinjskih odpadkov, odpadnih jedilnih olj in masti lahko sklenejo pogodbo z izvajalcem. V kolikor se ne vključijo v sistem javne službe morajo dokazati, da te odpadke kompostirajo sami ali oddajajo v predelavo. Podatke morajo predložiti izvajalcu.

IV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

32. člen

Obveznosti zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov

Izvajalec mora zagotoviti:

1. pripravo letnih programov in ukrepov storitev javne službe po vrstah in območjih,
2. redno zbiranje odpadkov, redno praznjenje posod in prevoz odpadkov v skladu z letnim programom in določili tega odloka,
3. nabavo in vzdrževanje ustrezne opreme in naprav za zbiranje in prevoz odpadkov ter opreme in vozil za pranje posod,
4. zamenjavo dotrajanih posod z novimi, oziroma s posodami drugih velikosti na upravičeno zahtevo uporabnika storitev javne službe in ob spremenjenih količinah nastajanja komunalnih odpadkov v objektu,
5. obdelavo, predelavo in oddajo ločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem oziroma odstranjevalcem,
6. čiščenje in redno vzdrževanje prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov,
7. pranje posod za ostanke komunalnih odpadkov najmanj dvakrat letno, posod za kuhinjske odpadke pa najmanj šestkrat letno,
8. nabavo in prodajo tipiziranih vrečk,
9. izdajanje smernic in mnenj k prostorskim izvedbenim aktom, izdajanje projektnih pogojev in soglasij za pridobitev gradbenega dovoljenja za graditev objektov, v katerih bodo nastajali komunalni odpadki,
10. osveščanje povzročiteljev in uporabnikov o izvajanju storitev javne službe na območju občine v skladu s predpisi in tem odlokom,
11. zaračunavanje storitev javne službe povzročiteljem.

33. člen

Zbirke podatkov

Izvajalec vodi in ažurira naslednje zbirke podatkov:

- register povzročiteljev, register prevzemnih mest, register odjemnih mest, kataster zbiralnic in zbirnih centrov, kataster kompostarn in hišnih kompostnikov,
- o prevzetih in oddanih odpadkih po predpisih o ravnanju z odpadki,
- o ugotavljanju sestave in količinah prevzetih in oddanih odpadkov,
- v zvezi s pogodbenim odnosom med povzročiteljem in izvajalcem,
- podatke o izdanih smernicah, mnenjih, projektnih pogojih in soglasjih v skladu z 9. točko 32. člena.

34. člen

Register odjemnega mesta obsega:

- priimek in ime, naslov plačnika, lastnika, uporabnika ali naslovnika,
- število članov gospodinjstva s stalnim ali začasnim prebivališčem na odjemnem mestu oziroma število zaposlenih pri pravni ali fizični osebi,
- površino objekta glede na posamezno vrsto dejavnosti ali namembnosti,
- olajšave oziroma posebnosti povezane z uporabnikom storitev ali odjemnim mestom.

35. člen

Podatki za posamezno odjemno mesto se v registru ažurirajo sprotno vendar najmanj enkrat letno zaradi:

- sprememb števila prebivalcev po podatkih iz Centralnega registra prebivalstva, ki jih izvajalcu enkrat letno zagotavlja občina,
- sprememb števila zaposlenih na odjemnem mestu na osnovi evidenc o številu zaposlenih,
- spremenjenih količin komunalnih odpadkov pri povzročitelju, zaradi spremembe števila oseb, kar povzročitelji dokazujejo izvajalcu na osnovi uradnih dokumentov, ali zaradi spremembe dejavnosti.

Izvajalec ob vsaki spremembi podatkov potrdi povzročitelju vpis sprememb v register odjemnih mest in uskladi prevzemanje komunalnih odpadkov ter obračun storitev javne

službe s spremembami najkasneje do naslednjega obračuna po vpisu spremembe v register odjemnih mest.

36. člen

Evidence

Izvajalec mora voditi predpisane evidence o ravnanju z odpadki v skladu s predpisi, ki veljajo za to področje.

37. člen

Letni program zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov

Letni program zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov pripravi izvajalec do 15. novembra za naslednje leto, potrdi pa ga župan na podlagi predhodnega mnenja občinskih strokovnih služb.

Letni program izvajanja storitev in ukrepov javne službe vsebuje podatke o:

- odjemnih mestih in prevzemnih mestih v naseljih in številu oseb v gospodinjstvih in številu zaposlenih, ki se jim zagotavljajo storitve javne službe,
- celotni količini komunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju izvajanja javne službe in količinah posameznih ločenih in nevarnih frakcij,
- lokacijah, časovnem razporedu, načinu, vrsti in pogostosti zbiranja odpadkov,
- količinah in načinu oddaje ločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem in pričakovanih prevzemnih cenah,
- vzdrževanju, pranju in čiščenju opreme, naprav in ukrepov za preprečevanje onesnaževanje okolja,
- vzdrževanju komunalne infrastrukture in naprav namenjenih izvajanju javne službe,
- osveščanju in obveščanju povzročiteljev o načinu zbiranja, obdelave, predelave in odstranjevanju komunalnih odpadkov,
- druge podatke, za katere je v tem odloku tako določeno.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

38. člen

Povzročitelji oziroma uporabniki storitev javne službe imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca, ki so enako dostopne vsem uporabnikom na območju občine.

Uporaba storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki skladno z določili tega odloka je za povzročitelje obvezna.

Povzročitelji ravnajo s komunalnimi odpadki tako, da čim več kuhinjskih odpadkov in odpadkov primernih za kompostiranje kompostirajo na domačem vrtu oziroma jih ločeno zbirajo in prepuščajo v ustreznih zabojnikih ter prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah in v zbirnem centru.

39. člen

Povzročitelji morajo:

- redno pripravljati komunalne odpadke za prepuščanje in jih razvrščati skladno z izbrano storitvijo javne službe,
- oddajati vse nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij s premičnimi zbiralnicami ali jih oddajati v zbirnem centru,
- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnem centru ali na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov v terminih, ki jih objavi izvajalec,

- kuhinjske odpadke in odpadke primerne za kompostiranje kompostirati sami ali jih prepuščati v kompostarni in v ustreznih zabojnikih,
- hraniti nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbiralnici, ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,
- hraniti ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu v zabojnikih zbiralnice ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,
- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadke ročno razstaviti na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

40. člen

Prepovedano je:

- mešanje in prepuščanje komunalnih odpadkov v nasprotju z izbrano storitvijo javne službe,
- razmetavanje, odlaganje odpadkov izven posod in izven prevzemnih mest,
- poškodovanje komunalne infrastrukture, opreme in naprav za izvajanje javne službe ter pisanje in lepljenje plakatov nanje,
- v posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju ostankov odpadkov, odlagati ločene frakcije, nevarne frakcije, tekočine, odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti, tleče, lahko vnetljive in eksplozivne snovi, gradbene odpadke, kamenje, zemljo, odpadke iz vrtov in kuhinjske odpadke in druge odpadke, ki so določeni v predpisih ravnanja z odpadki.

41. člen

Povzročitelji morajo zagotoviti, da so pokrovi posod in zabojnikov zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Če izpade redni prevzem ostalih odpadkov v času praznikov ali če so zaradi drugih razlogov posode za prepuščanje ostalih odpadkov polne, mora povzročitelj prepuščati odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju ostankov odpadkov in sicer tako, da so te zaprte in zložene ob posodah.

42. člen

Povzročitelj odpadkov mora prijaviti izvajalcu začetek uporabe stavbe oziroma objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu posod in njihovi dobavi ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

Lastniki, ki oddajajo v najem stanovanjske in druge prostore, so dolžni v najemni pogodbi določiti uporabnika storitev javne službe za vsa dela javne službe določena s tem odlokom, in ob prijavi ali spremembi najemnika, podatke o tem posredovati izvajalcu. V nasprotnem se šteje za uporabnika storitev javne službe lastnik stanovanjskega ali drugega prostora.

Vsak podjetnik, pravna oseba oziroma drug pravni subjekt, ki opravlja gospodarsko ali drugo dejavnost na območju občine, je z izvajalcem dolžan skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka. Novi povzročitelj je dolžan skleniti pogodbo z izvajalcem pred začetkom izvajanja dejavnosti, oziroma je sklenitev pogodbe pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, opravljanje dejavnosti oziroma njene spremembe.

Ob izselitvi oziroma prenehanju uporabe stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov namenjenih začasnemu oziroma občasnemu bivanju, mora lastnik nevseljenost oziroma neuporabo teh prostorov daljšo od enega leta, izvajalcu potrditi s pismeno izjavo.

43. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj, ki komunalne odpadke odloži v naravo ali jih odloži izven posod, ki so namenjene zbiranju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj iz prejšnjega odstavka ne zagotovi odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec na podlagi odločbe občinske inšpekcijske službe.

Če povzročitelja iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec na stroške občine in na podlagi odločbe občinske inšpekcijske službe.

Če se povzročitelja ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost od njega izterjati vse stroške.

44. člen

Sežiganje tistih komunalnih odpadkov, ki povzročajo škodljive vplive na okolje, v gospodinjstvih, v kotlovnica, na vrtovih in podobno, je prepovedano. Dovoljeno je sežiganje odpadkov iz vrtov, na prostem, na mestu nastanka, samo zunaj strnjenih stanovanjskih naselij in na ustrezen način, da ne pride do požara.

45. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev morajo za čas trajanja prireditve zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi s tipiziranimi posodami ali zabojniki za oddajanje ločenih frakcij in tipiziranimi posodami za oddajanje ostankov komunalnih odpadkov. Najkasneje v 24 urah po končani prireditvi mora izvajalec odpadke prevzeti. Stroški bremenijo organizatorja, ki pridobi soglasje pristojnega občinskega organa. Pogoji za pridobitev soglasja pristojnega občinskega organa je pogodba med izvajalcem in organizatorji prireditve.

46. člen

Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije prigrasiti izvajalcu najmanj 14 dni pred datumom izvedbe in z izvajalcem skleniti dogovor o načinu izvedbe zbiranja in odvoza odpadkov in načinu pokrivanja stroškov.

47. člen

Načrtovalci prostora, investitorji in projektanti morajo pri načrtovanju novih oziroma prenovi obstoječih stanovanjskih in poslovnih objektov, stanovanjskih sosesk in naselij ter drugih objektov, kjer bodo nastajali odpadki, določiti zbirna in prevzemna mesta v skladu s projektnimi pogoji, za katere zaprosijo izvajalca. Izvajalec izdaja tudi soglasja k projektnim rešitvam.

VI. VIRI FINANCIRANJA, OBLIKOVANJE CEN IN OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

48. člen

Viri financiranja

Sredstva za izvajanje javne službe zbiranja in prevoza odpadkov v obsegu in na način, kot je določeno v tem odloku, se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov za storitve javne službe,

- od prihodkov od prodaje ločenih frakcij kot sekundarnih surovin obratom za predelavo,
- iz proračuna občine,
- iz drugih virov.

49. člen

Oblikovanje cen

Cene storitev javne službe, ki jih plačujejo uporabniki storitev oziroma povzročitelji, se oblikujejo v skladu s predpisi o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Cena storitev ravnanja z odpadki se oblikuje za enoto posamezne storitve. Enota storitve je utežna (kg) ali prostorninska (m³) količina komunalnih odpadkov ali njihovih ostankov, ki jih ustvari povzročitelj. Ceno storitev ravnanja z odpadki in normative za obračun podrobneje določa Tarifni pravilnik, ki ga na predlog izvajalca potrди mestni svet občine.

cenik za obračun storitev javne službe obravnava in potrди mestni svet občine, na predlog izvajalca ob vsaki spremembi obsega storitev oziroma vključitvi novega pomembnejšega stroškovnega elementa ter ob večji spremembi vplivnega elementa cene.

50. člen

Obračun storitev javne službe

Stroške izvajanja javne službe je dolžan plačati vsak povzročitelj, na območju kjer je javna služba organizirana.

Obračun in obveznost plačila storitev javne službe nastane s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu vselitve v stavbo ali po dnevu začetka uporabe stavbe za izvajanje dejavnosti.

Izvajanje storitev ravnanja z odpadki se za posamezno stavbo oziroma posameznega uporabnika storitev obračuna skladno s sprejetim Tarifnim pravilnikom in potrjenim cenikom za obračun storitev javne službe.

51. člen

Povzročitelj odpadkov je dolžan izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravičen obračun ravnanja z odpadki (kot je število prebivalcev v stavbi ali število zaposlenih v njej, sprememba namembnosti stavbe,...) ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov, in sicer najkasneje v 14 dneh po nastanku spremembe. Spremembo se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva sprejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko povzročitelj odpadkov ne posreduje podatkov za obračun storitev ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi. Kolikor je izvajalcu zaradi netočnih oziroma neusklajenih podatkov povzročena škoda, mu jo je povzročitelj oziroma uporabnik storitev dolžan povrniti. Povzročitelj dokazuje resničnost podatkov z izpisi iz uradnih evidenc.

Kolikor so spremembe povezane z olajšavami iz 52. člena morajo biti priložena ustrezna dokazila. Obrazec za sporočanje sprememb mora zagotoviti izvajalec.

52. člen

Povzročitelju komunalnih odpadkov, ki je prejemnik denarne socialne pomoči, je za čas prejemanja te pomoči, na njegovo prošnjo možno odobriti oprostitev plačila stroškov storitev javne službe. Oprostitev odobri izvajalec na podlagi predložene odločbe o denarno socialni

pomoči po zakonu, ki ureja socialno varstvo. Stroški odvoza za take osebe se poravnajo iz občinskega proračuna.

V primerih odsotnosti, daljših od tri mesece (šolanje in bivanje izven kraja prebivališča, delo v tujini, bolnišnično zdravljenje izven kraja prebivališča in druge odsotnosti skladno z zakonom) se povzročiteljem oz. uporabnikom storitev javne službe, strošek za člana družine lahko zmanjša na osnovi predložitve uradnega dokumenta (upravne enote in drugih pristojnih organov skladno s predpisi), iz katerega je razvidno trajanje odsotnosti.

53. člen

Izvajalec izstavlja račune za plačilo storitev javne službe praviloma trimesečno. Plačila računov zapadejo 15. februarja, 15. maja, 15. avgusta in 15. novembra. V primeru, da povzročitelj ne plača storitev javne službe v na računu določenem roku, ga je izvajalec dolžan opomniti.

V primeru zamude pri plačilu, izvajalec zaračuna povzročitelju zamudne obresti, od dneva zapadlosti računa do plačila računa, po obrestni meri v skladu z zakonom.

54. člen

Izvajalec lahko na podlagi vloge uporabnika storitev in lastnih ugotovitev o dejanski količini kuhinjskih in odpadkov primernih za kompostiranje odobri tudi oprostitev plačevanja stroškov izbrane storitve javne službe. Nespremenljivi fiksni del stroškov te izbrane storitve znaša 30%. Pri tem se razmerja med izvajalcem in uporabniki urejajo pogodbeno.

VII. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA Z ODPADKI

55. člen

Infrastrukturni objekti in naprave ter oprema, ki služi za izvajanje javne službe in je lastnina občine se vodi v evidenci osnovnih sredstev pri izvajalcu ter je v upravljanju izvajalca na osnovi pogodbe.

VIII. NADZOR

56. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinska inšpekcijska služba, v skladu s svojimi pristojnostmi.

Služba, navedena v prvem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

Izvajalec in povzročitelji so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom ter v primeru neupoštevanja določil tega odloka, take povzročitelje prijaviti pristojni inšpekcijski službi.

IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

57. člen

Z globo v znesku 250.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec, če:

1. ne zbira in prevaža ločenih frakcij, kuhinjskih odpadkov, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov in drugih odpadkov v skladu z letnim programom (2. točka 32. člena),
2. ne pripravi letnega programa v roku kot je določeno (37. člen),
3. ne nabavi in vzdržuje opreme in naprav za izvajanje storitev javne službe (3. točka 32. člena),
4. ne vzdržuje prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov (6. točka 32. člena),
5. ne zagotovi obdelave, predelave ali oddaje primernih ločenih frakcij (5. točka 32.

- člena),
6. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru javne službe skladno s predpisi,
 7. ne obvesti o izpadu prevzema ostankov komunalnih in kuhinjskih odpadkov zaradi višje sile (28. člen),
 8. ravna v nasprotju z določili 4., 7., 9., 11. točke 32. člena,
 9. ne vodi evidenc in zbirk podatkov, oziroma jih ne ažurira (33., 35., 36. člen),
 10. ne obvešča in osvešča uporabnike storitev javne službe (10. točka 32. člena).

Z globo v znesku 50.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

58. člen

Z globo v znesku 120.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

1. ne uporablja storitev javne službe (2. odstavek 38. člena),
2. ne prepušča in razvršča komunalnih odpadkov skladno z izbrano storitvijo javne službe (prva alineja 39. člena),
3. ne zagotavlja dostopa do prevzemnega mesta (1. odstavek 26. člena),
4. ne prijavi izvajalcu začetek uporabe stavbe oziroma objekta v roku kot ga določa 1. odstavek 42. člena,
5. ne sklene pogodbe o ravnanju z odpadki v roku kot je določen v 3. odstavku 42. člena,
6. ne obvešča izvajalca o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (1. odstavek 51. člena),
7. razmetava in odlaga odpadke izven posod in izven prevzemnih mest (druga alineja 40. člena),
8. poškoduje komunalno infrastrukturo, opremo in naprave za izvajanje javne službe ter piše in lepi plakate nanje (tretja alineja 40. člena)
9. pri organiziranju kulturnih, športnih, čistilnih akcij in drugih javnih prireditev ravna v nasprotju z določili 45. in 46. člena.

Z globo v znesku 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

59. člen

Z globo v znesku 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je posameznik, če:

1. ne uporablja storitev javne službe (2. odstavek 38. člena),
2. ne prepušča in razvršča komunalnih odpadkov skladno z izbrano storitvijo javne službe (prva alineja 39. člena),
3. ne zagotavlja dostopa do prevzemnega mesta (1. odstavek 26. člena),
4. ne prijavi izvajalcu začetek uporabe stavbe oziroma objekta v roku kot ga določa 1. odstavek 42. člena,
5. ne obvešča izvajalca o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (1. odstavek 51. člena),
6. razmetava in odlaga odpadke izven posod in izven prevzemnih mest (druga alineja 40. člena),
7. poškoduje komunalno infrastrukturo, opremo in naprave za izvajanje javne službe ter piše in lepi plakate nanje (tretja alineja 40. člena)
8. pri organiziranju kulturnih, športnih, čistilnih akcij in drugih javnih prireditev ravna v nasprotju z določili 45. in 46. člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

Vsak, ki opravlja gospodarsko ali drugo dejavnost na območju občine, je z izvajalcem dolžan skleniti pogodbo v roku 3 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

61. člen

Predlog Tarifnega pravilnika iz 2. odstavka 49. člena tega odloka pripravi izvajalec v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Do sprejema Tarifnega pravilnika iz prejšnjega odstavka, velja dosedanji predpis.

62. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Nova Gorica (Uradno glasilo Občine Nova Gorica 2/91)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah – Uradni list RS.